



J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 26-án megtartott üléséről.

Helye: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal „B” ép. félemeleti tanácskozó terem
Mezőkövesd, Mátyás király út 114.

Jelen vannak:

<i>Dr. Fekete Zoltán polgármester</i>	<i>Vámos Zoltán alpolgármester</i>
<i>Csiger Lajos</i>	<i>Csirmaz József</i>
<i>Takács Norbert</i>	<i>Gáspár Erzsébet</i>
<i>Csirmaz Zsolt</i>	<i>Molnár Istvánné</i>
<i>Visznecki Gáspár</i>	<i>Ivánka Mária</i>
<i>Jámbor Márk</i>	

Igazoltan maradt távol: *Lázárné Kozma Dóra*

Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Dr. Jakab Orsolya jegyző
Dr. Geri Árpád aljegyző
Balog Lászlóné irodavezető
Vigh Henrik irodavezető
Toma Tibor főépítész
Pázmándi-Guba Viktória szervezési ref.

Meghívottak:

Szabó János VG Zrt. vezérigazgató
Kazárné Kalber Nikolett Közkincs-tár Nonprofit Kft. ügyvezető ig.
Bodnár Ágota Mezőkövesdi Média Nonprofit Kft. ügyvezető ig.
Szarka Melinda intézményvezető
Lázár Endréné megbízott intézményvezető
Bukta Viktória MMSZSZ munkatárs
Fodor-Csonta Sarolta MMSZSZ munkatárs

Dr. Fekete Zoltán polgármester köszönti a megjelenteket és meghívott vendégeket, megállapítja az ülés határozatképességét a jelenléti ív alapján. A 12 fő képviselőből jelen van 11 fő képviselő. Jegyzőkönyv hitelesítőnek felkéri Csiger Lajos és Csirmaz József képviselőket. Dr. Fekete Zoltán polgármester tájékoztatja a Képviselő-testület tagjait, hogy a Mezőkövesdi MÉDIA Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága tagjainak felülvizsgálata című előterjesztés kiküldésre került, melyet zárt ülésen 13. napirendként javasol megtárgyalni.

Dr. Fekete Zoltán polgármester, mivel a napirendhez hozzászólás, vélemény nem hangzik el, így a módosított napirendi pontokat teszi fel szavazásra.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2020.(II.26.) határozata**

Napirend megállapítása

1.1. Az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása

1.2. Az önkormányzat 2020. évi költségvetése

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Balog Lászlóné kincstári irodavezető

1.3 Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások 2020. évi intézményi térítési díjainak megállapítása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Szarka Melinda intézményvezető

1.4. Mezőkövesd Város Önkormányzatának a települési képviselők juttatásáról, költségtérítéséről szóló 18/2004. (IV.1.) ÖK számú rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Molnárné Panyi Márta személyzeti munkatárs

1.5. Mezőkövesd Város Önkormányzatának a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 15/2015. (VIII.27.) önkormányzati rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Dr. Geri Árpád aljegyző

1.6. Mezőkövesd Város Önkormányzatának a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Dr. Geri Árpád aljegyző

2. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat beszámolója az Önkormányzattól átvállalt szociális feladatok 2019. évi végrehajtásáról és az ellátási szerződés felülvizsgálata

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Lengyel Erika munkatárs

3. A Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft. – Közösségi ház éves szolgáltatási tervének elfogadása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Kazárné Kalber Nikolett ügyvezető igazgató

4. Civil szervezetek, egyesületek, alapítványok, egyházak támogatására vonatkozó pályázat kiírása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Pázmándi-Guba Viktória szervezési referens

5. Mezőkövesd Város Polgármestere 2020. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Molnárné Panyi Márta személyzeti munkatárs

6. Közbeszerzési eljárás indítása a Tüdőgondozó épületének energetikai korszerűsítésére

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Vígh Henrik irodavezető

7. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

7/1. Juharfa u. 3. 3/13. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása

7/2. Magyar Államkincstár értékesítési pontjának elhelyezése

7/3. Gyertyán köz 6. szám alatti önkormányzati ingatlan megvásárlásával kapcsolatos kérelem

7/4. Önkormányzati ingatlan hasznosításra történő kijelölése

7/5. Önkormányzati tulajdonú beépítetlen területek értékesítésére történő kijelölése

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

8. Indítványok, javaslatok

8.1. Tájékoztató az interpellációkra adott válaszokról

ZÁRT ÜLÉS

9. Kivitelező kiválasztása Juharfa-Eötvös utcák burkolatfelújítására

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Vígh Henrik irodavezető

10. Pályázat elbírálása Mezőkövesd Város Önkormányzatának Rendelőintézete intézményvezetői feladatainak ellátására

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Molnárné Panyi Márta személyzeti munkatárs

11. A mezőkövesdi egészségügyi alapellátást érintő támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Lengyel Erika munkatárs

12. A Zsóry Gyógy-és Strandfürdőbe belépéshez támogatás ügyében hozott elutasító határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Hornyák Attiláné munkatárs

13. A Mezőkövesdi MÉDIA Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága tagjainak felülvizsgálata

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Molnárné Panyi Márta személyzeti munkatárs

Interpellációs szándékát jelezte

Jámbor Márk képviselő szóbeli interpellációs szándékát jelezte. Vámos Zoltán alpolgármester és Jámbor Márk képviselő írásban nyújtottak be interpellációt.

Dr. Fekete Zoltán polgármester bejelenti, hogy dr. Komiljovics József doktor, aki többek között Szűcs Gáza díjban is részesült az önkormányzattól, valamint Címzetes főorvosi díjat kapott, elhunyt. Miután felolvassa életútját kéri a megjelenteket, hogy egy egyperces néma felállással emlékezzenek meg róla.

Dr. Fekete Zoltán polgármester elmondja, hogy a Kommunizmus Áldozatainak Emléknapja a tegnapi nap folyamán volt és úgy gondolja, hogy mindannyiunk kötelessége a több millió áldozatról megemlékezni egy egyperces néma felállással.

Polgármesteri tájékoztató (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Dr. Fekete Zoltán polgármester röviden ismerteti a polgármesteri tájékoztatóban foglaltakat, mivel hozzászólás, vélemény nem hangzik el, így azt szavazásra teszi fel.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen szavazattal a polgármesteri tájékoztatót elfogadja.

Jelentés a 2020 január 31-ig lejárt határidejű képviselő-testületi döntések végrehajtásáról (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Dr. Fekete Zoltán polgármester – miután a jelenlévők részéről módosító javaslat nem hangzik el – a határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2020.(II.26.) határozata

Jelentés a 2020. január 31-ig lejárt határidejű képviselő-testületi döntések végrehajtásáról

- 1.) Képviselő-testület elfogadja 4, 6-9, 12, 14-16/2020. (I.29.) határozatok végrehajtásáról szóló jelentést.
- 2.) A Képviselő-testület; 103/2019.(V.29.); 180/2019. (IX.25.); 198/2019. (XI.13.); 215/2019. (XI.27.); 217-219/2019. (XI.27.); 241/2019. (XII.18.), 5,10,11/2020. (I.29.) határozatok végrehajtásáról szóló jelentést azzal fogadja el, hogy a végrehajtást követően a polgármester ismételten adjon tájékoztatást.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal és folyamatos

1.1. Az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

9 fő bizottsági tagból 7 fő vett részt a szavazásban és 7 fő igen szavazatával a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság Az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosításáról szóló rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester – miután a jelenlévők részéről módosító javaslat nem hangzik el – a rendeletet teszi fel szavazásra.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 10 igen, valamint 1 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotja

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2020.(II.27.) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat 2019.évi költségvetéséről szóló 5/2019. (II.28.) önkormányzati
rendeletének módosításáról**

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 5/2018.(II.28.) rendelet (a továbbiakban: R.) 1.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

- 1.§ (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének
- | | |
|-------------------------------|-----------------------|
| a) Bevételi főösszegét | 18.384.989 eFt |
| b) Kiadási főösszegét | 18.384.989 eFt |

(2) A bevételi főösszeg az alábbi finanszírozási bevételeket tartalmazza:

- | | |
|--|---------------|
| a) előző évek maradványa | 4.589.917 eFt |
| b) működési célú hitelfelvétel (forráshiány) | 0 eFt |
| c) felhalmozási célú hitelfelvétel (forráshiány) | 0 eFt |
| d) központi irányítású szervi támogatás | 1.312.270 eFt |
| e) betétek megszüntetése | 7.500.000 eFt |
| f) likviditási célú hitel igénybevétele | 400.000 eFt |
| g) államháztartáson belüli megelőlegezés | 0 eFt |
| h) belföldi értékpapírok beváltása | 0 eFt |

állapítja meg.

2.§

Az R. 6.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

6. § (1) A képviselő testület a költségvetési kiadási főösszegen belül
- | | |
|----|--|
| a) | 11.256 eFt összegű általános (kockázati) tartalékot, és |
| b) | 88.944 eFt összegű céltartalékot állapít meg. |

3.§

Az R. 1.-57. mellékletei helyébe az e rendelet 1.-57. mellékletei lépnek.

4.§

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2019. január 1-től alkalmazni kell.

Dr. Jakab Orsolya
jegyző

Dr. Fekete Zoltán
polgármester

A rendelet kihirdetésének dátuma:
2020. február 27.

Dr. Jakab Orsolya
jegyző

1.2. Az önkormányzat 2020. évi költségvetése (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával, valamint 1 fő tartózkodása mellett az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező rendeletet teszi fel szavazásra, mivel a jelenlévő képviselők részéről javaslat nem hangzik el.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 12 fő vett részt a szavazásban, 10 fő igen és 1 fő tartózkodásával az alábbi rendeletet alkotja

**Mezőkövesd város Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2020. (II.27.) önkormányzati rendelete**

az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése

f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

A költségvetés bevételei és kiadásai

1.§ (1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének

a) **Bevételi főösszegét** **9.457.340 eFt-ban**

b) **Kiadási főösszegét** **9.457.340 eFt-ban**

állapítja meg.

(2) A bevételi főösszeg az alábbi finanszírozási bevételeket tartalmazza:

a)	előző évek működési maradványa	694.746 eFt
b)	előző évek felhalmozási maradványa	2.730.008 eFt
c)	működési célú hitelfelvétel (forráshiány)	0 eFt
d)	felhalmozási célú hitelfelvétel (forráshiány)	0 eFt
e)	központi irányítószervi támogatás	1.272.405 eFt
f)	belföldi értékpapírok értékesítése	200.000 eFt
g)	likviditási célú hitel igénybevétele	200.000 eFt

2.§ Az 1. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott **költségvetési bevételek nem tartalmazznak** fejlesztési célú illetve működési hitelfelvételt, csak a likviditási célú hitel igénybevételeit.

3.§ Az 1. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott **költségvetési kiadások nem tartalmazznak** működési, illetve felhalmozási hiteltörlesztést, csak a likviditási célú hitel visszafizetését.

4.§ (1) Az 1. § (1) bekezdés a) pontjában megállapított **költségvetési bevételi főösszeg** költségvetési címek és kiemelt előirányzatok szerinti részletezését e rendelet 1., valamint a 13 – 31. melléklete tartalmazza. A költségvetési intézmények és a Közös Önkormányzati Hivatal és az önkormányzat bevételeit kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 54. – 55. melléklet tartalmazza.

(2) Az 1. § (1) bekezdés b) pontjában megállapított **költségvetési kiadási főösszeg** költségvetési címek és kiemelt előirányzatok szerinti részletezését e rendelet 1., a 2 - 12. valamint a 32-34. melléklete tartalmazza. A költségvetési intézmények és a Közös Önkormányzati Hivatal kiadását kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 52., az önkormányzat kiadásait pedig az 53 melléklet tartalmazza.

5.§ (1) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő **felújítási kiadási előirányzat** célonkénti részletezését e rendelet 32. melléklete tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő **beruházási kiadási előirányzat** feladatonkénti részletezését e rendelet 33. melléklete tartalmazza.

- 6.§ (1) A képviselő testület a költségvetési kiadási főösszegezen belül
- a) 25.000 eFt összegű **általános (kockázati) tartalékot**, és
 - b) 206.100 eFt összegű **céltartalékot** állapít meg.
- (2) A **céltartalék összege** e rendelet 34. mellékletében megjelölt célokhoz kapcsolódik. Az általános és a céltartalék felhasználását esetenkénti 5 millió Ft-ig a polgármester engedélyezheti, melyről a képviselő-testületet a költségvetési rendelet módosításakor tájékoztatja, 5 millió Ft feletti felhasználásra csak a képviselő-testület döntését követően kerülhet sor.
- 7.§ (1) A működési bevételek növelése érdekében pályázatot kell benyújtani a Belügyminisztérium felé működési támogatás igénylésére.
- (2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi maradványát a 2020. évi költségvetés feladatai finanszírozásába bevonja. Az intézményi maradvány elszámolás során az Önkormányzatot illeti meg a végleges feladatmaradás miatti összeg, a meghatározott célra rendelkezésre bocsátott összegek maradványa.
- (3) A Képviselő-testület a 2019. évi gazdálkodás intézményi maradványát a gazdálkodási helyzetének ismeretében az intézményétől elvonhatja.
- 8.§ A Képviselő-testület a költségvetési szervek **létszámkeretét** e rendelet 35. melléklet, a közfoglalkoztatottak éves létszámkeretét a 36. melléklet szerint határozza meg.
- 9.§ Az önkormányzati szintű **működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat** - tájékoztató jelleggel – **mérlegszerűen**, egymástól elkülönítetten, de –a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban a rendelet 37. melléklete tartalmazza.
- 10.§ A Képviselő-testület Európai Uniós forrásból és hazai forrásból finanszírozott feladatait e rendelet 38. számú melléklete tartalmazza.
- 11.§ A **többéves kihatással járó feladatok előirányzatait** éves bontásban e rendelet 51. melléklete tartalmazza.
12. § Az önkormányzat **saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének** bemutatását e rendelet 40. melléklet tartalmazza.
- 13.§ A 2020. év várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesülésére vonatkozó **előirányzat-felhasználási ütemtervet** e rendelet 41. melléklete tartalmazza.

