

MEGHÍVÓ

Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság 2018. január 29-én (hétfő) 15.00 órakor tartja soron következő ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Helye: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal „A” fsz. 13. tanácskozó terem
Mezőkövesd, Mátyás király út 112.

NAPIREND:

- 1. Az önkormányzat 2018. évi költségvetése (első olvasat) (a testületi meghívó 1. pontja)**
Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Balog Lászlóné kincstári irodavezető
- 2. A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása (a testületi meghívó 2. pontja)**
Előadó : Dr. Jakab Orsolya jegyző
Referens: Dr. Kovács András aljegyző
- 3. A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 16/2013. (VI.27.) önkormányzati rendelet módosítása (a testületi meghívó 3. pontja)**
Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző
Referens: Dr. Kovács András aljegyző
- 4. A Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata (a testületi meghívó 5. pontja)**
Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Molnárné Panyi Mária munkatárs
- 5. Az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc évfordulójának mezőkövesdi megemlékezései (a testületi meghívó 6. pontja)**
Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Pázmándi-Guba Viktória szervezési referens
- 6. Civil szervezetek, egyesületek, alapítványok, egyházak támogatására vonatkozó pályázat kiírása (a testületi meghívó 7. pontja)**
Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Pázmándi-Guba Viktória szervezési referens
- 7. Csatlakozás a „Védjük meg településeinket, védjük meg hazánkat!” felhíváshoz (a testületi meghívó 9. pontja)**
Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Dr. Jakab Orsolya jegyző

8. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása (a testületi meghívó 10. pontja)

8/1. Illyés Gyula u. 8. 2/2. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása (a testületi meghívó 10/1. pontja)

8/2. Illyés Gyula u. 8. 2/3. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása (a testületi meghívó 10/2. pontja)

8/3. Illyés Gyula u. 8. szám alatti 1-es jelzésű garázs hasznosítása (a testületi meghívó 10/3. pontja)

8/4. Mátyás király út 143-145. 1/4. szám alatti önkormányzat bérlakás hasznosítása (a testületi meghívó 10/4. pontja)

8/5. 0275/5 hrsz-ú szántó hasznosítása (a testületi meghívó 10/5. pontja)

8/6. Szent László tér 24. szám alatt található volt Gyermekkönyvtár helyiségének hasznosítása (Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat) (a testületi meghívó 10/6. pontja)

8/7. 2931 hrsz-ú Gróf Zichy János u. 23. szám alatti beépítetlen terület megvásárlása (a testületi meghívó 10/7. pontja)

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

9. A Mezőkövesdi Óvoda és Völcsőde 2018. évi tavaszi – és nyári szünidei nyitvatartási rendjének meghatározása

10. Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság 2018. évi munkatervének jóváhagyása

Előadó: Csiger Lajos

11. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

11. B.A.Z. Megyei 07. számú Országgyűlési Egyéni Választókerület Választási Bizottsága tagjainak megválasztása (a testületi meghívó 12. pontja)

Előadó : Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Molnárné Panyi Márta munkatárs

12. A Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Kulturális, Könyvtári, Turisztikai és Múzeumi Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága tagjainak megválasztása (a testületi meghívó 13. pontja)

Előadó : Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Molnárné Panyi Márta munkatárs

Mezőkövesd, 2018. január 26.

Tisztelettel

Csiger Lajos sk.
bizottság elnöke

JELENLÉTI ÍV

az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
2018. január 29-én megtartott üléséről

Csiger Lajos

.....
.....

Bajzát Melinda

.....
.....

Molnár Istvánné

.....
.....

Jámbor Márk István

.....
.....

Malatinszky Károly

.....
.....

Kaczvinszki Ferenc

.....
.....

Pap Szabolcs

.....
.....

Tóthné Márton Gabriella

.....
.....

Dr. Tóth József

.....
.....

Meghívottak

<u>Név (nyomtatott betűvel)</u>	<u>Intézmény neve</u>	<u>Aláírás</u>
Dr. Jakab Orsolya jegyző	Mezőkövesdi KÖH
Dr. Kovács András aljegyző	Mezőkövesdi KÖH
Vígh Henrik irodavezető	Mezőkövesdi KÖH
Benkő Edit vagyongazd. referens	Mezőkövesdi KÖH
Pázmándi-Guba Viktória munkatárs	Mezőkövesdi KÖH
Balog Lászlóné irodavezető	Mezőkövesdi KÖH
Molnárné Panyi Márta	Mezőkövesdi KÖH
Bán Zsuzsa jegyzőkönyvvezető	Mezőkövesdi KÖH
VADASZINÉ BOROS KATALIN KAZARINÉ KALBER NIKOLETT	INTÉZMÉNYVEZ. KÖZKÖZSÉGTUDOMÁNYI KÖZKÖZSÉGTUDOMÁNYI	Nadleré Boros Katalin Közösségi Társ. Nonp. Kft. - Közösségi Társ. Nonp. Kft.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2018. január 29-én megtartott Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testületének *Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága* üléséről.

Helye: *Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal „A” épület fsz. 13. tanácskozó terem Mezőkövesd, Mátyás király út 112.*

Jelen vannak: *Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság tagjai:*

*Csiger Lajos
Bajzát Melinda
Molnár Istvánné
Kaczvinszki Ferenc
Malatinszky Károly (1. napirendi ponttól)
Tóthné Márton Gabriella
Jámbor Márk István
Dr. Tóth József (5. napirendi ponttól)*

Igazoltan távol: *Pap Szabolcs*

Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

*Dr. Jakab Orsolya jegyző
Dr. Kovács András aljegyző
Balog Lászlóné irodavezető (érintett napirendnél)
Molnárné Panyi Márta személyügyi munkatárs (érintett napirendnél)
Pázmándi-Guba Viktória szervezési referens (érintett napirendnél)
Bán Zsuzsa jegyzőkönyvvezető*

Meghívottak: *Vadásziné Boros Katalin intézményvezető
Kazárné Kalber Nikolett KÖZKINCS-TÁR Nonp. Kft. ügyvezető*

Csiger Lajos bizottság elnöke köszönti a bizottsági tagokat és a megjelenteket. Megállapítja az ülés határozatképességét, **9 fő** bizottsági tag közül **6 fő** jelen van. Jegyzőkönyv hitelesítőnek felkéri **Bajzát Melinda bizottsági tagot**. Javasolja a meghívón szereplő napirendi pontok elfogadását, azzal a módosítással, hogy **A Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde 2018. évi tavaszi- és nyári szünidei nyitvatartási rendjének meghatározása** című előterjesztést első napirendként tárgyalja a bizottság.

