



J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Mezőkövesd Város Képviselő-testületének 2012. január 26-án megtartott üléséről.

Helye: Polgármesteri Hivatal „B” épület emeleti nagytanácskozó terem
Mezőkövesd, Mátyás király út 114.

Jelen vannak:

<i>Dr. Fekete Zoltán polgármester</i>	<i>Vámos Zoltán alpolgármester</i>
<i>Bóta Gáspár</i>	<i>Csirmaz József</i>
<i>Molnár Istvánné</i>	<i>Guti Árpád</i>
<i>Malatinszky Károly</i>	<i>Takács József</i>
<i>Csiger Lajos</i>	<i>Nyeste László</i>
<i>Csirmaz Zsolt</i>	<i>Barsi László</i>

Polgármesteri Hivatal részéről

Dr. Jakab Orsolya jegyző
Dr. Kovács András aljegyző
Dr. Hajdu András alpolgármester
Bocsi Anna irodavezető
Dr. Tóth Zsófia irodavezető
Balog Lászlóné irodavezető
Vigh Henrik irodavezető
Toma Tibor főépítész
Pázmándi Tamás munkatárs (érintett napirendnél)

Dr. Fekete Zoltán polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja a határozatképességet, jelen van 12 fő képviselő. Jegyzőkönyv hitelesítőnek felkéri Csiger Lajos és Csirmaz József képviselő urakat.

Kiküldésre került:

- Polgármesteri tájékoztató
- 1/1 napirend anyaga
- 8/2.) napirendként: Méhnyakrák elleni védőoltás program folytatásának támogatása
- 8/3.) napirendként: Országos Roma Önkormányzat irodahelyiség igénye
- 8/4.) napirendként Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszióval kötendő együttműködési megállapodás
- 9/4.) napirendként: Megüresedett önkormányzati bérlakás hasznosítása (Illyés Gyula út 8. 3/1.)
- 9/5.) napirendként: Illyés Gyula út 8. sz. alatti „1”-es jelzésű garázs hasznosítása

- 9/6.) napirendként: 6324/2. hrsz-ú önkormányzati ingatlan megvásárlására benyújtott kérelem elbírálása
- 9/7.) napirendként: Felajánlás a 1023 hrsz. alatt felvett ingatlan önkormányzat részére történő megvásárlására

Kiosztásra került:

- Bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntései
- 9/6.) napirendhez előterjesztés módosítás
- 10. napirendhez előterjesztés módosítás

Sürgősségi indítványt terjeszt elő indítványok között:

- Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola alapító okiratának módosítása
- Széchenyi István Szakképző Iskola alapító okiratának módosítása

Dr. Fekete Zoltán polgármester a sürgősségi indítványok elfogadását teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal elfogadta a sürgősségi indítványok megtárgyalását

Mivel a napirendhez a jelenlévők részéről hozzászólás, vélemény nem hangzik el, így azt az elhangzott módosításokkal együtt teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
1/2012. (I.25.) önkormányzati határozata**

Napirend megállapítása

1/1.) Az önkormányzat 2012. évi költségvetése (első olvasat)

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Balog Lászlóné kincstári irodavezető

1/2.)Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2011. (II.23.) önkormányzati rendeletének módosítása a közterületen történő szeszesital fogyasztás és dohányzás rendjéről

Előadó : Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Dr. Kovács András aljegyző

1/3.)Mezőkövesd város Önkormányzatának a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2007. (III.1.) önkormányzati rendeletének módosítása

Előadó : Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Dr. Tóth Zsófia irodavezető

2.) Az önkormányzat 2012. évi közbeszerzési szabályzatának elfogadása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

*Referens: Dr. Jakab Orsolya jegyző
Pázmándi Tamás közbeszerzési referens*

3.) Köztisztviselők teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása 2012. évre

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Kovács András aljegyző

4.) A 2011. évi városi rendezvények értékelése (tájékoztató)

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

*Referens: Dr. Hajdu András alpolgármester
Bocsi Anna irodavezető*

5.) Tájékoztató Mezőkövesd Város 2012. évi kiemelt rendezvényeiről

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

*Referens: Dr. Hajdu András alpolgármester
Bocsi Anna irodavezető*

6.) Támogatási szerződés megkötése a Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesülettel

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Hajdu András alpolgármester

7.) A Közművelődési intézmények kreatív iparral kapcsolatos, az alapkompenciákat fejlesztő tevékenységére vonatkozó TÁMOP-3.2.3/A-11/1 pályázat benyújtása, megalapozó tanulmány elkészítőjének kiválasztása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Hajdu András alpolgármester

8.) Indítványok, javaslatok

8.1.) Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság tájékoztatója a Március 15-ei ünnepség programjáról

Előadó : Molnár Istvánné bizottság elnöke

8.2.) Méhnyakrák elleni védőoltás program folytatásának támogatása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

*Referens: Bocsi Anna irodavezető
Hajnerné Tóth Ágnes munkatárs*

8.3.) Országos Roma Önkormányzat irodahelyiség igénye

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Hajdu András alpolgármester

8.4.)Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszióval kötendő együttműködési megállapodás

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Jakab Orsolya jegyző

8/5.)Sürgősségi indítvány - A Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola Alapító Okiratának módosítása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Kiss László munkaszervezet vezető

8/6.)Sürgősségi indítvány A Széchenyi István Szakképző Iskola Alapító Okiratának módosítása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Kiss László munkaszervezet vezető

ZÁRT ÜLÉS

9.) Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

9/1.) Illyés Gyula út 8. II/3. sz. alatti lakás hasznosítására érkezett kérelem elbírálása

9/2.)Mátyás király u. 73/A sz. alatti nem lakás célú ingatlan hasznosítása (volt „Kistemplom”)

9/3.) Dr. Lukács Gáspár út 6. sz. alatti lakás hasznosítása

9/4.) Megüresedett önkormányzati bérlakás hasznosítása (Illyés Gyula út 8. 3/1.)

9.5.) Illyés Gyula út 8. sz. alatti „1”-es jelzésű garázs hasznosítása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Balog Lászlóné irodavezető

Berecz Józsefné munkatárs

9/6.)6324/2 hrsz-ú önkormányzati ingatlan megvásárlására benyújtott kérelem elbírálása

9/7.)Felajánlás 1023 hrsz. alatt felvett ingatlan önkormányzat részére történő megvásárlására

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Bocsi Anna irodavezető

Tóth Nikolett munkatárs

10.)Hitelfelvétel a Zsóry-fürdő szennyvíz-beruházásának megvalósításához közbeszerzési eljárás keretében

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Balog Lászlóné irodavezető

Pázmándi Tamás közbeszerzési referens

Felelős: Polgármester

Határidő: értelem szerint

Kérdést kíván feltenni
Barsi László képviselő

Polgármesteri tájékoztató

Dr. Fekete Zoltán polgármester röviden ismerteti a polgármesteri tájékoztatóban foglaltakat.

Mivel a jelenlévők részéről más hozzászólás, vélemény nem hangzik el, így a polgármesteri tájékoztatóban foglaltakat teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal a polgármesteri tájékoztatót elfogadta

Jelentés a 2011. december 31-ig lejárt határidejű képviselő-testületi döntések végrehajtásáról

Dr. Fekete Zoltán polgármester – miután a jelenlévők részéről módosító javaslat nem hangzik el – a határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2/2012. (I.25.) önkormányzati határozata**

Jelentés a 2011. december 31-ig lejárt határidejű képviselő-testületi döntések végrehajtásáról

- 1.) A Képviselő-testület elfogadja a 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37/2011. önkormányzati rendelet, valamint a 242, 264, 278, 165, 294, 307, 310, 311, 312, 323, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 344, 346, 347, 348, 350, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 380, 381, 383/2011. önkormányzati határozatok végrehajtásáról szóló jelentést azzal, hogy ezen határozatok egyben hatályukat is veszítik.

- 2.) A 326, 328, 345, 377, 378, 379/2011. önkormányzati határozatok végrehajtásáról szóló jelentést azzal fogadja el, hogy a végrehajtást követően a polgármester ismételten adjon tájékoztatást.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

1/1.) Az önkormányzat 2012. évi költségvetése (első olvasat)

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről készült tájékoztatót megtárgyalta. A Bizottság javasolja a határozati javaslatban foglaltak elfogadását.

Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság

Az Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló tájékoztatót megtárgyalta. A Bizottság javasolja a határozati javaslatban foglaltak elfogadását.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a **határozati javaslatban** foglaltakkal egyetért, azt **elfogadásra javasolja** a képviselő-testületnek.

Barsi László a rendőrség részére egy nagyobb összegű támogatást javasol betervezni a 2012. évi a költségvetésbe.

Dr. Fekete Zoltán polgármester válaszában elmondja, hogy a szervezetek konkrét támogatása végleges költségvetésben fog szerepelni. A közbiztonság javítása, erősítése érdekében pályázati lehetőségek nyílnak meg, amivel élni fognak. A rendőrségi támogatással kapcsolatban elmondja, hogy egyetért vele, költségvetésben erre lehetőséget biztosítanak, de várják meg a rendőrség tavalyi évről szóló beszámolóját.

Nyeste László minden elismerését fejezi ki azoknak, akik ezt a költségvetést el tudták készíteni határidőre. Összehasonlította a 2011. évvel, és azt tapasztalta a működési kiadásnál is csökkenés van a tervezetben. Dologi kiadások szintjén a normatív finanszírozás nem változik, az egyenleg lényegében nem változik, de tavaly is azt látta, hogy az intézmények határon „táncoltak”. Amennyiben növekedni fognak a kiadások, akkor nehéz helyzetbe kerülnek az intézmények. Az adóbevételek tervezésénél 200 Mft különbség van, ugyanis most 937 Mft van tervezve, míg

tavaly 700 MFt volt. Igaz SZJA helyben maradó része is csökken tavalyihoz képest. Központi támogatások csökkenését a helyi adóbevételekkel próbálja szintbe hozni. Kérdése, hogy a helyi adóbevételek tervezett növekedése hogyan fog összeállni, miért van az, hogy tavaly 700 MFt volt, most 937 MFt.

Balog Lászlóné válaszában elmondja, hogy figyelembe vették a tényadatokat, valamint a várható adóbevételeket, ami teljesülni fog 2012. évben. 2011. évben volt egy cég, aki jelentős adót tudott befizetni, és remélik, hogy ez 2012. évben is folytatódni fog.

Dr. Fekete Zoltán polgármester miután a napirendhez több hozzászólás, vélemény nem hangzik el, így a határozati javaslatot a mellékleteivel együtt teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
3/2012. (I.25.) önkormányzati határozata**

az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről (első olvasat)

A Képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről készült tájékoztatót megtárgyalta. A további tervezéshez az alábbi javaslatokat teszi:

1. A működési forráshiány csökkentése érdekében kerüljön sor további intézkedések megtételére, további tárgyalásokat kell folytatni a költségvetési hiány csökkentése érdekében az érintett intézményvezetők bevonásával.
2. Tekintettel arra, hogy a felhalmozási saját bevételi források beszűkültek, a felújítási, beruházási igények rangsorolására, a pályázati lehetőségek kihasználására még kiemeltebb figyelmet kell fordítani, a felhalmozási kiadásokat csak a felhalmozási bevételek mértékéig lehet tervezni.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester, érintett intézmények vezetői

1/2.)Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2011. (II.23.) önkormányzati rendeletének módosítása a közterületen történő szeszesital fogyasztás és dohányzás rendjéről

Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság

Az Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság a rendelet-tervezetben foglaltakat megtárgyalta. A Bizottság javasolja a rendelet-tervezetben foglaltak elfogadását.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a **rendelet-tervezetben foglaltakkal** egyetért, azt **elfogadásra javasolja** a képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – mivel a napirendhez a jelenlévő képviselők részéről módosító javaslat nem hangzik el – így a rendelet-tervezetet teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
1/2012. (I.26.) önkormányzati rendelete**

**a közterületen történő szeszesital fogyasztás és dohányzás rendjéről
szóló 6/2011. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény 2/A. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületen történő szeszesital fogyasztás és dohányzás rendjéről szóló 6/2011. (II.23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (3) Az 1. § (1) bekezdésében meghatározott szabálysértés miatt a közterület-felügyelő 3.000 Ft-tól 20.000 Ft-ig terjedő helyszíni bírságot szabhat ki.”

2. §

Az R. 3. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A dohányzással összefüggő tilalmak, korlátozások tetten ért megszegőjét a közterület-felügyelő 30.000 Ft-ig terjedő helyszíni bírsággal sújthatja.”

3. §

- (1) Ez a rendelet 2012. február 01. napján lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.
- (2) Hatályát veszti az R. 2. § (1) bekezdésének c)-d) pontja, valamint a 2. § (2) bekezdése.

A rendelet 2012. január 26. –án kihirdetésre került.

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

INDOKOLÁS

Általános indokolás

A nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény 2012. január 01-től hatályos módosítása szükségessé tette az e tárgyban megalkotott helyi önkormányzati rendelet felülvizsgálatát és módosítását annak érdekében, hogy az megfeleljen a magasabb szintű szabályozásnak.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Az új törvényi rendelkezéseknek megfelelően szükségessé vált külön választani a közterületen történő szeszes ital fogyasztás szabályainak és a dohányzási tilalom megszegőjét érintő helyszíni bírságolást, mivel más-más összeggel sújthatók. E jogszabályhely a közterületen történő szeszes ital fogyasztás szabályainak megszegőjére vonatkozó (általános) helyszíni bírság összegét határozza meg a szabálysértésekről szóló 1999. évi LXIX. törvény 135. § (1) bekezdése alapján.

2. §-hoz

Az új törvényi rendelkezéseknek megfelelően szükségessé vált külön választani a közterületen történő szeszes ital fogyasztás szabályainak és a dohányzási tilalom megszegőjét érintő helyszíni bírságolást, mivel más-más összeggel sújthatók. E jogszabályhely a dohányzási tilalom megszegőjére vonatkozó helyszíni bírság összegét határozza meg a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény 7. § (5) bekezdése alapján.

3. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik oly módon, hogy a hatálybalépéssel a módosítás beépül az alaprendeletbe, míg a rendelet-módosítás, mint önálló rendelet a hatálybalépést követő napon hatályát veszti. Szintén itt kell rendelkezni a helyi rendelet azon jogszabályhelyeinek hatályvesztéséről, amelyek magasabb szintű jogszabályban 2012. 01. 01. naptól már szerepelnek, elkerülve ezzel az ismétlést.