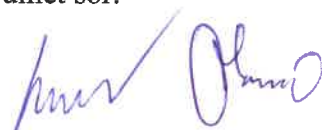
A költségvetés végrehajtásának szabályai

- 14.§ (1) A Képviselő-testület a jóváhagyott kiemelt előirányzatok és létszámkeretek közötti átcsoportosítás és előirányzat-módosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- (2) Évközben felmerülő kötelezettségvállalásra csak a költségvetési rendelet egyidejű módosításával és a fedezet megjelölésével kerülhet sor.

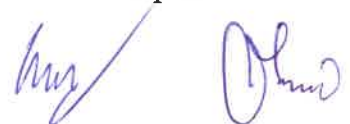


- 15.§ (1) A Képviselő-testület - az önkormányzati bevételek növelése érdekében - felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket betétként elhelyezze, vagy államilag garantált értékpapírt, vagy „optima”, illetve „prémium” nyílt végű befektetési jegyet, prémium magyar államkötvényt, illetve tőkegarantált pénzüpi befektetési jegyet vásároljon, illetve deviza ügyleteket bonyolítson.
- (2) Az önkormányzat, a kötvénykibocsátásból származó bevétel fel nem használt részének lekötése során realizált hozamokat, kamatokat felhalmozási bevételként számolja el, tekintettel arra, hogy ez a bevétel csak felhalmozási kiadások (felújítás, beruházás, felhalmozási célú pénzeszközátadás) finanszírozására, valamint felhalmozási hitel és kamatának törlesztésére fordítható.
- (3) Az önkormányzat felhalmozási bevételként veszi számba az önkormányzati vagyron bérbeadásából származó bérleti díjbevételeket (pl: vízi-közmű, önkormányzati üdülők, Zsóry fürdő, piac stb.), tekintettel arra, hogy azt a bevételt ugyanazon vagyontárgyak felhalmozási és felújítási célú felhasználására fordítja.
- 16.§ (1) A költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság tekintetében a költségvetési szervek vezetői teljes jogkörrel rendelkeznek.
- (2) A karbantartási feladatokat döntően a II. félévben kell elvégezni - kivéve a közvetlen életveszély, balesetveszély elhárítására vonatkozó kiadásokat-, melyet az intézményvezetőknek a kötelezettségvállalást megelőzően a polgármesterrel, illetve a jegyzővel egyeztetni szükséges.
- (3) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére a dologi kiadások között eredeti előirányzatként elkülönítetten megtervezett összeg, csak a személyi juttatások egyidejű átcsoportosításával növelhető az irányító szerv engedélyét követően.
- (4) A költségvetési szervek esetén a jutalmazásra kifizethető együttes összeg – beleértve a jutalom előirányzatának felhasználását is -, nem haladhatja meg az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatára vetítve az 5 %-ot.
- (5) Az intézményen belüli jutalmazás feltételeit (differenciálás szabályait) a költségvetési szerv vezetője határozza meg.
- (6) A nem rendszeres személyi juttatások között kell megtervezni – a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 77.§-ának (1) bekezdése szerinti feltételek fennállása esetén – a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott kereset-kiegészítést, melynek alapja a keresetbe tartozó juttatások előző évi bázis előirányzatának 2%-a. Az előirányzat felhasználására az irányító szerv vezetőjével történt egyeztetést követően kerülhet sor.
- (7) Illetményelőleg engedélyezhető évente egy alkalommal, annak a közalkalmazottnak, akinek családi, egészségügyi, illetve más szociális ok alapozza meg kérelmét, és munkaviszonya legalább 1 éve fennáll.

- (8) Az illetményelőleg összege maximum 60 ezer Ft-ig terjedhet, melyet 6 havi egyenlő részletben kell visszatéríteni. Az illetményelőleg még vissza nem fizetett része egy összegben és azonnal esedékessé válik, ha a közalkalmazott munkaviszonya a törlesztési idő alatt megszűnik.
- (9) Önkormányzati intézményenként az illetményelőleg jogcímen folyósított támogatás mértéke nem lehet magasabb az alkalmazotti létszám 10%-ára számított maximum illetményelőleg szorzataként meghatározott összegnél. Rendkívül indokolt esetben, egyedi elbírálás alapján van lehetőség az intézményi keretösszeg túllépésére, melyet az intézményvezető javaslata alapján a polgármester engedélyez.
- (10) A Mezőkövesdi önkormányzati intézmények – a Közös Önkormányzati Hivatal kivételével - a munkavállalóik részére havi nettó 6.500 Ft értékű béren kívüli juttatást biztosíthatnak Széchenyi Pihenő Kártya illetve pénzjuttatás formájában, a jogszabályban meghatározott előírások szerint.
- (11) A Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151. § (1) bekezdése, valamint a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdésében meghatározottak alapján jogosultak cafetéria-juttatásra. A cafetéria-juttatás éves összege 2020. költségvetési évben nem lehet alacsonyabb a köztisztviselői illetményalap ötszörösénél. A juttatás felhasználásának részletes szabályait a cafetéria szabályzat tartalmazza.
- (12) A Képviselő-testület a köztisztviselők, valamint az önkormányzatnál alkalmazottak illetményalapját a 2011.évi CXCV. törvénytől eltérően, 2020. január 1-től 46.380 forintban határozza meg.
- 17.§ (1) A költségvetési szervek a saját működési bevételeik eredeti, illetve módosított előirányzatot meghaladó többletbevételeinek 50 %-át - a képviselő-testület döntését követően - saját hatáskörben felhasználhatják, míg a másik 50 % az önkormányzat bevételeit képezi. A saját bevételek felhasználását az irányító szerv vezetőjével engedélyeztetni szükséges.
- (2) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. A kiadási előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- (3) A költségvetési szervek az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök, illetve a támogatásértékű bevételek eredeti, illetve módosított előirányzatát meghaladó többletbevételeket intézményi hatáskörben felhasználhatják.
- (4) A költségvetési szervek által - az (1) - (3) bekezdés szerint - saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-változtatása, valamint a személyi juttatások előirányzatának év közbeni módosítása során, az államháztartási törvény végrehatásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 36. §-a alapján kell eljárni.
- 18.§ (1) A feladat elmaradásból származó - kiemelt - kiadási előirányzat megtakarítások felhasználására csak a Képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.



- (2) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működniük és gazdálkodniuk a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a gazdálkodási, számviteli szabályok maradéktalan betartása, és az ellenőrizhetőség szempontjainak biztosítása mellett.
- (3) A Képviselő-testület felhatalmazza a költségvetési szerveket a költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.
- (4) A költségvetési szerveknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a tervezett kiadási előirányzatok nem teljesíthetők.
- (5) A költségvetési szervek készpénzt vehetnek fel a házipénztárba. A házipénztárból felvett készpénzelőleggel a készpénzt felvevőnek el kell számolnia a költségvetési szerv belső szabályzatában meghatározottak szerint.
- (6) A következő készpénzes kifizetésekre lehet előleget felvenni, illetve kerülhet sor készpénz kifizetésére: a készlet- és kis értékű tárgyi eszköz beszerzésekre, a kiküldetési, reprezentációs kiadásokra, továbbá segélyek, egyes kisösszegű szolgáltatási kiadások készpénzben történő teljesítésére a költségvetési szerv pénzkezelési szabályzatában meghatározott házipénztári keret nagyságára figyelemmel. A költségvetési szerveknek gazdálkodásuk során a készpénzkímélő megoldásokat kell előnyben részesíteni.
19. § Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
20. § (1) A tulajdon védelme érdekében az intézmény az eszközökről és az azok állományában bekövetkezett változásokról folyamatosan részletező nyilvántartást vezet mennyiségben és értékben. A költségvetési évről, december 31-ei fordulónappal készített könyvviteli mérlegben kimutatott eszközöket és forrásokat – ideértve az aktív és passzív pénzügyi elszámolásokat is – alátámasztó leltározást kell végrehajtani.
- (2) Kötelező a megszűnés napjával azonos fordulónappal a leltározást végrehajtani, amennyiben az intézmény átszervezés vagy jogutód nélküli megszűnés következtében megszűnik.
21. § A tárgyévben képződött maradvány felhasználásáról a Képviselő-testület az adott évről készült zárszámadási rendeletében rendelkezik.
22. § Az önkormányzat Képviselő-testülete - amennyiben a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény 4. §-a szerinti adósságrendezési eljárást az önkormányzat vagy hitelezői nem kezdeményezték - önkormányzati biztost rendel ki a felügyelete alá tartozó költségvetési szervhez, ha az önkormányzat által fenntartott költségvetési szerv 30 napon túli



tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti előirányzatának 10 %-át, vagy a 100 millió forintot és e tartozását egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.

23.§ (1) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek a tartozásállományukról e rendelet 39. melléklete szerinti formában és tartalommal kötelesek adatszolgáltatást teljesíteni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást a költségvetési szervnek az általa elismert tartozásállomány tekintetében - nemleges adat esetén is - havonta, a tárgyhoz utolsó naptári napjának megfelelően a tárgyhót követő hó 5-ig kell az önkormányzat jegyzője részére teljesíteni.

24.§ (1) A Képviselő-testület elrendeli a költségvetési szervei részére minden hónap 27-éig a számlaegyenlegek közlését, és havi finanszírozási tervek készítését. A költségvetési szervek részére a polgármester vagy az általa megbízott személy által felülvizsgált finanszírozás folyósítható. A havi finanszírozás mértéke a likviditás kezelhetősége érdekében a féléves beszámolóig az intézmények részére biztosított éves működési kiadási előirányzat 1/12-ed részének 95%-áig terjedhet.

(2) A jóváhagyott kiemelt előirányzatok felhasználására, a rendszeresen jelentkező személyi jellegű kiadásokat, azok járulékait, és a közüzemi díjakat kivéve – az önkormányzat likviditásának biztosítása érdekében -, csak az irányító szerv vezetőjével történt előzetes egyeztetést követően kerülhet sor.

(3) Az intézmények önkormányzati támogatásának rendelkezésre bocsátása az intézményi saját bevételek képződésére, valamint a pénzellátási (finanszírozási) tervben foglaltakra is figyelemmel, a tényleges szükséglethez igazodik.

(4) A jóváhagyott felhalmozási előirányzatokra csak a II. félévben lehet kötelezettséget vállalni, kivéve a folyamatban lévő, már megkezdett felújításokat, beruházásokat.

25.§ A költségvetési szervek vezetői felelősek a feladatfinanszírozás alapját képező, finanszírozást megalapozó mutatószámok (létszám stb.) valóságtartalmáért, a támogatások elszámolásához szükséges dokumentumok helyességéért. Kötelesek a támogatás igénylésének és elszámolásának alapját képező nyilvántartásokat naprakészen vezetni.

26.§. Az önkormányzat által nyújtandó lakásépítési és lakásvásárlási támogatást, valamint a lakóövezetbe sorolt területek közművesítésére biztosított összeget az elkülönített lakásalap-számlán kezelt pénzeszköz terhére elszámolja.

Egyéb rendelkezések

27.§ (1) A Képviselő-testület a civil önszerveződő közösségek, sportegyesületek, együttesek, klubok, alapítványok, egyházi közösségek stb. részére a költségvetésben meghatározott keretösszeg mértékéig pénzbeli támogatást nyújt. A támogatás folyósításának feltétele, hogy a szervezet az önkormányzat által meghatározott pályázati kiírásban rögzítetteket vagy a szervezettel megkötött támogatási szerződésben foglaltakat vállalja.

- (2) A támogatás folyósítására azt követően kerülhet sor, hogy a támogatott szervezettel az Önkormányzat nevében a polgármester „Megállapodás” -t köt a támogatási összeg rendeltetésszerű felhasználására, valamint annak elszámolására vonatkozóan.
- (3) A Megállapodás megkötésének feltétele, hogy a támogatott szervezet, írásban nyilatkozik arról, hogy köztartozás nem terheli, illetve gazdálkodó és egyéb szervezetek felé fennálló tartozása nincs, valamint, hogy megfelel a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt feltételeknek.
- (4) A támogatott jogosult részben, vagy egészben lemondani a támogatásról, amennyiben az általa vállalt feladat objektív okból nem, vagy csak részben valósítható meg.
- (5) Amennyiben a pénzeszközátvevő az átvett támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt nem a pályázatban megjelölt programra, feladatra használta fel, vagy a támogatások igényléséhez valótlán adatokat szolgáltatott, a támogatást az önkormányzat fizetési számlájára köteles egy-összegben visszafizetni.
- (6) A kapott támogatással a civil szervezet a pályázatában megfogalmazott cél, illetve a támogató nyilatkozatban megfogalmazott tevékenység megvalósulását követően 30 napon belül, köteles elszámolni. A havi rendszerességgel, vagy a működtetéshez folyósított támogatások esetében a támogatás felhasználását követően, de legkésőbb a következő költségvetési év január 31-éig köteles elszámolni.
- (7) A támogatott szervezetek elszámolását (amely szöveges beszámolóból, a felhasználást igazoló számlamásolatokból és a támogatási szerződés mellékletét képező számadásból áll) a revizori feladatok ellátásával megbízott személy ellenőrzi.
- (8) Újabb támogatási igény benyújtásának előfeltétele, hogy a támogatott szervezet hiánytalanul eleget tett számadási kötelezettségének és a beszámoló ellenőrzésével megbízott nem talált szabálytalanságot.
- (9) A Képviselő-testület által nyújtott, nem normatív, céljellegű működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevét, a támogatás célját, összegét - a kettőszázezer forint alatti támogatások kivételével - az önkormányzat honlapján kell közzétenni.