A 9 fő bizottsági tagból 6 fő vett részt a szavazásban és 6 fő igen szavazatával a Bizottság az alábbi napirendi pontokat fogadja el:

NAPIREND:

1. A Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde 2018. évi tavaszi- és nyári szünidei nyitvatartási rendjének meghatározása

Előadó: Vadásziné Boros Katalin intézményvezető

2. Az önkormányzat 2018. évi költségvetése (első olvasat)

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Balog Lászlóné kincstári irodavezető

3. A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4%2015 (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Dr. Kovács András aljegyző

4. A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 16/2013 (VI.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Dr. Kovács András aljegyző

5. A Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Molnárné Panyi Márta személyügyi munkatárs

6. Az 1948-49-es Forradalom és Szabadságharc 170. évfordulójának mezőkövesdi megemlékezései

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Pázmándi-Guba Viktória szervezési referens

7. Civil szervezetek, egyesületek, alapítványok, egyházak támogatására vonatkozó pályázat kiírása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Pázmándi-Guba Viktória szervezési referens

8. Csatlakozás a „Védjük meg településeinket, védjük meg hazánkat!” felhíváshoz

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Jakab Orsolya jegyző

9. Illyés Gyula u. 8. 2/2. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

10. Illyés Gyula u 8 2/3. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

11. Illyés Gyula u 8. szám alatti 1-es jelzésű garázs hasznosítása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

12. Mátyás király út 143-145. ¼. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

13. 0275/5 hrsz-ú szántó hasznosítása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

14. Szent László tér 24. szám alatt található volt Gyermekkönyvtár helyiségének hasznosítása (Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat)

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

15. 2931 hrsz-ú Gróf Zichy János u. 23. szám alatti beépítetlen terület megvásárlása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

16. Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság 2018. évi munkatervének jóváhagyása

Előadó: Csiger Lajos bizottság elnöke

17. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS:

18. BAZ Megyei 07. számú Országgyűlési Egyéni Választókerület Választási Bizottsága tagjainak megválasztása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Molnárné Panyi Márta személyügyi munkatárs

19. A Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Kulturális, Könyvtári, Turisztikai és Múzeumi Nonprofit Kft Felügyelőbizottsága tagjainak megválasztása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Molnárné Panyi Márta személyügyi munkatárs

**Malatinszky Károly bizottsági tag megérkezett a bizottsági ülésre.
Így a bizottsági tagok száma 7 fő.**

NAPIREND:

1. A Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde 2018. évi tavaszi- és nyári szünidei nyitvatartási rendjének meghatározása (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel:



9 fő bizottsági tagból 9 fő vett részt a szavazásban és 9 fő igen szavazatával a
Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság az alábbi határozatot hozza:

Mezőkövesd Város Önkormányzat
Képviselő-testületének
Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
1/2018.(I.29.) határozata

a Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde 2018. évi
tavaszi- és nyári szünidei nyitvatartási rendjéről

Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság – átruházott hatáskörben – a Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde 2018. évi tavaszi- és nyári nyitvatartási rendjéről az alábbi döntést hozta:

Az óvodákba, a bölcsődébe 2018. március 14-ig mérjék fel az igényeket a tavaszi szünetben történő nyitva tartásra vonatkozóan. Amennyiben van szülői gyermek elhelyezési igény, úgy a bölcsőde és az óvodák egymást váltva tartanak ügyeletet.
Az ügyeletes óvodát, az intézményvezető jelöli ki.

Jelentkező hiányában 2018. március 29-től - 2018. április 3-ig valamennyi óvoda és a bölcsőde zárva tart. Nyitás: 2018. április 4. (szerda).

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően az óvodák a nyári időszakban az alábbi nyitvatartási renddel működnek:

- | | | |
|------------------------------------|---------|--|
| - 2018. június 18 - július 6-ig | /3 hét/ | Ügyel: Dohány úti Tagóvoda
László Károly úti Székhely |
| Óvoda | | |
| - 2018. július 9 – július 27-ig | /3 hét/ | Ügyel: Egri úti Tagóvoda |
| - 2018. július 30- augusztus 17-ig | /3 hét/ | Ügyel: Móra Ferenc úti Tagóvoda |
| - 2018. augusztus 21-től (kedd) | | Minden óvoda nyitva tart. |

A Bölcsőde nyitva tartása a következő:

A bölcsődében 2018. július 9-ig történjen meg a szülői igények felmérése a nyári nyitva tartásra vonatkozóan. Amennyiben szülő igényli gyermeke elhelyezését a bölcsőde ügyeleti nyitvatartási renddel működik.

Jelentkező hiányában 2018. július 23-tól - 2018. augusztus 10-ig (3 hét) zárva tart.
Nyitás: 2018. augusztus 13. (hétfő)

Felelős: intézményvezető
Határidő: értelem szerint

2. Az önkormányzat 2018. évi költségvetése (első olvasat) (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Balog Lászlóné irodavezető elmondja az előterjesztésben foglaltakat, valamint hozzáteszi, hogy a második fordulóra a hiány csökkentése érdekében további egyeztetéseket fognak még folytatni az intézményekkel.

Jámbor Márk bizottsági tag kérdezi, hogy a 32-es mellékletben a járda felújításra miért nincs elkülönítve összeg?

Balog Lászlóné irodavezető elmondja, hogy az 1-es függelék, út-járda karbantartás tartalmazza. Valamint a pályázatoknál is fel vannak tüntetve a felújításokra szánt keretösszegek.

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel más hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel:

9 fő bizottsági tagból 7 fő vett részt a szavazásban és 6 fő igen szavazatával és 1 fő tartózkodása mellett az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló határozati-javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

3. A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2015 (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a rendelet módosítást szavazásra teszi fel:

9 fő bizottsági tagból 7 fő vett részt a szavazásban és 7 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2015 (II.26.) önkormányzati rendelet módosítását elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

4. A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 16/2013 (VI.27.) önkormányzati rendelet módosítása (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Dr. Kovács András aljegyző elmondja, hogy új közigazgatási törvény lépett hatályba 2018. január 1-től, ami szükségessé tette az önkormányzati rendelet módosítását is. A határozatok elleni fellebbezéssel eddig a bíróságok voltak megjelölve, míg az új törvény értelmében az erre illetékes szerv a képviselő-testület lesz.



Jámbor Márk bizottsági tag kérdezi, hogy például a szipuzás elleni fellebbezések is a Képviselő-testület elé fognak kerülni?

Dr. Kovács András aljegyző elmondja, hogy igen ez a gyakorlatban így fog működni, de a jogalkotó szeretné az eredeti állapotot visszaállítani majd idővel.

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel más hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a rendelet módosítását szavazásra teszi fel:

9 fő bizottsági tagból 7 fő vett részt a szavazásban és 7 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 16/2013 (VI.27.) önkormányzati rendelet módosítását elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Tóth József bizottsági tag megérkezett a bizottsági ülésre.
Így a bizottsági tagok száma 8 fő.

5. A Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Molnárné Panyi Márta személyügyi munkatárs elmondja az előterjesztésben foglaltakat, valamint, hogy miért volt szükség a megállapodás felülvizsgálatára.