1/3.)Mezőkövesd város Önkormányzatának a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2007. ((III.1.) önkormányzati rendeletének módosítása

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és az előterjesztés mellékletét képező **rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja** a képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – mivel a napirendhez hozzászólás, vélemény nem hangzik el – így a rendelet-tervezetben foglaltakat teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotja

Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2012. (I.26.) önkormányzati rendelete

a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2007.(III.1.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Mezőkövesd város Önkormányzatának a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2007. ((III.1.) ÖK. számú rendelet (továbbiakban: R.) 7. § b./ pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

- b) Idősek átmeneti elhelyezését biztosító szolgáltatás
továbbiakban: Időskorúak Gondozóháza (Szt. 80. § (3) bekezdés a) pontja)

2. §

Az R. 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

- (1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben polgármester dönt a szociális ellátás megállapítása iránti kérelem tárgyában:
 - a) átmeneti segély

- b)/ temetési segély
- c) ingyenes utazásra jogosító, helyi közlekedési bérlet
- d) 62 éven felüliek szemétszállítási díjának átvállalása
- e) Zsóry Gyógy- és Strandfürdőbe belépéshez támogatásról
- f) a köztemetésről.
- g) Szennyvízberuházás megvalósítása érdekében a lakás-takarékpénztári szerződést kötött mezőkövesdi belterületi ingatlan – kivéve egyéb belterület – tulajdonos támogatásáról.
- h) szociális földprogram

3. §

Az R. 10. § (3) és (4) bekezdési helyébe a következő rendelkezés lép:

- (3) A Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermejjóléti Szolgálat Intézményvezetője dönt a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó alap nappali, átmeneti elhelyezést nyújtó, és tartós bentlakásos intézménybe történő felvételtől, valamint dönt a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott szociális intézmény által biztosítandó egyes nem szakmai szolgáltatás – legfeljebb öt év időtartamra történő – intézményen kívüli szervezettel, személlyel történő elvégeztetéséről (Szt.122/A-122-C §-ai).
- (4) A Képviselő-testület dönt a szociális ellátási szerződés megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről.

4. §

Az R. 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

- (1) A normatív lakásfenntartási támogatást kérelmező személy, aki normatív lakásfenntartási támogatásra válik jogosulttá, az Szt. 38. §-ában foglaltakon felül a jogosultságának egyéb feltételeként köteles lakókörnyezetének rendben tartására az alábbiak szerint:

A lakókörnyezet akkor rendezett, ha a lakásfenntartási támogatást kérelmező, illetve az ellátás jogosultja az általa életvitelszerűen lakott lakást, vagy házat

- a) tisztán, rendezetten, higiénikus állapotban tartja,
 - b) az ingatlan állagát folyamatosan karbantartja, rendeltetésszerű használhatóságát biztosítja,
 - c) a házhoz tartozó udvart és kertet rendszeresen gondozza, gyomtalanítja, továbbá,
 - d) az ingatlanhoz tartozó járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zóldsávnak, ároknak úttestig terjedő teljes területének, legfeljebb az épület 10 méteres körzetén belüli területének a gondozását, tisztán tartását, szemét- és gyommentesítését biztosítja.
- (2) A jegyző a normatív lakásfenntartási támogatás megállapítására irányuló kérelem benyújtását követő 10 napon belül – a Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermejjóléti Szolgálat és a közterület-felügyelet bevonásával – győződik meg a lakókörnyezet rendezettségéről.

- (3) Amennyiben a lakókörnyezet a (1) bekezdésben foglalt feltételeknek nem felel meg, a jegyző 5 napos határidő kitűzésével felhívja a kérelmezőt, illetve az ellátás jogosultját – az elvégzendő tevékenység konkrét megjelölésével – a kifogásolt hiányosságok felszámolására, melynek teljesítéséről ismételt helyszíni szemle során a Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat és a közterület-felügyelet bevonásával győződik meg.
A kérelmező köteles a (1) bekezdésben felsorolt állapotot a jogosultság megállapítását követően is fenntartani.
- (4) Aki ezen rendelet 13. §-ában foglalt kötelezettségét nem teljesíti, vagy felszólítás ellenére nem gondoskodik annak fenntartásáról, annak a normatív lakásfenntartási támogatás iránti kérelmét el kell utasítani, vagy a megállapított támogatást meg kell szüntetni.
- (5) A jogosultság feltételeként előírt szabályok betartását a jegyző a Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat és a közterület-felügyelet bevonásával ellenőrzi.
- (6) Az ellenőrzést végző a hozzá érkezett megkeresést követő 5 napon belül köteles az ellenőrzést elvégezni, és annak eredményét írásban közölni.

5. §

Záró rendelkezések

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

A rendelet kihirdetésének dátuma:

2012. január 26.

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

INDOKOLÁS

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 125. § (1) bekezdése, valamint 128. § (2) bekezdése 2012. január 01. napjától több ponton módosította a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) lakásfenntartási támogatásra vonatkozó szabályait.

A módosítások értelmében a lakásfenntartási támogatás megállapítása 2012. január 1. napjától az önkormányzat képviselő-testületének hatásköréből jegyzői hatáskörbe kerül. Új elemként került bevezetésre, hogy a települési önkormányzat rendeletében a normatív lakásfenntartási támogatásra való jogosultság egyéb feltételeként előírhatja, hogy a juttatásban részesülő személy a lakókörnyezetét rendben tartsa. Az erre vonatkozó rendelkezések megalkotására az Szt. 38. § (8) bekezdése ad felhatalmazást, melynek értelmében a települési önkormányzat rendeletében szabályozza a lakásfenntartási támogatásra jogosult személyek részére a lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körében előírt részletes szabályokat.

Magyarország 2012. évi költségvetését megalapozó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CLXVI. törvény 34. § (3) bekezdése a helyi lakásfenntartási támogatás megszüntetésével kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza, azzal, hogy 2012. január 1-je előtt megállapított helyi lakásfenntartási támogatás a megállapító határozatban megjelölt időpontig, de legkésőbb 2012. március 31-ig folyósítható. A normatív lakásfenntartási támogatás feltételei 2011. szeptemberétől jelentősen enyhültek, a jogosult kör megsokszorozódott. E tényre tekintettel a jövőben már nem indokolt fenntartani a helyi lakásfenntartási támogatás lehetőségét, hiszen az érintettek jelentős része a normatív körbe be tud kerülni, így megszűnt a helyi lakásfenntartási támogatás nyújtására lehetőséget biztosító törvényi felhatalmazás.

Jelen rendelet tervezet az Szt. rendelkezéseinek megfelelően több ponton módosításra, pontosításra került.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz

Jelen szakasz a szociális törvény rendelkezéseink megfelelő pontosításokat tartalmaz.

A 2. §-hoz

A megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 125. § (1) bekezdésében foglaltak alapján került módosításra, mely szerint a lakásfenntartási támogatás megállapítása kikerül a képviselő-testület hatásköréből. A szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások közül megszüntetésre került a helyi lakásfenntartási támogatás, ezért a hatásköri szabályok közül törlésre került, a felsorolás pedig átszámozásra került.

A 3. §-hoz

Jelen szakasz a szociális törvény rendelkezéseinek megfelelő pontosításokat tartalmaz, valamint a Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményvezetőjének hatáskörére vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

A 4. §-hoz

A lakásfenntartási támogatásra jogosult személyek részére a lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körében előírt részletes szabályokat tartalmazza.

A 5. §-hoz

Jelen szakasz a rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

2.) Az önkormányzat 2012. évi közbeszerzési szabályzatának elfogadása

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság a Mezőkövesd Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatát a mellékletben foglaltak szerint megtárgyalta, és azt az alábbi kiegészítéssel javasolja elfogadásra a Képviselő-testületnek:

1.sz. Melléklet (1) bekezdésének utolsó mondata egészüljön ki a „**nem állnak fenn/fenn állnak. (megfelelő rész aláhúzendő)**” szövegrésszel.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és Mezőkövesd Város Önkormányzatának közbeszerzési szabályzatát a mellékletben foglaltak szerint elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek **azzal a kiegészítéssel**, hogy az **1. sz. melléklet**közbeszerzési eljárásba bevont személy kijelentem, hogy **velem szemben** jelen eljárásban a Kbt. 24. § (2) vagy (3) bek-ben részletezett összeférhetlenségi körülmények **nem állnak fenn**.

Csiger Lajos tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a közbeszerzési törvény módosulása indokolta az új szabályzatot. Az Ügyrendi és Szociális Bizottságnak feladatkörébe tartozik az ajánlati felhívások elfogadása, ill. a közbeszerzési szabályzat módosításának véleményezése. Már az elmúlt évben is javasolták, hogy az ajánlatok bontásánál és a bíráló bizottságban jogi végzettségű személy is vegyen részt. Ezért a közbeszerzési szabályzat III. fejezet (3) bekezdésénél a jegyző feladatkörébe javasolja feltüntetni: Jegyző pályázatbontásnál jogi végzettségű személyt biztosítson, aki a felbontás jogszerűségéről gondoskodik.

Dr. Fekete Zoltán polgármester elmondja, hogy az ajánlatok bontása alaki cselekmény, ismertetik, megnézik, hogy sértetlen-e a boríték. Jelen lehet minden ajánlattevő, de érdemben semmi vizsgálat nem történhet. A jegyző felelőssége és lehetősége, hogy jogi személy is ott lehet a bontásnál, de nem követeli meg a jogi végzettségű személy jelenlétét. Javasolja, hogy ne kötelező jelleggel legyen ott a jogi végzettségű személy, hanem a jegyző döntse el, hogy mikor, ki legyen jelen, mert nem feltétlen kell a jogi végzettség. Az ajánlatok bontását nem lehet halasztani, viszont az ajánlatok értékelésénél egyetért Csiger Lajos képviselő javaslatával.

Csiger Lajos véleménye szerint a bontás is fontos esemény, hiszen akkor derül ki, hogy sértetlen volt-e a boríték, ezért javasolja, hogy akkor legalább esküt tett köztisztviselő legyen jelen.

Dr. Fekete Zoltán polgármester tájékoztatja a jelenlévőket, hogy bontásnál csak köztisztviselők vesznek részt, és amennyiben külső bonyolító is van, pl. szennyvízcsatorna építésénél, akkor ő is részt vesz. Utána következik az értékelés, hiánypótlás, amit nem a bontásnál állapítanak meg. A bontásnál megállapítják, hogy az ajánlat határidőre érkezett, sértetlen borítékban, és a felolvasó lapot ismertetik a többi pályázóval. Nem kerül sor a pályázatok végiglapozására.

Mivel több módosító javaslat nem hangzik el, így szavazásra teszi fel, hogy a közbeszerzési szabályzat III. fejezet 3.) pontja egészüljön ki. „a Jegyző gondoskodik arról, hogy az ajánlatok bontásánál minden esetben legyen jelen köztisztviselő is”.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal a módosító javaslatot elfogadja

Dr. Fekete Zoltán polgármester ezek után a határozati javaslatot teszi fel szavazásra az elfogadott módosított közbeszerzési szabályzattal együtt.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2012. (I.25.) önkormányzati határozata

a Közbeszerzési Szabályzat elfogadásáról

A Képviselő-testület Mezőkövesd Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatát a mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

MEZŐKÖVESD
VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

KÖZBESZERZÉSI
SZABÁLYZAT

TARTALOMJEGYZÉK

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- A közbeszerzési szabályzat célja, tartalma, hatálya
- A közbeszerzési érték és az értékhatárok meghatározására vonatkozó szabályok
- A közbeszerzésekre alkalmazandó közös szabályok
- A közbeszerzések nyilvánossága, dokumentálása
- Környezetvédelem

II. FEJEZET A KÖZBESZERZÉSEK LEFOLYTATÁSÁNAK ELJÁRÁSI ÉS FELELŐSSÉGI SZABÁLYAI

- A közbeszerzési eljárás előkészítése
- A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyekre, szervezetekre vonatkozó szabályok
- Összeférhetlenségi okok

III. FEJEZET AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ ÉS AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK

IV. FEJEZET A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSÁNAK SZABÁLYAI

V. FEJEZET A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE, MÓDOSÍTÁSA, TELJESÍTÉSE

VI. FEJEZET A KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁROKAT EL NEM ÉRŐ BESZERZÉSEK

VII. FEJEZET ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet: Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat (minta)
2. sz. melléklet: Bírálóbizottsági tagok megbízása (minta)
3. sz. melléklet: Bírálati lap (minta)
4. sz. melléklet: Döntéshozatali záradék (minta)
5. sz. melléklet: Közbeszerzési értékhatárok 2012. évre

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban Kbt.) 22. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Önkormányzat kiadásainak átláthatósága és széleskörű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, a közpénzek ésszerű és hatékony felhasználása, és a verseny tisztaságának biztosítása érdekében az alábbi szabályzatot alkotja:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A közbeszerzési szabályzat célja, tartalma, hatálya

1.

A szabályzat célja, hogy rögzítse a Mezőkövesd Város Önkormányzatának közbeszerzéseivel és tervpályázataival, és a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseivel kapcsolatos feladatait, a közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

2.

(1) A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed minden olyan -a közbeszerzés tárgyát képező- árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás, valamint szolgáltatási koncesszió megrendelésére, (továbbiakban: közbeszerzés) amelyek vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény versenyeztetést ír elő (a Kbt. 9. és 120. §-ában meghatározott kivételekkel), továbbá ha a közbeszerzési értékhatárok azt kötelezővé teszik, továbbá azon beszerzésekre, amelyek becsült értéke meghaladja a nettó 1.000.000 Ft-ot, de nem éri el a közbeszerzési értékhatárt (továbbiakban: beszerzés).

(2) A szabályzat személyi hatálya kiterjed Mezőkövesd Város Önkormányzatának (továbbiakban: Ajánlatkérő) közbeszerzési eljárásait megindító kiírásával, az eljárásokban benyújtott ajánlatok elbírálásával kapcsolatos tevékenységekben résztvevő és abban eljáró személyekre, szervezetekre, továbbá a döntéshozó személyekre, testületre.

(3) A közbeszerzési eljárásokat a törvény általános rendelkezései szerint kell kiírni, és lefolytatni az e szabályzatban meghatározottak figyelembe vételével. A jelen szabályzatban nem részletezett kérdésekben a Kbt., illetve az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint kell eljárni.

3.

A közbeszerzések tárgyai:

(1) Árubeszerzés:

Az árubeszerzés olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az Ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

(2) Építési beruházás:

Az építési beruházás olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az Ajánlatkérő részéről:

- a) a Kbt. 1. sz. mellékletében felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- b) építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- c) az Ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, illetőleg módon történő kivitelezése.

(3) Építési koncesszió:

Az építési koncesszió olyan építési beruházás, amely alapján az Ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt.

(4) Szolgáltatás megrendelése:

A szolgáltatás megrendelése - árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő - olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az Ajánlatkérő részéről.

(5) Szolgáltatási koncesszió:

A szolgáltatási koncesszió olyan szolgáltatás-megrendelés, amelynek alapján az ajánlatkérő a szolgáltatás nyújtásának jogát (hasznosítási jog) meghatározott időre átengedi, és ellenszolgáltatása a hasznosítási jog vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, ahol a hasznosításhoz kapcsolódó kockázatokat teljes egészében vagy legalább jelentős részben a nyertes ajánlattevő viseli.

(6) Ha a szerződés több -egymással szükségszerűen összefüggő- közbeszerzési tárgyat foglal magában, a meghatározó értékű közbeszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni.

A közbeszerzési érték és az értékhatárok meghatározására vonatkozó szabályok

4.

A közbeszerzés értékének meghatározása és értelmezése

(1) A közbeszerzés értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért, illetőleg kínált -általános forgalmi adó nélkül számított- legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban: becsült érték) a Kbt. 11-18. §-aiban részletezettek szerint.

A közbeszerzés megkezdésén a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény feladásának időpontját, a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében vagy az egyszerűsített eljárás meghatározott eseteiben pedig az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontját kell érteni.

