

**Mezőkövesd Város Képviselő-testületének
1/2021. (I.06.) határozata**

a 2021. évi startmunka közfoglalkoztatási programok tervezéséről

Mezőkövesd Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület hozzájárul és támogatja az alábbi 2021. évi közfoglalkoztatási programok benyújtását:

- szociális jellegű (39 fő),
- mezőgazdaság (mezőgazdasági és dísznövény termékek előállítása, 23 fő),
- helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás (beton termékek előállítása, 12 fő).

2. A Képviselő-testület az önrészt, azaz bruttó 1.390.120 Ft-ot az önkormányzat 2021. évi költségvetésébe betervezi és jóváhagyja, az alábbi megosztásban:

- szociális jellegű megnevezésű program önrésze: bruttó 504.219 Ft,
- mezőgazdaság megnevezésű program önrésze: bruttó 885.901 Ft,
- helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás megnevezésű program önrésze: 0 Ft.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a benyújtott programok pozitív elbírálása esetén az esetleges közbeszerzési eljárás megindítására.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester


Dr. Fekete Zoltán
polgármester

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2021. (I.06.) határozata**

a Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde 2021. évitavaszi- és nyári szünidei nyitvatartási rendjéről

Mezőkövesd Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

Az óvodákba, a bölcsődébe 2021. március 18-ig mérjék fel az igényeket a tavaszi szünetben történő nyitva tartásra vonatkozóan. Amennyiben van szülői gyermek elhelyezési igény, úgy a bölcsőde és az óvodák egymást váltva tartanak ügyeletet.

Az ügyeletes óvodát, az intézményvezető jelöli ki.

Jelentkező hiányában 2021. április 1-től - 2021. április 6-ig valamennyi óvoda és a bölcsőde zárva tart. Nyitás: 2021. április 7. (szerda).

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően az **óvodák a nyári időszakban az alábbi nyitvatartási renddel működnek:**

- 2021. június 21. (hétfő) - július 09-ig (péntek) /3 hét/ Ügyel: Móra Ferenc úti Tagóvoda
- 2021. július 12. (hétfő) – július 30-ig (péntek) /3 hét/ Ügyel: Egri úti Tagóvoda
- 2021. augusztus 02.(hétfő) - augusztus 19-ig (csütörtök) /3 hét/ Ügyel: Dohány úti Tagóvoda
- 2021. augusztus 23-tól (hétfő) Minden óvoda nyitva tart.

A László Károly úti Székhely Óvoda helyszínén az ügyelet elmarad a Pénzügyminisztérium által 2019.03.31-én megjelentetett Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására kiírt pályázat kapcsán megvalósuló konyha felújítási munkálatok miatt. Ez idő alatt a László Károly úti Óvodába járó gyermekek ügyeleti ellátását a másik 3 óvodában biztosítják.

A bölcsőde nyitva tartása a következő:

A bölcsődében 2021. július 5-ig történjen meg a szülői igények felmérése a nyári nyitva tartásra vonatkozóan. Amennyiben szülő igényli gyermeke elhelyezését a bölcsőde ügyeleti nyitvatartási renddel működik.

Jelentkező hiányában 2021. július 19-től - 2021. augusztus 6-ig (3 hét) zárva tart.

Nyitás: 2021. augusztus 9. (hétfő)

Felelős: intézményvezető
Határidő: értelem szerint


Dr. Fekete Zoltán
polgármester



Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének 3/2021. (I. 07.) határozata a
Zsóry Zsibongó üzemeltetésével kapcsolatos kérelemről

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

Mezőkövesd Város Önkormányzata a 7171/2 hrsz. alatt felvett Zsóry Gyógy- és Strandfürdő területén, a Napfürdő és Olajfa út által határolt sarokrészen található „A” és „B” jelű épületek és a közöttük lévő 980 m² nagyságú füves területét bérlő Vigló Kft. (képviseli: Szöllősi Előd, cím: 2310 Szigetszentmiklós, Napfény u. 7., adószám: 10784178-2-13) – mely az ingatlanokban gyermeküdültetést végez - 2021. január 1. napjától 2021. június 30. napjáig a szerződés szerinti fél éves bruttó 4.408.079 Ft helyett bruttó 2,5 millió Ft bérleti díjat fizet meg tekintettel arra, hogy a koronavírus járvány miatt az ingatlanokat jelenleg szálláskiadásra hasznosítani nem lehet.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint


Dr. Fekete Zoltán
polgármester



Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének 4/2021. (I.12.) határozata a
Illyés Gyula u. 8. 1/4. szám alatti önkormányzati bérlakással kapcsolatos kérelemről

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

Mezőkövesd Város Önkormányzata a Mezőkövesd Illyés Gyula u. 8. 1/4. szám alatti bérlakás bérleti szerződését 2021. február 15. napjától módosítja úgy, hogy Holndonner-Kovács Tímeát bérlőként (szül.: Mezőkövesd, 1992. 05.04., anyja neve: Horváth Beáta Erzsébet) a bérleti szerződésben feltünteti.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint



Dr. Fekete Zoltán
polgármester

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2021. (I.12.) határozata**

**Az önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok könyvvizsgálói feladatainak
ellátására történő ajánlatkérésről**

Mezőkövesd Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület az alábbi cégek részére - a határozat mellékletét képező -, történő ajánlatkérés megküldésével egyetért.

Munkácsi Márta egyéni cég (könyvvizsgáló)
3711 Szirmabesenyő, József A.u. 37./a.
email címe: munkacsimarta15@gmail.com

Tóth Kálmánné Kft (könyvvizsgáló)
3525 Miskolc, Árok utca 53.
email.cím: tothkalmanne@chello.hu

Horváth Józsefné könyvvizsgáló
3533. Miskolc, Örös u. 37.
email cím: hrveva@gmail.com

Dánfi és Társa Audit Kft.
3519. Miskolc, Ungvári utca 3.
email: danfidezso@gmail.com

- 2.) Az ajánlatok elbírálását követően, felhatalmazza a gazdasági társaságok vezetőit a szerződések megkötésére.

Felelős: Polgármester, gazdasági társaságok vezetői

Határidő: értelem szerint


Dr. Fekete Zoltán
polgármester 

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2021. (I.12.) határozata**

**A Mezőkövesdi Közkincs-tár Nonprofit Kft. - Közösségi ház éves szolgáltatási tervének
elfogadása**

Mezőkövesd Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőkövesdi Közkincs-tár Nonprofit Kft. - Közösségi ház éves szolgáltatási tervéről szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadja az abban foglalt programtervezetet.

Felelős: Közkincstár ügyvezető

Határidő: értelem szerint


Dr. Fekete Zoltán
polgármester



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2021. (I. 19.) határozata**

A 2019. évben képzett maradványok számviteli változásból adódó korrekciójáról

Mezőkövesd Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező 2019. évi maradvány korrekciójáról készült jegyzőkönyveket jóváhagyja, és a jegyzőkönyvben szereplő változások számviteli nyilvántartásokon történő átvezetését engedélyezi, az alábbiak szerint:

Intézmény megnevezése	2019. évi jóváhagyott maradvány összege (Ft)	Korrekció (Ft)	Helyesbített maradvány összege (Ft)
Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal	6.366.158,-	- 351.901,-	6.014.257,-
Mezőkövesd Városi Önkormányzat Rendelőintézete	36.671.029,-	- 1.831,-	36.669.198,-
Mezőkövesd Város Önkormányzata	3.942.702.264	- 59.064.879,-	3.883.637.385,-

- 2.) A korrigált maradványt a könyvelésben a 38/2013. (IX. 19.) NGM. rendelet 1. melléklet XII. Gazdasági események elszámolásai fejezet szerint rendezni kell, valamint át kell vezetni az államháztartásról szóló törvény 34.§ (4) bekezdése szerint a 2020. évi költségvetési rendelet módosításában.
- 3.) A 2019. évi maradvány korrekciójáról készült jegyzőkönyveket a Magyar Államkincstár részére elektronikusan meg kell küldeni a MAPKER hivatali kapu igénybevételével.

Felelős: Polgármester, gazdaság vezető, számviteli nyilvántartó

Határidő: értelem szerint


Dr. Fekete Zoltán
polgármester



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2021. (I.19.)
határozata**

**A Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött
közigazgatási szerződés felülvizsgálata**

Mezőkövesd Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött közigazgatási szerződést a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerű

The seal is circular with a purple border containing the text 'Mezőkövesd Város Polgármestere'. In the center is a coat of arms featuring a crown on top and a shield with a cross and other heraldic elements. Several blue diagonal lines are drawn across the seal.
Dr. Fekete Zoltán
polgármester

Közigazgatási szerződés

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény (a továbbiakban: Nektv.) 80.§ (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (a továbbiakban: Möt.) alapján Mezőkövesd Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) együttműködésének szabályait az alábbi közigazgatási szerződésben rögzítik:

A közigazgatási szerződés, amely létrejött egyrészt **Mezőkövesd Város Önkormányzata** (székhely: 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112) képviselője: Dr. Fekete Zoltán polgármester mint, közigazgatási szerv, másrészt a **Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 3400 Mezőkövesd, Szent László tér 24. sz.) képviselője: Paczók Ernő elnök mint közigazgatási szerv.

A közigazgatási szerződés célja, hogy a Felek meghatározzák a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéhez szükséges működési, személyi és tárgyi feltételek biztosításának módját és a működéssel kapcsolatos végrehajtási, gazdálkodási feladatok ellátásának rendjét.

Az együttműködés szabályai:

A használatra átadott ingatlanok és eszközök a Mezőkövesdi Önkormányzat tulajdonát képezik, a tulajdonosi jogokat a szerződés időtartama alatt az Önkormányzat gyakorolja. A Nemzetiségi Önkormányzat a használati jogát harmadik félnek nem adhatja át, azt kizárólag maga gyakorolhatja. Erre vonatkozóan a két fél külön bérleti szerződést köt.

A szerződés tárgya a működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása:

I.

A működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása

1. Mezőkövesd Város Önkormányzata a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés tárgyi feltételeit.
2. Az önkormányzati működés tárgyi feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:
 - a.) az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat üléseihez szükséges helyiséget a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal (3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.) földszinti tanácskozó termében, egyéb feladatai vonatkozásában pedig a Mezőkövesd, Szent László tér 24. szám alatti („Kiskönyvtár”) helyiségét.
 - b.) csak a tárgyaló helyiséghez kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek vállalása (villamos energia díja, fűtődíj, víz- és csatornadíj, takarítás)
 - c.) a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez, a testületi, képviselői feladatok ellátásához szükséges tárgyi feltételek biztosítása (irodaszer, papír, nyomtatvány biztosítása, postaköltség viselése)
 - d.) a testületi ülések előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, továbbítása a Kormányhivatalnak)

- e.) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása,
- f.) a c), d), e), pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek – testületi tagok telefonhasználata költségei kivételével – a viselése.

II.

A működéshez szükséges személyi feltételek biztosítása

1. Az Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi feltételeket oly módon, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat a Közös Önkormányzati Hivatal közreműködő munkatársként kijelölt köztisztviselője, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal egységeinek szakmailag illetékes köztisztviselői látják el a hivatali munkaidőn belül.
2. A közreműködőként kijelölt és a szakmailag illetékes köztisztviselők feladatai:
 - a.) a testületi ülések előkészítésével kapcsolatosan a meghívók, előterjesztések és a hivatalos levelezések előkészítésével és postázásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása a Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában és a jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően,
 - b.) a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítésével és továbbításával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása a jogszabályi előírások, határidők betartásával,
 - c.) a testületi döntések előkészítése, testületi döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatok ellátása.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Közös Önkormányzati Hivatal illetékes köztisztviselői végzik.
4. A Közös Önkormányzati Hivatal állományába tartozó a Képviselő-testület üléseinek szervezéséért felelős, legalább Államigazgatási Főiskolai végzettséggel rendelkező köztisztviselője a jegyző megbízásából és képviselőként részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein – beleértve a zárt ülést is – és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

III.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési tervezési feladatai

1. A helyi nemzetiségi önkormányzat Elnöke – a Jegyzővel és a Kincstári Iroda vezetőjével a költségvetési határozat-tervezetet egyezteteti, a nemzetiségi önkormányzatot érintő vitás kérdéseket tisztázzák. Az egyeztetés alapján a Kincstári Iroda összeállítja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat tervezetét, melyet a jogszabályban rögzített határidőn belül a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke terjeszt a Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé.
2. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési határozatban meghatározott eredeti előirányzaton felül többletbevételt ér el, bevételkiesése várható, illetve a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást kíván végrehajtani, a Nemzetiségi Önkormányzat testülete köteles módosítani a költségvetéséről szóló határozatát. Az Elnök által kezdeményezett költségvetést módosító határozat tervezetét a Kincstári Iroda állítja össze, melyet az Elnök a következő ülésen a testület elé terjeszt.

3. Az elfogadott költségvetés alapján a Kincstári Iroda elkészíti és a Magyar Államkincstár B.A.Z. Megyei Igazgatósága részére továbbítja a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetéséről szóló információszolgáltatást.
4. A Nemzetiségi Önkormányzatnak a tárgyhónapról a következő hónap 20-ig pénzforgalmi jelentést a tárgynegyedévről pedig a tárgy negyedévet követő hónap 20-ig mérlegjelentést kell készítenie.
5. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését, pénzforgalmi jelentését és mérlegjelentését a Kincstári Iroda készíti el, majd az aláírt példányokat megküldi a Magyar Államkincstár B.A.Z. Megyei Igazgatóságához.
6. A zárszámadás-tervezetet a Kincstári Iroda készíti el, melyet az Elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé.

IV.

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodási feladatai

1. A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Kincstári Irodája.
2. A Kincstári Iroda a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában foglaltaknak megfelelően, annak figyelemmel kísérésével végzi a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett a gazdálkodás feladatait.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére az Elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra.
4. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Kincstári Iroda vezetője, vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult. A kötelezettségvállalásról a Kincstári Iroda naprakész nyilvántartást vezet.
5. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében szakmai teljesítés igazolására jogosult személyeket az elnök írásban jelöli ki.
6. A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (utalványozásra) az Elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
7. Az érvényesítést a Kincstári Iroda ezzel a feladattal megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselői végezhetik.
8. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettségek kifizetéseit a Kincstári Iroda átutalással teljesíti. A Kincstári Iroda által kezelt, a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából készpénz legfeljebb 100.000 forint összeghatárig fizethető ki, ezt meghaladó összeg csak rendkívül indokolt esetben teljesíthető. A pénzügyi teljesítésnél a készpénz nélküli fizetési módot kell előnyben részesíteni.

V.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettség

1. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vétele, adószámának igénylése, önálló fizetési számlájának megnyitása, és az ezzel kapcsolatos módosításokat a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal készíti el. Az Njtv. 80.§ (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladat teljesítését a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Kincstári Irodája mindenkor Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodását ellátó köztisztviselője végzi el.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő pénzforgalom önálló fizetési számlán bonyolódik. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét és az általa meghatalmazott személyt – a banki aláírás-bejelentés szerint – a fizetési számla feletti rendelkezés jogosultság illeti meg.
3. A Kincstári Iroda a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
4. A Kincstári Iroda a jogszabályban meghatározott határidőig elkészíti a Magyar Államkincstár B.A.Z. Megyei Igazgatóságához benyújtandó, a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését, időközi költségvetési jelentéseit, időközi mérlegjelentéseit, éves elemi beszámolóját.
5. A Kincstári Iroda a Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatásáról a felhasználási évet követő év **március 15-ig** az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére pénzügyi elszámolást készít a Szervezési Iroda pedig szöveges beszámolót nyújt be.
6. A Kincstári Iroda a Nemzetiségi Önkormányzat feladatalapú támogatásáról a felhasználás megtörténtét követő 45 napon belül, legkésőbb az ezt követő év március 15-ig az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére pénzügyi elszámolást készít a Szervezési Iroda pedig szöveges beszámolót nyújt be.
7. Mezőkövesd Város Önkormányzata elkészíteti és folyamatosan aktualizálja a Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzési nyomvonalát és gondoskodik a belső ellenőrzésről. A belső ellenőrzési nyomvonal jelen szerződés 1. sz. függeléke.

Adatvédelem:

A szerződő felek a közigazgatási szerződés teljesülése során kezelt személyes adatokat az érintettek kifejezett hozzájárulása alapján, a szerződéses jogviszony keretein belül, az információs önrendelkezési jogról és információs szabadságról szóló 2011. évi LXIII. törvény (Infotv.) rendelkezéseinek maradéktalan betartásával kezelik.

A szerződő felek kizárólag a szerződés teljesülése érdekében megadott személyes adatok kezelésére jogosultak. A szerződő felek a nyilvántartott személyes adatokat harmadik személynek nem adják át, kivéve a személyes adatok megismerésére jogosult szervezeteket.

A szerződő felek a személyes adatokat jelen közigazgatási szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében kezelik.

A szerződés időtartama:

Jelen szerződés 2021. február 1-én határozatlan időre lép hatályba, azzal, hogy Mezőkövesd Város Önkormányzata az Njtv. és jelen megállapodás szerint biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit.

Felek rögzítik, hogy jelen közigazgatási szerződést minden év január 31-éig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják, és szükség esetén egyeztetéssel módosítják.