28.§ (1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) előírásai alapján

- a) az önkormányzat 2020. év január 1-ji hitelállományát - lejárat szerinti bontásban - e rendelet 42. melléklete,
- b) az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből, kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig a 40. melléklete,
- c) az önkormányzat által nyújtott hitelek (kölcsönök) 2020. év január 1-ji állományát - lejárat szerinti bontásban - e rendelet 43. melléklete,
- d) a közvetett támogatások 2020. évre tervezett összegét e rendelet 45. melléklete,

- e) az önkormányzat - tervezett - pénzeszköz változását e rendelet 44. melléklete tartalmazza tájékoztató jelleggel.
- (2) Az (1) bekezdésben felsorolt és tájékoztató jelleggel a képviselő-testület részére bemutatott mellékleket ugyanilyen szerkezetben - az adott évre vonatkozó tartalommal - kell benyújtani a következő évek költségvetésének előterjesztésekor is.
- (3) Az Áht. előírásai alapján az évenkénti zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor
- a) az önkormányzat adósságának állományát e rendelet 46., lejárat szerinti bontásban a 48. számú melléklete, valamint a 40. melléklete,
 - b) az önkormányzat által nyújtott hitelek (kölcsonök) állományát e rendelet 47. melléklete,
 - c) a közvetett támogatások összegét - szöveges indokolással - e rendelet 49. melléklete,
 - d) az önkormányzat pénzeszközeinek változását e rendelet 50. melléklete szerinti táblázatokban, míg
 - e) az Áht. 91. §-ának (2) bekezdés c) pontjában meghatározott, az Önkormányzat képviselő-testülete részére a zárszámadáshoz csatolt vagyonskimutatást az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11) Kormányrendelet 30. § szerint meghatározott szerkezetű és tartalmú mérlegséma szerint kell bemutatni - tájékoztató jelleggel -, azt tovább nem kell részletezni;
 - f) a költségvetési szervek elemi beszámolóikat az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11) Kormányrendelet 32. §-ában meghatározott időpontig jóváhagyásra az irányító szerv vezetőjének megküldik.

Záró rendelkezés

29.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő első napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2020. január 1-től kell alkalmazni.

Dr. Jakab Orsolya
jegyző

Dr. Fekete Zoltán
polgármester

A rendelet kihirdetésének dátuma:
2020. február 27.

Dr. Jakab Orsolya
jegyző

Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének költségvetési évet követő három évre vonatkozó bemutatásáról szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával és 1 fő tartózkodása mellett az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének költségvetési évet követő három évre vonatkozó bemutatásáról szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester mivel a jelenlévő képviselők részéről a határozattal kapcsolatban kérdés nem hangzik el, így azt felteszi szavazásra.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 10 igen, valamint 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2020.(II.26.) határozata**

Az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének költségvetési évet követő három évre vonatkozó bemutatásáról

A Képviselő-testület az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § alapján Mezőkövesd Város Önkormányzatának az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott saját bevételeit, valamint a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a határozat melléklete szerint állapítja meg.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint



Melléklet a 20/2020.(II.26.) határozathoz
Mezőkövesd Város Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető
ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének bemutatása a költségvetési évet követő
három évre vonatkozóan*

Megnevezés	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	Összesen
Helyi adók	1 373 790	1 380 659	1 384 801	1 388 955	4 139 250
Tulajdonosi bevételek	220 000	226 600	233 398	240 400	679 998
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	150 000				
Díjak, pótlékok, bírságok, telpülési adók	1 000	1 003	1 006	1 009	3 009
Privatizációból származó bevételek					
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések					
Saját bevételek összesen	1 744 790	1 608 262	1 619 205	1 630 364	4 972 257
Saját bevétel 50 %-a	872 395	804 131	809 602	815 182	2 486 128
Felvett, átvállalt hitel, kölcsön aktuális tőketartozása					
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír					
Adott váltó (kamat nélkül)					
Pénzügyi lízing tőkerész hátralévő összege					
Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés					
Legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés még ki nem fizett ellenértéke					
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség					
Fizetési kötelezettség összesen	0	0	0	0	0
Adósság korlát (saját bevétel 50%-a csökkentve a fizetési kötelezettséggel)	872 395	804 131	809 602	815 182	2 486 128

* Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § alapján

1.3 Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások 2020. évi intézményi térítési díjainak megállapítása (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 7 fő igen és 1 fő nem szavazatával a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság a Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások 2020. évi intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet-módosítást elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával és 1 fő tartózkodása mellett az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások 2020. évi intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet-módosítást elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester mivel a jelenlévő képviselők részéről további kérdés nem hangzik el, így a rendelet-módosítást teszi fel szavazásra.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen, valamint 1 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotja

Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2020.(II.27.) önkormányzati rendelete

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjairól

A Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatási és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésében b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

(1) A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ intézménye által nyújtott szolgáltatások:

- a) tartós elhelyezést nyújtó intézmény,
- b) átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény,
- c) felnőtt korúak részére nappali ellátást nyújtó intézmény,
- d) házi segítségnyújtás.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni.

2. §

A tartós elhelyezést nyújtó intézménybe egy gondozási nap térítési díja 3.200.- Ft/nap/fő, éves térítési díja 1.168.000 Ft/fő

3. §

Az átmeneti elhelyezést nyújtó intézményben egy gondozási nap térítési díja 2.833-Ft/nap/fő, éves térítési díja 1.034.045 Ft/fő

4. §

A nappali ellátást nyújtó intézmény térítési díja Mezőkövesden:0.- Ft / nap/fő

5. §

A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: 200 Ft/óra

6. §

(1) Ez a rendelet 2020. március 12. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjairól szóló 4/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet.

Dr. Jakab Orsolya
jegyző

Dr. Fekete Zoltán
polgármester

A rendelet kihirdetésének dátuma:
2020. február 27.

Dr. Jakab Orsolya
jegyző

1.4. Mezőkövesd Város Önkormányzatának a települési képviselők juttatásáról, költségtérítéséről szóló 18/2004. (IV.1.) ÖK számú rendeletének módosítása (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Települési képviselők juttatásáról, költségtérítéséről szóló 18/2004. (IV.1.) ÖK számú rendeletének módosításáról szóló rendelet-módosítást elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot teszi fel szavazásra, mivel a jelenlévő képviselők részéről további kérdés nem hangzik el.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotja

Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2020. (II.27.) önkormányzati rendelete

a települési képviselők juttatásáról, költségtérítéséről szóló 18/2004. (IV.1.) ÖK számú rendeletének módosításáról

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Mezőkövesd Város Önkormányzatának a települési képviselők juttatásáról, költségtérítéséről szóló 18/2004. (IV.1.) ÖK számú rendeletének (a továbbiakban: Ör.) 2. § (2) bekezdés d.) pontját hatályon kívül helyezi.

2. §

Ez a rendelet 2020. március 1. napjától lép hatályba.

Dr. Fekete Zoltán
polgármester

Dr. Jakab Orsolya
jegyző

A rendelet kihirdetésének dátuma:

2020. február 27.

Dr. Jakab Orsolya
jegyző



1.5. Mezőkövesd Város Önkormányzatának a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 15/2015. (VIII.27.) önkormányzati rendeletének módosítása (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 15/2015. (VIII.27.) önkormányzati rendelet módosítását elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 15/2015. (VIII.27.) önkormányzati rendelet módosítását elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező rendelet-módosítást teszi fel szavazásra, mivel a jelenlévő képviselők részéről módosító javaslat nem hangzik el.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban, 11 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotja

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2020.(II.27.) önkormányzati rendelete**

**a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló
15/2015. (VIII.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) pontjában foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében és a 29. § (1)-(2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. és 8. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Mezőkövesd város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 15/2015. (VIII.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

5. §

(1) Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőkövesd Város közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező, alap- és középfokú nevelési-oktatási intézményben tanuló nappali tagozatos hallgatók részére tanszertámogatást biztosít.

(2) Nem állapítható meg tanszertámogatás annak a tanulónak a részére, aki oktatási intézményben a tárgyévet megelőző évben évet ismételt, kivéve, ha az évismétlés önhibáján kívüli ok miatt történt (önhibáján kívüli ok: tartós kórházi, illetve orvosi ellátás)

(3) Az eljárás hivatalból indul a Mezőkövesd Város közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező és Mezőkövesd Város közigazgatási területén működő alap- és középfokú nevelési-oktatási intézményben tanuló nappali tagozatos hallgatók esetében. A Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági és Szociális Irodája tárgyév szeptember 10. napjáig beszerzi a Mezőkövesd Város közigazgatási területén működő alap-és középfokú nevelési-oktatási intézményben tanuló nappali tagozatos hallgatók tanulói jogviszonyának igazolását.

(4) Az eljárás kérelemre indul a Mezőkövesd Város közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező és Mezőkövesd Város közigazgatási területén kívül működő alap- és középfokú nevelési-oktatási intézményben tanuló nappali tagozatos hallgatók esetében. A kérelmet a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Szociális és Hatósági Irodájához kell benyújtani, melyhez formanyomtatvány áll rendelkezésre. A kérelemhez csatolni kell a tárgyév szeptember hónapjában kiállított iskolalátogatási igazolást. A kérelmet tárgyév szeptember 01. napjától szeptember 30. napjáig lehet benyújtani.

(5) A tanszertámogatás összege: 10.000.-forint, mely évente egy alkalommal adható.

(6) A tanszertámogatás pénzbeli ellátásként készpénz formájában nyújtható.

(7) A tanszertámogatás tárgyév december 15. napjáig házipénztárból vagy az ügyfél folyószámlájára kerül kifizetésre.

2. §

Az R.

- a) 6. § (5) bekezdésében a „Mezőkövesdi VG Zrt.” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Városgazdálkodási Nonprofit Zrt.” szöveg lép.

3. §

(1) Ez a rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti. Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

dr. Fekete Zoltán
polgármester

dr. Jakab Orsolya
jegyző

A rendelet kihirdetésének dátuma:
2020. február 27.

dr. Jakab Orsolya
jegyző



INDOKOLÁS

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) foglalt gyermeki jogok egyike, hogy a gyermeknek joga van a testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, egészséges felnevelkedését és jólétét biztosító saját családi környezetében történő nevelkedéséhez. A gyermeknek joga van ahhoz, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzetelhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez. A Gyvt. értelmében a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerén kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

Mezőkövesd város Önkormányzatának a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 15/2015. (VIII.27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza a településen élő személyek részére nyújtható pénzbeli és természetbeni ellátások igénybevételének helyi szabályait. A Rendelet 2015. július 27. napján lépett hatályba és célja a helyi sajátosságoknak megfelelő, szociális rászorultságtól függő pénzben és természetben biztosított ellátások, formáinak, feltételeinek szabályozása.

Az elmúlt évek döntései, intézkedései, mintegy alapot képeztek arra, hogy a város gazdálkodása egy növekedési pályára álljon. Így ebben az évben lehetőség van a tanszertámogatás jogosultsági körének kibővítésére, mely az iskolakezdéssel kapcsolatos kiadások fedezéséhez nyújt segítséget. A Rendelet módosítás értelmében a Mezőkövesd Város közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező és Mezőkövesd Város közigazgatási területén kívül működő alap- és középfokú nevelési-oktatási intézményben tanuló nappali tagozatos hallgatók részére is megállapítható a tanszertámogatás. A tanszertámogatás fedezete a költségvetési rendelet 8. sz. mellékletében foglaltak szerint rendelkezésre áll.

A rendelet módosításának célja, hogy az eddigiekben jogosultak köre ne változzon, és az önkormányzat anyagi lehetőségeihez mérten bővüljön.

A leírtakon túlmenően néhány (elsősorban technikai jellegű) pontosításra is sor kerül jelen rendelet-tervezetben, tekintettel az elmúlt időszakban bekövetkezett jogszabályi és szervezeti változásokra.

A helyi szabályozás átláthatóságára, gyakorlati alkalmazására tekintettel javasolt a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és a szükséges érdemi döntést meghozni a csatolt rendelet-tervezet szerint.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz

Jelen szakasz a tanszertámogatás részletes szabályainak pontosítását tartalmazza.

A 2. §-hoz

Az intézmény nevének pontosítását tartalmazza.

A 3. §-hoz

Jelen szakasz a rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.



1.6. Mezőkövesd Város Önkormányzatának a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendeletének módosítása
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítását elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítását elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester miután a napirendhez a jelenlévő képviselők részéről hozzászólás, vélemény nem hangzik el, így a rendelet-módosításban foglaltakat teszi fel szavazásra.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotja

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2020.(II.27.) önkormányzati rendelete**

**a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló
4/2015. (II.26.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Mezőkövesd város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 11. § (2) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

a) az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, és

2. §

Az R. 12. § (13) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(13) Elhunyt személy eltemetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt támogatásra jogosult az eltemettető, ha a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 700 %-át.

