



J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Mezőkövesd Város Képviselő-testületének 2011. január 26-án megtartott üléséről.

Helye: Polgármesteri Hivatal „B” épület félemeleti nagytanácskozó terem
Mezőkövesd, Mátyás király út 114.

Jelen vannak:

Dr. Fekete Zoltán polgármester

Vámos Zoltán alpolgármester

Csiger Lajos

Bóta Gáspár

Molnár Istvánné

Malatinszky Károly

Csirmaz Zsolt

Barsi László

Csirmaz József

Guti Árpád

Takács József

Igazoltan maradt távol:

Nyeste László

Polgármesteri Hivatal részéről

Dr. Kovács András aljegyző

Hajdú András alpolgármester

Dr. Tóth Zsófia irodavezető

Balog Lászlóné irodavezető

Vígh Henrik irodavezető

Nagy István munkatárs (érintett napirendnél)

Pázmándi Tamás munkatárs (érintett napirendnél)

Dr. Fekete Zoltán polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja a határozatképességet. Jelen van 11 fő képviselő. Jegyzőkönyv hitelesítőnek felkéri Vámos Zoltán és Barsi László képviselő urakat.

Kiküldésre került:

- Polgármesteri tájékoztató
- 12/2. napirend anyaga
- Bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntései
- 15. napirend anyaga
- 16/6. napirendhez két adatlap

Kedden került kiküldésre:

- 8. napirendhez előterjesztés kiegészítés (Kánya patak közbeszerzése)
- 10. napirendhez intézkedési terv (állati hulladékok kezelésével kapcsolatos közszolgáltatási szerződés módosítása)

Sürgősségi indítványt terjeszt elő *zárt ülés keretében 16/8. napirendként*: Mezőkövesd, Asztalos utca utolsó szakaszának értékesítése a MODINE Kft. kérelmére címmel.

Miután a napirendhez hozzászólás, vélemény nem hangzik el – így az elhangzott kiegészítéssel, ill. javaslattal teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
1/2011. (I.26.) önkormányzati határozata**

Napirend megállapítása

1.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETEK ALKOTÁSA, MÓDOSÍTÁSA

1./1.) Az önkormányzat 2011. évi költségvetése (első olvasat)

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Balog Lászlóné kincstári irodavezető

1./2.) A házasságkötések és a bejegyzett élettársi kapcsolatok létesítésének hivatali helyiségen kívüli, az eseményekhez méltó körülmények biztosítása és a szolgáltatások díjairól szóló rendelet megalkotása.

Előadó : Dr. Kovács András aljegyző

Referens: Dr. Tóth Zsófia Lakosságszolgálati irodavezető

2.) A 2010. évi városi rendezvények értékelése

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Bocsi Anna ÖSZI irodavezető

3.) A Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola 100. évfordulójának méltó megünneplését szolgáló film elkészítéséről

Előadó : Juhász Jánosné igazgató

Referens: Bocsi Anna ÖSZI irodavezető

4.) Pályázati felhívás közzététele a Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola igazgatói (magasabb vezetői) álláshelyére

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Kiss László munkaszervezet vezető

5.) Pályázati felhívás közzététele a Széchenyi István Szakképző Iskola igazgatói (magasabb vezetői) álláshelyére

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Kiss László munkaszervezet vezető

- 6.) Magyar Máltai Szeretetszolgálat beszámolója a 2010. évi Önkormányzattól átvállalt szociális feladatok végrehajtásáról és az Önkormányzattal kötött ellátási szerződés felülvizsgálata**
Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Dr. Tóth Zsófia Lakosságszolgálati irodavezető
Réti Györgyné intézményvezető
- 7.) Köztisztviselők teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása 2011. évre**
Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Dr. Kovács András aljegyző
- 8.) Közbeszerzési eljárás indítása a Kánya patak középső szakaszának rekonstrukciójához kapcsolódó kivitelezési munkákra**
Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Vígh Henrik Városüzemeltetési irodavezető
- 9.) Közbeszerzési eljárás indítása a Zsóry-fürdő épületgépészeti rekonstrukciójához kapcsolódó kivitelezési munkákra**
Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Vígh Henrik Városüzemeltetési irodavezető
Pázmándi Tamás munkatárs
- 10.) Az állati hulladékok kezelésével kapcsolatos közszolgáltatási szerződés módosítása**
Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Vígh Henrik Városüzemeltetési irodavezető
Vinter Szilárd munkatárs
- 11.) Postai felvevőhely nyitására pályázat benyújtása**
Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Vígh Henrik Városüzemeltetési irodavezető
Benke Ádám munkatárs
- 12.) Indítványok, javaslatok**
- 12/1.) Mezőkövesdi Triatlon Egyesület kérése országos duatlon bajnokság szervezésére**
Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Bocsi Anna ÖSZI irodavezető
- 12/2.) Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság tájékoztatója a Március 15-ei ünnepség programjáról**
Előadó : Molnár Istvánné bizottság elnöke
- 12/3.) Tájékoztató az interpellációkra adott válaszokról**

ZÁRT ÜLÉS

13.) Lakásfenntartási támogatás ügyében hozott elutasító határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Tóth Zsófia Lakosságszolgálati irodavezető

14.) Műszaki ellenőr kiválasztása a Városi Bölcsőde fejlesztéséhez

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Nagy István stratégiai referens

15.) Képviselői laptopok vásárlása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Bocsi Anna ÖSZI irodavezető

16.) ÖNKORMÁNYZATI INGATLANOK HASZNOSÍTÁSA

16/1.) Lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek 2011. évi felülvizsgálata

16/2.) Mátyás király út 215. III/8 sz. lakásbérleti kedvezmény

16/3.) 5975/11 hrsz. terület értékesítése

16/4.) Matyó Kertbarátok Klubja tulajdonosi hozzájárulás telephely megjelölési kérelme

16/5.) Mezőkövesd, Nefelejcs út 1. szám alatti társasházi lakás hasznosítása

16/6.) Megüresedett önkormányzati bérlakások hasznosítása (Illyés Gyula út 8. II/1; II/3. és III/1.)

16/7.) Mezőkövesd, Eötvös út 20. szám alatti lakóház megvásárlása

16/8.) Mezőkövesd, Asztalos utca utolsó szakaszának értékesítése a MODINE Kft kérelmére

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Bocsi Anna ÖSZI irodavezető

Toma Tibor főépítész

Felelős: Polgármester

Határidő: értelem szerint

Interpellációs szándékát nem jelezte, ill. kérdést nem kívánt feltenni egy képviselő sem.

Polgármesteri tájékoztató

Dr. Fekete Zoltán polgármester röviden ismerteti a polgármesteri tájékoztatóban foglaltakat.

Hajdú András alpolgármester az elhangzott polgármesteri tájékoztatót kiegészíti azzal, hogy a Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola fiú- és lány kézilabda csapata is megnyerte a megyei döntőjét.

Dr. Fekete Zoltán polgármester gratulál a teljesítménynek, és további sikereket kíván.

Mivel a polgármesteri tájékoztatóhoz a jelenlévők részéről más hozzászólás, vélemény nem hangzik el, így azt az elhangzott kiegészítéssel együtt teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal a polgármesteri tájékoztatót elfogadja

Jelentés a 2010. december 31-ig lejárt határidejű képviselő-testületi döntések végrehajtásáról

Dr. Fekete Zoltán polgármester – miután a jelenlévők részéről módosító javaslat nem hangzik el – a határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2/2011. (I.26.) önkormányzati határozata**

Jelentés a 2010. december 31-ig lejárt határidejű képviselő-testületi döntések végrehajtásáról

- 1.) A Képviselő-testület elfogadja 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38/2010. ÖK. rendelet, a 345, 346/2009., valamint a 171, 249, 253, 255, 262, 272, 273, 281, 285, 300, 309, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 319, 321, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 335, 336, 337, 340/2010. ÖK. sz. határozatok végrehajtásáról szóló jelentést azzal, hogy ezen határozatok egyben hatályukat is veszítik.
- 2.) A 381/2009., valamint a 294, 311, 320, 331, 332, 333, 334/2010. ÖK. számú határozatok végrehajtásáról szóló jelentést azzal fogadja el, hogy a végrehajtást követően a polgármester ismételten adjon tájékoztatást.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

1./1.)Tájékoztató az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről (első olvasat)

Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A bizottság az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről készült tájékoztatót megtárgyalta és a határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, azt elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről készült tájékoztatót megtárgyalta és a határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, azt elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek azzal a módosítással, hogy az előterjesztés 2.) oldalán a pénzeszköz átadásoknál *a rendelkezésre állási támogatás helyett* **bérpótló támogatás** kerüljön be.

Szintén az előterjesztés 2.) oldal utolsó előtti mondata az alábbiak szerint kerüljön kijavításra: „Helyben a Munkaügyi Központok **helyi kirendeltségei** döntenek az önkormányzatok közfoglalkoztatási **pályázatáról**. Az utolsó mondatban „A közfoglalkoztatási támogatás automatikusan nem jár,**értékteremtő** szó kerüljön törlésre.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az Ügyrendi és Szociális Bizottság javaslatával kapcsolatban elmondja, hogy a költségvetés első olvasata úgy készült, hogy az intézményvezetőkkel egyeztetést folytattak. Minden igény szerepel a költségvetésben, a bevételi forrásokat tüntették fel, ami biztosan be fog érkezni. A 2. olvasat az már nem ilyen lesz. Az első olvasat azért van, hogy lássák milyen igények vannak. A 2. olvasatnál betartják a koncepciókban elfogadott testületi döntést, a város teherbíró képességét, és a város biztonságos működését.

A határozati javaslat ezt tartalmazza, és ezt javasolták elfogadásra. Nem a szöveges részről kell döntenie a bizottságnak, hanem a határozati javaslatról. Hangsúlyozza, hogy 2011. évben is lesz rendelkezésre állási támogatás, mert vannak áthúzódó tervei is. A közfoglalkoztatási programmal kapcsolatban elmondja, hogy a költségvetési törvényből vették ki. Elmondja, hogy ezért az Ügyrendi és Szociális Bizottság javaslatát nem teszi fel szavazásra, mert nem a határozati javaslatról szól. A bizottságok munkáját megköszöni, és ígéri, hogy a felhívásokat figyelembe fogják venni, és a következő szöveges részében a módosításokat át fogják vezetni és módosítani fogják.

Mivel a napirendhez a jelenlévők részéről hozzászólás, vélemény nem hangzik el, így a határozati javaslatot a mellékleteivel együtt teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
3/2011. (I.26.) önkormányzati határozata

Tájékoztató az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről (első olvasat)

A Képviselő-testület az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről készült tájékoztatót megtárgyalta. A további tervezéshez az alábbi javaslatokat teszi:

1. A működési forráshiány csökkentése érdekében kerüljön sor további intézkedések megtételére, további tárgyalásokat kell folytatni a költségvetési hiány csökkentése érdekében az érintett intézményvezetők bevonásával.
2. Tekintettel arra, hogy a felhalmozási saját bevételi források beszűkültek, a felújítási, beruházási igények rangsorolására, a pályázati lehetőségek kihasználására még kiemeltebb figyelmet kell fordítani, a felhalmozási kiadásokat csak a felhalmozási bevételek mértékéig lehet tervezni.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester, érintett intézmények vezetői

1/2.) A házasságkötések és a bejegyzett élettársi kapcsolatok létesítésének hivatali helyiségen kívüli, az eseményekhez méltó körülmények biztosítása és a szolgáltatások díjairól szóló rendelet megalkotása.

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a rendelet-tervezetet az alábbi kiegészítésekkel javasolja a képviselő-testületnek elfogadásra:

2. § A szolgáltatás díja

(1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén **5.000.- Ft** díjat javasol megállapítani.

(2)hivatali helyiségen kívüli esküvő létesítése esetén **20.000.- Ft** díjat javasol elfogadni.

(3)hivatali munkaidőn kívüli eljárás esetén **7.500.- Ft**. Ha az anyakönyvvezető azonos napon több esetben működik közre **minden további** eseményért **3.500.- Ft** díjat javasol elfogadni a képviselő-testületnek.

A rendelet-tervezet további pontjait változtatás nélkül javasolja elfogadni.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a rendelet-tervezetet az alábbi kiegészítésekkel javasolja a képviselő-testületnek elfogadásra:

1. § (1) Az anyakönyvvezető hivatalos helyiségén és munkaidőn kívül történő anyakönyvi eseményekért **igénybevevők** az e rendeletben meghatározott

2. § A szolgáltatás díja

(1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén **6.000.- Ft** díjat javasol megállapítani **az igénybevevőknek**.

(2)hivatali helyiségen kívüli esküvő létesítése esetén **20.000.- Ft** díjat javasol elfogadni **az igénybevevőknek**.

(3)hivatali munkaidőn kívüli eljárás esetén **6.000.- Ft**. Ha az anyakönyvvezető azonos napon több esetben működik közre **minden további** eseményért **3.000.- Ft** díjat javasol elfogadni a képviselő-testületnek.

(5) A szolgáltatási díjat Mezőkövesd Város Önkormányzatának.....átutalási megbízással **vagy banki átutalással** kell befizetni, amelyet a házasságkötést, illetve a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítését **2 munkanappal** megelőzően az anyakönyvvezetőnek be kell mutatni.

A rendelet-tervezet további pontjait változtatás nélkül javasolja elfogadni.

(Vámos Zoltán alpolgármester elhagyja az üléstermet - 10 fő)

Takács József javasolja, hogy bevétel fedezze a kiadást, ezért a 2. § (1) bek-nél 8.000.- Ft-ot javasol elfogadni a képviselő-testületnek. A (2) és (3) bek-nél az Ügyrendi és Szociális Bizottság állásfoglalását javasolja támogatni.

Dr. Fekete Zoltán polgármester Takács József által elmondott módosító javaslatot teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal a módosító javaslatot elfogadja

Dr. Fekete Zoltán polgármester az Ügyrendi és Szociális Bizottság 2. § (5) bek.-el kapcsolatos módosító javaslatát teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotja

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
1/2011. (I.27.) önkormányzati rendelete**

**a házasságkötések és a bejegyzett élettársi kapcsolatok létesítésének
engedélyezéséről és szolgáltatási díjairól**

Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 16. § (1) bekezdésében, továbbá az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. tvr. 15/A. § (6) bekezdésében, 42/A. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a házasságkötések és a bejegyzett élettársi kapcsolatok létesítésének engedélyezéséről és szolgáltatási díjairól a következőket rendeli el:

1.§

Díjfizetési kötelezettség

- (1) Az anyakönyvvezető hivatalos helyiségén és munkaidőn kívül történő anyakönyvi eseményekért igénybevevők az e rendeletben meghatározott díjat kötelesek fizetni, kivéve, ha a hivatalos helyiségen kívüli házasságkötésre rendkívüli körülmény miatt kerül sor.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott rendkívüli körülménynek minősül különösen, ha valamelyik házasuló mozgáskorlátozottsága, egészségi állapota, kora miatt különös erőfeszítés lenne számára az anyakönyvvezető hivatalos helyiségében történő megjelenés. E körülmény fennállását kérelmükben a házasulók megjelölni és igazolni kötelesek.