Egyéb rendelkezések:

Jelen közigazgatási szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szerződő felek a hatályos jogszabályokat, így különösen a Ptk, az Mötvt. és a Nektvt. rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Mezőkövesd, 2021. január.....

Dr. Fekete Zoltán
Polgármester

Paczók Ernő
MRNÖ Elnöke

1 sz. melléklet

Pénzeszközök feletti jogosultságok

Utalványozó: Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke

Pénzügyi ellenjegyző: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal állományában lévő a feladattal megbízott személy

Érvényesítő: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal állományában lévő ezzel a feladattal megbízott személy

Szakmai teljesítés igazolására jogosult: Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökhelyettese

1. számú függelék.

Belső ellenőrzési nyomvonal

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2021. (I.20.) határozata**

**Mezőkövesd Város Önkormányzatának vegyes fogászati körzetére vonatkozó feladat-ellátási
szerződés módosítása**

Mezőkövesd Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület hozzájárul a Barczi Denal Bt. és Mezőkövesd Város Önkormányzata között 2020. december 28. napján aláírt feladat-ellátási szerződés módosításához, az alábbiak szerint:
 - a) a feladat-ellátási szerződés 18. pontja helyébe az alábbi szövegrész lép:
„Szerződő felek jelen szerződést az aláírás napjától határozatlan időre kötik, azonban rendelkezéseit 2021. március 01. napjától kell alkalmazni.”
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy jelen határozat alapján módosított és egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint


Dr. Fekete Zoltán
polgármester



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2021. (I.27.) határozata**

**Mezőkövesdi Városgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
könyvvizsgálójának megválasztása**

Mezőkövesd Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

1./ Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőkövesdi Városgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneve: Mezőkövesdi VG Nonprofit Zrt., cégjegyzékszám: 05-10-000066, adószáma: 10750782-2-05, székhelye: 3400 Mezőkövesd, Dózsa Gy. u. 2.) könyvvizsgálójának Horváth Józsefné, egyéni vállalkozót (székhelye: 3533. Miskolc, Örös u. 37., Magyar Könyvvizsgálói Kamara, Kamarai azonosítószám: 006249) 2021. év január hó 01. napjától kezdődő és 2025. év június hó 30. napjáig terjedő időtartamra megválasztja.

2./ A képviselőtestület a könyvvizsgáló díjazását **120.000,- Ft + ÁFA / hó** összegben állapítja meg, amely évente a KSH által kiadott inflációs ráta mértékével módosítható.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő tulajdonosi rendelkezések meghozatalára és a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal


Dr. Fekete Zoltán
polgármester



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2021. (I.27.) határozata**

Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztása

Mezőkövesd Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

1./ Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Kulturális, Könyvtári, Turisztikai és Múzeumi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített cégneve: Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft., cégjegyzékszám: 05-09-016634, adószáma: 14546141-1-05, székhelye: 3400 Mezőkövesd, Szent László tér 24.) könyvvizsgálójának Horváth Józsefné, egyéni vállalkozót (székhelye: 3533. Miskolc, Örs u. 37., Magyar Könyvvizsgálói Kamara, Kamarai azonosítószám: 006249) 2021. év január hó 01. napjától kezdődő és 2025. év június hó 30. napjáig terjedő időtartamra megválasztja.

2./ A képviselőtestület a könyvvizsgáló díjazását **500.000,- Ft + ÁFA / év** összegben állapítja meg, amely évente a KSH által kiadott inflációs ráta mértékével módosítható.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő tulajdonosi rendelkezések meghozatalára és a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal


Dr. Fekete Zoltán
polgármester



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2021. (I.27.) határozata**

Mezőkövesdi Művelődési Közalapítvány könyvvizsgálójának megválasztása

Mezőkövesd Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

1./ Mezőkövesdi Művelődési Közalapítvány (azonosító: 05-99-004019, adószáma: 18443844-1-05, székhelye: 3400 Mezőkövesd, Szent László tér 24.) könyvvizsgálójának Horváth Józsefné, egyéni vállalkozót (székhelye: 3533. Miskolc, Örs u. 37., Magyar Könyvvizsgálói Kamara, Kamarai azonosítószám: 006249) 2021. év január hó 01. napjától kezdődő és 2025. év június hó 30. napjáig terjedő időtartamra megválasztja.

2./ A képviselőtestület a könyvvizsgáló díjazását **150.000,- Ft + ÁFA / év** összegben állapítja meg, amely évente a KSH által kiadott inflációs ráta mértékével módosítható.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő tulajdonosi rendelkezések meghozatalára és a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal


Dr. Fekete Zoltán
polgármester



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2021. (I.27.) határozata**

Mezőkövesdi Média Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztása

Mezőkövesd Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

1./ Mezőkövesdi Média Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített cégneve: Mezőkövesdi Média Nonprofit Kft., cégjegyzékszám: 05-09-017756, adószáma: 22269153-2-05, székhelye: 3400 Mezőkövesd, Szent László tér 11.) könyvvizsgálójának Horváth Józsefné, egyéni vállalkozót (székhelye: 3533. Miskolc, Örs u. 37., Magyar Könyvvizsgálói Kamara, Kamarai azonosítószám: 006249) 2021. év január hó 01. napjától kezdődő és 2025. év június hó 30. napjáig terjedő időtartamra megválasztja.

2./ A képviselőtestület a könyvvizsgáló díjazását **300.000,- Ft + ÁFA / év** összegben állapítja meg, amely évente a KSH által kiadott inflációs ráta mértékével módosítható.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő tulajdonosi rendelkezések meghozatalára és a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal


Dr. Fekete Zoltán
polgármester 

**Mezőkövesd Város Képviselő – Testületének
14/2021. (I.28) határozata**

közbeszerzési eljárás indításáról új bölcsőde épület építésére

Mezőkövesd Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő – Testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő – Testület a „Bölcsőde építése Mezőkövesden” beruházásra vonatkozó közbeszerzési eljárás megindításáról a mellékelt ajánlattételi felhívást és közbeszerzési dokumentumokat elfogadja, hozzájárul az alábbi gazdasági szereplők részére történő megküldéséhez:

- BAU-VILL ÉPKER Kft. (3530 Miskolc, Hadirokkantak útja 48., cg.: 05-09-009041)
- SZILVÁSI Építő Kft. (3400 Mezőkövesd, Eper út 51., cg.: 05-09-018416)
- Eger „kas” Kft. (3300 Eger, Meder út 28., cg.: 10-09-020128)
- Ertamil Kft. (3300 Eger, Rajner Károly u. 41., cg.: 10-09-022975)
- IMHO Tech Kft. (3519 Miskolc, Rézműves u. 24., cg.: 01-09-354711)

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester



Dr. Fekete Zoltán
polgármester

RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT

Alulírott mint a(z) ajánlattevő által a **Mezőkövesd Város Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által megindított „**Bölcsőde építése Mezőkövesden**” tárgyú közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember

n y i l a t k o z o m,

hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a teljes projekt időtartama alatt – a szerződés teljesítése során – az ajánlatban szereplő beosztásban, amelyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozom, hogy a Kbt. 138. § (2) bekezdésében foglaltakra is figyelemmel a szerződés teljesítése során Ajánlattevő rendelkezésére állok és a szerződés teljes időtartama alatt személyesen részt veszek a teljesítésben.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítésének időszakában nincs más olyan kötelezettségem, amely a szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
szakember sajátkezű
aláírása

Összesen:	... hónap
------------------	------------------

Egyéb képességek:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....

szakember sajátkezű aláírás

A teljesítésbe bevonásra kerülő szakember szakmai önéletrajza

Mezőkövesd Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által megindított „Bölcsőde építése Mezőkövesden” tárgyú közbeszerzési eljárásban

A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör: *építésvezető magasépítés/épületgépészet szakterületen*¹

A szakember kamarai száma (adott esetben):.....

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Jelenlegi munkahely:	
Képzettsége:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése

KÉPZETTSÉG/SZAKMAI GYAKORLAT IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!) ²		
Korábbi projektek (szakmai tapasztalat) ismertetése, időpontjai (-tól, -ig) (ÉV, HÓNAP)	Ellátott funkciók, feladatok és beosztások ismertetése	Elszámolni kívánt hónapok száma ³ :

¹ Megfelelő aláhúzendó

² A táblázat további sorokkal bővíthető.

³ Az elszámolni kívánt szakmai tapasztalat összesített értékét (összesített hónapszám) a felolvasólapon is rögzíteni szükséges. FIGYELEM! AZ IDŐBEN ÁTFEDÉSEKET TARTALMAZÓ GYAKORALTI IDŐ CSAK EGYSZER SZÁMOLHATÓ EL! Az elszámolni kívánt hónapok számát ennek megfelelően szükséges rögzíteni.

**NYILATKOZAT A 2. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT TEKINTETÉBEN BEVONT
SZAKEMBER TEKINTETÉBEN**

Alulírott mint a(z) **ajánlattevő / közös ajánlattevő**¹ cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a **Mezőkövesd Város Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által megindított „**Bölcsőde építése Mezőkövesden**” tárgyú közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembert kívánjuk bevonni:

ÉPÍTÉSVEZETŐ				
Szakember neve	Képzettsége	A szakember szakmai gyakorlati ideje (egész hónapokban megadva, a felolvasólapal összhangban)	A bemutatott szakember munkahelye az ajánlattétel időpontjában	A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör
				építésvezető magasépítés szakterületen
				építésvezető épületgépészet szakterületen

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....

cégszerű aláírás

¹ A megfelelő aláhúzendő.

Nyilatkozat felelősségbiztosításról

Alulírott _____ mint a(z) _____
cégjegyzésre jogosult **ajánlattevő / közös ajánlattevő**¹ képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a *Mezőkövesd Város Önkormányzata*, mint ajánlatkérő által megindított „*Bölcsőde építése Mezőkövesden*” tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat nyertessége esetén – legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig a beruházás ellátására vonatkozóan – felelősségbiztosítási szerződést kötök, illetve a meglévő felelősségbiztosításumat kiterjesztem az Ajánlatkérő által az ajánlattételi felhívásban előírt biztosítási fedezet mértékére tekintettel.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

¹ A megfelelő aláhúzendó.

Nyilatkozat összeférhetlenség fenn nem állásáról

Alulírott mint a(z) cégjegyzésre **jogosult ajánlattevő / közös ajánlattevő**¹ képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a *Mezőkövesd Város Önkormányzata*, mint ajánlatkérő által megindított „*Bölcsőde építése Mezőkövesden*” tárgyú közbeszerzési eljárásban a Kbt. 25. § (3) és (4) bekezdése szerinti összeférhetlenségi körülmények az ajánlattevővel, alvállalkozójával, alkalmasságot igazolójával, egyik vezető tisztségviselőjével és tulajdonosával kapcsolatban sem állnak fenn.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

¹ A megfelelő aláhúzendó.

NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLTÁTELRŐL¹

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője továbbá mint a(z) ajánlattevő aláírásra jogosult képviselői² ezennel kijelentjük, hogy a *Mezőkövesd Város Önkormányzata*, mint ajánlatkérő által megindított „*Bölcsőde építése Mezőkövesden*” tárgyú közbeszerzési eljárásban közös ajánlatot kívánunk benyújtani az alábbiak szerint.

Közös Ajánlattevő 1	
Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Nyilvántartó cégbíróság neve:	
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	
Belföldi adószám:	
Képviselő neve:	

Közös Ajánlattevő 2 ³	
Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Nyilvántartó cégbíróság neve:	
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	
Belföldi adószám:	
Képviselő neve:	

Közös ajánlattevők képviseletében eljáró ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy faxszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Nyilatkozunk továbbá, hogy nyertességük esetén a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalunk, továbbá tudomásul vesszük, hogy a közös ajánlattevők személye az eljárás ideje alatt nem változhat. A közös ajánlattevők megállapodását az ajánlathoz csatoltuk.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

Közös ajánlattevő 1

Közös ajánlattevő 2

¹ Kizárólag közös ajánlattétel esetén, szükséges kitölteni.

² A táblázat kiegészíthető a közös ajánlattevők számától függően.

³ A táblázatot közös ajánlattevőnként szükséges kitölteni, a táblázat szabadon bővíthető.

FEDŐLAP

**Mezőkövesd Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által megindított
„Bölcsőde építése Mezőkövesden” tárgyú közbeszerzési eljárásban**

ajánlat

AJÁNLATTEVŐ:

..... (NÉV)

..... (SZÉKHELY)

I. FORMANYOMTATVÁNYOK

A benyújtott igazolásoknak és nyilatkozatoknak alkalmasnak kell lennie az alkalmasság, illetve az adott érvényességi követelményeknek való megfelelés megállapítására. Az EKR-ben rögzített űrlapokon felül, ajánlattevőnek jelen fejezet iratmintái szerint szükséges benyújtani az előírt nyilatkozatokat lehetőség szerint egy fájlba szkennelve olvasható PDF formátumban.

Kelt:, 2021. év hónap
.....napján

.....
.....
Képv.:
Vállalkozó

Kelt:, 2021. év
.....hónap.....napján

.....
Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képv.: Dr. Fekete Zoltán polgármester
Megrendelő

Pénzügyi ellenjegyzés:

meg Megrendelő részéről a szerződésszegésből eredő igények érvényesítésének elmaradása (ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását), ha

- a) a szerződésszegés olyan kötelezettség szerződésszerű teljesítésének elmaradásával valósul meg, amelyet Megrendelő a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelése során figyelembe vett; vagy
- b) a szerződésszegés eredményeként a teljesítés a szerződés tartalmától olyan mértékben tér el, amely - ha a felek szerződésüket így módosították volna - szerződésmódosításként a Kbt. 141. § (6) bekezdése szerint lényeges módosításnak minősülne.

Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha a nyertes ajánlattevőként szerződő fél szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint ha a nyertes ajánlattevőként szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.

Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni a nyertes ajánlattevőként szerződő fél szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint ha a nyertes ajánlattevőként szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.

11. Vállalkozó kijelenti, hogy valamennyi rá, ill. az általa végzett tevékenységgel kapcsolatos jogszabályi feltételnek megfelel. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b.) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó és képviselője kijelenti, hogy az átláthatóság jogintézményével és jogkövetkezményeivel tisztában van. Vállalkozó és képviselője vállalják az ezzel kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, különösen, ha bármely feltétellel már nem rendelkezik Vállalkozó.
12. Felek tudomásul veszik, hogy a szerződés a Kbt. 43. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel nyilvános, tartalma közérdekből nyilvános adatnak minősül.
13. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.
14. A jelen szerződés megszűnik, amennyiben mindegyik fél a jelen szerződésben vállalt összes kötelezettségét teljesítette.
15. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi (Megrendelő példányához kapcsolva) a közbeszerzési eljárás iratanyaga. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, helybenhagyólag aláírják.

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

5. Felek a jogviták eldöntésére – hatáskörtől függően – kikötik a Megrendelő székhelye szerinti Járásbíróság/ Törvényszék kizárólagos illetékességét.
6. E szerződés módosítására kizárólag írásban van lehetőség a Ptk. 6:191. § rendelkezései alkalmazásával. Kivételt képez e rendelkezés alól, ha a Szerződő Felek adataiban változás következik be, például vagy a kapcsolattartó, vagy a teljesítésigazoló személye megváltozik. Ezekben az esetekben Szerződő felek a változás bekövetkezésétől számított 10 napon belül egyoldalúan, írásban tájékoztatják a másik Szerződő felet az adatban, vagy a személyben bekövetkező változás tényéről, valamint az új adat, kapcsolattartó, teljesítésigazoló személyéről.

Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. feltételeinek (141.§) teljesülése esetén, írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül – módosul az alábbi esetekben:

- a. felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
- b. felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,
- c. amennyiben a Kbt. ezt egyebekben nem zárja ki.

Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljes körűen érvényesítette.

7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
8. Megrendelő a Kbt. 142. § (1) bekezdés alapján köteles dokumentálni a szerződés teljesítésére vonatkozó adatokat, ennek keretében köteles ellenőrizni és dokumentálni azon szerződéses kötelezettségek teljesítését, amelyeket a közbeszerzési eljárásban az értékelés során figyelembe vett, valamint minden, a szerződésben foglaltaktól eltérő teljesítést, annak okait és - adott esetben - a szerződésszegéssel kapcsolatos igények érvényesítését. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Kbt. 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek megsértését valósítja

- c. az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt a társaság tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és az alábbi ügyletekről az Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

11. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés bármely jogcímen történő megszűnése/megszűntetése esetén a Vállalkozó köteles a megszűnés napján a munkaterületet dokumentáltan a Megrendelő birtokába adni (a szerződés megszűnésével a Vállalkozó birtoklásához való joga automatikusan megszűnik). Vállalkozó jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy a fentiek okán a szerződés bármely jogcímen történő megszűnésének napjától a munkaterület vonatkozásában birtoklási joga nem áll fenn, az a Megrendelő jogosult – akár önhatalommal is – birtokba venni. Megrendelő – amennyiben jelen szerződés másként nem rendelkezik – biztosítja a Vállalkozónak, hogy a munkaterületen lévő vagyontárgyait (ide nem értve a beépített vagyontárgyakat) reális időn belül a Megrendelő képviselőjének jelenléte mellett elszállítsa. Vállalkozó a fentiek szerinti esetekre jelen szerződés aláírásával lemond valamennyi a Megrendelővel szemben érvényesíthető birtokvédelmi jogáról.