5.

(1) A közbeszerzési értékhatárok:

- a) az Európai Unió joga által meghatározott közbeszerzési értékhatárok (a továbbiakban: uniós értékhatárok);

b) a költségvetési törvényben nemzeti értékhatárokként meghatározott közbeszerzési értékhatárok (a továbbiakban: nemzeti értékhatárok).

Az éves költségvetési törvény alapján módosuló értékhatárok összegét a szabályzat mellékleteként kell kezelni.

6.

A Kbt. előírásainak megkerülése céljából tilos a közbeszerzést részekre bontani.

7.

(1) Az Ajánlatkérőnek egybe kell számítania azon hasonló áruk beszerzésére, vagy szolgáltatások megrendelésére irányuló szerződések értékét, amelyekkel kapcsolatban a beszerzési igény egy időben merül fel, valamint az ugyanazon építési beruházás megvalósítására irányuló szerződések értékét.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően mindig e törvény Harmadik Része szerinti eljárás alkalmazható olyan szerződés megkötésére, amelynek becsült értéke nettó 1.000.000 forintnál magasabb, de - az (1) bekezdés alkalmazása nélkül - szolgáltatás megrendelése és árubeszerzés esetében 21.031.200 forintnál, az építési beruházások esetében pedig 262.890.000 forintnál kevesebb, feltéve, hogy ezen egybe nem számított rész értéke nem haladja meg annak az értéknek a húsz százalékát, amit az (1) bekezdés alkalmazása esetén állapított volna meg az Ajánlatkérő a beszerzés becsült értékeként.

(3) Amennyiben a beszerzés becsült értéke az (1) bekezdés szerint az uniós értékhatárt elérné, a (2) bekezdés alapján nem alkalmazhatóak azok a rendelkezések, amelyeket a Kbt. Harmadik Része a törvény alkalmazása alól kivételként határoz meg.

(4) Amennyiben az Ajánlatkérő egy közbeszerzési eljáráson belül teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt, minden rész értékét egybe kell számítani a közbeszerzés becsült értékének meghatározásakor.

A közbeszerzésekre alkalmazandó közös szabályok

8.

(1) A jóváhagyott költségvetési előirányzatok figyelembevételével Ajánlatkérő a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet készít az adott évre tervezett közbeszerzésekről. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési tervet legalább 5 évig meg kell őrizni. A közbeszerzési tervet, illetve annak módosítását a Képviselő-testület jogosult jóváhagyni.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. A közbeszerzési terv elkészítése előtt lefolytatott közbeszerzési eljárásokat a közbeszerzési tervben szerepeltetni kell. A közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárás akkor folytatható le, ha előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési

tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) A közbeszerzési tervet, valamint annak módosításait az Ajánlatkérő honlapján közzé kell tenni. A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig elérhetőnek kell lennie.

Az Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az Ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

9.

(1) A tárgyévben lefolytatott közbeszerzésekről éves statisztikai összefoglalást kell készíteni, amelyet az Ajánlatkérő honlapján közzé kell tenni.

A közbeszerzések nyilvánossága, dokumentálása

10.

(1) Az Ajánlatkérő köteles az alábbi adatokat, információkat, dokumentumokat, saját honlapján közzétenni:

- a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait);
- b) a Kbt. 9. § (1) bekezdés *k*) pontja alkalmazásával megkötött szerződéseket;
- c) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos Kbt. 79. § (2) bekezdése szerinti adatokat;
- d) a közbeszerzési eljárás kapcsán indult jogorvoslati eljárás vonatkozásában
 - da) a kérelemnek a Kbt.-ben meghatározott adatait,
 - db) a Közbeszerzési Döntőbizottság szerződés megkötését engedélyező végzését;
- e) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket;
- f) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre, a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét;
- g) a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összefoglalást.

(2) Az Ajánlatkérő hirdetmény útján köteles közzétenni:

- a) a nyílt eljárást megindító ajánlati felhívást;
- b) a meghívásos, a hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárást és a versenypárbeszédet megindító részvételi felhívást, kivéve a külön jogszabályban foglaltak szerint időszakos előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetménnyel meghirdetett és az előminősítési hirdetménnyel meghirdetett meghívásos és tárgyalásos eljárást megindító közvetlen részvételi felhívást;
- c) a Kbt. 123. §-ában szabályozott eljárást megindító felhívást;
- d) az időszakos előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetménnyel meghirdetett, és az előminősítési hirdetménnyel meghirdetett meghívásos és tárgyalásos eljárást meghirdető időszakos előzetes tájékoztatót és előminősítési hirdetményt;
- e) az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót;
- f) a tervpályázati eljárás tervpályázati kiírását;
- g) a tervpályázati eljárás eredményéről szóló tájékoztatót;
- h) a szerződés módosításáról szóló tájékoztatót.

11.

(1) Az Ajánlatkérő minden egyes közbeszerzési eljárását -annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően- írásban köteles dokumentálni.

(2) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.

(3) Az Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzések Tanácsa vagy az illetékes ellenőrző vagy más illetékes szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni.

Környezetvédelem

1.

Az Önkormányzat -amennyiben a Kbt. erre lehetőséget biztosít-, előnyben részesíti a helyben, illetve kistérségi szinten rendelkezésre álló kapacitásokat, anyagokat, a szolgáltatás-megrendelés, árubeszerzés, építési beruházás esetén a környezeti menedzsment rendszerrel rendelkező beszállítókat, kivitelezőket, szervezeteket, a környezeti szempontból előnyösebb anyag- és energiatakarékos technológiákat, termékeket, alapanyagokat, eljárásokat, eszközöket.

II. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSEK LEFOLYTATÁSÁNAK ELJÁRÁSI ÉS FELELŐSSÉGI SZABÁLYAI

A közbeszerzési eljárás előkészítése

1.

A közbeszerzési eljárás előkészítése alatt értendő: az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, illetőleg piacfelmérés, beruházási program és beszerzési javaslat elkészítése, a közbeszerzés becsült értékének meghatározása, az eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás és a dokumentáció előkészítése.

A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyekre, szervezetekre vonatkozó szabályok Összeférhetlenségi okok

2.

A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.

3.

(1) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az Ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(2) Az Ajánlatkérő nevében eljáró és az Ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e az e § szerinti összeférhetlenség.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. Az Ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha e bekezdés alapján -különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel- a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetlenséget eredményezne.

(4) A (3) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban, akitől, illetőleg amelytől az Ajánlatkérő

a) az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, illetőleg piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást, vagy

b) a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott feltéve, hogy az *a)* vagy a *b)* pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő (részvételre jelentkező) részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

III. FEJEZET

AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ ÉS AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK

1.

Az Ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit az Ajánlatkérő nevében eljáró személy gyakorolja. Közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személy a Polgármester.

2.

Az Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásával kapcsolatos -jelen szabályzatban részletezett- feladatokat

- a Polgármester,
- a Képviselő-testület,
- a Jegyző,

- a Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság,
- az Ügyrendi és Szociális Bizottság,
- az Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottsága,
- a Bírálóbizottság,
- az érintett Irodák vezetői,
- a Kincstári Iroda vezetője,
- a Közbeszerzési Referens,
- a tervpályázatok elbírálására felállított eseti szakmai zsűri, és
- az eljárásba bevont külső szakértők (tanácsadók) látják el.

(1) A Polgármester

Feladata:

- a Bírálóbizottság –az Elnökön kívül- a Kbt. által előírt legalább két tagjának kijelölése, megbízása,
- az eljárást lezáró szerződés (esetlegesen a szerződés módosításának) aláírása.

Jogosult:

- dönteni az egyszerű eljárás, illetve sürgős esetben a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás megindításáról, a hirdetmény tartalmáról a Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság javaslatának beszerzése nélkül is,
- önállóan szerződést kötni ügyvédi meghatalmazások tekintetében összeghatártól függetlenül,
- illetve beszerzések tekintetében az Ajánlatkérő SZMSZ-ének 7. sz. mellékletében (Polgármesterre átruházott feladatkörök és hatáskörök) meghatározottak szerint.

(2) A Képviselő-testület

Feladata:

- dönt az eljárásokat megindító ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívásokról,
- kiválasztja az eljárások nyertesét,
- elfogadja az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát,
- elfogadja az Önkormányzat éves közbeszerzési tervét és annak módosításait.

(3) A Jegyző

Feladata:

- az eljárást megindító hirdetményt (vagy hirdetmény nélküli eljárás esetén az eljárást megindító felhívást) ellenőrzi, jogszerűségét ellenjegyzésével igazolja,
- a Jegyző (illetve az általa erre kijelölt, jogi végzettséggel rendelkező személy) állandó tagja –egyben elnöke- a Bírálóbizottságnak.
- a Jegyző gondoskodik arról, hogy az ajánlatok bontásánál minden esetben legyen jelen köztisztviselő is

(4) A Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

Feladata:

- javaslatot tesz az egyes közbeszerzési eljárások fajtájára, az ajánlati/ajánlattételi, részvételi felhívások tartalmára,
- javaslatot tesz a két szakaszból álló eljárás során az ajánlattevők körére és számára,

- javaslatot tesz az eljárás eredményre vonatkozóan a Képviselő-testület részére,
- véleményezi az Önkormányzat éves közbeszerzési tervét és annak módosításait,
- véleményezi az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát, annak módosításait.

(5) Az Ügyrendi és Szociális Bizottság

Feladata:

- véleményezi az ajánlattételi/ajánlati, részvételi felhívásokat,
- javaslatot tesz az eljárás eredményre vonatkozóan a Képviselő-testület részére,
- áttekinti a Bírálóbizottság üléséről készült jegyzőkönyvet, az ajánlatok jogi értékelését,
- véleményezi az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát, annak módosításait.

(6) Az Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottsága

Feladata:

- véleményezi az egészségügyi eljárásokra benyújtott ajánlatokat.

(7) A Bírálóbizottság

Az Ajánlatkérő a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkező, legalább háromtagú Bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak a -szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítás vagy indokolás megadását követő- elbírálására. Az Ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a Bírálóbizottság tagja.

Feladata:

- a Bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az Ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

(8) Az érintett Irodák vezetői

Feladatuk:

- megadják a szükséges adatokat a közbeszerzési terv elkészítéséhez,
- biztosítják a szakmai háttérrel az eljárások lefolytatásához.

(9) A Kincstári Iroda vezetője

Feladata:

- az eljárást megindító hirdetményen (vagy hirdetmény nélküli eljárás esetén az eljárást megindító felhíváson) aláírásával igazolja, hogy a beszerzés pénzügyi fedezete rendelkezésre áll,
- a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött, kötelezettségvállalást tartalmazó szerződéseket ellenjegyzzi.

(10) A Közbeszerzési Referens

Feladata:

- a jelen szabályzat I. fejezet 5. pontjában megjelölt értékhatárok folyamatos figyelemmel követése és a jelen szabályzaton történő átvezetése,

- a jelen szabályzat I. fejezet 8. pontjában megjelölt közbeszerzési terv elkészítése, közzététele, megőrzése, illetőleg a terv módosítása, aktualizálása,
- a jelen szabályzat I. fejezet pontjában megjelölt éves statisztikai összegzés elkészítése, közzététele,
- a jelen szabályzat I. fejezet 11. pontjában meghatározott dokumentálási rend során keletkezett iratok megőrzése,
- az eljárást megindító felhívás elkészítése, megjelentetése (megküldése), szükség esetén gondoskodik a hirdetmény díjának átutalásáról,
- az eljárási cselekményekről felveendő jegyzőkönyvek elkészítése, ezek megküldése az ajánlattevők részére,
- a Bírálóbizottság munkájának koordinálása,
- az eljárást lezáró döntésről szóló összegezés elkészítése, az összegezés megküldése az ajánlattevők részére,
- az eljárást lezáró szerződés előkészítése, az aláírt szerződés 1-1 példányának eljuttatása a Kincstári Iroda vezetője, az érintett irodavezető(k), és –amennyiben érintett az eljárásban- a Stratégiai és Pályázati Referens részére,
- az eljárás eredményéről, a szerződés módosításáról, a szerződés teljesítéséről szóló hirdetmény elkészítése, szükség esetén gondoskodik a hirdetmény díjának átutalásáról,
- jogorvoslati eljárás esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság (KDB) megkereséséről értesíti a Polgármestert és a vizsgálat lefolytatásának feltételeit a KDB részére biztosítja,
- a Közbeszerzési Szabályzat aktualizálása.

(11) A tervpályázatok elbírálására felállított eseti szakmai zsűri és az eljárásba bevont külső szakértők (tanácsadók)

Ha a közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, a Polgármester közbeszerzés lebonyolítására külső szervezetet kérhet fel vagy ideiglenes szervezetet hozhat létre.

IV. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSÁNAK SZABÁLYAI

Az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárásokat a Kbt. Második részének előírási szerint kell lefolytatni.

Az uniós értékhatárt el nem érő és egyben a nemzeti értékhatárt elérő közbeszerzési eljárásokat a Kbt. Harmadik részének 122.§-ának előírásai szerint kell lefolytatni.

1.

Az ajánlati/ajánlattételi, részvételi felhívás (hirdetmény), dokumentáció (műszaki leírás) elkészítéséért, annak szakmai tartalmáért a Közbeszerzési Referens, illetve a közbeszerzéssel érintett terület (iroda, intézmény) vezetője a felelős. A hirdetményben mindig meg kell jelölni azt a személyt és az elérhetőségeit, akitől az ajánlattevők írásban kiegészítő tájékoztatást kérhetnek.

2.

A hirdetmény egy példányát a beszerzés pénzügyi fedezetét biztosító (Kincstári Iroda vezetője által aláírt) igazolással együtt, ellenőrzés céljából Jegyzőnek kell továbbítani, aki a hirdetmény jogszerűségéért felelős, és aki a hirdetmény jogszerűségét ellenjegyzésével igazolja.

3.

A hirdetménynek a TED-ben, illetve a Közbeszerzési Értesítőben történő megjelentetéséért, illetve az ajánlattevők részére történő megküldéséért a Közbeszerzési Referens a felelős, aki –a Kbt. által előírt esetekben- gondoskodik a hirdetmény díjának pénzügyi átutalásáról.

4.

(1) A Közbeszerzési Referens gondoskodik az ajánlatok felbontásáról, ismertetéséről, és - amennyiben sor kerül tárgyalásra- a tárgyalás lefolytatásáról, a Bírálóbizottság összehívásáról. A Közbeszerzési Referens gondoskodik a bontás, tárgyalás, bírálat, és egyéb eljárási cselekmények során a jegyzőkönyvek felvételéről.

