

**MEGÁLLAPODÁS
KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KIALAKÍTÁSÁRÓL ÉS
FENNTARTÁSÁRÓL**

1. Általános rendelkezések

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112.; képviseli: Dr. Fekete Zoltán polgármester);
Borsodivánka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (3462 Borsodivánka, Szabadság út 12.; képviseli: Bogdán József polgármester)
Egerlövő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (3461 Egerlövő, Dózsa György út 21.; képviseli: Gordos Attila polgármester);
Négyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (3463 Négyes, Rákóczi Ferenc út 45.; képviseli: Farkas Andrásné polgármester)
Szomolya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (3411 Szomolya, Szabadság tér 1.; képviseli: Guzzi István polgármester)
Tard Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (3416 Tard, Rózsa Ferenc út 1.; képviseli: Gál János polgármester)
Tiszabábolna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (3465 Tiszabábolna, Fő út 113.; képviseli: Hencz Zsolt polgármester)
Tiszavalk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (3464 Tiszavalk, Templom u. 2.; képviseli: Domonkos Józsefné polgármester) /továbbiakban: Felek/

ezúton megállapodást kötnek az alábbiakban foglaltak szerint és feltételekkel:

A megállapodás célja:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 84.§-ban foglalt felhatalmazással élve, a 85. § (1) bekezdése alapján – összhangban Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 239/2012. (IX.26.) önkormányzati határozatában, Borsodivánka Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 27/2012. (VIII.23.) önkormányzati határozatában, Egerlövő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 15/2012. (VII.12.) önkormányzati határozatában, Négyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 24/2012. (VIII.01.) önkormányzati határozatában, Szomolya Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 64/2012. (VII.26.) önkormányzati határozatában, Tard Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 72/2012. (IX.25.) önkormányzati határozatában, Tiszabábolna Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 46/2012. (VI.19.) önkormányzati határozatában Tiszavalk Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 39/2012. (IX.06.) önkormányzati határozatában kinyilvánított szándékával - 2013. január 1-jei hatállyal határozatlan időtartamra az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására Közös Önkormányzati hivatalt hoznak létre és tartanak fenn.

2. A Közös Önkormányzati Hivatal székhelye, telephelyei, a megállapodás létrehozása, módosítása, megszüntetése

2.1./ A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése:

Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal

2.2./ A Közös Önkormányzati Hivatal **székhelye:**

3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112.

2.3./ A Közös Önkormányzati Hivatal **telephelyei:**

a.) 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 114.

b.) 3400 Mezőkövesd, Szent László tér 7.

c.) 3462 Borsodivánka, Szabadság út 12.

d.) 3461 Egerlövő, Dózsa György út 21.

e.) 3463 Négyes, Rákóczi Ferenc út 45.

f.) 3411 Szomolya, Szabadság tér 1.

g.) 3416 Tard, Rózsa Ferenc út 1.

h.) 3465 Tiszababolna, Fő út 113.

i.) 3464 Tiszavalk, Templom u. 2.

2.3. A megállapodás létrehozása:

2.3.1 A megállapodás létrehozásáról az érintett képviselő-testületek külön-külön testületi ülésen, testületenként minősített szótöbbséggel hozott határozattal döntenek. A döntés az egyes képviselő-testületek át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

2.3.2 A megállapodás jövőbeli, további működtetéséről az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg az érintett képviselő-testületek a 2.3.1 pont szerinti döntéssel. A hatékony együttműködés érdekében elvárt, hogy amennyiben a további működtetést a Képviselő-testületek folytatni kívánják, az erről szóló megerősítő döntést mielőbb közöljék a többi önkormányzattal, hogy a jogszabályban foglalt 60 napos határidőben a megállapodások megkötésre kerülhessenek.

2.4. A megállapodás módosítása:

2.4.1 A megállapodás módosítását kezdeményezheti a székhely önkormányzat, illetve bármely képviselő-testület a székhely önkormányzat írásbeli megkeresésével.

2.4.2 A székhely önkormányzat köteles a módosítási javaslatot 15 napon belül a résztvevő önkormányzatok felé továbbítani, amennyiben az jelen pontban foglaltaknak megfelel. A módosítási javaslat nem érintheti az 2.1, 2.2. pontokat, és nem irányulhat a Hivatal megjelölt határidőn kívüli megszüntetésére. A módosítási javaslatot az önkormányzatok legkésőbb 30 napon belül kötelesek érdemben megtárgyalni, és a döntés meghozataláról 15 napon belül kötelesek értesíteni a többi résztvevő önkormányzatot.

2.4.3 A megállapodás módosításának minősül a csatlakozás, amelyre azonban a vonatkozó jogszabályok értelmében csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A csatlakozási kérelmeket érdemben meg kell tárgyalnia minden résztvevő képviselő-testületnek olyan időpontban, hogy az az esetleges csatlakozást a jogszabályi határidőben lehetővé

tegye. Csatlakozásra kizárólag akkor kerülhet sor, ha a jelen megállapodás emiatt szükséges módosítását valamennyi, a jelen megállapodást megkötő önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel elfogadta.