2.§

A szolgáltatás díja

- (1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén az igénybevevőknek 8.000.- Ft díjat kell megfizetniük.
- (2) A házasság, valamint a bejegyzett élettársi kapcsolat hivatali helyiségen kívüli megkötése, létesítése esetén az igénybevevőknek 20.000.- Ft díjat kell megfizetniük.
- (3) A közreműködő anyakönyvvezető díja hivatali helyiségen továbbá hivatali munkaidőn kívüli eljárás esetén: 6.000.- Ft. Ha az anyakönyvvezető azonos napon több esetben működik közre első esetben 6.000.- Ft, további eseményenként 3.000.- Ft díjazás illeti meg.
- (4) További szolgáltatások:
 - a) Névre szóló gyertya 600 Ft/3db;
 - b) Gravírozott pohár 2.000 Ft/ db névvel és dátummal ellátva;
 - c) Gravírozott pohár angyalkás motívummal ellátva 3.500 Ft/db;
 - d) Gravírozott pohár gyűrűs motívummal ellátva 2.500 Ft/db;
 - e) Gravírozott pohár galamb motívummal ellátva 2.000 Ft/db;
 - f) Motívum és név gravírozása további 500 Ft/db;
 - g) Motívum és dátum gravírozása további 500 Ft/db;
 - h) Bordó szőnyeg bérleti díja 10.000 Ft/alkalom.
- (5) A szolgáltatási díjat Mezőkövesd Város Önkormányzatának 11734107-15350071 elszámolási számlájára, készpénz átutalási megbízással vagy banki átutalással kell befizetni, amelyet a házasságkötést, illetve a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítését 2 munkanappal megelőzően az anyakönyvvezetőnek be kell mutatni.

3. §

Záró rendelkezések

Ez a rendelet 2011. február 1. napján lép hatályba.

A rendelet indokolása

Általános indokolás

Az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982.évi 17.tvr (továbbiakban: At) módosításra került 2011.január 1.napján a 2010. CXLVIII. törvénnyel.

A módosítások alapján a település önkormányzata felhatalmazást kapott arra, hogy rendeletben szabályozza a házasságkötés, valamint a bejegyzett élettársi kapcsolatok hivatali helyiségen és munkaidőn kívüli megkötésére vonatkozó ellenszolgáltatásokat, díjakat.

Részletes indokolás

1.§

A díjfizetési kötelezettség megállapítása a hivatali helyiségen és munkaidőn túli események megkötésére vonatkozik. A rendkívüli körülmények miatti események kivételek közé tartoznak, arra tekintettel, hogy a jogszabály lehetőséget biztosít arra, hogy a házasulandók, vagy a bejegyzett élettársi kapcsolatot létesítők egészségi állapota, kora miatt az anyakönyvvezető a helyszínen lássa el feladatát. Ehhez azonban a kérelmükben a házasulóknak meg kell jelölni és igazolni is kötelesek.

2.§

A szolgáltatások díjának megállapítására felhatalmazást adott a már hivatkozott jogszabály. A gyakorlatban már eddig is számos esetben kértek külső helyszínt az események megtartására a bejelentkezett párok. A külső helyszínen történő esemény megtartását a jegyző engedélyezi külön kérelem alapján. A jogszabályi előírások alapján az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre a házasságkötésnek vagy a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli lebonyolításánál, ha a felek biztosítják a tanúk - és ha szükséges - a tolmács vagy a jelbeszédben jártas személy jelenlétét, gondoskodnak a házasságkötés vagy a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének méltó keretéről, gondoskodnak az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségbe való utazásáról, és egyidejűleg gondoskodnak az anyakönyvvezető őrizetében lévő anyakönyvnek a házasságkötés vagy a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének helyszínére való szállításáról és a hivatali helyiségbe való biztonságos visszaszállításáról, valamint az anyakönyv helyszínen való biztonságos kezelésének feltételeiről.

A házasság megkötésének és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének törvényben előírt módját és az eseményhez méltó körülményeit akkor is biztosítani kell, ha az hivatali helyiségen kívül történik.

A hivatalos helyiség és munkaidőn kívüli szertartás esetén a közreműködő anyakönyvvezető díja került megállapításra.

2.) A 2010. évi városi rendezvények értékelése

Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – miután a napirendhez a jelenlévők részéről hozzászólás, vélemény nem hangzik el – így a határozati javaslat a.) alternatíváját teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
4/2011. (I.26.) önkormányzati határozata**

2010. évi városi rendezvények értékelése

A Képviselő-testület megtárgyalta és elfogadja a 2010. évi városi rendezvények értékeléséről szóló beszámolót. A városi rendezvények sikeres megvalósításában közreműködő intézmények és civil szervezetek munkájáért köszönetét és elismerését fejezi ki.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal és értelem szerint

3.) A Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola 100. évfordulójának méltó megünneplését szolgáló film elkészítéséről

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola 100. évfordulójának méltó megünneplését szolgáló film elkészítéséről készült határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, javasolja a képviselő-testületnek jóváhagyni a bruttó 7.800.000.- Ft összeget.

Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Csirmaz Zsolt véleménye szerint a templom a lélek otthon, a tudás helye pedig a gimnázium.

A tudás háza 100 éves évfordulóhoz érkezett. Elmondja, hogy a készülő film az egész városról fog szólni, és nemcsak a Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskoláról. A maga részéről támogatja a film elkészítését. Javasolja, hogy próbáljanak meg szponzorokat keresni, akik anyagi támogatással segíthetik a film elkészítését.

(Vámos Zoltán alpolgármester visszatér az ülésterembe – 11 fő)

Dr. Fekete Zoltán polgármester kiemeli, hogy minden 100. évben ünnepelnek centenáriumot. Az önkormányzat meg fogja ünnepelni és ehhez javasolja a lehetőséget biztosítani. Kéri mindenkitől, hogy az elképzelést támogassa. Mivel több hozzászólás, vélemény nem hangzik el, a határozati javaslatban foglaltakat teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
5/2011. (I.26.) önkormányzati határozata**

**A Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola
100. évfordulójának méltó megünneplését szolgáló
film elkészítéséről**

Mezőkövesd Város Önkormányzata jóváhagyja a mellékletben szereplő bruttó 7.800.000.- Ft költséget. Megbízta az intézmény vezetőjét a kötelezettségvállalás megtételére, és arra, hogy a költségek csökkentésére, támogatók bevonására is tegyen meg minden szükséges lépést.

Felelős: intézményvezető
Határidő: azonnal

4.) Pályázati felhívás közzététele a Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola igazgatói (magasabb vezetői) álláshelyére

Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot a mellékelt pályázati felhívással együtt elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – miután a jelenlévő képviselők részéről módosító javaslat nem hangzik el – így a határozati javaslatot a pályázati kiírással együtt teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
6/2011. (I.26.) önkormányzati határozata**

Pályázati felhívás közzététele a Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola igazgatói (magasabb vezetői) álláshelyére

A Képviselő-testület a Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola igazgatói (magasabb vezetői) álláshelyére kiírt - mellékelt - pályázati felhívást jóváhagyja és felkéri a polgármestert annak közzétételére.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Mezőkövesd Város Önkormányzata
a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

**a Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola
igazgatói (magasabb vezető)
munkakör betöltésére.**

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 5 évre, 2011. augusztus 01-től, 2016. július 31-ig szól.

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 146.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Irányítja, tervezi, szervezi, ellenőrzi az intézményben folyó oktató-nevelő munkát. A költségvetés keretein belül gondoskodik az intézmény személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáról, az alapító okirat szerinti feladatok ellátásáról. Munkáltatói jogkört gyakorol. Kapcsolatot tart a fenntartóval és a különböző szakmai szervezetekkel.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a 138/1992. (X.8.) Kormányrendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Egyetem, egyetemi szintű tanári végzettség és szakképzettség.
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.
- Büntetlen előélet.
- Pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség.
- Legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat.
- Az intézményben pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány; iskolai végzettséget, képesítést, szakvizsgát igazoló dokumentumok másolata; részletes szakmai önéletrajz; az intézmény vezetésére vonatkozó program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Legalább 5 év középiskolában szerzett magasabb vezetői, igazgatói gyakorlat.
- Középfokú szakképzésben szerzett szakmai tapasztalat.
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2011. augusztus 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2011. március 31.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Kiss László nyújt a 49/511-580-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Városi Önkormányzat címére történő megküldésével (3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112.). Kérjük a borítékon feltüntetni az „Igazgatói Pályázat” megjelölést, valamint a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 11-60002-1/2011

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A Kjt. 20/A.§/6/ bekezdése alapján bizottság véleményezi a pályázatokat, és a Képviselő-testület dönt az állás betöltéséről.

A pályázat elbírálásának határideje: 2011. június 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Oktatási és Kulturális Közlöny – 2011. évi 6. szám
- Mezőkövesd Város honlapja – 2011. február 01.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.mezokovesd.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2011. február 1.

5.) Pályázati felhívás közzététele a Széchenyi István Szakképző Iskola igazgatói (magasabb vezetői) álláshelyére

Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot a mellékelt pályázati felhívással együtt elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot a melléklettel együtt teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal – ellenvélemény és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
7/2011. (I.26.) önkormányzati határozata

Pályázati felhívás közzététele a Széchenyi István Szakképző Iskola
igazgatói (magasabb vezetői) álláshelyére

A Képviselő-testület a Mezőkövesdi a Széchenyi István Szakképző Iskola igazgatói (magasabb vezetői) álláshelyére kiírt - mellékelt - pályázati felhívást jóváhagyja és felkéri a polgármestert annak közzétételére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Mezőkövesd Város Önkormányzata

a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény 20/A.§ alapján
pályázatot hirdet

a Széchenyi István Szakképző Iskola

igazgatói (magasabb vezető)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 5 évre, 2011. augusztus 01-től, 2016. július 31-ig szól.

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3400 Mezőkövesd, gr. Zichy János u. 18.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Irányítja, tervezi, szervezi, ellenőrzi az intézményben folyó oktató-nevelő munkát. A költségvetés keretein belül gondoskodik az intézmény személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáról, az alapító okirat szerinti feladatok ellátásáról. Munkáltatói jogkört gyakorol. Kapcsolatot tart a fenntartóval és a különböző szakmai szervezetekkel.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a 138/1992. (X.8.) Kormányrendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Egyetem, egyetemi szintű tanári végzettség és szakképzettség.
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.
- Büntetlen előélet.
- Pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség.
- Legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat.
- Az intézményben pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány; iskolai végzettséget, képesítést, szakvizsgát igazoló dokumentumok másolata; részletes szakmai önéletrajz; az intézmény vezetésére vonatkozó program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Legalább 5 év középiskolában szerzett magasabb vezetői, igazgatói gyakorlat.
- Középfokú szakképzésben szerzett szakmai tapasztalat.
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2011. augusztus 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2011. március 31.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Kiss László nyújt a 49/511-580-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Városi Önkormányzat címére történő megküldésével (3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112.). Kérjük a borítékon feltüntetni az „Igazgatói Pályázat” megjelölést, valamint a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 11-60002-2/2011

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A Kjt. 20/A.§/6/ bekezdése alapján bizottság véleményezi a pályázatokat, és a Képviselő-testület dönt az állás betöltéséről.

A pályázat elbírálásának határideje: 2011. június 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Oktatási és Kulturális Közlöny – 2011. évi 6. szám
- Mezőkövesd Város honlapja – 2011. február 01.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.mezokovesd.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2011. február 1.

6.) Magyar Máltai Szeretetszolgálat beszámolója a 2010. évi Önkormányzattól átvállalt szociális feladatok végrehajtásáról és az Önkormányzattal kötött ellátási szerződés felülvizsgálata

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a Máltai Szeretetszolgálat Mezőkövesdi Gondozóház 2010. évi önkormányzattól átvállalt szociális feladatok ellátásáról szóló beszámolóját a határozati javaslattal együtt elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a Máltai Szeretetszolgálat Mezőkövesdi Gondozóház 2010. évi önkormányzattól átvállalt szociális feladatok ellátásáról szóló beszámolóját elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

A bizottság kéri az iskolaigazgatók hivatalos levélben történő tájékoztatását arról, hogy nehéz szociális helyzetben lévő iskolás gyerekeknek a Máltai Szeretetszolgálat dolgozói a tanulásban segítséget nyújtanak.

Molnár Istvánné elmondja, hogy vendége volt a Máltai Szeretetszolgálatnak, és látta az eredményes munkát, hiszen egy fő visszakerült a családjához. Tisztaság és fegyelem van a szolgálatnál. Építőmunkát végeznek, kirándulni mennek, bográcsoznak. Nagy elismeréssel köszöni a munkát, és a további munkához erőt, egészséget kíván.

Balogh Csaba bemutatja Réti Györgyné a Máltai Szeretetszolgálat vezetőjét. Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy felkértek olyan embereket, akiknek meg van a képesítésük, és szakszerű

munkavégzés folyik a gondozóházban. A csoport a város területén dolgozik, csak december hónapban 1.5 tonna élelmiszert osztott szét a rászorulóknak között. Megköszöni az ott dolgozó nem csoporttagoknak is, hogy segítik a munkájukat.