(2) A jegyzőkönyvek tartalmi követelményei:

-A részvételi jelentkezések, illetve az ajánlatok felbontásáról készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helye;
- b) a közbeszerzési eljárás tárgya és fajtája;
- c) a résztvevők neve; képviselt szervezetek neve
- d) a bontás megkezdésének időpontja;
- e) az ajánlattevők neve (székhelye, telephelye, lakóhelye);
- f) az ajánlattevők által kért ellenszolgáltatás;
- g) az ajánlatok azon főbb számszerűsíthető adatait, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.
- h) az ajánlatokra vonatkozó esetleges egyéb körülményeket
- i) a bontás berekesztésének időpontja;
- j) a Közbeszerzési Referens aláírása

-A tárgyalás során felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helye;
- b) a közbeszerzési eljárás tárgya és fajtája;
- c) a résztvevők neve; képviselt szervezetek neve
- d) a tárgyalás megkezdésének időpontja;
- e) a tárgyaláson megjelent ajánlattevők neve (székhelye, telephelye, lakóhelye);
- f) a tárgyalás során módosított, vagy fenntartott ellenszolgáltatás;
- g) az ajánlatoknak- a tárgyalás során módosított, vagy fenntartott- azon főbb számszerűsíthető adatait, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.
- h) az ajánlatokra vonatkozó esetleges egyéb körülményeket
- i) a tárgyalás lezárásának időpontja;
- j) a Közbeszerzési Referens, és a tárgyaláson megjelent ajánlattevők aláírása

-A Bírálóbizottság üléséről készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helye;
- b) az ülés megnyitásának időpontja;
- c) a közbeszerzési eljárás tárgya és fajtája;
- d) a résztvevők neve (jelenlétük minőségének feltüntetése);
- e) a bírálóbizottság javaslata az egyes ajánlatok/részvételi jelentkezések érvényességére/érvénytelenségére, az eljárás eredményességére/eredménytelenségére,
- f) az elbírálás szerinti értékelés;
- g) az ajánlatokra vonatkozó esetleges egyéb körülmények
- h) az ülés berekesztésének időpontja;
- i) a Bírálóbizottság tagjainak aláírása.

(3) Az ajánlat bontása, illetve a tárgyalás során készült jegyzőkönyvet Kbt. által előírt időn belül az ajánlattevők részére el kell juttatni.

(4) Képviselő-testületi döntéshozatal esetében –a Kbt. 22. § (5) bekezdése szerint- név szerinti szavazást kell alkalmazni.

(5) Az ajánlatok elbírálásáról az eredményhirdetést megelőzően el kell készíteni az eljárást lezáró döntésnek megfelelő összegzést.

(6) Az összegzést ajánlattevők részére a Közbeszerzési Referens küldi meg, legkésőbb a döntést követő 3 munkanapon belül.

(7) A közbeszerzési eljárások során keletkezett összes iratot az Ajánlatkérőnek legalább 5 évig meg kell őriznie.

(8) A nyertes ajánlattevővel megkötött szerződés 1 példányát a Kincstári Iroda vezetőjének, az érintett irodavezető(k)nek, és –amennyiben érintett az eljárásban- a Stratégiai és Pályázati Referens részére is át kell adni.

(9) Az eljárás lebonyolításával, szakértői vélemény elkészítésével külső személy (természetes és jogi) is megbízható.

V. FEJEZET

A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE, MÓDOSÍTÁSA, TELJESÍTÉSE

1.

Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel kell az ajánlat(tétel)i felhívás, a dokumentáció és az ajánlat tartalmának megfelelően megkötni.

2.

A felek a Kbt. 132. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint csak akkor módosíthatják a szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetve az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződés módosítása olyan körülmény miatt vált szükségessé, amely a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható okból merült fel és a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti. Ha a szerződés olyan eleme változik a módosítás eredményeként, amely a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésének alapjául

szolgált, az Ajánlatkérő köteles az eljárásban részt vett minden ajánlattevőt a módosításról és annak részletes indokairól értesíteni.

3.

A szerződés módosításáról, illetve teljesítéséről tájékoztatót kell készíteni és hirdetmény útján a Közbeszerzési Értesítőben közzétenni. A hirdetményt legkésőbb a szerződés módosításától, illetve a szerződés mindkét fél általi teljesítésétől számított tizenöt munkanapon belül kell megküldeni. Az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződések esetében a szerződés megkötésétől számítva évenként kell a szerződés részteljesítéséről tájékoztatót készíteni.

4.

A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések megkötésére, módosítására, teljesítésére vonatkozó részletes szabályokat a Kbt. Negyedik része tartalmazza.

VI. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁROKAT EL NEM ÉRŐ BESZERZÉSEK

1.

(1) A mindenkori közbeszerzési értékhatárokat el nem érő beszerzések (építés, árubeszerzés, szolgáltatás) megrendelése esetén a versenyeztetést egyszerű szabályok alkalmazásával kell biztosítani.

(2) A beszerzés tárgyától függetlenül főszabályként legalább három ajánlat bekérése szükséges nettó 1.000.0000,- Ft becsült érték felett. Az ajánlatok bekéréséről az érintett Irodavezető, vagy – érintettsége esetén- a Stratégiai és Pályázati Referens gondoskodik. A nettó 1.000.000,- Ft feletti értékű ajánlatokat a Képviselő-testület értékeli, és bírálja el, kivéve az Ajánlatkérő SZMSZ-ének 5. sz. mellékletében szereplő, a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottságra, és a 7. sz. mellékletben szereplő, a Polgármesterre átruházott hatásköröket.

VII. FEJEZET

ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK

1.

Jelen szabályzatot Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 4/2012. (I. 25.) határozatával fogadta el.

2.

Jelen szabályzat 2012. január 26. napján lép hatályba.

3.

Jelen szabályzat hatálybalépésével Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 248/2011. (VIII. 31.) önkormányzati határozatával elfogadott Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti.

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet: Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat (minta)

2. sz. melléklet: Bírálóbizottsági tagok megbízása (minta)

3. sz. melléklet: Bírálati lap (minta)

4. sz. melléklet: Döntéshozatali záradék (minta)

5. sz. melléklet: Közbeszerzési értékhatárok 2012. évre

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott,

(lakcím:)

mint a Mezőkövesd Város Önkormányzata által indított,” (közbeszerzés tárgya) tárgyú közbeszerzési eljárásba bevont személy kijelentem, hogy velem szemben jelen eljárásban a Kbt. 24. § (2) vagy (3) bekezdésében részletezett összeférhetlenségi körülmények fennállnak/nem állnak fenn (megfelelő rész aláhúzandó).

Az összeférhetlenségi okok:

Ajánlatkérő, illetve az eljárás előkészítésébe, lefolytatásába bevont személyek, szervezetek részéről:

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Ajánlattevő, illetve az ajánlattételbe bevont személyek, szervezetek részéről:

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. Az ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha e bekezdés alapján – különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel – a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetlenséget eredményezne.

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott információkat kizárólag az eljárásban használom fel, és ezeket, valamint a tudomásomra jutott üzleti titkot megőrzöm.

Mezőkövesd, 201... ..

.....
aláírás

MEGBÍZÁS

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. 22. §-ban foglaltakra hivatkozva megbízom az alábbi személyt, hogy Mezőkövesd Város Önkormányzata által indított, „.....” (közbeszerzés tárgya) tárgyú közbeszerzési eljárásban a Bírálóbizottság munkájában vegyen részt.

Név:

Beosztás:

A megbízott személy a közbeszerzésekről szóló 2011.évi CVIII. tv., valamint az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata alapján jogosult és köteles eljárni.

A megbízott személy az eljárás során tudomásukra jutott adatokkal és információkkal kapcsolatban titoktartásra köteles. A megbízott személy az eljárás folyamán felmerült, a Kbt. 24. §-ban meghatározott összeférhetlenségi okokról a megbízót haladéktalanul írásban tájékoztatni köteles.

Mezőkövesd, 201... ..

.....

Polgármester

A megbízást elfogadom:

.....

BÍRÁLATI LAP

Bírálóbizottsági tag neve:	
Beosztása:	

1. Ajánlatkérő megnevezése:

2. A közbeszerzés tárgya:

3. Az eljárás megindítására vonatkozó információk:

4. Ajánlattevők megnevezése:

Ajánlattevő 1.

Ajánlattevő 2.

Ajánlattevő 3.

5. Bírálati szempont(ok), bírálati módszer meghatározása:

6. A Bírálóbizottság tagjának –az értékelési javaslatban foglaltak megismerését követő- javaslata az ajánlattevők érvényességére vonatkozóan (X-szel jelölve!):

Ajánlattevő	Érvényes	Érvénytelen
Ajánlattevő 1.		
Ajánlattevő 2.		
Ajánlattevő 3.		

Indokolás:

.....

7. Érvényes ajánlatot tevő ajánlattevők megnevezése, az ajánlatok bírálati szempont(ok) szerinti eleme(i):

Ajánlat 1.

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

Az ajánlat értékelésre kerülő elemei:

Ajánlat 2.
Ajánlattevő neve:
Ajánlattevő székhelye:
Az ajánlat értékelésre kerülő elemei:

Ajánlat 3.
Ajánlattevő neve:
Ajánlattevő székhelye:
Az ajánlat értékelésre kerülő elemei:

8. A Bírálóbizottság tagjának –az értékelési javaslatban foglaltak megismerését követő- javaslata az eljárás eredményére vonatkozóan:

Nyertes ajánlat:

.....
.....
.....

Indoklás:

.....
.....
.....

2. legkedvezőbb ajánlat:

.....
.....
.....

Indoklás:

.....
.....
.....

Mezőkövesd, 201... ..

.....

Bírálóbiz. tag aláírása

DÖNTÉSHOZATALI ZÁRADÉK

1. Ajánlatkérő megnevezése:
2. A közbeszerzés tárgya:
3. A Bírálóbizottság Elnöke a bírálóbizottsági jegyzőkönyvben eljárási és érdemi döntési javaslatoknak megfelelően előterjeszti a Döntéshozónak, hogy a közbeszerzési eljárásban a bírálóbizottsági jegyzőkönyvvel azonos tartalmú döntést hozzon.
4. Döntéshozó indítványozza a bírálóbizottsági jegyzőkönyvben javasoltakkal azonos tartalmú eredmény kihirdetését.
5. Az eljárást lezáró döntés:

5.1. A közbeszerzési eljárás eredményes/a Kbt. 76. § (1) bekezdés ... pontja alapján eredménytelen.

5.2. Az érvényes ajánlatot tevő ajánlattevők közül a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást/összességében legelőnyösebb ajánlatot tartalmazó ajánlatot adó ajánlattevő, azaz a jelen közbeszerzési eljárás nyertese:

.....
Az ellenszolgáltatás összege:

.....
5.3. A következő legkedvezőbb ajánlatot tevő (*adott esetben*)

.....
Az ellenszolgáltatás összege:

.....
Mezőkövesd, 201... ..

.....
Bírálóbizottság Elnöke

.....
Polgármester

KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁROK 2012. ÉVRE**I. Az uniós közbeszerzési értékhatárok****1. A Kbt. II. részének – a Kbt. XIV. fejezetének kivételével történő – alkalmazásakor:**

Árubeszerzés esetén:

- a Kbt. 6. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, valamint ezen ajánlatkérők esetében a védelem terén beszerzendő árukra akkor, ha a védelem terén a beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében szerepel: **130 000 euró, 35 464 000 forint;**
- a Kbt. 6. § (1) bekezdése szerinti egyéb ajánlatkérő esetében, valamint a Kbt. 6. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, ha a védelem terén a beszerzendő áru a 2. mellékletben nem szerepel: **200 000 euró, azaz 54 560 000 forint.**

Építési beruházás esetén:

- **5 000 000 euró, azaz 1 364 000 000 forint.**

Építési koncesszió esetén:

- **5 000 000 euró, azaz 1 364 000 000 forint.**

Szolgáltatás megrendelése esetén; illetve ha a tervpályázati eljárás eredményként szolgáltatás megrendelésére kerül sor; továbbá a tervpályázati eljárás pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes teljes összege esetén:

- a Kbt. 6. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, ha a szolgáltatás a Kbt. 3. mellékletében szerepel, kivéve a 8. csoportba tartozó kutatási és fejlesztési szolgáltatásokat és az 5. csoportba tartozó 7524, 7525, 7526 számú távközlési szolgáltatásokat: **130 000 euró, azaz 35 464 000 forint;**
- a Kbt. 6. § (1) bekezdésében meghatározott egyéb ajánlatkérő esetében, ha a szolgáltatás a Kbt. 3. mellékletében szerepel, kivéve a 8. csoportba tartozó kutatási és fejlesztési szolgáltatásokat és az 5. csoportba tartozó 7524, 7525, 7526 számú távközlési szolgáltatásokat: **200 000 euró, azaz 54 560 000 forint;**
- a Kbt. 3. mellékletében a 8. csoportba tartozó kutatási és fejlesztési szolgáltatások és az 5. csoportba tartozó 7524, 7525, 7526 számú távközlési szolgáltatások, valamint a Kbt. 4. melléklete szerinti szolgáltatások esetében: **200 000 euró, azaz 54 560 000 forint;**

2. A Kbt. II. részének a Kbt. XIV. fejezetével történő együttes alkalmazásakor:

Árubeszerzés esetén: **400 000 euró, azaz 109 120 000 forint.**

Építési beruházás esetén: **5 000 000 euró, azaz 1 364 000 000 forint.**

Szolgáltatás megrendelése esetén; illetve ha a tervpályázati eljárás eredményként szolgáltatás megrendelésére kerül sor; továbbá a tervpályázati eljárás pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes teljes összege esetén: **400 000 euró, azaz 109 120 000 forint.**

II. A nemzeti közbeszerzési értékhatárok

1. A Kbt. III. részének – a Kbt. XIV. fejezetének kivételével történő – alkalmazásakor:

Árubeszerzés esetén: 8 millió forint,
Építési beruházás esetén: 15 millió forint,
Építési koncesszió esetén: 100 millió forint,
Szolgáltatás megrendelése esetén: 8 millió forint,
Szolgáltatási koncesszió esetén: 25 millió forint.

