



J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. december 19-én megtartott üléséről.

Helye: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal „B” ép. félemeleti tanácskozó terem
Mezőkövesd, Mátyás király út 114.

Jelen vannak:

<i>Dr. Fekete Zoltán polgármester</i>	<i>Csiger Lajos</i>
<i>Vámos Zoltán alpolgármester</i>	<i>Takács József</i>
<i>Csirmaz Zsolt</i>	<i>Molnár Istvánné</i>
<i>Guti Árpád</i>	<i>Csirmaz József</i>
<i>Malatinszky Károly</i>	<i>Nyeste László</i>
<i>Barsi László</i>	

Polgármesteri Hivatal részéről

Dr. Jakab Orsolya jegyző
Dr. Kovács András aljegyző
Balog Lászlóné irodavezető
Vigh Henrik irodavezető
Toma Tibor főépítész

Meghívottak: *Kazárné Kalber Nikolett Közkincs-tár Nonprofit Kft ügyvezetője (érintett napirendnél)*
Barnóczky László Városgondnokság vezetője (érintett napirendnél)

Dr. Fekete Zoltán polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja a határozatképességet. A 12 fő képviselőből jelen van 12 fő. Jegyzőkönyv hitelesítőnek felkéri Barsi László és Csirmaz József képviselőket.

Kiosztásra került:

- 11/6.) Szent László tér 19. szám alatti ingatlan hasznosítása című előterjesztés

Sürgősségi indítványt terjesz elő:

Nyílt ülés keretében a 10. napirenden belül:

- „A 214/2013. (VIII.28.) önkormányzati határozattal módosított 177/2013. (VI.12.) önkormányzati folyószámlahitel felvételére vonatkozó képviselő-testületi határozat módosítása” címmel
- „Önkormányzati folyószámlahitel működési célú hitellé történő átalakítása” címmel

Dr. Fekete Zoltán polgármester „A 214/2013. (VIII.28.) önkormányzati határozattal módosított 177/2013. (VI.12.) önkormányzati folyószámlahitel felvételére vonatkozó képviselő-testületi határozat módosítása” című sürgősségi indítvány elfogadását teszi fel szavazásra nyílt ülés keretén belül.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 12 igen szavazattal a sürgősségi indítvány megtárgyalását elfogadja

Dr. Fekete Zoltán polgármester „Önkormányzati folyószámlahitel működési célú hitellé történő átalakítása” című sürgősségi indítvány elfogadását teszi fel szavazásra nyílt ülés keretén belül.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 12 igen szavazattal a sürgősségi indítvány megtárgyalását elfogadja

Dr. Fekete Zoltán polgármester a meghívón szereplő napirendi pontok elfogadását teszi fel szavazásra, az elfogadott kiegészítésekkel együtt.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
315/2013. (XII.19.) önkormányzati határozata**

Napirend megállapítása

1.) Egyes önkormányzati rendeletek módosítása az önkormányzati segély rendelkezéseinek megállapításával összefüggésben

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Dr. Kovács András aljegyző

2.) Az oktatási-nevelési intézményeknél 2014. évben alkalmazandó gyermekétkeztetési intézményi térítési díjak, illetve étkeztetési nyersanyagnorma megállapítása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Barnóczky László Városgondnokság vezetője

3.) A szociális étkeztetés 2014. évi intézményi térítési díjainak megállapítása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Barnóczky László Városgondnokság vezetője

4.) Települési hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Vigh Henrik irodavezető

5.) Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. évi munkaterve

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Molnárné Panyi Márta személyügyi, szervezési ügyintéző

6.) A Városi Könyvtár beiratkozási díjainak meghatározása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Kazárné Kalber Nikolett KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft. ügyvezető igazgató

7.) Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Jakab Orsolya jegyző

8.) Zsóry Zsibongó Gyermeküdülő lapostető felújítása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Vigh Henrik irodavezető

9.) Környezeti Fenntarthatósági Terv aktualizálása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Vigh Henrik irodavezető

10.) Indítványok, javaslatok

Sürgősségi indítványok

- **A 214/2013. (VIII.28.) önkormányzati határozattal módosított 177/2013. (VI.12.) önkormányzati folyószámlahitel felvételére vonatkozó képviselő-testületi határozat módosítása**

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Balog Lászlóné irodavezető

- **Önkormányzati folyószámla hitel működési célú hitellé történő átalakítása**
Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Balog Lászlóné irodavezető

10/1.) Tájékoztató az interpellációkra adott válaszokról

ZÁRT ÜLÉS

11.) ÖNKORMÁNYZATI INGATLANOK HASZNOSÍTÁSA

11/1.) Dr. Lukács Gáspár u. 1. fsz. 1. szám alatti bérlakás hasznosítása

11/2.) Mátyás király út 142. III/1. szám alatti bérlakás hasznosítása

11/3.) Illyés Gyula u. 8. 3/16. szám alatti bérlakás hasznosítása

11/4.) Mátyás király út 73/A (volt Kis templom) hasznosítása

11/5.) Mátyás király út 114. számú ingatlan hasznosítása (NAV iroda)

11/6.) Szent László tér 19. szám alatti ingatlan hasznosítása

11/7.) Kisjankó Bori u. 6. szám alatti tájház hasznosítása

11/8.) Fogászati készülékek értékesítése

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

12.) Támogatás a Hátrányos Helyzetű tanulók Arany János Tehetséggondozó Programba való részvételére

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Tóbiás Lajosné munkatárs

13.) Közbeszerző kiválasztása a Városi Rendelőintézet felújításához

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Nagy István stratégiai referens

Interpellációs szándékát, és kérdést nem kívánt feltenni egy képviselő sem

Polgármesteri tájékoztató (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Dr. Fekete Zoltán polgármester ismerteti a polgármesteri tájékoztatóban foglaltakat.

Mivel a jelenlévők részéről több hozzászólás, vélemény nem hangzik el, így a polgármesteri tájékoztatóban foglaltakat teszi fel szavazásra.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 12 igen szavazattal a polgármesteri tájékoztatót elfogadja

Jelentés a 2013. november 30-ig lejárt határidejű képviselő-testületi döntések végrehajtásáról *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Dr. Fekete Zoltán polgármester – miután a jelenlévők részéről módosító javaslat nem hangzik el – a határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
316/2013. (XII.19.) önkormányzati határozata**

Jelentés a 2013. november 30-ig lejárt határidejű képviselő-testületi döntések végrehajtásáról

- 1.) A Képviselő-testület elfogadja a 26, 27, 28, 29, 30/2013. önkormányzati rendeletek, a 274, 276, 277, 279, 283, 286, 289, 290, 291, 292, 295, 296, 297, 303, 304, 306, 307, 311, 312, 313/2013. önkormányzati határozatok végrehajtásáról szóló jelentést azzal, hogy ezen határozatok egyben hatályukat is veszítik.
- 2.) A 275, 298, 299, 300, 301, 302, 314/2013. önkormányzati határozatok végrehajtásáról szóló jelentést azzal fogadja el, hogy a végrehajtást követően a polgármester ismételten adjon tájékoztatást.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

1.)Egyes önkormányzati rendeletek módosítása az önkormányzati segély rendelkezéseinek megállapításával összefüggésben *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A 6 fő Ügyrendi és Szociális Bizottsági tagból 5 fő vett részt a szavazásban, és 5 fő igen szavazatával a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

A 6 fő Ügyrendi és Szociális Bizottsági tagból 5 fő vett részt a szavazásban, és 5 fő igen szavazatával az előterjesztést 2. sz. mellékletében foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról szóló rendelet-tervezetet elfogadásra ajánlja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – miután a napirendhez módosító javaslat nem hangzik el – így a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló rendelet-tervezet ismertetése után azt szavazásra teszi fel.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 12 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotja

Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelete

a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2007. (III.1.) ÖK. számú rendelet módosításáról

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2007. (III.1.) ÖK. számú rendelet (a továbbiakban: R.) 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendelet hatálya a Mezőkövesd Város közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező, az Szt. 3.§-ában meghatározott személyekre terjed ki.

(2) Az Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátásokat az önkormányzat, illetékességére és hatáskörére tekintet nélkül nyújtja.”

2. §

Az R. 4. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) Önkormányzati segély”

3. §

Az R. 6. § (1) bekezdése első mondatának helyébe a következő rendelkezés lép:

„ A Mezőkövesdi Városgondnokság az alábbi személyes gondoskodást nyújtó ellátást biztosítja: étkeztetés”

4. §

Az R. 10. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) önkormányzati segély”

5. §

Az R. 11. § (1) bekezdése és a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások iránti kérelmeket a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági és Szociális Irodájához kell benyújtani a rendelet mellékletében meghatározottak szerint.

a) Az önkormányzat által fenntartott szociális alapszolgáltatások közül az étkeztetés iránti kérelmeket a Mezőkövesdi Városgondnokság intézményvezetőjéhez kell benyújtani, az ellátási formára rendszeresített nyomtatványon.”

6. §

Az R. 11. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (3) A szociális ellátás iránti kérelem elbírálásához környeztanulmányt kell beszerezni, amennyiben az az elbírálás szempontjából indokolt, kivéve az alábbiakat:

- a) köztemetés,
- b) ingyenes utazásra jogosító bérlet,
- c) 62 éven felüliek szemétszállítási díjának átvállalása iránti kérelem.”

7. §

Az R. 14. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„Önkormányzati segély

(1) A Képviselő-testület – átruházott hatáskörben a polgármester – az e rendeletben meghatározottak szerint nyújthat önkormányzati segélyt eseti jelleggel a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok, illetve személyek részére elsősorban a Szt. 45.§ (4) bekezdésében meghatározott esetekben.

(2) Önkormányzati segély igényelhető:

- a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére,
- b) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére (a továbbiakban: rendkívüli gyógyszersegély),
- c) gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatásra vagy

d) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra.

(3) Önkormányzati segély állapítható meg annak a személynek – a (13) bekezdésben foglalt kivétellel –, aki a (1) bekezdés szerint rendkívüli élethelyzetbe került vagy létfenntartási gonddal küzd és családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén 200 %-át nem haladja meg.

(4) Az önkormányzati segély egyszeri összege – a (13) bekezdésben foglalt kivétellel - nem lehet kevesebb, mint 1.000 Ft.

(5) Az igénylő és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az önkormányzati segély összege – a (13) bekezdésben foglalt kivétellel - az adott naptári évben nem haladhatja meg:

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, amennyiben a kérelmező vagy a vele közös háztartásban élő családtagja lakásfenntartási támogatásban részesül,

b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, amennyiben a kérelmező vagy a vele közös háztartásban élő családtagja nem részesül lakásfenntartási támogatásban. (6) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az ugyanazon rendkívüli élethelyzetre vagy létfenntartási gondra való hivatkozással 15 napon belül ismételten benyújtott kérelemre vagy hivatalból indult eljárásra önkormányzati segély - kivéve az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén - nem állapítható meg.

(7) A polgármester az önkormányzati segély felhasználásának ellenőrzése keretében a felhasználást alátámasztó dokumentumok (számla, nyugta stb.) becsatolására hívhatja fel a jogosultat.

(8) Az önkormányzati segély kifizetéséről a megállapítást követő 15 napon belül a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Kincstári Irodája gondoskodik.

(9) Rendkívüli gyógyszersegélyre benyújtott önkormányzati segély iránti igény megállapításának a (3) bekezdésében meghatározottakon túl további feltétele, hogy az igazolt gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadás költsége eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át, és a kérelmező a kérelem benyújtásának időpontjában nem részesül közgyógyellátásban.

(10) Rendkívüli gyógyszersegély iránt benyújtott kérelem kötelező melléklete a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök eseti vagy havi költségéről szóló igazolás.

(11) A gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatásra igényelt önkormányzati segély (a továbbiakban: támogatás) megállapításához csatolni kell a segélyezésre okot adó körülmények igazolására szolgáló iratokat.