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel más hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel:

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött szülő határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

6. Az 1948-49-es Forradalom és Szabadságharc 170. évfordulójának mezőkövesdi megemlékezései (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel:

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság Az 1848-49-es Forradalom és Szabadságharc 170. évfordulójának mezőkövesdi megemlékezéseiről szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.



**Dr. Tóth József bizottsági tag távozott a bizottsági ülésről.
Így a bizottsági tagok száma 7 fő.**

7. Civil szervezetek, egyesületek, alapítványok, egyházak támogatására vonatkozó pályázat kiírása (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel:

9 fő bizottsági tagból 7 fő vett részt a szavazásban és 7 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Civil szervezetek, egyesületek, alapítványok, egyházak támogatására vonatkozó pályázat kiírásáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

8. Csatlakozás a „Védjük meg településeinket, védjük meg hazánkat!” felhíváshoz (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel:

9 fő bizottsági tagból 7 fő vett részt a szavazásban és 7 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Csatlakozás a „Védjük meg településeinket, védjük meg hazánkat!” felhívásról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Dr. Tóth József bizottsági tag megérkezett a bizottsági ülésre.
Így a bizottsági tagok száma 8 fő.**

9. Illyés Gyula u. 8. 2/2. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel:

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság az Illyés Gyula u 8. 2/2. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosításáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

10. Illyés Gyula u 8 2/3. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel:

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság az Illyés Gyula u 8. 2/3. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosításáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

11. Illyés Gyula u 8. szám alatti 1-es jelzésű garázs hasznosítása *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel:

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság az Illyés Gyula u 8. szám alatti 1-es jelzésű garázs hasznosításáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

12. Mátyás király út 143-145. ¼. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Jámbor Márk bizottsági tag kérdezi, hogy a múltkor is ugyanez a pályázó volt egyedül az ingatlanra, most mi történt, hogy érvényes pályázatot tudott benyújtani?

Dr. Jakab Orsolya jegyző elmondja, hogy az előző pályázatkor leadott dokumentumai nem voltak megfelelőek, mert nem volt munkaviszonya, most viszont december óta munkaviszonyt létesített, melyből folyamatos bevétele származik, így a pályázatát el kellett fogadni.

Bajzát Melinda bizottsági tag elmondja, hogy a pályázóval az előző albérlésben is problémák voltak. A szomszédok folyamatosan jelentették, hogy éjszakánként hangoskodnak, buliznak, idegen emberek jönnek-mennek a lakásban. Nem javasolja a pályázat pozitív elbírálását, mert abból csak az önkormányzatnak lesz később gondja.

Csiger Lajos bizottság elnöke elmondja, hogy a munkaviszony megléte még nem biztosíték arra, hogy tényleg fizetni is fog rendszeresen, valamint ha tényleg ilyen kicsapongó életet él a pályázó akkor nem támogatja a bérleti szerződés megkötését.

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel más hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel:



9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 6 fő nem szavazatával valamint 2 fő tartózkodása mellett az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Mátyás király út 143-145. ¼. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosításáról szóló határozati javaslatot nem javasolja elfogadásra a Képviselő-testületnek.

13. 0275/5 hrsz-ú szántó hasznosítása *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Csiger Lajos bizottság elnöke elmondja, hogy a pályázatban fel van tüntetve, hogy az előző bérlőnek előhaszonbérleti joga van, de a határozatban nem szerepel. Ennek van valami jelentősége?

Dr. Jakab Orsolya jegyző elmondja, hogy nem kell feltüntetni a határozatban.

Csiger Lajos bizottság elnöke módosításként javasolja, hogy a határozatban legyen feltüntetve, hogy az előző bérlőnek előhaszonbérleti joga van.

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel más hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a módosított határozati-javaslatot szavazásra teszi fel:

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a 0275/5 hrsz-ú szántó hasznosításáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek azzal a módosítással, hogy a határozatban is legyen feltüntetve, hogy az előző bérlőnek előhaszonbérleti joga van.

14. Szent László tér 24. szám alatt található volt Gyermekkönyvtár helyiségének hasznosítása (Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat)
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel:

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a Szent László tér 24. szám alatt található volt Gyermekkönyvtár helyiségének hasznosításáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.



15. 2931 hrsz-ú Gróf Zichy János u. 23. szám alatti beépítetlen terület megvásárlása *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

Molnár Istvánné bizottsági tag elmondja, hogy mennyire örül a telek megvásárlásának, mert már hosszú évek óta jelent az iskola körül lakók számára fejfájást a parkolás. Valamint az iskolába érkező tanárok, diákok számára sem volt egy normális parkoló kialakítva.

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel más hozzászólás, illetve módosító javaslat nem hangzott el, így a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel:

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a 2931 hrsz-ú Gróf Zichy János u 23. szám alatti beépítetlen terület megvásárlásáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

16. Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság 2018. évi munkatervének jóváhagyása *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

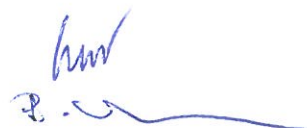
Molnár Istvánné bizottsági tag javasolja, hogy április hónapban küldjenek egy beszámolót az egészségügygel kapcsolatban a háziorvosok, védőnők, orvosi ügyelet, hogy nyomon tudjuk követni a munkájukat.

Csiger Lajos bizottság elnöke mivel más hozzászólás nem hangzott el, így a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel azzal a kiegészítéssel, hogy április hónapban készüljön egy előterjesztés **Az egészségügyi alap- és szakellátás helyzetéről szóló beszámoló** címmel a Bizottság, valamint a Képviselő-testület számára.

9 fő bizottsági tagból 8 fő vett részt a szavazásban és 8 fő igen szavazatával a Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság az alábbi határozatot hozza azzal a kiegészítéssel, hogy április hónapban Az egészségügyi alap- és szakellátás helyzetéről szóló beszámoló kerüljön a bizottság, illetve a Képviselő-testület elé:

**Mezőkövesd Város Önkormányzat
Képviselő-testületének
Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
2/2018.(I.29.) határozata**

**Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
2018. évi munkatervének jóváhagyása**




Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a bizottság 2018. évi munkatervét az alábbi kiegészítésekkel fogadja el:

Április:

3. Beszámoló az egészségügyi alap- és szakellátás helyzetéről

Előadó: polgármester
Referens: szociális munkatárs

Felelős: bizottság elnöke
Határidő: folyamatos

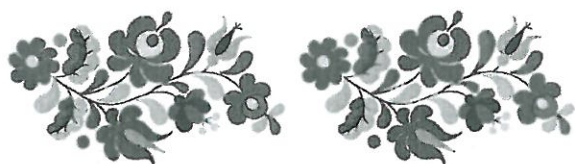




**MEZŐKÖVESD VÁROS
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
ÜGYRENDI ÉS TÁRSADALMI
KAPCSOLATOK BIZOTTSÁGÁNAK**

MUNKATERVE

2018. ÉV



km
B. e.