10. Egyéb rendelkezések

1. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., továbbá a Kbt. által engedett körben a Ptk. az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet, 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről, a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól és a többi, vonatkozó jogszabály rendelkezései szerint kell eljárni.
2. Jelen szerződés aláírását közvetlenül megelőzően Vállalkozó bemutatta a 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 26. §-ban és az ajánlattételi felhívásban meghatározott felelősségbiztosításra vonatkozó kötvényt vagy a biztosítási szerződést, illetve annak kiegészítését (kiterjesztését). Vállalkozó nyilatkozza, hogy a biztosítás hatályát a jelen szerződés teljesítéséig fenntartja.
3. Felek rögzítik, hogy vis maior esetben a szerződést bármely fél felmondhatja, az az ok legalább 45 napon keresztül fennáll. Vis maior esetén az erről tudomást szerző fél haladéktalanul köteles a másik felet értesíteni, melynek elmaradásából, vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő károkért felelős.
4. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó:
 - a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

- i. Vállalkozó környezetvédelmi, hulladékszállítási kötelezettségét megszegi,
- j. az előírt felelősségbiztosítás – annak jelen szerződésben foglalt hatálya alatt - bármely okból megszűnik, és a megszűnés napját követő 3 banki napon belül legalább azonos tartalommal újabb az előírásoknak megfelelő biztosítási jogviszony nem áll fenn azzal, hogy ez csak akkor elfogadható, ha egyebekben az új biztosítás hatálybalépése előtt keletkezett károokra is biztosított az eredményes igényérvényesítés lehetősége
- k. amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét – kivéve, ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a Kbt. 136. § (1) bek. a) vagy b) pontjának, 138. § (1) bekezdésének megsértése esetén.
- l. jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettségét megszegi,
- m. jogszabályon alapuló egyéb felmondási vagy elállási okok fennállnak,
- n. Vállalkozó a teljesítés során hamis adatot szolgáltat,
- o. Vállalkozó alvállalkozót jogosulatlanul vesz igénybe,
- p. Vállalkozó foglalkoztatásra vonatkozó szabályokat megsérti.
- q. amennyiben Vállalkozó az értékelési szempontokra tett megajánlásokat nem teljesíti.

Súlyos szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedett fél jogosult elállni a szerződéstől, ill. azt felmondani.

- 6. A Vállalkozó jogosult jelen Szerződéstől való azonnali hatályú elállásra/felmondásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan –
 - a. a munkaterület átadási kötelezettségét a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 15 napot meghaladóan elmulasztja.
 - b. a számlát – felszólítás ellenére – sem fizeti meg, vagy
 - c. egyébként Vállalkozó tevékenységét lehetetlenné teszi.
- 7. A szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén a Vállalkozó a megszűnésig teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.
- 8. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles fenti jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 15 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tény, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott szigorú határidő) nem lehetséges.
- 9. Ha a szerződésszegés következtében Megrendelőnek a szerződés teljesítéséhez fűződő érdeke megszűnt, elállhat a szerződéstől, vagy ha a szerződéskötés előtt fennállt helyzetet természetben nem lehet visszaállítani, felmondhatja azt.
Vállalkozó nem követelheti az ellenszolgáltatás nélkül maradt szolgáltatás ellenértékének pénzbeni megtérítését, ha Megrendelő bizonyítja, hogy a számára teljesített szolgáltatást visszatéríteni olyan okból nem tudja, amelyért Vállalkozó felelős.
- 10. Megrendelő a szerződést felmondhatja, ha:
 - a. feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b. Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

5. Az átadás-átvételi eljáráson a Vállalkozó átadja a jótállási jegyeket, fentiek szerinti tartalommal 2 példában az átadási dokumentációt és megadja a beépített szerkezetek, berendezési és felszerelési tárgyak használati és karbantartási utasításait, valamint jelen szerződésben és jogszabályban rögzített egyéb iratokat, stb. Ennek hiánytalan teljesítése a szerződésszerű teljesítés feltétele.
6. A fentiek alapján elvégzett hiánypótlásokról, ill. javításokról a Vállalkozó írásban tájékoztatja a Megrendelőt, aki a tárgyi munkát – megfelelőség esetén – átveszi. Ez a teljesítés esetére vonatkozó birtokbavétel napja.
7. Felek kifejezetten rögzítik, hogy Megrendelő csak hiány-, és hibamentes teljesítést vesz át.
8. A Vállalkozó az utófelülvizsgálati eljárásban köteles közreműködni. Az utófelülvizsgálatot a Megrendelő hívja össze a teljesítést követő 12 havonta, a jótállási idő lejártáig, az adott időszak leteltét megelőző időpontra. Az utófelülvizsgálati eljárásban a Felek a teljesítés szerződésszerűségét és a hibás/hiányos teljesítésből eredő hibákat/hiányosságokat vizsgálják és jegyzőkönyvben rögzítik. Vállalkozó a jegyzőkönyvben nyilatkozik a hibák kijavításának határidejéről, mely összességében nem lehet több, mint 15 nap.

9. A szerződés megszűnése, megszüntetése és kapcsolódó szabályok

1. Vállalkozó felelős a Megrendelővel szemben a szerződés alapján vállalt kötelezettségeinek hibátlan, azaz az előírásoknak, a szakmai szokásoknak és a tevékenység végzésére vonatkozó egyéb normáknak megfelelő határidőben történő teljesítéséért. Megrendelő kizárólag hiba és hiánymentes teljesítést fogad el.
2. A szerződés teljesítés előtti megszüntetésére a Ptk. kivitelezési szerződésre vonatkozó szabályai irányadók az alábbiak figyelembevételével:
3. A sérelmet szenvedett fél jogosult elállni a szerződéstől, ill. azt felmondani másik fél szerződésszegése esetén, ha nem áll érdekében a teljesítés, vagy bármely magatartás vagy mulasztás tanúsítása az érdekmúlás bekövetkezését önmagában megalapozza.
4. A szerződés megszegését jelenti bármely kötelezettség szerződésszerű teljesítésének elmaradása.
5. Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről különösen
 - a. Vállalkozó a teljesítéssel kapcsolatos bármely kötelezettségét akként szegi meg, hogy az előírt minőségben, vagy határidőre való teljesítés nem valószínű,
 - b. Vállalkozó alapos ok nélkül munkavégzést felfüggeszti (legalább 3 napra),
 - c. a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
 - d. a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
 - e. Vállalkozó a felvett előleget nem tárgyi beruházás megvalósítására fordítja egészben vagy részben,
 - f. a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul, vagy
 - g. a Vállalkozó a jelen szerződésben megjelölt teljesítési határidőt 30 napot meghaladóan elmulasztja, vagy
 - h. Vállalkozó a Szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a Szerződés feljogosítja a Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra, vagy

Telefon:

Jognyilatkozattétel korlátozása, a korlátozás köre:

10. A Megrendelő a 191/2009. (IX.15.) Korm. r. 16.§ (1) b) pontja alapján a teljesítést műszaki ellenőr igénybevételével ellenőrzi. **A műszaki ellenőr adatai:**

- a. Cégnév:
- b. Székhely:
- c. eljáró műszaki ellenőr neve, elérhetősége:
- d. nyilvántartási azonosító:
- e. NÜJ szám:

A műszaki ellenőr a Megrendelő képviselőjében jár el, de a szerződés módosítására, hatályának megszüntetésére nem jogosult.

11. Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.

12. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.

13. Megrendelő képviselője jogosult a kivitelezés során bármikor a munka állását ellenőrizni és ezek eredményéről az e-építési naplóba bejegyzéseket eszközölni.

14. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozót nem mentesíti a hibás teljesítés jogkövetkezménye alól, ha a Megrendelő ellenőrzési kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesítette.

8. A szerződés teljesítésével kapcsolatos átadás-átvételi eljárás

1. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséről Vállalkozó Megrendelőt köteles készre jelentés formájában írásban, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően értesíteni. Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárást 8 munkanapon belül megkezdni, és a Kbt. 135.§ (2) bek. szerint lefolytatni, az ott meghatározott jogkövetkezmények terhe mellett. Az átadás-átvételi eljárás időtartama a teljesítési határidőbe beleszámít. Az átadás-átvétel időtartama harminc nap, amely a teljesítési határidőbe nem számít bele.

2. Az eljáráson a felek képviselői megvizsgálják a teljesítést, jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben felvezetik az esetleges hibák és hiányok listáját. A Vállalkozó köteles a jegyzőkönyvbe nyilatkozni a hibák kijavításának határnapjáról, mely nem haladhatja meg összességében a(z) 30 munkanapot.

3. A sikeres átadás-átvétel feltétele különösen 2 pld. átadás-átvételi dokumentáció átadása Megrendelőnek, mely különösen a következőket tartalmazza, amennyiben az a tárgyi beruházás vonatkozásában releváns:

- i. kivitelezői nyilatkozatot,
- ii. megvalósulási terveket (ha kivitelezés eltért a kiviteli tervektől),
- iii. építési naplót,
- iv. nyomkövetési napló oldalait,
- v. beépített anyagok és szerkezetek minőségi tanúsítványait,
- vi. építési hulladékkezelés dokumentumait,
- vii. ellenőrző mérések dokumentálását.
- viii. jogszabály által előírt teljesítmény-nyilatkozatok.

4. Az átadás-átvételi eljárás lezárásáig a Vállalkozó köteles a gépeit, anyagait, a keletkezett hulladékot továbbá a felvonulási épületeket és felszereléseit teljes körűen elszállítani.

a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

6. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Vállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
7. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha

Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint, hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.

Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.

8. Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása

miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve, ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve, ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).

9. Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax, ill. az e-mail üzenetek váltását, ha annak átvétele igazolható, valamint az építési naplóba az arra jogosult által tett bejegyzést is:

Megrendelő részéről:

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

Jognyilatkozattétel korlátozása, a korlátozás köre:

Vállalkozó részéről:

Név:

Telefon:

E-mail:

Jognyilatkozattétel korlátozása, a korlátozás köre:

Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név:

Jogosultsági száma:

Címe:

E-mail:

16. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervekkel, közszolgáltatókkal.
17. Vállalkozó feladatát képezik a 191/2009. (IX.15.) Korm. rend. 12.§ (2) bekezdésében, valamint az 1997. évi LXXVIII. Tv. (Étv.) 40.§ (1) és 43.§ (2) bekezdéseiben foglaltak.
18. A Vállalkozó az öt terhelő jótállási, kellékszavatossági (kötelező alkalmassági) időn belüli bármilyen jogcímen történő jogutód nélküli megszűnése esetére e szerződéssel engedményezi az alvállalkozóit (közreműködőit) a tárgyi beruházással kapcsolatban terhelő jótállás, kellékszavatosság alapján érvényesíthető összes jogokat. Az átszállás napja a jogutód nélküli megszűnés napja. Ezen igények érvényesíthetősége érdekében a Vállalkozó a szerződés során (de legkésőbb a teljesítésig) köteles igénybe vett alvállalkozóinak cégnevét és székhelyét, adószámát Megrendelőnek megadni. Úgyszintén köteles a Vállalkozó a szerződés teljesítése során az alvállalkozói változásokat a Megrendelőnek írásban tudomására hozni. Az előzőekről Vállalkozó köteles alvállalkozóját írásban értesíteni.
19. A szerződés teljesítése során, az bármilyen állványon, segédépületen, közterületen, vagy oda kinyúló, a Vállalkozó által létesített ideiglenes építményen, bármilyen ideiglenes az építkezéshez kapcsolódó szerkezeten a Vállalkozó csak akkor helyezhet el reklám célját szolgáló tárgyat, feliratot, vagy táblát, ha ehhez a Megrendelő külön írásban hozzájárult. Az ezen előírás megszegéséért a Vállalkozót kártérítési felelősség terheli.
20. A Vállalkozó teljesítésre vonatkozó fentebb részletezett szabályok bármelyikének megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.
21. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés közbeszerzési eljárás eredményeképpen jött létre Felek rögzítik a nyertes ajánlatban megajánlott minőségi szempontot, amely az ajánlatban értékelésre került:

A teljesítésbe bevonásra kerülő *építésvezető* szakember neve magasépítés szakterületen: és szakmai tapasztalata hónap. *(Nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kerül kitöltésre szerződéskötéskor)*

A teljesítésbe bevonásra kerülő *építésvezető* szakember neve épületgépészet szakterületen: és szakmai tapasztalata hónap. *(Nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kerül kitöltésre szerződéskötéskor).*

7. Kapcsolattartás, jognyilatkozattétel, titoktartási szabályok

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tény, információt mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titokként kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.
2. Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt a fentiek miatt a harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített valamennyi kár, ill. igény vonatkozásában. Erre nézve a 3. fejezet vonatkozó pontjainak rendelkezési megfelelően irányadók.
3. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.
4. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, közreműködőikre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.
5. A szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárást és jelen szerződés teljesítését ellenőrizhetik, részükre

2. Megrendelő köteles a munkaterületet a tevékenység végzésére alkalmas állapotban Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. Vállalkozó a tevékenység megkezdését mindaddig megtagadhatja, amíg a munkaterület a tevékenység végzésére nem alkalmas. Ha a Megrendelő a munkaterületet a Vállalkozó felszólítása ellenére nem biztosítja, a Vállalkozó elállhat a szerződéstől, és kártérítést követelhet.
3. Felek megállapítják, hogy a munkaterület átadás-átvétele vonatkozásában a munkaterület megfelelő, ha az anyag, ill. eszközök odaszállítása megoldható, és a munka megkezdhető.
4. A Vállalkozó energiaigényét saját maga köteles biztosítani, arra Megrendelő nem köteles. Amennyiben bármely energiaigényt a Megrendelő közüzemi szerződése alapján elégti ki a Vállalkozó, akkor köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás lezárásáig a Megrendelő felé ennek költségét megfizetni, melynek alapja a Megrendelő által a közüzemi szolgáltatónak, energiakereskedőnek fizetett összegár.
5. A munkaterület átadását követően a személy-, vagyon-, és munkabiztonságról, a környezetvédelmi szabályok betartásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni. Vállalkozó felel a Megrendelő, ill. harmadik személyek vonatkozásában azok vagyontárgyaiban, életében, testi épségében, ill. egészségében a neki felróható módon keletkezett hiányokért, ill. károsodásokért.
6. Vállalkozó köteles a tevékenység tűzvédelmi feladatainak ellátására.
7. Vállalkozó köteles a tényleges munkavégzéssel érintett munkaterületet megfelelően elkeríteni. Felel mindazon károkért, amely ezen kötelezettségeinek elmulasztásából, vagy nem megfelelő teljesítéséből adódott.
8. Vállalkozó köteles a keletkezett hulladékot a jogszabályoknak megfelelően gyűjteni, és hivatalos hulladéklerakó-helyre szállítani, valamint ezt a Megrendelő felé megfelelően igazolni. A hulladék elszállításának költségét jelen szerződésben meghatározott vállalkozói díj magában foglalja.
9. Vállalkozó köteles az általa használt közutakat a lehullott anyagtól, ill. az általa a közútra felhordott szennyeződéstől haladéktalanul mentesíteni, megtisztítani.
10. Vállalkozó köteles a munkaterület folyamatosan – az építési folyamat jellegének megfelelően – rendezett állapotban tartani. Vállalkozó köteles a jogszabályban foglalt tájékoztató tábla elhelyezésére és folyamatosan, a jogszabályban előírt tartalommal való láthatóságának biztosításáért.
11. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításait betartani azzal, hogy az utasítási jog gyakorlására a Ptk. szabályai irányadóak.
12. Felek rögzítik, hogy amennyiben bármilyen engedély, jóváhagyás, tanúsítás szükséges a teljesítéshez, annak beszerzése a fenti teljesítési határidőn belül a Vállalkozó feladata és költsége, kivéve, ha azt jogszabály vagy a műszaki leírás a Megrendelő feladatává nem teszi.
13. Amennyiben a szerződés bármilyen okból teljesítés előtt megszűnne, úgy a Vállalkozó haladéktalanul 8 napon belül köteles a megszűnés napjáig végzett munkákat felmérni, és a munkaterületet a Megrendelőnek visszaadni.
14. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó munkát munkanaponként 7.00 órától 19.00 óráig végezhet. Nem munkanapnak minősülő napokon munka csak a Megrendelőnek/műszaki ellenőrnek előzetesen bejelentve történhet azzal, hogy ilyen esetben fokozott zajjal és porképződéssel járó munka nem végezhető.
15. Megrendelő rögzíti, hogy a bontás során feleslegessé vált használt építőanyag tulajdonjogáról – tekintettel azok avultságára és érték nélküliségére – a Vállalkozó javára ellenérték nélkül lemond, aki köteles azt saját költségén elszállítani a helyszínről legkésőbb a műszaki átadás-átvétel megkezdéséig.

13. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelő fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.
14. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.
15. Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály, illetve egyéb dokumentum az üzleti titok köréből kizár.
16. Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.
17. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.
18. Megrendelő képviselője bármikor jogosult a munka állását ellenőrizni.
19. Vállalkozó tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, műszaki előírások és szabványok rendelkezései maradéktalan betartása mellett folytathatja, azok be nem tartásából eredő károkat Vállalkozó viseli.
20. A kivitelezési tevékenység megkezdésekor Megrendelő a munkaterületet jelen szerződés szerint átadja Vállalkozó részére. A munkaterület átadásával egyidejűleg meg kell nyitni az elektronikus/papír alapú építési naplót és abban az átadás-átvételt - az időpont, a tevékenység és a munkaterület megjelölésével - rögzíteni kell. A szerződés teljesítésével kapcsolatos közlések az építési naplóba való bejegyzéssel történnek.
21. Vállalkozó a kivitelezés során az Építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet, valamint a 2014-2020 programozási időszakban az egyes Európai Unió alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Kormányrendelet szerint köteles az építési naplóval kapcsolatos kötelezettségeit ellátni.

5. Teljesítési határidő

1. Jelen szerződést felek a teljesítésig kötik. A teljesítés határideje **munkaterület sikeres átadás-átvételétől számított 12 hónap**. Előteljesítés megengedett. A műszaki átadás-átvétel ideje a teljesítési határidőbe nem számít bele.
2. Minden, a szerződés teljesítését akadályozó, el nem hárítható külső körülmény (vis maior), vagy Megrendelő érdekkörében felmerülő esetleges akadály a befejezési határidő módosítását vonhatja maga után, kivéve, ha bármilyen munkaszervezési (több munkavállaló alkalmazása, munkaszervezés megváltoztatása, stb.) eljárással megoldható lett volna a határidő betartása. A határidő módosulásához az ok (és annak fennállásának időtartama) építési naplóba való bejegyzése és a Megrendelő műszaki ellenőrének jóváhagyása szükséges. Vállalkozó kijelenti, hogy a rendelkezésére álló teljesítési időszak – figyelembe véve az évszakokkal kapcsolatban felmerülő munkavégzést általában akadályozó körülményeket is – elégséges a szerződés határidőben történő hiány- és hibamentes teljesítésére.
3. Nem eredményezi a teljesítési határidő módosulását az elhárítható, illetve a Vállalkozó által kellő gondossággal előre látható okok miatt bekövetkezett késedelem.

6. A munkaterület átadása, munkavégzés

1. A munkaterületet Megrendelő a szerződés hatálybalépésétől számított legkésőbb 15 munkanapon belül adja a Vállalkozó birtokába

elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet.

10. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:
 - a. Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
 - b. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel,
 - c. Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel,
 - d. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
 - e. a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
 - f. a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul;
 - g. Vállalkozó a jelen szerződésben megjelölt véghatáridőt 30 napot meghaladóan elmulaszt;
 - h. Vállalkozó olyan magatartást tanúsít, amely Megrendelő jó hírnevét sérti, vagy veszélyezteti;
 - i. Vállalkozó, vagy képviselőjében eljáró személy titoktartási kötelezettségét megszegi;
 - j. előzetes szerződésszegés (Ptk. 6:151. §) esetén, amennyiben a teljesítési határidő lejártá előtti nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó a szolgáltatását határidőben nem fogja tudni teljesíteni, és a teljesítés emiatt Megrendelőnek már nem áll érdekében;
 - k. Vállalkozó közbenső szerződésszegése (Ptk. 6:150. §) esetén;
 - l. Részleges szerződésszegés esetén (Ptk. 6:149. §), amennyiben az osztható szolgáltatás egy részére vonatkozó vállalkozói szerződésszegés Megrendelő lényeges jogi érdekét sérti.
 - m. Az ajánlattételi felhívásban az előírt felelősségbiztosítás - annak jelen szerződésben foglalt hatálya alatt - bármely okból megszűnik és a megszűnés napját követő 3 banki napon belül legalább azonos tartalommal újabb, az előírásoknak megfelelő biztosítási jogviszony nem áll fenn azzal, hogy ez csak akkor elfogadható, ha egyebekben az új biztosítás hatálybalépése előtt keletkezett károokra is biztosított az eredményes igényérvényesítés lehetősége.
 - n. Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a szerződés, vagy jogszabály feljogosítja Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra, vagy
 - o. Jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak. Megrendelő nem alkalmazza a Ptk. rendes felmondásra vonatkozó rendelkezéseit.
Vállalkozónak ilyen esetben csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.
11. Amennyiben a Vállalkozó teljesítése során neki felróható okból mennyiségi, minőségi hiba, illetőleg hiányosság, kifogás merül fel, Vállalkozó köteles a Megrendelő jogszerű utasításai alapján a hibát, hiányosságot kijavítani a Megrendelő által adott póthatáridő megtartása mellett.
12. Szerződő Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.

hibája vagy hiányossága a kivitelezés folyamatában válik felismerhetővé, Vállalkozó késedelem nélkül köteles erről Megrendelőt tájékoztatni.

2. Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amelynek a szerződés teljesítésére kihatása lehet. Megrendelő a tevékenységet bármikor ellenőrizheti és kifogásait az ellenőrzéskor nyomban közölheti. A hibás teljesítésért Vállalkozó akkor is felel, ha a Megrendelő a munkát nem, vagy nem megfelelően ellenőrizte.
3. Szerződő Felek kötelesek egymást értesíteni, ha a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, kivéve, ha az akadályt a másik félnek közlés nélkül is ismernie kellett. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.
4. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződést külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak ellenőrizni. Vállalkozó vállalja, hogy az esetleges vizsgálat esetén az ellenőrzést végző szervek részére a kért felvilágosítást megadja, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatja, és szükség esetén másolatban átadja.
5. Megrendelő jelen szerződés aláírásával egyidejűleg köteles átadni Vállalkozónak a szerződés szerinti feladatok teljesítéséhez szükséges dokumentumokat. Amennyiben a tervek készítése során felmerül a teljesítéshez szükséges egyéb információk nyújtásának vagy közbeni intézkedések foganatosításának szükségessége, úgy Vállalkozó köteles az információ igényéről, illetve szükséges intézkedésről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó által ésszerűen kért, a teljesítéshez szükséges minden információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást a lehető legrövidebb ésszerű határidőn belül, de legkésőbb az igénybejelentéstől számított 2 (két) napon belül Vállalkozó rendelkezésére bocsátja, illetve a szükséges intézkedést megteszi.
6. Megrendelő késedelem nélkül köteles meggyőződni arról, hogy a szolgáltatás minősége és mennyisége megfelelő-e. A szolgáltatás minőségének és mennyiségének megvizsgálásával járó költségek Megrendelőt terhelik.
7. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé. Ha Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmaradásából eredő kárért Vállalkozó tartozik felelősséggel. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
8. Megrendelő a szerződés teljesítésének megkezdése előtt a másik fél súlyos szerződésszegése, azaz amennyiben a másik fél a szerződés szerinti kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti, elállhat a szerződéstől, ezt követően a teljesítésig a szerződést felmondhatja. Megrendelő elállása vagy felmondása esetén köteles a Vállalkozónak a díj arányos részét megfizetni és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás a vállalkozói díjat nem haladhatja meg. Megrendelő elállása esetében, ha a szerződéskötés előtt fennállott helyzetet nem lehet visszaállítani, bármelyik fél a bírósághoz fordulhat azért, hogy az a szerződést a jövőre nézve szüntesse meg. Megrendelő ilyenkor is köteles a Vállalkozó kárát megtéríteni.
9. Ha a Megrendelő a szerződéstől azért állt el, mert a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá vált, hogy Vállalkozó a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja

Kbt-ben (135. § (6) bek.) foglalt beszámítási feltételek teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható.

4. Megrendelő érvényesítheti a kötbéren felüli kárát is.
5. Vállalkozó a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog, ill. elvégzett munka vonatkozásában a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követően kiadott teljesítési igazolás keltétől számított hónap *(ajánlattevő megajánlása szerint a kötelezően előírt 12 hónappal együtt)* jótállást vállal. Amennyiben a jótállás tekintetében jogszabály a fentieknél magasabb mértéket, vagy hosszabb kötelező alkalmassági időt határoz meg valamely munkarész tekintetében, akkor a vonatkozó jogszabály előírásait kell alkalmazni.
6. A jótállási idő alatt a csere, vagy garanciális javítás egyetlen költségelemé sem terhelhető Megrendelőre, így nem számolható fel a szállítás, illetve kiszállás díja, illetve munkabér sem. Vállalkozó jótállási kötelezettsége – az érintett hibával kapcsolatban – megszűnik, ha a hiba a teljesítést követően keletkezett, különösen:
 - rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat
 - szándékos rongálás vagy erőszakos behatás,
 - elemi csapás,
 - szakszerűtlen szerelő vagy javító jellegű beavatkozás,
 - a szükséges karbantartás hiánya miatt következett be.
7. Vállalkozó a jótállási kötelezettsége alatt a hiba bejelentésétől számított 10 munkanapon belül köteles a javítást elkezdni és megfelelő személyi állománnyal annak befejezéséig folyamatosan munkát végezni. A hiba kijavításának végső határideje a bejelentést követő 30. nap. Amennyiben technológiailag a fenti idő nem tartható a műszaki ellenőr által meghatározott időtartam az irányadó.
8. A közvetlen balesetveszélyt eredményező hibák esetén a fentiek azzal alkalmazandóak, hogy a Vállalkozó a bejelentést követő 1 napon belül köteles a hiba kijavítását megkezdeni.
9. Vállalkozó köteles megtéríteni azon pluszköltségeket, amelyek a hibás teljesítés okán a Megrendelőnél keletkeztek.
10. A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető kellékszavatossági, ill. külön jogszabályban rögzített esetleges kötelező jótállási jogokat, és azok érvényesíthetőségét.
11. Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan a neki felróható károkért, függetlenül attól, hogy az a Megrendelőre vagy harmadik személyekre hárul. Harmadik személyekre háruló kár esetén a Vállalkozó köteles az erről való tudomásszerzést követő 3 munkanapon belül a Megrendelőt teljes körűen mentesíteni a kártérítési igények alól, illetve amennyiben Megrendelő a kártérítési igényt teljesítette, köteles a fenti határidőben a Megrendelő által teljesített összegeket megtéríteni.
12. Amennyiben a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatban Megrendelő ellen per indul, Vállalkozó – amennyiben erre jogi lehetőség van - Megrendelő oldalán köteles a perbe lépni és minden intézkedést megtenni Megrendelő pernyertessége érdekében, vagy amennyiben ez nem lehetséges a Megrendelő pernyertességét egyéb módon elősegíteni. Pervesztesség esetén az előző pont alkalmazandó.

4. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó köteles a Megrendelő által átadott tervdokumentációt megvizsgálni és a Megrendelőt a terv felismerhető hibáira, hiányosságaira figyelmeztetni. Ha a terv valamely

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó csak jogosult, de nem köteles a fizetési ütemezés szerint eljárni, azzal, hogy választása szerint a fentiek szerinti egyes részszámlákat elhagyhatja, és a következő részszámla – adott esetben vég számla – szerinti teljesítési arányához igazodó lehet a számla ellenértéke. Vállalkozó az ütemezésen felüli további részszámlázási lehetőséggel nem élhet.

20. A vállalkozói díj az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) kerül teljesítésre az alábbiak szerint:
- alvállalkozó igénybevétele hiánya esetén a Kbt. 135. § (1)-(2) és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1) - (2) bekezdés szerint;
 - alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. szerint.
Megrendelő a kifizetés során az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/B. §-ában foglaltakat teljes körben alkalmazza.
21. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést és az elfogadott teljesítésigazolást követően Vállalkozó által kiállított számlák, számlarészletezők, továbbá a számlákhoz Vállalkozó által kiállított alvállalkozói nyilatkozatok kiállításától számított 30 napos fizetési határidő mellett, a 2013. évi V. tv. 6:130.§ (1) bekezdés szerint **Vállalkozó-nél vezetett számú számlájára, vagy Vállalkozó nyilatkozata szerinti alvállalkozóinak bankszámlájára történő átutalással teljesíti.**
22. Vállalkozó a számlák kiállításától számított 3 napon belül köteles a számlákat Megrendelő részére eljuttatni. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a fizetési határidő kezdete a számlák kézhezvételének napja.
23. A teljesítésigazolás - mely a számla kötelező melléklete - aláírására Megrendelő mindenkor képviselője és a műszaki ellenőr jogosult.
24. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelő számla és mellékleteinek Megrendelő általi kézhezvétele keletkeztet.

3. Szerződési biztosítékok, a szerződés megerősítése

1. Vállalkozó amennyiben olyan okból, amiért felelős (Ptk. 6:186.§), a jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidőt nem tartja be (késedelem), késedelmi kötbért fizet. A késedelmi kötbér mértéke a nettó vállalkozói díj 1 %-a naptári naponta, de max. 20 %. A 20 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/a szerződéstől elállni, mely okán Vállalkozó a meghiúsulási kötbérfizetésre lesz köteles.
2. Amennyiben olyan okból, amiért Vállalkozó felelős (Ptk. 6:186.§) a szerződés meghiúsul, köteles a Vállalkozó Megrendelő felé a nettó vállalkozói díj 20 %-nak megfelelő meghiúsulási kötbért megfizetni. Megrendelő a szerződés teljesítése során alkalmazza a Ptk. 6:187. § (1)-(2) bekezdésének rendelkezéseit.
3. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 munkanapon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A

amelyek a munkavégzés során felmerülő további munkák felmerüléséből adódnak. Vállalkozó az előző pontban foglalt figyelembevételével nyilatkozza, hogy a fentieket az ajánlata megtételekor teljes körűen figyelembe vette, így fenti nyilatkozatát erre tekintettel tette meg. Vállalkozó kijelenti, hogy ezen nyilatkozatait a jövőben sem teszi vitássá.

12. Pótmunka esetén a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően járnak el.
13. A szerződés finanszírozása figyelemmel a 2014-2020. programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglaltakra a TOP-1.4.1-19-BO1-2019-00024 azonosítószámú projekt keretében az Európai Unió forrásából, támogatásból történik. A támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100,000000 %-a. A finanszírozás formája: utófinanszírozás. Szállítói finanszírozás alkalmazására nem kerül sor.
14. Megrendelő a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján a jelen szerződésben foglalt teljes nettó vállalkozói díj 30 %-ának megfelelő összeg mértékében biztosítja az előleg igénybe vételét a Vállalkozónak.
15. Felek rögzítik, hogy az előleg igénybe vételét a Megrendelő nem köti előleg-visszafizetési biztosíték nyújtásához.
16. Az előleg a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése alapján, legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kifizetésre. Megrendelő nem él az előleg részletekben való kifizetésével. A fenti határidő teljesítése érdekében felek megállapodnak abban, hogy az előlegbekérőt a munkaterület átadását követő 8 naptári napon belül kell a Megrendelőnek átadni.
17. Az előlegszámla összege egyenlő arányban (50%-50% mértékben) a 3. részszámlában és a végszámlában számolható el.
18. Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés az előleg elszámolása előtt megszűnne, a szerződés megszűnésének napján (alapuljon az bármely jogcímen) köteles a Vállalkozó a felvett, de még el nem számolt előleget késedelmi kamat terhe mellett a megrendelőnek átutalással hiánytalanul visszafizetni.
19. A Vállalkozó az előlegszámlán felül **4 részszámla** (3 db részszámla, és 1 db végszámla) benyújtására jogosult.

- 1. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 25 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.

- 2. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 50 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.

- 3. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 75 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.

- végszámla benyújtása: a teljes nettó vállalkozói díj 25%-ának megfelelő összegről, a kivitelezési munkálatok 100%-os készültségi fokának leigazolt elérésekor sikeres műszaki átadás-átvételt követően.

A végszámla benyújtásának feltétele sikeres műszaki átadás-átvétel, a megvalósulási és átadási dokumentáció és annak összes mellékletének szolgáltatása, a munkaterület rendeltetés szerinti használatra alkalmas állapotban ajánlatkérőnek történő birtokba adása, és ennek a teljesítésigazolásban való elismerése.

4. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben a tartalékkeret jogintézményét nem alkalmazzák.
5. Vállalkozó további fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve késedelmes fizetés esetén Megrendelő, mint szerződő hatóság köteles a Ptk-ban meghatározott (6:155.§.), és a késedelem időtartamához igazodó mértékű késedelmi kamatot megfizetni, továbbá a külön jogszabályban (2016. évi IX. törvény) meghatározottak szerint a behajtási költségátalányt Vállalkozó a késedelem bekövetkezésétől számított egy éves jogvesztő határidőn belül a 2016. évi IX. törvényben rögzített feltételek szerint a kötelező törvényi minimum mértékében követelheti.
6. A vállalkozói díj magában foglalja:
 - a közvetlen költséget, ennek keretében
 - a) az anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt,
 - b) az építőipari rezsióradíj alapján számított munkadíjat
 - c) a Vállalkozó által igénybe vett alvállalkozók szerződésükben meghatározott, az alvállalkozók minden költségét magában foglaló vállalkozói díját.
 - a fedezetet, ennek keretében
 - a) a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket,
 - b) a tervezett nyereséget, amennyiben azt a rezsióradíj nem tartalmazza.
7. **Az Áfa mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadóak.**
8. A vállalkozási díj ÁFA-t nem tartalmaz - a feltüntetett ÁFA csupán az ÁFA tartalom kimutatására szolgál -, mivel az építési, szerelési munkára a fordított ÁFA fizetés szabályai kerülnek alkalmazásra. Kivitelező és Megrendelő nyilatkoznak arról, hogy az ÁFA tv. 142.§ (3) bekezdésében meghatározott feltételek maradéktalanul teljesülnek.
9. Felek a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet alapján rögzítik, hogy a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathatnak, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. A felek az egyeztetésen csak Vállalkozó által az ajánlatában megjelölt építőanyagokkal, termékekkel műszakilag egyenértékű vagy magasabb minőségű helyettesítő termékben egyezhetnek meg. Ezen feltételt a Vállalkozó köteles valamennyi vonatkozó irat (különösen az eredetileg megajánlott anyag és a változtatásra irányadó anyag gyártmánylapja, vagy műszaki leírása) benyújtásával a Megrendelő felé igazolni. Amennyiben ez nem történik meg, akkor Megrendelő nem hagyja jóvá a változtatást. Amennyiben a Felek a fentiek szerinti helyettesítő termék beépítéséről állapotodnak meg, a szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ának szabályait megfelelően kell alkalmazni.
10. Megrendelő többletmunkaellenérték-fizetési igényt nem fogad el. Ezzel kapcsolatban Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára fedezetet nyújt, így többletmunkaellenérték-fizetési igényéről jelen szerződéssel feltétel nélkül és visszavonhatatlanul lemond. Ez kiterjed a Ptk. 6:245. § (1) bek. második mondatában foglalt költségekre is. Vállalkozó kijelenti, hogy az ár-, árfolyamváltozásokkal, továbbá banki, adózási kondíciók változásával kapcsolatos kockázatokat felmérte, és arra a vállalkozói díj teljes mértékben fedezetet nyújt.
11. Fenti körben Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a Vállalkozó a műszaki leírás és szakmai gyakorlata alapján prognosztizálni tudta a felmerülő kockázatokat és azok anyagi vonzatát,

műszaki ellenőrnek át kell adni. Amennyiben a felhasználandó anyagokról és termékekről a harmadik személy gyártó a Vállalkozónak ilyen tanúsítványt nem állít ki, úgy a Vállalkozó a beépíthetőségre vonatkozó alkalmasságról köteles írásban nyilatkozni. A beépített anyagok, berendezések, szerkezetek minőségét igazoló dokumentumokat (különösen: műbizonylat) a Vállalkozó az építési tevékenység során a Megrendelő képviselőjének köteles bemutatni és az adott megrendelésre vonatkozó átadás-átvételi eljárás során átadni. Vállalkozó akkor teljesít hibátlanul, ha a megvalósult eredmény kielégíti a jogszabályokban, továbbá a jelen szerződésben és Megrendelő által kért ajánlattételi felhívásban megfogalmazott valamennyi követelményt és alkalmas a rendeltetésszerű használatra.

4. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) (Ptk. szerint: közreműködő(k) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadóak. Az alvállalkozókkal kötött szerződésekre a Kbt. továbbá a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szabályai értelemszerűen irányadóak.
5. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
6. Ha további alvállalkozó bevonása válik szükségessé, a Vállalkozó arról közvetlenül is értesíti a Megrendelőt. Az alvállalkozók által bevont alvállalkozók jogszerű alkalmazásáért az alvállalkozó mellett Vállalkozó is felelős.
7. Megrendelő e körben kifejezetten felhívja a Vállalkozó figyelmét a Kbt. 138-139.§-ban foglaltakra.
8. Megrendelő rögzíti, hogy a 322/2015. (X.30.) Korm rendelet 27.§ (1) bek. alapján a műszaki ellenőr által vizsgálja az alvállalkozó szabályos alkalmazásának feltételeit. Ezen szabályok megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.
9. Amennyiben bármilyen engedély, jóváhagyás, tanúsítás szükséges a teljesítéshez, annak beszerzése a teljesítési határidőn belül Vállalkozó feladata és költsége.
10. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervekkel, közszolgáltatókkal.
11. Felek rögzítik, hogy a szerződés tárgyait jogilag oszthatatlannak minősítik a teljesítés vonatkozásában.
12. Vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezői tevékenységre jogosultak névjegyzéke Vállalkozóra vonatkozóan tartalmazza a vállalt tevékenységet, és Vállalkozó a vállalt kivitelezői tevékenység végzésében közvetlenül részt vesz.

2. Vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés teljesítéséért vállalkozói díjra jogosult. Felek megállapodnak abban, hogy a vállalkozói díj átalánydíj (mely a kapcsolódó szolgáltatások, költségek stb. egészét is tartalmazza), amelynek jogi természetével Felek tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik. Az átalánydíj a Megrendelő által szolgáltatott árazatlan költségvetés alapján, Vállalkozó költségvetése szerint került meghatározása
2. A vállalkozó díj mértéke Ft+ÁFA, azaz forint+ÁFA.
3. Az ajánlattétel, a szerződés, a számlázás és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

Amely létrejött egyrészről **Mezőkövesd Város Önkormányzata** (székhely: 3400 Mezőkövesd, Mátyás Király út 112., képviseletében: dr. Fekete Zoltán polgármester, adószáma: 15726470-2-05, KSH számjel: 15726470-8411-321-05, bankszámlaszáma: **a projekt elkülönített bankszámlaszáma**), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

.....(elnevezés)
(székhely:, cégjegyzékszám:
adószám:, KSH számjel:
pénzforgalmi jelzőszám:, képviselő:
..... kivitelezői nyilvántartási azonosító:
.....) mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik része alapján nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárást (Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás) folytatott le „**Bölcsőde építése Mezőkövesden**” elnevezéssel.

A közbeszerzési eljárásban nyertes ajánlattevő a Döntéshozó határozata alapján Vállalkozó lett, akivel Megrendelő - a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.

A szerződés tárgya

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás iratanyagában (különösen a közbeszerzési műszaki leírásban) meghatározott kivitelezési feladatok ellátását eredményfelelősséggel. **Teljesítés helye: Mezőkövesd, Illyés Gyula utca, 200/92 hrsz**
2. Vállalkozó feladatát képezi a kivitelezés körében a közbeszerzési műszaki leírás (műszaki dokumentáció), az árazatlan költségvetés, a hatályos jogszabályok, az építési engedély és a kiviteli tervek, a szabványok és szakmai előírásoknak megfelelően, a munkálatok teljes körű megvalósítása annak érdekében, hogy tárgyi munka alapján létrejövő eredmény a rendeltetésszerű használatra alkalmas (valamennyi műszaki és jogi feltételnek megfelelő), továbbá a műszaki leírásban meghatározottak szerinti műszaki adatoknak megfelelő legyen. Vállalkozó a munkát hiány-, és hibamentesen, határidőre köteles elvégezni. Vállalkozó a munkavégzés során csak érvényes alkalmassági bizonyítvánnyal rendelkező, hiány-, és hibamentes, a jogszabályoknak, szabványoknak mindenben megfelelő anyagokat, berendezéseket, szerkezeteket használhat fel. A hiány-, és hibamentes munkálatokként Megrendelő a jogszabályoknak, szakmai szokásoknak, szabványoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti.
3. Vállalkozó kizárólag a vonatkozó szabványok, előírások és rendeleteknek megfelelő minőségű anyagokat jogosult beépíteni a kivitelezés során. A tanúsítványt a beépítés előtt a

Ajánlattételi felhívás
(Építési beruházás EKR szerinti minta)

A Kbt. 115. § szerinti eljárás esetében.

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek ¹ (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Mezőkövesd Város Önkormányzata		Nemzeti azonosítószám: ²	
Postai cím: Mátyás király út 112.			
Város: Mezőkövesd	NUTS-kód: HU311	Postai irányítószám: 3400	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: dr. Fekete Zoltán		Telefon:	
E-mail: polgarmester@mezokovesd.hu		Fax:	
Internetcím(ek) Az ajánlatkérő általános címe: www.mezokovesd.hu A felhasználói oldal címe: (URL)			

I.2) Közös közbeszerzés

<input type="checkbox"/> A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.
<input type="checkbox"/> Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.
<input type="checkbox"/> A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

I.3) Az ajánlatkérő típusa

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Közszolgáltató
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/> Egyéb:

I.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa X Építési beruházás <input type="checkbox"/> Árubeszerzés <input type="checkbox"/> Szolgáltatásmegrendelés
II.1.2) Fő CPV-kód: 45000000-7
II.1.3) A szerződés tárgya: Bölcsőde építése Mezőkövesden

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége (1000 karakter):

A tervezett beruházás során Mezőkövesd településen kétszempontos bölcsőde építésére kerül sor a TOP-1.4.1-19-BO1-2019-00024 sz. pályázat keretében.

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban:

12

vagy napban:

vagy a teljesítés határideje:

II.1.6) A teljesítés helye:

Mezőkövesd, Illyés Gyula utca, 200/92 hrsz

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van: IGEN/NEM

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i) (250 karakter):

A beruházás egy egységet képez. A különböző technológiai munkafázisok egymásra épülnek, a biztonságos és hatékony munkavégzés, és a gazdasági ésszerűség kizárólag abban az esetben biztosítható, ha az egy egységként valósul meg. A jelen eljárás tárgya homogén, nem bontható részekre, műszakilag/szakmailag egy egységes egészet képez, a szerződésszerű teljesítéshez minden elem teljesítése szükséges, egységes egészként kezelve (várható mennyiségű kedvezmény(ek))

A részajánlattételi lehetőség biztosítása esetén a párhuzamos munkavégzés nem megoldható, tekintettel arra, hogy egy-egy munkaterület nem lehet több kivitelező birtokában, azok munkanemenként egymástól nem lehatárolhatóak, és ez esetben a teljesítési határidő az elvárthoz képest a megrendelő számára hátrányosan kitolódna.

A gördülékeny és összehangolt munkavégzés érdekében indokolt egy generál kivitelező alkalmazása a beruházás megvalósítására, így elkerülhető, hogy az egymás munkavégzését zavaró kivitelezők egymásra hivatkozva közölnének folyamatosan akadályt.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Bölcsőde építése Mezőkövesden

Rész száma: 1.

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód: 45000000-7

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód: HU311

Mezőkövesd, Illyés Gyula utca, 200/92 hrsz

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

További információk a kiviteli tervdokumentációban.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

x Az alábbiakban megadott szempontok:

x Minőségi kritérium – Megnevezés: / Súlyszám: ^{1 2 20}

2.1. A teljesítésbe bevonásra kerülő építésvezető (vagy azzal egyenértékű) szakember magasépítés kivitelezés területén szerzett szakmai tapasztalata (ajánlati elem legkedvezőbb mértéke: 48 hónap) 10

2.2. A teljesítésbe bevonásra kerülő építésvezető (vagy azzal egyenértékű) szakember épületgépészet kivitelezés területén szerzett szakmai tapasztalata (ajánlati elem legkedvezőbb mértéke: 48 hónap) 10

3. Többletjótállás időtartama (egész hónapban megadva) (a minimálisan előírt 12 hónapon felül, az ajánlati elem legkedvezőtlenebb mértéke: 0 hónap; legkedvezőbb mértéke: 24 hónap) 10

Költség kritérium – Megnevezés: / Súlyszám: ¹ 20

x Ár kritérium – Megnevezés: 1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (HUF) / Súlyszám: 70 ²¹

II.2.6) Becsült érték: ²

Érték ÁFA nélkül: 1 Pénznem: HUF

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 12 vagy napban:

vagy Kezdet: (éééé/hh/nn) / Befejezés: (éééé/hh/nn)

A szerződés meghosszabbítható igen x nem

A meghosszabbításra vonatkozó lehetőségek ismertetése: (400 karakter)

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): []

vagy

Tervezett minimum: [] / Maximális szám: ² []

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok (4000 karakter):

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) igen x nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók igen X nem Opciók leírása:

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

X igen nem

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP-1.4.1-19-BO1-2019-00024

II.2.13) További információ (400 karakter)

A támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100 %-a. A finanszírozás formája: utófin. AT legkésőbb a szerz.kötés időpontjára köteles építési-szerelési felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő biztosítását a szerződés tárgyára kiterjeszteni. A biztosítás mértéke min 120.000.000,- Ft/év és 60.000.000,- Ft/káresemény. A feltétel elfogadásáról AT-nek nyilatkoznia kell.

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása: (4000 karakter)

A Kbt. 114. § (1) bekezdésre figyelemmel, az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjai szerinti bármely kizáró ok fennáll.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása (4000 karakter):

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja és 114. § (2) bekezdése, továbbá a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján a kizáró okok fenn nem állásáról ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró ok hatálya alá nem tartozásáról nyilatkoznia kell. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az Ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. § szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

A kizáró okok fenn nem állása tekintetében az alvállalkozó vonatkozásában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint kell eljárni, vagyis ajánlattevő köteles ajánlatban nyilatkozni arról, hogy az által bevonni kívánt alvállalkozóval, az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjai szerinti kizáró okok.

Fenti nyilatkozatok vonatkozásában felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevő figyelmét a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontjában foglaltakra. Ajánlatkérő továbbá felhívja a figyelmet a Kbt. 64. §-ában foglaltakra. Az ajánlatba továbbá csatolni kell ajánlattevő 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatát is (nemleges tartalommal is). AK felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (11) és (11a) bekezdésében foglaltakra.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont] (4000 karakter):

-

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása (4000 karakter):

-

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása (1000 karakter):

Az alkalmassági minimum követelmények (4000 karakter):

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása (4000 karakter):

Az alkalmassági minimum követelmények(4000 karakter):

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása (4000 karakter):

III.1.4) A szerződés biztosítékai (1000 karakter):

Késedelmi kötbér: At. késedelmes teljesítése esetén kötbér-fizetési kötelezettség terheli, ha a késedelemért felelős. Mértéke a késedelem minden megkezdett napja után, naptári naponként a nettó vállalkozói díj 1 %-a. max 20 %. A 20 napot meghaladó késedelem esetén Ak. jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/elállni, és At meghiúsulási kötbérfizetésre lesz kötelezett.

Meghiúsulási kötbér: At. amennyiben a szerződés teljesítése meghiúsul - olyan okból, amiért felelős -, akkor Ak. részére meghiúsulási kötbért köteles fizetni. Alapja nettó vállalkozói díj. Mértéke a kötbéralap 20 %-a. AK a szerződés teljesítése során alkalmazza a Ptk. 6:187. § (1)-(2) bekezdésének rendelkezéseit.

Jótállás: At a szerződés hibátlan teljesítésének a biztosítására a sikeres műszaki átadás-átvételt követően kiadott teljesítési

igazolás keltétől At. vállalása szerint (minimálisan. 12 hónap).

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre (1000 karakter):

1. Előleg mértéke legfeljebb 30 %. Az előleg kifizetése az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül a 322/2015 (X. 30.) Kr 30. § (1) bekezdése alapján Előleg visszafizetési biztosíték nincs.

2. Számlázás:

Összesen négy számla lehetősége- három (3) részszámla és egy (1) végszámla bocsátható ki. Részszámla a teljes nettó vállalkozói díj 25%; 50%, 75%-át elérően, végszámla a szerződéses érték 100%-át elérő teljesítés esetén nyújtható be. További feltételek a KD-ban és a szerződéstervezetben. Számla kifizetésére irányadó a Kbt. 135. § (1)-(2) és (5)-(6), Ptk. 6:130. § (1)-(2) bek, valamint alvállalkozó esetén a 322/2015. (X. 30.) Kr. 32/A. A beruházás fordított áfás. Tartalékkeret nincs.

Részletek a KD-ban.

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

(klasszikus ajánlatkérők esetében)

X Nyílt eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

Meghívásos eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

Tárgyalásos eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

Versenypárbeszéd

Innovációs partnerség

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma: ² []

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

Keretmegállapodások esetén – klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:

IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni: IGEN/NEM

További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel ²

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: ¹ [] [] [] [] [] [] [] [] (KÉ-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2021// (éééé/hh/nn) Helyi idő: 12:00 (óó:pp)

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók: [magyar] [] ¹

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma: (éééé/hh/nn)

vagy

Az időtartam hónapban: [] vagy napban: [60] (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 2021// (éééé/hh/nn) Helyi idő: (óó:pp) Hely: <https://ekr.gov.hu/>

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Az ajánlatok felbontása a Kbt. 68. §-a szerint történik.

V. szakasz: Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött.

Az ajánlati biztosíték mértéke:

A befizetés helye: vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma:

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:

V.2) További információk:

1. A kommunikáció a Kbt. 41.§ alapján az EKR-ben történik.

2. Benyújtandó:

- Alvállalkozói nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bek. a)-b)

- Adott esetben a közös ATk közötti megállapodás a Kbt. 35.§ és a közbeszerzési dokumentumok előírásai szerint.

-A Kbt. 44. § szerint az üzleti titok elkülönítetten, az EKR rendelet 11.§ (4) bek. szerint;

-Kbt. 67.§ (4) bekezdés szerinti nyilatkozat

- cégszerűen aláíró személy(ek) aláírási címpéldánya vagy ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírásmintája egyszerű másolatban [2006. évi V. tv. 9. § (1) bekezdés]. Ha az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá cégszerűen, úgy az aláírási címpéldány avagy minta mellett csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást is.