2. A Kbt. III. részének a Kbt. XIV. fejezetével történő együttes alkalmazásakor:

Árubeszerzés esetén: 50 millió forint,
Építési beruházás esetén: 100 millió forint,
Szolgáltatás megrendelése esetén: 50 millió forint.³

3.) Köztisztviselők teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása 2012. évre

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a köztisztviselők teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározásával kapcsolatos **határozati javaslatot elfogadásra javasolja** a képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – miután a napirendhez a jelenlévő képviselők részéről hozzászólás, vélemény nem hangzik el – így a határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
5/2012. (I.25.) önkormányzati határozata

Köztisztviselők teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása 2012. évre

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 34. § (3) bekezdésében foglaltak alapján - a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére 2012. évre a teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat az alábbiak szerint állapítja meg:

- 1) A megkezdett és folyamatban lévő közigazgatási reform alapján kialakítandó, valamint az új önkormányzati törvénynek megfelelő önkormányzati igazgatás filozófiájának, módszertanának és szabályainak a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői általi elsajátítása.
- 2) Az új önkormányzati törvényből adódó új és esetleges többlet feladatoknak a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői általi eredményes végrehajtása.
- 3) A területi közigazgatási rendszer átfogó átalakításából adódó járási rendszer felállítására való felkészülés a köztisztviselők részéről, tekintettel arra, hogy a járások kialakításával szervezeti szinten is külön választódnak az államigazgatási és önkormányzati feladatok.
- 4) A jelenleg még fennálló önkormányzati intézményrendszer vonatkozásában várható esetleges fenntartóváltásokkal kapcsolatos folyamatok magas színvonalú szakmai előkészítése, valamint ezek végrehajtásában való közreműködés.
- 5) Az Alaptörvény, az új önkormányzati törvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályváltozások rendelkezéseinek megismerése, elsajátítása, továbbá az új jogszabályok megalkotásában való hatékony közreműködés.
- 6) Az új közigazgatási és helyi önkormányzati rendszerre tekintettel a Polgármesteri Hivatal szervezeti átalakításának végrehajtásában való közreműködés, az új szervezeti struktúrának megfelelő hatékony munkavégzés kialakítása.
- 7) A Polgármesteri Hivatal ügyintézésében a szolgáltató jelleg további erősítése és az ügyfélbarát igazgatás eszközeinek fokozottabb érvényesítése: az ügyfelek teljes körű tájékoztatása és felvilágosítása, az ügyintézés színvonalának emelése, az ügyfelekkel való kapcsolattartás javítása, az eljárások lehetőség szerinti egyszerűsítése, gyorsabb, hatékonyabb ügyintézés kialakítása.
- 8) A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényből adódó feladatok magas szakmai szinten történő végrehajtása, kiemelt figyelemmel a határidők betartására.
- 9) A pályázatokkal elnyerhető központi és Európai Unió források felhasználásában rejlő lehetőségek optimális kihasználása, a hazai és uniós pályázatok és projektek megfelelő szintű előkészítése. A folyamatban lévő pályázatok esetében az elszámolási és dokumentálási rend betartása és ellenőrzése.
- 10) A beruházások előkészítésével, a városüzemeltetési feladatok teljesítésével kapcsolatos lakossági tájékoztatás széles körű biztosítása.
- 11) Mezőkövesd Város hagyományainak ápolását célzó kulturális események előkészítése, megszervezése és lebonyolítása, a hagyományápolás feltételeinek biztosítása. Hatékony együttműködés kialakítása a helyi civil szervezetekkel.
- 12) Az éves költségvetés végrehajtása, az előirányzatok pontos vezetése, az analitikák folyamatos egyeztetése. A féléves, az I-III. negyedéves és éves beszámoló határidőre történő elkészítése.

Közreműködés az önkormányzat 2012. évi költségvetésének végrehajtásában a gazdálkodás szabályszerűségének maradéktalan biztosítása mellett, a célszerűségi, hatékonysági és költségtakarékossági szempontok messzemenő figyelembevételével, és tekintettel a vonatkozó új jogszabályokra. A költségvetési rendeletben tervezett bevételek teljesítése, újabb bevételi források feltárása, a költségvetés kiadási előirányzatainak betartása.

- 13) A költségvetési gazdálkodás biztonságának fenntartása érdekében biztosítani kell az adókötelezettségek teljesítésének ellenőrzését, a behajtási tevékenységek hatékony, tervszerű és folyamatos végzését, ezzel elérve az önkormányzat bevételeinek növelését.
- 14) A közérdekű adatok elektronikus úton történő közzétételének biztosítása.
- 15) Az önkormányzati intézmények és a Polgármesteri Hivatal anyag- és energiatakarékos, valamint költséghatékony üzemeltetése.
- 16) Az aktív korú, foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők közfoglalkoztatásának lehetőségek szerinti, minél szélesebb körű biztosítása.
- 17) Az aktív korúak ellátásában és a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők esetében, a helyi szociális rendeletben előírt lakókörnyezet rendezettségének kiemelt ellenőrzése.
- 18) A több irodát érintő feladatok hatékony ellátása érdekében azok folyamatainak gyors és koordinált egyeztetése, valamint a megfelelő működés ellenőrzése (felelősségi rendszer meghatározásával és a megfelelő határidők megjelölésével).
- 19) Az irodák közötti együttműködés folyamatos fenntartása a hatékony munkavégzés elősegítése érdekében.
- 20) Szakmailag megalapozott és a jogszabályoknak maradéktalanul megfelelő képviselő-testületi, bizottsági előkészítési folyamat biztosítása.
- 21) A bizottsági, testületi határozatok határidőben történő végrehajtása
- 22) Kereskedelmi hatósági ellenőrzési tevékenység növelése.
- 23) A közterületen elkövetett szabálysértések (önkormányzati rendeleteinkben meghatározott magatartási szabályok betartásának) kiemelt ellenőrzése.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Határidő: 1) az egyéni teljesítménykövetelmények meghatározására 2012. február 29.
2) az egyéni teljesítményértékelésre 2012. december 31.

4.) A 2011. évi városi rendezvények értékelése (tájékoztató)

Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság

Az Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság az előterjesztést megtárgyalta. A Bizottság a 2011. évi városi rendezvények értékeléséről szóló tájékoztatót elfogadásra ajánlja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – miután hozzászólás, vélemény nem hangzik el – a bizottság által javasolt határozati javaslat „A” alternatíváját teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
6/2012. (I.25.) önkormányzati határozata

a 2011. évi városi rendezvények értékelése

A Képviselő testület az előterjesztést megtárgyalta és a tájékoztatót elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

5.) Tájékoztató Mezőkövesd Város 2012. évi kiemelt rendezvényeiről

Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság

Az Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalta. A Bizottság javasolja a Mezőkövesd Város 2012. évi kiemelt rendezvényeiről szóló tájékoztató elfogadását.

Csiger Lajos a programokat a tapasztalatok alapján állították össze. A város napjára tervezett - Matyó Expo, Fúvós zenekarok, Mazsorett csoportok, Jazz est egy rendezvényen lesz. Javasolja, hogy egy nevet adjanak neki, pl. Város Napja, vagy Matyó Napok. Véleménye szerint tavalyi évben megrendezésre került Matyó Expo sikeres volt, elég sok program van mellette, ezért javasolja, hogy már péntek délután nyíljon meg, és ne szombat délután, hogy többen láthassák.

Nyeste László egyetért Csiger Lajos képviselő felvetésével. Megjegyzi, hogy a maga részéről sajnálja a Reneszánsz hétvégét. Nagyon sok színes rendezvény van a városban. Volt olyan rendezvény is, ahová nem minden képviselő-testületi tagot hívtak meg, vagy elfelejtették a meghívót bedobni. Nem feltételez szándékosságot, de ha a város támogat egy rendezvényt, alapvető feltétel legyen, hogy minden képviselő kapjon meghívót.

Dr. Fekete Zoltán polgármester elmondja, hogy a meghívás protokoll lista alapján történik, ahol valamennyi képviselő szerepel. Egyházi rendezvényre nem szokás meghívót küldeni. Hangsúlyozza, hogy az összes többi rendezvényre küldenek meghívót. Ki lett küldve az biztos, a városi rendezvények esetében nincs szemelgetés. Ha ilyen történt, az tévedés volt, szándékosan nem történt. Csiger Lajos képviselő felvetésével egyetért, hogy az expo péntek délután nyisson meg. A Matyó Napokat nem javasolja, viszont Kövesdi Napokat igen, mivel a matyó név már foglalt a népzenei fesztiválra. Találnak erre egy jó elnevezést.

Csirmaz Zsolt Matyóföldi folklórfesztivállal kapcsolatban elmondja, hogy nem szeretné mellőzni a távoli országokból jövők meghívását. Színessé teszik a programot, más kultúrák megismerése is cél ezen a fesztiválon.

Dr. Fekete Zoltán polgármester megfontolandó, hogy a matyó folklór fesztiválon egy dél-amerikai táncegyüttesre kíváncsiak az emberek. Direktbe ide nem érkezik senki. Az elgondolkodtató, hogy nagyon sok népi-, népzenei együttes van, amely még egyszer sem volt a városban. Méltán lehetünk büszkéek mi magyarok hagyományainkra, amit a matyó fesztiválon mutatnának be. Nem az a cél, hogy más országból érkezők gasztronómiai dolgaival ismerkedjenek meg a rendezvényre látogatók. Olyan együttesek vannak, akik több órás előadással szórakoztatják a közönséget.

Dr. Hajdu András alpolgármester elmondja, hogy vannak határon túli magyar testvérvárosok is, és a kapcsolatra nagyobb hangsúlyt kellene fektetni. Várjátékot ott érdemes bemutatni, ahol pl. vár van, Mohácsra pl. busójárás miatt mennek.

Csiger Lajos matyó folklórfesztivállal kapcsolatban elmondja, hogy azt 2003-tól az egyesület szervezésében rendezi meg a város. Az összeg nagy részét az egyesület visszafizeti a városnak, hiszen a Bayer Róbert Kollégiumban helyezi el a vendégeket, és ott étkezteti őket. A világon mindenhol vannak partnerei az egyesületnek, ezért úgy gondolja, hogy nem kellene megkötni az egyesületet, akit szeretnének hogy hívhassák meg. Sok mezőkövesdi minden alkalommal kilátogat a rendezvényre, mert kíváncsiak másra is.

Barsi László érdeklődik, hogy a Trianon nap megrendezésével kapcsolatban történt-e előre lépés?

Vámos Zoltán hangsúlyozza, hogy a képviselő-testület nem akarja megkötni az egyesületet, hanem ezzel a programmal arra ösztönzi, hogy nézzen szét belső berkeken belül. A maga részéről is javasolja meghívni a testvérvárosokat.

Molnár Istvánné véleménye szerint matyó húsvétig üres a program. Szerinte a farsang is hozzá tartozik a matyósághoz. Február hónapra javasol valami farsanggal kapcsolatos programot kitalálni, ill. augusztus hónapra is kellene találni valamit, hogy a nyarat kitöltsék.

Dr. Hajdu András alpolgármester a farsangi programmal kapcsolatban elmondja, hogy most kapott egy meghívót farsangi rendezvényre. Amennyiben jól sikerül, akkor ki lehet bővíteni a mi rendezvényünket is. Megjegyzi, hogy az advent sem volt a rendezvények között tavaly, de most már benne van. Véleménye szerint az élet szüli a megoldásokat.

Dr. Fekete Zoltán polgármester felhívja a figyelmet, hogy a határozati javaslat a kiemelt rendezvényekről szól. Barsi képviselő felvetette, hogy a Trianon emléknap nem szerepel a programban, de a hősök napja sem szerepel. A farsanggal kapcsolatban megjegyzi, hogy februárban minden hétvégén lesz rendezvény, ami nem a város rendezvénye. A kiemelt rendezvények is bővíthetők, megfelelő előkészítés mellett. Ezt követően az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
7/2012. (I.25.) önkormányzati határozata

a 2012. évi kiemelt városi rendezvényekről és azok időpontjáról

1. Mezőkövesd Város 2012. évi kiemelt rendezvényei az alábbiak:

I.28. Ker-Coop Matyóföld Kupa Tíztańc Magyar Bajnokság

IV.8-9. Matyó Húsvét

VI.16. Múzeumok éjszakája

VI.17. Jézus Szíve ünnep – körmenet és búcsú

VI.23-24. Város Napja, Matyó Expo és Fesztivál, Fúvószenekarok és Mazsorett Csoportok XX. Nemzetközi Fesztiválja, Jazz Est

VII.6-8. Zsóry-Fesztivál és Gyógyító Napok

VIII.3-5. Matyóföldi Folklórfesztivál

IX.1. XIV. Országos Mezőgazdasági Gépésztaĺalkozó és Tour de Mezőkövesd

IX.15-16. Kulturális Örökség Napjai

Advent Vasárnapokon: Adventi gyertyagyújtás Matyóföldön

2. A képviselő-testület felkéri a Polgármestert a programterv megvalósításával, nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

6.)Támogatási szerződés megkötése a Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesülettel

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalta, és azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság

Az Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalta. A Bizottság javasolja a határozati javaslatban foglaltak elfogadását.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a **határozati javaslatot** a mellékelt támogatási szerződéssel együtt **elfogadásra javasolja** a képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – mivel a napirendhez a jelenlévő képviselők részéről hozzászólás, vélemény nem hangzik el – így a határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
8/2012. (I.25.) önkormányzati határozata**

**támogatási szerződés megkötéséről a Mezőkövesdi Civil
Szövetség Egyesülettel**

1. Mezőkövesd Város Önkormányzata a helyi társadalmi szervezetekkel való hatékonyabb kapcsolattartás, a közművelődési feladatok civil-részvételének növelése céljával a Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesület számára a 2012. január 1-től 2012. december 31-ig terjedő időszakra 2.200 000 Ft, azaz kettőmillió kétszázézer forint támogatást nyújt.
2. A támogatást az Önkormányzat egyenlő részletekben, havi bontásban utalja az Egyesület számlájára.
3. A Képviselő-testület a támogatást a társadalmi szervezetek részére adható 2012. évi támogatási keret terhére biztosítja.
4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a határozat mellékletét képező támogatási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött **Mezőkövesd Város Önkormányzata**, (Mátyás király út 112., képviseli: Dr. Fekete Zoltán polgármester) és a **Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesület** (Mezőkövesd, Szent László tér 23., Képviseli: Balogh Éva egyesületi elnök) között az alábbi tartalommal.

I.

Mezőkövesd Város Önkormányzata fontosnak tartja, hogy a városban működő társadalmi szervezetekkel folyamatos együttműködésen alapuló viszonyt alakítson ki és tartson fenn.

A civil szerveződések hozzájárulnak Mezőkövesd Város közéleté, kulturális és sport életének, idegenforgalmának gyarapításához, tevékenyen részt vállalva a városi kezdeményezésű programok szervezésében, lebonyolításában.

II.

A Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesület alapszabályában megfogalmazott céljaival összhangban ellátja a tagszervezetek érdekképviselését, összekötő szerepet vállal Mezőkövesd Város Önkormányzata és más civil szervezetek viszonyában, így különösen:

Figyelemmel kíséri a civil szervezetek által szervezett rendezvényeket, azokról rendszeresen, előzetes írásbeli tájékoztatót készít,

Felméri a civil szervezetek rendezvényeivel kapcsolatos szervezői igényeket, azokat közvetíti a város érintett és illetékes szervezete, intézménye felé,

Lehetőségei szerint ösztönzi és segíti a városi rendezvények szervezésének, lebonyolításának civil részvételét, a rendezvények hírverését,

Működteti a Civil Kerekasztalt, mint a Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesület és az Önkormányzat párbeszédének fórumát,

Alapszabályával összhangban elkészíti, működteti és aktualizálja a város és térsége civil szervezeteinek adatait, képviselőik, tagjaik elérhetőségét tartalmazó adattárat.

A Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesület segíti a tagszervezetei működését, különösen az egyes célokat szolgáló pályázati források felkutatása, pályázati előkészítő tevékenység ellátása által.

A Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesület ellátja azon pályázatok szakmai-adminisztratív előkészítését, amelyekkel az Önkormányzat megbízza.

A Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesület tárgyév novemberi önkormányzati képviselő-testületi ülésére írásbeli tájékoztatót készít a támogatásban foglalt célok megvalósulásáról.

III.

Mezőkövesd Város Önkormányzata az I. és II. pontban foglalt célok és feladatok megvalósítása érdekében a Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesület részére a 2012. január 1-től 2012. december 31-ig terjedő időszakra 2.200 000 Ft, azaz kettőmillió-kettőszázezer forint támogatást nyújt.

A Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesület az előző bekezdés szerinti támogatást 1 fő teljes munkaidős foglalkoztatására, az ezzel összefüggő bérjellegű kiadásokra, valamint ennek járulékaira fordítja.

A Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesület bevétel-központú gazdálkodást folytat, működésének egyéb feltételeit első sorban pályázati források révén igyekszik biztosítani.

A támogatást havi bontásban, egyenlő összegekben utalja az Önkormányzat az Egyesület számlájára.

Mezőkövesd Város Önkormányzata részéről:

.....

Dr. Fekete Zoltán polgármester

A Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesület részéről:

.....

Balogh Éva, egyesületi elnök

Mezőkövesd, 2012. január

7.)A Közművelődési intézmények kreatív iparral kapcsolatos, az alapkompenciákat fejlesztő tevékenységére vonatkozó TÁMOP-3.2.3/A-11/1 pályázat benyújtása, megalapozó tanulmány elkészítőjének kiválasztása

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és azt elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság

Az Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalta. A Bizottság javasolja a határozati javaslatban foglaltak elfogadását.

Dr. Hajdu András alpolgármester elmondja, hogy megalapozó tanulmányt elkészítik a hivatalon belül.

Dr. Fekete Zoltán polgármester a határozati javaslatot teszi fel szavazásra, mivel a jelenlévők részéről hozzászólás, vélemény nem hangzik el.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
9/2012. (I.25.) önkormányzati határozata**

**A Közművelődési intézmények kreatív iparral kapcsolatos, az
alapkompenciákat fejlesztő tevékenységére vonatkozó
TÁMOP-3.2.3/A-11/1 pályázat benyújtása, megalapozó
tanulmány elkészítőjének kiválasztása**

1. Mezőkövesd Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani a TÁMOP-3.2.3/A-11/1 kódszámú pályázati kiírás keretében.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megalapozó tanulmányok elkészítése érdekében tárgyalásokat folytasson, és a pályázati kiírásban foglalt keretösszeg, bruttó 500 ezer forint erejéig szerződést kössön az erre alkalmas pályázatíró szervezettel.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázat előkészítésével kapcsolatos egyéb intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

8/1.) Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság tájékoztatója a Március 15- ei ünnepség programjáról

Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság

Az Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalta. A Bizottság az alábbi módosítással fogadta el a határozati javaslatot:

Mezőkövesd Város Képviselő-testülete Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottsága az 1848/ 49-es Forradalom és Szabadságharc évfordulójának tiszteletére rendezendő megemlékezéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadja a Szent László Gimnázium és a Széchenyi István Szakképző Iskola programtervezetét és költségvetését, melyet 150.000 Ft összegben állapít meg.

Az Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság – a szónokverseny eredményétől függetlenül – javasolja, hogy a Polgármester is legyen a rendezvény ünnepi szónoka.

Az Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság felkéri Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Az 1848 / 49 -es Forradalom és Szabadságharc évfordulójának mezőkövesdi megemlékezései
Mezőkövesd, 2012. március 14. (szerda)

Rendezvényterv

12.45: Szereplők felvonulása korabeli ruhákban a Kavicsos tóhoz

13.00: Ünnepi műsor a Kavicsos tó és Szabadidőparkban

14.45: Koszorúzás az 1848-as emlékműnél

- Himnusz
- Ének vagy vers
- Ünnepi szónok beszéde
- Ünnepi műsor:

Zenés színpadi játék „*Lészen ágyú*” címmel.

A gimnázium és a szakképző iskola tanulói egy színdarab tükrében idézik fel Gábor Áron életén keresztül a korabeli időszakot, a forradalom gondolatait, érzéseit. Közben a színpadi darab mellett a forradalom időszakát bemutató életképeket jelenítenek meg a diákok – fegyverbemutató, toborzó tánc, harci bemutató.

- Szózat

Költségvetés:

- kellékek 40.000.- Ft

- a szereplők vendégül látása 10.000.- Ft

- Marketing költségek (plakát, meghívó, hirdetés...): 100.000.- Ft

Összesen: 150.000.- Ft

Dr. Fekete Zoltán polgármester az Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság tájékoztatóját teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
10/2012. (I.25.) önkormányzati határozata**

Március 15-ei ünnepség programja

Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság 2012. március 15-ei ünnepség programjáról szóló tájékoztatóját elfogadja.

Az ünnepség költségvetését 150.000.- Ft összegben állapítja meg, melynek fedezetét az önkormányzat 2012. évi költségvetésében biztosít

A rendezvény ünnepi szónokának – a szónokverseny eredményétől függetlenül – felkéri a Polgármestert is.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Polgármester
Határidő: értelem szerint

8/2.) Méhnyakrák elleni védőoltás program folytatásának támogatása

Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság

Az Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalta. A Bizottság javasolja a határozati javaslatban foglaltak elfogadását.

Nyeste László teljesen egyetért az anyaggal, de megjegyzi, hogy a szérum 15.900.- Ft-ra csökkent. Érdemes lenne végiggondolni, hogy csökkentsék a hozzájárulás mértékét, hogy még több gyerek juthasson hozzá. Országos kampány van, hogy minden gyerek megkapja ezt a szérumot. Azt is el tudná képzelni, hogy a város átvállalja a teljes költséget. Javasolja, hogy próbálják meg csökkenteni az érintettek hozzájárulását, vagy ingyenesen biztosítani.

Dr. Fekete Zoltán polgármester válaszában elmondja, hogy ami ingyen van, annak nincs értéke. Amikor a szülő nem érez felelősséget, kárba fog menni az oltás, mert nem fogja számon tartani, hogy újra vigye a gyereket a vakcinára. Amennyiben fizet érte, akkor számon tartja a szülő is, mert értéket kap értékért, ha alanyi jogon jár nem biztos, hogy célt ér a segítség. Most ennyi az ára, de semmi garancia nincs rá, hogy nem ennyibe fog kerülni. A város önként vállalta a feladatot, saját vállalásuk ez a fajta segítség. Aki nem élt vele, az a költség miatt nem élt vele. A hozzájárulást nem kell egy összegben befizetni, minden lehetőséget megadnak. Akkor ér valamit, ha mind a három oltás megtörténik a megadott időpontban. Nem zárják ki az embereket, akik be akarják adni ezt az oltást. A szülőknél is van fogadókészség, nem tömegével jelentkeznek, vannak kívánni valók, ami megfelelő felvilágosító tevékenység feladata lesz. Elviekben négy évre vállalják be a támogatást, de nem tudják, hogy az önkormányzatnak milyen anyagi helyzete lesz.

Nyeste László egyetért a célokkal, tudta támogatni az elmúlt időszakban is. Véleménye szerint propagandával lehet kezelni az ügyet. Azt is megérti, hogy nincs korlátlan pénze az önkormányzatnak. Amennyiben olyan szülők kéri, akik nem tudják megfizetni, kéri, hogy részletfizetési kedvezménnyel élhessenek. Ne zárják ki azokat a gyerekeket, ahol a család nem tudja kifizetni.

Dr. Fekete Zoltán polgármester eddig is éltek a lehetőséggel, aki megkereste, hogy beadatná gyermekének a vakcinát, de nincs pénze, eddig is segítettek, ezután is fognak. Részletfizetésre van lehetőség, senkit nem zártak még ki a lehetőségből, aki ezt kérte.

Mivel több módosító javaslat nem hangzik el, így a határozati javaslatban foglaltakat teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2012. (I.25.) önkormányzati határozata

Méhnyakrák elleni védőoltás program folytatásának támogatása

- 1./Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete továbbra is támogatja a HPV elleni vakcina programot 2012-2015. évek közötti időszakban.
- 2./ A kedvezményes oltási programban, azok a 13. életévüket betöltött lányok vehetnek részt, akik a 10.000 Ft-os hozzájárulást az önkormányzat részére befizetik.
- 3./ A Képviselő-testület az oltóanyag beszerzést az adott év költségvetésének terhére biztosítja.

Felelős: Polgármester

Határidő: értelem szerint

8/3.) Országos Roma Önkormányzat irodahelyiség igénye

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a **határozati javaslatot** a mellékelt megállapodással együtt **elfogadásra javasolja** a képviselő-testületnek.

Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

A Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat felhatalmazza Balog Zoltán elnököt az Országos Roma Önkormányzat Nemzetiségi Kulturális és Foglalkoztatási Módszertani Intézményhálózat és a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal való megállapodás aláírására.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – mivel a napirendhez a jelenlévő képviselők részéről hozzászólás, vélemény nem hangzik el – így a határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
12/2012. (I.25.) önkormányzati határozata**

Az Országos Roma Önkormányzat irodahelyiség igényléséről

1. A Képviselő-testület visszavonja 332/2011. (XI.30.) önkormányzati határozatát.
2. A Képviselő-testület 2012. január 01-től 2012. december 31-ig terjedő időtartamra térítésmentesen használatba adja a Mezőkövesd Szent László tér 24. szám alatti irodahelyiséget az Országos Roma Önkormányzat számára azzal, hogy a bérlemény közüzemi költségei a használót terhelik.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

egyrészt az Országos Roma Önkormányzat Nemzetiségi Kulturális és Foglalkoztatási Módszertani Intézményhálózat, 1074 Budapest, Dohány u. 76. képviseli: Kézi László igazgató, valamint

a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (képviseeli: Balog Zoltán elnök, Mezőkövesd Damjanich u. 50/B.) között az alábbiak szerint

Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat lemond arról az igényéről, hogy Mezőkövesd Város Önkormányzatától működéséhez a Mezőkövesd Szent László tér 24. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlanban önálló irodát igényeljen, és hozzá járul ahhoz, hogy az Országos Roma Önkormányzat Nemzetiségi Kulturális és Foglalkoztatási Módszertani Intézményhálózata a helyi roma kisebbség társadalmi kulturális céljait elősegítő tevékenység végzése céljából iroda helységet igényeljen. Az Országos Roma Önkormányzatot – jelen megállapodás aláírásán túl – az irodahelyiség használata során az Országos Roma Önkormányzat elnökhelyettese, Farkas Félix, Mezőkövesd, Arany János u. 14. szám alatti lakos képviseli.

Felek megállapodnak abban, hogy az Országos Roma Önkormányzat Nemzetiségi Kulturális és Foglalkoztatási Módszertani Intézményhálózata az Önkormányzattól bérbe kapott iroda helységet kedd és csütörtöki napokra térítésmentesen átengedi a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére. Az Országos Roma Önkormányzat Nemzetiségi Kulturális és Foglalkoztatási Módszertani Intézményhálózata a helységet és annak kulcsát csakis személyesen a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének adhatja át.

Felek megállapodnak abban, hogy az iroda használata során a nem rendeltetésszerű használatból adódó összefüggésben keletkezett károk viselésére magukat nézve az 1959. évi IV. tv. 339.§ rendelkezéseit tartják irányadónak. Felek e szerint tudomásul veszik, hogy Mezőkövesd Város Önkormányzata felé az e pontban említett károkért az Országos Roma Önkormányzat Nemzetiségi Kulturális és Foglalkoztatási Módszertani Intézményhálózat tartozik felelősséggel.

Az Országos Roma Önkormányzat Nemzetiségi Kulturális és Foglalkoztatási Módszertani Intézményhálózat hozzájárul, hogy a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a helységet levelezési címként, pecsétjén és hivatalos levelezéseiben feltüntesse.

A felek jelen megállapodást, mint akaratukkal egyező elfogadták és törekszenek vitás kérdések békés úton történő rendezésére.

Mezőkövesd, 2012. január

.....
Kézi László
igazgató
Országos Roma Önkormányzat

Nemzetiségi Kulturális és
Foglalkoztatási
Módszertani Intézményhálózat

.....
Balog Zoltán
elnök
Mk-i Roma Nemzetiségi
Önkormányzat

8/4.) Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszióval kötendő együttműködési megállapodás

Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság

Az Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalta. A Bizottság javasolja a határozati javaslatban foglaltak elfogadását.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, vagyis **nem támogatja** a Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszióval kötendő együttműködési megállapodás aláírását.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
13/2012. (I.25.) önkormányzati határozata**

**a Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszióval kötendő
együttműködési megállapodásról**

- 1./ Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete figyelembe véve az önkormányzat szociális szolgáltatások nyújtásához fűződő gazdasági és foglalkoztatói érdekeit, nem támogatja a Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszióval kötendő együttműködési megállapodás aláírását.
- 2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a határozattal kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

Sürgősségi indítvány:

- **Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola alapító okiratának módosítása**

Az előterjesztést bizottság nem tárgyalta.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – mivel a napirendhez módosító javaslat nem hangzik el – így a határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
14/2012. (I.25.) önkormányzati határozata**

**a Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola Alapító
Okiratainak módosításáról**

A Képviselő-testület a Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola Alapító Okiratának alábbi módosításait jóváhagyja.

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Törlésre kerülnek az alábbiak:

- *a 2008. évi CV. törvényre történő hivatkozás,*
- *a szakfeladat számok 7-dik számjegye*

Kiegészül az alábbi elemekkel:

A szabad kapacitás kihasználása érdekében végzett alaptevékenységhez kapcsolódó szakfeladatok az alábbiak:

856099

Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység

Művészeti, sport, nyelvi és egyéb tanfolyamok szervezése.

Az iskola a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. tv. alapján a regisztrációs eljárás során engedélyezett képesítések megszerzéséhez felnőttképzést folytat.

*Az iskola a rendelkezésre álló helyiségeket, eszközöket egy naptári évnél nem hosszabb időtartamra vagy alkalomszerűen bérbe adhatja, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-
oktató munkát, sporttevékenységet.*

855931	<i>Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás</i>
855932	<i>Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás</i>
855935	<i>Szakmai továbbképzések</i>
855937	<i>Máshova nem sorolt egyéb felnőttoktatás</i>

Az alapító okirat egyéb rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

ALAPÍTÓ OKIRAT Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37. §-ának (5) bekezdésében foglaltak alapján Mezőkövesd Város Önkormányzata az 1911. szeptember 14-én létesített Királyi Katholikus Főgimnázium alapító okiratát a következők szerint határozza meg.

<u>Az intézmény neve:</u>	Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola
<u>Az intézmény székhelye:</u>	Mezőkövesd, Mátyás király út 146.
<u>Az intézmény típusa:</u>	Gimnázium és szakközépiskola
<u>Az intézmény alapításának éve:</u>	1911.
<u>Jogszabályban meghatározott közfeladata:</u>	Általános középfokú oktatás:
<u>TEAOR:</u>	8531 Általános középfokú oktatás 8532 Szakmai középfokú oktatás
<u>Szakágazati kód:</u>	853100 – Általános középfokú oktatás
<u>Az intézmény irányító és alapító szerve:</u>	Mezőkövesd Város Önkormányzata 3400. Mezőkövesd, Mátyás király út 112.
<u>Az intézmény fenntartója és felügyeleti szerve:</u>	Mezőkövesd Város Önkormányzata 3400. Mezőkövesd, Mátyás király út 112.
<u>Az alapítói jog gyakorlója:</u>	Mezőkövesd Város Önkormányzat 3400. Mezőkövesd, Mátyás király út 112.