2018. január 29. (hétfő)

1. Az önkormányzat 2018. évi költségvetése (első olvasat)

Előadó: polgármester
Referens: kincstári irodavezető

2. A Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: polgármester
Referens: jegyző

3. Az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc évfordulójának mezőkövesdi megemlékezései

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

4. Civil szervezetek, egyesületek, alapítványok, egyházak támogatására vonatkozó pályázat kiírása

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

5. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

6. A Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde 2018. évi tavaszi- és nyári szünidei nyitvatartási rendjének meghatározása

Előadó: intézményvezető

7. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS:

8. BAZ Megyei 07. számú Országgyűlési Egyéni Választókerületi Választási Bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztása

Előadó: jegyző
Referens: személyügyi ügyintéző

9. Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft Felügyelő Bizottság tagjainak választása

Előadó: polgármester
Referens: jegyző

2018. február 26. (hétfő)



1. Az önkormányzat 2018. évi költségvetése

Előadó: polgármester
Referens: kincstári irodavezető

2. Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások 2018. évi intézményi térítési díjainak megállapítása

Előadó: jegyző
Referens: intézményvezető

3. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat beszámolója az Önkormányzattól átvállalt szociális feladatok 2017. évi végrehajtásáról és az ellátási szerződés felülvizsgálata

Előadó: polgármester
Referens: Hatósági és Szociális Iroda munkatársa

4. Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal beszámolója a 2017. évi tevékenységéről

Előadó: polgármester
Referens: jegyző, irodavezetők, kirendeltség-vezetők

5. Támogatási kérelem a Matyó Húsvét rendezvényre

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens
Matyóföldi Idegenforgalmi Egyesület

6. Mezőkövesd Város Polgármestere 2018. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása

Előadó: polgármester
Referens: személyzeti munkatárs

7. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

8. Tájékoztatás a polgármester, az önkormányzati képviselők és bizottsági tagok vagyonnyilatkozat tételéről

Előadó: Bizottság elnöke
Referens: személyügyi ügyintéző

9. Óvodai beíratás idejének meghatározása

Előadó: Intézményvezető

10. Indítványok, javaslatok

2018. március 26. (hétfő)

1. Rendőrkapitányság vezetői beszámoló 2017. év vonatkozásában Mezőkövesd város közrend-közbiztonsági helyzetéről, az előző év viszonylatában

Előadó: Rendőrkapitányság Vezetője



2. Tájékoztató a Mezőkövesdi Polgárőr Egyesület tevékenységéről

Előadó: Egyesület elnöke

3. Beszámoló a Mezőkövesdi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ 2017. évi munkájáról

Előadó: Szolgálat vezető

4. Átfogó értékelés a helyi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: jegyző

Referens: aljegyző

5. A Matyó Népművészeti Egyesülettel kötött közművelődési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: polgármester

Referens: szervezési referens

6. Az Önkormányzat 2018. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Előadó: polgármester

Referens: közbeszerzési referens

7. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester

Referens: vagyongazdálkodási referens

8. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

7. Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: polgármester

Referens: aljegyző

2017. április 23. (hétfő)

1. Az önkormányzat 2017. évi zárszámadása

Előadó: polgármester

Referens: kincstári irodavezető

2. Beszámoló a 2017. évben végzett belső ellenőrzések eredményéről

Előadó: polgármester

Referens: szervezési referens

3. Beszámoló az egészségügyi alap- és szakellátás helyzetéről

Előadó: polgármester

Referens: szociális munkatárs

4. A tájházak felkészülése a turisztikai szezonra

Előadó: polgármester

Referens: vagyongazdálkodási referens

5. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

6. Indítványok, javaslatok

2017. május 28. (hétfő)

1. A Mezőkövesdi VG Nonprofit Zrt. 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolója és a 2018. évi tervek

Előadó: VG. ZRt vezérigazgató

2. A Mezőkövesdi VG Nonprofit Zrt. 2017. évi könyvvizsgálattal alátámasztott számviteli törvény szerinti éves beszámolója (mérleg, eredmény-kimutatás, és kiegészítő melléklet)

Előadó: VG Zrt vezérigazgató

3. A Mezőkövesdi Média Nonprofit Kft. 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolója és a 2018. évi tervek

Előadó: KFT igazgató

4. A Mezőkövesdi Média Nonprofit Kft. 2017. évi könyvvizsgálattal alátámasztott számviteli törvény szerinti normál egyszerűsített éves beszámolója

Előadó: KFT igazgató

5. Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft. beszámolója a 2017. évi tevékenységről és a 2018. évi tervekről

Előadó: KFT. igazgató

6. A Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft 2017 évi könyvvizsgálattal alátámasztott számviteli törvény szerinti normál egyszerűsített éves beszámolója (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet)

Előadó: KFT igazgató

7. Beszámoló a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2017. évi munkájáról

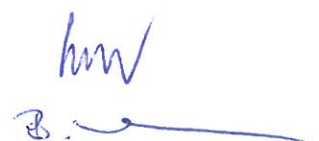
Előadó: polgármester
Referens: Kistérségi ügyintéző

8. Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde tagóvodáiban a 2018/2019. nevelési évben indítható csoportok számának meghatározása

Előadó: intézményvezető

9. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens



10. Tájékoztatás a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Mezőkövesdi Járási Hivatala részére ingyenes használatba adott egyes önkormányzati tulajdonú ingatlanok, helyiségek, valamint eszközök visszaszolgáltatásáról

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

11. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

12. Kitüntető díjak adományozása:

„Mezőkövesd Városért” („Pro Urbe”)

„Mezőkövesd Közneveléséért”

„Dr. Szűcs Géza” díj

„Év diákja”

Előadó: Ügyrendi és Társadalmi kapcsolatok Bizottság elnöke
Referens: szervezési referens

2018. június 25. (hétfő)

1. A Szent István királyunk tiszteletére rendezendő városi ünnepség programja és költségvetése

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

2. Matyófüldi Folklórfesztivál támogatása

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

3. XX. Országos Mezőgazdasági Gépésztalálkozó támogatása

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

4. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

5. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

6. Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: polgármester
Referens: aljegyző

7. „Mezőkövesd Város Díszpolgára” kitüntető cím adományozása

Előadó: Ügyrendi és Társadalmi kapcsolatok Bizottság elnöke
Referens: szervezési referens



018. augusztus 27. (hétfő)

1. BURSA HUNGARICA ösztöndíj pályázati rendszerhez csatlakozás

Előadó: polgármester
Referens: aljegyző

2. Közmeghallgatás napirendjének elfogadása

Előadó: polgármester
Referens: jegyző

3. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

4. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

5. „Mezőkövesd Közbiztonságáért” kitüntető díj odaítélése

Előadó: bizottság elnöke
Referens: szervezési referens

2018. szeptember 24. (hétfő)