Dr. Fekete Zoltán polgármester: 2 évtizede a városban működik a Máltai Szeretetszolgálat, pontosan 1992-ben kezdte meg működését. Volt szerencséje megismerni a munkájukat. Mezőkövesd szerencsés helyzetben van, mert a szolgálat elvállalta a hajléktalanok gondozását. Azok az önkormányzatok, akik nem tudták a feladatot megoldani, nehéz helyzetbe kerültek és vannak. A megyében egyedüli város vagyunk, ahol az utcán nincsenek hajléktalanok. Ez köszönhető a szolgálat önzetlen munkájának. Szót kell ejteni az önkéntesekről is, akik segítenek a feladatellátásban. Köszönetét fejezi ki a munkatársaknak, akik napról-napra dolgoznak, tevékenykednek. Nem mindig hálás ez a tevékenység, nem mindig kapnak köszönetet, amit nem is várnak el, hanem teszik a dolgukat. Önkormányzat nevében köszöni az áldozatos munkát. Az lenne a jó, ha nem kellene ilyen szolgáltatást nyújtani, de sajnos kell. A költségvetés tervezésénél figyelembe fogják venni a támogatásukat. Kéri, tolmácsolják a köszönetet a munkatársaik felé. Ezt követően a határozati javaslatban foglaltakat teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
8/2011. (I.26.) önkormányzati határozata**

**Magyar Máltai Szeretetszolgálat beszámolója a 2010. évi Önkormányzattól
átvállalt szociális feladatok végrehajtásáról és az Önkormányzattal
kötött ellátási szerződés felülvizsgálata**

1. A Képviselő-testület elfogadja a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Mezőkövesdi Gondozóház 2010. évi önkormányzattól átvállalt szociális feladatok ellátásáról szóló beszámolót.
2. A Képviselő-testület a 2004. december 15-én kötött Ellátási Szerződést változatlan tartalommal 2011. évre elfogadja.
3. A Képviselő-testület vállalja, hogy 2011. évre normatíva kiegészítést nyújt az MMSZ részére az Ellátási Szerződésben foglalt feladatok ellátására, melynek pontos összegét az Önkormányzat 2011. évi költségvetési rendeletében határozza meg.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

7.) Köztisztviselők teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása 2011. évre

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatban foglaltakat a melléklettel együtt elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek azzal a kiegészítéssel, hogy a melléklet **3.) FUNKCIONÁLIS CÉLOK** fejezet **4.) pontja egészüljön ki**

- **ügyfél-elégedettségi rendszer kidolgozásával**

Takács József nem tudja, hogy ügyfél-elégedettséget hogyan lehet kikérni, hogy az ügyfelek között aláírás gyűjtő lapot állíttatunk ki? Nem biztos, hogy azonos az osztályok közötti elégedettség, ezért nem érti az ügyfél-elégedettségi rendszer kidolgozását.

Molnár Istvánné a rendelőintézetnél csinálták, kérdőív formájában. Nem aláírást gyűjtöttek, hanem minden osztályra kérdéseket lehetett feltenni. Véleménye szerint is a Polgármesteri Hivatalnál a Szociális csoportnál vannak a legharagosabb ügyfelek, hiszen segélyekről van szó. Az ügyfelek elégedetlenek, mert nem kapják meg azt amit kérnek. Tiszteletét fejezi ki a munkavégzésükért. Szerinte osztályonként lehetne a kérdőívet megalkotni, hogy hogyan elégedettek a köztisztviselővel.

Dr. Fekete Zoltán polgármester egyetért az elmondottakkal, de felhívja a figyelmet, hogy a köztisztviselők teljesítmény alapját követő célokról van szó. A Szociális csoportnál megjelennek több ezren, általában ott az ügyfelek elégedetlenek, és az értékelés alapján leszűrni a köztisztviselőt, irreális dolognak tartja. Félévente, évente végeznek elégedettségi felmérést, de azt a teljesítménykövetelmények közé beemelni nem célszerű, mert nem azonos bírálati szempontként lehetne igénybe venni. Ezt követően az Ügyrendi és Szociális Bizottság módosító javaslatát teszi fel szavazásra, hogy a 4.) pont egészüljön ki az ügyfél-elégedettségi rendszer kidolgozásával.

A Képviselő-testület 3 igen szavazattal, 7 nem ellenében, 1 tartózkodás mellett a módosító javaslat nem támogatja

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot teszi fel szavazásra, a mellékelt teljesítményértékelési szempontokkal együtt.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

9/2011. (I.26.) önkormányzati határozata

**Köztisztviselők teljesítménykövetelményeinek alapját képező
kiemelt célok meghatározása**

Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete - a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 34. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján - a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére 2011. évre a teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat a melléklet szerint állapítja meg.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: 2011. március 31. az egyéni teljesítménykövetelmények meghatározása
2011. december 31. az egyéni teljesítménykövetelmények értékelése

Melléklet a 9/2011. (I. 26) önkormányzati határozathoz

Mezőkövesd Város Képviselő-testülete 2011. évre a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célokat az alábbiakban állapítja meg.

1.)ÁTFOGÓ CÉLOK

Az önkormányzat átfogó célja, hogy működését az alábbiak jellemezzék:

- folyamatosan rendelkezésre álljanak a település helyzetére, illetve annak változásaira vonatkozó információk, előrejelzések, elemzések,
- alapcélok határozzák meg a település általános stratégiáját, illetve egyes működési területeinek irányait,
- hosszú távú döntéseken alapuljon a település legfontosabb problémáinak kezelése, jövőképe alakítása,
- a koncepciók megvalósítását végrehajtási programok, tervek szolgálják, amelyek a szükséges feltételeket is biztosítják,
- a vezetés elkötelezett a település jövőképe tudatos alakítása iránt,
- folyamatosan nyomon követik a döntések rövid és hosszú távú hatásait

2.)TEVÉKENYSÉGI CÉLOK

Az önkormányzat tevékenységét konkrét működési területeken fejtő ki, konkrét feladatok, tevékenységi területenként elérendő célok:

1.) Mezőkövesd város gazdasági fejlődésének ösztönzése, a vállalkozásélénkítés és egyúttal a foglalkoztatási helyzet javítása:

- ki kell használni a pályázattal elnyerhető központi és Európai Unió források felhasználásában rejlő lehetőségeket,
- a befektetési lehetőségek feltárása, kiaknázása,
- a magántőke befektetéseinek, fejlesztéseinek ösztönzése, vállalkozóbarát környezetének megteremtése,
- tovább kell erősíteni a nemzetközi kapcsolatokat.

2.)Mezőkövesd város hosszú távú komplex fejlesztésének biztosítása:

- a hivatali erőforrások, valamint a térségfejlesztésbe erőforrásként bevonható tőkekapcsolatok áttekintése, hazai és EU-s pályázatok és projektek készítése,
- a kistérséget alkotó települések összehangolt fejlesztésében való közreműködés,
- a városrendezési tervek teljes körű ismerete és alkalmazása,
- hatékony együttműködés a városrendezési tervek alkalmazásában, tájékoztatás és teljes körű bevonás a tervek módosításának a folyamatába

3.) A helyi közszolgáltatások körébe tartozó intézmények és szolgáltatások színvonalának emelése:

- gondoskodni kell az önkormányzat saját fenntartású intézményeinek jogszerű és szabályszerű működtetéséről és szakmai szolgáltatásaik folyamatos fejlesztéséről, ugyanakkor át kell tekinteni a szolgáltatások választékát és annak felülvizsgálatával finanszírozhatóvá kell tenni a feladatok ellátását,
- rendezvények előkészítésében és lebonyolításában való közreműködés, együttműködés a projekthez kapcsolódó önkormányzati, társadalmi és civil szervezetekkel, intézményekkel és magánszemélyekkel,
- részt kell vállalni az ifjúság iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, életminőséget és életésélyeket javító lehetőségeinek megteremtésében, valamint a fiatalok kulturált, egészséges szabadidő eltöltéséhez szükséges feltételek megteremtésében és működtetésében,
- a szociális, gyermekjóléti, és gyermekvédelmi intézmények éves szakmai ellenőrzésében résztvevők hatékony felkészítése,
- az egészségügyi ellátási szerződésekben foglaltak betartatása,
- a szociális igazgatási jogszabályok változásainak komplex kezelése, azok összefüggéseinek megjelenítése a gyakorlat során,
- az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás célú helyiségek működtetési feltételeinek biztosítása, a költségvetésben előirányzott bevételi és kiadási összegek hatékony felhasználása, takarékos gazdálkodás, az indokolatlan pénzkiáramlások visszafogása a döntések megalapozott előkészítésével,
- az aktív korú nem foglalkoztatott személyek munkaerő-piaci helyzetének javításában való közreműködés,

- a lakosság részvételének elősegítése a környezet védelmére irányuló tevékenységben, illetve a lakossági kezdeményezések támogatása,
- tervszerű ellenőrzési rendszer révén a város közterületi rendjének, tisztaságának és rendeltetés szerinti használatának folyamatos biztosítása, utak, járdák és a zöld területek megóvása, az engedélyhez kötött tevékenységek fokozott ellenőrzése (közterület használati bérleti szerződések, burkolatbontások, behajtási engedélyek lakosság nyugalma zavaró rendezvények lebonyolításának és a záróra betartásának ellenőrzése),
- a közterület ellenőrzések során feltárt hiányosságok sürgős továbbítása az üzemeltetők felé annak érdekében, hogy mielőbb felszámolásra kerüljenek.

4.) A hatósági közigazgatási ügyintézésben erősödjön a szolgáltatói jelleg és fokozottan érvényesüljenek a polgárbarát igazgatás eszközei és módszerei:

- az ügyintézési határidő betartása, illetve csökkentése,
- ügyfelek eredményesebb tájékoztatása és felvilágosítása,
- az ügyintézés törvényességi színvonalának emelése oly módon, hogy csökkenjen az eredményes jogorvoslatok száma,
- javítani kell az ügyfelekkel való kapcsolatot,
- a lehetőségekhez képest egyszerűsíteni kell az eljárásokat,
- javítani kell a szervezeti egységek közötti kommunikációt az ügyfelek tehermentesítése céljából.

3.) FUNKCIONÁLIS CÉLOK

1.) Az önkormányzati vagyontárgyak célszerű és hatékony kezelése

- az önkormányzati ingatlan-vagyon kezelése, hasznosítása és gyarapítása a jogszabályban foglaltak szerint. Elsődleges célkitűzés a vagyonhasznosítás során a bevételek maximalizálása és a költségek optimalizálása a rendelkezésre álló előirányzatok függvényében. Ennek érdekében rendszeres vagyon felülvizsgálati programok készítése, a vagyonyilvántartás folyamatos vezetésének lehetővé kell tenni az önkormányzat ingatlanvagyonának pontos, naprakész ismeretét,
- készüljön felmérés a megoldásra váró feladatokról az önkormányzati intézmények zavartalan működéséhez szükséges beruházási és felújítási munkálatokról,
- biztosítani kell a beruházások és felújítások teljes körű lebonyolítását, amelynek során kiemelt fontosságú a költségek helyes meghatározása,
- javítani kell a szerződéses fegyelmet,
- a beruházások lebonyolítása során a gazdaságossági szempontokat kiemelten kell érvényesíteni.

2.) Az önkormányzat működéséhez szükséges pénzeszközök biztosítása és hatékony felhasználása:

- a fizető és hitelképesség megőrzése,
- csökkenteni a működési hiányok kialakulásának lehetőségét.
- az éves költségvetés tervezés (koncepció, rendelet) elkészítése, az éves költségvetés végrehajtása, az előirányzatok precíz vezetése, az analitikák egyeztetése,

- az önkormányzat gazdálkodásának hatékony figyelemmel kísérése, a bizonylati fegyelem javítása,
- rövid és hosszú távon feltárni a jövedelmező befektetéseket,
- a féléves és éves beszámolókhöz (zárszámadáshoz) szükséges feladatok határidőre történő elkészítése,
- a helyi adóbeszedés hatékonyságának javításával növekedjenek az önkormányzat bevételei, javuljon a lakosság adófizetési morálja,
- az adóbevétel terv szerinti teljesítését biztosító intézkedések előkészítése és végrehajtása,
- az adóellenőrzések fokozása, különösen az iparüzési és idegenforgalmi adó vonatkozásában
- számítógépes nyilvántartás kialakítása és folyamatos működtetése.

3.) A magasan képzett, feladatát eredményesen ellátó, az önkormányzati feladatok ellátásához szükséges személyi állomány biztosítása:

- határidőre el kell készíteni az egyéni teljesítménykövetelmények meghatározását, illetve azok teljesítésének értékelését,
- különböző szakmai továbbképzéseken való részvétellel elő kell segíteni, hogy a köztisztviselők minél magasabb szinten tudják végezni munkájukat,
- elő kell segíteni, hogy az érintettek minél korábban teljesítsék a közigazgatási szakvizsga kötelezettségüket és ehhez megfelelő felkészülési idő biztosítása
- a köztisztviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségével kapcsolatos feladatok ellátása
- a köztisztviselők önképzéssel fejlesszék szakmai tudásukat

4.) Az önkormányzati szervek hatékony működtetése:

- az önkormányzat törvényes működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok szakszerű és jogszerű ellátása,
- biztosítani kell a törvényes működés alapfeltételeit,
- az előterjesztések és a rendeletek, határozatok készítésére vonatkozó tartalmi követelmények betartása,
- az önkormányzati intézmények munkájának összehangolása, egyes jogértelmezési és alkalmazási gyakorlat érdekében szükség szerint, de évente legalább két alkalommal intézmény- és gazdaságvezetői értekezlet megtartása a hivatal munkatársainak bevonásával,
- a Polgármesteri Hivatal gazdálkodásának folyamatára (tervezés, végrehajtás, beszámolás) és sajátosságaira tekintettel kialakítani majd működtetni és fejleszteni a FEUVE rendszerét. Szabályozni kell továbbá a szabálytalanságok kezelésének eljárási rendjét (ellenőrzési nyomvonal és kockázatkezelési rendszert),
- a polgármesteri hivatal alapidokumentumainak (ügyrend, szabályzatok, alapító okiratok, vezetői, és ügyintézői munkaköri leírások) aktualizálása és folyamatos ellenőrzése,
- készüljön részletes felmérés az önkormányzati intézmények - funkcióval is összefüggő - műszaki állapotáról, építési hatósági megfelelőségéről, továbbá készüljön legalább négy éves ütemterv az intézmények zavartalan működéséhez szükséges beruházási, felújítási és karbantartási feladatokról,

- a társadalmi és civil szervezetekkel, az egyházakkal kapcsolatos koordinatív tevékenység hatékony ellátása, az információ áramlás kölesönös biztosítása
- a köztisztviselők napi munkafolyamataiban a vezetői belső ellenőrzés erősítése

4.)ESETI CÉLKITŰZÉSEK

1. A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004.évi CXL. törvény előírásainak maradéktalan betartása, helyes alkalmazása,
2. A kiemelt fejlesztési projektek magas színvonalú lebonyolítása és megfelelő koordináció,
3. A 2011. évi területi és országos kisebbségi önkormányzatok, valamint a bírósági ülnökök választásának törvényes és zavartalan lebonyolítása,
- 4.A munkavégzés hatékonyságának növelése érdekében a szükség szerinti számítástechnikai korszerűsítések végrehajtása.

8.) Közbeszerzési eljárás indítása a Kánya patak középső szakaszának rekonstrukciójához kapcsolódó kivitelezési munkákra

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot a mellékelt ajánlati felhívással együtt elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester röviden ismerteti az előterjesztés kiegészítésében foglaltakat. Lényeg, hogy minél szélesebb körben lehessen ajánlatot tenni, és hogy többen pályázhassanak a munkára. Több pályázónál az árverseny jobban érvényesül, ugyanis nem mindegy, hogy mennyi lesz az önrész.