-321/2015.(X.30.) Korm. rend. 13.§-a szerinti dokumentumok, illetve nemleges nyilatkozat (változásbejegyzés)

3. Irányadó a Kbt. 36.§-a továbbá az összeférhetlenségre ajánlattevő, alvállalkozó tekintetében a Kbt. 25.§ (3) és (4) bek.

4. Az összegezésre a Kbt. 79.§, a szerződéskötés időpontjára a Kbt. 131. § (6) és (8) bek, az eljárással kapcsolatos határidőkre a közép-európai idő az irányadó.

5. Kbt.35. § (8) bek szerinti szervezet alapítása kizárt.

6. FAKSZ: dr. Demeter István (00286)

7. AK alkalmazza a Kbt. 75.§ (2) bek e) pontját.

8. A Kbt. 115.§ (4) bekezdés alapján az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek

ajánlatot. E gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. A gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az AK nem küldött felhívást.

9. AK az eljárás nyertesével köt szerződést. A nyertes visszalépése esetén az AK az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köt szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerint eljárva

10. Kiegészítő tájékoztatás és hiánypótlás a Kbt. szerint. AK felhívja a figyelmet a Kbt. 71. § (9) bekezdésében foglaltakra. Részletek a KD-ban.

11. Az EKR használatával kapcsolatos útmutató elérhető: <https://ekr.gov.hu/portal/tamogatas>; illetve <http://nekszt.hu/tamogatas/>

11. Az EKR működtetését a 27/2017. (XI. 6.) MvM rendelet alapján a NEKSZT Kft. végzi <http://nekszt.hu>. A rendszer működésével, használatával kapcsolatosan AK kiegészítő tájékoztatást nem nyújt.

13. Az ajánlat részeként csatolni szükséges a beárazott költségvetést (.pdf és .xls formátumban). Egyenértékűségre történő hivatkozás esetén az eredeti tartalom szerint (módosítás nélkül) kell csatolni az árazott költségvetését, és külön nyilatkozatot kell (Egyenértékű megajánlások) csatolni, amelyben szakáganként sorszám, tételszám, illetve tétel megnevezés mellett ismerteti, hogy mely egyenértékű gyártmányt, illetve mely egyenértékű típust ajánl meg az árazott költségvetésben meghatározott mennyiségben. Az egyenértékűséget AT-nek kell igazolnia.

14. Értékelés: Legjobb ár-érték arány alapján. Adható pontszámok 0-10. Módszer: arányosítás, figyelemmel a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának 1. sz. mell. A.1.a és A.1.ab pontjai szerint. Részletek a KD-ban.

15. AK alkalmazza a Kbt. 81. § (5) bekezdésében foglaltakat.

16. AK tárgyi eljárásban helyszíni bejárást nem tart.

17. Ajánlatkérő jelen eljárás esetében a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő gazdasági-pénzügyi, műszaki-szakmai, illetve a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmassági követelményt.

V.3.) E hirdetmény megküldésének dátuma:

¹ *szükség szerinti számban ismételve meg*

² *adott esetben*

⁴ *ha az információ ismert*

²⁰ *súlyszám helyett fontosság is megadható*

²¹ *súlyszám helyett fontosság is megadható; ha az ár az egyetlen értékelési szempont, súlyszám nem szükséges*

Mezőkövesd Város Önkormányzata

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

„Bölcsőde építése Mezőkövesden”

ÉPÍTÉSI BERUHÁZÁS

A Kbt. 115. § szerinti közbeszerzési eljárás, a nyílt eljárásrend szabályainak alkalmazásával

*A közbeszerzési eljárásba bevont
felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó:*

*dr. Demeter István
Cím: 3526 Miskolc, Arany János tér 1. F lph. 3/9.
e-mail: info@demeterugyved.hu
lajstromszám: 00286*

2021.

T a r t a l o m j e g y z é k

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	3
I/1. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOKKAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK	3
I/2. ÁLTALÁNOS FOGALMAK.....	4
I/3. A GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE ILLETŐLEG AZ AJÁNLATTEVŐKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK.....	5
I/4. AZ AJÁNLAT, TOVÁBBÁ AZ AJÁNLATTELELI FELHÍVÁS ILLETVE A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK MÓDOSÍTÁSA, VISSZALÉPÉS A KÖZBESZERZÉSTŐL.....	6
I/5. ÜZLETI TITOK	6
I/6. KAPCSOLATTARTÁS	7
II. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS MENETE.....	8
II/1. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS	8
II/2. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA	8
II/3. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA	9
II/4. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE, TÁJÉKOZTATÁS AZ AJÁNLATKÉRŐ DÖNTÉSEIRŐL	15
II/5. A KBT. 73. § (5) BEK. SZERINTI HATÓSÁGOK MEGJELÖLÉSE	16
III. AZ AJÁNLAT FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI	23
III/1. AZ AJÁNLATKÉRŐ KAPCSOLATOS FORMAI KÖVETELMÉNYEK	23
III/2. AZ AJÁNLATKÉRŐ KAPCSOLATOS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK.....	23
IV. KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS.....	27
V. SZERZŐDÉSTERVEZET	27
VI. FORMANYOMTATVÁNYOK.....	48

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

I/1. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOKKAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

A tárgyi közbeszerzési eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) alapján kerül lefolytatásra.

Jelen közbeszerzési dokumentum kiadásának célja, hogy az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód valamint a verseny tisztasága, átláthatósága és nyilvánossága alapelveinek érvényesítése mellett elősegítse a megfelelő ajánlattételt valamennyi ajánlattevő részére.

Az ajánlat elkészítésének alapja az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (továbbiakban: EKR) publikált dokumentumok, amelyek tartalmazzák az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevő részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, a nyilatkozatmintákat, a műszaki leírást, valamint a szerződéstervezetet.

A közbeszerzési dokumentumban továbbá ajánlott igazolás- és nyilatkozatminták is szerepelnek, amelyek használata nem kötelező, ajánlatkérő ettől eltérő formájú, de azonos tartalmú igazolásokat és nyilatkozatokat is elfogad.

A közbeszerzési dokumentum az ajánlattevők részére rendelkezésre bocsátott ajánlattételi felhívás alapján készült.

Az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzési dokumentum rendelkezései irányadóak az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan.

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni.

Ajánlattevő az ajánlat benyújtásával teljes egészében elfogadja a jelen közbeszerzési eljáráshoz készített ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentum valamennyi feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.

Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően szükséges ajánlatát elkészítenie.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a közbeszerzési dokumentumban megadott valamennyi utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást.

Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását eredményezheti, amennyiben az ajánlattevő elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg az ajánlattételi felhívásban illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban megadott követelményeknek.

Az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok közötti eltérés esetén, a közbeszerzési eljárást megindító közvetlen ajánlattételi felhívás rendelkezéseit szükséges irányadónak tekinteni.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismeretet szerezzen a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az EKR rendszer használatához, az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

I/2. EKR HASZNÁLATA

Az EKR használatára és az elektronikus kommunikációra vonatkozó rendelkezéseket a Kbt, továbbá az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (EKR rendelet) tartalmazza.

A tárgyi közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők közötti kommunikáció az EKR-en keresztül történik, figyelemmel a Kbt. 41.§ (1) bekezdésében foglaltakra. Az EKR-en kívüli kommunikáció joghatás kiváltására nem alkalmas, kivéve ha valamely eljárási cselekményre jogszabály lehetőséget biztosít!

Az EKR rendszer üzemeltetője és fenntartója a 27/2017. (XI. 6.) MvM rendelet alapján a Nemzeti Elektronikus Közbeszerzési Szolgáltató és Tanácsadó Kft. (NEKSZT Kft.)

Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja a figyelmet arra, hogy az EKR használatával, az ajánlat elektronikus összeállításával, továbbá az EKR rendszer használatakor felmerülő esetleges üzemzavar és/vagy üzemszünet és/vagy működési hiba tekintetében felmerülő bármely kérdés, észrevétel nem minősül a Kbt. 56. § szerinti kiegészítő tájékoztatás kérésnek. Ajánlattevő ezen kérdéseket, észrevételeket közvetlenül a NEKSZT Kft. felé jelentheti be. A NEKSZT Kft. honlapja a következő címen érhető el: <http://nekszt.hu/>.

Az EKR rendszerrel kapcsolatosan felmerülő üzemzavar/üzemszünet/működési hiba tekintetében az EKR rendelet 22. §-a irányadó. Ajánlatkérő e körben felhívja a figyelmet az EKR rendelet 16. §-ában foglaltakra.

Ahol a Kbt. az érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplők tájékoztatását vagy felhívását írja elő, érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte. [EKR rendelet 11. § (5) bekezdés]

Ajánlatkérő felelőssége kizárt az EKR működéséből, üzemzavarából, illetőleg az EKR működésére visszavezethető okokból eredően felmerült bármely közvetlen, vagy közvetett módon bekövetkezett kár megtérítése iránt.

I/3. ÁLTALÁNOS FOGALMAK

Ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

Gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés;

Elektronikus közbeszerzési rendszer: a közbeszerzésekért felelős miniszter által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer.

I/4. A GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE ILLETŐLEG AZ AJÁNLATTEVŐKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Ajánlatkérő minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Az összeférhetlenségre vonatkozó rendelkezéseket a Kbt. 25. § előírásai határozzák meg. Az összeférhetlenség fenn nem állása tekintetében ajánlattevőnek/közös ajánlattevőnek nyilatkoznia kell.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 36. § (1) bekezdés értelmében ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

Ajánlatkérő nem követeli meg, és nem teszi lehetővé a közös ajánlatot tevő nyertesek által gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

I/5. AZ AJÁNLAT, TOVÁBBÁ AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS, ILLETVE A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK MÓDOSÍTÁSA, VISSZALÉPÉS A KÖZBESZERZÉSTŐL

A Kbt. 115. § (3) bekezdése alapján Ajánlatkérő jogosult az ajánlattételi határidőt, az ajánlattételi felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat módosítani. Az ajánlattételi felhívás, illetőleg a közbeszerzési dokumentumok módosított elemeiről ajánlatkérő az eredeti ajánlattételi határidő lejártáig közvetlenül, egyidejűleg írásban tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, amelyeknek az ajánlattételi felhívást megküldte figyelemmel a Kbt. 41/A. § (6) bekezdésében foglaltakra is. A módosításra egyebekben a Kbt. 52.§; 55.§, továbbá az EKR rendelet 16. § (3) bekezdése is megfelelően irányadó.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívását az ajánlattételi, határidő lejártáig vonhatja vissza (Visszalépés a közbeszerzéstől).

Ajánlatkérő visszalépéséről, az eredeti határidő lejártáig egyidejűleg, közvetlenül tájékoztatja az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőket.

Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot ajánlatkérő visszavontnak tekinti.

Az ajánlattételi határidő leteltét követően az ajánlatkérő nem köteles az ajánlatokat, elbírálni, ha bizonyítani tudja, hogy az ajánlattételi határidő leteltét követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye. Ezekben az esetekben az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.

I/6. ÜZLETI TITOK

Ajánlattevő az ajánlatában, hiánypótlásában vagy felvilágosításában, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala az Ajánlattevő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. Ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Az ajánlattevő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy nem lehet üzleti titoknak nyilvánítani különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő, által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a 44. § (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

Ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a Kbt. 44.§ (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatala megtiltható.

Amennyiben Ajánlattevő a Kbt. 44.§-ban foglaltakat nem tartja be, úgy Ajánlatkérő hiánypótlás keretében felhívja az érintett Ajánlattevőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

A Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezése az EKR-ben erre szolgáló funkció alkalmazásával tehető meg.

I/7. KAPCSOLATTARTÁS

A kommunikáció a Kbt. 40.§ alapján az EKR-ben történik.

II. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS MENETE

II/1. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

Ajánlattevő a megfelelő ajánlattétel érdekében az ajánlattételi felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint.

A kiegészítő tájékoztatáskérés nem irányulhat jelen dokumentáció I/2. pontjában rögzítettekre, valamint a Kbt. és vonatkozó végrehajtási rendeletei, illetőleg az EKR rendeletben foglalt jogszabályi követelmények értelmezésére vonatkozóan.

Amennyiben az ajánlattételi felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumokban előírtakkal, a megvalósítandó feladatokkal stb. kapcsolatban az ajánlattevőnek kérdése merül fel, azt az EKR-en keresztül juttathatja el Ajánlatkérő számára. A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet olyan határidőn belül kell előterjeszteni a gazdasági szereplőnek, hogy az Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű határidőben megadhassa.

Amennyiben a kérdések megválaszolására nem áll megfelelő idő rendelkezésre, úgy a megfelelő ajánlattétel biztosítása érdekében Ajánlatkérő a Kbt. 52. § (3) bekezdés szerint élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Ajánlattevő az EKR-en kívül bármilyen formában kapott írásbeli, vagy szóbeli információra nem hivatkozhat.

A kiegészítő tájékoztatás továbbá az ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak, így azok is kötelezőek az ajánlattevő számára.

Az ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által megküldendő bármely dokumentum időben az EKR rendszerben regisztrált, megfelelő jogosítványokkal rendelkező felhasználóhoz kerüljön.

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárásban helyszíni bejárást nem tart.

II/2. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA

Az ajánlat felbontására az EKR-ben kerül sor az ajánlattételi határidő lejártát követő két órával később [EKR rendelet 15. § (2)]. Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld: [EKR rendelet 15. § (3)] A Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi. A bontásra egyebekben irányadó a Kbt. 68. §-a.

II/3. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

Az ajánlatok elbírálását a Bíráló Bizottság végzi.

Az ajánlatok elbírálására, a Kbt. 69. §-ában foglaltak szerint kerül sor.

Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Ennek során, az alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzését végzi el Ajánlatkérő. Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő köteles a Kbt. 67.§ (1) bekezdésében foglalt nyilatkozatot elfogadni, valamint minden egyéb tekintetben az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a 71-72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezni.

Ajánlatkérő a Kbt. 76.§ (5) bekezdésére figyelemmel a Kbt. 76.§ (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arány vizsgálata alapján kívánja kiválasztani a nyertes ajánlattevőt. Az értékelési szempontokat Ajánlatkérő valamennyi rész tekintetében azonos módon a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel állapította meg az alábbiak szerint:

Értékelési szempont	Súlyszám
1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (HUF)	70
2.1. A teljesítésbe bevonásra kerülő építésvezető (vagy azzal egyenértékű) szakember magasépítés kivitelezés területén szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (ajánlati elem legkedvezőbb mértéke: 48 hónap)	10
2.2. A teljesítésbe bevonásra kerülő építésvezető (vagy azzal egyenértékű) szakember épületgépészet kivitelezés területén szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (ajánlati elem legkedvezőbb mértéke: 48 hónap)	10
3. Többletjótállás időtartama (egész hónapban megadva) (a minimálisan előírt 12 hónapon felül, az ajánlati elem legkedvezőtlenebb mértéke: 0 hónap; legkedvezőbb mértéke: 24 hónap)	10

A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: **0-10 pont**.

Az ajánlati elemek ajánlatkérő számára legkedvezőbb szintet elérő, illetve a legkedvezőbb szintjénél még kedvezőbb vállalatokra ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos (10 pont) számú pontot ad.

Ajánlatkérő a részszerzőpontok esetén az ajánlatoknak az elbírálás részszerzőpontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszerzőpont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított arány szerint kerül megállapításra kettő tizedes jegyre való kerekítés mellett.

Az ajánlatkérő az **1. értékelési részszerzőpont** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legalacsonyabb egyösszegű nettó ajánlati ár) 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a

Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1.aa) pontja szerinti **fordított arányosítás módszere** tartalmazza.

Az értékelés módszere képlettel leírva:

$$P = (A \text{ legjobb} / A \text{ vizsgált}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően kettő tizedes jegyre kerekíti ajánlatkérő.

Az ajánlati ár kialakítása során a kiadott műszaki leírás ismerete mellett az alábbi pontokat is figyelembe kell venni.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, stb. Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződés ÁFÁ-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződésmódosítás nélkül módosítja. Az ajánlattevők csak forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés devizaneme is csak ez lehet. Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az ajánlatkérő számára.

Az árazott költségvetés elkészítése során az alábbiakat szükséges figyelembe venni:

- Az árazatlan költségvetés tételeinek tartalmát elsődlegesen úgy kell értelmezni, hogy azok a megnevezésük szerinti munka minden közvetlen és közvetett munkaműveleti és dologi elemét magukban foglalják az előkészítéstől a szerződésben megfogalmazott és az egyéb vonatkozó előírásokat mindenben kielégítő módon történő teljes elkészítésig, azaz a tételekhez tartozó egységárakat ÁFA (általános forgalmi adó) nélkül kell megadni, de tartalmazniuk kell minden egyéb járulékos költséget is (felvonulási és ideiglenes melléképítmények [építés, fenntartás és bontás], biztonsági elkorlátozások, terelőelemek, lezárások, lerakóhelyi díjak, előírt ellenőrző mérések és vizsgálatok, mintavételek, minősítések, minőség tanúsítások, segédanyagok, kitűzések, geodéziai munkák, stb.), valamennyi szükséges munka elvégzését teljesen készen, továbbá minden vámot adót és egyéb illetéket, ami a vállalkozónak a szerződés alapján vagy bármely más okból kell fizetnie.
- Ha egy munkafázis tétele nem került külön kiírásra, de az abban foglalt tevékenységre szükség van, akkor azok költségeit a munkatételek egységárában kell figyelembe venni.
- A megadott egységáraknak a műszaki tartalom megvalósításához szükséges ráfordítás összegén túl a munkák teljes befejezéséig várható árváltozásból eredő

költségeket is tartalmaznia kell, ezért az egységárak rögzítettek és nem változtathatók a szerződés időtartama alatt.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjára, mely szerint átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Egyenértékűség: Egyenértékűsége történő hivatkozás esetén az eredeti tartalom szerint (módosítás nélkül) kell csatolni az árazott költségvetését, és külön nyilatkozatot kell (Egyenértékű megajánlások) csatolni, amelyben szakáganként sorszám, tételszám, illetve tétel megnevezés mellett ismerteti, hogy mely egyenértékű gyártmányt, illetve mely egyenértékű típust ajánl meg az árazott költségvetésben meghatározott mennyiségben. Az egyenértékűséget ATnek kell igazolnia.