2.4.4 A megállapodás módosításának minősülő kizárásra csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A kizárást bármely önkormányzat kezdeményezheti bármely másik önkormányzattal szemben. Kizárási oknak minősül, ha valamely társuló fél súlyosan megsérti a megállapodást, különös tekintettel az együttműködési és a fizetési kötelezettségek teljesítésére. A súlyos megsértés fogalma a megállapodás céljának és működőképességének szempontjából értékelendő. A megállapodás súlyos megsértése tényének megállapításáról az érintett önkormányzaton kívül minden résztvevő önkormányzat minősített szótöbbséggel hozott döntése szükséges, a kizárási eljárást csak ezt követően lehet lefolytatni. A kizáráshoz - a kizárással érintett önkormányzaton kívül – minden résztvevő önkormányzat minősített szótöbbséggel hozott döntése szükséges. A kizárás a döntésnek az érintett önkormányzatokkal történő közlést követő 10. napon lép hatályba.

2.4.5 A megállapodás módosításának minősülő felmondásra csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A felmondás egyoldalú írásbeli jognyilatkozat, melyhez nem szükséges a megállapodást megkötő többi önkormányzat hozzájárulása. A felmondás a döntésnek az érintett önkormányzatokkal történő közlését követő 15. napon belül lép hatályba. A felmondásról szóló döntést legkésőbb az általános önkormányzati választások napját követő 40. napig kell közölni.

2.4.6. A döntés közlésének napja az a nap, melyen az összes érintett önkormányzattal írásban közölték azt. Amennyiben az érintett önkormányzatokkal nem azonos napon közölték a döntést, a döntés közlésének napja az a nap, melyen az utolsó közlés megtörtént.

2.5. A megállapodás megszüntetésének módja:

2.5.1 A megállapodás megszüntetéséről közös megegyezéssel az érintett képviselő-testületek az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg. Az ennek kezdeményezéséről szóló határozatban (illetőleg az annak mellékletét képező közös megegyezést rögzítő megállapodás-tervezetben) foglaltakat a megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a határozatról készült jegyzőkönyvi kivonat kézhezvételét követő tizenöt napon belül meg kell, hogy tárgyalják.

2.5.2 Amennyiben a közös megegyezés nem jön létre, úgy a felmondás szabályai szerint kell eljárnia a megállapodást megszüntetni kívánó önkormányzatoknak.

2.5.3 A megszüntető döntés meghozatalára egyebekben a 2.3.1 pontban meghatározott szabályok irányadók azzal, hogy a döntéshez nem szükséges együttes ülés tartása, a döntéseket külön ülésen is meg lehet hozni.

2.5.4 A megállapodás megszüntetése esetén gondoskodni kell a jelen megállapodás szerinti pénzügyi és vagyoni elszámolásról. A közös Hivatal vagyongyarapodását a jelen megállapodás megszűnése esetén a vagyongyarapodáshoz történő hozzájárulás arányában – pályázat esetében a vállalt saját erő arányában, - kell megosztani. Ha ez nem állapítható meg, a vagyont - az általános önkormányzati választások évének január 1-jei - lakosságszám arányában kell megosztani.

3. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI KÉRDÉSEI

3.1. A közös önkormányzati hivatal irányítása

3.1.1 A Hivatal tekintetében az irányító szervet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. §-a alapján megillető jogok és kötelezettségek Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testületét illetik meg illetve terhelik – az alábbi pontokban részletezett kiegészítésekkel.

3.1.2 A székhelytelepülés polgármestere a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 67.§-ában foglaltak alapján a képviselő-testületek döntései szerint és saját hatáskörben irányítja a közös önkormányzati hivatalt.

3.1.3 A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal bevételeiről, kiadásairól, engedélyezett létszámáról – a költségvetési rendeletüket tárgyaló képviselő-testületek együttes ülésén döntenek, melynek elfogadásához minősített többség szükséges.

3.1.4 A Hivatal, mint önállóan gazdálkodó és működő költségvetési szerv éves költségvetése Mezőkövesd Város Önkormányzat költségvetésének részét képezi, mely a jelen megállapodásban rögzített, a Hivatal működési költségei viselésének arányára és teljesítésének feltételeire vonatkozó rendelkezések figyelembe vételével készül.

3.1.5 A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal éves költségvetési és szakmai beszámolójáról – a költségvetési zárszámadásukat tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt – együttes testületi ülésen döntenek.

3.2. A megállapodást megkötő községeket megillető további jogosultságok:

- Kezdeményezési- és javaslattevési jog illeti meg a képviselő-testületeket az adott településen működő kirendeltség működését érintő és az irányító szerv hatáskörébe tartozó ügyekben,
- az adott település polgármesterének egyetértése szükséges az adott településen működő kirendeltség köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, vezetői megbízásának visszavonásához, felmentéséhez és jutalmazásához,
- a Hivatal szabályzatainak irányító szerv általi elfogadása előtt a települések polgármestereit véleményezési jog illeti.