Csiger Lajos érdeklődik, hogy a környezet irányítási rendszer hogyan került be az ajánlattételi felhívásba? Minőségirányítási rendszert sok cég bevezetett, de környezetirányítási rendszert véleménye szerint nem.

Dr. Fekete Zoltán polgármester válaszában elmondja, hogy mivel nagy jelentőségű munkáról van szó, ezért nagy figyelem lesz az ellenőrző szervek részéről, minden szempontból meg kell felelni a kivitelezőknek, hogy ne érje semmi vád az önkormányzatot. Legszigorúbb előírásoknak is meg kell felelni, hogy probléma ne legyen az elszámoláskor.

Mivel több hozzászólás, vélemény nem hangzik el, így a határozati javaslatot az ajánlati felhívással együtt teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
10/2011. (I.26.) önkormányzati határozata**

**közbeszerzési eljárás indítása a Kánya patak középső szakaszának
rekonstrukciójához kapcsolódó kivitelezési munkákra**

A Képviselő-testület a Kánya patak középső szakaszának rekonstrukciójához kapcsolódó kivitelezési munkákra vonatkozó ajánlattételi felhívást elfogadja, hozzájárul a Közbeszerzési Értesítőben való közzétételhez.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzések Tanácsának Hivatalos Lapja

1024 Budapest, Margit krt. 85.

Fax: 06 1 336 7751, 06 1 336 7757

E-mail: hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu

On-line értesítés: <http://www.kozbeszerzes.hu>

AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

- Építési beruházás x
 Árubeszerzés
 Szolgáltatás
 Építési koncesszió
 Szolgáltatási koncesszió

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága) tölti ki
A hirdetmény kézhezvételének dátuma _____
Azonosító kód _____

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Mezőkövesd Város Önkormányzata		
Postai cím: Mátyás király út 112.		
Város/Község: Mezőkövesd	Postai irányítószám: 3400	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): közbeszerzési referens Címzett: Pázmándi Tamás	Telefon: (49) 511 535	
E-mail: kozbeszerzes@mezokovesd.hu	Fax: (49) 511 561	
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.mezokovesd.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

<p>További információk a következő címen szerezhetők be:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.I mellékletet</i></p>
<p>A dokumentáció a következő címen szerezhető be:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.II mellékletet</i></p>
<p>Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani:</p>

- Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal
 Ha attól eltérő, kérjük *töltse ki az A.III mellékletet*

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű	<input checked="" type="checkbox"/>	Közszolgáltató	<input checked="" type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 241. § b)–c) pont]	<input checked="" type="checkbox"/>
Közjogi szervezet	<input checked="" type="checkbox"/>	Egyéb	<input checked="" type="checkbox"/>

I.3.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TEVÉKENYSÉGI KÖRE

I.3.1) A KBT. VI. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input checked="" type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input checked="" type="checkbox"/> Védelem	<input checked="" type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input checked="" type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input checked="" type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input checked="" type="checkbox"/> Oktatás
<input checked="" type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (<i>nevezze meg</i>): _____
<input checked="" type="checkbox"/> Egészségügy	

I.3.2) A KBT. VII. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

<input checked="" type="checkbox"/> Víz [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	<input checked="" type="checkbox"/> Villamos energia [Kbt. 163. § (1) bek.. a) pont]
<input checked="" type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése [Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]
<input checked="" type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése [Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]	<input checked="" type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]
<input checked="" type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]	<input checked="" type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenység [Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]
<input checked="" type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek [Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]	<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. d) pont]

I. 4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást?
 igen nem

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

ÉMOP-2009-3.2.1/D Kánya patak középső (MÁV híd és Szomolya belterülete közötti) szakasz rekonstrukciós munkái

II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)

a) Építési beruházás <input checked="" type="checkbox"/>	b) Árubeszerzés <input checked="" type="checkbox"/>	c) Szolgáltatás <input checked="" type="checkbox"/>
Kivitelezés <input checked="" type="checkbox"/>	Adásvétel <input checked="" type="checkbox"/>	Szolgáltatási kategória <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Tervezés és kivitelezés <input checked="" type="checkbox"/>	Lízing <input checked="" type="checkbox"/>	(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)
Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input checked="" type="checkbox"/>	Bérlet <input checked="" type="checkbox"/>	
	Részletvétel <input checked="" type="checkbox"/>	
	Ezek kombinációja/Egyéb <input checked="" type="checkbox"/>	
Építési koncesszió <input checked="" type="checkbox"/>		Szolgáltatási koncesszió <input checked="" type="checkbox"/>
A teljesítés helye Mezőkövesd 03/2, 077, 078/1, 080, 4, 171, 238, 5765, 5817/3 és 5841 hrsz. Szomolya 050/2 hrsz. NUTS-kód HU311	A teljesítés helye NUTS-kód <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	A teljesítés helye NUTS-kód <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul

Közbeszerzés megvalósítása létrehozása Dinamikus beszerzési rendszer (DBR)

Keretmegállapodás megkötése

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma VAGY, adott esetben, maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok)ban:

A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal és pénznem):

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Kánya patak középső (MÁV hid és Szomolya belterülete közötti) szakaszának rekonstrukciós munkái

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	45232451-8 (Vízvezetés és felszíni munka)	
További tárgy(ak)	45111240-2 (Talajvíz-elvezetési munka) 45232130-2 (Esővízcsatorna építése) 45232450-1 (Vízvezető rendszer építése) 45247000-0 (Gátak, csatornák, öntözőcsatornák és vízvezetékek építése) 45247112-8 (Vízvezető csatorna építése)	

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható)

igen **nem**

Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)?

igen **nem**

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, és opciót beleértve)

A felújítandó csatornaszakasz hossza összesen 11.342 m, (ebből belterületi, teljes hosszában burkolt 2.440 m, külterületi 8.902 m).

II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben)

igen **nem**

Igen válasz esetén a vételi jog leírása:

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:

hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen): vagy: és között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét:

hónapokban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE

befejezés 2012/03/31 (év/hó/nap)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

Az ajánlattevő teljesítésének késedelme esetén a nettó vállalkozói díj alapján számított %-os napi mértékű késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér alapja a nettó vállalkozói díj, mértéke naponta legalább annak 0,1 %-a, legfeljebb 5 %-a. A késedelmi kötbér összegének összesített felső határa legalább a nettó vállalkozói díj 15 %-a, legfeljebb a nettó vállalkozói díj 25 %-a.

Az ajánlatkérő a vállalkozási szerződésben teljesítési biztosítékot köt ki. A teljesítési biztosíték az ajánlatkérőt illeti, ha az ajánlattevő a szerződés teljesítését a saját érdekkörében felmerült ok miatt meg sem kezdi, vagy megkezdi, de nem fejezi be. A biztosítékkal biztosítani kívánt szerződéses kötelezettséget, továbbá a biztosíték ajánlatkérő általi igénybevételenek részletes feltételeit a dokumentáció részét képező szerződéstervezet tartalmazza. A teljesítési biztosíték alapja a nettó vállalkozói díj, mértéke legalább annak 3 %-a, legfeljebb 5 %-a. A teljesítési biztosítékot a szerződéskötéskor kell az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani. A teljesítési biztosíték az előbbi időpontig az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint teljesíthető ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetéssel, bakgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

Az ajánlatkérő a bruttó vállalkozói díj 15%-ának megfelelő összegű előleget biztosít az ajánlattevő kérésére előlegbekérő alapján. A kivitelezés során két részszámla és egy végszámla nyújtható be. Az ajánlatkérő a számla ellenértékének 10 %-át a kivitelező számláján feltüntetett vállalkozói bankszámlaszámra történő átutalással, az esedékességet követő legkésőbb 15 napon belül fizeti meg. A számla ellenértékének a 90 %-át – a Közreműködő Szervhez benyújtott kifizetési igény elfogadását követő 45 naptári napon belül – a Magyar Államkincstár egyenlíti ki. A teljesített előleg összegével az 1. részszámlában/végszámlában kell elszámolni.

III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

Ha ajánlattevők közösen tesznek ajánlatot, akkor a közös ajánlatnak kétséget kizáró módon tartalmaznia kell, hogy kik a közös ajánlattevők, és ki az az egy, aki jogosult a közös ajánlattevők közül a többiek nevében is nyilatkozatot tenni a közbeszerzési eljárásban.

III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben)

igen nem

Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Ha ajánlattevő vagy alvállalkozója, vagy az erőforrást nyújtó szervezet a Kbt. 60. § (1) bekezdésben vagy a Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott kizáró okok valamelyikének hatálya alatt áll.

Ha ajánlattevő, vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy az erőforrást nyújtó szervezet a Kbt. 61. § (1) bekezdés a), b), c) pontjaiban, vagy a Kbt. 62. § (1) bekezdésben meghatározott kizáró okok valamelyikének hatálya alatt áll.

Megkövetelt igazolási mód:

A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek, a közbeszerzés 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak és az erőforrást nyújtó szervezetnek nyilatkoznia kell a Kbt. 249. § (3) bekezdés szerint.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevőnek az alábbiak szerint kell igazolnia a gazdasági és pénzügyi alkalmasságát:

P/1:

A Kbt. 66. § (1) bekezdés b) pontja alapján csatolja 2008., 2009., 2010. évi lezárt üzleti évekre a számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját a kiegészítő mellékletek nélkül. Ha a 2010. üzleti év beszámolója nem áll rendelkezésre, akkor a 2010.12.31.-i fordulónappal elkészített főkönyvi kivonatot kell csatolnia.

P/2:

A Kbt. 66. § (1) bekezdés c) pontja szerint csatolja nyilatkozatát a 2008., 2009. és 2010. lezárt üzleti években elért nettó árbevételéről évek szerinti bontásban és összesítetten, valamint ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgya (víz-, szennyvíz-, csapadékvíz rendezés) szerinti munkákból származó nettó árbevételéről szintén éves bontásban és összesítetten is.

P/3:

A Kbt. 66. § (1) bekezdés d) pontja alapján

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő (a P/2 és P/3 esetében együttes megfelelésre van lehetőség), ha:

P/1:

Ha a mérleg szerinti eredménye a vizsgált időszak (2008., 2009. és 2010.) minden évében negatív.

P/2:

Ha a 2008., 2009. és 2010. lezárt üzleti években elért nettó árbevételének összege a vizsgált időszakban összesen nem éri el a 600.000.000 Ft-ot és a közbeszerzés tárgya (víz-, szennyvíz-, csapadékvíz rendezés) szerinti munkákból származó nettó árbevételének összege ugyanebben az időszakban összesen nem éri el a 350.000.000 Ft-ot.

P/3:

Nem rendelkezik a közbeszerzés tárgya szerinti

<p>csatolja a szakmai felelősségbiztosítása fennállását igazoló bármely dokumentumot és a felelősségbiztosításhoz kapcsolódó részletes szerződéses feltételeket. A csatolt iratoknak alkalmasnak kell lenniük arra, hogy abból a minimumkövetelmény fennállását az ajánlatkérő meg tudja ítélni.</p>	<p>projektre kiterjeszhető, legalább 100 millió forint/év és legalább 100 millió Ft/káresemény biztosítási összeget garantáló felelősségbiztosítással</p> <p>A Kbt. 4. § 3/E. pontja alapján nem minősülhetnek erőforrásnak a P/1 – P/3 szerinti körülmények, kivéve, ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn.</p>
--	--

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>Ajánlattevőnek az alábbiak szerint kell igazolnia a műszaki, illetve szakmai alkalmasságát:</p> <p>M/1: A Kbt. 67. § (2) bekezdés a) pontja alapján csatolja az ajánlattételi határidőt megelőző 3 évben befejezett, a minimumkövetelményeknek megfelelő építési munkáik ismertetését, és azok igazolására a szerződést kötő másik fél által adott referenciaigazolásokat. Az igazolásban meg kell adni a korábbi megrendelő nevét, címét, a kapcsolattartó nevét és telefonszámát, az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Mind az ismertetést, mind a referenciaigazolásokat olyan tartalommal kell csatolni, hogy azokból a minimumkövetelmények fennállását az ajánlatkérő meg tudja ítélni.</p> <p>M/2: A Kbt. 67. § (2) bekezdés b) pontja alapján csatolja a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetőleg műszaki felszereltség leírását az alábbi tartalommal: -darabszám, -műszaki paraméter, -saját tulajdon vagy bérelt eszközről-gépről van szó. A leírást olyan tartalommal kell csatolni, hogy abból a minimumkövetelmények fennállását az ajánlatkérő meg tudja ítélni.</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>Alkalmatlan az ajánlattevő <i>(az együttes megfelelésre van lehetőség), ha:</i></p> <p>M/1: Ha az ajánlattételi határidőt megelőző 3 évből nem tud ismertetni és referenciaigazolással igazolni legalább egy, legalább nettó 350.000.000,- Ft vállalkozói díjú víz-, szennyvíz-, csapadékvíz rendezési referenciamunkát, amit maga végzett, és a korábbi megrendelő hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárással lezárt. A referenciamunkák között legyen legalább egy, legalább nettó 100.000.000,- Ft vállalkozói díjú víz, csatorna, patak és műtárgyaik építési munka.</p> <p>M/2: Ha nem áll a rendelkezésére a szerződés szerű teljesítéshez szükséges -legalább 1 db legalább 100 LE teljesítményű lánctalpas dózer, -legalább 1 db mini homlokrakodó, -legalább 2 db, legalább 12 m gémkinyúlású, lánctalpas kotró, -legalább 4 db 8 t teherbírású, három vagy négytengelyes, összkerék-hajtású billenős tlg., -legalább 2 db 10 tonna raktömegű, teljes terhelés mellett legfeljebb 0,45 kg/cm² talajnyomású szállító jármű, -legalább 1 db lépegető kotró, vagy legalább 1 db kotró, ami a tervezett mederfenék szélességében (2 m) a rézsű károsítása nélkül</p>
---	--