Gazdálkodási jogköre:

Önállóan működő költségvetési szerv

Az intézmény pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Polgármesteri Hivatal (3400-Mezőkövesd, Mátyás király út 112.) mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el. Az intézmény a gazdálkodásra kijelölt önálló költségvetési szerv éves költségvetésében jóváhagyott előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési rendje:

Az iskola igazgatóját a Képviselő-testület nevezi ki és bízta meg, nyilvános pályázati eljárás útján.

Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

közalkalmazotti és megbízási jogviszony

A intézmény feladata, tevékenységi köre:

Alaptevékenysége:

852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyamon)

852022 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyamon)

855914 Általános iskolai tanulószobai nevelés

855915 Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése

853111 Nappali rendszerű gimnázium oktatás (9-12/13.évfolyam)

Gimnáziumi tanulók nappali rendszerű, általános műveltséget megalapozó rendszeres nevelésével, oktatásával, érettségi vizsgára és felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére történő felkészítése.

853112 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű gimnáziumi oktatása (9-12/13.évfolyam)

Kizárólag a sajátos nevelési igényű gyermekek gimnáziumi oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853114 Gimnáziumi felnőttoktatás (9-12/13. évfolyam)

A felnőttoktatásban részt vevő tanulók munkahelyi, családi vagy más irányú elfoglaltságához, a meglévő ismereteihez és életkorához igazodó általános műveltséget megalapozó, középfokú rendszeres nevelésével és oktatásával, érettségi vizsgára és felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére történő felkészítésével kapcsolatos feladatok ellátása.

853121 Nappali rendszerű szakközépiskolai oktatás (9-12/13.évfolyam)

Szakközépiskolai tanulók nappali rendszerű, általános műveltséget megalapozó rendszeres nevelésével, oktatásával, érettségi vizsgára és felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére történő felkészítésével kapcsolatos feladatok ellátása.

853122 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű szakközépiskolai oktatása (9-12/13.évfolyam)

Kizárólag a sajátos nevelési igényű gyermekek szakközépiskolai oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853124 Szakközépiskolai felnőttoktatás (9-12/13.évfolyam)

A felnőttoktatásban részt vevő tanulók munkahelyi, családi vagy más irányú elfoglaltságához, a meglévő ismereteihez és életkorához igazodó általános műveltséget megalapozó, középfokú rendszeres nevelésével és oktatásával, érettségi vizsgára és felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére történő felkészítésével kapcsolatos feladatok ellátása.

853211 Szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatás a szakképzési évfolyamokon

A közoktatási törvényben meghatározott időkeretekben a szakképzési program szerint (a kötelező tanórák, a nem kötelező tanórák, a tanórán kívüli foglalkozások) végzett neveléssel, oktatással kapcsolatos feladatok.

OKJ szerinti szakképesítés:

OKJ 33 346 01 0000 00 00 – irodai asszisztens

OKJ 52 344 03 0000 00 00 – pénzügyi-számviteli ügyintéző

OKJ 52 462 01 1000 00 00 – statisztikai és gazdasági ügyintéző

OKJ 52 347 03 0000 00 00 – telefonos és elektronikus

ügyfélkapcsolati asszisztens

OKJ 52 347 02 0000 00 00 – személyes ügyfélszolgálati asszisztens

853212 Sajátos nevelési igényű tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatás a szakképzési évfolyamokon

Kizárólag a sajátos nevelési igényű gyermekek szakmai elméleti oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853231 Emelt szintű nappali rendszerű szakközépiskolai szakmai oktatás a szakképzési évfolyamokon

OKJ szerinti szakképesítés:

OKJ 54 346 01 0010 54 03 – ügyintéző titkár (2 éves)

OKJ 54 345 02 0000 00 00 – logisztikai ügyintéző (2 éves)

OKJ 54 812 02 0010 54 02 – utazási ügyintéző (1 éves)

OKJ 54 861 01 0000 00 00 – biztonságsszervező (1 éves)

853232 Sajátos nevelési igényű tanulók emelt szintű nappali rendszerű szakközépiskolai szakmai oktatása a szakképzési évfolyamokon

Kizárólag a sajátos nevelési igényű tanulók emelt szintű szakközépiskolai szakmai oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

890441 Közfoglalkoztatás

841401 Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások

931204 Iskolai diáksport tevékenység támogatása

562913 Iskolai intézményi étkeztetés

További szakfeladatok: szabad kapacitás kihasználása érdekében végzett alaptevékenységhez kapcsolódó tevékenység

856099 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység

Művészeti, sport, nyelvi és egyéb tanfolyamok szervezése.

Az iskola a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. tv. alapján a regisztrációs eljárás során engedélyezett képesítések megszerzéséhez felnőttképzést folytat.

Az iskola rendelkezésére álló helyiségeket, eszközöket egy naptári évnél nem hosszabb időtartamra vagy alkalomszerűen bérbe adhatja, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-oktató munkát, sporttevékenységet.

855931 Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás

855932 Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás

855935 Szakmai továbbképzések

855937 Máshova nem sorolt egyéb felnőttoktatás

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Az intézmény az alábbi fogyatékosági típusok ellátását végzi

- ❖ a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű tanulók,
- ❖ a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű tanulók

Ezeken belül:

- mozgássérült,
- hallássérült,
 - nagyothalló,
- látássérült,
 - gyengén látó
- dyslexia,
- dysgraphia
- dyscalculia
- az iskolai készségek kevert zavara,
- az iskolai készségek egyéb fejlődési zavara,
- az iskolai készségek nem meghatározott fejlődési zavara,
- kevert specifikus fejlődési zavarok
- az aktivitás és a figyelem zavarai

Alkalmazandó szakfeladatok:

853112 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű gimnáziumi oktatása (9-12/13.évfolyam)

Kizárólag a sajátos nevelési igényű gyermekek gimnáziumi oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853122 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű szakközépiskolai oktatása (9-12/13.évfolyam)

Kizárólag a sajátos nevelési igényű gyermekek szakközépiskolai oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853212 Sajátos nevelési igényű tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatás a szakképzési évfolyamokon

Kizárólag a sajátos nevelési igényű gyermekek szakmai elméleti oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853232 Sajátos nevelési igényű tanulók emelt szintű nappali rendszerű szakközépiskolai szakmai oktatása a szakképzési évfolyamokon

Kizárólag a sajátos nevelési igényű tanulók emelt szintű szakközépiskolai szakmai oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

Az intézménybe felvehető maximális tanulólétszám: 850 fő

Az iskolai évfolyamok száma: 5-12. évfolyam,

7-12. évfolyam,

9-12. évfolyam, illetve 13. évfolyam (egy osztályra),

4 évfolyamos–közgazdasági szakközépiskola.

Egy vagy két szakképzési évfolyam az OKJ-ban meghatározottak szerint

A feladatellátást szolgáló vagyon:

A fenntartó által az iskola rendelkezésére bocsátott ingatlan, a feladat ellátásához szükséges eszközök, berendezések, felszerelések leltár szerint. Az iskola a rendelkezésre bocsátott vagyont nem jogosult elidegeníteni, illetve biztosítékként felhasználni.

A vagyon feletti rendelkezési jog:

A rendelkezés jogát Mezőkövesd Város Önkormányzata gyakorolja

Záradék: *A Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola alapító okirata Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete 14/2012. (I.25.) önkormányzati határozatával a bejegyzés napján válik hatályossá.*

Mezőkövesd, 2012.január 25.

Dr. Fekete Zoltán
polgármester
Mezőkövesd Város Önkormányzata

Sürgősségi indítvány:

- **Széchenyi István Szakképző Iskola alapító okiratának módosítása**

Az előterjesztést bizottság nem tárgyalta.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot teszi fel szavazásra, mivel a jelenlévő képviselők részéről hozzászólás, vélemény nem hangzik el.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
15/2012. (I.25.) önkormányzati határozata**

**a Széchenyi István Szakképző Iskola Alapító Okiratainak
módosításáról**

A Képviselő-testület a Széchenyi István Szakképző Iskola Alapító Okiratának alábbi módosításait jóváhagyja.

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Törlésre kerülnek az alábbiak:

- *a 2008. évi CV. törvényre történő hivatkozás,*
- *a szakfeladat számok 7-dik számjegye*

Kiegészül az alábbi elemekkel:

A szabad kapacitás kihasználása érdekében végzett alaptevékenységhez kapcsolódó szakfeladatok az alábbiak:

856099 *Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység*

Az iskola - az autószerelő oktatás tananyagával összefüggésben -, mint közreműködő külső vizsgáló állomás gépjármű műszaki vizsgáztatási, valamint ennek keretében környezetvédelmi felülvizsgálati tevékenységet végez.

Művészeti, sport, nyelvi és egyéb tanfolyamok szervezése.

Részt vehet az iskolarendszeren kívüli oktatásban, továbbá az iskolai tanműhelyekben az alaptevékenységgel összefüggő – ruhaipari, fémipari, gépjármű és mezőgazdasági gépszerelő, gépjármű vizsgáztatási – tevékenységet végezhet.

Az iskola a rendelkezésre álló helyiségeket, eszközöket egy naptári évnél nem hosszabb időtartamra vagy alkalomszerűen bérbe adhatja, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-oktató munkát, sporttevékenységet.

855931	<i>Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás</i>
855932	<i>Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás</i>
855933	<i>Foglalkoztatást elősegítő képzések</i>
855935	<i>Szakmai továbbképzések</i>
855937	<i>Máshova nem sorolt egyéb felnőttoktatás</i>
856000	<i>Oktatást kiegészítő tevékenységek komplex támogatása</i>
856091	<i>Szakképzési és felnőttképzési támogatások</i>
856092	<i>Munkaerőpiaci felnőttképzéshez kapcsolódó szakmai szolgáltatások</i>

Az alapító okirat egyéb rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

ALAPÍTÓ OKIRAT

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37 § (5) bekezdésében foglaltak alapján Mezőkövesd Város Önkormányzata az 1983. évben létesített Széchenyi István Szakmunkásképző és Szakközépiskola alapító okiratát a következők szerint határozza meg:

<u>Az intézmény neve:</u>	Széchenyi István Szakképző Iskola
<u>Az intézmény székhelye:</u>	Mezőkövesd, gróf Zichy János u. 18. sz.
<u>Az intézmény típusa:</u>	Szakközépiskola és szakiskola
<u>Az intézmény működési köre:</u>	Mezőkövesd közigazgatási területe, mezőkövesdi kistérség és a határain túli vonzáskörzet
<u>Jogszabályban meghatározott közfeladata:</u>	Szakmai középfokú oktatás
<u>Szakágazati besorolás:</u>	853200 – Szakmai középfokú oktatás
<u>TEÁOR:</u>	8531 8532 8553

8551
8552
8559
8560

<u>Az intézmény alapító szerve:</u>	Mezőkövesd Város Tanácsa
<u>Az intézmény alapításának éve:</u>	1983.
<u>Az intézmény felügyeleti szerve és fenntartója:</u>	Mezőkövesd Város Önkormányzata 3400.Mezőkövesd, Mátyás király út 112.
<u>Az intézmény irányító szerve:</u>	Mezőkövesd Város Önkormányzata 3400. Mezőkövesd, Mátyás király út 112.
<u>Az alapítói jogok gyakorlója:</u>	Mezőkövesd Város Önkormányzata 3400.Mezőkövesd, Mátyás király út 112.
<u>Gazdálkodási jogköre:</u>	Önállóan működő költségvetési szerv

Az intézmény pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Polgármesteri Hivatal (3400-Mezőkövesd, Mátyás király út 112.) mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el. Az intézmény a gazdálkodásra kijelölt önálló költségvetési szerv éves költségvetésében jóváhagyott előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési rendje:

Az iskola igazgatóját Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki és bizza meg, nyilvános pályázati eljárás útján.

A foglalkoztatottakra vonatkozó foglalkoztatási jogviszony: közalkalmazotti és megbízási jogviszony

Az intézmény feladata, tevékenységi köre:

Alaptevékenysége:

- informatika, gépészet, és kereskedelmi-marketing szakterületen szakközépiskolai nevelés és oktatás – négy, illetve öt általános műveltséget megalapozó évfolyammal – szakmai előkészítő ismeretek átadásával a kereskedelmi marketing szakos idegen nyelvi előkészítő osztállyal. A tanuló befejezi az alpműveltségi vizsgára való felkészülést, továbbá felkészül az érettségi vizsgára, valamint felsőfokú továbbtanulásra, illetve munkába állásra, és előkészül a szakképzésbe való bekapcsolódásra,
- felnőtt oktatás keretében szakközépiskolai nevelés és oktatás, nappali és levelező munkarend szerint, általános műveltséget megalapozó képzés, felkészítés az érettségi vizsgára és felsőfokú továbbtanulásra.
- Az egy vagy két szakképzési évfolyam az OKJ-ben és a megyei fejlesztési tervben meghatározottak szerint az utolsó középiskolai évfolyam elvégzéséhez, illetve középiskolai végzettséghez kötött szakképesítések körében felkészít szakmai vizsgára,
- A kis- és nagyüzemi ipari, kereskedelmi /kiskereskedelmi/ képesítések területén szakiskolai nevelés és oktatás. A szakiskolában kilencedik-tizedik évfolyamon általános műveltséget

megalapozó oktatás folyik, szakmai előkészítő ismeretek átadásával. A kilenc-tizedik évfolyamon a tanuló befejezi az alpműveltségi vizsgára való felkészülést, és előkészül a szakképzésbe való bekapcsolódásra,

- A tankötelezettség megszűnése után az egy vagy több szakképzési évfolyamon az OKJ-be a megyei fejlesztési tervben meghatározottak szerinti szakmákban – a képzési időben – felkészít szakmai vizsgára,
- A tanulók érdeklődése, igénye szerint nem kötelező /választható/ tanórai foglalkozásokat szervez, felzárkóztatás, fejlesztés, tehetséggondozás, speciális kiegészítő ismeretek átadása céljából a Köznevelési Törvényben meghatározott időkeretben,
- Gondoskodik a roma /cigány/ kisebbségi oktatás biztosításáról, a képesség-kibontakoztató felkészítésről és az integrációs nevelés, oktatás feltételeinek megteremtéséről,
- Egyéni – egy-három tanuló részére – felzárkóztató foglalkozást szervez a Köznevelési törvényben meghatározott időkeretben.

Alkalmazott szakfeladatok:

853121 Nappali rendszerű szakközépiskolai oktatás (9-12/13.évfolyam)

Szakközépiskolai tanulók nappali rendszerű, általános műveltséget megalapozó rendszeres nevelésével, oktatásával, érettségi vizsgára és felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére történő felkészítésével kapcsolatos feladatok ellátása.

853124 Szakközépiskolai felnőttoktatás (9-12/13.évfolyam)

A felnőttoktatásban részt vevő tanulók munkahelyi, családi vagy más irányú elfoglaltságához, a meglévő ismereteihez és életkorához igazodó általános műveltséget megalapozó, középfokú rendszeres nevelésével és oktatásával, érettségi vizsgára és felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére történő felkészítésével kapcsolatos feladatok ellátása.

853211 Szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatás a szakképzési évfolyamokon

A köznevelési törvényben meghatározott időkeretekben a szakképzési program szerint (a kötelező tanórák, a nem kötelező tanórák, a tanórán kívüli foglalkozások) végzett neveléssel, oktatással kapcsolatos feladatok.