3. §

Az R. 12. § (18) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A támogatás természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható.

4. §

Az R. 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) Az önkormányzat azon mezőkövesdi lakóhellyel rendelkező személyek háztartásának 60 literes ürtartalmú hulladék-gyűjtő edényének hetenkénti gyakorisággal történő ürítésének szemétszállítási díját vállalja át, ahol kizárólag:

a) öregségi teljes nyugdíjban részesülő, vagy

b) az Szt. 50. § (1) bekezdés ga-gb) pontjai szerint közgyógyellátásban részesülő, vagy

c) az a)-b) pontban felsorolt feltételeknek megfelelő személyek élnek, vagy

d) az a)-c) pontban felsorolt feltételeknek megfelelő személyek, és kizárólag ezen személyek családjában élők, valamint gyámság-, gondnokság alatt álló személyek laknak; és az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 700 %-át.

5. §

Az R. 13. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(4) A szemétszállítási díjkezdvezményre jogosult halála, vagy lakcímváltozása esetén a jogosultságot a halál, illetve a változás bekövetkezte hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni. Amennyiben a szemétszállítási díjkezdvezményben részesülő személy a jogosultság időtartama alatt meghal, a kedvezmény továbbfolyósítható a vele közös háztartásban élő – a jogosultság szempontjából figyelembe vett – személy részére.

Amennyiben az ellátást igénybe vevő a szemétszállításhoz nyújtott önkormányzati támogatást a tárgyévben teljes egészében igénybe kívánja venni, a kérelmet és annak jogosultságát igazoló mellékleteket a tárgyév január 31-ig kell bejelenteni a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági és Szociális Irodájára. A tárgyév január 31. napját követően benyújtott kérelmek esetében a kérelem benyújtását követő hónap 1. napjától kell megállapítani a kedvezményt.

6. §

Az R. 13. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(5) A szemétszállítási díjkezdvezményben részesülők adatait a határozat meghozatalát követő hónap 10. napjáig meg kell küldeni a közszolgáltatást végző szerv részére. A közszolgáltatási díj számlázásáért felelős szerv a számlát minden negyedévet követő hónap 15. napjáig benyújtja az önkormányzat részére.

7. §

Az R. 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A Zsóry Gyógy- és Strandfürdőbe belépéshez támogatás annak a korhatár előtti ellátásban,

átmeneti bányászjáradékban, szolgálati járandóságban, öregségi nyugdíjban, rokkantsági ellátásban, rehabilitációs ellátásban és időskorúak járadékában részesülő személynek állapítható meg, akinek a családjában a kérelem benyújtását megelőző hónapban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 700%-át.

8. §

Az R. 16. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(4) Az önkormányzat évente tíz alkalommal - az adott naptári év december 31. napjáig terjedő felhasználásra - a mindenkori belépőjegy összegének 67,5 %-át (alkalmanként) támogatásként biztosítja az (1) bekezdésben meghatározott jogosultsági feltételekkel rendelkező személyek kivételével, azon Mezőkövesden lakóhellyel rendelkező személyek részére, akiknek a családjában a kérelem benyújtását megelőző hónapban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 700%-át.

9. §

Az R. 26. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(2) Az Idősügyi Tanács tagjai:

- a) Mezőkövesd Város Polgármestere,
- b) Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági és Szociális Iroda kijelölt munkatársa,
- c) Nagymama Klub képviselője,
- d) Fegyveres Erők és Rendvédelmi Szervek Nyugdíjas Szervezetének képviselője,
- e) Köztisztviselők és Közalkalmazottak Nyugdíjas Szervezetének képviselője
- f) Pedagógusok Nyugdíjas Szervezetének képviselője,
- g) Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Mezőkövesdi csoportjának képviselője,
- h) Egészségügyi Dolgozók Nyugdíjas Szervezetének képviselője.

10. §

Az R. 28. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

28. §

Értelmező rendelkezések

E rendelet alkalmazásában az Szt. 4. § és 10. §-aiban foglaltak az irányadók.

11. §

Az R.

- a) 2. § (2) bekezdésében a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ” szöveg,
- b) 3. § (1) bekezdés b) pontjában a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ” szöveg,
- c) 3. § (6) bekezdésében a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ” szöveg,

- d) 7. § (2) bekezdésében a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ” szöveg,
 - e) 8. §-ban a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ” szöveg,
 - f) 12. § (16) bekezdésében a „Mezőkövesdi VG Zrt.” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Városgazdálkodási Nonprofit Zrt.” szöveg
 - g) 14. § (2) bekezdésében a „Mezőkövesdi Városgazdálkodási Zrt.” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Városgazdálkodási Nonprofit Zrt.” szöveg,
 - h) 19. §-ban a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ” szöveg,
 - i) 20. §-ban a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ” szöveg,
 - j) 21. §-ban a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ” szöveg,
 - k) 22. § (1) bekezdésében a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ” szöveg,
 - l) 23. § (2)-(6) bekezdéseiben a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ” szöveg,
 - m) 25 § (3) bekezdés e) pontjában a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ” szöveg,
 - n) 27. § (1)-(2) bekezdéseiben a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” szövegrész helyébe a „Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ” szöveg,
- lép.

12. §

(1) Ez a rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti. Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

(2) Hatályát veszti az R.

- a) 2. § (1) bekezdés g) pontja,
- b) 6. § (3) bekezdés d) pontja,
- c) 13. § (2) bekezdése,
- d) 13. § (3) bekezdése,
- e) 15. §-a.

dr. Fekete Zoltán
polgármester

dr. Jakab Orsolya
jegyző

A rendelet kihirdetésének dátuma:
2020. február 27.

dr. Jakab Orsolya
jegyző

INDOKOLÁS

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A 21. század rendkívüli lehetőségeket kínál: lehetővé teszi a férfiak és nők számára az idős kor jobb egészségben és nagyobb jólétben történő elérését, az időskorúak mind teljesebb körű társadalmi részvételét. Az idősebb személyek egyre hatékonyabban képesek hozzájárulni közösségeik és a társadalom egészének fejlődéséhez, alakításához a folyamatosan javuló gondozás és támogatás pedig mindinkább követi az idős emberek szükségleteit. Indokolt tehát, hogy a társadalom napra készen reagáljon az öregedés következtében kialakuló demográfiai és szociológiai változásokra.

Ennek érdekében különös figyelemmel kezeljük az idős lakossággal történő együttműködést, életkörülményeiket, fontosnak tartjuk az idősök aktivitásának megőrzését, szükség esetén a róluk való gondoskodást. Fontos, hogy az időskorú állampolgárok számára ugyanazok az ellátások egyénre szabottan a számukra elvárt színvonalon és tartalommal legyenek elérhetőek. Az elérhető szolgáltatásokat és a szükségleteket összhangba kell állítani, azaz az idős emberek számára oly módon kell biztosítani a szolgáltatásokhoz való hozzáférést, hogy azok leginkább igazodjanak a saját szükségleteikhez.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény az önkormányzatok által nyújtható támogatások keretszabályait tartalmazza, az ellátásokra vonatkozó részletes szabályokat az önkormányzatok rendeleteikben állapítják meg.

Mezőkövesd Város Önkormányzatának a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza a településen élő személyek részére nyújtható pénzbeli és természetbeni ellátások igénybevételének helyi szabályait. A Rendelet 2015. március 01. napján lépett hatályba és célja a helyi sajátosságoknak megfelelő, szociális rászorultságtól függő pénzben és természetben biztosított ellátások, formáinak, feltételeinek szabályozása. A Rendelet az öregségi nyugdíjminimumot alapul véve határozza meg ellátásokra jogosultak körét és egyes esetekben a juttatás összegét.

A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 168/1997. (X. 6.) Korm. rendelet 11. §-a alapján az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összege 2020. január 01. napjától 28 500 forint. Az elmúlt években a nyugdíjellátások az infláció mértékével arányosan változtak (jelentős mértékben emelkedtek), ezért a támogatások jövedelemhatárát módosítani szükséges ahhoz, hogy a jogosultak köre nem változzon, és az önkormányzat anyagi lehetőségeihez mérten bővüljön.

A rendelet módosításának célja többek között a jövedelemhatárok újraszabályozása, az alábbiak szerint:

- Az öregségi teljes nyugdíjban részesülő személyek szemétszállítási díjának átvállalása esetében a kedvezményezettek jövedelemhatára jelenleg több pontban szabályozott. Ezidáig - a jogszabályban taxatívén meghatározott - családosok esetén a jövedelemhatár az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 550%-a

(156.750.-forint), egyedül élő kérelmezők esetében az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 600%-a (171.000.-forint) volt. A módosítást követően a jövedelemhatár egységesen az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 700 %-ra (199.500.-forint) változik.

- A Zsóry Gyógy-és Strandfürdő belépéshez nyújtott támogatás esetében jelenleg a jövedelemhatár egységesen az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 550 %-a (156.750.-forint). A módosítást követően a jövedelemhatár egységesen az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 700 %-ra (199.500.-forint) változik.
- A lakhatási támogatás esetében jelenleg a jövedelemhatár egységesen az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 250 %-a (71.250.-forint). A módosítást követően a jövedelemhatár egységesen az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 400 %-ra (114.000.-forint) változik.
- Ezidáig a rendkívüli települési támogatáson belül elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt támogatás esetében a jövedelemhatár családosok esetén az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 550%-a (156.750.-forint), egyedül élő kérelmezők esetében az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 600%-a (171.000.-forint) volt. A módosítást követően a jövedelemhatár egységesen az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 700 %-ra (199.500.-forint) változik.

A kategóriák módosítását indokolja, hogy a korábbi évekkkel ellentétben a támogatottak jövedelme nem különíthető el jelentős mértékben.

Mivel 2018. január 31. napjával lejárt a szennyvízberuházás megvalósítása érdekében a lakástakarék-pénztári szerződést kötött mezőkövesdi belterületi ingatlan – kivéve egyéb belterület – tulajdonos támogatása, ezért a Rendeletben az ehhez kapcsolódó bekezdések törlésre kerülnek.

A leírtakon túlmenően néhány (elsősorban technikai jellegű) pontosításra is sor kerül jelen rendelet-tervezetben tekintettel az elmúlt időszakban bekövetkezett jogszabályi és szervezeti változásokra.

A helyi szabályozás átláthatóságára, gyakorlati alkalmazására tekintettel javasolt a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz

Jelen szakasz újraszabályozza a lakhatási támogatás jövedelemhatárát.

A 2. §-hoz

Újraszabályozza az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként nyújtott rendkívüli települési támogatás jövedelemhatárait.

A 3. §-hoz

A rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátásként való nyújtásáról rendelkezik.

A 4. § - 6. §-hoz

Az öregségi teljes nyugdíjban részesülő személyek szemétszállítási díjának átvállalása részletes szabályainak pontosítását tartalmazza.

A 7. § - 8. §-hoz



Újraszabályozza a Zsóry Gyógy- és Strandfürdőbe belépéshez támogatás jövedelemhatárait.

A 9. §-hoz

Az Idősügyi Tanács tagjainak felsorolását tartalmazza.

A 10. §-hoz

Jelen szakasz az értelmező rendelkezést pontosítja.

A 11. §-hoz

Az intézmények nevének pontosítását tartalmazza.

A 12. §-hoz

Jelen szakasz a rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

2. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat beszámolója az Önkormányzattól átvállalt szociális feladatok 2019. évi végrehajtásáról és az ellátási szerződés felülvizsgálata (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság az Önkormányzattól átvállalt szociális feladatok 2019. évi végrehajtásáról és az ellátási szerződés felülvizsgálatáról szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság A Magyar Máltai Szeretetszolgálat beszámolója az Önkormányzattól átvállalt szociális feladatok 2019. évi végrehajtásáról és az ellátási szerződés felülvizsgálatáról szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot teszi fel szavazásra, mivel a jelenlévő képviselők részéről módosító javaslat nem hangzik el.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2020. (II.26.) határozata**

A Magyar Máltai Szeretetszolgálat beszámolója az Önkormányzattól átvállalt szociális feladatok 2019. évi végrehajtásáról és az ellátási szerződés felülvizsgálata

1. A Képviselő-testület megtárgyalta a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Mezőkövesdi Gondozóház 2019. évi önkormányzattól átvállalt szociális feladatok ellátásáról szóló, az előterjesztéshez mellékelt szakmai beszámolót, és úgy döntött, hogy elfogadja azt.
2. A Képviselő-testület felülvizsgálta a 2004. december 15-én megkötött Ellátási Szerződést, és megállapítja, hogy annak módosítására nincs szükség.
3. A Képviselő-testület az Ellátási Szerződésben meghatározottaknak megfelelően vállalja, hogy az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében jóváhagyott normatíva kiegészítést nyújt az MMSZ részére, az Ellátási Szerződésben foglalt feladatai ellátására.
4. Mezőkövesd Város Önkormányzata köszöni a Magyar Máltai Szeretetszolgálatnak az egész éves áldozatos munkáját.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint





Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza

Szakmai beszámolója

2019. évről

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete részére



MMSZ Gondviselés Háza, Mezőkövesd
INTÉZMÉNYI BESZÁMOLÓ

2019.