<p>M/3: A Kbt. 67. § (2) bekezdés e) pontja alapján csatolják azoknak a szakembereknek, illetőleg vezetőknek a megnevezését, képzettségük ismertetését, akiket be kívánnak vonni a teljesítésbe. Csatolniuk kell továbbá a minimumkövetelmény fennállásának megítélésére alkalmas bizonyítvány/oklevél/diploma/jogosítvány/felelős műszaki vezetői nyilvántartásba vételt elrendelő határozat/szakértői jogosultságot igazoló irat másolatát.</p> <p>M/4: A Kbt. 67. § (2) bekezdés f) pontja alapján csatolja a Környezetközpontú Irányítási Rendszere működését igazoló tanúsítvány másolatát, vagy az egyenértékű intézkedései leírását, valamint a Munkahelyi Egészségvédelem és Biztonság Irányítási Rendszere működését igazoló tanúsítvány másolatát, vagy az egyenértékű intézkedései leírását. Az ajánlatkérő elfogadja az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt, továbbá az egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszer egyéb bizonyítékait is.</p> <p>Csatolja továbbá a hulladékok kezelésére és elhelyezésére jogosító hulladékkezelési engedélyét és hulladékgazdálkodási engedélyét.</p>	<p>haladni tud – mindkettő legalább 0,5 m³ űrtartalmú kanállal</p> <p>M/3: Ha nem tud bemutatni az ajánlatban összesen legalább -2 fő kisgépközlelőt, -3 fő nehézgépközlelőt, -6 fő gépjárművezetőt, -1 fő felsőfokú műszaki végzettségű, MV-VZ/A kóddal a Felelős Műszaki Vezetői Névjegyzékben szereplő szakembert. -1 fő felsőfokú végzettségű környezetmérnököt, aki rendelkezik legalább 3 éves vízrendezési munka építési tapasztalattal, és a 12/1996. (VII. 4.)KTM rendelet szerint kialakított "KFV Vízüvédelem környezetvédelmi felülvizsgálói szakértő" környezetvédelmi felülvizsgálói jogosultsággal.</p> <p>M/4: Nem tudja igazolni, hogy építőipari kivitelezői tevékenységre vonatkozó MSZ EN ISO 14001 szabványnak megfelelő vagy azzal egyenértékű Környezetközpontú Irányítási Rendszert valamint MSZ 28001 vagy OHSAS 18001 szabványnak megfelelő vagy azzal egyenértékű Munkahelyi Egészségvédelem és Biztonság Irányítási Rendszert működtet, továbbá nem rendelkezik az építési területen található nem veszélyes hulladékok kezelésére engedéllyel és hulladékgazdálkodási engedéllyel.</p> <p>A Kbt. 4. § 3/E. pontja alapján nem minősülhetnek erőforrásnak az M/1 és M/3 szerinti körülmények, kivéve, ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn.</p>
--	---

III.2.4) Fenntartott szerződések

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott
igen nem X

A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott
igen nem

III. 3) SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? igen

nem

Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS TÍPUSA

IV.1.1) Az eljárás típusa a Kbt. VI. fejezete szerinti	
Tárgyalás nélküli	<input checked="" type="checkbox"/>
Tárgyalásos	<input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.2) Az eljárás típusa a Kbt. VII. fejezete szerinti	
Tárgyalás nélküli	<input checked="" type="checkbox"/>
T árgyalásos	<input checked="" type="checkbox"/>

IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK

IV.2.1) Bírálati szempontok <i>(csak a megfelelőt jelölje meg)</i>			
A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás		<input checked="" type="checkbox"/>	
VAGY			
Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint		<input checked="" type="checkbox"/>	
x Az alábbiakban megadott részszerpontok szerint <i>(a részszerpontokat súlyozással kell megadni)</i>			
Részszerpont	Súlyszám		
1. Ajánlati ár (nettó HUF)	60		
2. Napi késedelmi kötbér mértéke (nap/HUF-ban megadva, min. a nettó ajánlati ár 0,1 %-a, max. a nettó ajánlati ár 5%-a, ami olyan végső érték, ami egyben a maximális értékelési pontszámot kapja, ha egy ajánlatban ezt meghaladó megajánlás van, akkor az is a maximális értékelési pontszámot kapja)	10		
3. Késedelmi kötbér összegének felső határa (HUF-ban megadva, min. a nettó ajánlati ár 15,0 %-a, max. a nettó ajánlati ár 25%-a, ami olyan	10		

végső érték, ami egyben a maximális értékelési pontszámot kapja, ha egy ajánlatban ezt meghaladó megajánlás van, akkor az is a maximális értékelési pontszámot kapja)	20		
4. Megvalósítás időtartama (nap)			
4.1. alszempontra a belterületen fekvő patakmeder felújítás megvalósítás időtartama (nap)	10		
4.2. alszempontra a külterületen fekvő patakmeder felújítás megvalósítás időtartama (nap)	10		
5. Teljesítési biztosíték mértéke (a nettó ajánlati ár %-ában) a Kbt. 53/A. § (1) bekezdése szerint.			

IV.2.2) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e?

igen nem

Ha igen, további információk az elektronikus árlejtésről *(ha szükséges)*

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám *(adott esetben)*

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? igen
 nem

Igen válasz esetén

Előzetes összesített tájékoztató Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény

Hirdetmény száma a KÉ-ben: □□□□□/□□□□ *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: □□□□/□□/□□ *(év/hó/nap)*

Egyéb korábbi közzététel *(adott esetben)*

Hirdetmény száma a KÉ-ben: □□□□□/□□□□ *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: □□□□/□□/□□ *(év/hó/nap)*

IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei *(adott esetben)*

A dokumentáció beszerzésének határideje	
Dátum: 2011/02/17 (év/hó/nap)	Időpont: 10:00
Kell-e fizetni a dokumentációért? igen <input checked="" type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>	
Igen válasz esetén, Ár (arab számokkal): nettó 50.000 Pénznem: HUF	
A dokumentáció nettó ellenértékét Mezőkövesd Város Önkormányzata 11734107-15350071-10420007 számú költségvetési elszámolási számlájára kell átutalni. Közlemény rovatban tüntessék fel: "Kánya-patak-kivitelezés".	
IV.3.4) Az ajánlattételi határidő	
Dátum: 2011/02/17 (év/hó/nap)	Időpont: 10:00
IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók	
<p>ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV</p> <p> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> </p>	
Egyéb:	
IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén) napokban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)	
IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei	
Dátum: 2011/02/17 (év/hó/nap)	Időpont: 10:00
Helyszín : 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112. „A” épület fszt. 13. szám alatti tárgyaló	
Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek	
A Kbt. 80. § (2) bekezdés szerinti személyek.	

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? (adott esetben)	
igen <input checked="" type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>	
Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:	
V.2) A SZERZŐDÉS EU ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?	
igen X nem <input checked="" type="checkbox"/>	
Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:	
Az Észak-magyarországi Operatív Program ÉMOP-3.2.1/D pályázati felhívására benyújtott nyertes pályázat alapján nyújtott támogatásból valósul meg a projekt.	

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) Az eredményhirdetés, illetőleg az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés megküldésének tervezett időpontja: 2011/03/11

V.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja:

2011/03/21 10:00 Helyszín: 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112. „A” épület fszt. 13. szám alatti tárgyaló

V.3.3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:*(kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)*

Az ajánlatkérő a közbeszerzés általános szabályai, az ajánlattételi felhívás és a dokumentációban előírtak szerint érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőket hívja meg a tárgyalásra, melyről ajánlattevők egyidejűleg e-mailben, legkésőbb 2011.02.28. napján 12:00 óráig kapnak tájékoztatást.

Regisztráció:

Ajánlatkérő a tárgyaláson való részvételt regisztrációhoz köti. Ajánlattevő képviselőjének az első tárgyalás napján legkésőbb a tárgyalás kezdő időpontjában meg kell jelennie ajánlatkérőnél, a regisztrációs jelenléti ívet alá kell írnia és cégbélyegzővel kell ellátnia. A regisztráción történeteket az ajánlatkérő a tárgyalásról készült jegyzőkönyvben rögzíti. Az ajánlattevő nevében és képviselőjében csak ajánlattevő cégjegyzék szerinti törvényes képviselői regisztrálhatnak. Más személy kivételesen, az ajánlattevő cégjegyzék szerinti törvényes képviselőjétől származó, közjegyzői okiratba foglalt eredeti meghatalmazás ajánlatkérő részére történő átadása után regisztrálhat. A törvényes képviselőnek, illetőleg a meghatalmazottnak a személyazonosságát személyi igazolvánnyal és lakcímkártyával kell igazolnia. A regisztráció feltételei hiánypótlás tárgyát nem képezhetik. A fenti szabályok szerinti regisztráció hiányában ajánlattevő eredeti (alap) ajánlatát bírálja el az ajánlatkérő a megadott bírálati szempont szerint. A regisztráció jelenléti íve a tárgyalási jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Tárgyalás módja:

Ajánlatkérő az ajánlattevőkkel közvetlenül egymás után, külön-külön, az ajánlatok benyújtásának fordított sorrendjében tárgyal. A tárgyalás tárgyát a bírálati részszerzőpontok tartalmi elemei (a vállalkások) képezik. Ajánlattevő a felolvasólapot olvashatóan kitölti minden részszerzőpont szerinti tartalmi elemre (vállalásra), majd aláírja és cégbélyegzővel látja el. Az így kitöltött és aláírt felolvasólapot az ajánlatkérő lezárt borítékba helyezi, amit a leragasztásnál az ajánlattevő aláír, úgy, hogy az aláírása a ragasztást keresztezze. Ha minden ajánlattevő módosította az ajánlatát, akkor az ajánlatkérő a beadott felolvasólapokat tartalmazó borítékok felbontása után valamennyi ajánlattevő együttes jelenlétében ismerteti és egyúttal a tárgyalási jegyzőkönyvben rögzíti az ajánlattevők cégnevét, székhelyét, és a módosított ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeit.

Részletszabályok:

A tárgyaláson az ajánlattevőt az a személy képviseli, aki a regisztrációs jegyzőkönyvet aláírta. Ajánlattevő részéről a tárgyaláson a képviselőn kívül még legfeljebb 2 személy lehet jelen, akik nyilatkozatot csak a képviselő útján tehetnek, a tárgyalás rendjét nem zavarhatják meg. A tárgyaláson jelenlévőkről jelenléti ív készül, ami a tárgyalási jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Ha Ajánlattevő szabályszerűen regisztrált, de a tárgyaláson a képviselője nem jelent meg, akkor az eredeti (alap) ajánlata kerül elbírálásra.

Ajánlattevő ajánlatát kizárólag ajánlatkérő számára kedvezőbb irányba módosíthatja, vagy előző ajánlatát fenntarthatja. Ha a módosítás iránya bármelyik részszerzőpont szerinti tartalmi elem

esetében az ajánlatkérő számára kedvezőtlenebb, mint az eredeti (alap) ajánlat (vállalása), akkor az eredeti (alap) ajánlat szerinti vállalásokat értékeli az ajánlatkérő.

Ajánlatkérő a tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, melyet a tárgyalás végén minden jelenlévő ajánlattevőnek is alá kell írni. A jegyzőkönyvet ajánlattevők a tárgyalás lezárása után haladéktalanul egyszerű fénymásolatban megkapják, melynek átvételét átvételi elismervény ellenében ismerik el. Ajánlattevők ezt követően hagyhatják el a tárgyalót.

Ajánlattevő a tárgyalás során és azt követően sem változtathat a beárazott költségvetés tételein, így műszaki tartalmán sem.

Ajánlatkérő a bírálati részszerpontok tartalmi elemeit az ajánlati kööttség beállta után a Kbt. 81. §, 86. § és 87. § alkalmazásával köteles ellenőrizni, bíráltni. Az írásbeli indokolás megadásának határideje írásban (személyesen, e-mailben scannelt formában, faxon) cégszerűen aláírva a kérést követő második munkanap 12:00 óra (ajánlatkérőhöz történő beérkezés határideje).

Ajánlattevő a tárgyaláson kialakított árnak megfelelő tételes árazott költségvetést a tárgyalást követő második munkanapon 12:00 óráig kötelesek írásban egy eredeti és az eredetivel mindenben megegyező másolati példányban az ajánlat elkészítésére vonatkozó szabályok szerint az ajánlatok beadási helyén leadni (ajánlatkérőhöz történő beérkezés határideje).

Ezen költségvetést ajánlatkérő a Kbt. 81. §-ában foglaltak szerint ellenőrzi.

Az előbbi határidők elmulasztása esetén ajánlattevő ajánlata a Kbt. 88. § (1) f) pontja alapján érvénytelen.

Amennyiben valamely ajánlattevő a tárgyalási szabályokat nem tartja be, vagy annak betartásában akadályozza ajánlatkérőt, úgy eredeti ajánlata kerül elbírálásra.

V.3.4.1) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele?
(adott esetben)

igen nem

V.3.4.2) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:
(adott esetben)

Az érvényes ajánlattétel érdekében dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak meg kell vásárolnia. Az ellenértéket a IV.3.3) pontban megjelölt számlaszámra kell átutalni, a dokumentáció az átutalást igazoló dokumentum átadása után vehető fel személyesen a I.1) pontban megjelölt címen az ajánlattételi felhívás közzétételétől az ajánlattételi határidő lejártáig. Ha a dokumentáció megküldését kéri, akkor az átutalás igazolásától számított 2 munkanapon belül ajánlatkérő a kérelmező részére postán feladja.

V.3.5.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10

V.3.5.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

A pontszámok számításának módszere az 1. és a 4. részszerpont, valamint a 4.1. és 4.2. alszerpontok esetében esetében a fordított arányosítás. A 2., 3. és 5. részszerpontok esetében a módszer az egyenes arányosítás. Az ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem kapja a legmagasabb (10-es) pontszámot, a többi ajánlati elem a legkedvezőbbhöz viszonyított arányában kap pontot.

V.6) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e?

igen nem

V.7) Egyéb információk:

- Az ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára, azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, a Kbt. 83.§ bekezdése szerint.
- Az ajánlatban nyilatkozni kell a Kbt. 70. § (2) és 71. § (1) bekezdésére és a 72. §-ra.
- Az ajánlatokat zárt borítékban/csomagban a borítékon/csomagoláson a „Kánya-patak”, valamint a „Nem bontható fel az ajánlatok hivatalos bontási eljárásának megkezdése előtt!” feliratot feltüntetve, 3 példányban (1 eredeti + 2 másolat) kell benyújtani a 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112. szám „A” épület fszt. 27. számú irodában munkanapokon 9:00-12:00 óra, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8:00-10:00 óra között.
- Az ajánlatkérő az eredményhirdetéskor a második legkedvezőbbnek minősített ajánlattevőt is meghatározhatja. Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével, annak visszalépése esetén a második legkedvezőbbnek minősített ajánlattevővel köt szerződést.
- Az ajánlattevők kötelesek tájékozódni azokról a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó szabályokról, amelyeknek a teljesítés helyén a teljesítés ideje alatt meg kell felelniük.
- Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást konzultáció formájában nyújtja. A konzultáció időpontja 2011.02.01. 10:00 helye: Mezőkövesd, Mátyás Király u 112. „A” épület fszt. 13. tárgyalóterem.
- Ha nem érkezik az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel megfelelő összegű ajánlat, akkor az eljárás a Kbt 92. § c) pontja alapján eredménytelen. Az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértéke az V.2) pontban írt pályázat adatai szerint nettó 392.677.126,- Ft.
- az ajánlatkérő a Kbt. 125. § (3) bekezdés b) pontjára hivatkozva rögzíti, hogy a Kánya-patak jelen alapprojektben történő rekonstrukciója után tervezi a városon átfolyó Hór-patak vizének átvezetését a Kánya-patak felújított részébe a Hór-patak városi szakasza vízhozamának csökkentése érdekében. Ez a munka olyan új, hasonló jellegű építési beruházás, ami összhangban van a Kánya-patak rekonstrukciójával, mint alapprojektrel. Erre tekintettel az ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjét jogosult hirdetmény közzététele nélkül induló tárgyalásos eljárás alkalmazva ajánlattételére felhívni a szerződéskötés után legfeljebb három éven belüli időpontban.