Előrehozott szakiskolai szakképzés

1993. évi LXXIX. törvény 27 § (4) bekezdés szerint

Szakképesítés azonosító szintje			Szakképesítések köre						Szakképesítés megnevezése
			Szakképesítések köre						
szint	tanulmányi terület	sorszám	alapszakképesítés	részszakképesítés	elágazás	ráépülés	szint	sorszám	
33	542	05	0	0	1	0	31	03	Női szabó
31	521	10	1	0	0	0	00	00	Géplakatos

10. osztály utáni szakképzés

Szakképesítés azonosító szintje			Szakképesítések köre						Szakképesítés megnevezése
			Szakképesítések köre						
szint	tanulmányi terület	sorszám	alap-szak-képesítés	rész-szak-képesítés	elágazás	ráépülés	szint	sorszám	
31	521	09	1	0	0	0	00	00	Gépi forgácsoló
31	521	01	0	0	1	0	31	03	Mg-i gépszerelő, gépjavító
31	341	01	0	0	1	0	31	02	Élelmiszer és vegyi áru eladó
33	543	01	1	0	0	0	00	00	Bútorasztalos
33	522	04	1	0	0	0	00	00	Villanoszerelő
33	542	05	0	0	1	0	31	03	Női szabó /kifutó/
31	521	10	1	0	0	0	00	00	Géplakatos /kifutó/
31	582	15	1	0	0	0	00	00	Kőműves
33	521	08	0	0	0	0	00	00	Szerszámkészítő

Választható szakképesítés (igény szerint – fenntartói engedéllyel – a fentiek helyett)

31	582	09	0	0	1	0	31	04	Vízvezeték és vízkészülék szerelő
31	582	09	0	0	1	0	31	03	Központifűtés- és csőhálózat szerelő
31	582	07	1	0	0	0	00	00	Épület- és építménybádogos
33	582	03	1	0	0	0	00	00	Burkoló
33	582	01	1	0	0	0	00	00	Ács-állványozó

Érettségi utáni szakképzés

Szakképesítés azonosító szintje			Szakképesítések köre						Szakképesítés megnevezése
			Szakképesítések köre						
szint	tanulmányi terület	sor-szám	alap-szak-képesítés	rész-szak-képesítés	elágazás	ráépülés	szint	sorszám	
51	525	01	1	0	0	0	00	00	Autószerelő
54	521	01	0	0	0	0	0	0	Gépgyártástechnológiai technikus
52	341	05	1	0	0	0	00	00	Kereskedő

Választható szakképesítés (igény szerint - fenntartói engedéllyel - a fentiek helyett)

52	525	01	1	0	0	0	00	00	Autóelektronikai műszerész	2 év
54	481	04	0	0	1	0	54	01	Gazdasági informatikus	2 év
52	523	01	1	0	0	0	0	0	Automatikai műszerész	2 év
54	481	04	0	0	0	0	54	04	Műszaki informatikus	2 év
55	345	01	0	0	1	0	55	02	Kereskedelmi szakmenedzser	2 év
52	341	05	0	0	0	0	52	03	Ruházati kereskedő	2 év
52	341	04	1	0	0	0	00	00	Kereskedelmi ügyintéző	1 év
52	342	01	0	0	0	0	00	00	Marketing- és reklám ügyintéző	1 év
54	481	03	0	1	0	0	52	02	Számítástechnikai szoftverüzemeltető	500 óra
52	841	03	0	0	0	0	00	00	Repülőtéri földi kiszolgáló	1 év 1000 óra

853131 Nappali rendszerű szakiskolai oktatás (9-10.évfolyam)

A szakiskolai tanulók nappali rendszerű, OKJ-ben szereplő, középiskola utolsó évfolyamának befejezéséhez vagy érettségi vizsga letételéhez nem kötött szakképesítés megszerzésére, szakmai vizsgára felkészítő nevelésével, oktatásával kapcsolatos feladatok.

853221 Szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatás a szakképzési évfolyamokon.

A közoktatási törvényben meghatározott időkeretekben a szakképzési program szerint végzett gyakorlati oktatással kapcsolatos feladatok ellátása.

853231 Emelt szintű nappali rendszerű szakközépiskolai szakmai oktatás a szakképzési évfolyamokon

Olyan, jellemzően szellemi munkát igénylő munkakör betöltésére jogosító emelt szintű szakképesítés megszerzésére felkészítő oktatás, amely a szakmai és vizsgakövetelményekben meghatározott bemeneti kompetenciákra, szakmai előképzettségre vagy érettségi vizsgára épül, és nem eredményez felsőfokú szakképesítést.

853122 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű szakközépiskolai oktatása (9-12/13.évfolyam)

Kizárólag a sajátos nevelési igényű gyermekek szakközépiskolai oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853212 Sajátos nevelési igényű tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatás a szakképzési évfolyamokon

Kizárólag a sajátos nevelési igényű gyermekek szakmai elméleti oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853222 Sajátos nevelési igényű tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatása a szakképzési évfolyamokon

Kizárólag a sajátos nevelési igényű tanulók szakiskolai szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853132 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű szakiskolai oktatása (9-10. évfolyam)

Kizárólag a sajátos nevelési igényű tanulók szakiskolai oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853232 Sajátos nevelési igényű tanulók emelt szintű nappali rendszerű szakközépiskolai szakmai oktatása a szakképzési évfolyamokon

Kizárólag a sajátos nevelési igényű tanulók emelt szintű szakközépiskolai szakmai oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

855917 Középkolai, szakiskola tanulószobai nevelés

A közoktatási törvény alapján a középkolai, szakiskolai tanulók részére szervezett tanulószobai foglalkozások feladatai.

562913 Iskolai intézményi étkeztetés

890441 Közfoglalkoztatás

841401 Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások

931204 Iskolai diáksport tevékenység támogatása

További szakfeladatok: szabad kapacitás kihasználása érdekében végzett alaptevékenységhez kapcsolódó tevékenység

856099 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység

Az iskola - az autószerelő oktatás tananyagával összefüggésben -, mint közreműködő külső vizsgáló állomás gépjármű műszaki vizsgáztatási, valamint ennek keretében környezetvédelmi felülvizsgálati tevékenységet végez.

Művészeti, sport, nyelvi és egyéb tanfolyamok szervezése. Részt vehet az iskolarendszeren kívüli oktatásban, továbbá az iskolai tanműhelyekben az alaptevékenységgel összefüggő – ruhaipari, fémipari, gépjármű és mezőgazdasági gépszerelő, gépjármű vizsgáztatási – tevékenységet végezhet.

Az iskola rendelkezésére álló helyiségeket, eszközöket egy naptári évnél nem hosszabb időtartamra – vagy alkalmasszerűen – bérbe adhatja, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-oktató munkát, sporttevékenységet.

- 855931 Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás
- 855932 Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás
- 855933 Foglalkoztatást elősegítő képzések
- 855935 Szakmai továbbképzések
- 855937 Máshová nem sorolt egyéb felnőttoktatás
- 856000 Oktatást kiegészítő tevékenységek komplex támogatása
- 856091 Szakképzési és felnőttképzési támogatások
- 856092 Munkaerőpiaci felnőttképzéshez kapcsolódó szakmai szolgáltatások

<u>Sorszám</u>	<u>A szakképesítés megnevezése</u>	<u>A szakképesítés azonosító száma</u>	<u>A jogosultságot megalapozó jogszabály száma</u>
1.	Hegesztő	31 521 11 0000 00 00	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
2.	Bevontelektrodás kézi ívhegesztő	31 521 11 0100 31 01	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
3.	Egyéb eljárás szerinti hegesztő	31 521 11 0100 31 02	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
4.	Fogyóelektrodás védőgázas ívhegesztő	31 521 11 0100 31 03	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
5.	Gázhegesztő	31 521 11 0100 31 04	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
6.	Hegesztő-vágó gép kezelője	31 521 11 0100 31 05	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
7.	Volframelektrodás védőgáza ívhegesztő	31 521 11 0100 31 06	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
8.			
9.	Emelőgépkezelő (kivéve targonca)	31 582 06 0100 31 01	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
10.	Mezőgazdasági gépkezelő	31 521 19 0000 00 00	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
11.	Fejő- és tejkezelőgép kezelője	31 521 19 0010 31 01	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
12.	Keltetőgép kezelő	31 521 19 0010 31 02	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
13.	Kertészeti gép kezelő	31 521 19 0010 31 03	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
14.	Majorgép-kezelő	31 521 19 0010 31 04	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
15.	Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő	31 521 19 0010 31 05	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
16.	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő	31 521 19 0010 31 06	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
17.	Mezőgazdasági rakodógépkezelő	31 521 19 0010 31 07	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
18.	Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő	31 521 19 0010 31 08	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
19.	Növényvédelmi gépkezelő	31 521 19 0010 31 09	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
20.	Önjáró betakarítógép kezelője	31 521 19 0010 31 10	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
21.	CNC-forgácsoló	31 521 02 0000 00 00	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
22.	Gépi forgácsoló	31 521 09 1000 00 00	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
23.	Esztergályos	31 521 09 0100 31 01	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
24.	Fogazó	31 521 09 0100 31 02	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
25.	Fűrészipari szerszámélező	31 521 09 0100 31 03	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
26.	Köszörűs	31 521 09 0100 31 04	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
27.	Marós	31 521 09 0100 31 05	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §

28.	Közúti járművezetői kategóriás szakképesítések („T”)	00533020	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
29.	Targoncavezető	31 582 06 0100 31 05	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
30.	Energiaátalakító-berendezés	31 582 06 0010 31 02	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
31.	Építési anyagelőkészítő	31 582 06 0010 31 03	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
32.	Darukötöző	31 582 03 0100 21 01	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
33.	Számítógépes műszaki rajzoló	54 481 01 0100 31 01	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
34.	Számítástechnikai szoftverüzemeltető	54 481 03 0100 52 01	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
35.	Számítástechnikai képesítések-számítástechnikai alapismeret	4600-20	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
36.	Egyéb, más ágazatba nem sorolható képesítések – továbbtanulási előkészítő tanfolyamok	8900-20	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 3. §
37.	Egészségügyi képesítések	5000-20	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
38.	Ruházati kereskedő	52 341 05 0100 52 03	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
39.	Kereskedelmi bolthálózat szervező	52 341 05 0001 54 01	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
40.	Kereskedelmi ügyintéző	52 341 04 1000 00 00	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
41.	Kereskedő, boltvezető	33 341 01 0000 00 00	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
42.	Raktáros	31 341 02 0000 00 00	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
43.	Panziós, falusi vendéglátó	31 812 01 0000 00 00	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
44.	Élelmiszer- és vegyi áru-eladó	31 341 01 0010 31 02	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
45.	Ruházati eladó	31 341 01 0010 31 05	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
46.	Fehérnemű készítő	33 542 05 0100 21 01	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
47.	Lakástextil-készítő	33 542 05 0100 21 02	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
48.	Munkaruha- és védőruha-készítő	33 542 05 0100 21 03	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
49.	Textiltermék-összeállító	33 542 05 0100 21 04	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
50.	Virágbolti eladó	33 215 02 0100 31 01	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §
51.	Repülőtéri földi kiszolgáló	52 841 03 0000 00 00	1993. évi LXXXVI. tv. a szakképzésről 13. §

52.	Földmunka, rakodó- és szállítógép kezelő	31 582 06 0010 31 04	1993.évi LXXVI.tv. a szakképzésről 13. §.
53.	Útépítő- és karbantartógép kezelő	31 582 06 0010 31 06	1993. évi LXXVI. tv.a szakképzésről 13. §.
54.	Alapozás, közmű és fenntartási-gép kezelő	31 582 06 0010 31 07	1993. évi LXXVI.tv.a szakképzésről 13. §.
55.	Szerkezetlakatos	31 521 24 1000 00 00	1993.évi LXXVI.tv. a szakképzésről 13.§.

Az intézmény az alábbi fogyatékosági típusok ellátását végzi:

- ❖ a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű tanulók,
- ❖ a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű tanulók

Ezeken belül:

- dyslexia,
- dysgraphia
- dyscalculia
- az iskolai készségek kevert zavara,
- az iskolai készségek egyéb fejlődési zavara,
- az iskolai készségek nem meghatározott fejlődési zavara,
- kevert specifikus fejlődési zavarok
- az aktivitás és a figyelem zavarai

Alkalmazandó szakfeladatok:

853122 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű szakközépiskolai oktatása (9-12/13.évfolyam)

Kizárólag a sajátos nevelési igényű gyermekek szakközépiskolai oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853212 Sajátos nevelési igényű tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatás a szakképzési évfolyamokon

Kizárólag a sajátos nevelési igényű gyermekek szakmai elméleti oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853222 Sajátos nevelési igényű tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatása a szakképzési évfolyamokon

Kizárólag a sajátos nevelési igényű tanulók szakiskolai szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853132 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű szakiskolai oktatása (9-10. évfolyam)

Kizárólag a sajátos nevelési igényű tanulók szakiskolai oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

853232 Sajátos nevelési igényű tanulók emelt szintű nappali rendszerű szakközépiskolai szakmai oktatása a szakképzési évfolyamokon

Kizárólag a sajátos nevelési igényű tanulók emelt szintű szakközépiskolai szakmai oktatásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással kapcsolatos feladatok ellátása.

Vállalkozási tevékenységet az intézmény nem folytat.

Az intézménybe felvehető maximális tanulólétszám: 1006 fő.

Tagozat megnevezése: nappali és levelező tagozat

Az iskolai évfolyamok száma:

- 9-10. osztály
- 4-5 évfolyamos szakközépiskola
- OKJ szerinti szakképzés

A feladatellátást szolgáló vagyon:

A fenntartó által az iskola rendelkezésére bocsátott ingatlan, a feladat ellátásához szükséges eszközök, berendezések, felszerelések leltár szerint. Az iskola a rendelkezésére bocsátott vagyont nem jogosult elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni.

A vagyon felett rendelkező:

A rendelkezés jogát Mezőkövesd Város Önkormányzata gyakorolja.

Záradék: A Széchenyi István Szakképző Iskola Alapító Okirata Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete 15/2012. (I.25.) önkormányzati határozatával a bejegyzés napján válik hatályossá.

Mezőkövesd, 2012. január 25.

Dr. Fekete Zoltán
polgármester
Mezőkövesd Város Önkormányzata

Bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntései:

- Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság 2 db

SZÓBELI INTERPELLÁCIÓ, KÉRDÉS

---BARSZ LÁSZLÓ képviselő kérdezi, hogy a kedvezményes tűzifavásárlásra nem volt igény, vagy elfeledkezett az önkormányzat róla?

Dr. Fekete Zoltán polgármester tájékoztatja a képviselő urat, hogy tudomása szerint ebben a programban a város nem vehetett részt, de ugyanakkor az átmeneti segélytől kezdve minden támogatás van. Képviselő úr kérdésére írásban meg fogja kapni a választ.

A képviselő-testület zárt ülés keretében folytatja tovább a tanácskozást, melyről külön jegyzőkönyv készül.

K.m.f.

Dr. Jakab Orsolya
jegyző

Dr. Fekete Zoltán
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Csiger Lajos
települési képviselő

Csirmaz József
települési képviselő