Az intézmény általános adatai

- 1.1. Az intézmény neve: **MMSZ Gondviselés Háza, Mezőkövesd**
1.2. Az intézményt fenntartó régió: **Észak-Magyarországi Régió**
1.3. Az intézményi ellátás célcsoportja: **hajléktalanok (éjjeli menedékhely, nappali melegedő)**
1.4. Az intézményvezető neve: **Radványiné Sánduly Emese**
1.5. Az intézmény címe: **3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 121.**
1.6. Az intézmény elérhetősége:
 vezeték / fax telefonszám: **06-49/411-706**
 mobil telefonszám: **06-30/504-8360**
 e-mail cím: **mezokovesd@maltai.hu**

Az intézményünk tevékenységének bemutatása

A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza 2005. június óta a nappali melegedőt, mint személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatást és az éjjeli menedékhelyet, mint szakosított ellátási formát integrált formában működteti a komplex és hatékony segítségnyújtás érdekében. Tapasztalataink azt mutatják, hogy az ellátási területen, mintegy 40-45 fő effektív hajléktalan él, továbbá 10-15 fő van, aki a hajléktalanlét peremén sodródik.

A két hajléktalan ellátási forma tulajdonképpen majdnem teljes körűen lefedi az ellátási területen megjelenő hajléktalansággal kapcsolatos problémákat, ezekre azonban intézményünk csupán - mint éjjeli menedékhely és nappali melegedő - a szolgáltatások korlátai közt maradva tud csak reagálni, amely megfelel a törvényi előírásoknak és kötelezettségeknek is.

Az ellátási területen belül más hajléktalanokat ellátó intézmény nem működik, ezért kiemelten fontos a szolgáltatásokat igénybe vevők ellátáshoz juttatása.

Az épület adottságai és tárgyi feltételei, valamint az integrált ellátási forma lehetővé teszik, hogy a nappali melegedő közösségi helyisége 18 órától az éjjeli menedékesek közösségi helyiségeként működjön. Hasonlóképpen működnek az étkezésre és a tisztálkodásra kialakított helyiségek is. Kulturális programjainkat úgy alakítjuk ki, hogy abba mindkét intézmény ellátottjai részt tudjanak venni, egymást jobban megismerhessék és közös ünnepelhessenek.

Az intézmény szakmai létszáma a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM. rendelet 2. számú mellékletében foglalt szaklétszámi előírásoknak megfelel, ezért a kliensekkel végzett szociális munka nappali melegedőben, valamint az éjjeli menedékhelyen egyaránt biztosított.

Az összehangolt szakmaközi együttműködés kiemelten fontos számunkra, így folyamatosan kapcsolatban állunk a Hajléktalanokkal foglalkozó Diszpécserszolgálattal, a helyi Munkaügyi Központtal, a Kistérségi Családsegítő szolgálattal, a területileg illetékes Járási Hivatalokkal és a kistérség más szociális intézményeivel.

A nappali melegedő működési engedélye 35 fő ellátására szól, mely ténylegesen téli krízisidőszakban alkalmanként 45-50 fő naponta. A nappali melegedőt az éjjeli menedékhely ellátottjai is napi rendszerességgel veszik igénybe. A Nappali Melegedő törvény által előírt nyitva tartási ideje csak munkanapokra vonatkozik reggel 8 órától délután 18 óráig.

A mindennapokban feladatunk, hogy biztosítsuk számukra a fűtött, barátságos közösségi együttlétre alkalmas helyiséget, az étkezést, ételmelegítést, fürdést, mosást, menülis és szociális segítséget. A hozzánk fordulóknak segítünk hivatali ügyek intézésére egészségi állapotuknak megfelelően egészségügyi alap vagy szakellátáshoz jutáshoz, munkahelykeresésben, pénzügyi és természetbeni ellátásokhoz juttatásban, valamint más ellátórendszerben történő elhelyezésükben.

2019. évben 14 Fő új igénybe vevőt regisztráltunk a nappali melegedőben.

Mindaz jól tükrözi, hogy a szolgáltatást igénybevevők között több azon ellátottaknak a száma, akik nem csupán néhány alkalommal veszik igénybe az elérhető szolgáltatásokat, hanem rendszeresen és tartósan segítségre szorulnak.



Éjjeli menedékhely első igénybevétel időpontja szerinti megoszlás (2016-tól)



Az Éjjeli Menedékhely működési engedélye alapján 30 fő, férfi elhelyezésére és ellátására ad lehetőséget. 2019. évben az éjjeli menedékhely szolgáltatásait igénylő új belépők száma 10 fő.

Éjjeli menedékhelyünk az év minden napján délután 18 órától másnap reggel 8 óráig tart nyitva. Feladatunk, hogy az éjjeli menedékhely az ellátottak számára biztosítsa az éjszakai pihenést, az esti egyszeri étkezést, a használati tárgyak és ruhák megőrzését a csomagmegőrzőben, tisztálkodás lehetőségét, tisztálkodáshoz szükséges eszközöket, mosást, mosáshoz szükséges eszközöket, étkezésre, ételmelegítésre szolgáló helyiséget, elsősegélyhez szükséges felszerelést, a heti 1 alkalommal 2 órás időtartamban orvosi ellátást, valamint a szociális információt és az ellátást igénybe vevő jogosultságaira vonatkozó tanácsadást. A kötelező szolgáltatásokon túl, gondozottjaink részére biztosítunk ágyneműt, névre szóló zárható szekrényt.

Tevékenységünket oly módon végezzük, hogy minden esetben figyelembe vesszük az ellátást igénybe vevő alkotmányos jogait, betartjuk a személyes adatainak védelmét, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelmet, és különös tekintettel vagyunk az emberi méltóság védelmére. Munkánkat a keresztény szellemiség és a szociális munkások etikai kódexe vezérli.

2019-ben történt felújítások:

- 2018-19 NM-, és TA pályázati program és a 2018 évről áthozott Önkormányzati támogatás keretében, az intézményben található vizesblokkok kerültek felújításra, valamint a megnövekedett igénybevétel miatt szükségessé vált új vizesblokkok kialakítása.

huv
Olavo

- a közösségi helység területének megnagyobbítása
- a kazánház áthelyezésével szabaddá tettük a közlekedést az ebédlő és közösségi helység között.
- továbbá melegítő konyha, orvosi szoba, elkülönítő helységek lettek kialakítva.

A felújítási, építési munkák elvégzésével az itt dolgozók és a rászorulóknak számára a jelen kor követelményeinek megfelelő szociális helyiségek, vizesblokkok kerültek kialakításra, emelve ezzel az épület komfortszintjét és az ellátás színvonalát.

Mezőkövesd, 2020. 02. 10.



Radványiné Sánduly Emese
intézményvezető

3. A Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft. – Közösségi ház éves szolgáltatási tervének elfogadása (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság A Mezőkövesdi Közkincs-Tár Nonprofit Kft. – Közösségi ház éves szolgáltatási tervének elfogadásáról szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot teszi fel szavazásra, mivel a jelenlévő képviselők részéről módosító javaslat nem hangzik el.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2020. (II.26.) határozata

A Mezőkövesdi Közkincs-tár Nonprofit Kft. - Közösségi ház éves szolgáltatási tervének elfogadása

1.) Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőkövesdi Közkincs-tár Nonprofit Kft. - Közösségi ház éves szolgáltatási tervéről szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadja az abban foglalt programtervezetet.

Felelős: Közkincstár ügyvezető

Határidő: értelem szerint

4. Civil szervezetek, egyesületek, alapítványok, egyházak támogatására vonatkozó pályázat kiírása (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság a Civil szervezetek, egyesületek, alapítványok, egyházak támogatására vonatkozó pályázat kiírásáról szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Civil szervezetek, egyesületek, alapítványok, egyházak támogatására vonatkozó pályázat kiírásáról szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati-javaslatot teszi fel szavazásra, mivel a jelenlévő képviselők részéről módosító javaslat nem hangzik el.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban, 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
23/2020. (II.26.) határozata**

Civil szervezetek, egyesületek, alapítványok, egyházak támogatására vonatkozó pályázat kiírásáról

- 1.) A Képviselő-testület jóváhagyja a pályázati felhívás szövegét és javasolja, hogy a 2020-as költségvetési évben a civil szervezetek az abban meghatározott célok figyelembevételével juthassanak önkormányzati támogatáshoz.
- 2.) A Képviselő-testület a kiemelt városi rendezvények megvalósítására vonatkozó kérelmeket egyedi döntés alapján támogatja.
- 3.) A pályázati felhívásról szóló értesítést a www.mezokovesd.hu honlapon, valamint a Mezőkövesdi Újságban közzé kell tenni.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint



5. Mezőkövesd Város Polgármestere 2020. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Mezőkövesd Város Polgármestere 2020. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyásáról szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot teszi fel szavazásra, mivel a jelenlévő képviselők részéről módosító javaslat nem hangzik el.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban, 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
24/2020. (II. 26.) határozata**

**Mezőkövesd Város Polgármestere 2020. évi szabadsága
ütemezésének jóváhagyása**

A Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést és a polgármester 2020. évi szabadságának ütemezését az alábbiak szerint jóváhagyja:

2020. évi szabadság: 39 nap

ütemezés: 2020.07.01-2020.08.26-ig

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

6. Közbeszerzési eljárás indítása a Tüdőgondozó épületének energetikai korszerűsítésére (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság a Közbeszerzési eljárás indítása a Tüdőgondozó épületének energetikai korszerűsítéséről szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Közbeszerzési eljárás indítása a Tüdőgondozó épületének energetikai korszerűsítéséről szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot teszi fel szavazásra, mivel a jelenlévő képviselők részéről módosító javaslat nem hangzik el.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
25/2020. (II.26.) határozata**

**közbeszerzési eljárás indításáról
a Tüdőgondozó épületének energetikai korszerűsítésére**

A Képviselő-testület a Tüdőgondozó épületének energetikai korszerűsítésére vonatkozó, mellékelt ajánlattételi felhívást elfogadja, hozzájárul az alábbi gazdasági szereplők részére történő megküldéséhez:

- BAU-VILL ÉPKER Kft. (3530 Miskolc, Hadirokkantak útja 48., cg.: 05-09-009041)
- D-Gesztor Kft. (3527 Miskolc, Teréz utca 4., cg.: 05-09-011866)
- EGER "kas" Kft. (3300 Eger, Meder út 28., cg.: 10-09-020128)
- m2 Tech Kft. (3525 Miskolc, Horváth Lajos utca 24., cg.: 05-09-012482)
- Szilvási Építő Kft. (3400 Mezőkövesd, Eper u. 51., cg.: 05-09-018416)

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester



1. KÖTET: ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL

A megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében jelen Dokumentációt bocsátjuk az ajánlattevők rendelkezésére, mely tartalmazza az ajánlat elkészítéséhez szükséges előírásokat, formai követelményeket, az EKR-n kívüli nyilatkozatmintákat, továbbá az ajánlattételi felhívásban megadott információk, feltételek részletesebb ismertetését. Jelen Dokumentáció önmagában nem pótolja a törvényi előírásokat.

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 6. § (6) bekezdése értelmében ajánlattételre csak olyan gazdasági szereplő hívható fel, amely regisztrált az EKR-ben.

1. Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Mezőkövesd Város Önkormányzata

3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112.

Telefon: (49) 511-500

Telefax: (49) 511-561

E-mail: polgarmester@mezokovesd.hu

Kapcsolattartó: Dr. Fekete Zoltán, polgármester

Lebonyolító szervezet:

DEMETER Ügyvédi Iroda

3526 Miskolc, Arany János tér 1. F. lh. III/9.

Telefon: +3646572188

Fax: +3646572189

E-mail: info@demeterugyved.hu

A közbeszerzési eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:
dr. Demeter István (lajstromszám: 00286).

Levelezési cím: 3526 Miskolc, Arany János tér 1. F. lh. III/9.

E-mail: info@demeterugyved.hu

2. A közbeszerzési eljárás fajtája, alkalmazásának indokolása:

Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás (**Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás**): Ha az építési beruházás becsült értéke nem éri el a háromszázmillió forintot, az ajánlatkérő - választása szerint - a közbeszerzési eljárást lefolytathatja a nyílt vagy a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak a 115. §-ban foglalt eltérésekkel történő alkalmazásával is. Jelen építési beruházás becsült értéke nem éri el a nettó 300 millió forintot.

3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei:

Ajánlatkérő a dokumentációt térítésmentesen bocsátja ajánlattevők rendelkezésére a Kbt. 39. § (1) bekezdésének megfelelően a <https://ekr.gov.hu> oldalon.

4. A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

Tárgya: Építési beruházás: **Tüdőgondozó épületének energetikai felújítása**

Projekt azonosító:

TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00109

3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 75. hrsz.: 5393

Mezőkövesd Város Önkormányzata az önkormányzati épületek energetikai korszerűsítésére támogatási kérelmet nyújtott be a TOP-3.2.1-16 számú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú pályázati felhívásra, mely **TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00109** azonosítószámon az Irányító Hatóság 2018.12.17. keltezésű levele alapján támogatásban részesült.

A projekt célja, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő, leromlott energetikai állapotú Tüdőgondozó épületének energetikai korszerűsítése. A fejlesztéssel hozzájárulnak az épület gazdaságosabb fenntartásához, egységes településkép létrehozásához, a település lakossága szempontjából egy élhetőbb környezet kialakításához, valamint az érintett épületekben lévő szolgáltatások színvonalának emeléséhez. Hozzájárul továbbá a Kormány alacsony széndioxid-kibocsátású gazdasági céljaihoz is. Legtágabb értelemben a környezetünk védelméhez is hozzájárul.