1. „Tiszta udvar rendes ház” városszépítő program értékelése

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

2. Matyó Rózsa Ünnepe megrendezése

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

3. Az 1956. október 23-ai Forradalom és Szabadságharc 62. évfordulója alkalmából rendezett megemlékezés programterve és költségvetése

Előadó: bizottság elnöke
Referens: szervezési referens

4. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

5. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

5. Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: polgármester
Referens: aljegyző



2018. október 29. (hétfő)

1. Egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: jegyző
Referens: hatósági ügyintéző

2. Mezőkövesd Város Helyi Esélyegyenlőségi programjának felülvizsgálata

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

3. A Mezőkövesd és Vidéke Általános Ipartestülettel kötött Együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

4. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

5. Indítványok, javaslatok

2018. november 26. (hétfő)

1. Helyi adórendeletek felülvizsgálata

Előadó: jegyző
Referens: kincstári irodavezető

2. A Mezőkövesdi VG Nonprofit Zrt által nyújtott szolgáltatások díjainak felülvizsgálata (fizető parkolás, piac, autóbusz)

Előadó: jegyző
Referens: VG Zrt. ügyvezető igazgató

3. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

4. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

5. Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: polgármester
Referens: aljegyző

6. Az „Év Embere” kitüntető díj odaítélése

Előadó: Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke
Referens: szervezési referens

2018. december 17. (hétfő)

1. Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. évi munkaterve

Előadó: polgármester
Referens: jegyző

2. Tájékoztató a Mezőkövesdi Értéktár Bizottság tevékenységéről

Előadó: bizottság elnöke
Referens: szervezési referens

3. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

4. Indítványok, javaslatok


17. Indítványok, javaslatok

Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság tagjai nem tettek indítványokat, javaslatokat.

A bizottság a 2011. évi Möt. 46.§ (2) bekezdése alapján zárt ülés keretében folytatja tovább a tanácskozást, melyről külön jegyzőkönyv készül.

K.m.f.


Bajzát Melinda
Bizottsági tag


Csiger Lajos
Bizottság elnöke

Ikt.sz.:SZI/67/2018

Készítette: Vadásziné Boros Katalin

Ellenjegyezte:


.....
Dr. Jakab Orsolya jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság 2018. január 29.-i ülésére

Tárgy: A Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde 2018. évi tavaszi- és nyári szünidei nyitvatartási rendjének meghatározása

Tisztelt Bizottság!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 4.§ 19. pontja értelmében az óvodákban a nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak. A gyermekek óvodai nevelését a teljes óvodai nevelési évben biztosítani kell. Az óvoda tehát egész évben (250-252 munkanap) megszakítások nélkül **nyitva tartó** nevelési intézmény.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló módosított 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 3.§ (7) bekezdése rendelkezik az óvoda nyitva tartásáról:

„(7) Az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák, illetve hazavihessék. Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.”

Az elmúlt években az iskolai szünetek és a nyári szabadságolások idején, az óvodai, bölcsődei ellátási igény igen jelentősen lecsökkent, vagy a szülők egyáltalán nem igényelték gyermekük óvodai, bölcsődei ellátását. Így ebben az időszakban valamennyi óvoda és a bölcsőde működtetése gazdaságtalan, indokolatlan.

A fentiek figyelembevételével javaslom, hogy az intézményekben 2018. március 14-ig történjen meg a szülői igények felmérése a tavaszi szünetre vonatkozóan, a 2017/2018. iskolai tanév rendjéhez igazodva, mely szerint a tavaszi szünet időpontja:
2018. március 29 - től (csütörtök) – április 3 - ig (kedd) tart.

Ígény esetén, az óvodák egymást váltva tartanak ügyeletet. Az ügyeletes intézményt az intézményvezető jelöli ki.

Ezek alapján az alábbi javaslatot terjesztem a Tisztelt Bizottság elé:

A szülői igények felmérését követően, amennyiben a szülők nem igénylik gyermekük óvodai, bölcsődei ellátását, a tavaszi szünet idején 2018. március 29 - től - április 3 - ig a bölcsőde és az óvodák zárva tartanak.

A tavaszi szünetet megelőző utolsó nevelési nap szülői gyermek elhelyezési igény hiányában:
2018. március 28. (szerda)

A szünetet követő első nevelési nap- nyitás: 2018. április 4. (szerda)

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően a nyári felújítás, karbantartás és nagytakarítás idejére, az alábbi nyitvatartási rendet javaslom az óvodákban:

- 2018. június 18 - július 6-ig /3 hét/ Ügyel: Dohány úti Tagóvoda
László Károly úti Székhely Óvoda
- 2018. július 9 – július 27-ig /3 hét/ Ügyel: Egri úti Tagóvoda
- 2018. július 30- augusztus 17-ig /3 hét/ Ügyel: Móra Ferenc úti Tagóvoda
- 2018. augusztus 21-től (kedd) Minden óvoda nyitva tart.

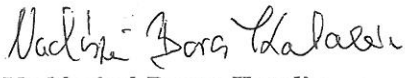
A **Bölcsődében**- a nyári karbantartási, nagytakarítási munkálatok elvégzéséhez,
2018. július 23.-tól - 2018. augusztus 10-ig (3 hét) ügyeleti nyitva tartási rendet javaslak.

Szülői gyermek elhelyezési igény hiányában ezen időszak alatt zárva tartást javaslak, mely igényeket 2018. július 9-ig kell felmérni.

Javaslom a Tisztelt Bizottságnak az intézmények fenti nyitvatartási rendjének elfogadását.

Mezőkövesd, 2018. január 17.

Tisztelettel:


Vadásziné Boros Katalin
intézményvezető

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottságának
...../2018. (I.31.)
határozata

a Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde 2018. évi
tavaszi- és nyári szünidei nyitvatartási rendjéről

Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság – átruházott hatáskörben – a Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde 2018. évi tavaszi- és nyári nyitvatartási rendjéről az alábbi döntést hozta:

Az óvodákba, a bölcsődébe 2018. március 14-ig mérjék fel az igényeket a tavaszi szünetben történő nyitva tartásra vonatkozóan. Amennyiben van szülői gyermek elhelyezési igény, úgy a bölcsőde és az óvodák egymást váltva tartanak ügyeletet.

Az ügyeletes óvodát, az intézményvezető jelöli ki.

Jelentkező hiányában 2018. március 29-től - 2018. április 3-ig valamennyi óvoda és a bölcsőde zárva tart. Nyitás: 2018. április 4. (szerda).