V.8) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA: 2011/01/28 (év/hó/nap)

9.) Közbeszerzési eljárás indítása a Zsóry-fürdő épületgépészeti rekonstrukciójához kapcsolódó kivitelezési munkákra

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot a mellékelt ajánlati felhívással együtt elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot a mellékelt ajánlati felhívással együtt elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek azzal a módosítással, az ajánlattételi felhívás **III.1.1.) pontjánál a késedelmi kötbér max. 16 MFt helyett 15 %-ban** kerüljön megállapításra, valamint a **IV.2.1.) pontnál** a részszempontok felsorolásánál az ajánlati ár súlyszáma **70 helyett 80-ban** kerüljön elfogadásra.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – mivel a jelenlévő képviselők részéről hozzászólás, vélemény nem hangzik el – így az Ügyrendi és Szociális Bizottság módosító javaslatát teszi fel szavazásra, hogy a késedelmi kötbér mértéke 15 %-ban, míg az ajánlati ár súlyszáma 80-ban kerüljön elfogadásra.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal a módosító javaslatot elfogadja

Dr. Fekete Zoltán polgármester a módosító javaslat elfogadása után a határozati javaslatban foglaltakat az ajánlati felhívás elfogadott módosításaival együtt teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal – ellenvélemény és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
11/2011. (I.26.) önkormányzati határozata

**közbeszerzési eljárás indítása a Zsóry-fürdő épületgépészeti
rekonstrukciójához kapcsolódó kivitelezési munkákra**

A Képviselő-testület a Zsóry-fürdő épületgépészeti rekonstrukciójára vonatkozó projekt kivitelezőjének kiválasztására vonatkozó ajánlattételi felhívást elfogadja, hozzájárul a Közbeszerzési Értesítőben történő megjelentetéshez.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzések Tanácsának Hivatalos Lapja

1024 Budapest, Margit krt. 85.

Fax: 06 1 336 7751, 06 1 336 7757

E-mail: hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu

On-line értesítés: <http://www.kozbeszerzes.hu>

AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

Építési beruházás	<input checked="" type="checkbox"/>	A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága) tölti ki A hirdetmény kézhezvételének dátuma _____ Azonosító kód _____
Árubeszerzés	<input type="checkbox"/>	
Szolgáltatás	<input type="checkbox"/>	
Építési koncesszió	<input type="checkbox"/>	
Szolgáltatási koncesszió	<input type="checkbox"/>	

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Mezőkövesd Város Önkormányzata		
Postai cím: Mátyás király u. 112.		
Város/Község: Mezőkövesd	Postai irányítószám: 3400	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Pázmándi Tamás		Telefon: 06-49/511-535
E-mail: kozbeszerzes@mezokovesd.hu		Fax: 06-49/511-561
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): A felhasználói oldal címe (URL):		
További információk a következő címen szerezhető be: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.I mellékletet</i>		
A dokumentáció a következő címen szerezhető be: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.II mellékletet</i>		
Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.III mellékletet</i>		

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű	<input type="checkbox"/>	Közszolgáltató	<input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű	<input checked="" type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 241. § b)–c) pont]	<input type="checkbox"/>
Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/>	Egyéb	<input type="checkbox"/>

I.3.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TEVÉKENYSÉGI KÖRE

I.3.1) A KBT. VI. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Védelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg): _____

I.3.2) A KBT. VII. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

<input type="checkbox"/> Víz [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	<input type="checkbox"/> Villamos energia [Kbt. 163. § (1) bek.. a) pont]
<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése [Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése [Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]
<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenység [Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]
<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek [Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]	<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. d) pont]

I. 4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást? igen
nem

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés A Zsóry-fürdő termálvíz-hasznosításra épülő épületgépészeti rekonstrukciója		
II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)		
a) Építési beruházás <input checked="" type="checkbox"/>	b) Árubeszerzés <input type="checkbox"/>	c) Szolgáltatás <input type="checkbox"/>
Kivitelezés <input checked="" type="checkbox"/>	Adásvétel <input type="checkbox"/>	Szolgáltatási kategória
Tervezés és kivitelezés	Lízing <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően Építési koncesszió <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Bérlés Részletvétel Ezek kombinációja/Egyéb <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében) Szolgáltatási koncesszió <input type="checkbox"/>
A teljesítés helye Mezőkövesd NUTS-kód HU311	A teljesítés helye _____ NUTS-kód <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	A teljesítés helye _____ NUTS-kód <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
II.1.3) A hirdetés a következők valamelyikére irányul			
Közbeszerzés megvalósítása <input checked="" type="checkbox"/>			
Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása <input type="checkbox"/>			
Keretmegállapodás megkötése <input type="checkbox"/>			
II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)			
Keretmegállapodás több ajánlattevővel <input type="checkbox"/> A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> VAGY, adott esetben, maximális létszáma <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		Keretmegállapodás egy ajánlattevővel <input type="checkbox"/>	
A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> vagy hónap(ok)ban: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal és pénznem): A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):			
II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya Vállalkozási szerződés / A Zsóry-fürdő termálvíz-hasznosításra épülő épületgépészeti rekonstrukciójára			
II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)			
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)	
Fő tárgy	45315100-9		
További tárgy(ak)			
II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/> Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be): egy részre <input type="checkbox"/> egy vagy több részre <input type="checkbox"/> valamennyi részre <input type="checkbox"/>			
II.1.8.) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>			

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, és opciót beleértve)

- Meglévő rendszer átalakítása (vízvezeték rendszer és fűtési rendszer bontásával)
- Új rendszer kiépítése (horganyzott acélső nyomóvezeték 155m, varrat nélküli acélsőből készült fűtési vezeték 214m, elektromos vezeték kiépítése 752m, áttörések, helyreállítással 25cm-es vasbeton födémbe 27db, horonyvésés téglafalban 90m, 4 db hőcserélő rendszerre illesztése, bekötése, uszoda légkezelő rendszerre illesztése, termál légkezelő rendszerre

illesztése, 1 db hőszivattyú telepítése, bekötése, beüzemelése, kalorikus csatlakoztatása)
 3. Termál szennyvíz tartály telepítése 100 m³ (földkitermelés elszállítással, betonozás, burkolás, tereprendezés)
 4. Műszaki épület építése (25cm-es téglafal 67m², gipszkartonfal építése 65m², nyílászárók beépítése, burkolás, festés)
 5. Távhővezetékek (műanyag köpenycsöves hőszigetelt acélcső fűtési vezeték 600m, műanyag köpenycsöves hőszigetelt hosszvarratos horganyzott acélcső 600m, munkaárok földkiemelése 600m³, munkaárok földvisszatöltése 500m³)
 6. Szabályozástechnika, automatika (védőcső kiépítés 270m, szigetelt és árnyékolt vezeték elhelyezés 1000m, dobozok, szerelvények, szerelvények elhelyezése, 8 db többlépcsős, termál folyadékszivattyú elhelyezése
 7. Technológiai szerelés próbaüzem.

II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben) igen
nem

Igen válasz esetén a vételi jog leírása: _____

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:

hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen): vagy: és között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét:

hónapokban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés, a teljesítés határideje

Az időtartam hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés 2011/04/12 (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

befejezés 2011/08/11 (év/hó/nap)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

-Késedelmi kötbér: részhatáridőre és véghatáridőre vonatkozóan a szerződés nettó ellenértékének 1%-a naponta, de maximum 15 % .

-Jóteljesítési garancia: a garanciális kötelezettség teljesítése biztosítékkául szolgál, az ajánlatban vállalt garancia időtartamára, mértéke a nettó vállalkozói díj 5%-a. A jóteljesítési garanciának a kivitelezés lezárását követően, a műszaki ellenőr és az ajánlatkérő képviselője által igazolt sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjától kell rendelkezésre állnia. Az érvényes jóteljesítési garancia rendelkezésre állása a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáról rendelkező jegyzőkönyv aláírásának a feltétele.

A teljesítési és jóteljesítési garancia nyújtható ajánlatkérő bankszámlájára történő befizetéssel, bankgaranciával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított –készfizető kezességvállalást tartalmazó- kötelezvényvel.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatás saját forrásból fizetendő összegét a Kbt. 305.§ (3) bekezdése szerint a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítéstől számított 45 napon belül teljesíti.

A benyújtott számlák finanszírozását az Ajánlatkérő és a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (Támogató) végzi, 50-50% arányban.

A számlák támogatott részének kiegyenlítése támogatói finanszírozással történik.

<p>Az ajánlatkérő 10% előleget biztosít.</p> <p>Ajánlatkérő 1 db részszámla benyújtására biztosít lehetőséget; a II.2.1.) pontban megjelölt munkák részleges elvégzését követően nyújtható be a vállalási ár 40%-áról; a fogadóépület szerkezetkész állapotának elkészülte, a hőcserélők, a hozzájuk tartozó vezetérendszer és a szerelvények üzemképes állapotának elkészülte, és a külső közművek elkészülte (tereprendezéssel) után, amelyek befejezési határideje: 2011. június 20.</p> <p>A végszámla a munkálatok 100 %-os műszaki készülségekor, a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárását követően nyújtható be, a vállalási ár 40%-áról.</p> <p>A számlákat az ajánlatkérő által megbízott műszaki ellenőr ellenjegyzzi. Ajánlatkérő csak a műszaki ellenőr által leigazolt számlákat fogadja be.</p>	
<p>III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben) -</p>	
<p>III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben) igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ha igen, a különleges feltételek meghatározása: -</p>	
<p>III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK</p>	
<p>III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is</p>	
<p>Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>-Nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, illetve erőforrást nyújtó szervezet aki/amely a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-i) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.</p> <p>-Nem lehet ajánlattevő, a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, amellyel szemben a Kbt. 61. § (1) a)-c) pontjai, illetve a 62. § (1) bekezdésében felsorolt kizáró okok fennállnak.</p> <p>-Ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, valamint az ajánlattevő részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezetnek a Kbt. 249. § (3) bekezdése alapján a kizáró okok fenn nem állásáról nyilatkoznia kell.</p>	
<p>III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság</p>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>Az Ajánlattevő és a 10% feletti alvállalkozó vonatkozásában:</p> <p>P1. Valamennyi számlavezető pénzügyintézet ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi nyilatkozata (eredetiben vagy egyszerű másolatban) az ajánlattevő (alvállalkozó) pénzügyi helyzetéről (Kbt. 66.§ (1) bekezdés a) pont):</p> <ul style="list-style-type: none"> - mióta vezeti a bankszámláját, - volt-e a számláján sorban állás 2009., 2010. évben <p>P2. A számviteli törvény szerinti, az ajánlattételi határidőt megelőző két lezárt üzleti évre vonatkozó beszámoló a kiegészítő mellékletek nélkül, egyszerű</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben):</p> <p>Alkalmatlan az Ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó:</p> <p>P1. Amennyiben a pénzügyintézeti nyilatkozat(ok) szerint a folyószámlá(ko)n 2009., 2010. évben sorban állás fordult elő.</p> <p>P2. Az ajánlattételi határidőt megelőző két lezárt üzleti évre vonatkozó beszámoló alapján a mérleg szerinti eredménye bármely évben negatív volt.</p>

<p>másolatban (Kbt. 66.§ (1) bekezdés b) pont).</p> <p>P3. 2008.-2009.-2010. évi, épületgépészettel és/vagy vízgépészettel kapcsolatos árbevételéről szóló nyilatkozat (eredetiben) (Kbt. 66.§ (1) bekezdés c) pont).</p> <p>P4. A Kbt. 66. § (1) bekezdés d) pontja alapján szakmai felelősségbiztosítás fennállásáról szóló pénzügyeti igazolás (eredetiben vagy egyszerű másolatban).</p> <p>Ajánlattevőnek, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak a gazdasági és pénzügyi alkalmasság P1. és P2. pontjában meghatározott követelményeket külön-külön, a P3. és P4. pontban meghatározott követelményt együttesen kell igazolnia és az annak megfelelő minimumkövetelményt teljesítenie.</p> <p>Erőforrást nyújtó szervezet bevonása esetén –figyelemmel a Kbt. 4. § 3/E pontjára- az ajánlattevő a Kbt. 65.§ (4) bekezdése szerint köteles igazolni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p>	<p>P3. Épületgépészettel és/vagy vízgépészettel kapcsolatos árbevétele 2008.-2009.-2010. években összesen nem éri el a minimum nettó 160.000.000 Ft-ot.</p> <p>P4. Nem rendelkezik legalább 100 millió Ft/év és 10 millió Ft/káresemény értékű szakmai felelősségbiztosítással</p>
--	--

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Az ajánlattevő és a 10% feletti alvállalkozó vonatkozásában:</p> <p>M1. 2006.-2010. évben teljesített épületgépészeti és/vagy vízgépészeti munkálatokról kiállított, cégszerűen aláírt referencia-nyilatkozat, az ellenszolgáltatás összegének, a teljesítés helyének, idejének, a másik szerződő fél nevének, címének és telefonszámának megadása, továbbá a szerződést kötő másik féltől származó referencia igazolás csatolása másolatban a Kbt. 68.§ (2) bekezdése szerint.</p> <p>M2. A Kbt. 67. § (2) bekezdésének e) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezését, végzettségük és képzettségük ismertetését, akiket ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe, a szakemberek végzettségét és képzettségét igazoló okiratok, a névjegyzékbe, hatósági nyilvántartásba vételt, illetve a kamarai regisztrációt igazoló okiratok, valamint a szakemberek saját kézzel aláírt szakmai önéletrajzának egyszerű másolatával. Az ajánlathoz csatolni kell a szakemberek kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a teljesítés teljes időtartama alatt rendelkezésre állnak és abban közreműködnek.</p> <p>Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10%-t meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak a műszaki illetve szakmai alkalmasság M1-M3. pontjában meghatározott követelményeket együttesen kell igazolnia és az annak megfelelő</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>Az ajánlattevő és a 10% feletti alvállalkozó alkalmatlan, ha:</p> <p>M1. 2006.-2010. évben összesen nem rendelkezik legalább nettó 160.000.000,- Ft értékű, épületgépészeti és/vagy vízgépészeti befejezett, pozitív visszaigazolású referencia munkával, amelyek közül legalább egy értéke eléri a minimum nettó 40.000.000,- Ft-ot, illetve legalább egy KEOP-pályázati konstrukcióhoz kapcsolódik</p> <p>M2. Nem rendelkezik a munkákat a helyszínen közvetlenül irányító, az illetékes kamara névjegyzékébe igazoltan felvett, legalább -1 fő MV-Ép/ÉG szakterületen nyilvántartott, felsőfokú végzettségű felelős műszaki vezetővel, aki megfelel a 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendeletben megfogalmazott felelős műszaki vezetői kritériumoknak, és legalább 5 éves szakterületen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik.</p>
III.2.4) Fenntartott szerződések	
<p>A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott nem <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>igen <input type="checkbox"/></p>
<p>A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott nem <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>igen <input type="checkbox"/></p>