A fejlesztéssel érintett épület:

A fejlesztéssel érintett épület az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő **Városi Rendelőintézet tüdőgondozó épülete (3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 75. hrsz.: 5393.)**. Az önkormányzat a Városi Rendelőintézet fenntartója. Az önkormányzat, mint fenntartó kötelező feladatként működteti a járóbeteg szakrendelőt.

A 1997. évi CLIV. törvény 152. §. (3): (3) A helyi önkormányzat az egészségügyi szakellátási intézményműködtetési kötelezettségének részeként gondoskodik

a) a tulajdonában, illetve fenntartásában lévő, közfinanszírozott egészségügyi szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató működtetéséről.

Jelen közbeszerzési eljárás tárgya Mezőkövesd Város Önkormányzat önkormányzati épületének (Tüdőgondozó) energetikai korszerűsítésének megvalósítása. A fejlesztések részletes tartalmát a közbeszerzéshez csatolt műszaki dokumentáció tartalmazza pontosan. Jelen fejezetben kizárólag egy összefoglaló tájékoztatást adunk a tervezett fejlesztési elemekről, de azok pontos mennyisége, részletes leírása a kiviteli tervdokumentációban kerültek rögzítésre.

Az ajánlatokat a kiviteli tervdokumentációban foglaltaknak megfelelően kérjük megadni.

A kivitelezés során a tervektől és a közbeszerzés során adott ajánlattól eltérni kizárólag előzetes egyeztetés és tervezői, műszaki ellenőri, valamint Megrendelői jóváhagyást követően lehetséges.

A projekt részét képező építési munkák:

Tervezett fejlesztési elemek:

- 6 kW-os napelemes rendszer telepítése
- Az épület külső oldali homlokzati hőszigetelése a műszaki dokumentációban foglaltak szerint
- Az épület külső oldali nyílászáróinak cseréje a műszaki dokumentációban foglaltak szerint
- Az épület padlásfödém szigetelése a műszaki dokumentációban foglaltak szerint
- Projektarányos akadálymentesítés a műszaki dokumentációban foglaltak szerint
- Fűtési rendszer korszerűsítése a műszaki dokumentációban foglaltak szerint

A részletes feladateleírást és az árazatlan költségvetést a közbeszerzési dokumentumok önálló mellékletét képező műszaki dokumentáció tartalmazza.

(A műszaki leírás mennyiségi eltérése esetén az árazatlan költségvetési kiírásban leírtak az irányadóak.)

Nyertes ajánlattevő feladatát képezi jelen ajánlattételi felhívással egyidejűleg megküldött közbeszerzési dokumentumokban, így a közbeszerzési dokumentumokhoz csatolt „Műszaki dokumentáció” című dokumentumban, a szerződéstervezetben, valamint az árazatlan költségvetésben összefoglalt tevékenységek teljes körű ellátása a minőségi követelmények és a vonatkozó jogszabályi előírások maradéktalan betartása mellett.

A megvalósítandó kivitelezési tevékenység nem építési engedélyköteles tevékenység.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 46. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy, amennyiben a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tette meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” minden esetben értendő. **Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy egyenértékű dolog megajánlása esetén az egyenértékűséget az ajánlattevőnek az ajánlatában igazolnia kell.**

CPV:

45000000-7 Építési munkák

5. A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást lefolytatják:

Vállalkozási szerződés

6. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

A teljesítés határideje a szerződés hatályba lépésétől számított **6 hónap**. Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

7. A teljesítés helye:

3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 75. hrsz.: 5393

HU311

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

A szerződés finanszírozása figyelemmel a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglaltakra a TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00109 azonosítószámú projekt keretében az Európai Unió forrásából, támogatásból történik. A támogatás mértéke a

projekt elszámolható összköltségének 100,000000 %-a. A finanszírozás formája: utófinanszírozás. Szállítói finanszírozás alkalmazására nem kerül sor.

Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő mértékű előleget biztosít, amennyiben az előlegre nyertes ajánlattevő igényt tart. Az előleg a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése alapján, legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kifizetésre.

Ajánlatkérő az előleg igénybevételét nem köti előleg-visszafizetési biztosíték nyújtásához.

Az ajánlatkérő a vállalkozói díjat 30 napos fizetési határidő mellett, az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti az alábbiak szerint:

- alvállalkozó igénybevételének hiánya esetén a Kbt. 135. § (1)-(2) és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1) és (2) bekezdés szerint,
- alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján alkalmazott 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. és B. § szerint.

Ajánlatkérő a kifizetés során az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/B. §-ában foglaltakat teljes körben alkalmazza.

Számla benyújtására Ajánlatkérő által kibocsátott teljesítésigazolás birtokában, a jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően van lehetőség.

Az előlegszámla összege az utolsó két számlában (3, 4.) arányosan (50-50%) számolható el.

Részszámlázás (valamennyi rész vonatkozásában):

Ajánlatkérő részszámlázást biztosít az alábbiak szerint: a nyertes ajánlattevő három részszámla és egy vég számla kiállítására jogosult.

- 1. részszámla benyújtásának lehetősége: a nettó vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről, 25 %-ot elérő megvalósult teljesítés esetén,
- 2. részszámla benyújtásának lehetősége: a nettó vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről, 50 %-ot elérő megvalósult teljesítés esetén,
- 3. részszámla benyújtásának lehetősége: a nettó vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről, 75 %-ot elérő megvalósult teljesítés esetén,
- vég számla benyújtása: a nettó vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről 100 %-ot elérő megvalósult teljesítés esetén.

Ajánlattevő számláinak kifizetése utófinanszírozás keretében, az Ajánlatkérő részéről történik banki átutalással, 30 napos fizetési határidő mellett, figyelembe véve a fentieket és tekintettel a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletre.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a vállalkozói díj tartalékkeretet nem tartalmaz, továbbá, hogy a megkötendő szerződés rendelkezései vonatkozásában a tartalékkeret jogintézményét nem alkalmazza.

A kivitelezési feladatok teljesítését az Építési naplóban tett bejegyzések, illetve az adott teljesítési időszakhoz kapcsolódóan elkészített jelentés alapozza meg, amelyet a teljesítés igazolásához a Megbízónak köteles három példányban benyújtani, s amely jelentés a teljesítés igazolás mellékletéül is szolgál.

Késedelmes fizetés esetén Ajánlatkérő köteles a Ptk.-ban meghatározott (6:155.§.), és a késedelem időtartamához igazodó mértékű késedelmi kamatot megfizetni, továbbá a külön jogszabályban (2016. évi IX. törvény) meghatározottak szerint a behajtási költségátalányt Kivitelező a késedelem bekövetkezésétől számított egy éves jogvesztő határidőn belül a 2016. évi IX. törvényben rögzített feltételek szerint a kötelező törvényi minimum mértékében követelheti.

Irányadó jogszabályok:

- A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény
- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 272/2014 (XI.05.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

9. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlat tétel lehetősége vagy annak kizárása:

Jelen eljárásban ajánlatkérő a többváltozatú (alternatív) ajánlattétel lehetőségét kizárja és a részajánlat tétel lehetőségét nem biztosítja.

A részajánlat tételének kizárása esetén ennek indoka(i): Ajánlatkérő megvizsgálta a beszerzését abból a szempontból, hogy a részajánlat tétel lehetősége biztosítható-e, de az gazdasági, műszaki és minőségi, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi szempontot figyelembe véve észszerűtlen lenne tekintettel arra, hogy a kivitelezési munka egy egységet képez, hisz egy vízjogi létesítési engedély alapján valósul meg, így a biztonságos és hatékony munkavégzés abban az esetben biztosítható, ha az egy egységként valósul meg. A különböző munkafázisok egymásra épülnek, a biztonságos és hatékony munkavégzés abban az esetben biztosítható, ha az egy egységként valósul meg. Jelen építési beruházás, olyan gazdasági és műszaki egységet alkot, amely gazdasági műszaki szempontból költséghatékonyabban megoldható az építés részegységekre való szétbontása nélkül, egységes koordinációval. Ajánlatkérő szempontjából továbbá fontos és egységesen kezelendő az érvényesíthető és esetlegesen érvényesítendő jótállási és szavatossági igénye. Így a munkálatok összehangolása egyszerűbb, a javítás és a karbantartás pedig olcsóbb, így költséghatékonyabb a beszerzés.

10. Az ajánlatok értékelési szempontja:



Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerint valamennyi rész tekintetében azonos módon, de részenként külön-külön **a legjobb ár-érték arány szerint:**

Értékelési szempont	Súlyszám
1. Nettó ajánlati ár (HUF)	70
2.1. A teljesítésbe bevonásra kerülő építésvezető (vagy azzal egyenértékű) szakember magasépítés területen szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (ajánlati elem legkedvezőbb mértéke: 48 hónap)	10
2.2. A teljesítésbe bevonásra kerülő építésvezető (vagy azzal egyenértékű) szakember épületgépészet területen szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (ajánlati elem legkedvezőbb mértéke: 48 hónap)	10
3. Többletjótállás időtartama a kötelező 36 hónap felett (a műszaki átadás-átvételt követő naptól számítva hónapokban megadva; ajánlati elem minimum értéke: 0 hónap, legkedvezőbb szintje: 24 hónap, egész hónapokban megadva.	10

1. rész-szemponthoz kapcsolódóan megadott **szakmai ajánlat árazott költségvetésének** alapadataiból ajánlatkérő ellenőrzi az ajánlattevő számításait, és szükség esetén a Kbt. 71. § (11) bekezdését azzal az eltéréssel alkalmazza, hogy ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alap adatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy módon teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

A nettó ajánlati ár átalányár, az árazott költségvetés főösszesítőjének összesen sorában szereplő nettó összeget kell tartalmazza. Az ajánlati árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazzon minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, stb.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalnia valamennyi ajánlattevői kifizetési igényt.

Az Ajánlattevők csak forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutáneme is csak ez lehet.

A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

Ajánlatkérő azon értékelési részszerzőpontok esetében, ahol minimális elvárást határozott meg, az értéket el nem érő vállalatok az ajánlat érvénytelenségét eredményezik! Az ajánlati elemek Ajánlatkérő számára legkedvezőbb szintet elérő, illetve a legkedvezőbb szintjénél még kedvezőbb vállalatokra Ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos (10 pont) számú pontot ad.

A részszempontok esetén ajánlatoknak az elbírálás részszempontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszempont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított arány szerint kerül megállapításra, kettő tizedes jegyre való kerekítés mellett.

Az ajánlatkérő az **1. értékelési részszempont** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legalacsonyabb ajánlati ár) 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2019. évi 227. szám; 2019. november 26.) 1. számú melléklet A.1.aa) pontja szerinti **fordított arányosítás módszere** tartalmazza.

Az értékelés módszere képlettel leírva:

$$P = (A \text{ legjobb} / A \text{ vizsgált}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

Az ajánlati ár kialakítása során a kiadott műszaki leírás ismerete mellett az alábbi pontokat is figyelembe kell venni.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, stb. Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződés ÁFÁ-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja. Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a számokkal kiírt összeget tekinti Ajánlatkérő érvényesnek. Az Ajánlattevők csak forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutáneme is csak ez lehet. Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

Az árazott költségvetés elkészítése során az alábbiakat szükséges figyelembe venni:

- Az árazatlan költségvetés tételeinek tartalmát elsődlegesen úgy kell értelmezni, hogy azok a megnevezésük szerinti munka minden közvetlen és közvetett munkaműveleti és dologi elemét magukban foglalják az előkészítéstől a Szerződésben megfogalmazott és az egyéb vonatkozó előírásokat mindenben kielégítő módon történő teljes elkészítésig, azaz a tételekhez tartozó egységárakat ÁFA (Általános Forgalmi Adó) nélkül kell megadni, de tartalmazniuk kell minden egyéb járulékos költséget is (felvonulási és ideiglenes melléképítmények [építés, fenntartás és bontás], biztonsági elkorlátozások, terelőelemek, lezárások, lerakóhelyi díjak, előírt ellenőrző mérések és vizsgálatok, mintavételek, minősítések, minőség tanúsítások, segédanyagok, kitézések, geodéziai munkák,

stb.), valamennyi szükséges munka elvégzését teljesen készen, továbbá minden vámot adót és egyéb illetéket, ami a Vállalkozónak a Szerződés alapján vagy bármely más okból kell fizetnie.

- Ha egy munkafázis tétele nem került külön kiírásra, de az abban foglalt tevékenységre szükség van, akkor azok költségeit a munkatételek egységárában kell figyelembe venni.
- A megadott egységáraknak a műszaki tartalom megvalósításához szükséges ráfordítás összegén túl a munkák teljes befejezéséig várható árváltozásból eredő költségeket is tartalmaznia kell, ezért az egységárak rögzítettek és nem változtathatók a szerződés időtartama alatt.
- A költségvetés(ek) Microsoft Office Excel formátumban állnak az Ajánlattevők rendelkezésére, amelyet kitöltve kell az ajánlatukhoz csatolniuk papír alapon, valamint elektronikus formátumban (Microsoft Office Excel formátumban) is!