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően az **óvodák a nyári időszakban az alábbi nyitvatartási renddel működnek:**

- | | | |
|------------------------------------|---------|--|
| - 2018. június 18 - július 6-ig | /3 hét/ | Ügyel: Dohány úti Tagóvoda
László Károly úti Székhely Óvoda |
| - 2018. július 9 – július 27-ig | /3 hét/ | Ügyel: Egri úti Tagóvoda |
| - 2018. július 30- augusztus 17-ig | /3 hét/ | Ügyel: Móra Ferenc úti Tagóvoda |
| - 2018. augusztus 21-től (kedd) | | Minden óvoda nyitva tart. |

A Bölcsőde nyitva tartása a következő:

A bölcsődében 2018. július 9-ig történjen meg a szülői igények felmérése a nyári nyitva tartásra vonatkozóan. Amennyiben szülő igényli gyermeke elhelyezését a bölcsőde ügyeleti nyitvatartási renddel működik.

Jelentkező hiányában 2018. július 23-tól - 2018. augusztus 10-ig (3 hét) zárva tart.

Nyitás: 2018. augusztus 13. (hétfő)

Felelős: intézményvezető

Határidő: értelem szerint



MEZŐKÖVESD VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 3400, Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.

☎ (00-36) 49/511-500, 412-211 Fax (00-36) 49/412-673

e-mail: polgarmester@mezokovesd.hu

KIN/2-1/2018. *Balogné*
Referens: Balogné

Jakab Orsolya
Ellenjegyezte: Dr. Jakab Orsolya
jegyző

Az előterjesztést a Képviselő-testület
valamennyi bizottsága tárgyalja.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2018. január 31-ei ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2018. évi költségvetése (első olvasat)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény, és a költségvetési szervek gazdálkodását meghatározó jogszabályok alapján került sor a költségvetés összeállítására.

Az önkormányzatok finanszírozásánál egyre nagyobb hangsúlyt kap az egyes települések jövedelemtermelő képességének figyelembevétele az alapvető feladatok ellátásánál. Ebből adódóan Mezőkövesd Város Önkormányzata a Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása jogcímen, valamint a bölcsődei intézmények üzemeltetési költségeihez már nem részesül központi támogatásban, így ezeket az ellátásokat saját forrásból kell biztosítani.

A köznevelési ágazatban az önkormányzatok fő feladata az óvodai ellátás, amelyhez a központi költségvetés több elemű támogatással járul hozzá.

Támogatás illeti meg az óvodát fenntartó önkormányzatokat az óvodai nevelést biztosító eszközök és felszerelések beszerzéséhez, valamint a feladatellátásra szolgáló épület folyamatos működéséhez. A központi költségvetés 2015. évtől kiegészítő támogatást biztosít a minősítési eljárás során a Pedagógusok II. vagy Mesterpedagógus fokozatot elért óvodapedagógusok béréhez.

Az önkormányzatok kulturális feladatainak – ezen belül a kulturális javak védelme, a muzeális intézmények, a közművelődés és a nyilvános könyvtári ellátás – biztosításához a központi költségvetés 2017. évben is önálló előirányzatot biztosít támogatást. Ennek célja, hogy a rendelkezésre álló források az eddigiéknél célzottabban jussanak el e területre.

A múzeumok működtetésének támogatására – az előző évek támogatását közel 2 millió Ft-tal meghaladó-, 21.335 eFt támogatásban részesül önkormányzatunk. A támogatás jogszerű felhasználásának feltételei szigorodtak.

Az önkormányzatoknál maradó feladatok nagyobb részét a klasszikus értelemben vett önkormányzati feladatok (igazgatási feladatok, településüzemeltetés, közvilágítás, zöldterület gazdálkodás, köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok, helyi adóztatás, stb.) teszik ki. Ezen helyi közügyek ellátását egy - az önkormányzatok jövedelemtermelő képességétől függő - általános jellegű támogatás szolgálja 2013-tól. Településkategóriák szerint eltérő mértékű támogatás illeti meg az önkormányzatokat a településüzemeltetésre biztosított támogatások közül a közvilágítás fenntartásának, a köztemető, közutak fenntartásának támogatására. A támogatások meghatározásánál szintén figyelembevételre kerül a települések jövedelemtermelő képessége, és az adóerő-képesség alapján meghatározott beszámítás összege. Az előterjesztés 17-es melléklete tartalmazza a beszámítás részletes összegeit. Továbbra is változatlanul a beszedett gépjárműadó 40 %-a illeti meg a települési önkormányzatokat a 60%-ot a központi költségvetésbe be kell fizetni.

A Bölcsődei ellátás területén a finanszírozásban itt is jelentős változás történt, a normatívák meghatározása az intézményben foglalkoztatott szakdolgozók elismert létszáma alapján történik, valamint az intézmény üzemeltetési költségeire vehető igénybe támogatás, amennyiben az önkormányzat egy főre jutó adóerőképessége nem haladja meg a 32.000 Ft-ot.

Az önkormányzati költségvetés tervezésénél alkalmazott eljárások:

A 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatok összeállítása az elfogadott költségvetési törvény szerint készült, így a közszférában továbbra sem emelkednek az illetmények, csak a jogszabályi előírásoknak megfelelő soros előrelépések, és a garantált bérminimumra, és a minimálbérrre történő kiegészítés került beépítésre a költségvetésbe.

Kiadások tervezése

Személyi jellegű kiadások tervezése: A Képviselő-testület által engedélyezett létszámra – az érvényben lévő közalkalmazotti, köztisztviselői jogviszony, illetve munkaviszony-, került megtervezésre. Külön került számításra a soros előrelépések, jubileumi jutalmak, pénzügyi hatása. Jelentős bérnövekedést okozott a garantált bérminimum 161.000 Ft-ról 180.500 Ft-ra történő emelése.

A Mezőkövesdi önkormányzati intézményekben foglalkoztatott közalkalmazottak részére továbbra is lehetőség nyílik, dolgozónként nettó 6.500 Ft/hó összegben béren kívüli juttatási elemek igénybevételére.

A költségvetési törvény a költségvetési szerveknél biztosítható cafetéria juttatás felső határát továbbra is bruttó 200 eFt-ban maximálta, így a költségvetési javaslatban is ez az összeg szerepel a köztisztviselőkre vonatkozóan.

Munkaadókat terhelő járulékok: A személyi jellegű kifizetéseknél 19,5-os szociális hozzájárulási adóval számoltunk, a jogszabályi előírásoknak megfelelően. A rehabilitációs hozzájárulás mértékében is változás történt, a minimálbér emelkedésének megfelelően.

Dologi jellegű kiadások: Ezen a kiadási nemen kerülnek megtervezésre az intézmények mindennapos működéséhez szükséges kiadások.

Az intézményi karbantartási (nyári tisztasági festés) kiadások az önkormányzat működési céltartalékában kerültek megtervezésre 20 millió Ft értékben. A céltartalékban került tervezésre a pályázati, szakértői díjakra, tanulmányok készítésére, hatósági engedélyekre 28 millió Ft, általános tartalékként 25 millió Ft. A céltartalék részletes alakulását a költségvetési rendelet 34. melléklete tartalmazza.