(12) A támogatást a gyermekre, illetve a fiatal felnőttre kell megállapítani és a törvényes képviselőjének, illetve a fiatal felnőttnek kell folyósítani. Az egy családban élő gyermekek részére nyújtható támogatás összege az adott naptári évben nem haladhatja meg a (4) bekezdésében meghatározott mértéket.

(13) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulására igényelt önkormányzati segélyre jogosult az eltemettető, ha az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg

a) családjában az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220%-át,

b) egyedül élő személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 270 %-át.

(14) Az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt önkormányzati segély megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemetető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot. A temetési számlát a szükséges adatok feltüntetését követően az eltemetetőnek vissza kell adni.

(15) Az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt önkormányzati segély összege a 20.000.-forint.

(16) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének összege a Mezőkövesdi VG Zrt. által évente kiadott tájékoztatója alapján kerül megállapításra.

(17) Az eltemetető az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulására igényelt önkormányzati segély iránti kérelmét az elhalálozás napjától számított 60 napon belül nyújthatja be.

(18) Önkormányzati segély természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható azon háztartások részére, ahol a lakás fűtését szénrel biztosítják. Az ellátás évente két alkalommal nyújtható alkalmanként maximum 10 q (mázsa) lignit mennyiségben az alábbiak szerint:

a) ugyanazon lakásra vonatkozóan csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától,

b) az ellátás sem részben, sem egészben készpénzre nem váltható át, másra nem ruházható át ”

(19) A (2) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben a kérelmező személy önkormányzati segélyre válik jogosulttá - az egyéb feltételek fennállása esetén - amennyiben a lakókörnyezete rendben tartott az alábbiak szerint:

a) A lakókörnyezet akkor rendezett, ha az önkormányzati segélyt kérelmező az általa életvitelszerűen lakott lakást, vagy házat

aa) tisztán, rendezetten, higiénikus állapotban tartja,

ab) az ingatlan állagát folyamatosan karbantartja, rendeltetésszerű használhatóságát biztosítja,

ac) a házhoz tartozó udvart és kertet rendszeresen gondozza, gyomtalanítja, továbbá,

ad) az ingatlanhoz tartozó járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsávnak, ároknak úttestig terjedő teljes területének, legfeljebb az épület méteres körzetén belüli területének a gondozását, tisztán tartását, szemét- és gyommentesítését biztosítja.

b) A polgármester az önkormányzati segély megállapítására irányuló kérelem benyújtását követő 3 napon belül a közterület-felügyelet útján meggyőződik a lakókörnyezet rendezettségéről.

c) Amennyiben a lakókörnyezet az a) pontban foglalt feltételeknek nem felel meg, a polgármester 5 napos határidő kifizetésével felhívja a kérelmezőt – az elvégzendő tevékenység konkrét megjelölésével – a kifogásolt hiányosságok felszámolására, melynek teljesítéséről ismételt helyszíni szemle során a közterület-felügyelet győződik meg.

d) A kérelmező köteles az a) pontban felsorolt állapotot a jogosultság megállapítását követően is fenntartani. Aki a lakókörnyezete rendezettségét a kitűzött határidőig nem biztosítja, annak önkormányzati segély nem állapítható meg.

da) A jogosultság feltételeként előírt szabályok folyamatos betartását a polgármester a közterület-felügyelet bevonásával ellenőrzi.

db) Az ellenőrzést végző a hozzá érkezett megkeresést követő 5 napon belül köteles az ellenőrzést elvégezni, és annak eredményét írásban közölni.

(20) Az előző bekezdésekben meghatározottaktól a polgármester eltérhet, továbbá magasabb összegű önkormányzati segílyt állapíthat meg az önmaguk, illetve családjuk létfenntartását veszélyeztető, előre nem látható rendkívüli élethelyzetbe kerülő, rászorult személyek részére. Rendkívüli élethelyzet: halál, baleset, természeti katasztrófa, lakóépület lakhatatlanná válása.

8. §

Az R. 22. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az étkeztetést az Önkormányzat a Mezőkövesdi Városgondnokság szervezésében biztosítja.”

9. §

Az R.

- a) 14/A. § (7) bekezdésében a „Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Iroda és Gyámhivatalnál” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági és Szociális Irodájánál”, szöveg,
 - b) 14/A. § (8) bekezdés első mondatában a „Lakosságszolgálati Iroda és Gyámhivatal” szövegrész helyébe a „Hatósági és Szociális Iroda” szöveg,
 - c) 16. § (4) bekezdés harmadik mondatában a „Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Iroda és Gyámhivatalára” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági és Szociális Irodájára” szöveg,
 - d) 31. § (3) bekezdés harmadik mondatában a „Polgármesteri Hivatal” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg,
 - e) 31. § (3) bekezdés utolsó mondat c) pontjában a „Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Iroda és Gyámhivatal Irodavezetőjét” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági és Szociális Iroda vezetőjét” szöveg,
 - f) 32. § (2) bekezdés b) pontjában a „Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Iroda és Gyámhivatal” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági és Szociális Iroda” szöveg
- lép.

10. §

(1) Ez a rendelet 2014. január 1. napján lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti az R.

- a) 4. § (2) bekezdés c) pontja,
- b) 6. § (2) bekezdés b) pontja,
- c) 10. § (1) bekezdés b) pontja,
- d) 19. §-a,
- e) 25. §-a.

- (3) Hatályát veszti a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 6/2007. (III.1.) ÖK. számú rendelet
- a) 3. § (4) bekezdése,
 - b) 4. § (3) bekezdés a) pontjában a „rendkívüli gyermekvédelmi támogatás” szövegrész,
 - c) 5. § (2) bekezdés második mondatában a „rendkívüli gyermekvédelmi támogatás” szövegrész,
 - d) 7. §-a,
 - e) 8. § (1) bekezdése.

dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

A rendelet kihirdetésének dátuma:
2013. december 20.

dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

INDOKOLÁS

Általános indokolás

Az Országgyűlés az önkormányzati segély kialakításával összefüggő törvénymódosításokról szóló 2013. évi LXXV. törvény elfogadásával az ellátórendszer átláthatóbbá tétele, valamint az ügyfelek adminisztrációs terheinek csökkentése érdekében, 2014. január 1. napjával összevonta az egyaránt válsághelyzetek kezelésére szolgáló átmeneti segélyt, temetési segélyt és rendkívüli gyermekvédelmi támogatást egy ún. „önkormányzati segéllyé”.

Az önkormányzati segélyt - az összevonással érintett ellátásokhoz hasonlóan - a települési önkormányzat képviselő-testülete állapítja meg a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.), illetve az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint.

Az Szt. rendelkezik arról, hogy a települési önkormányzatnak legkésőbb 2013. december 31-ig kell megalkotnia az önkormányzati segély megállapításának, kifizetésének, folyósításának szabályairól szóló rendeletét.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A rendelet hatályát pontosítja az elmúlt időszakban bekövetkezett jogszabályváltozásokra figyelemmel.

2. §-hoz

Az új ellátási formának megfelelően módosítja az alaprendeletben érintett pontokat.

3. §-hoz

Az elmúlt időszakban bekövetkezett szervezeti változásból eredően pontosítja a feladatot ellátó szervezet nevét.

4. §-hoz

Az új ellátási formáknak megfelelően módosítja az alaprendeletben megállapított hatásköri szabályokat.

5. §-hoz

A szociális ellátások iránti kérelmek benyújtásának helyét határozza meg.

6. §-hoz

A környezettanulmány készítésének szabályait pontosítja.

7. §-hoz

Az új ellátási forma – önkormányzati segély – rendelkezéseinek részletes megállapítása. Itt kap helyet a jövőben is a korábbi átmeneti segély, temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás.

8. §-hoz

Technikai jellegű módosítás az étkeztetést biztosító önkormányzati intézmény változása folytán.

9. §-hoz

Az elmúlt időszakban bekövetkezett szervezeti változások alaprendeletben történő átvezetését tartalmazza.

10. §-hoz

A módosító rendelet hatálybalépését, valamint az alaprendelet időközben hatályát veszítő jogszabályhelyeit állapítja meg.

Itt kapott helyet a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 6/2007. (III.1.) ÖK. számú rendelet rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra vonatkozó pontjainak hatályon kívül helyezése is.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – miután hozzászólás, vélemény nem hangzik el – így a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról szóló rendelet-tervezet ismertetése után azt szavazásra teszi fel.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 12 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotja

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
32/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelete**

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2013. (X.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2013. (X.31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 7. melléklet 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1) önkormányzati segély megállapításáról”

2. §

- (1) Ez a rendelet 2014. január 1. napján lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.
- (2) Hatályát veszti az R. 6. melléklet 2. pontja.
- (3) Hatályát veszti az R. 7. melléklet 2., 3. és 6. pontjai.

dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

A rendelet kihirdetésének dátuma:
2013. december 20.

dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

INDOKOLÁS

Általános indokolás

Az Országgyűlés az önkormányzati segély kialakításával összefüggő törvénymódosításokról szóló 2013. évi LXXV. törvény elfogadásával az ellátórendszer átláthatóbbá tétele, valamint az ügyfelek adminisztrációs terheinek csökkentése érdekében, 2014. január 1. napjával összevonta az egyaránt válsághelyzetek kezelésére szolgáló átmeneti segélyt, temetési segélyt és rendkívüli gyermekvédelmi támogatást egy ún. „önkormányzati segéllyé”.

Az Szt. rendelkezik arról, hogy a települési önkormányzatnak legkésőbb 2013. december 31-ig kell megalkotnia az önkormányzati segély megállapításának, kifizetésének, folyósításának szabályairól szóló rendeletét.

A változások érintik az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában foglalt, a képviselő-testület polgármesterre átruházott hatásköreit, amelyek jelen rendelettel szintén módosításra kerülnek.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A Polgármesterre átruházott feladat-és hatáskörök pontosítása az Szt. új törvényi előírásainak is megfelelően.

2. §-hoz

A módosító rendelet hatálybalépését, valamint az alaprendelet időközben hatályát veszítő jogszabályhelyeit állapítja meg.

2.)Az oktatási-nevelési intézményeknél 2014. évben alkalmazandó gyermekétkeztetési intézményi térítési díjak, illetve étkeztetési nyersanyagnorma megállapítása *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Oktatási, Egészségügyi és civil kapcsolatok Bizottság

A 9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban, melyből 6 fő igen szavazatával és 2 fő tartózkodása mellett az Oktatási Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottsága a határozatban foglaltakat elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

A 9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban, melyből 6 fő igen szavazatával és 2 fő tartózkodása mellett az Oktatási Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottsága a rendelet-tervezetben foglaltakat elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A 6 fő Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottsági tagból 5 fő vesz részt a szavazásban, melyen 3 fő igen szavazatával 2 tartózkodás mellett a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltakat elfogadásra ajánlja.

A 6 fő Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottsági tagból 5 fő vesz részt a szavazásban, melyen 3 fő igen szavazatával 2 tartózkodás mellett a Képviselő-testület felé a rendelet-tervezetben foglaltakat elfogadásra ajánlja.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A 6 fő Ügyrendi és Szociális Bizottsági tagból 5 fő vett részt a szavazásban, és 5 fő igen szavazatával az intézményeknél biztosított nyersanyag norma megállapításával kapcsolatos határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

A 6 fő Ügyrendi és Szociális Bizottsági tagból 5 fő vett részt a szavazásban, és 5 fő igen szavazatával az oktatási-nevelési intézményeknél alkalmazandó gyermekétkeztetési térítési díjak megállapításával kapcsolatos rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – mivel a jelenlévő képviselők részéről hozzászólás, vélemény nem hangzik el – így először az intézményeknél biztosított nyersanyag norma megállapításával kapcsolatos határozati javaslatot ismertetése után azt szavazásra teszi fel.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 9 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
317/2013. (XII.19.) önkormányzati határozata**

**Mezőkövesd Önkormányzat intézményeinél biztosított étkezés
nyersanyag normájának megállapítása**

1.) A képviselő-testület a gyermekétkeztetés szabályai alá nem tartozó étkezés nyersanyagnormáját az alábbiakban határozza meg:

2014. január 1-jétől (Áfa és rezsiköltség nélkül)

Reggeli	158 Ft/nap
Ebéd	306 Ft/nap
Uzsonna	121 Ft/nap
Vacsora	243 Ft/nap

2.) Az étkezésnél a napi fizetendő térítési díjat a nyersanyagköltség általános forgalmi adóval növelt összegével és az ételkészítés rezszi költségének felszámításával kell meghatározni.