3.3. A közös önkormányzati hivatal vezetése: a jegyző és az aljegyző

3.3.1. A közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti.

3.3.2. A jegyző és az aljegyző felett Mezőkövesd Város polgármestere gyakorolja a munkáltatói jogokat, az aljegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

3.3.3. A jegyző évente egy alkalommal valamennyi képviselő-testület előtt beszámol a közös önkormányzati hivatal működéséről.

4. A Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítése

4.1. A Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítése:

- *Jegyző*

Közvetlenül a jegyző alá tartozik:

- Közbeszerzési referens
- Vagyongazdálkodási referens
- Jegyzői referens

- *Aljegyző*

Közvetlenül az aljegyző alá tartozik:

A hatósági és szociális iroda, melynek dolgozói:

Mezőkövesd Város Közigazgatási területén

- Szociális ügyintéző

- Szociális ügyintéző
 - Szociális ügyintéző
- Az iroda Igazgatási csoportja-önálló csoport:*
- Igazgatási csoportvezető, hatósági ügyintéző
 - Ipar- és kereskedelmi ügyintéző
 - Építéshatósági ügyintéző
 - Építéshatósági ügyintéző
 - Építéshatósági ügyintéző
 - Anyakönyvvezető

- Szervezési Iroda

Irodavezető

- Szervezési referens
- Testületi, bizottsági ügyintéző
- Testületi, bizottsági ügyintéző
- Polgármesteri asszisztens
- Jegyzői asszisztens
- Személyügyi, szervezési ügyintéző
- Szervezési ügyintéző
- Szervezési ügyintéző
- Kézbesítő
- Informatikus
- Egerlövői ügyfélszolgálati megbízott- Egerlövői Önkormányzat által finanszírozott

A szervezési Iroda szervezeti egységéhez tartoznak az alábbi kirendeltségek

▫ *Tardi Kirendeltség*

- Kirendeltségvezető
- Pénzügyi, adóügyi ügyintéző
- Szociális, igazgatási ügyintéző
- Szervezési ügyintéző – Tardi Önkormányzat által finanszírozott

▫ *Szomolyai Kirendeltség*

- Kirendeltségvezető
- Pénzügyi, adóügyi ügyintéző
- Szociális, igazgatási ügyintéző
- Szervezési ügyintéző –Szomolyai Önkormányzat által finanszírozott

▫ *Tiszai Kirendeltség*

- Kirendeltségvezető (Borsodivánka)
- Pénzügyi, adóügyi ügyintéző (Borsodivánka)
- Településüzemeltetési, szociális ügyintéző (Borsodivánka) - Borsodivánkai Önkormányzat által finanszírozott
- Négyesi ügyfélszolgálati megbízott
- Tiszabábolnai ügyfélszolgálati megbízott
- Tiszabábolnai ügyfélszolgálati megbízott - Tiszabábolnai Önkormányzat által finanszírozott
- Tiszavalki ügyfélszolgálati megbízott

- Kincstári Iroda

Irodavezető

Pénzügyi szolgáltató és koordinációs csoport- önálló csoport

- Csoportvezető (kötségvetési ügyintéző)
- Főkönyvi könyvelő
- Főkönyvi könyvelő
- Központi támogatások elszámolása ügyintéző

- Pénztáros, bérkönyvelő
 - Analitikai könyvelő, anyakönyvvezető
 - Közfoglalkoztatási ügyintéző, tárgyi eszköz nyilvántartó
 - Egerlövői pénzügyi ügyintéző
- Adócsoport-önálló csoport*
- Csoportvezető (Adóügyi ügyintézési, behajtási feladatok)
 - Adóügyi ügyintéző
 - Adóügyi ügyintéző
 - Adóügyi ügyintéző
 - Adóügyi ügyintéző, adóbehajtó

- Városfejlesztési- és Városüzemeltetési Iroda

- Irodavezető
- Városüzemeltetési ügyintéző
 - Városüzemeltetési ügyintéző
 - Városüzemeltetési ügyintéző
 - Városfejlesztési ügyintéző
 - Pályázati, stratégiai referens
 - Közterület-felügyelő
 - Közterület-felügyelő
 - Gépkocsivezető
- *Kistérségi csoport- nem önálló csoport*
- Kistérségi pénzügyi ügyintéző – irányításában a kincstári irodavezető közreműködik
 - Közfoglalkoztatás szervező
 - Gépkocsivezető
 - Gépkocsivezető

4.2. A Közös Önkormányzati Hivatal részeként a következő kirendeltségek, önálló vagy nem önálló ügyfélszolgálatok működnek:

a.) Felek megállapodnak, hogy 2013. január 1. napjától a Közös Önkormányzati Hivatal Egerlövő Községben **„Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Egerlövői Ügyfélszolgálat**a” elnevezéssel 226 hrsz-on lévő, 40 m² alapterületű önálló ügyfélszolgálatot működtet 3461 Egerlövő, Dózsa György út 21. szám alatt az Egerlövő települést érintő közigazgatási, önkormányzati ügyek helyben történő intézése céljából. Az ügyfélszolgálati ügyintézők a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői.