III. 3) SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? igen nem
Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS TÍPUSA

IV.1.1) Az eljárás típusa a Kbt. VI. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli

Tárgyalásos

IV.1.2) Az eljárás típusa a Kbt. VII. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli

Tárgyalásos

IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK

IV.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint

Az alábbiakban megadott részszerpontok szerint (a részszerpontokat súlyozással kell megadni)

Részszerpont	Súlyszám	Részszerpont	Súlyszám
1. Ajánlati ár (bruttó HUF)	80		
2. Garanciavállalás ideje (min. 2, max 10 év)	20		
3. Teljesítési határidő (naptári nap, max.: 120)	10		

IV.2.2) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e? igen nem

Ha igen, további információk az elektronikus árlejtésről (ha szükséges)

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? igen nem

Igen válasz esetén

Előzetes összesített tájékoztató Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény

Hirdetmény száma a KÉ-ben: □□□□□/□□□□ (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: □□□□/□□/□□ (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

Hirdetmény száma a KÉ-ben: □□□□□/□□□□ (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: □□□□/□□/□□ (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2011/03/07 (év/hó/nap)

Időpont: 11.00 óra

Kell-e fizetni a dokumentációért? <input type="checkbox"/>	igen <input checked="" type="checkbox"/> nem
Igen válasz esetén, Ár (arab számokkal): 100.000+áfa Pénznem: HUF	
IV.3.4) Az ajánlattételi határidő Dátum: 2011/03/07 (év/hó/nap) Időpont: 11.00 óra	
IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók	
ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Egyéb:	
IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén) □□□□/□□□□-ig (év/hó/nap) VAGY hónap(ok)ban: □□□ vagy napokban: □□□ (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)	
IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei Dátum: 2011/03/07 (év/hó/nap) Időpont: 11.00 óra Helyszín : 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112., Polgármesteri Hivatal „A” épület, fsz. 13. tárgyaló Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek a Kbt. 80. § (2) bekezdése szerint	
V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK	
V.1) A KÖZBESZERZÉS Ismétlődő jellegű-e? (adott esetben) igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/> Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:	
V.2) a szerződés eu alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos? igen <input checked="" type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/> Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot: KEOP-2009-4.2.0/B "Helyi hő és fűtési energiaigény kielégítése megújuló energiaforrásokból"	
V.3) További információk (adott esetben)	
V.3.1) Az eredményhirdetés tervezett időpontja: A Kbt. 250. § (3) h) pontja alapján az eredményhirdetés alatt az eljárás eredményéről szóló összegzés megküldésének napja értendő. Időpont: 2011. március 31.	
V.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja: 2011. április 11.	
V.3.3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja : (kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli) Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban foglaltak szerint benyújtott ajánlat alapján a szerződés feltételeiről tárgyal. Ajánlatkérő egy tárgyalási fordulót tervez. Az első tárgyalás időpontja: 2011. március 16. 11.00 óra, helye: 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112., Polgármesteri Hivatal „A” épület, fsz. 13. tárgyaló. Ajánlattevő a tárgyaláson ajánlatának az árra, a garancia időtartamára, és a teljesítési határidőre vonatkozó részét módosíthatja. Ajánlatkérő az ajánlattevőkkel az ajánlatok beérkezésének sorrendjében tárgyal. Ajánlatkérő külön-külön kíván tárgyalni az ajánlattevőkkel. A végső ajánlat megtételével beáll az ajánlati kötöttség. A tárgyalások arra irányulnak, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.	
V.3.4.1) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)	

igen nem

V.3.4.2) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:
(adott esetben)

A IV.3.3) pontban foglaltak szerint.

A dokumentáció megküldésére a Kbt. 54. § (8) bekezdése az irányadó. (Közös ajánlattétel esetén elegendő egy dokumentáció megvásárlása). A dokumentáció át nem ruházható, közzé nem tehető. A dokumentáció munkanapokon 9-12 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 11 óráig a 49/511-535 telefonszámon történő egyeztetést követően vehető át a dokumentáció ellenértékének befizetését igazoló dokumentum bemutatásával. Ajánlattevő a dokumentáció ellenértékét készpénzes ajánlatkérő pénztárába történő pénztári befizetéssel, vagy ajánlatkérő OTP 11734107-15350071-10440005 sz. számlájára, „Zsóry KEOP - kivitelezés” megjelöléssel köteles befizetni.

V.3.5.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

Az adható pontszám részszerzőpontként: 1-100.

V.3.5.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot:

Az egyes részszerzőpontok értékelésekor a legjobb ajánlat a maximális pontszámot kapja, a többi ajánlat pontszámát az ajánlatkérő úgy számítja ki, hogy azon értékelési részszerzőpontok esetében, ahol a legalacsonyabb ajánlat a legjobb, ott a fordított arányosítás, míg ahol a legmagasabb érték a legjobb, ott az egyenes arányosítás módszerével számol, mindig a legjobb ajánlathoz viszonyítva. Az egyes részszerzőpontokra adott pontszámok ezt követően az adott részszerzőponthoz tartozó súlyszámmal kerülnek felszorzásra. Az összességében legelőnyösebb ajánlat az lesz, amely a részszerzőpontok és súlysámok szorzatai alapján a legmagasabb összpontszámot éri el.

V.6) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e?

igen nem

V.7) Egyéb információk:

1.) Az érvényes ajánlattétel feltétele, hogy az ajánlatokat a Kbt. 70/A. § (1) bekezdésében foglaltak szerint zárt borítékban (csomagolásban), állagsérelem nélkül bonthatatlanul, fűzve vagy kötve (minden példányt zsinórral átfűzve és átkötve, majd címkével leragasztva, a címkét cégbélyegző-lenyomattal ellátva), folyamatos oldalszámozással (eggyel kezdve, és oldalanként növekedjen; minden, tartalommal rendelkező és tartalom nélküli oldalt számozva), egy eredeti és egy, az eredeti példányról készült másolatban, magyar nyelven, két papírpéldányban kell benyújtani. Az egyes példányok borító lapján jól olvashatóan fel kell tüntetni az 'EREDETI', illetve a 'MÁSOLATI' megjelölést. Eltérés esetén az eredeti példány a mérvadó.

A borítékon (csomagoláson) a „Zsóry KEOP - kivitelezés”, valamint a „Nem bontható fel az ajánlatok hivatalos bontási eljárásának megkezdése előtt!” feliratot kell feltüntetni.

2.) A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőben benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül.

Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatos összes költség az ajánlattevőt terheli.

3.) Az ajánlat – tartalomjegyzéket megelőző – első oldalaként az ajánlati adatlap

(felolvasólap) szerepeljen, amelyben közölni kell az alábbi adatokat: ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, a kért ellenszolgáltatás összegét és mindazon számszerűsíthető adatokat, melyek a bírálati szempontok alapján értékelésre kerülnek. A felolvasólap mintáját a dokumentáció tartalmazza.

4.) Az ajánlathoz csatolni kell:

- ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 70. § (2) bekezdésre vonatkozóan, amelynek tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás valamennyi feltételére, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra.;

- ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 71. § (1) a), b)c) és d) pontjaira (a nemleges nyilatkozatot is csatolni kell);

- az alkalmasság megállapítására szolgáló összes nyilatkozatot (eredetiben) és igazolást (eredetiben vagy egyszerű másolatban);

- a kizáró okokkal kapcsolatos összes nyilatkozatot (eredetiben),

- ajánlattevő ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonatát (eredetiben vagy egyszerű másolatban) vagy egyéni vállalkozói igazolványát (egyszerű másolatban) /amennyiben változásbejegyzési eljárás van folyamatban, úgy csatolandó a változásbejegyzési kérelem példánya,

- nyilatkozatot arról, hogy a III.2.2) P1. pont alapján megjelölteken kívül más pénzügyetnél nem vezet számlát,

- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő mely gazdálkodó szervezet felett gyakorol a Ptk. szerinti többségi befolyást, illetőleg felette mely gazdálkodó szervezet gyakorol többségi befolyást,

- az ajánlatot aláíró cégjegyzésre jogosult személy aláírási címpéldányának eredeti vagy egyszerű másolati példányát.

Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének meghatalmazása alapján más személy szignálja, illetve írja alá, a cégjegyzésre jogosult személy által aláírt meghatalmazást szintén csatolni kell.

5.) Ajánlattevőnek jelen ajánlati felhívásban, dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen.

6.) Amennyiben Ajánlatkérő az összegezésben a második legkedvezőbbnek minősített Ajánlattevőt is meghatározza, az eljárás nyertesének visszalépése esetén vele köthet szerződést.

7.) Az ajánlattételi felhívással kapcsolatban az Ajánlattevők tájékoztatást a Kbt. 250. § (3) bekezdés b) pontja szerint kérhetnek.

8.) Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 83. §-ban foglaltak szerint biztosítja.

9.) Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy az ajánlattevőnek az eredeti dokumentum mellé csatolnia kell a pontos magyar fordítást is (Ajánlatkérő elfogadja az egyszerű fordítást is, nem követeli meg a szakfordításról és a tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti hitelesített magyar fordítást). A fordításban elkövetett hibákért az ajánlattevő felel.

10.) Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (konzorcium). Ebben az esetben a közösen benyújtott ajánlatban rögzíteni kell, hogy a szerződés aláírására az ajánlattevők közül melyikük bír felhatalmazással. Közös ajánlattevőknek az ajánlathoz csatolni kell az együttműködésről szóló megállapodást, melynek kötelező erejűen tartalmaznia kell azt, hogy a konzorcium tagjai egyetemleges kötelezettséget vállalnak a közbeszerzési eljárással és szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatosan, továbbá azt, hogy a benyújtott együttműködési megállapodás a konzorciumi tagoknak a konzorcium működésére vonatkozó teljes megállapodását hiánytalanul tartalmazza.

11.) A Kbt. 55. § (3) bekezdése alapján az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő

tájékoztadjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Az ajánlattevő az ajánlatában köteles nyilatkozni arról, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette-e a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.

12.) Az ajánlathoz árazott költségvetést kell csatolni. Az árazott költségvetés szerkezete nem térhet el a kiadott árazatlan költségvetés szerkezetétől.

13.) Ajánlattevő köteles kötelezettségvállaló nyilatkozatot csatolni, mely szerint nyertessége esetén a Kbt. 306. § (2) bekezdés szerint a vállalkozásra vonatkozó vállalkozói felelősségbiztosítási szerződést (All risk típusú) köt, illetve meglévő biztosítási szerződését jelen közbeszerzés tárgyára kiterjeszti.

14.) Ajánlattevőnek ajánlati árát a felolvasólapon kell megadnia nettó és bruttó értékben. Az ajánlati árak a nyertes ajánlattevő által jelen szerződés alapján teljesítendő valamennyi feladat ellenértékét tartalmaznia kell, így ezeken túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult Megrendelőtől további díj- vagy költségterítés igénylésére. Ajánlattevő ezen felül a szerződés időtartama alatt semmilyen költség elszámolására nem jogosult.

Az ajánlati árát magyar forintban (HUF) kell megadni, s az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a bruttó árát veszi figyelembe.

15.) Amennyiben nem érkezik a rendelkezésre álló forrás mértékének megfelelő érvényes ajánlat, az eljárást Ajánlatkérő a Kbt. 92. § c) pontjára tekintettel eredménytelennek nyilváníthatja.

16.) A KEOP 4.2.0/B-09-2010-0010 pályázat kedvezményezettje Mezőkövesd Város Önkormányzata, azonban az ajánlatkérő a támogatási szerződés aláírásával kötelezettséget fog vállalni arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Ilyen szervek különösen a Közreműködő Szervezet, a Támogató, az EKKE, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, az Igazoló Hatóság, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, az Államkincstár, az Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei és az Európai Számvevőszék.

Ajánlattevő biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

Az Ajánlattevőknek ezért tudomásul kell venniük az Ajánlatkérő támogatási szerződésben fennálló kötelezettségét, illetve túrniuk kell, hogy a fent nevezett szervek ellenőrzést végezhesenek mind a vállalkozónál, mind az alvállalkozóinál.

17. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a fejlesztéssel érintett létesítmény a kivitelezés időtartama alatt is működik, illetve a létesítmény területén az ÉMOP-2.1.1/B-2008 pályázati konstrukció keretében megvalósuló beruházás folyik.

Továbbá felhívja a figyelmet az extrém körülményekre, amelyek a létesítmény, különösen az üzemi terület környezetében jelentkeznek (a termálvízből felszabaduló, magas, kénvegyület-tartalmú gőzök), és amelyek miatt agresszív korróziós állapotok állhatnak elő.

18. Ajánlatkérő 1 alkalommal helyszíni bejárást szervez, melynek időpontja: 2011. február 21. 10.00 óra, találkozás helye: 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112., Polgármesteri Hivatal „A” épület, fsz. 13. tárgyaló

19. A kivitelezés során nettó 20.000,- Ft+áfa/óra ellenszolgáltatás fejében kérhető tervezői művezetés, amelynek költségét nyertes Ajánlattevőnek kell állnia.

20. A hőszivattyú műszaki paraméterei közül a következők megfelelősége elengedhetetlen a

pályázati célfeladatok teljesüléséhez:

--a hőszivattyú szekunder oldali teljesítménye minimum $Q=1220$ kW kell hogy legyen,

--belépő maximális vízhőmérséklet primer oldalon: 28°C ,

--a berendezéstől megkívánt COP szám (1 kW villamos áram felhasználásával a rendelkezésre álló hulladékhőből hány kW fűtési energiát tud előállítani a berendezés) a primer és a szekunder oldali vízhőmérsékletek függvényében az alábbi táblázatban található, a megfogalmazott értékektől csak felfele lehet eltérni.