Felelős: érintett intézmények vezetői

Határidő: 2014. január 1.

Dr. Fekete Zoltán polgármester oktatási-nevelési intézményeknél alkalmazandó gyermekétkeztetési térítési díjak megállapításával kapcsolatos rendelet-tervezet ismertetése után szavazásra teszi fel, mivel a napirendhez módosító javaslat nem hangzik el.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 9 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotja

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
33/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelete**

**Az oktatási –nevelési intézményeknél 2014. évben alkalmazandó
gyermekétkeztetési intézményi térítési díjak megállapításáról**

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147. §-ban kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13 § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A bölcsődei gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának napi összege:

2014. január 1-jétől 306 Ft+Áfa/fő

2.§

A napközi-otthonos óvodai gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának napi összege:

2014. január 1-jétől 344 Ft+Áfa/fő

3.§

Az általános iskolai menzás gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának napi összege:

2014. január 1-jétől

241 Ft+Áfa/fő

4.§

A kollégiumi étkeztetés intézményi térítési díjának napi összege:

2014. január 1-jétől

707 Ft+Áfa/fő

5.§

A középfokú (egyéb) oktatási intézmények menzás gyermekétkeztetés térítési díjának napi összege:

2014. január 1-jétől

306 Ft+Áfa/fő

6.§

(1) A személyi térítési díjat az intézményvezető az intézményi térítési díj szerinti napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének, az igénybe vett étkezések számának, valamint az 1997. évi XXXI. Tv (Gyvt.) 148.§-ában megjelölt és egyéb kedvezmények figyelembevételével állapítja meg.

(2) A személyi térítési díjat a fenntartó elengedheti, amennyiben az étkeztetést igénybe vevő Mezőkövesdi Sportegyesületben vagy a Mezőkövesdi Kézilabda Clubban igazolt sportolóként sportol és a mezőkövesdi Bayer Róbert Kollégiumban tartózkodási helyet létesít, valamint mezőkövesdi középiskolában áll tanulói jogviszonyban és a sportegyesület elnöke vagy vezetője ezt írásban javasolja.

(3) A kedvezményre jogosultságot a sportegyesület vezetője igazolja az intézmény vezetőnek a tanév I. félévében szeptember 15-ig, a II. félévben február 15-ig.

(4) A személyi térítési díjkedvezmény megszűnik, ha a kedvezményezett megszünteti tanulói jogviszonyát vagy sportolói tevékenységét abbahagyja vagy nem mezőkövesdi sportegyesületbe igazol át.

(5) A személyi térítési díjjal kapcsolatos döntést a fenntartó átruházza az intézményvezetőre.

7.§

(1) Ez a rendelet 2014. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti az oktatási-nevelési intézményeknél 2013. évben alkalmazandó gyermekétkeztetési intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet.

dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

A rendelet kihirdetésének dátuma:
2013. december 20.

dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

3.) A szociális étkeztetés 2014. évi intézményi térítési díjainak megállapítása *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság

A 9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban, melyből 8 fő igen szavazatával az Oktatási Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottsága a rendelet-tervezetben foglaltakat elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A 6 fő Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottsági tagból 5 fő vesz részt a szavazásban, melyen 3 fő igen szavazatával 2 tartózkodás mellett a Képviselő-testület felé a rendelet-tervezetben foglaltakat elfogadásra ajánlja.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A 6 fő Ügyrendi és Szociális Bizottsági tagból 5 fő vett részt a szavazásban, és 5 fő igen szavazatával a szociális étkeztetés intézményi térítési díjának megállapításáról szóló rendelet-tervezetben foglaltakkal egyetért, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – mivel a napirendhez a jelenlévő képviselők részéről módosító javaslat nem hangzik el – így a rendelet-tervezet ismertetése után azt szavazásra teszi fel.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 10 igen szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotja

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
34/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelete**

**A szociális étkeztetés 2014. évi intézményi térítési díjainak
megállapításáról**

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Kormányrendeletben foglaltakra is figyelemmel, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Mezőkövesdi Városgondnokság által nyújtott szolgáltatás: étkeztetés

2.§

- | | |
|---|-----------------|
| (1) Az étkeztetés intézményi térítési díja : | 480,- Ft/nap/fő |
| (2) Jövedelemmel nem rendelkezők intézményi térítési díja: | 0,-Ft/nap/fő |
| (3) Jövedelemmel rendelkezők – a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének figyelembe vételével - intézményi térítési díja: | |
| a) nyugdíjminimum 100%-át el nem érő jövedelem esetén | 0,-Ft/nap/fő |
| b) nyugdíjminimum 100%-át elérő, 150%-át meg nem haladó jövedelem | 280,-Ft/nap/fő |
| c) nyugdíjminimum 150%-át elérő, 250%-át meg nem haladó jövedelem | 380,-Ft/nap/fő |
| d) nyugdíjminimum 250%-át meghaladó jövedelem felett | 480,-Ft/nap/fő |
| (4) A kiszállítáért fizetendő térítési díj: | 100,-Ft/nap |

3.§

- (1) Ez a rendelet 2014. január 01. napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a szociális étkeztetés 2013. évi intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 5/2013. (III.28.) önkormányzati rendelet.

dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

A rendelet kihirdetésének dátuma:

2013. december 20.

dr. Jakab Orsolya
jegyző sk.

4.) Települési hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság

A 9 fő Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottsági tagból 8 fő vesz részt a szavazásban, melyből 8 fő igen szavazatával a Képviselő-testület felé a rendelet-tervezetet mellékleteivel együtt elfogadásra ajánlja.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A 6 fő Ügyrendi és Szociális Bizottsági tagból 5 fő vett részt a szavazásban, és 4 fő igen szavazatával, 1 fő tartózkodása mellett a települési hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendelet megalkotásával egyetért, így a rendelet-tervezetet mellékleteivel együtt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – mivel a napirendhez hozzászólás, vélemény nem hangzik el – így a rendelet-tervezet ismertetése után azt szavazásra teszi fel.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 10 igen szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotja

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
35/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelete**

a települési hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdés a) pontjában és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § -ában, a 39. § (2) bekezdésében és a 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. §

- (1) Mezőkövesd Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) a jelen rendeletben foglaltak szerint hulladékkezelési közszolgáltatást szervez a településen keletkezett települési szilárd hulladék (továbbiakban: hulladék) rendszeres gyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására és kezelésére.
- (2) Nem terjed ki a rendelet hatálya a folyékony hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási feladatokra.
- (3) A közszolgáltatás célja a köztisztaság, a településtisztaság biztosítása, a közegészségügy, valamint az épített és természeti környezet védelme. A kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések célja a közszolgáltatás kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége.
- (4) A hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás Mezőkövesd Város (a továbbiakban: település) közigazgatási területére terjed ki.
- (5) A település közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlan tulajdonosa, birtokosa vagy használója (a továbbiakban: ingatlantulajdonos) az ingatlanán keletkező hulladék gyűjtéséről és annak a begyűjtésére feljogosított és engedéllyel rendelkező

hulladékkezelőnek történő átadásáról az e rendeletben meghatározott módon köteles gondoskodni.

(6) A település közigazgatási területén a hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatás teljesítésére jogosult, illetőleg kötelezett szolgáltató a Tisza-tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás (5350 Tiszafüred, Fő u. 1.) által megbízott REMONDIS Tisza Hulladékgazdálkodási Kft. (5350 Tiszafüred, Kossuth tér 1.) (a továbbiakban: Közszolgáltató).

(7) Közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységét az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség 2013. augusztus 23-án kelt, 14/5518-9/2013. iktatószámú határozatban kiadott engedély és az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft. (OHÜ) 2013. szeptember 23-án kelt C/I. osztályú minősítő okirata alapján végzi.

(8) Közszolgáltató telephelye: Tiszafüred Regionális Hulladéklerakó, 5350 Tiszafüred, Húszöles utca 149.

Alapfogalmak

2. §

E rendeletben használt fogalmakat a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) és végrehajtására kiadott rendeletek, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (továbbiakban Ptk.) és a Közbeszerzésekről szóló törvény (továbbiakban Kbt.) fogalom meghatározásait kell – a hivatkozott jogszabályok szerinti alapelvek és tartalom alapján értelmezve – alkalmazni.

Az önkormányzat közszolgáltatásokkal kapcsolatos kötelezettségei

3. §

Az önkormányzat az ingatlantulajdonosoknál keletkező hulladék kezelésére kötelezően ellátandó közszolgáltatásként hulladékkezelési közszolgáltatást (továbbiakban: közszolgáltatást) szervez és tart fenn. Az önkormányzat feladata e tekintetben különösen:

- a) a helyi közszolgáltatás körébe tartozó hulladék rendszeres begyűjtésének, elszállításának és ártalmatlanításának megszervezése
- b) a közszolgáltató kiválasztása a közszolgáltatás ellátására, a közszolgáltatóval a közszolgáltatási szerződés megkötése
- c) gondoskodás a hulladék elhelyezésére szolgáló helyszín kijelöléséről, kialakításáról, fenntartásáról, üzemeltetéséről, megszüntetéséről és azt követő rekultivációjáról
- d) a hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás szabályainak meghatározása rendelet útján
- e) a hulladékkal kapcsolatosan jogszabályban megállapított hatósági jogkörök gyakorlása

A hulladékkezelési közszolgáltatás tartalma

4. §

A hulladékkezelési közszolgáltatás tartalma kiterjed:

- a) a közszolgáltatás ellátására feljogosított hulladékkezelő szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben, a közterületen vagy az ingatlanon összegyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott hulladék elhelyezés céljából történő rendszeres, illetve alkalmi elszállítására

- b) az ingatlanon összegyűjtött és a lomtalanítás körébe tartozó hulladék elszállítására
- c) a hulladék ártalmatlanítására, kezelésére szolgáló létesítmény, továbbá a begyűjtő helyek (hulladékgyűjtő udvar, - sziget, átrakóállomás, gyűjtőpont) működtetésére, üzemeltetésére
- d) az önkormányzat önként vállalt feladataként a települési hulladék egyes összetevőinek szelektív módon történő begyűjtésére.