b.) Felek megállapodnak, 2013. január 1. napjától a Közös Önkormányzati Hivatal Szomolya Községben **„Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Szomolyai Kirendeltsége”** elnevezéssel 170/5 hrsz-on lévő, 55 m² alapterületű kirendeltséget működtet 3411 Szomolya, Szabadság tér 1. szám alatt a Szomolya települést érintő közigazgatási, önkormányzati ügyek helyben történő intézése céljából. A kirendeltség a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal önálló csoportjaként működik, mint szervezeti egység.

c.) Felek megállapodnak, hogy 2013. január 1. napjától a Közös Önkormányzati Hivatal Tard Községben **„Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Tardi Kirendeltsége”** elnevezéssel **358 hrsz-on lévő, 117 m²** alapterületű kirendeltséget működtet 3416 Tard, Rózsa Ferenc út 1. szám alatt a Tard települést érintő közigazgatási, önkormányzati ügyek helyben történő intézése céljából. A kirendeltség a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal önálló csoportjaként működik, mint szervezeti egység.

d.) Felek megállapodnak, hogy 2013. január 1. napjától a Közös Önkormányzati Hivatal Borsodivánka Községben „**Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Tiszai Kirendeltsége**” elnevezéssel 324 hrsz-on lévő, 69,67 m² alapterületű kirendeltséget működtet 3462 Borsodivánka, Szabadság út 12. szám alatt, a Borsodivánka, Négyes, Tiszabábolna, Tiszavalk településeket érintő közigazgatási, önkormányzati ügyek intézése céljából. A kirendeltség a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal önálló csoportjaként működik, mint szervezeti egység.

A Tiszai Kirendeltséghez az alábbi ügyintézők tartoznak, akik biztosítják Négyes, Tiszabábolna, Tiszavalk településeken is a közigazgatási, és az önkormányzati ügyek helyben történő intézését:

da.) Felek megállapodnak, hogy 2013. január 1. napjától a Közös Önkormányzati Hivatal Négyes Községben 1 hrsz-on lévő, 70,42 m² alapterületű nem önálló ügyfélszolgálatot működtet 3463 Négyes, Rákóczi Ferenc út 45. szám alatt, a Négyes települést közigazgatási, önkormányzati ügyek helyben történő intézése céljából. Az ügyfélszolgálati ügyintéző a Tiszai Kirendeltség szervezeti egységéhez tartozó köztisztviselő.

db.) Felek megállapodnak, hogy 2013. január 1. napjától a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszabábolna Községben 119/3 hrsz-on lévő, 46,51 m² alapterületű nem önálló ügyfélszolgálatot működtet 3465 Tiszabábolna, Fő út 113. szám alatt, a Tiszabábolna települést érintő közigazgatási, önkormányzati ügyek helyben történő intézése céljából. Az ügyfélszolgálati ügyintézők a Tiszai Kirendeltség szervezeti egységéhez tartozó köztisztviselők.

dc.) Felek megállapodnak, hogy 2013. január 1. napjától a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavalk Községben 19 hrsz-on lévő, 31,26 m² alapterületű nem önálló ügyfélszolgálatot működtet 3464 Tiszavalk, Templom u. 2. szám alatt, a Tiszavalk települést érintő közigazgatási, önkormányzati ügyek helyben történő intézése céljából. Az ügyfélszolgálati ügyintéző a Tiszai Kirendeltség szervezeti egységéhez tartozó köztisztviselő.

4.3. A Közös Önkormányzati Hivatal létszáma: 68 fő, melyből

- a mezőkövesdi székhelyeken 47 fő
- a Tiszai kirendeltségi borsodivánkai telephelyén 3 fő
- az egerlövői ügyfélszolgálaton 2 fő
- a négyesi ügyfélszolgálaton 1 fő
- a szomolyai kirendeltségen 4 fő
- a tardi kirendeltségen 4 fő
- a tiszabábolnai ügyfélszolgálaton 2 fő
- a tiszavalki ügyfélszolgálaton 1 fő köztisztviselő, ügykezelő vagy fizikai alkalmazott dolgozik
- mezőkövesdi székhelyen, 4 fő kistérségi ügyintéző látja el feladatait.

Jelen megállapodás 1. számú mellékletét képező szervezeti tábló szerint.

4.4. A közös hivatal köztisztviselői felett a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja. A székhelytelepülésen, a kirendeltségeken, illetve az ügyfélszolgálatokon dolgozó köztisztviselők kinevezéséhez, felmentéséhez, illetményének megállapításához az érintett települések polgármesterének előzetes jóváhagyása szükséges.

4.5. A köztisztviselők feletti egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző, az irodavezetők, illetve kirendeltségek esetében a kirendeltségvezetők gyakorolják.