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjára, mely szerint átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az Ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilváníthatja az alábbi esetekben, amennyiben a következő változtatások bármelyike esetén Ajánlatkérő nem lenne képes az ajánlatok közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelő értékelésére:

- Ajánlattevő nem nyújt be árazott költségvetést,
- Ajánlattevő a költségvetés sorait Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül (pl. kiegészítő tájékoztatás) új sorral egészíti ki, vagy
- Ajánlattevő a költségvetés sorait Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül összevonja, vagy
- Ajánlattevő Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül a költségvetés tételeit, mennyiségi adatait módosítja, vagy
- egyéb módon olyan módosítást eszközöl Ajánlattevő az árazatlan költségvetésen, mely alapján az nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak.

Ajánlatkérő az aránytalanul alacsony vállalási árat adó Ajánlattevőtől - a Kbt. 72. § (1) bekezdése alapján - köteles írásban indokolást kérni, és dönt a magyarázat alapján az ajánlat érvényességéről.

Nem megfelelő az indokolás különösen, ha megállapítható, hogy az ajánlat azért tartalmaz aránytalanul alacsony árat vagy költséget, mert nem felel meg a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek. Az ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ennek megítéléséhez az adott ágazatban kötelezően alkalmazandó irányadó munkabérekéről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől.

Amennyiben Ajánlatkérő nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást, köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot a Kbt. 73. § (2) bekezdése szerint.

A 2. (2.1. és 2.2.) értékelési szempont esetében ajánlatkérő a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja által adott lehetőség szerint az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feladatok körében értéként tekint a minél nagyobb szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberek bevonására, mellyel a kivitelezés szakmai minősége és a kivitelezési feladatok ellátásának szakmai színvonala emelhető.

Magasépítés (2.1.) / épületgépészet (2.2) területen szerzett többlet szakmai tapasztalat = hónapban megadott gyakorlati idő

Amennyiben ugyanazon szakember kerül megjelölésre a 2.1. és 2.2. értékelési szempont vonatkozásában is (a szakemberek neve a 10. sz. nyilatkozatban megjelölendő), úgy kérjük, hogy a többlet szakmai tapasztalat megjelöléseknél ugyanazon projektnél vegyék figyelembe, hogy egy projekt/építési beruházás csak egyszer vehető figyelembe a két különböző értékelési szempont vonatkozásában, ugyanazon időintervallum csak az egyik (magasépítés) vagy másik (energetikai korszerűsítés) értékelési szakmai tapasztalataként jelölhető meg.

A hónapban megadott gyakorlati idő meghatározása az önéletrajz alapján:

- az adott projekt vonatkozásában az év, hónap adatokkal megadott hónapok kerülnek összeadásra, úgy, hogy
 - o az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába
 - o a projekt kezdő és záró hónapja is beleszámít az adott szakember szakmai tapasztalatába
 - o a projekt kezdő és záró hónapjába nem lehet beleszámítani a garanciális időszak hosszát, hanem a munkaterület átadástól a műszaki átadás lezárásáig tartó időszakot

A gyakorlat vonatkozásában a felolvasólapon csak egész hónap ajánlható meg.

Az ajánlattevő személyi állományának képzettsége és tapasztalata:

Amennyiben az Ajánlattevő a teljesítésbe bevon olyan építésvezető szakembert, aki rendelkezik magasépítés/épületgépészet területen szerzett szakmai tapasztalattal Ajánlatkérő pontokkal értékeli.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő rögzíti, hogy jelen értékelési szempont tekintetében tett megajánlás legkedvezőbb szintje magasépítés/épületgépészet területen szerzett szakmai gyakorlat vonatkozásában 48 hónap, így ezen megajánlás és az ennél kedvezőbb vállalkosokra egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot, azaz 10.00 pontot ad.

A fenti szakmai tapasztalatot bemutatott szakembert a jelen közbeszerzés eredményeként megkötött vállalkozói szerződés nyertesének a kivitelezés során kötelessége alkalmazni.

Ezen részszerpont vonatkozásában csatolni kell a szakember saját kezűleg aláírt 8.sz. melléklet szerint készített szakmai önéletrajzát, amely igazolja a 2.1. és 2.2. számú részszerpontban megjelölt szakmai gyakorlatát.

Amennyiben ajánlattevő által megajánlott szakember nem rendelkezik építési projekteken, a magasépítés/épületgépészet területen szerzett szakmai tapasztalattal, az nem eredményezi az ajánlat érvénytelenségét - mely esetben a felolvasólapon „0”, azaz nulla hónap értéket kell szerepeltetni - ugyanakkor az értékelés során ajánlattevő az adott szakemberre vonatkozóan 0 pontot kap.

Amennyiben ajánlattevő ajánlatában több szakembert mutat be az értékelési szempont vonatkozásában, úgy ajánlatkérő kizárólag az ajánlatban első helyen feltüntetett szakembert veszi figyelembe az értékelés során.

Ajánlatkérő a felolvasólapon megajánlott szakmai tapasztalatot - kivéve, ha annak értéke „0”, azaz nulla - a szakember csatolt szakmai önéletrajza alapján vizsgálja, ezért szakmai tapasztalat megajánlása esetén az önéletrajznak a megajánlott tapasztalatot is alá kell támasztania, az önéletrajzot ennek figyelembevételével kell elkészíteni.

Amennyiben az önéletrajzból számolt szakmai tapasztalati idő eltér a felolvasólapon jelzett értéktől, akkor az Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (9) bekezdése szerint jár el.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy az önéletrajzban az adatokat a valóságnak megfelelően állítsák be. Az ajánlattevő fenntartja a jogot az önéletrajzban szereplő adatok valóságtartalmának szűrőpróbaszerű ellenőrzésére.

Az ajánlatkérő a **2. (2.1. és 2.2.) értékelési részszerzőpontok** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legmagasabb igazolt szakmai gyakorlati tapasztalat) 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2019. évi 227. szám; 2019. november 26.) 1. számú melléklet A.1.ab) pontja szerinti **egyenest arányosítás módszere** tartalmazza.

Az értékelés módszere képletekkel leírva:

$$P = (A \text{ vizsgált}) / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme *(amennyiben a megajánlás mértéke meghaladja a maximálisan adható 48 hónapot, csak a 48 hónapot kell szerepeltetni a képletben)*

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni. Amennyiben a különböző megajánlások között így azonos pontszám keletkezik, abban az esetben a kerekítés addig folytatódik minden ajánlat esetében, amíg különbség nem lesz az ajánlatok között. (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

Abban az esetben, ha szakember tekintetében tett megajánlás minden ajánlattevő esetében 0, ajánlatkérő a képlet alkalmazása nélkül minden ajánlattevőnek 0 pontot ad.

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

A **2. értékelési részszerzőpont** legkedvezőbb szintje: 48 hónap, melynél kedvezőbb megajánlás esetében is a kiosztható maximális pontszámot kapja az ajánlattevő.

A szakmai gyakorlati tapasztalatra tett vállalást egész hónapokban kell megadni. A tört hónapokat tartalmazó megajánlás érvénytelen.

Az ajánlatkérő a **3. értékelési részszerzőpontok** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legmagasabb igazolt szakmai gyakorlati tapasztalat) 10 pontot ad, a többi ajánlatra

arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2019. évi 227. szám; 2019. november 26.) 1. számú melléklet A.1.ab) pontja szerinti **egyes arányítás módszere** tartalmazza.

Az értékelés módszere képletekkel leírva:

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa *(amennyiben a megajánlás mértéke meghaladja a maximálisan adható 24 hónapot, csak a 24 hónapot kell szerepeltetni a képletben)*

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő rögzíti, hogy a 3. értékelési részszerpont legkedvezőbb szintje: 24 hónap, így ezen megajánlásra és az ennél kedvezőbb vállalásokra ajánlatkérő egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot, azaz 10 pontot ad. Ajánlatkérő abban az esetben is a legkedvezőbbnek tekintett értéket rögzíti a képletbe, ha ajánlattevő annál kedvezőbb megajánlást tesz.

Amennyiben ajánlattevő a kötelezően előírt 36 hónap jótálláson felül többletjótállási időtartamot nem vállal (ez esetben a felolvasó lapon „0”, azaz nulla értéket kell szerepeltetni), az értékelés során ajánlattevő az adott részszerpontra vonatkozóan 0 pontot kap.

A jótállás időtartamára tett vállalást egész hónapokban kell megadni. A tört hónapokat tartalmazó megajánlás érvénytelen.

A fenti módszerrel értékelt egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot az Ajánlatkérő megszorozza az eljárást megindító felhívásban is meghatározott súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja.

Az az ajánlat az összességében legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az Ajánlatkérő részére az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

11. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjának hatálya alá tartozik.

Ajánlatkérő köteles kizárni az eljárásból azt a gazdasági szereplőt, amelyre vonatkozóan valamelyik, az eljárásban alkalmazandó kizáró ok fennáll. A kizáró okok fenn nem állásának ellenőrzését az ajánlatkérő az Kbt.-ben és a külön jogszabályban foglaltak szerint köteles elvégezni a Kbt. 114. § (2) bekezdés szerint.

Ajánlattevő vonatkozásában: a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a fenti kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint kell igazolnia a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontban meghatározottaknak megfelelő tartalommal.

Alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában: Ajánlattevő a Kbt. 67. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján ajánlatában csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

Öntisztázás a Kbt. 64. § alapján.

Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. **Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani** [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §]. *Az EKR-ben az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként létrehozta a Változásbejegyzésre vonatkozó nyilatkozat mintáját, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles kitölteni.*

A kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

A Kbt. 69. § (11a) bekezdése értelmében a kizáró okok fenn nem állása igazolásának körében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.

12. Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlatkérő jelen eljárás esetében a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő gazdasági-pénzügyi, műszaki-szakmai, illetve a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmassági követelményt.

13. Ajánlattételre vonatkozó rendelkezések: hely, határidő, egyéb:

- <https://ekr.gov.hu>

- A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15.§ (3) bekezdése értelmében az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.
- Ajánlatkérő a bontás során a Kbt. 68. § (4) és (6) bekezdései szerint jár el.
- A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15.§ (2) bekezdése értelmében az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.
- A Kbt. 68. § (1b) bekezdése értelmében az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.
- A Kbt. 68. § (1c) bekezdése értelmében az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

14. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az ajánlat kizárólag elektronikus úton, az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén nyújtható be. Az előírt nyilatkozatokat az eljárásnak erre a célra biztosított felületén kell megadni, egyes igazolások benyújtására pedig a felület, az erre a célra létrehozott helyen az ajánlat összeállítása során feltöltési lehetőséget biztosít.

15. Az ajánlattétel nyelve: magyar

Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, más nyelven nem nyújtható be az ajánlat.

Az eljárás során mindennemű levelezés és kapcsolattartás csak ezen a nyelven történik. Joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Abban az esetben, ha a benyújtásra kerülő igazolások vagy okiratok nyelve nem magyar, úgy az ajánlattevő köteles mellékelni a magyar nyelvű ajánlattevő általi felelős fordításokat annak szem előtt tartásával, hogy a helytelen fordítás következményeit az ajánlattevőnek kell viselnie.

16. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

<https://ekr.gov.hu>

Az ajánlattételi határidőig beérkezett ajánlatok bontását az EKR automatikusan, az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg. Bontás szabályait a Kbt. 68. § és a 424/2017. (XII.19.) Kr. 15-16. § tartalmazza.

Ajánlatkérő a bontás során a Kbt. 68. § (1); (4) és (6) bekezdései szerint jár el. Tekintettel arra, hogy ajánlatkérő az eljárást az EKR –ben folytatja le, így a bontásra az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései is irányadóak.

17. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

60 nap, az ajánlattételi határidő lejártától számítva.



18. Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ:

Ajánlatkérő jelen beszerzési eljárásban **ajánlati biztosíték** nyújtását **nem** követeli meg.

Késedelmi kötbér: Nyertes ajánlattevő amennyiben olyan okból, amelyért felelős késedelembe esik (a szerződésben rögzített határidőt elmulasztja), késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér a teljesítési véghatáridő vonatkozásában: mértéke a szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 1%-a naptári naponta, minden megkezdett naptári napra, de maximum a nettó vállalkozói díj 20 %-a. A 20 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/elállni, mely okán Kivitelező a meghiúsulási kötbérfizetésre lesz kötelezett.

Meghiúsulási kötbér: Amennyiben olyan okból, amiért a nyertes ajánlattevő felelős, a szerződés teljesítése meghiúsul, köteles a nyertes ajánlattevő Ajánlatkérő felé az ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 20 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbért megfizetni.

Jótállás: Ajánlatkérő a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog, ill. elvégzett munka vonatkozásában a műszaki átadás-átvételt követő naptól számítva 36 hónap kötelező jótállás vállalását írja elő. Ettől magasabb jótállást ajánlattevő az ajánlatában vállalhat: ajánlati elem minimum értéke: 0 hónap (azaz összesen a kötelezően előírt 36 hónap), legkedvezőbb szintje: 24 hónap (azaz összesen a kötelezően előírt 36 hónap feletti 24, összesen 60 hónap), a teljesítés igazolását és a teljes átadás-átvételt követő naptól számítva. A jótállási idő alatt a csere, vagy garanciális javítás egyetlen költségeleme sem terhelhető az Ajánlatkérőre, így nem számolható fel a szállítás, illetve kiszállás díja, illetve munkabér sem.

Jótállási biztosíték: Nyertes ajánlattevő köteles a jótállási kötelezettségekből eredő megrendelői igények teljesítésének biztosítására a nettó vállalkozói díj 5%-ának megfelelő jótállási biztosíték szolgáltatására. Ezen kötelezettség teljesítésének időpontja a jótállási kötelezettség kezdő időpontja (sikeres átadás-átvétel napja). A jótállási biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani.