A Közszolgáltató kötelezettségei

5.§

A Közszolgáltató köteles:

- a) a hulladék gyűjtésével, begyűjtésével, szállításával, hasznosításával, ártalmatlanításával kapcsolatos feladatokat teljes körűen – e rendeletben, továbbá a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 213/2001. (XI. 14.) Korm. rendeletben, valamint a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 440/2012. (XII. 29.) Korm. rendeletben előírt kötelezettségek maradéktalan teljesítése mellett – ellátni.
- b) a hulladék ártalmatlanításáról, illetve hasznosításáról gondoskodni.
- c) az ingatlantulajdonossal kötött, a hulladékkezelési közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó egyedi közüzemi szerződésben foglalt mennyiségű hulladékot elszállítani
- d) a szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények ürítése során esetlegesen keletkezett szennyeződés eltakarításáról gondoskodni, a Közszolgáltató hibájából a begyűjtés során a gyűjtőedényben okozott kárt megtéríteni vagy saját költségén megjavítani.
- e) az ingatlantulajdonos közszolgáltatás szüneteltetésére, mentességre vagy kedvezmény megadására irányuló kérelmére 15 napon belül írásban válaszolni.
- f) a közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről az ingatlantulajdonost írásban értesíteni vagy felhívás közzététele útján tájékoztatni. A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, útvonal, időpont) – a keletkező hulladékmennyiségek figyelembe vételével – köteles elkészíteni és arról az ingatlantulajdonosokat értesíteni. A hulladékkezelési közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról az ingatlantulajdonost a Közszolgáltató 3 napon belül – a változás bekövetkezte előtt – írásban vagy felhívás útján köteles tájékoztatni.
- g) A szelektív hulladékgyűjtéshez a hulladékgyűjtő szigeteken a speciális hulladékgyűjtő edényeket biztosítani és ürítését olyan gyakorisággal végezni, hogy a hulladék gyűjtőedényekben való elhelyezése ne legyen akadályoztatva. A szelektíven gyűjtött hulladék átvételét, elszállítását, kezelését a Közszolgáltató térítésmentesen végzi.

Az ingatlantulajdonos kötelezettségei

6. §

(1) Az ingatlantulajdonos köteles:

- a) az ingatlanán keletkező települési hulladékot az e rendeletben meghatározott módon és helyen gyűjteni, továbbá az annak begyűjtésére feljogosított Közszolgáltatónak átadni. Mentesül az ingatlantulajdonos a hulladék kötelező közszolgáltatásának az igénybevétele alól, ha az ingatlant ténylegesen használó más személy a közszolgáltatás igénybevételére szerződést köt a szolgáltatóval.

- b) az ingatlanán keletkező települési hulladék kezelésére az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást igénybe venni, illetve a hulladékot a begyűjtésre e rendeletben feljogosított hulladékkezelőnek a megadott szállítási napon átadni, illetve a közszolgáltatási díjat kiegyenlíteni,
- c) a hulladék gyűjtése során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a város természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja.
- d) a szabványos gyűjtőedényt szállítási napon kívül
- egyedi vagy sorházas beépítésű területeken az ingatlanon belül,
 - emeletes és társasházak esetében az ingatlan területén, illetve a lakóházak előtt kialakított és a polgármester által engedélyezett helyen tárolni.
- e) szállítási napon a gyűjtőedényt az ingatlan elé 6:00 óráig kihelyezni.
- f) a Közszolgáltatónak 30 napon belül bejelenteni, ha tulajdonosváltás vagy egyéb jogviszony folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik.
- g) Az ingatlantulajdonos kérheti írásban a Közszolgáltatótól a kötelező szolgáltatás szüneteltetését a beépítetlen ingatlan esetében.
- h) Az ingatlantulajdonos, akinek ingatlanán ipari, kereskedelmi szolgáltató és egyéb tevékenységből keletkezik hulladék, köteles az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett hulladékot elkülönítetten gyűjteni, és annak begyűjtésére, elszállítására a közszolgáltatást a Közszolgáltatóval kötött külön szerződés alapján igénybe venni.
- i) Az ingatlantulajdonosnak lehetősége van a hulladék egyes összetevőit (üveg, papír, műanyag) elkülönítetten gyűjteni, és elhelyezni a szelektív hulladékgyűjtés keretein belül a közszolgáltató által közterületen erre a célra kialakított hulladékgyűjtő szigeteken elhelyezett speciális gyűjtőedényekben.
- j) Az ingatlan tulajdonos váltása esetén a régi tulajdonos köteles a közüzemi szerződést 30 napon belül felmondani, illetve az új tulajdonos 30 napon belül köteles megkötni.
- (2) Tilos hulladékot elhagyni, – a gyűjtés, a begyűjtés, lerakás szabályaitól eltérő módon – felhalmozni, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezni, kezelni.

**A hulladékkezelési közszolgáltatás ellátásának rendje,
a közszolgáltatás kötelező igénybe vétele**

7. §

- (1) Az e rendelet hatálya alá tartozó ingatlantulajdonos köteles a Közszolgáltató által nyújtott közszolgáltatást igénybe venni.
- (2) A helyi közszolgáltatás körében az ingatlantulajdonos és a Közszolgáltató közötti jogviszonyt a települési hulladéokra vonatkozó közszolgáltatás esetében az a tény hozza létre, hogy a Közszolgáltató az ingatlantulajdonos számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.
- (3) A települési hulladéknak nem minősülő hulladék keletkezésének tényét az ingatlantulajdonos köteles az önkormányzatnak bejelenteni. A bejelentésben az ingatlantulajdonos köteles megjelölni azokat a körülményeket, amelyek miatt az adott hulladék nem minősül települési hulladéknak, továbbá azokat az intézkedéseket, amelyek útján a hulladék kezeléséről gondoskodik.

(4) A Közszolgáltató és az ingatlantulajdonos jogaira és kötelezettségeire, valamint a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó szerződés tartalmi elemeire a jelen rendelet 8. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

(5) Amennyiben a jelen rendelet 2. § meghatározott települési hulladéknak nem minősülő hulladék – árusító, szolgáltató vagy egyéb gazdasági tevékenység folytán – közterületen keletkezik, a tevékenység végzésére kiadott közterület-használati hozzájárulás, illetve engedély birtokosa köteles az önkormányzatnak bejelenteni, hogy hulladékának kezeléséről hogyan gondoskodik. A közterület-használati hozzájárulás, illetve engedély megadását az önkormányzat az általa szervezett közszolgáltatás igénybevételéhez kötheti.

A hulladékkezelési közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó egyedi közüzemi szerződés egyes tartalmi elemei

8. §

(1) A települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybe vételének módját és feltételeit a Közszolgáltató és az ingatlantulajdonos, használó (továbbiakban: megrendelő) között létrejövő egyedi közüzemi szerződés határozza meg. A szerződés megkötését a Közszolgáltató köteles kezdeményezni a Ht. és e rendelet szabályainak alapul vételével.

(2) A szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a Közszolgáltató adatait,
- b) a szolgáltatással érintett ingatlan címét,
- c) a megrendelő személyek azonosításához szükséges adatokat (a megrendelő ingatlantulajdonos nevét, születési helyét, idejét, anyja nevét, lakcímét). Amennyiben a megrendelő lakóhelye eltér a közszolgáltatással érintett ingatlan címétől, a megrendelő lakóhelyét, ha az ingatlant nem a tulajdonos személy használja, a tényleges használó nevét, lakcímét és használat időtartamát is fel kell tüntetni.
- d) a közszolgáltatás igénybevételének kezdő napját,
- e) a teljesítés helyét,
- f) a megrendelő tulajdonát képező vagy Közszolgáltatótól bérelt gyűjtőedény számát (űrtartalom és darabszám szerint)
- g) az ürítési gyakoriságot és az ürítés idejét napok szerint,
- h) a megrendelő által meghatározott, az ingatlanon előreláthatólag keletkező hulladék mennyiségét (amelyre a közszolgáltatást a Megrendelő igénybe veszi)

(3) A szerződésben rendelkezni kell továbbá:

- a) a gyűjtőedények használatának jogcíméről és módjáról,
- b) a közszolgáltatási díjról és alkalmazásának feltételeiről,
- c) a közszolgáltatás mértékét meghaladó, a Megrendelő igényei szerinti esetleges többletszolgáltatásról és annak díjáról,
- d) a közszolgáltatási díj megfizetésének módjáról, határidejéről,
- e) a szerződés módosításának, felmondásának feltételeiről,
- f) az irányadó jogszabályok meghatározásáról.

(4) A szerződésben a megrendelő munkahelye is feltüntetésre kerül abban az esetben, ha ehhez a megrendelő hozzájárul. Ennek elmulasztása nem vonja maga után a szerződés érvénytelenségét.

(5) A szerződéskötés során a Közzolgáltató birtokába kerülő személyes adatok (a közzolgáltatást igénybe vevő neve, lakcíme, születési helye és ideje, anyja neve) kezelését a közzolgáltató köteles az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint végezni.

A hulladék gyűjtésére és elszállítására való átadásra szolgáló gyűjtőedények rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek

9. §

(1) Az ingatlantulajdonos a települési hulladék gyűjtésére, illetve elszállítására a Közzolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényt köteles biztosítani. Az ingatlantulajdonos, ha a gyűjtőedények úrtartalmát meghaladó mennyiségű hulladékot alkalmasszerűen kíván elszállíttatni, úgy Közzolgáltató által azonosító jellel ellátott, e célra rendszeresített zsákkal megteheti, mely a Közzolgáltató ügyfélszolgálati irodájában vehető meg. Ez a zsák az ürítés díját is magába foglalja.

(2) A gyűjtőedények, illetve gyűjtőeszközök felsorolását a jelen rendelet 1. melléklete tartalmazza. A helyi közzolgáltatás által ellátandó területre rendszeresített, szabványos gyűjtőedények típusát, minimális térfogatát, darabszámát és ürítésre való átadásának helyét a Közzolgáltató az önkormányzat egyetértésével állapítja meg a keletkezett hulladékmennyiség és a gyűjtési/ürítési gyakoriság figyelembe vételével.

(3) A hulladék ürítésének minimális gyakorisága Mezőkövesd közigazgatási területén hetente egy alkalom.

(4) a) A településen – a Zsóry üdülőterület kivételével – az ingatlantulajdonosoknak ingatlanonként minimum 1 db rendszeresített 60 liter úrtartalmú gyűjtőedényt kell a hulladék gyűjtéséhez, illetve két ürítési időszak közötti tároláshoz biztosítani. Kiegészítő alkalmi szállításhoz a Közzolgáltató jelzéssel ellátott 120 literes műanyag zsákja vehető igénybe.

b) A Zsóry üdülőterületen az időlegesen használt (nem lakóhely céljára szolgáló) ingatlanoknál ugyanezen célra és időtartamra rendszeresített gyűjtőedény a 60 literes úrtartalmú gyűjtőedény vagy a Közzolgáltató azonosító jelével ellátott 120 literes zsákja vehető igénybe. Az ingatlan tulajdonosa köteles minimum a 60 literes gyűjtőedény éves díjának az 50%-át megfizetni.

c) Társasházi, szövetkezeti és négynél több lakásos ingatlanok esetén a hulladékkal kapcsolatos közzolgáltatás kötelező igénybevételének minimális mértéke lakásonként 60 liter az adott ingatlanra vonatkozóan.

(5) Az ingatlantulajdonos köteles a Közzolgáltató felé keletkező hulladék mennyiségére vonatkozóan reális adatot közölni. Ha az ingatlantulajdonos megtévesztő adatokat közöl, és az átadásra kerülő hulladék mennyisége rendszeresen meghaladja a gyűjtőedények úrtartalmát, a Közzolgáltató jogosult az ingatlantulajdonost felszólítani, hogy a tényleges mennyiségű hulladéknak megfelelő számú és úrtartalmú edényt használja.

A hulladék gyűjtésére és elszállítására való átadásra szolgáló gyűjtőedények elhelyezésével, használatával és kezelésével kapcsolatos kötelezettségek

10. §

(1) Az ingatlantulajdonos a gyűjtőedényeket az ingatlan területén belül köteles tárolni. Gyűjtőedényt közterületen tartósan elhelyezni kizárólag az önkormányzat rendeletében

szabályozott közterület-használati hozzájárulás, illetve a vonatkozó szabályok szerinti közterület-használati engedély alapján lehet.

(2) Az ingatlantulajdonos köteles a gyűjtőedényeket a hulladék elszállítása céljából a Közszolgáltató által megjelölt időpontban a közterületen a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni. A gyűjtőedényt legfeljebb a szállítási napot megelőző napon, 18 órától lehet kihelyezni a közterületre kivéve a tartósan engedélyezett elhelyezést.