Egyéb működési kiadások: Ezen a kiadási nemem kerül tervezésre a támogatás értékű működési kiadások, a működési célú pénzeszközátadások államháztartáson kívülre, valamint a működési célú kölcsönnyújtás, a működési tartalék.

A szociális ellátások tervezésére az ellátottak pénzbeli juttatása soron kerül sor, melyek összege, a jogszabályi előírások, és az önkormányzat jelenleg hatályos rendeletei alapján, az előző évi tényadatok figyelembevételével kerültek meghatározásra. Az önkormányzat által folyósított főbb ellátások a következők:

- ❖ Lakásfenntartási támogatások,
- ❖ 62 éven felüliek szemétszállítása,
- ❖ Buszközlekedési támogatás,
- ❖ Átmeneti segélyek,
- ❖ Temetési segély,
- ❖ Fürdőbelépő,
- ❖ Rendkívüli és kiegészítő gyermekvédelmi támogatás,

A szociális ellátásokra a jelen számítási anyag 99,9 millió Ft-ot tartalmaz, melyet részletesen a 8. melléklet foglal magába.

Jogszabályi változás miatt, az önkormányzat által nyújtott ösztöndíjak, már nem az ellátottak pénzbeli juttatásai kiadási nemem szerepelnek, azok átkerültek a működési célú pénzeszközátadások államháztartáson belüli rovatra. A támogatás értékű működési kiadások között került még megtervezésre a Többcélú Kistérségi Társulásnak az orvosi ügyeleti ellátásra, illetve a szociális feladatok ellátására átadandó összeg. A kiadást részletesen a 6. melléklet tartalmazza.

A civil szervezetek működésének támogatására, illetve kulturális feladatokra - a jelen költségvetési számítási anyag szerint – 412,9 millió Ft-os támogatást biztosít. A városi rendezvények lebonyolítására 25 millió Ft került tervezésre, egyéb civil szerveknek pályázat útján igényelhető támogatás összege 11 millió Ft. A tervezett támogatásokat részletesen a 7. melléklet tartalmazza.

Felhalmozási, felújítási kiadások: A beruházási, felújítási kiadások az előző évek döntésének áthúzódó kiadásait, illetve az elnyert pályázatok megvalósítását tartalmazzák, mely a képviselő-testület döntésén alapszik.

Az önkormányzat által tervezett felújításokat részletesen a 32. melléklet, a beruházásokat a 33. melléklet tartalmazza.

Ezen kívül tervezésre került az Önkormányzat felhalmozási céltartalékában egyéb pályázati önerőként 35.000 eFt, az év közben benyújtandó pályázatok öneréjére, valamint a praxisvásárlás támogatására 5.000 eFt, illetve az előre nem tervezhető feladatokra 100 millió Ft. A céltartalékban szereplő kiadások előirányzatait részletesen, a 34. melléklet tartalmazza.

Államháztartáson kívülre történő felhalmozási célú pénzeszközátadásként szerepel a lakáshoz jutás vissza nem térítendő támogatása 5.000 eFt, az MSE részére a sportpálya megvalósításának tőke és kamat törlesztéséhez történő 15,4 millió Ft-os hozzájárulás, valamint a Víziközmű Társulatnak hitel és kamatfizetési kötelezettség támogatására 5 millió Ft. A felhalmozási célú pénzeszközátadásokat részletesen a 10. és 11. melléklet tartalmazza.

Felhalmozási célú kölcsönnyújtásként szerepel a lakásépítéshez nyújtott kamatmentes kölcsön, mely 12.000 eFt, valamint a dolgozók részére lakáskölcsön 2,4 millió Ft összegben. A tervezett kölcsönnyújtásokat a költségvetési javaslat 12. melléklete tartalmazza.

Felhalmozási felújítási kiadásokat a Képviselő-testület döntésének megfelelően a felhalmozási egyensúly biztosításával terveztük.

A központi, vagy európai uniós támogatással megvalósuló felhalmozási kiadások között, azok a feladatok szerepelnek, melyre van aláírt támogatási szerződése, vagy a döntésről értesítése önkormányzatunknak. Az Európai Unió, illetve a hazai támogatással megvalósuló kiadásokat részletesen a 38. melléklet tartalmazza.

Az önkormányzati intézmények engedélyezett **létszámát** a 35. melléklet, a közfoglalkoztatottak létszámát a 36. melléklet tartalmazza.

Bevételek tervezése

A központi költségvetés által nyújtott támogatásoknál a feladatfinanszírozás került előtérbe. A központi támogatások alakulását a 17-19. mellékletek tartalmazzák.

Saját bevételek tervezése: a 2017. évi bevételek alapján került számszerűsítésre. Az átvett pénzeszközök tervezésének alapjául a megkötött szerződések szolgáltak.

A tervezés során különösen figyelembe kellett venni az Möt. 2013. január 1-től hatályos 111. § (4) bekezdését, mely szerint: „A költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.” A hatályos Áht. 23. § (4) bekezdése megállapítja, hogy az Möt. hivatkozott rendelkezésében szereplő „működési hiány” fogalom alatt a külső finanszírozású működési célú költségvetési hiány értendő, és ez az, ami a költségvetésben az Möt. alapján nem tervezhető.

Annak továbbra sincs akadálya, hogy az előző évekről áthúzódó maradvány felhasználásával a tárgy évi kiadások meghaladják a tárgy évi bevételek összegét, ennek lehetőségét továbbra is biztosítja az Áht. A 2017. évi beszámoló készítése jelenleg folyamatban van, így a költségvetési rendelettervezetben csak terv szintjén tudtuk számításba venni a maradvány összegét. Természetesen az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról készült zárszámadás alapján, a rendelkezésre álló 2017. évi maradvány felhasználására a képviselő-testület döntését követően, a költségvetési rendelt módosításával lesz lehetőség.

A fentiekén túl a hatályos gazdasági stabilitásról szóló törvény 10/A § (1) bekezdése szerint működési célra kizárólag a naptári éven belül lejáró adósságot keletkeztető ügylet köthető.

A finanszírozási kiadások között került megtervezésre az a központi, irányító szervi támogatás, melyet az önkormányzat biztosít az önállóan működő költségvetési szervezetek a feladataik ellátására.

A finanszírozási bevételek tartalmazzák az önkormányzat által tervezett előző évi maradvány igénybevételét, valamint a költségvetési szervezetnél bevételként megjelenő, önkormányzat által nyújtott intézményfinanszírozás összegét központi, irányítószervi támogatásként.