A jótállási biztosíték a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerint az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint nyújtható:

- óvadékként az előírt pénzüsszegnek a jogosult fél fizetési számlájára történő befizetésével (átutalásával), vagy
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával
- biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvényvel.

A biztosítékok határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján a Kbt. 134. § (4) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével; egyéb igazolás, nyilatkozat a biztosítékokról a közbeszerzési eljárásban nem kérhető.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes leírását az ajánlatkérési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

19. A közbeszerzés Európai Unióból származó forrásból támogatott?

Igen.



A pályázati forrás azonosítója: TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00109 azonosítószámú projekt

20. Egyéb információk:

További részletes szabályok a közbeszerzési dokumentumok 2. Kötetében találhatóak.

1. Az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, amelyeknek ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Bármely gazdasági szereplő, amelynek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel is, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.
2. **Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban a Kbt. 81. § (5) bekezdését alkalmazza.**
3. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. §-ban, különös tekintettel a Kbt. 35. § (2a) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni, továbbá az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők erre vonatkozó megállapodását.
4. Nyertes ajánlattevők által alapítandó gazdálkodó szervezettel kapcsolatos követelmények: Az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet alapítását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 35. § (1)-(8) bekezdéseire.
5. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **második munkanapot (tájékoztatás megküldésére)**, feltéve, hogy a kérdések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **negyedik munkanapig megérkeznek** ajánlatkérőhöz.
6. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint. *A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11.§ (1) bekezdése értelmében az EKR-ben az ajánlatkérőnek a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként kell létrehoznia a felolvasólap mintáját, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.*
7. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan.
8. Az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani, ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni (Kbt. 47. § (2) bekezdés).
9. Hiánypótlás a Kbt. 71. §-ban foglaltaknak megfelelően. Ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, amennyiben a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba.
10. A teljes ajánlattételi felhívásban, valamint az eljárás során valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)
11. A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.

12. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdésének e) pontját.
13. Ajánlattevőnek a szerződéskötés időpontjára rendelkezni kell legalább 40.000.000 HUF/év és 20.000.000 HUF/káresemény mértékű építési-szerelési felelősségbiztosítással, avagy meglévő felelősségbiztosítását jelen szerződésre kiterjeszteni, melyre vonatkozóan ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot szükséges benyújtania.
14. Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia kell a költségvetést kitöltött formában. Ajánlattevőnek árazott költségvetést is be kell nyújtania ajánlatához elektronikus másolatban, illetve szerkeszthető .xls formátumban is. Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia kell az ajánlati árat alátámasztó árazott költségvetést.
15. Az ajánlattevő kötelessége, hogy áttanulmányozza az ajánlatkérési dokumentáció valamennyi utasítását, az űrlapokat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. Amennyiben az ajánlattevő nem adja meg az ajánlatkérési dokumentációban kért összes információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentáció feltételeinek, az minden vonatkozásában az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.
- Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy vállalásaikat reálisan, a teljesíthetőség figyelembevételével adják meg.
16. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73.§ (4) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Ennél fogva **ajánlattevőknek nyilatkozatot kell benyújtaniuk** arról, hogy a fentebb hivatkozott feltételeknek, előírásoknak megfelelnek.
17. **Alvállalkozók:** Ajánlatkérő jelen eljárásban előírja a Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti információk ajánlatban történő feltüntetését, melynek alapján az ajánlatban meg kell jelölni:
- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
 - b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.
- A nyilatkozat nemleges tartalommal is csatolandó.



7. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

7/1. Juharfa u. 3. 3/13. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Juharfa u. 3. 3/13. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosításáról szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot teszi fel szavazásra, mivel a jelenlévő képviselők részéről módosító javaslat nem hangzik el.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2020. (II.26.) határozata

Juharfa u. 3. 3/13. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosításáról

1./ A Képviselő-testület a Mezőkövesd, Juharfa u. 3. 3/13. szám alatti 25 m² alapterületű komfortos bérlakást bérbe adja a Mezőkövesd Zsóry Sportegyesület (képviseli: Hagyacki József, cím: 3400 Mezőkövesd, Széchenyi út 9.) részére 2020. március 1-től 2022. február 28-ig szóló időtartamra.

A lakás bérleti díja 15.950 Ft/hó.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

7/2. Magyar Államkincstár értékesítési pontjának elhelyezése *(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság a Magyar Államkincstár értékesítési pontjának elhelyezéséről szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Magyar Államkincstár értékesítési pontjának elhelyezéséről szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek

Dr. Fekete Zoltán polgármester szavazásra teszi fel a határozati-javaslatot hozzászólás hiányában.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
27/2020. (II.26.) határozata**

Magyar Államkincstár értékesítési pontjának elhelyezéséről

1./ A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a Mezőkövesd, Eötvös u. 1. szám alatti 4705 hrsz-ú ingatlanban található 22 m² alapterületű nem lakás célú helyiség tekintetében 2016. február 3-án Mezőkövesd Város Önkormányzata és a Magyar Államkincstár között megkötött bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszűntetéséhez 2020. március 31. napjával hozzájárul.

2./ A Képviselő-testület a Mezőkövesd, Mátyás király út 112. szám alatti kivett polgármesteri hivatal, udvar és okmányiroda megnevezésű 1510 hrsz-ú ingatlan földszint 18-as számú 12,16 m² alapterületű irodahelyiségét a Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Igazgatósága (cím: 3525 Miskolc, Hősök tere 3. szám, képviseli: Zsolnai Gabriella igazgató) részére bérbe adja 2020. április 1-től határozatlan időtartamra bruttó 1.000 Ft/m²/hó bérleti díj ellenében, valamint átalányként havi bruttó 2 ezer Ft közüzemi költség megfizetése mellett, melyet bérlő egy összegben tárgyév április 30-ig átutal az önkormányzat részére.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

7/3. Gyertyán köz 6. szám alatti önkormányzati ingatlan megvásárlásával kapcsolatos kérelem *(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság a Gyertyán köz 6. szám alatti önkormányzati ingatlan megvásárlásával kapcsolatos kérelemről szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Gyertyán köz 6. szám alatti önkormányzati ingatlan megvásárlásával kapcsolatos kérelemről szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester ismerteti az előterjesztésekben foglaltakat, majd vélemény és kérdés hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
28/2020. (II.26.) határozata**

**Gyertyán köz 6. szám alatti önkormányzati ingatlan megvásárlásával kapcsolatos
kérelemről**

1./ A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és a Mezőkövesd belterület 4942/2 hrsz-ú kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű a valóságban Mezőkövesd, Gyertyán köz 6. szám alatti ingatlant értékesíti Szilvási András (cím: 3400 Mezőkövesd, Gyertyán köz 6/A) részére bruttó 2 millió 300 ezer Ft vételárért. Vevő a tulajdonjog bejegyzéssel kapcsolatos összes költséget viseli.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

7/4. Önkormányzati ingatlan hasznosításra történő kijelölése (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság az Önkormányzati ingatlan hasznosítására történő kijelölésről szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Fekete Zoltán polgármester ismerteti az előterjesztésekben foglaltakat, majd vélemény és kérdés hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
29/2020. (II.26.) határozata**

Önkormányzati ingatlanok hasznosításra történő kijelöléséről

1./ A Képviselő-testület a 4705 hrsz-ú, a valóságban Mezőkövesd Eötvös u. 1. szám alatti kivett kereskedelmi árusítóhely megnevezésű, a 4137/2/A/25 hrsz-ú, a valóságban Szent László tér 19. szám alatti kivett üzlethelyiség megnevezésű, valamint a 1508/A/5 hrsz-ú, a valóságban Morvay János u. 1. szám alatti kivett iroda és egyéb helyiség megnevezésű ingatlanokat hasznosításra jelöli ki.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7/5. Önkormányzati tulajdonú beépítetlen területek értékesítésére történő kijelölése (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság az Önkormányzati tulajdonú beépítetlen területek értékesítésére történő kijelöléséről szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság az Önkormányzati tulajdonú beépítetlen területek értékesítésére történő kijelöléséről szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek azzal a kiegészítéssel, hogy a határozat 3. pontja egészüljön ki az alábbiakkal:

-A licit eljárására Mezőkövesd Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 9/2012. (III.29.) ÖK rendeletének 29-32. §-i az irányadók.

Dr. Fekete Zoltán polgármester ismerteti az előterjesztésekben foglaltakat, majd vélemény és kérdés hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

A 12 fő Képviselő-testületi tagból 11 fő vett részt a szavazásban és 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza

Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 30/2020. (II.26.) határozata

Önkormányzati tulajdonú beépítetlen területek értékesítésre történő kijelöléséről

1./ Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és dönt arról, hogy a 2. pontban felsorolt önkormányzati tulajdonú beépítetlen terület megnevezésű, 1/1-es tulajdoni hányadában álló ingatlanokat nyílt árverés (licit) útján értékesíti. A bruttó kikiáltási árat, mint induló árat az Önkormányzat bruttó 7.800 Ft/m² összegben határozza meg.

2./ A Képviselő-testület az alábbi önkormányzati tulajdonú ingatlanokat jelöli ki nyílt árverés útján történő értékesítésre:

Cím	Helyrajzi szám	Terület (m ²)	Bruttó kikiáltási ár	Árverési letéti díj (Ft)
Mezőkövesd, Wass Albert u. 4.	7312	707	5 514 600	551 460
Mezőkövesd, Wass Albert u. 6.	7313	689	5 374 200	537 420
Mezőkövesd, Wass Albert u. 8	7314	672	5 241 600	524 160
Mezőkövesd, Reményik Sándor u. 2.	7319	865	6 747 000	674 700
Mezőkövesd, Reményik Sándor u. 4	7320	856	6 676 800	667 680
Mezőkövesd, Reményik Sándor u. 7.	7335	724	5 647 200	564 720

Mezőkövesd, Reményik Sándor u. 9.	7338	721	5 623 800	562 380
Mezőkövesd, Reményik Sándor u. 11.	7339	718	5 600 400	560 040
Mezőkövesd, Reményik Sándor u. 13.	7342	716	5 584 800	558 480
Mezőkövesd, Reményik Sándor u. 15	7343	713	5 561 400	556 140

3./ A Képviselő-testület felkéri a Hivatalt az ingatlanok nyílt árverés (licit) útján történő értékesítésének technikai lebonyolítására azzal, hogy az árverési hirdetményben az alábbi szempontokat határozza meg:

- Az árverés helyszíne: Mezőkövesd, Mátyás Király út 114. emeleti nagytanácskozó terem
- Az árverés időpontja: 2020. április 2. (csütörtök) 16.00-i kezdettel
- Az árverési letéti díj összege az induló bruttó kikiáltási ár 10%-a.
- A licitlépcsők tételes összegét a bruttó kikiáltási ár alapulvételével bruttó 140.000 Ft-ban állapítja meg az önkormányzat.

4./ Az ingatlanokat az Önkormányzat 10 éves elidegenítési joggal értékesíti, mely jog az ingatlan tulajdoni lapjára bejegyzésre kerül. Vevő köteles 2 éven belül az építkezést megkezdeni, illetve 3 éven belül a megépült ingatlan jogerős használatbavételi engedélyével rendelkeznie kell /licitáló, mint későbbi vevő(k) nevére szóló/. Licitálni kizárólag saját nevében, illetve meghatalmazott útján lehetséges. Egy személy több telekre licitálhat, de csak egy telket vásárolhat meg. Vevő a vételárát az adásvételi szerződés megkötésétől számított 8 napon belül köteles egyösszegben átutalással teljesíteni Mezőkövesd Város Önkormányzatának bankszámlájára. Az Önkormányzat a vételár teljes kiegyenlítéséig kiköti a tulajdonjog fenntartását és a teljes vételár meghatározott meg nem fizetése esetén a megtartása mellett az elállási jogot. Az adásvételi szerződés elkészítésének ügyvédi költsége, a tulajdonjog változás ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetésének költségei, illetve az ingatlanok közelművekre történő csatlakozásának költségei Vevőt terhelik.

5./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7/1. Indítványok, javaslatok

7/2. Interpellációk

Dr. Fekete Zoltán polgármester Vámos Zoltán alpolgármestert kérdezi, hogy elfogadja-e az írásbeli interpellációra adott válaszát?

Vámos Zoltán alpolgármester elfogadja az interpellációra adott választ.

Dr. Fekete Zoltán polgármester Jámbor Márk képviselőt kérdezi, hogy elfogadja-e az írásbeli interpellációra adott válaszát?

Jámbor Márk képviselő elfogadja az interpellációra adott választ.

Jámbor Márk képviselő azt kérdezi, hogy a Balassi Bálint utca és a Váci Mihály utca találkozásánál lévő 4 darab betontuskó, amely lezárja az utat el lesz-e távolítva a közel jövőben?

Dr. Fekete Zoltán polgármester elmondja, hogy a betontuskók nem végleges forgalomtechnikai megoldások, eltávolításra fognak kerülni, amint a házak nagy része megépül és kiépítésre kerül a Wass Albert utca, valamint a Remenyik Zsigmond utca.

Jámbor Márk képviselő elfogadja a választ.


A képviselő-testület a 2011. évi Möt. 46.§ (2) bekezdése alapján zárt ülés keretében folytatja tovább a tanácskozást.

K.m.f.


Dr. Jakab Orsolya
jegyző




Dr. Fekete Zoltán
polgármester


Csiger Lajos
települési képviselő


Csirmaz József
települési képviselő