(3) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedény fedelének – a közterület szennyezésének elkerülése érdekében – lecsukott állapotban kell lennie. A hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az edény mozgásakor és ürítéskor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne akadályozza.

(4) Az ingatlantulajdonos köteles gondoskodni a gyűjtőedények tisztán tartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról, valamint környezetük tisztán tartásáról.

11. §

(1) A gyűjtőedényben elhelyezhető hulladék súlya:

- a) 60 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 14 kg
- b) 110 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 25 kg
- c) 120 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 30 kg
- d) 120 literes zsákban elhelyezhető legfeljebb 20 kg
- e) 240 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 50 kg
- f) 1100 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 250 kg

(2) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy megfagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlantulajdonos a Közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni. Az így keletkezett károkért Közszolgáltató nem felel.

(3) Tilos a gyűjtőedénybe folyékony, mérgező, tűz- és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet, építési törmelékot vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét.

A hulladék elhelyezésével, ártalmatlanításával, illetve hasznosításával kapcsolatos rendelkezések

12. §

(1) A települési hulladék elhelyezését, ártalmatlanítását és hasznosítását a Közszolgáltató kizárólag a települési önkormányzat által erre a célra kijelölt létesítményben végezheti.

(2) A Mezőkövesd közigazgatási területén keletkező és összegyűjtött hulladék Tiszafüred Regionális Hulladéklerakójában helyezhető el.

13. §

Az ingatlantulajdonos az ingatlanán alkalmilag keletkezett hulladékát a mezőkövesdi hulladékátrakó (hrs. 0225/3) telepre annak nyitvatartási idejében személygépkocsival,

vagy a személygépkocsijához csatolt utánfutóval, ú. n. könnyű pótkocsival maga is elszállíthatja, és ott kezelésre átadhatja.

A lomtalanítás alá tartozó alkalmi háztartási hulladéokra vonatkozó külön rendelkezések

14. §

- (1) A jelen rendelet 4. § b) pontjában meghatározott hulladékra nézve a lomtalanítás megszervezéséről és lebonyolításáról a Közszolgáltató gondoskodik.
- (2) A Közszolgáltató Mezőkövesd közigazgatási területére kiterjedően egyéni képviselői körzetenként egy héttel előre meghirdetetten – időpont és hely meghatározásával – évente két alkalommal lomtalanítási akciót köteles szervezni.
- (3) A hulladék elszállítást, ártalmatlanítást, illetve hasznosítást a Közszolgáltató végzi.
- (4) A hulladékot az ingatlantulajdonos a Közszolgáltató által előzetesen a helyi hirdető újságban közzétett és megjelölt időpontban helyezheti ki elszállítás céljából az ingatlana előtti közterületre.

A hulladékkezelési közszolgáltatási díj

15. §

- (1) A hulladékkezelési közszolgáltatás egységnyi díjára a Ht. rendelkezései az irányadók.
- (2) A mezőkövesdi állandó bejelentett lakcímmel vagy ingatlantulajdonnal rendelkező lakosság 300 kg/év hulladék díjmentes átadására jogosult a hulladék saját járművel való, mezőkövesdi hulladékátrakó telepre történő kiszállítása esetén.
- (3) A lakos a kedvezmény igénybevételéhez lakcímét és/vagy ingatlantulajdonát köteles okmánnyal, lakcímet igazoló hatósági kártyával nevére szóló közüzemi számlával igazolni.
- (4) A hulladékkezelési közszolgáltatásra alkalmazott kedvezményeket Mezőkövesd Város Önkormányzatának a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló mindenkor hatályos helyi rendelete szabályozza.

A közszolgáltatás teljesítésének szüneteltetése

16. §

A hulladékkezelési helyi közszolgáltatás teljesítése csak törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető, illetőleg korlátozható.

Települési közszolgáltatásra vonatkozó külön szabályok

17. §

Gazdálkodó szervezet gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett hulladékának kezeléséről a Ht. vonatkozó szabályai szerint köteles gondoskodni.

Hulladékkezelési közszolgáltatás alá nem tartozó települési hulladékkal kapcsolatos tevékenység ellátásának rendjére vonatkozó előírások

18. §

Ipari, kereskedelmi, szolgáltató és egyéb gazdasági tevékenység, valamint a közintézmények működése során keletkezett hulladékfajták esetében az ingatlantulajdonosoknak a Ht.-ben megjelölt, a hulladék termelőjére és birtokosára vonatkozó szabályok szerint kell eljárni.

Általános jogi felelősség, hulladékgazdálkodási bírság

19. §

Az e rendeletben foglalt rendelkezések megszegése esetén Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 16/2013. (VI.27.) önkormányzati rendeletét kell alkalmazni.

A veszélyes hulladék kezelésre vonatkozó eltérő szabályok

20. §

(1) A település közigazgatási területén keletkező veszélyes hulladékok kezelése során a 20. §-ban foglaltak szerint kell eljárni.

(2) E rendeletben használt fogalmakat a Ht. és végrehajtására kiadott rendeletek, továbbá a Ptk. és a Kbt. fogalom meghatározásait kell – a hivatkozott jogszabályok szerinti alapelvek és tartalom alapján értelmezve – alkalmazni.

(3) A lakossági veszélyes hulladék begyűjtését, elszállítását és hasznosítását vagy ártalmatlanítását a "KRISTÁLY-99" Környezetgazdálkodási, Szolgáltató Kft. (továbbiakban: Veszélyes hulladék szolgáltatója) (1096 Budapest, Sobieski János u. 27/A).

(4) a) Veszélyes hulladékok begyűjtését és szállítását a Veszélyes hulladék szolgáltatója az Országos Környezetvédelmi Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség által kiadott 14/4855-7/2009. számú engedélye alapján végzi.

b) Veszélyes hulladékok szállítását a Veszélyes hulladék szolgáltatója a Közép-Dunavölgyi Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség által kiadott 1040-3/2012. számú engedélye alapján végzi.

c) Veszélyes hulladékok átvételét és kezelését a Veszélyes hulladék szolgáltatója a Tiszántúli Környezetvédelmi Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség által kiadott 7041/7/2011. számú egységes környezethasználati engedélye alapján végzi.

(5) A veszélyes hulladékok szállítására évente két alkalommal kerül sor, mely a Veszélyes hulladék szolgáltatójával történt egyeztetést követően történik. A lakosság tájékoztatása a begyűjtések helyéről és időpontjáról az önkormányzat feladata.

(6) A begyűjthető veszélyes hulladékok jegyzékét és díját a 2. melléklet tartalmazza.

Záró rendelkezések

21. §

(1) Ez a rendelet 2014. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Mezőkövesd Város Önkormányzatának a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás szabályainak és díjának meghatározásáról szóló 20/2009. (VIII. 27.) ÖK. számú rendelete.

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

A rendelet kihirdetésének dátuma:
2013. december 20.

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

**A SZOLGÁLTATÓ SZÁLLÍTÓ ESZKÖZÉHEZ SZILÁRD HULLADÉK
ELSZÁLLÍTÁSÁHOZ RENDSZERESÍTETT GYŰJTŐEDÉNYEK JEGYZÉKE**

I. Rendszeres hulladékszállításához rendszeresített gyűjtőedények:

1. 60 literes gyűjtőedény
2. 110 literes gyűjtőedény
3. 120 literes gyűjtőedény
4. 120 literes, szolgáltatói jelzéssel ellátott műanyag zsák
5. 240 literes gyűjtőedény
6. 1100 literes gyűjtőedény /gurulós konténer/
7. 5 m³ zárt konténer

II. Alkalmi hulladékszállításához rendszeresített gyűjtőedény:

1. 3 m³ nyitott konténer
2. 4 m³ nyitott konténer
3. 5 m³ nyitott konténer
4. 5 m³ zárt konténer
5. 120 literes, szolgáltatói jelzéssel ellátott műanyag zsák

Szolgáltatási elem megnevezése	EWC kód/ Cikk	M.E.	Kezelési díj/ váll.díj (Nettó Ft/M.E.)
Mezőgazdasági vegyi hulladék	020108*	kg	180
Festék- és lakkmaradékok	080111*	kg	180
Toner, tintapatron hulladék	080317*	kg	180
Fagyálló	160114*	kg	110
Oldószerek	200113*	kg	90
Növényvédőszer	200119*	kg	180
Olaj és zsír hulladék, amely veszélyes anyagot tartalmaz	200126*	kg	90
Gyógyszer hulladék	200131*	kg	175
Veszélyes anyagot tartalmazó csomagolási hulladék, göngyöleg	150110*	kg	180
Hajtógáz palack	150111*	kg	180
Savhulladék	200114*	kg	180
Lúghulladék	200115*	kg	180
Fáradt olaj	130205*	kg	díjmentes
Fénycső	200121*	kg	díjmentes
Elemek	200133*	kg	díjmentes
Akkumulátor	160601*	kg	díjmentes

INDOKOLÁS

Általános indokolás

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdés a) pontjában és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § a)-g) pontjaiban, a 39. § (2) bekezdésében és a 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alkot rendeletet a települési hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról.

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendeletben az alábbiakat állapítja meg:

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának és igénybevételének szabályait, illetve a Ht. 35. §-ban foglalt rendelkezések érvényesítéséhez szükséges szabályokat,
- b) az elkülönített hulladékgyűjtésre vonatkozó részletes szabályokat,
- c) közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályokat,
- d) hulladékgazdálkodási díjra vonatkozó, a Ht. 88. § (3) bekezdés b) pontjának bb) alpontja szerinti miniszteri rendeletben nem szabályozott díjalkalmazási és díjfizetési feltételeket.

A rendelet a rendeletalkotásra felhatalmazó jogszabályok figyelembevételével készült. Tekintettel arra, hogy a rendelet 1. § (7) bekezdésében megnevezett Közszolgáltató másik 42 településsel közösen hulladékgazdálkodási tárulást hozott létre, valamint a rendelet 20. § (3) bekezdésében megnevezett Veszélyeshulladék szolgáltató 16 településsel közösen kötött szerződést, a szerződéskötést egyeztető tárgyalások előzték meg. A rendelet az egyeztetési folyamatban résztvevők által elhangzott észrevételek és javaslatok figyelembevételével lett megalkotva.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A közszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos feladatokat foglalja össze, annak területi hatályát fogalmazza meg.

2. §-hoz

Alapfogalmak alkalmazásának törvényi alapját nevezi meg.

3. §-hoz

Az önkormányzat közszolgáltatással kapcsolatos kötelezettségeit foglalja össze.

4. §-hoz

A közszolgáltatás tartalmát, annak kiterjedését határozza meg.

5. §-hoz

Az közszolgáltató közszolgáltatással kapcsolatos kötelezettségeit foglalja össze.

6. §-hoz

Az ingatlantulajdonosra vonatkozó kötelezettségeket részletesen ismerteti.

7. §-hoz

A közszolgáltató által nyújtott közszolgáltatás kötelező igénybevételével kapcsolatos szabályokat foglalja össze.

8. §-hoz

Közszolgáltató és az ingatlantulajdonos között létrejövő, a közszolgáltatásra teljesítésére vonatkozó jogviszony feltételeit határozza meg.

9. §-hoz

A hulladékgyűjtés és -elszállításra szolgáló edények fajtájával, rendelkezésre adásával, ürítésével kapcsolatos szabályok összefoglalása.

10. §-hoz

A hulladékgyűjtés- és -elszállításra szolgáló edények használatával kapcsolatos szabályok összefoglalása.

11. §-hoz

Az alkalmazott gyűjtőedények össz súlyával, kezelésével kapcsolatos előírások

12. §-hoz

A hulladék elhelyezésével kapcsolatos rendelkezések.

13. §-hoz

Alkalmilag keletkezett hulladék elhelyezésével kapcsolatos rendelkezések.