5. A Közös Önkormányzati Hivatal munkarendje, ügyfélfogadási rendje

1./ Munkarend:

hétfőtől – szerdáig: 7:30-16.00

csütörtökön: 7.30-17.00

pénteken: 7:30-12:30.

2./ Ügyfélfogadás:

Mezőkövesd székhelyen:

Jegyzői fogadóóra:

Minden héten kedden 8.00 - 12.00

Ügyfélfogadás:

Hétfő, Szerda: 8.00 – 12.00

Csütörtök: 8.00 – 18.00

Kedd, Péntek: nincs

Borsodivánka telephelyen:

Hétfő, Szerda: 7.30 – 16.00

Csütörtök: 7.30 – 17.00

Kedd, Péntek: 7.30 – 12.30

Egerlövő ügyfélszolgálaton:

Hétfő, Szerda: 8.00 – 12.00

Csütörtök: 12.00 – 16.00

Négyes ügyfélszolgálaton:

Hétfő, Csütörtök: 7.30 – 16.00

Péntek: 7.30 – 13.30

Szomolyai Kirendeltségen:

Hétfő, Csütörtök: 8.00 – 15.00

Péntek: 8.00 – 12.00

Tardi Kirendeltségen:

Hétfő: 8.00 – 12.00

Szerda: 8.00 – 16.00

Csütörtök: 13.00 – 16.00

Tiszababolna ügyfélszolgálaton:

Hétfő, Szerda, Péntek: 8.00 - 12.00

Kedd: 13.00-16.00

Csütörtök: 8.00 – 17.00

Tiszavalk ügyfélszolgálaton:

Hétfő, Péntek 8.00 - 12.00

Kedd: 8.00 - 16.00

3./ A kirendeltségi, illetve az ügyfélszolgálati ügyintézők munkarendje megegyezik a közös önkormányzati hivatal munkarendjével.

6. A közös hivatal székhelytelepülése, illetve a kirendeltségek által nyújtott szolgáltatások

6.1. Kizárólag a közös hivatal székhelytelepülésén ellátandó feladatok az alábbiak:

- informatikai feladatok,
- közbeszerzésekkel kapcsolatos ügyintézés,
- pályázati ügyintézés.

6.2. A kirendeltségek illetékességi területén biztosítani szükséges a nagy ügyféléforgalommal járó ügytípusok ellátását, különösen:

- szociális és gyermekvédelmi ügyek,
- közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó adminisztráció,
- anyakönyvi, hagyatéki ügyek,
- pénztári ki- és befizetések, önkormányzati költségvetéssel kapcsolatos ügyintézés,
- adóigazgatási ügyek,
- vagyongazdálkodással kapcsolatos ügyintézés,
- birtokvédelem,
- településüzemeltetési, településfejlesztési feladatok,
- önkormányzati intézmények fenntartásával kapcsolatos feladatok,
- kulturális, sport, nemzetközi kapcsolatok.

6.3. Valamennyi kirendeltségen biztosítani szükséges a képviselő-testület, illetve amennyiben nemzetiségi önkormányzat működik a településen, annak tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív teendők ellátását.

6.4. A 6.1.; 6.2.; 6.3 pontokban fel nem sorolt ügytípusok a munkaszervezés célszerűségét figyelembe véve elláthatók a székhelyen és a kirendeltségeken is. Ennek részletezését a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

7. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSÉHEZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁS, VALAMINT A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL VAGYONI VISZONYAI

7.1. A közös önkormányzati hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás

7.1.1 A közös önkormányzati hivatal működési költségét (személyi juttatások és járulékaik, a hivatali feladatellátásra használt helyiségek dologi kiadásai) az állam - az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott

feladataikkal arányban - finanszírozza, amelyet a székhelytelepülés részére, e célra elkülönített számlájára folyósít.