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilváníthatja az alábbi esetekben, amennyiben a következő változtatások bármelyike esetén ajánlatkérő nem lenne képes az ajánlatok közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelő értékelésére:

- Ajánlattevő nem nyújt be árazott költségvetést,
- Ajánlattevő a költségvetés sorait ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül (pl. kiegészítő tájékoztatás) új sorral egészíti ki, vagy
- Ajánlattevő a költségvetés sorait ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül összevonja, vagy
- Ajánlattevő ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül a költségvetés tételeit, mennyiségi adatait módosítja, vagy
- Ajánlattevő egyéb módon olyan módosítást eszközöl az árazatlan költségvetésen, mely alapján az nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak.

Ajánlatkérő az aránytalanul alacsony vállalási árat adó ajánlattevőtől - a Kbt. 72. § (1) bekezdése alapján - köteles írásban indokolást kérni, és dönt a magyarázat alapján az ajánlat érvényességéről.

Nem megfelelő az indokolás különösen, ha megállapítható, hogy az ajánlat azért tartalmaz aránytalanul alacsony árat vagy költséget, mert nem felel meg a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek. Ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ennek megítéléséhez az adott ágazatban kötelezően alkalmazandó irányadó munkabérekről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől.

Amennyiben Ajánlatkérő nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást, köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot a Kbt. 73. § (2) bekezdése szerint.

A 2. értékelési részszerzőpont (2.1. és 2.2. alszerzőpont) esetében ajánlatkérő a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja által adott lehetőség szerint az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feladatok körében értéként tekint a minél nagyobb szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberek bevonására, mellyel a kivitelezés szakmai minősége és a kivitelezési feladatok ellátásának szakmai színvonala emelhető.

Magasépítés (2.1.)/ épületgépészet (2.2.) szakterületen szerzett szakmai tapasztalat = hónapban megadott gyakorlati idő (a szakemberek neve a 4. sz. nyilatkozatban megjelölendő)

Amennyiben ugyanazon szakember kerül megjelölésre a 2.1. és 2.2. értékelési szempont vonatkozásában is (a szakemberek neve a 4. sz. nyilatkozatban megjelölendő), úgy kérjük, hogy a többlet szakmai tapasztalat megjelöléseknél ugyanazon projektnél vegyük figyelembe, hogy egy projekt/építési beruházás csak egyszer vehető figyelembe a két különböző értékelési szempont vonatkozásában, ugyanazon időintervallum csak az egyik (magasépítés) vagy másik (épületgépészet) értékelési részszerzőpont szakmai tapasztalataként jelölhető meg.

A hónapban megadott gyakorlati idő meghatározása az önéletrajz alapján:

- az adott projekt vonatkozásában az év, hónap adatokkal megadott hónapok kerülnek összeadásra, úgy, hogy
 - o az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába
 - o a projekt kezdő és záró hónapja is beleszámít az adott szakember szakmai tapasztalatába
 - o a projekt kezdő és záró hónapjába nem lehet beleszámítani a garanciális időszak hosszát, hanem a munkaterület átadástól a műszaki átadás lezárásáig tartó időszakot

A gyakorlat vonatkozásában a felolvasólapon csak egész hónap ajánlható meg.

Az ajánlattevő személyi állományának képzettsége és tapasztalata:

Amennyiben az Ajánlattevő a teljesítésbe bevon olyan építésvezető szakembert, aki rendelkezik magasépítés / épületgépészet építés kivitelezésében szerzett szakmai tapasztalattal, Ajánlatkérő pontokkal értékeli.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő rögzíti, hogy jelen értékelési szempont tekintetében tett megajánlás legkedvezőbb szintje magasépítés / épületgépészet építés kivitelezésében szerzett szakmai gyakorlat vonatkozásában 48-48 hónap, így ezen megajánlás és az ennél kedvezőbb vállalásokra egyaránt az értékelési ponttár felső határával azonos számú pontot, azaz 10.00-10.00 pontot ad.

A fenti szakmai tapasztalatot bemutatott szakembert a jelen közbeszerzés eredményeként megkötött vállalkozói szerződés nyertesének a kivitelezés során kötelessége alkalmazni.

Ezen részszerzőpont vonatkozásában csatolni kell a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, amely igazolja a 2. számú részszerzőpontban megjelölt szakmai gyakorlatát.

Amennyiben ajánlattevő által megajánlott szakember nem rendelkezik építési projekteken, a magasépítés / épületgépészet építés kivitelezésében szerzett szakmai tapasztalattal, az nem eredményezi az ajánlat érvénytelenségét - mely esetben a felolvasólapon „0”, azaz nulla hónap értéket kell szerepeltetni - ugyanakkor az értékelés során ajánlattevő az adott szakemberre vonatkozóan 0 pontot kap.

Amennyiben ajánlattevő ajánlatában több szakembert mutat be az értékelési szempont vonatkozásában, úgy ajánlatkérő kizárólag az ajánlatban első helyen feltüntetett szakembert veszi figyelembe az értékelés során.

Ajánlatkérő a felolvasólapon megajánlott szakmai tapasztalatot - kivéve, ha annak értéke „0”, azaz nulla - a szakember csatolt szakmai önéletrajza alapján vizsgálja, ezért szakmai tapasztalat megajánlása esetén az önéletrajznak a megajánlott tapasztalatot is alá kell támasztania, az önéletrajzot ennek figyelembevételével kell elkészíteni.

Amennyiben az önéletrajzból számolt szakmai tapasztalati idő eltér a felolvasólapon jelzett értéktől, akkor az Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (9) bekezdése szerint jár el.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy az önéletrajzban az adatokat a valóságnak megfelelően állítsák be. Az ajánlattevő fenntartja a jogot az önéletrajzban szereplő adatok valóságtartalmának szűrőpróbaszerű ellenőrzésére.

Az ajánlatkérő a 2. (2.1. és 2.2.) értékelési részszerzőpont esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legmagasabb igazolt szakmai gyakorlati tapasztalat) 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1.ab) pontja szerinti **egyenes arányosítás módszere** tartalmazza.

Az értékelésmódszere képletekkel leírva:

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően kettő tizedes jegyre kell kerekíteni. A 2. (2.1. és 2.2.) értékelési részszerzőpont legkedvezőbb szintje: 48 hónap, így ezen megajánlásra és az ennél kedvezőbb vállalásokra ajánlatkérő egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot, azaz 10 pontot ad. A szakmai gyakorlati tapasztalatra tett vállalást egész hónapokban kell megadni. A tört hónapokat tartalmazó megajánlás érvénytelen.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 71. § (9) bekezdésében foglaltakra, melyre figyelemmel tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelené nyilvánítja.

Az ajánlatkérő a 3. értékelési részszerzőpont esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legmagasabb jótállás időtartama) 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának

(KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1.ab) pontja szerinti egyenes arányosítás módszere tartalmazza.

Az értékelésmódszere képletekkel leírva:

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

A 3. értékelési részszempont legkedvezőbb szintje: 24 hónap, így ezen megajánlásra és az ennél kedvezőbb vállalatokra ajánlatkérő egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot, azaz 10 pontot ad. Ajánlatkérő abban az esetben is a legkedvezőbbnek tekintett értéket rögzíti a képletbe, ha ajánlattevő annál kedvezőbb megajánlást tesz.

Amennyiben ajánlattevő a kötelezően előírt 12 hónap jótálláson felül többletjótállási időtartamot nem vállal (ez esetben a felolvasó lapon „0”, azaz nulla értéket kell szerepeltetni), az értékelés során ajánlattevő az adott részszempontra vonatkozóan 0 pontot kap.

A jótállás időtartamára tett vállalást egész hónapokban kell megadni. A tört hónapokat tartalmazó megajánlás érvénytelen.

Az összpontszám megállapítása:

A fentiek szerint kapott pontokat (értékelési pontszámot) az ajánlatkérő megszorozza az adott részszemponthoz tartozó súlyszámmal a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Amennyiben a különböző megajánlások között így azonos pontszám keletkezik, abban az esetben a kerekítés addig folytatódik minden ajánlat esetében, amíg különbség nem lesz az ajánlatok között.

Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

HIÁNYPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉS:

Ajánlatkérő jelen eljárásban a Kbt. 71. §-a alapján biztosít lehetőséget a hiánypótlásra. A Kbt. 71. § (6) bekezdése esetén, ajánlatkérő teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít. Ajánlatkérő a hiánypótlás tekintetében felhívja a figyelmet az EKR rendelet 11. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakra is.

Ajánlatkérő az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől az EKR-en keresztül felvilágosítást kér, a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, a Kbt. 71. §-ában foglaltak szerint.

A hiánypótlás tekintetében ajánlatkérő egyebekben a „A Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács útmutatója a hiánypótlás szabályairól” szülő, a közbeszerzési értesítő KÉ 2020. évi 180. szám; 2020. szeptember 16. napján megjelent útmutatóban foglaltakra figyelemmel fog eljárni.

A hiánypótlást az EKR rendszerben AMHP-Hiánypótlás összeállítás eljárás cselekményként kell rögzíteni. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet az EKR rendelet 22. § (3) bekezdésében foglaltakra.

SZÁMÍTÁSI HIBA JAVÍTÁSA, ARÁNYTALANUL ALACSONY ÁR ÉS EGYÉB ARÁNYTALAN VÁLLALÁSOK

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy számítási hiba javítására a Kbt. 71. § (11) bekezdésében foglaltak alapján kerülhet sor. Az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. **Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.** Nyilvánvaló számítási hibának kizárólag azok az elírások minősülhetnek, melyek az alap matematikai műveletek megfelelő alkalmazásával korrigálhatók, így például a helytelen összeadás vagy szorzás eredményeként az összeg, illetve szorzat javítása. Az összeg helyességének megállapításakor Ajánlatkérő az egységárat veszi alapul. Amennyiben az elírás abból adódik, hogy az ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott adatokat tévesen tünteti fel, illetőleg nem veszi figyelembe (pl. eltérő mennyiség, hiányzó költségvetési sor stb.), úgy e körbe tartozó hiányosság vagy hiba a Kbt. 71. § (11) bekezdése alapján nem javítható.

Ajánlatkérő a Kbt. 72. § alapján az Ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérestről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében. Ajánlatkérő az előbbieket alkalmazza abban az esetben is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást; ebben az esetben az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy az adott kötelezettségvállalás teljesíthető. Ajánlatkérő az aránytalanul alacsony ár és az egyéb aránytalan vállalások esetében egyebekben a Kbt. 72. §-ában foglaltaknak megfelelően jár el.

II/4. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE, TÁJÉKOZTATÁS AZ AJÁNLATKÉRŐ DÖNTÉSEIRŐL

A tárgyi közbeszerzési eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint az ajánlatok értékelési szempontja szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről - külön jogszabályban meghatározott minta szerinti írásbeli összegezés minden ajánlattevő részére egyidejűleg az EKR-en keresztül tájékoztatja az ajánlattevőket, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

Az Ajánlatkérő az ajánlat elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról, melyet az EKR-en

keresztül valamennyi ajánlattevőnek egyidejűleg megküld. A Kbt. 75. § (3) bekezdésére tekintettel a Kbt. 75. § (2) bekezdés a) pontja szerinti eredménytelenségi esetben az Ajánlatkérő köteles tájékoztatást adni a rendelkezésre állt anyagi fedezet összegéről, valamint arról, hogy az mely szervezet döntésével, mikor és milyen okból került elvonásra, átcsoportosításra.

Az írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az Ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az Ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek [Kbt. 79. § (5) bekezdése].

Az írásbeli összegezés módosítására megfelelően irányadó a Kbt. 79.§ (4) illetőleg adott esetben a (4a) bekezdésében foglaltak.

Eredménytelen az eljárás [Kbt. 75.§ (1) a-c], amennyiben

- a) nem nyújtottak be ajánlatot;
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- c) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdés a)-d) f) és g) pontjaiban meghatározott körülmények fennállása esetén.

Ajánlatkérő a tárgyi közbeszerzési eljárásában **alkalmazza** a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontjában meghatározott eredménytelenségi okot.

II/5. A KBT. 73. § (5) BEK. SZERINTI HATÓSÁGOK MEGJELÖLÉSE

Ajánlatkérő a Kbt. 73.§ (5) bekezdés szerint tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Ajánlatkérő kizárólag ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről tájékoztatás kérhető:

Adózás:

NAV Észak-magyarországi Regionális Adó Főigazgatósága

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Igazgatóság

Borsod-Abaúj-Zemplén megyei központi ügyfélszolgálat

3525 Miskolc, Kazinczy u. 19.

Tel: 46/514-200

Fax: 46/515-428

Környezetvédelem:

Földművelésügyi Minisztérium

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Tel.: +36-1-795-2000
Fax: +36-1-795-0200
Honlap: info@am.gov.hu

Észak-magyarországi Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség
3530 Miskolc, Mindszent tér 4.
Tel: 06 46/517-300
Fax: 06 46/517-399
email: eszakmagyarorszagi@zoldhatosag.hu
Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Egészségvédelem:

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási
Szerve
3530 Miskolc, Meggyesalja u. 12
Tel.:06-46-354-611 Fax:06-46-358-060
titkarsag.borsod@emr.antsz.hu

Fogyatékosággal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság
Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi
Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége
Székhely: 3530 Miskolc, Mindszent tér 3. (3.em.)
Postacím: 3523 Miskolc, Pf.: 173
tel.: 06-46-560-010,
fax: 06-46-562-071
e-mail: borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

Székhely: 1024 Budapest, Margit krt. 85.
Posta cím: Pf. 672. Budapest 1539.
Tel.: +36-1/336-7843, Fax: +36-1/336-7445
E-mail: ebh@ebh.gov.hu
Honlap: www.egyenlobanasmod.hu
Közbeszerzési előírások: www.kozbeszerzes.hu

II/6. EGYÉB INFORMÁCIÓK

1. Ajánlatkérő a Kbt. 35.§ (8) bekezdése alapján mind az önálló, mind pedig a közös ajánlattevők vonatkozásában kizárja projektársaság alapítását.

2. Ajánlatkérő a Kbt. 71.§-a szerint biztosít hiánypótlást. A Kbt. 71. § (6) bekezdése esetén ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget biztosít.

3. Az ajánlatban a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján ajánlattevőnek az alvállalkozókról szóló nyilatkozatában meg kell jelölnie a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, valamint az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. A nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is be kell nyújtani.

4. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő – közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő-vonatkozásában azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd, illetőleg kamarai jogtanácsos által készített és ellenjegyzett, a 2006. évi V. törvény 9.§ (1)-(2) bekezdés szerinti aláírás-mintát egyszerű másolatban, aki(k) az ajánlatot, illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírják, szignálják, vagy más személynek meghatalmazást adnak. Ajánlatkérő magyarországi letelepedésű gazdasági szereplők cégkivonatának becsatolását nem kéri. *Külföldi letelepedésű ajánlattevők esetében amennyiben a cégkivonat az Ajánlatkérő számára ingyenesen nem hozzáférhető (e-Certis: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search>), úgy a cégkivonat egyszerű másolata, és annak magyar nyelvű fordítását köteles ajánlattevő benyújtani.* Amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga nem ismeri a cégkivonat fogalmát, úgy Ajánlatkérő olyan egyenértékű dokumentumot is elfogad, mely alkalmas a cégkivonat funkciójának betöltésére.

Egyéni vállalkozó ajánlattevő esetében a képviselőjének képviseletre való jogosultságát igazoló dokumentum egyszerű másolatát (pl. személyi igazolvány, aláírásminta, közjegyző által hitelesített nyilatkozat) kell benyújtani az ajánlatba.

5. **Meghatalmazás:** Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviseletre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviseletre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazását is szükséges csatolni.

6. Ajánlatkérő az üzleti titkot képező iratok tekintetében felhívja a figyelmet a Kbt. 44. §-ára. Az üzleti titkot tartalmazó adatok tekintetében a Kbt, valamint az EKR rendelet 11.§ (4) bek. szerint kell ajánlattevőnek eljárnia.

7. **Idegen nyelvű iratok:** Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi fordítását is. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős. A fordítás helyességéről ajánlattevőnek ajánlatában cégszerűen szükséges nyilatkoznia.