14. §-hoz

Lomtalanítással kapcsolatos rendelkezések.

15. §-hoz

A közszolgáltatás díjának megállapítására vonatkozó rendelkezések.

16. §-hoz

A közszolgáltatás teljesítésének szüneteltetésének szabályai.

17. §-hoz

A közszolgáltatásra vonatkozó külön szabályok.

18. §-hoz

A közszolgáltatás alá nem tartozó hulladékkal kapcsolatos tevékenység ellátásának rendjére vonatkozó előírások.

19. §-hoz

A hulladékgazdálkodási szabályok megtartásának felelőssége.

20. §-hoz

A veszélyes hulladék kezelésre vonatkozó szabályokat foglalja össze.

21. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

5.) Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. évi munkaterve *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság

A 9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban, melyből 8 fő igen szavazatával az Oktatási Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottsága a határozati javaslatban foglaltakat mellékeltével együtt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A 6 fő Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottsági tagból 5 fő vesz részt a szavazásban, melyen 5 fő igen szavazatával a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltakat annak mellékletével együtt elfogadásra ajánlja.

Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság

A 9 fő Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottsági tagból 8 fő vesz részt a szavazásban, melyből 8 fő igen szavazatával a Képviselő-testület felé a határozati javaslatot mellékletével együtt elfogadásra ajánlja.

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A 6 fő Ügyrendi és Szociális Bizottsági tagból 5 fő vett részt a szavazásban, és 5 fő igen szavazatával a határozati javaslatot Képviselő-testület 2014. évi munkatervével együtt javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – mivel a napirendhez hozzászólás, kiegészítés nem hangzik el – így a határozati javaslat ismertetése után szavazásra teszi fel a Képviselő-testület 2014. évi munkatervét.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
318/2013. (XII.19.) önkormányzati határozata**

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2014. évi munkatervéről**

A Képviselő-testület a mellékletben foglaltak szerint fogadja el 2014. évi munkatervét.

Felkéri a polgármestert, hogy a munkatervben meghatározott feladatok végrehajtására tegyen intézkedést, és a munkatervbe folyamatosan vegye fel mindazokat a napirendeket, amelyek megtárgyalása időközben válik aktuálissá.

A Képviselő-testület felkéri a bizottságok elnökeit, hogy a munkatervhez igazodva készítsék el saját munkaprogramjaikat legkésőbb 2014. január 31-ig.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014. január 31. illetve folyamatos 2014. szeptember 30-ig



MEZŐKÖVESD VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

M U N K A T E R V E

2014. ÉV



2014. január 29. (szerda)

1.) Az önkormányzat 2014. évi költségvetése (első olvasat)

Előadó: polgármester
Referens: kincstári irodavezető

2.) A Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: polgármester
Referens: jegyző

3.) Támogatási szerződés megkötése a Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesülettel

Előadó: polgármester
Referens: egyesület elnöke

4.) Civil szervezetek, egyházak támogatására pályázat kiírása

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

5.) Pályázat kiírása a Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői állására

Előadó: polgármester
Referens: jegyző

6.) Indítványok, javaslatok

6.1.) Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság tájékoztatója a Március 15-ei ünnepség programjáról

Előadó: bizottság elnöke

ZÁRT ÜLÉS

7.) Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

2014. február 26. (szerda)

1.1.) Az önkormányzat 2013. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: polgármester
Referens: kincstári irodavezető

1.2.) Az önkormányzat 2014. évi költségvetése

Előadó: polgármester
Referens: kincstári irodavezető

2.) Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal beszámolója a 2013. évi tevékenységéről

Előadó: jegyző

Referens: aljegyző, irodavezetők, kirendeltség-vezetők

3.) A Magyar Máltai Szeretetszolgálat beszámolója az Önkormányzattól átvállalt szociális feladatok 2013. évi végrehajtásáról és az ellátási szerződés felülvizsgálata

Előadó: polgármester

Referens: intézményvezető

4.) A Matyófüldi Folklórfesztivál tematikájának és költségvetése támogatásának meghatározása

Előadó: polgármester

Referens: szervezési referens, egyesület vezetője

5.) Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

6.) Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester

Referens: vagyongazdálkodási referens

7.) Szavazatszámoló Bizottságokba tagok és pótagok választása

Előadó: jegyző

2014. március 26. (szerda)

1/1.) Az önkormányzat 2013. évi költségvetési rendeletének módosítása

1/2.) Az önkormányzat 2013. évi zárszámadása

1/3.) Az önkormányzat 2013. évi egyszerűsített beszámolója

Előadó: polgármester

Referens: irodavezető

2.) Az önkormányzat 2014. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Előadó: polgármester

Referens: közbeszerzési referens

3.) 2014. évben az önkormányzati intézményekben tervezett állagjavítási, és karbantartási munkák

Előadó: Városgondnokság vezető

Referens: Városüzemeltetési irodavezető

4.) Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások 2014. évi intézményi térítési díjainak megállapítása

Előadó: jegyző

Referens: Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője

5.) Városi Rendőrkapitányság Beszámolója a Rendőrség 2013. évben végzett munkájáról

Előadó: Rendőrkapitányság Vezetője

6.) „Tiszta udvar rendes ház” városszépítő program jóváhagyása

Előadó: polgármester

Referens: szervezési referens

7.) Beszámoló a Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat 2013. évi munkájáról

Előadó: Szolgálat vezető

8.) Átfogó értékelés a helyi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: jegyző

Referens: aljegyző

9.) A Hadas városrész fejlesztésének elfogadott koncepciója alapján konkrét intézkedési tervek kidolgozása

Előadó: polgármester

Referens: főépítész, irodavezető

10.) Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

11.) Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester

Referens: vagyongazdálkodási referens

12.) Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: polgármester

Referens: aljegyző

13.) A Mezőkövesdi Média Nonprofit Kft. ügyvezetőjének megbízása

Előadó: polgármester

Referens: jegyző

14.) Útkarbantartás kivitelezőjének kiválasztása

Előadó: polgármester

Referens: városüzemeltetési irodavezető

2014. április 30. (szerda)

1.) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: polgármester
Referens: kincstári irodavezető

2/1.) Tájékoztató a Zsóry Camping Kft. nyári üzemelésre való felkészüléséről

Előadó: Kft. igazgató

2/2.) A Zsóry Camping Kft beszámolója a 2013. évi mérlegéről és a 2014. évi tervekről

Előadó: Kft. igazgató

3.) A tájházak felkészülése a turisztikai szezonra

Előadó: polgármester
Referens: tájházak bérlői

4.) Civil szervezetek, alapítványok, egyesületek, egyházak támogatására kiírt pályázatok elbírálása

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

5.) Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

6.) Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

7.) Kivitelező kiválasztása az Önkormányzat kezelésében lévő utak útburkolati jeleinek festési munkáira.

Előadó: polgármester
Referens: Városüzemeltetési irodavezető

2014. május 28. (szerda)

1./1.) Tájékoztató a Mezőkövesdi VG. ZRt. Zsóry Gyógy- és Strandfürdő nyári üzemelésre való felkészüléséről

Előadó: VG. ZRt vezérigazgató

1./2.) Beszámoló a VG. ZRt. 2013. évi mérlegéről és a 2014. évi tervekről

Előadó: VG. ZRt vezérigazgató

1./3.) Média Nonprofit Kft beszámolója a 2013. évi szakmai és gazdálkodási tevékenységéről

Előadó: KFT igazgató

1/4.) Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft. beszámolója a 2013. évi mérlegéről és a 2014. évi tervekről

Előadó: polgármester

Referens: Kft. igazgató

2.) Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

3.) Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester

Referens: vagyongazdálkodási referens

4.) Kivitelező kiválasztása önkormányzati intézmények nyári karbantartási munkáira

Előadó: városgondnokság vezető

Referens: Városüzemeltetési irodavezető

5.) Kitüntető díjak adományozása

„Abkarovits Jenő” és „Dr. Papp Zoltán” díjak

„Dr. Szűcs Géza” díj

Előadó: Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság elnöke

„Mezőkövesd Város Köztisztviselője” díj

Előadó: Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke

6.) A Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői állására beérkezett pályázatok elbírálása

Előadó: polgármester

Referens: jegyző

2014. június 25. (szerda)

1.) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: polgármester

Referens: kincstári irodavezető

2.) A Városi Napközi-otthonos Óvoda és Bölcsőde tagóvodáiban 2014/2015. nevelési évben indítható csoportok számának meghatározása

Előadó: intézményvezető

3.) Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

4.) Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

5.) Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: polgármester
Referens: aljegyző

6.) „Mezőkövesd Város Díszpolgára” kitüntető cím és „Mezőkövesd Városért” kitüntetés adományozása

Előadó: Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke

2015. augusztus 27. (szerda)

1.) Tájékoztató az önkormányzat 2014. első féléves gazdálkodásáról

Előadó: polgármester
Referens: kincstári irodavezető

2.) BURSA HUNGARICA ösztöndíj pályázati rendszerhez csatlakozás

Előadó: polgármester
Referens: aljegyző

3.) Közmeghallgatás napirendjének elfogadása

Előadó: polgármester
Referens: jegyző

4.) A matyó népművészet megőrzésének és fejlesztésének rövid és hosszú távú koncepciója, valamint intézkedési terve

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens, egyesület elnöke

5.) Indítványok, javaslatok

5.1.) Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság tájékoztatója az Október 23-ai ünnepség programjáról

Előadó: bizottság elnöke

ZÁRT ÜLÉS

6.) Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

7.) „Mezőkövesd Közbiztonságáért” kitüntető díj odaítélése

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

8.) Mezőkövesd Város Helyi Választási Bizottság és Szavazatszámoló Bizottsági tagok, póttagok választása

Előadó: jegyző

2014. szeptember 24. (szerda)

1.) „Tiszta udvar rendes ház” városszépítő program értékelése, eredményhirdetése

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

2.) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: polgármester
Referens: kincstári irodavezető

3.) Beszámoló az Önkormányzat 4 éves tevékenységéről

Előadó: polgármester
Referens: jegyző

4.) Mezőkövesd Város Önkormányzata Bizottságainak beszámolója 4 éves tevékenységükről

Előadó: bizottságok elnökei

5.) Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

6.) Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

7.) Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: polgármester
Referens: Lakosságszolgálati irodavezető

2014. október 29. (szerda)

1. Mezőkövesd Város Önkormányzata intézményei és a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Előadó : jegyző
Referens: belső ellenőr

2. A „Mezőkövesd 2015.” Évi kiadványba bekerülő kiemelt események

Előadó : polgármester
Referens: Közkincs-Tár Nonprofit Kft. igazgatója

3. Megállapodás a Matyófüldi Idegenforgalmi Egyesülettel a helyi TDM szervezet 2015. évre szóló támogatásáról

Előadó : polgármester
Referens: Közkincs-Tár Nonprofit Kft. igazgatója

4. Tájékoztató az önkormányzat 2014. I-III. negyedéves gazdálkodásáról

Előadó : polgármester
Referens: kincstári irodavezető

5. Az önkormányzat 2015. évi költségvetési koncepciója

Előadó : polgármester
Referens: kincstári irodavezető

6. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

7. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó : polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

8. Zsóry Camping Kft. Ügyvezetőjének megbízása

Előadó : polgármester
Referens: jegyző

2014. november 26. (szerda)

1. Helyi adórendeletek módosítása

Előadó : jegyző
Referens: kincstári irodavezető

2. A 2014. évi piaci helypénz, parkolási díj megállapítása

Előadó : jegyző
Referens: VG ZRt. vezérigazgató

3. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

4. Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: polgármester

Referens: jegyző

5. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó : polgármester

Referens: vagyongazdálkodási referens

6. Az „Év Embere” kitüntető díj odaítélése

Előadó : Oktatási, Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottság elnöke

2014. december 17. (szerda)

1. Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó : polgármester

Referens: kincstári irodavezető

2. Önkormányzat intézményeinél biztosított gyermekétkeztetési térítési díjak megállapítása 2015. évre

Előadó : jegyző

Referens: Élelmezési Központ igazgató

3. Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. évi munkaterve

Előadó : polgármester

Referens: jegyző

4. Városi Könyvtár következő évi beiratkozási díjainak meghatározására vonatkozó javaslat megvitatása, jóváhagyása

Előadó : polgármester

Referens: KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft.

5. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

6. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó : polgármester

Referens: vagyongazdálkodási referens

VÁROSPOLITIKAI FÓRUMOK, ÉVFORDULÓK TERVE

1.) Közmeghallgatás: 2014. szeptember 18. (csütörtök) 17.00 óra

2.) Állami és nemzeti ünnepeink programja

Március 15.

Augusztus 20.

Október 23.

6.) A Városi Könyvtár beiratkozási díjainak meghatározása (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Oktatási, Egészségügyi és Civil kapcsolatok Bizottság

A 9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban, melyből 8 fő igen szavazatával az Oktatási Egészségügyi és Civil Kapcsolatok Bizottsága a határozati javaslatban foglaltakat elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – mivel a napirendhez módosító javaslat nem hangzik el – így a határozati javaslat ismertetése után azt szavazásra teszi fel.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
319/2013. (XII.19.) önkormányzati határozata**

A Városi Könyvtár beiratkozási díjainak meghatározásáról

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Városi Könyvtár beiratkozási díjainak mértéket 2014. január 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

Kategória	Beiratkozási díj
felnőtteknek	1000,-Ft
diákoknak	500,- Ft
nyugdíjasoknak	500,- Ft
pedagógusoknak	500,- Ft
16 év alatt	1997. évi CXL. törvény értelmében ingyenes
70 év fölött	1997. évi CXL. törvény értelmében ingyenes

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

7.) Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Ügyrendi és Szociális Bizottság

A 6 fő Ügyrendi és Szociális Bizottsági tagból 5 fő vett részt a szavazásban, és 5 fő igen szavazatával a határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, azt a megállapodással együtt elfogadásra ajánlja a Képviselő-testületnek azzal a kiegészítéssel, hogy a megállapodás 29.) pontja egészüljön ki „A Mezőkövesdi” szóval, valamint a vagyonleltár a megállapodás függelékét képezze.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot a mellékelt Társulási Megállapodás módosítással együtt teszi fel szavazásra, mivel a napirendhez hozzászólás, vélemény nem hangzik el.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
320/2013. (XII.19.) önkormányzati határozata**

**Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási
Megállapodásának módosításáról**

Mezőkövesdi Város Önkormányzata megtárgyalta az előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1./A Képviselő-testület a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés 1. számú melléklete szerint elfogadja.

2./A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás módosításával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

MEGÁLLAPODÁS

Többcélú Kistérségi Társulás létrehozásáról és működtetéséről

A Borsod-Abaúj-Zemplén megye 3) pontban felsorolt települési önkormányzatai a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 87. §-ában foglaltak szerint, jogi személyiséggel rendelkező többcélú kistérségi társulást hoz létre és működtet egyes önkormányzati közszolgáltatások közös ellátására.

1) A Társulás neve: Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás

2) A Társulás székhelye: Mezőkövesd, Mátyás király u. 114.

3) A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosság száma (az adott évi költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám az irányadó).

Bogács Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Csendesné Farkas Edit Bogács, Alkotmány u. 9.	2 073 fő
Borsodgeszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Boncsér Zoltán Borsodgeszt, Fő út 56.	274 fő
Borsodivánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Bogdán József Borsodivánka, Szabadság u. 12.	741 fő
Bükkábrány Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szalai Szabolcs Bükkábrány, II. András tér 1.	1 672 fő
Bükkzsérc Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Vasas Csaba Bükkzsérc, Petőfi u. 4.	1 019 fő
Cserépfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Kósik István Cserépfalu, Kossuth u. 125.	1 025 fő
Cserépváralja Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dávid Zoltán Cserépváralja, Alkotmány u. 52.	444 fő
Csincse Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Lőrincz Imre Csincse, Mátyás u. 45.	605 fő
Egerlövő Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Gordos Attila Egerlövő, Dózsa Gy. u. 21.	559 fő

Kács Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Ostorházi István Kács, Fő u. 60.	531 fő
Mezőkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: dr. Dózsa György Mezőkeresztes, Dózsa Gy. u. 30.	4 033 fő
Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: dr. Fekete Zoltán Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.	16 866 fő
Mezőnagymihály Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Vályi László Mezőnagymihály, Kossuth u. 56.	1 115 fő
Mezőnyárad Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: dr. Horváth László Mezőnyárad, Szent István király útja 105.	1 680 fő
Négyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Farkas Andrásné Négyes, Rákóczi u. 45.	302 fő
Sály Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Fekete Jánosné Sály, Kossuth u. 63.	1 934 fő
Szentistván Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Koncz József Szentistván, Széchenyi u. 10.	2 543 fő
Szomolya Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Gucci István Szomolya, Szabadság tér 1.	1 631 fő
Tard Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Gál János Tard, Rózsa F. u. 1.	1 308 fő
Tibolddaróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Harai Istvánné Tibolddaróc, Széchenyi u.1.	1 476 fő
<i>Tiszababolna Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i> <i>képviseli: Hencz Zsolt</i> <i>Tiszababolna, Fő út 113.</i>	389 fő
<i>Tiszavalk Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i> <i>képviseli: Domonkos Józsefné</i> <i>Tiszavalk, Templom út 2.</i>	330 fő
Vatta Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Korán István Vatta, Szemere B.u.20.	938 fő

4) A Társulás működési területe: Borsod-Abaúj-Zemplén megye 3) pontban felsorolt települési önkormányzatának közigazgatási területe.

5) A Társulás jogállása: a többcélú kistérségi társulás jogi személy.

6) A Társulás által ellátott feladat-és hatáskörök:

- a) biztosítani a Társulásban részt vevő települések összehangolt fejlesztését, a térség gazdasági fejlődésének előmozdítását,
- b) Személyes gondoskodás keretében:
 - ba) a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. 57. §. (1) bek. c, d, e, f, g, j és a (2) bek. a, d pontja alapján étkeztetés, házi, segítségnyújtás, családsegítés, közösségi ellátás (közösségi pszichiátriai ellátás), nappali ellátás (idősek klubja) valamint ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona), átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény (idősek gondozóháza),
 - bb) Gyermekjóléti szolgálat működtetése az 1997. évi XXXI. tv. 39-40.§-a alapján;
- c) Egészségügyi alapellátás keretében
 - ca) védőnői szolgálat és
 - cb) központi orvosi ügyelet közös szervezése;
- d) Településüzemeltetés, település-egészségügy keretében állati hulladékok gyűjtésének és ártalmatlanításának közös szervezése;
- e) A bűnmegelőzéssel kapcsolatos feladatok kistérségi koordinálása, szervezése, segítése;
- f) Közművelődési, idegenforgalmi és turisztikai tevékenység;
- g) Kistérségi sporttevékenység;
- h) Közösségi autóbusz fenntartása és üzemeltetése

önkormányzati közszolgáltatások ellátása a kistérségi igényekhez igazítottan, hatékonyan és magas szakmai színvonalon történjen.

7) A Társulás működésének időtartama: a tényleges működés (megalakulás) megkezdésétől határozatlan idő.

8) A Társulás bélyegzője: Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott kör alakú bélyegző, közepén a Magyarország címerével.

9) A Társulás szervei:

Társulási Tanács
az elnök
az alelnök
pénzügyi-ellenőrző bizottság
eseti munkabizottság

10/1) A Társulás feladatkörébe tartozó pénzügyi, gazdálkodási, adminisztratív (munkaszervezeti) feladatok a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) szervezetén belül kerülnek ellátásra a Hivatal Szervezeti- és Működési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően. A Társulás ügyintézői (pénzügyi, gazdálkodási, adminisztratív) feladatait ellátó dolgozók köztisztviselői jogviszony keretében látják el feladataikat. A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó dolgozók felett a munkáltatói jogokat a Hivatal Jegyzője látja el. Az ellátandó feladatokhoz igazodó foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács az éves költségvetésben határozza meg.

10/2) A Társulás munkaszervezeti feladatai különösen:

- a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése;
- ellátja az adminisztrációs feladatokat (gépírás, adatrögzítés, információgyűjtés, ügykezelés),
- nyilvántartja a Társulás pénzforgalmi számlájának forgalmát,
- megszervezi a Társulás üléseit,
- vezeti a Társulás üléseinek jegyzőkönyveit, és megküldi azokat az illetékes Kormányhivatalnak,
- a Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben a Társulás tagjai felé szolgáltató-tanácsadó tevékenységet végez,
- a Társulás határozatának megfelelően elkészíti, elkészítteti, véleményezi a Társulás fejlesztési programjait,
- figyeli a pályázati lehetőségeket,
- közreműködik, szakmai segítséget nyújt a településeknek saját pályázati dokumentációik elkészítéséhez,
- intézi a Társulás nyertes pályázatait adminisztrációs ügyeit,
- részt vesz a térségi programok megvalósítási folyamataiban, tervezői, hatósági bejárásokat hív össze, vezeti a jegyzőkönyveket, információt szerez és szolgáltat a résztvevők számára,
- intézi a kollaudált számlák könyvelését, pályázati támogatások lehívását, stb.,
- gondoskodik a Társulási Tanács által határozatilag elfogadott költségvetés végrehajtásáról, elkészíti a Társulás féléves, éves beszámolóját, időközi pénzforgalmi, költségvetési és mérlegjelentést,
- ellát minden olyan tevékenységet, amelyet a Társulási Tanács illetve az elnök feladatkörébe utal.

11) A Társulás döntéshozó szerve a *Társulási Tanács*, mely a társult települési önkormányzatok polgármestereiből áll. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

12) A *Társulási Tanácsot* évente legalább 6 alkalommal kell összehívni. Össze kell hívni továbbá, ha azt legalább 3 tag az elnöknél, napirend megjelölésével írásban kezdeményezi. Össze kell hívni a Társulási Tanács ülését akkor is, ha azt az illetékes **Kormányhivatal** vezetője kezdeményezi. A kezdeményezett üléseket az indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belül össze kell hívni.

13) A *Társulási Tanács* elnöke az alakuló ülésen titkos szavazással - az önkormányzati választási ciklus időtartamára - a tagok sorából kerül megválasztásra. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet.

14) A *alelnök* személyére az elnök tesz javaslatot, akik - az önkormányzati választási ciklus időtartamára - a Tanács tagjai közül titkos szavazással, minősített többséggel kerülnek megválasztásra.

15) A Tanács elnöke képviseli a *Társulási Tanácsot* és hívja össze, s vezeti a Tanács ülését. Az elnök és az *alelnök* együttes akadályoztatása esetén a Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

16/1) A Tanács ülése nyilvános, határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve az alábbi eseteket:

a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor, valamint fegyelmi büntetés kiszabása esetén;

b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

16/2) A Tanács határozatképes, ha ülésén 11 település képviselője jelen van.

Az érvényes döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

16/3) Minősített többség szükséges az Möt. 50.§-ában foglalt rendelkezésein túl:

o A kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,

o A hatáskörbe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és

o Abban az ügyben, amit a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.

A minősített többséghez a Tanács ülésén jelenlévő tagok 2/3-a, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

17) A pénzügyi-ellenőrző bizottság három tagból áll. A Bizottság tagjait, *illetve elnökét* a Tanács, a tagok sorából minősített többséggel hozott szavazással választja. A bizottság feladata a Társulás költségvetési felügyeleti rendjének kialakítása és az ezzel kapcsolatos jogok gyakorlása.

18) Az eseti munkabizottság öttagú. A Bizottság tagjait, *illetve elnökét* a Tanács a tagok sorából minősített többséggel hozott szavazással választja. A bizottság feladatát a tanács esetenként határozza meg.