- 7.1.2. Az állami normatíva a megállapodást megkötő önkormányzatok között lakosságszám-arányosan kerül elszámolásra. Az egyes önkormányzatokat illető keret tekintetében az egyes önkormányzatok a jegyző szakmai javaslatainak figyelembe vételével, a megállapodásban jóváhagyott létszámkereten belül gazdálkodnak. Az egyes településekre jutó normatívából a kirendeltségeken foglalkoztatottakhoz kapcsolódó személyi kiadásokat és a kirendeltség működtetéséhez kapcsolódó dologi kiadásokat kell fedezni.
- 7.1.3. A normatívával nem fedezett közös költségekhez az önkormányzatok lakosságszám-arányosan, saját bevételük terhére járulnak hozzá.
- 7.1.4. A költségvetési hozzájárulás tervezett összegéről Mezőkövesd Város Polgármestere legkésőbb a tárgyév január 31-ig tájékoztatja a közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő települések önkormányzatait, melyek ezzel kapcsolatos észrevételeiket legkésőbb tárgyév február 10-ig megteszik Mezőkövesd Város Önkormányzata felé.
- 7.1.5. A közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő önkormányzatok vállalják, hogy a 7.1.2. pont szerinti összegeket saját költségvetésükbe betervezik, valamint a közös hivatal költségvetésében elfogadott önkormányzati hozzájárulás összegének településre eső részét a tárgyhónapot követő hónap 03. napjáig, az adott év decemberére eső összeget, pedig december 30-ig átutalják Mezőkövesd Város Önkormányzata részére.
- 7.1.6. Felek megállapodnak, hogy minden év január 31-ig elszámolnak az előző évi hozzájárulásokkal. Mezőkövesd Város Önkormányzata e határidőig az elszámolást írásban eljuttatja a községek önkormányzatai részére. Felek kötelezik magukat, hogy ezen elszámolás alapján a pénzügyi rendezés az elszámolás kézhezvételétől számított 30 napon belül részükről megtörténik.
- 7.1.7. A települések fizetési kötelezettségeik késedelmes teljesítése esetén az adós önkormányzat – a jegybanki alapkamatnak megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni. Ez esetben Mezőkövesd Város Polgármestere a nem teljesítő önkormányzatot felszólítja a 30 napon belüli teljesítésre, a felszólítás eredménytelensége esetén a felszólítási határidő lejáratí napján jogosult a tagok által a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott beszédési megbízás benyújtására a nem teljesítő önkormányzattal szemben.
- 7.1.8. Amennyiben a 7.1.5. pont szerinti elszámolás alapján Mezőkövesd Város Önkormányzata részéről keletkezik fizetési kötelezettség a közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő más önkormányzat irányába, és az elszámolás alapján járó összeget Mezőkövesd Város Önkormányzata a 7.1.5. pontban meghatározott határidőn belül nem utalja át az érintett község bankszámlájára, úgy az érintett önkormányzat polgármestere Mezőkövesd Város Önkormányzatát felszólítja a jegybanki alapkamatnak megfelelő késedelmi kamattal növelt összeg 30 napon belüli megfizetésére, a felszólítás eredménytelensége esetén a felszólítási határidő lejáratí napján jogosult a tagok által a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott beszédési megbízás benyújtására Mezőkövesd Városi Önkormányzattal szemben.
- 7.1.9. A Közös Önkormányzati Hivatal működési és fenntartási költségeit az önkormányzatok képviselő-testületei külön-külön testületi ülésen határozzák meg és akkor tekinthető elfogadottnak, amennyiben a felek képviselő-testületei valamennyi esetben minősített többséggel azt elfogadják. Felek kijelentik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásának személyi költségeihez az alábbiak szerint járulnak hozzá:

- Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete biztosítja a mezőkövesdi székhelyén dolgozó köztisztviselők, közszolgálati ügykezelők, fizikai alkalmazottak közül a feladatfinanszírozás alapján településre jutó létszám 40 fő, valamint saját önkormányzati

költségvetéséből 7 fő köztisztviselő személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait, továbbá a székhelyen felmerülő dologi kiadásokat.

- A kistérségi csoporthoz tartozó köztisztviselők finanszírozásának költségeit a kistérségi társulás viseli.

- Borsodivánka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete biztosítja a Tiszai Kirendeltség telephelyen dolgozó borsodivánkai, illetve a tiszai kirendeltséghez tartozó települések jogi, településüzemeltetési feladatait intéző, a feladatfinanszírozás alapján településre jutó létszám 2,5 fő köztisztviselő, valamint saját önkormányzati költségvetéséből 0,5 fő köztisztviselő személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait, továbbá a telephelyen felmerülő dologi kiadásokat.

- Egerlövő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete biztosítja az egerlövői ügyfélszolgálat telephelyen dolgozó, a feladatfinanszírozás alapján településre jutó létszám 1,35 fő, valamint saját önkormányzati költségvetéséből 0,65 fő köztisztviselő személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait, továbbá a telephelyen felmerülő dologi kiadásokat.

- Négyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete biztosítja a Tiszai Kirendeltséghez tartozó négyesi ügyeket intéző, a feladatfinanszírozás alapján településre jutó létszám 0,7 fő, valamint saját önkormányzati költségvetéséből 0,3 fő köztisztviselő személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait, továbbá a telephelyen felmerülő dologi kiadásokat.

- Szomolya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete biztosítja a Szomolyai Kirendeltség telephelyen dolgozó, a feladatfinanszírozás alapján településre jutó létszám 3,81 fő, valamint saját önkormányzati költségvetéséből 0,19 fő köztisztviselő személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait, továbbá a telephelyen felmerülő dologi kiadásokat.

- Tard Község Önkormányzatának Képviselő-testülete biztosítja a Tardi Kirendeltség telephelyen dolgozó, a feladatfinanszírozás alapján településre jutó létszám 3,04 fő, valamint saját önkormányzati költségvetéséből 0,96 fő köztisztviselő személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait, továbbá a telephelyen felmerülő dologi kiadásokat.