8 **Közös ajánlattétel:** Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (közös ajánlattételi megállapodás) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát. Az ajánlatban utalni kell a közös ajánlati szándéokra, és meg kell nevezni az egyes közös ajánlattevőket, illetve a közös ajánlattevők vezető tagját (képviselőjüket), annak címét, egyéb elérhetőségét. A közös ajánlattételi megállapodást az ajánlathoz kell csatolni. A megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmazni:

- Kbt. 35.§ (2a) bekezdése szerinti meghatalmazás, mely tartalmazza, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletében eljárhat.
- ajánlattevők adatai (név, lakcím/székhely);
- a közös ajánlattevőket vezető (képviselő) gazdasági szereplő megnevezése és felhatalmazása a közös ajánlattevők vezetésére (képviseletére), az Ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a teljes körű döntéshozatalra;

- a felek egyetemleges kötelezettségvállalása a szerződés teljesítésére;
- a közös ajánlattevők, illetve ajánlattevők egymás közötti munkamegosztása, a feladatok teljesítésének százalékos aránya;
- a felek egyértelmű nyilatkozata arról, hogy nyertességük esetén a határidős adásvételi szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséig a közös ajánlattételi megállapodás ezen tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak.

A szerződő tagok személye az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat. Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8) bekezdésében foglaltak alapján a közbeszerzési eljárásban való részvételt nem köti gazdálkodó szervezet alapításához, illetve a közbeszerzési eljárás keretében létrejövő szerződés teljesítése során nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását a nyertes ajánlattevő(k)nek.

Ajánlatkérő továbbá felhívja a figyelmet a Kbt. 41/A§ (4)-(5) bekezdéseiben foglaltakra.

9. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. [Kbt. 131. § (4) bekezdése].

10. Az ajánlat összeállításának valamennyi költsége az Ajánlattevőt terheli.

11. Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

12. Irányadó idő: A felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő. (CET)

13. A Kbt. 136. § (2) bekezdése alapján a külföldi adóilletékességű ajánlattevő nyertessége esetén köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

14. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Ajánlatkérő kizárólag ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

15. Összeférhetetlen és nem vehet részt a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 25. § (3) és (4) bekezdése szerint bármely összeférhetlenségi körülmény fennáll. Az összeférhetlenség fenn nem állásáról ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges.

16. Biztosítékok:

Késedelmi kötbér: Nyertes ajánlattevőt késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli, amennyiben a késedelemért felelős. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden megkezdett napja után, naptári naponként a nettó vállalkozói díj 1 %-a, minden megkezdett naptári napra, de maximum 20 %. A 20 napot meghaladó késedelem esetén ajánlatkérő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/elállni, mely okán nyertes ajánlattevő a meghiúsulási kötbérfizetésre lesz kötelezett.

Meghiúsulási kötbér: Nyertes ajánlattevő amennyiben a szerződés teljesítése meghiúsul - olyan okból, amiért felelős -, akkor ajánlatkérő részére meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A meghiúsulási kötbér alapja nettó vállalkozói díj. A meghiúsulási kötbér mértéke, a kötbéralap 20 %-a. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése során alkalmazza a Ptk. 6:187. § (1)-(2) bekezdésének rendelkezéseit.

Jótállás: Ajánlattevő a szerződés hibátlan teljesítésének a biztosítására valamennyi beépített dolog ill. elvégzett munka vonatkozásában a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követően kiadott teljesítési igazolás keltétől számított minimum 12 hónap, maximum az ajánlata szerint megajánlott mértékű jótállást köteles vállalni.

A jótállási idő alatt a csere, vagy garanciális javítás egyetlen költségeleme sem terhelhető az ajánlatkérőre, így nem számolható fel a szállítás, illetve kiszállás díja, illetve munkabér sem.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes leírását az ajánlatkérési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

17. Ajánlattevőnek az ajánlata részeként csatolnia kell az ajánlati árat alátámasztó, rendelkezésre bocsátott költségvetést kitöltött formában. Ajánlattevőnek az árazott költségvetést be kell nyújtania ajánlatához elektronikus másolatban pdf., valamint szerkeszthető, .xls formátumban is.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy áttanulmányozza az ajánlatkérési dokumentáció valamennyi utasítását, az űrlapokat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. Amennyiben az ajánlattevő nem adja meg az ajánlatkérési dokumentációban kért összes információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentáció feltételeinek, az minden vonatkozásában az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy vállalásaikat reálisan, a teljesíthetőség figyelembevételével adják meg.

II/7. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI ÉS HIVATKOZÁS A VONATKOZÓ JOGSZABÁLYI RENDELKEZÉSEKRE:

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

A szerződés finanszírozása a közbeszerzési eljárás valamennyi része tekintetében figyelemmel a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglaltakra a TOP-1.4.1-19-BO1-2019-00024 azonosítószámú projekt keretében az Európai Unió forrásából, támogatásból történik. A támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100,000000 %-a. A finanszírozás formája: utófinanszírozás. Szállítói finanszírozás alkalmazására nem kerül sor.

Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján a szerződésben foglalt - tartalékkeret és áfa nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 30 %-ának megfelelő összegű előleget biztosít, amennyiben az előlegre a nyertes ajánlattevő igényt tart. Az előleg a 322/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése alapján, legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kifizetésre.

Ajánlatkérő az előleg igénybevételét nem köti előleg-visszafizetési biztosíték nyújtásához.

Az ajánlatkérő a vállalkozói díjat 30 napos fizetési határidő mellett, az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti az alábbiak szerint:

- alvállalkozó igénybevételének hiánya esetén a Kbt. 135. § (1)-(2) és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1) - (2) bekezdés szerint,
- alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § szerint.

Ajánlatkérő a kifizetés során az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/B. §-ában foglaltakat teljes körben alkalmazza.

Ajánlatkérő részszámlázást az alábbiak szerint biztosít:

Valamennyi ész vonatkozásában:

- 1. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 25 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 2. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 50 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 3. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 75 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- vég számla benyújtása: a teljes nettó vállalkozói díj 25%-ának megfelelő összegről, a kivitelezési munkálatok 100 %-os készültségi fokának leigazolt elérésekor sikeres műszaki átadás-átvételt követően. A vég számla benyújtásának feltétele sikeres műszaki átadás-átvétel, a megvalósulási és átadási dokumentáció és annak összes mellékletének szolgáltatása, a munkaterület rendeltetés szerinti használatra alkalmas állapotban ajánlatkérőnek történő birtokba adása, és ennek a teljesítésigazolásban való elismerése.

Ajánlatkérő a részszámlák tekintetében (ide nem értve természetesen a vég számlát) nem határoz meg részteljesítési határidőt.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az igényelt előleg összege egyenlő arányban (50%-50% mértékben) a 3. részszámlában és a vég számlában számolható el.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy Ajánlattevő csak jogosult, de nem köteles a fizetési ütemezés szerint eljárni, azzal, hogy választása szerint a fentiek szerinti egyes részszámlákat elhagyhatja, és a következő részszámla – adott esetben vég számla – szerinti teljesítési arányához igazodó lehet a számla ellenértéke. Ajánlattevő az ütemezésen felüli további részszámlázási lehetőséggel nem élhet.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a vállalkozói díj tartalékkeretet nem tartalmaz, továbbá, hogy a megkötendő szerződés rendelkezései vonatkozásában a tartalékkeret jogintézményét nem alkalmazza.

A kivitelezési feladatok teljesítését az építési naplóban tett bejegyzések, illetve az adott teljesítési időszakhoz kapcsolódóan elkészített jelentés alapozza meg, amelyet a teljesítés igazolásához a Megbízónak köteles három példányban benyújtani, s amely jelentés a teljesítés igazolás mellékletül is szolgál.

Ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

Késedelmes fizetés esetén ajánlatkérő köteles a Ptk-ban meghatározott (6:155.§.) a késedelem időtartamához igazodó mértékű késedelmi kamatot megfizetni, továbbá a külön

jogszabályban (2016. évi IX. törvény) meghatározottak szerint a behajtási költségátalány a késedelem bekövetkezésétől számított egy éves jogvesztő határidőn belül a 2016. évi IX. törvényben rögzített feltételek szerint a kötelező törvényi minimum mértékében követelhető.

Irányadó jogszabályok:

- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény.
- Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény.
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) kormányrendelet
- 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról
- 322/2015 (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások közbeszerzéseinek részletes szabályairól
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről

III. AZ AJÁNLAT FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

III/1. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS FORMAI KÖVETELMÉNYEK

Azon nyilatkozatok, igazolások tekintetében ahol elektronikus űrlapot Ajánlatkérő nem biztosított, ott a nyilatkozatok, igazolások egy dokumentumba szkennelve is benyújthatók oldalszámmal ellátott tartalomjegyzékkel és oldalszámozással ellátva.

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlat részét képező – nem elelektronikus űrlapon benyújtott – nyilatkozatokat cégszerűen (vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező meghatalmazott által) aláírva szükséges benyújtani.

III/2. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK

III/2.1. Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok esetében Ajánlatkérő elektronikus űrlapok rendelkezésre bocsátásával segíti az ajánlattételt. **Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy azon nyilatkozatok tekintetében, ahol Ajánlatkérő elektronikus űrlapot készítet, ott ezen űrlapok használatától nem lehet eltekinteni, ezen űrlapok használata kötelező!**

Amennyiben az adott dokumentumra vonatkozóan ajánlatkérő elektronikus űrlapot nem készítet, illetőleg a nyilatkozattétel nyelvén űrlap nem áll rendelkezésre, úgy a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként **is!** Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben az adott dokumentum tekintetében elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, úgy a nyilatkozat egyszerű másolatban is benyújtható az EKR-en keresztül. (Kbt. 41/A.§)

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel.

Amennyiben az adott dokumentum tekintetében elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, úgy az adott dokumentumot „PDF” formátumban csatolja Ajánlattevő. E körben Ajánlatkérő az alábbiakra hívja fel a figyelmet: *„Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő - ha azt nem tartja szükségesnek - nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni. EKR rendelet 11.§ (2) bekezdés*

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem

jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő - ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik - csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.” EKR rendelet 11.§ (3) bekezdés

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, hogy az EKR-en keresztül megküldendő – nem elektronikus űrlapként rendelkezésre bocsátott - **nyilatkozatokat ne egyesével, hanem egy dokumentumba szkennelve legyenek kedvesek feltölteni.**

Irat sorszáma	Benyújtás módja Űrlap / PDF	Iratanyag megnevezése
-	Űrlap	Felolvasólap
-	Űrlap	Ajánlattevő cégszerű (vagy más, joghatás kiváltására alkalmas formában meg tett) nyilatkozata a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében.
-	Űrlap	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjaira vonatkozóan <i>(Nemleges nyilatkozat is csatolandó.)</i>
Nincs iratminta	PDF	Ajánlattevő, közös ajánlattevő vonatkozásában azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya vagy a jogi képviselő (ügyvéd, kamarai jogtanácsos) által készített és ellenjegyzett, a 2006. évi V. törvény szerinti aláírás-minta, aki(k) az ajánlatot illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírják, szignálják. Amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga nem ismeri a cégkivonat fogalmát, úgy Ajánlatkérő olyan egyenértékű dokumentumot is elfogad, mely alkalmas a cégkivonat funkciójának betöltésére.
Nincs iratminta	PDF	Teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás <i>(Amennyiben ajánlattevőt nem a képviseletre jogosult személy képviseli a közbeszerzési eljárásban, így a nyilatkozatok aláírása során is).</i>
1. sz. melléklet	PDF	Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő által aláírt nyilatkozat <i>(A nyilatkozatot az ajánlattétellel vonatkozásában kizárólag akkor szükséges becsatolni, amennyiben közös ajánlattételre kerül sor.)</i>
Nincs iratminta	PDF	Közös ajánlattételi megállapodás <i>(Közös ajánlattétel esetében).</i> A dokumentumnak tartalmaznia kell a Kbt. 35. § (2a) rendelkezéseit.
-	Űrlap	Ajánlattevő (közös ajánlattevő) nyilatkozata arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában rögzített kizáró okok ok hatálya alá.
-	Űrlap	Ajánlattevő (közös ajánlattevő) nyilatkozata arról, hogy az alvállalkozó vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. [Kbt. 67. § (4) bekezdés] /321/2015. (X.30.) Korm. rendelet

Irat sorszáma	Benyújtás módja Űrlap / PDF	Iratanyag megnevezése
		17.§ (2) bekezdés/
-	Űrlap	Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontjában meghatározott kizáró ok vonatkozásában (Ajánlattevő, közös ajánlattevő)
-	Űrlap	Ajánlattevő cégszerű (vagy más, joghatás kiváltására alkalmas formában megtett) nyilatkozata arról, hogy az általa benyújtott fordítások tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik <i>(Kizárólag idegen nyelvű irat csatolása esetén szükséges benyújtani.)</i>
-	Űrlap	Nyilatkozat üzleti titokról
Nincs iratminta	PDF	Fordítások <i>(Kizárólag idegen nyelvű irat csatolása esetén szükséges benyújtani.)</i>
2. sz. melléklet	PDF	Ajánlattevő cégszerű (vagy más, joghatás kiváltására alkalmas formában megtett) nyilatkozata a Kbt. 25. § (3) és (4) bekezdése szerinti összeférhetetlenség fenn nem állásáról.
Nincs iratminta	PDF	Amennyiben ajánlattevő, közös ajánlattevők bármelyike a cégjegyzék adatainak bejegyzésével kapcsolatosan változásbejegyzési eljárás van folyamatban, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
-	Űrlap	Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról. Amennyiben változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban, e körülményről az ajánlatban cégszerűen nyilatkozni szükséges. Változásbejegyzési eljárás esetén csatolandó: a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás az ajánlattevő vonatkozásában.
3. sz. melléklet	PDF	Nyilatkozat felelősségbiztosításról
4. sz. melléklet	PDF	Cégszerű nyilatkozat szakember vonatkozásában
5. sz. melléklet	PDF	A teljesítésbe bevonásra kerülő szakember szakmai önéletrajza
6. sz. melléklet	PDF	Szakember rendelkezésre állási nyilatkozata
Tervdokumentáció melléklete	.XLS; .PDF	Arazott költségvetés

III/3. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁVAL, BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ELŐÍRÁSOK, FORMAI KÖVETELMÉNYEK

Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven az EKR-en keresztül történik, kommunikáció semmilyen más nyelven, és az EKR-en kívül nem fogadható el. Az ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be. Vita esetén a magyar nyelv az irányadó. Amennyiben valamely okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum stb. idegen nyelvű, és fordítást igényel, Ajánlatkérő – az idegen nyelvű okirat, igazolás stb. egyszerű másolatának az ajánlatban történő egyidejű csatolása mellett – elfogadja azok Ajánlattevő általi fordítását is [Kbt. 47. § (2) bekezdése]. Fordítás alatt Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar

nyelven készült, illetve magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat Ajánlatkérő az ajánlat bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért ajánlattevő a felelős.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet az Kbt. 41/A§ (5) bekezdésében foglaltakra.

IV. KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

A részletes feladatleírást és az árazatlan költségvetést a közbeszerzési dokumentumok önálló mellékletét képező műszaki dokumentáció tartalmazza.

(A műszaki leírás mennyiségi eltérése esetén az árazatlan költségvetési kiírásban leírtak az irányadóak.)

További információk a kiviteli tervdokumentációban.

A részletes feladatleírást és az árazatlan költségvetést a közbeszerzési dokumentumok önálló mellékletét képező műszaki dokumentáció tartalmazza.

Nyertes ajánlattevő feladatát képezi jelen ajánlattételi felhívással egyidejűleg megküldött közbeszerzési dokumentumokban, így a közbeszerzési dokumentumokhoz csatolt „Műszaki dokumentáció” című dokumentumban, a szerződéstervezetben, valamint az árazatlan költségvetésben összefoglalt tevékenységek teljes körű ellátása a minőségi követelmények és a vonatkozó jogszabályi előírások maradéktalan betartása mellett.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 46. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy, amennyiben a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tette meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” minden esetben értendő. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy egyenértékű dolog megajánlása esetén az egyenértékűséget az ajánlattevőnek az ajánlatában igazolnia kell.

CPV:

45000000-7 Építési munkák

V. SZERZŐDÉSTERVEZET

**Mezőkövesd Város Képviselő – Testületének
15/2021. (I.28) határozata**

**a Hadas városrész kulturális turisztikai fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzésekről
TOP-1.2.1-15-BO1-2016-00010**

Mezőkövesd Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő – Testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő – Testület hozzájárul a „Hadas városrész kulturális turisztikai fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzés - berendezés és díszítés” –re vonatkozó - nettó 10 658 890 Ft bekerülési értékű – szerződés, Vikkis-Wood Kft.-vel (3518 Miskolc, Bollóalja utca 38/1.) történő megkötéséhez, a szerződés aláírásához.

2. A Képviselő – Testület hozzájárul a „Hadas városrész kulturális turisztikai fejlesztéséhez kapcsolódó multimédiás eszközbeszerzés” –re vonatkozó - nettó 14 223 000 Ft bekerülési értékű - szerződés Á.Tóth&Barátai Kft.-vel (3525 Miskolc, Estike utca 5.) történő megkötéséhez, a szerződés aláírásához.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester


dr. Fekete Zoltán
polgármester