19) A Társulás szerveinek részletes feladatait és működésének szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

20/1) Intézmény, más szervezet közös alapítása esetén az alapító jogokat a Társulási Tanács gyakorolja, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, és a végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet, valamint az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvviteli kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Kormányrendelet szabályainak megfelelően.

20/2) A Társulás által fenntartott intézmény: Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat.

20/3) A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa kijelöli Mezőkövesd Város Önkormányzatát arra, hogy a Társulás által szolgáltatott személyes gondoskodást nyújtó szociális, illetve *gyermekvédelmi és gyermekjóléti* ellátásokról alkosson rendeletet. A rendelet tartalmazza a fizetendő térítési díjakat, melyeket Mezőkövesd Város Önkormányzata minden évben a hatályos jogszabálynak megfelelően köteles felülvizsgálni.

21) A Társulás feladataival kapcsolatban felmerült költségek finanszírozását pályázaton elnyert forrás, valamint a társult települési önkormányzatok biztosítják a lakosságszám arányában, melynek mértékét, a fizetés határidejét a Tanács évente állapítja meg.

22) Az a társult település, aki vállalt pénzügyi kötelezettségét határidőre nem teljesíti, jelen megállapodás aláírásával elfogadja, hogy saját pénzforgalmi szolgáltatójának, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot ad, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz.

23) A Társulás gazdálkodására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet, valamint az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Kormányrendelet vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

24) A Társulás szolgáltatásait külön megállapodás alapján a társult önkormányzatokkal azonos feltételek szerint a társulás tagjain kívüli önkormányzat is igénybe veheti.

25) A Társulás működéséről a Társulás elnöke évente a gazdálkodási beszámolóval egy időben beszámol a *Társulási Tanács* ülésén.

26) A Társulás működésével kapcsolatos ellenőrzési, adatszolgáltatási, beszámolási feladatok ellátásáról a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

27) Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodást a Möt. 88.§ (2) bekezdése alapján módosíthatják.

28) Felek megállapodnak abban is, hogy jelen megállapodással létrehozott Többcélú Kistérségi Társulásból kiválni csak a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönten. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell. A Társulásból való kizárásra a Möt. 89.§ (3) bekezdése alapján kerülhet sor.

29) A Többcélú Kistérségi Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, *amelyet a Társulás vagyonelejtára tartalmaz*, melynek szaporulata a Társulást illeti meg. A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén – eltérő megállapodás hiányában – a társulás vagyont a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani,

ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

30) A Társulás a vitás ügyeket elsősorban tárgyalás útján rendezi. A felmerülő vitás kérdésekben az illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.

31) Ezen megállapodás az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületeinek a megállapodás megkötésére irányuló határozatával *2014. január 01.* napján lép hatályba.

Mezőkövesd, 2013. év december hó 09. nap

A Képviselő-testületek a megállapodás módosítását az alábbi határozatokkal fogadták el:

TELEPÜLÉS	HATÁROZAT SZÁMA
BOGÁCS	
BORSODGESZT	
BORSODIVÁNKA	
BÜKKÁBRÁNY	
BÜKKZSÉRC	
CSERÉPFALU	
CSERÉPVÁRALJA	
CSINCSE	
EGERLÖVŐ	
KÁCS	
MEZŐKERESZTES	
MEZŐKÖVESD	
MEZÓNAGYMIHÁLY	
MEZONYÁRAD	
NÉGYES	
SÁLY	
SZENTISTVÁN	
SZOMOLYA	
TARD	
TIBOLDDARÓC	
VATTA	

TELEPÜLÉS MEGNEVEZÉSE	POLGÁRMESTER NEVE
Bogács Község Önkormányzata	Csendesné Farkas Edit
Borsodgeszt Község Önkormányzata	Boncsér Zoltán
Borsodivánka Község Önkormányzata	Bogdán József
Bükkábrány Község Önkormányzata	Szalai Szabolcs
Bükkzsérc Község Önkormányzata	Vasas Csaba
Cserépfalu Község Önkormányzata	Kósik István
Cserépváralja Község Önkormányzata	Dávid Zoltán
Csincse Község Önkormányzata	Lőrincz Imre
Egerlövő Község Önkormányzata	Gordos Attila
Kács Község Önkormányzata	Ostorházi István
Mezőkeresztes Város Önkormányzata	Dr. Dózsa György
Mezőkövesd Város Önkormányzata	Dr. Fekete Zoltán
Mezőnagymihály Község Önkormányzata	Vályi László
Mezőnyárad Község Önkormányzata	Dr. Horváth László
Négyes Község Önkormányzata	Farkas Andrásné
Sály Község Önkormányzata	Fekete Jánosné
Szentistván Község Önkormányzata	Koncz József
Szomolya Község Önkormányzata	Guczi István
Tard Község Önkormányzata	Gál János
Tibolddaróc Község Önkormányzata	Harai Istvánné
Vatta Község Önkormányzata	Korán István

8.) Zsóry Zsibongó Gyermeeküdülő lapostető felújítása *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság

A 9 fő Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottsági tagból 8 fő vesz részt a szavazásban, melyből 7 fő igen és 1 fő nem szavazatával a Képviselő-testület felé a határozati javaslatot elfogadásra ajánlja.

Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság

A 6 fő Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottsági tagból 5 fő vesz részt a szavazásban, melyen 3 fő igen 2 fő nem szavazatával a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltakat elfogadásra ajánlja.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslat ismertetése után azt szavazásra teszi, mivel a jelenlévő képviselők részéről módosító javaslat nem hangzik el.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 11 igen szavazattal, 1 nem ellenében az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
321/2013. (XII.19.) önkormányzati határozata**

a Zsóry Zsibongó Gyermeküdülő lapostető felújításáról

1./ Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta, a bérleménybe adott „Zsóry Zsibongó Gyermeküdülő” épületeken, a bérlő által végzendő értéknövelő beruházással – lapostető felújítás – egyetért.

2./ Képviselő-testület a benyújtott költségvetés szerinti műszaki tartalmat indokoltnak tartja, annak költségvetését elfogadja. A költségvetés szerinti bruttó 1.576.959 Ft bérleti díjba történő beszámítást jóváhagyja.

3./ Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az írásbeli megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

9.) Környezeti Fenntarthatósági Terv aktualizálása *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság

A 9 fő Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottsági tagból 8 fő vesz részt a szavazásban, melyből 8 fő igen szavazatával a Képviselő-testület felé a határozati javaslat „A” változatát elfogadásra ajánlja.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – miután a napirendhez a jelenlévő képviselők részéről hozzászólás, vélemény nem hangzik el – így a határozati javaslat a.) alternatívájának ismertetése után azt szavazásra teszi.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
322/2013. (XII.19.) önkormányzati határozata**

a Környezeti Fenntarthatósági Terv aktualizálásáról

- 1.) A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta, és a „**Mezőkövesd Város Önkormányzatának Környezeti Fenntarthatósági Terve 2013**” dokumentumot elfogadja.
- 2.) A 187/2010. (VI. 30.) ÖK. számú határozat jelen határozattal visszavonásra kerül.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Sürgősségi indítvány:

- **A 214/2013. (VIII.28.) önkormányzati határozattal módosított 177/2013. (VI.12.) önkormányzati folyószámlahitel felvételére vonatkozó képviselő-testületi határozat módosítása** *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Az előterjesztést bizottság nem tárgyalta.

Balog Lászlóné irodavezető röviden ismerteti az előterjesztésben foglaltakat.

Dr. Fekete Zoltán polgármester mivel a sürgősségi indítványhoz módosító javaslat nem hangzik el, így a határozati javaslat ismertetése után azt szavazásra teszi fel.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 12 igen szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
323/2013. (XII.19.) önkormányzati határozata**

**a 214/2013. (VIII.28.) önkormányzati határozattal módosított 177/2013. (VI.12.)
önkormányzati folyószámlahitel felvételére vonatkozó képviselő-testületi
határozat módosításáról**

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 214/2013. (VIII.28.) önkormányzati határozattal módosított, 177/2013. (VI.12.) önkormányzati határozat 2. pontjának a hitel visszafizetésére, illetve a hitel biztosítékára vonatkozó részét az alábbiak szerint módosítja:

2. Az Önkormányzat által kért hitel összege 300.000 eFt, melyet 2013. július 1-én kíván igénybe venni. Az Önkormányzat a kért hitel visszafizetésének biztosítékaként az Önkormányzat költségvetési bevételeit (az állami támogatásnak szabadon felhasználható részét, a helyi adóbevételeket, az önkormányzatot megillető gépjárműadó bevétel összegét, stb.) ajánlja fel, melyet ütemezett törlesztéssel fizet vissza a folyószámlahitel szabályai szerint, de legkésőbb:

- ❖ 2013. szeptember 30-án : 200.000.000 Ft-ot,
- ❖ 2013. december 31-én: 100.000.000 Ft-ot.

Az Adós hozzájárul a helyi önkormányzat általános működésének és ágazati feladatai támogatásának, a közfoglalkoztatási támogatások (a továbbiakban együtt: Központi Támogatás) OTP Bank Nyrt. javára történő engedélyezéséhez és tudomásul veszi, hogy az engedélyezett bevételeket az OTP Bank Nyrt. a jelen szerződésből eredő tartozás törlesztésére fordítja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polgármester

Sürgősségi indítvány:

- **Önkormányzati folyószámlahitel működési célú hitellé történő átalakítása** *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Az előterjesztést bizottság nem tárgyalta.

Balog Lászlóné irodavezető röviden ismerteti az előterjesztésben foglaltakat.

Dr. Fekete Zoltán polgármester mivel a sürgősségi indítványhoz módosító javaslat nem hangzik el, így a határozati javaslat ismertetése után azt szavazásra teszi fel.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, és 12 igen szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
324/2013. (XII.19.) önkormányzati határozata**

önkormányzati folyószámlahitel működési célú hitellé történő átalakításáról

Mezőkövesd Város Képviselő-testülete egyetért a folyószámlahitel éven túli lejáratú működési hitellé történő átalakításával, és az alábbi kötelezettségvállalásokat teszi:

1. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal, hogy a hitel visszafizetés időtartama alatt a kért hitelt és járulékait a futamidő alatt – a felhalmozási és tőke jellegű kiadásokat megelőzően – a költségvetésbe betervezi és jóváhagyja.
2. Az Önkormányzat által kért hitel összege az önkormányzat 2013. december 5-én fennállt folyószámlahitel állományából (99.673.526 Ft) a 2013. december 20-án fennálló állomány

összege, melyet 2013. december 21-én kíván igénybe venni és 2014. december 31-ig kíván visszafizetni.

3. Az Önkormányzat a kért hitel visszafizetésének biztosítékeként az Önkormányzat költségvetési bevételeit (az állami támogatásnak szabadon felhasználható részét, a helyi adóbevételeket, az önkormányzatot megillető gépjárműadó bevétel összegét, stb.) központi támogatások, helyi adó, valamint gépjárműadó önkormányzatot megillető bevételeinek az engedményezését ajánlja fel.

4. A Képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy az Önkormányzat kötelezettségvállalása megfelel a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (3) bekezdésében foglaltaknak.

5. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a hitelszerződés módosításának aláírására.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polgármester

10/1.) Tájékoztató az interpellációkra adott válaszokról *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Csirmaz Zsolt, Molnár Istvánné és Takács József képviselők az interpellációjukra adott választ elfogadják.

A képviselő-testület a 2011. évi Möt. 46.§ (2) bekezdése alapján zárt ülés keretében folytatja tovább a tanácskozást, melyről külön jegyzőkönyv készül.

K.m.f.

Dr. Jakab Orsolya
jegyző

Dr. Fekete Zoltán
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Barsi László
települési képviselő

Csirmaz József
települési képviselő