- Tiszabábolna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete biztosítja a Tiszai Kirendeltséghez tartozó tiszabábolnai ügyeket intéző, a feladatfinanszírozás alapján településre jutó létszám 1,2 fő, valamint saját önkormányzati költségvetéséből 0,8 fő köztisztviselő személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait, továbbá a telephelyen felmerülő dologi kiadásokat.

- Tiszavalk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete biztosítja a Tiszai Kirendeltséghez tartozó tiszavalki ügyeket intéző, a feladatfinanszírozás alapján településre jutó létszám 0,76 fő, valamint saját önkormányzati költségvetéséből 0,24 fő köztisztviselő személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait, továbbá a telephelyen felmerülő dologi kiadásokat.

- A Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozó alábbi 1 fő informatikus végzettségű köztisztviselő személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait a Felek közösen, lakosság számuk arányában biztosítják.

8. A közös önkormányzati hivatal vagyoni viszonyai

8./ Felek kijelentik, hogy az ügyek ellátásához szükséges tárgyi feltételeket az érintett települések a következők szerint biztosítják:

8.1. Ingatlanok, ingóságok használatba adása

- 8.1.1. A székhelyen és telephelyeken a közös önkormányzati hivatali feladatok ellátására használt ingatlanok, ingóságok a közös önkormányzati hivatal fenntartó önkormányzat tulajdonában maradnak, melyeket térítésmentesen a közös önkormányzati hivatal használatába adnak. Az ingatlanok beruházási és felújítási kötelezettségéről a tulajdonos önkormányzat saját forrásai terhére gondoskodik.
- 8.1.2. A közös hivatal fenntartó önkormányzat tulajdonában álló, a közös hivatal ingyenes használatába adott ingatlanok felsorolását, illetve az ingatlanok adatait a 2. számú melléklet tartalmazza.
- 8.1.3. A közös hivatali feladatellátást szolgáló 2. számú melléklet szerinti ingatlanok használatának kizárólagosságáról, vagy a használat megosztásáról, annak arányairól felek a 2. számú melléklet szerint rendelkeznek.
- 8.1.4. A kizárólagosan használt ingatlanok esetében a közös önkormányzati hivatal viseli az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket, melyekhez a tulajdonos önkormányzatok az átadott ingatlanok alapterületének arányában kötelesek hozzájárulni. Ezek közé tartoznak különösen a közüzemi szolgáltatások díjai, az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő, illetve a közös önkormányzati hivatal foglalkoztatottai által okozott kisebb hibák javítása. Az ezeken kívüli, különösen az épület szerkezetét is érintő átalakítások, felújítások, rekonstrukciók elvégzése annak a félnek a kötelezettsége, akinek az átalakítás, a felújítás, a rekonstrukció az érdekében áll, illetve aki azt szükségesnek tartja.
- 8.1.5. A közös önkormányzati hivatal és a tulajdonos önkormányzat által közösen használt ingatlanok esetében az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket a tulajdonos és a közös önkormányzati hivatal közösen viselik Felek által közösen meghatározott megosztás szerint. A közösen használt ingatlanok esetében a megosztásra kerülő, illetve a kizárólag a tulajdonos önkormányzatot terhelő költségek behatárolására a kizárólagosan használt ingatlanokra vonatkozó pontban meghatározottakat kell alkalmazni.
- 8.1.6. A közös használatú és üzemeltetésű ingatlanok kiadásai megosztásának arányait a 2. számú melléklet tartalmazza.
- 8.1.7. A tulajdonos önkormányzat 2013. január 1. napjától kezdődően a közös önkormányzati hivatal ingyenes használatába adja a közös önkormányzati hivatali feladatok ellátásához szükséges ingó vagyont, így különösen:
- Valamennyi település biztosít ügyintézőnként legalább egy íróasztalt, egy ügyintézői- és egy ügyfélszéket, továbbá számítógépet, nyomtatót, telefonkészüléket a hozzájuk tartozó hálózati hozzáféréssel. A települések által biztosított tárgyi feltételek tételes kimutatását jelen megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.
- 8.1.8. Az ingyenes használatba adott ingóságok 2013. január 1. napjától a közös önkormányzati hivatal önálló gazdálkodási jogkörébe kerülnek. A használatba adás ingyenes és a jelen megállapodás szerinti közös hivatali feladatellátás időtartamára szól.

9. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MUNKÁJÁNAK NYILVÁNOSSÁGA

- 9.1. A Hivatal működtetése során biztosítani kell az önkormányzati és hivatali munka átláthatóságára, nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások betartását.
- 9.2. A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásáról a jegyző gondoskodik a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának függelékét képező, a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítéséről szóló szabályzatban foglaltaknak megfelelően.
- 9.3. A kötelezően közzéteendő közérdekű adatok körét nem érintő képviselő-testületi döntések nyilvánosságának biztosítása a jegyző feladata.
 - . A jegyző a határozatok nyilvánosságáról a nyilvános ülések jegyzőkönyveinek elérhetővé tételével, a rendeletek nyilvánosságáról kihirdetésükkel gondoskodik az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatainak előírásai szerint.
- 9.4. A közérdekű adatokon túli, nyilvánosságot igénylő, önkormányzati közérdekű információk, közzétételek és hirdetések nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos döntéshozók és felelősök az egyes polgármesterek. Ezen információk nyilvánosságra hozatalának rendje főszabály szerint az egyes önkormányzatok hirdetőtábláján való közzététel; az ezen felül biztosított további közzétételi helyekről (pl. honlap, helyi sajtótermék, egyéb hirdetőtáblák, stb.) az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatai rendelkeznek.