T szekunder = $50/40^{\circ}\text{C}$

T szekunder = $45/35^{\circ}\text{C}$

T primer= $10/5^{\circ}\text{C}$

COP= $3,71$

COP= $4,24$

T primer= $15/10^{\circ}\text{C}$

COP= $4,23$

COP= $4,91$

T primer= $28/23^{\circ}\text{C}$

COP= $6,58$

COP= $8,16$

21. A nyertes Ajánlattevő előteljesítésre jogosult.

22. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 48. §-ban foglaltakra.

V.8) E hirdetmény feladásának dátuma: 2011/01/27 (év/hó/nap)

A. MELLÉKLET

További címek és kapcsolattartási pontok

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község:	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ BESZEREZHETŐ

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község:	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVÁ AZ AJÁNLATOKAT KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község:	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

B. MELLÉKLET
A részekre vonatkozó információk

A rész száma meghatározás

1) A rész meghatározása		
2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
További tárgyak	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
3) Mennyiség vagy érték		
4) A szerződés időtartama vagy eltérő kezdési/teljesítési határidő feltüntetése Az időtartam hónap(ok)ban: <input type="text"/> <input type="text"/> vagy napokban: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (a szerződés megkötésétől számítva) VAGY Kezdés <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> (év/hó/nap) ÉS/VAGY Befejezés <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> (év/hó/nap)		
5) További információ a részekről		
<hr/>		

10.) Az állati hulladékok kezelésével kapcsolatos közszolgáltatási szerződés módosítása

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot a mellékelt közszolgáltatási szerződésmódosítással együtt elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

1.) A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslat **1.) pontjánál** az előterjesztés mellékletét képező **közszolgáltatási szerződés** módosítás tervezetét javasolja jóváhagyni.

2.) A bizottság az állati hulladéktelepre beszállítandó hulladék mennyiség növelése érdekében az előterjesztés melléklete szerinti intézkedési tervet javasolja meghatározni.

3.) A bizottság javasolja felhatalmazni a polgármestert a közszolgálati szerződés módosítására.

Guti Árpád kérdezi, hogy az előterjesztés kiegészítésében szerepel egy adat 53,1 tonna állati hulladék begyűjtése. Érdeklődik, hogy nincs elég állati hulladék, vagy nem megfelelően propagálta a telep a működését? Ez a telep azért létesült, mert az állati hulladékokat ide kell beszállítani.

Takács József az állati hulladéktelep valamikor a Lövői úton volt, ahová ki volt helyezve konténer, és oda kellett bedobni a hulladékot. Nem igazán volt megfelelő. Pályázatot nyújtottunk be, és nyert. Elő van írva, hogy 53 t állati hulladékot be kell gyűjteni. Ez a mennyiség túlbecsült összeg, mert ma 16 t-át begyűjteni is igen nehéz, hiszen a mezőgazdaságot nézve az állattenyésztés is sorvad. Vágóhidak, állattenyésztő helyek nincsenek a környéken. A Városgazdálkodási Zrt az intézkedési tervet már látta, felszólította a vállalkozókat, ami újabb figyelem felhívásnak jó, de sokat nem fogunk vele elérni, legfeljebb 1-2 tonnával emelkedik meg az állati hulladék súlya. Véleménye szerint az ÁNTSZ-t meg lehetne keresni, hogy vizsgálja meg, Szikszó által végzett állati tetemek begyűjtése mennyiben felel meg a közegészségügyi elvárásoknak.

Csirmaz Zsolt elmondja, hogy neki is van szerződése a VG Zrt-vel. Nagyobb cégnek nem érdeke, mert saját konténerrel is meg tudja oldani. Javasolja, hogy aki szerződést köt a VG Zrt-vel, a hatóságok felé legyen igazolása. Véleménye szerint is egy minimális mennyiségre kötelezni kellene az embereket. Felül kellene vizsgálni a szerződést Szikszóval, ill. meg kellene versenyeztetni a debreceni hulladékszállítóval, hogy olcsóbban vigyék el a hulladékot.

Dr. Fekete Zoltán polgármester felhívja a figyelmet, hogy amennyiben nem teljesítjük a vállalt mennyiséget a támogatási szerződésben igényelt pénz visszafizetésre kerülhet. Természetes, hogy nem montázs hirdetéssel próbálják ezt a dolgot megoldani, hanem személyesen keresik fel a vállalkozásokat, a vágóhidat, amely nyitott minden megoldásra. Szerződésileg vállalták, hogy a mennyiséget produkálni tudják. Ezt meg kell tenni, ezért készült az intézkedési terv, a határidő, mert a minisztérium és a támogató hatóság ezt írta elő számunkra. Ellenkező esetben a támogatás visszafizetését fogják kérni. Törvényi előírások vannak, ami megnehezíti az ügyet, de mindent meg kell tenni az ügy érdekében. Mivel más hozzászólás, véleménye nem hangzik el, így az Ügyrendi és Szociális Bizottság módosító javaslatával együtt a határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal – ellenvélemény és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
12/2011. (I.26.) önkormányzati határozata

az állati hulladékok kezelésével kapcsolatos közszolgáltatási szerződés módosítása

1. A Képviselő- testület az előterjesztést megtárgyalta, az Önkormányzat és a Mezőkövesdi VG Zrt. közötti, az állati hulladék kezelő telep üzemeltetésére vonatkozó, az előterjesztés mellékletét képező közszolgálati szerződés módosítás tervezetét jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület az állati hulladéktelepre beszállítandó hulladék mennyiség növelése érdekében az előterjesztés melléklete szerinti intézkedési tervet jóváhagyja és kéri annak végrehajtását.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közszolgálati szerződés módosításának aláírására.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2011. január 31.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
- módosítása -
REGIONÁLIS ÁLLATI HULLADÉK GYŰJTŐ –
ÁTRAKÓ TELEP MŰKÖDTETÉSÉRE

mely létrejött
egyrésről:

Mezőkövesd Város Önkormányzat
Mezőkövesd, Mátyás király út 112.
Képviselőjében: Dr. Fekete Zoltán polgármester,
mint Megrendelő (továbbiakban mint **Megrendelő**),

másrésről:

Mezőkövesdi Városgazdálkodási Zrt.
Mezőkövesd, Dózsa György út 2.sz.
Képviselőjében: Szabó Istvánné vezérigazgató,
mint Közszolgáltató (továbbiakban Közszolgáltató)

között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint.

1.) Szerződés I. fejezetének 8. pontja az alábbiakra módosul:
„8. Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen közszolgáltatási szerződés, a Kbt. 2/A.§ (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel, határozott időtartamra vonatkozik, 2011. február 1. napjától 2013. december 31. napjáig hatályos.”

2.) Szerződés I. fejezetének 9. pontja az alábbiakra módosul:
„9. Megrendelő a Közszolgáltatóra a jelen szerződésben foglaltak szerint 2013. 12. 31-ig átruházza az állati hulladékgyűjtő és átmeneti tároló üzemeltetési, használati, valamint a létesítmény eredeti céljának és rendeltetésének megfelelő hasznosítási jogát és felhatalmazza annak rendszeres ellenszolgáltatásáért történő üzemeltetésére. A Megrendelő biztosítja a Közszolgáltató részére az állati hulladékok gyűjtésével, kezelésével kapcsolatos közzolgáltatási jogot, a következő területen és időtartamban:”

3.) Szerződés I. fejezetének 9/d. pontja az alábbiakra módosul:
„9/d. A közzolgáltatás ellátásának időtartama: az üzemeltetés kezdési időpontjától kezdődően 2013. 12. 31-ig.”.

4.) Szerződés V. fejezetének 1. pontja az alábbiakra módosul:
„1. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést határozott időre, 2011. február 1-jétől 2013. december 31-ig terjedő időtartamra kötik.

Jelen szerződés módosítás a 2008. január 31-én megkötött Szerződés többi pontját nem érinti, azokat a Szerződő Felek változatlan formában fenntartják.

A Szerződő Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt 5 egyező példányban jóváhagyólag aláírták.

Mezőkövesd, 2011. január

.....
Mezőkövesd Város Önkormányzata Mezőkövesdi Városgazdálkodási Zrt.
Megrendelő képviselőjében Közszolgáltató képviselőjében

INTÉZKEDÉSI TERV

Mezőkövesden létesült regionális állati hulladékkezelő telepre évente beszállított állati hulla és hulladék mennyiségének növeléséhez szükséges intézkedések.

Mezőkövesd Város Önkormányzata KIOP-1.-2-0-F.-2005-02-0001/2 számmal támogatást nyert „Regionális állati hulladékkezelő telep létesítése Mezőkövesden” című projektre, amelyben összesen 20 település vesz részt. A projekt célja a régióban keletkezett állati hulla- és hulladék összegyűjtése, jogszabályoknak megfelelő tárolása és ezt követően központi ártalmatlanító helyre történő szállítása (szállíttatása).

A támogatási szerződésben vállalt évenkénti beszállított mennyiség teljesítése érdekében Mezőkövesd Város Képviselő-testülete az alábbi intézkedések megtételéről határozott 12/2011. (I.26.) számú határozatában:

Feladat	Felelős	Határidő
A helyi médiában állandó hirdetés megjelentése.	Mezőkövesdi Városgazdálkodási Zrt.	2011. 01 31., folyamatos
Térségi állatorvosok és a fő-állatorvosok megkeresése	Mezőkövesdi Városgazdálkodási Zrt.	2011-0215
Azon vállalkozások megkeresése levélben, illetve hirdető újságokban (nem csak mezőkövesdieket) akik tevékenységük ellátása során állati hulla és hulladék keletkezik.	Mezőkövesdi Városgazdálkodási Zrt.	2011-02-15
A falugazdász hálózat munkatársainak megkeresése	Mezőkövesdi Városgazdálkodási Zrt.	2011-02-15
Feladat	Felelős	Határidő
Kapcsolatfelvétel a szomszédos kistérségek Társulási Tanácsaival	Mezőkövesdi Városgazdálkodási Zrt., Polgármesteri Hivatal	2011-02-15
Folyamatos tapasztalatcsere kistérségekkel	Mezőkövesdi Városgazdálkodási Zrt., Polgármesteri Hivatal	2011-02-15. folyamatos
A kistérség területén működő vadásztársaságok megkeresése	Mezőkövesdi Városgazdálkodási Zrt.	2011-02-15
56/2008 FVM rendelet által biztosított támogatási lehetőség folyamatos igénybe vétele.	Mezőkövesdi Városgazdálkodási Zrt.	folyamatos
Üzemeltetési szerződés felülvizsgálata, hogy a projekt megfelelő és gazdaságos működtetése biztosított legyen, más gazdaságilag kedvező alternatívák felkutatása.	Mezőkövesdi Városgazdálkodási Zrt.	2011.02.15. folyamatos

11.) Postai felvevőhely nyitására pályázat benyújtása

Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – mivel a jelenlévő képviselők részéről módosító javaslat nem hangzik el – így a határozati javaslatban foglaltakat teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
13/2011. (I.26.) önkormányzati határozata**

Postai felvevőhely nyitására pályázat benyújtása

- 1.) A képviselő-testület Pál József által benyújtott támogatási kérelem ügyében az előterjesztést megtárgyalta, az új postai felvevőhely nyitására irányuló pályázat benyújtását támogatja.
- 2.) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésnek megfelelően a támogató nyilatkozatot adja ki.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

12/1.)Mezőkövesdi Triatlon Egyesület kérése országos duatlon bajnokság szervezésére

Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatban foglaltakat teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
14/2011. (I.26.) önkormányzati határozata**

**Mezőkövesdi Triatlon Egyesület kérése országos duatlon
bajnokság szervezésére**

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja az Országos Duatlon Bajnokság megszervezését és a szükséges infrastrukturális feltételeket biztosítja, valamint valamennyi helyszínnek a biztosításában is részt vállal.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal és értelem szerint

**12/2.) Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság tájékoztatója a
Március 15-ei ünnepség programjáról**

Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottsága megtárgyalta és elfogadja a Szent László Gimnázium programtervezetét és költségvetését 150.000.- Ft összegben határozza meg az 1848/ 49-es Forradalom és Szabadságharc évfordulójának tiszteletére rendezendő megemlékezésre.

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottsága felkéri Polgármester Urat a szükséges intézkedések megtételéhez.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottságának javaslatát teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
15/2011. (I.26.) önkormányzati határozata

Az 1848-as Forradalom és Szabadságharc évfordulójának
mezőkövesdi megemlékezései

1.) Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Szent László Gimnázium programtervezetét és költségvetését 150.000 Ft-tal, az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc évfordulójának tiszteletére rendezendő megemlékezésre.

2.) A Képviselő-testület felkéri Polgármester Urat a szükséges intézkedések megtételéhez.

Felelős: Polgármester
Határidő: Értelem szerint

1848 / 49 -es Forradalom és Szabadságharc évfordulójának mezőkövesdi
megemlékezései

Mezőkövesd, 2011. március 15. (kedd)

Rendezvényterv:

15.00: **Térzene** a főtéren a Mezőkövesdi Fúvószenekar közreműködésével
(Mezőkövesd, Főtér)

15.15: **Koszorúzás az 1848-as emlékműnél**

16:00 **Ünnepi gálaműsor** a Szent László Gimnázium és Közgazdasági
Szakközépiskola dísztermében

- Himnusz

-Ének vagy vers

-Ünnepi beszédet mond a szónok verseny győztese

-Ünnepi műsor:

Zenés színpadi játék „Énekeltem és irtam azt, mire lelkem istene ösztönzött, lelkem istene pedig a szabadság” (Petőfi) címmel.

A gimnázium tanulói Petőfi Sándor és Szendrey Julianna levelezésében tükrében idézik fel a korabeli időszakot, a forradalom gondolatait, érzéseit.

-Szózat

Költségvetés:

- kellékek	20.000.- Ft
- a szereplők vendégül látása	10.000.- Ft
- Marketing költségek (plakát, meghívó, hirdetés...):	120.000.- Ft
Összesen:	150.000.- Ft

Bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről tájékoztató

- Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság 1 db
- Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság 1 db

12/3.) Tájékoztató az interpellációkra adott válaszokról

Csiger Lajos, Csirmaz József és Takács József képviselők az interpellációjukra adott választ elfogadják.

Dr. Fekete Zoltán polgármester tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a képviselő-testület zárt ülés keretében folytatja tovább a tanácskozást, melyről külön jegyzőkönyv készül.

K.m.f.

Dr. Kovács András
aljegyző

Dr. Fekete Zoltán
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Vámos Zoltán
települési képviselő

Barsi László
települési képviselő