10. ZÁRÓ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

- 10.1. Jelen megállapodásból eredő vitás kérdésekben bármely fél polgármestere jogosult egyeztető tárgyalást összehívni, Mezőkövesd Város Önkormányzatának székhelyére. Az egyeztető tárgyalásról emlékeztető készül, melynek elkészítéséről a tárgyalást összehívó polgármester köteles gondoskodni és köteles azt legkésőbb a tárgyalástól számított öt munkanapon belül mindegyik jelen megállapodást jóváhagyó fél polgármesterének megküldeni.
- 10.2. Amennyiben az egyeztető tárgyalás eredményre vezetett és ennek alapján jelen megállapodás módosítása szükséges, úgy Mezőkövesd Város Polgármestere az emlékeztető általa történő kézhezvételét követő harminc napon belül köteles a megállapodás módosításáról készült előterjesztést Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elé terjeszteni, továbbá köteles ugyanezen határidőn belül a közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő önkormányzatok polgármesterei számára megküldeni, akik a kézhezvételt követő tizenöt napon belül kötelesek azt saját képviselő-testületük elé jóváhagyásra beterjeszteni.
- 10.3. Felek a vitás kérdés bírói útra terelését megelőzően legalább egy alkalommal kötelesek egyeztetni.
- 10.4. Az egyeztetés eredménytelensége esetén felek a jelen megállapodásból eredő jogvita elbírálására kikötik a Mezőkövesdi Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.
- 10.5. Jelen megállapodás valamennyi, a megállapodást megkötő önkormányzatának képviselő-testülete általi elfogadását és azok polgármestereinek aláírását követően, 2013. január 1. napján lép hatályba.
- 10.6. A képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy a köztisztviselők juttatásaira,

illetménykiegészítésére vonatkozó önkormányzati rendeleteket legkésőbb 2013. január 31-ig hatályon kívül helyezik és legkésőbb 2013. március 1-ei hatállyal a juttatások tárgykörében új rendeleteket alkotnak.

- 10.7. Amennyiben az állami támogatás a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez nem elegendő, úgy a tag önkormányzatok a hiányzó forrást az általános önkormányzati választások évének január 1-jei települési lakosságszám arányában biztosítják. Átmeneti szabályozásként 2013-14. évben a 2012. január 1-jei lakosságszám az irányadó.
- 10.8. A képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen megállapodás tartalmát érintő jogszabályok olyan érdemi változásokat tartalmaznak, melyek a közös hivatal jelenlegi szabályozás mentén való működőképességét, szabályosságát vagy méltányosságát megkérdőjelezzik, akkor a felek a megállapodást haladéktalanul felülvizsgálják.
- 10.9. Jelen megállapodást annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően az önkormányzatok képviselő-testületei képviselője eljártó polgármesterek a képviselt önkormányzat akaratával mindenben megegyezően, annak nevében helybenhagyólag, saját kezű aláírással látják el.

Mezőkövesd, 2012. december 27.

.....
Dr. Fekete Zoltán
polgármester

.....
Bogdán József
polgármester

.....
Gordos Attila
polgármester

.....
Farkas Andrásné
polgármester

.....
Guczi István
polgármester

.....
Gál János
polgármester

.....
Hencz Zsolt
polgármester

.....
Domonkos Józsefné
polgármester

ZÁRADÉK:

Jelen Megállapodást

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 323/2012. (XII.19.)
önkormányzati határozatával,

Borsodivánka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 53//2012. (XII.13.)
önkormányzati határozatával,

Egerlövő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 41/2012. (XII.27.) önkormányzati
határozatával,

Négyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 46/2012. (XII.14.) önkormányzati

határozatával,

Szomolya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 95/2012.(XII.14.) önkormányzati határozatával,

Tard Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 112/2012.(XII.13.) önkormányzati határozatával,

Tiszabábolna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 78/2012.(XII.14.) önkormányzati határozatával,

Tiszavalk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 74/2012. (XII.27.) önkormányzati határozatával,

fogadta el.

A megállapodást a Képviselő-testületi döntések értelmében 2012. december 27. napján ellenjegyzem:

.....
dr. Jakab Orsolya
körjegyző

.....
Dr. Katona Kálmán
körjegyző

.....
Kövecses Zsolt
jegyző

.....
Derekas Sándor
jegyző

.....
Dr. Koncz Judit
körjegyző