A város pénzügyi lehetőségeit a központi támogatások és a saját bevételek mértéke határozza meg. Tekintettel arra, hogy a működési bevételek nem nyújtanak fedezetet a működési kiadásokra – működési hitelfelvételt pedig nem lehet tervezni -, ezért a működőképesség fenntartása érdekében a működőképesség megőrzését szolgáló rendkívüli támogatásra igényt kell benyújtani.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. §-a szabályozza a költségvetési rendelet-tervezetre vonatkozó előírásokat. A rendelet-tervezetet február 15-ig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, akkor a költségvetési törvény hatálybalépését követő 45 napig kell benyújtani a képviselő-testületnek. Tekintettel arra, hogy a végleges költségvetés elfogadása ezt az időpontot meghaladja, ezért az első forduló költségvetésnek is már tartalmaznia kell a rendelet-tervezet szövegét, nem elég csak a számítási anyag benyújtása.

A működési forráshiány magas összege miatt a fenti szabályozás betartása mellett is szükség van a tervezett költségvetési javaslat további pontosítására, az intézményvezetőkkel történő további tárgyalások lefolytatására a működési forráshiány csökkentése érdekében, ezért javaslom T. Képviselő-testületnek, hogy a költségvetési rendelet elfogadására, csak a végleges bevételi és kiadási számok ismeretében kerüljön sor.

Kérem, T. Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet tervezetét vitassa meg, és a további intézkedések megtétele érdekében javaslatait fogalmazza meg.

M e z ő k ö v e s d, 2018. január....

Tisztelettel:


Dr. Fekete Zoltán



HATÁSVIZSGÁLATI ADATLAP

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetési rendelet-tervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

I. A végrehajtás feltételei

A költségvetés végrehajtásának feltételei a jelenlegi hatályos szabályozásra való tekintettel biztosítottak, következetes, szigorú gazdálkodással a költségvetés tartható. Módosítási igénye esetenként a tervezés során figyelembe nem vehetett tényezőkből adódhat.

II. A társadalmi hatások összefoglalása

1. Elsődleges, célzott hatások

A tervezetben foglalt önkormányzati rendelet a hazai vonatkozó előírásoknak megfelelő, terminológiájában és tartalmában a hazai jogszabályi környezethez igazodó.

Mindemellett kiemelt célja az önkormányzat elvárt működtetése, illetve a rendeletben foglalt követelmények a korábbinál szigorúbb betartása, a költségvetési koncepcióban megjelent irányelvek szellemében történt megalkotása az eltérések hatékony, arányos és visszatartó szankciókkal történő szabályozása. Mindezek elősegítésére a rendelet-tervezet olyan jogi, számviteli megoldások alkalmazását írja elő a gazdálkodók részére, amelyekkel hatékonyan mérsékelhető a rendelet hatálya alá tartozó intézmények rendeleti előírásoktól eltérő, vagy azt meg nem tartó gazdálkodásából eredő szabálytalanság és egyben ösztönöz a jogkövető magatartás gyakorlására.

A rendelet-tervezet az új jogi szabályozók által bevezetett néhány új elem átültetésén túl, a jelenlegi előírások következetesebb betartását célozza.

III. Társadalmi költségek

a) A civil szervezetek és sport szervezetek pénzügyi terhei

Az előterjesztés a civil szervezetek és sport szervezetek számára többletkiadásokat nem jelent.

b) A háztartások pénzügyi terhei

Az előterjesztés a háztartások pénzügyi helyzetét érinti. Az érintettség magasabb szintű jogszabályok által determinált. (Áfa tv., a kéményseprő-ipari közszolgáltatásról szóló 2012. évi XC. törvény, a hulladékról szóló 2012. CLXXXV. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényben (Vksztv.) a költségvetési rendeletet megalapozó önkormányzati rendeletek).

c) Hatékonysági és versenyképességi költségek

Az előterjesztésnek elsősorban társadalmi hasznai vannak, mivel eredményeképpen az önkormányzat működése stabilizálódhat, ésszerűsödhet, forrásai bővíülhetnek, melyek révén a közszolgáltatások színvonala javulhat, a település lakosságának komfortérzete növekedhet.

d) Az előterjesztés adminisztratív terhei

Az előterjesztés nem számottevő adminisztratív tehernövekedést eredményez az önkormányzat és az intézmények oldalán, amelyet egyrészt az ellenőrzési, egyeztetési kötelezettségek gyakoriságának növekedése, másrészt a jogszabályi követelmények megtartásában közreműködő intézmények közötti intenzívebb együttműködés eredményezi. További feladatnövekedést eredményez az egyeztetések dokumentálása, jegyzőkönyveinek nyilvántartása, új számviteli szoftver alkalmazása.

Az adminisztratív tehernövekedés finanszírozási alapja biztosított.

IV. Költségvetési hatások

Az előterjesztésben foglalt tervezet az önkormányzat egészének költségvetését meghatározza.

V. Egészségügyi hatások

Az előterjesztés a háztartások egészségügyi ellátását – az intézményi finanszírozás okán – érinti. Iparüzési adómentesség a házi orvosok, védőnők részére a helyi iparüzési adóról szóló 35/2009. ÖK. számú rendelet szerint.

VI. Környezeti hatások

Az előterjesztés a környezeti tényezőket - az intézményi finanszírozás, valamint a környezetvédelmi célzatú beavatkozások, továbbá a beruházások okán – érinti.

VII. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszik az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása, törvényességi mulasztásnak számít, ami a központi támogatás megvonásával jár.

VIII. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**Mezőkövesd város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2018. (.....) önkormányzati rendelete**

az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

A költségvetés bevételei és kiadásai

1.§ (1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) Bevételi főösszegét **9.890.165 eFt-ban**

b) Kiadási főösszegét **9.890.165 eFt-ban**

állapítja meg.

(2) A bevételi főösszeg az alábbi finanszírozási bevételeket tartalmazza:

a)	előző évek működési maradványa	eFt
b)	előző évek felhalmozási maradványa	2.936.722 eFt
c)	működési célú hitelfelvétel (forráshiány)	0 eFt
d)	felhalmozási célú hitelfelvétel (forráshiány)	0 eFt
e)	központi irányítószervi támogatás	1.283.824 eFt
f)	belföldi értékpapírok értékesítése	200.000 eFt
g)	likviditási célú hitel igénybevétele	150.000 eFt

2.§ Az 1. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott **költségvetési bevételek nem tartalmazznak** fejlesztési célú illetve működési hitelfelvételt.

3.§ Az 1. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott **költségvetési kiadások nem tartalmazznak** működési, illetve felhalmozási hiteltörlesztést, csak a likviditási célú hitel visszafizetését.

4.§ (1) Az 1. § (1) bekezdés a) pontjában megállapított **költségvetési bevételi főösszeg** költségvetési címek és kiemelt előirányzatok szerinti részletezését e rendelet 1, valamint a 13 – 31. melléklete tartalmazza. A költségvetési intézmények és a Közös Önkormányzati Hivatal és az önkormányzat bevételeit kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 54. – 55. melléklet tartalmazza.

(2) Az 1. § (1) bekezdés b) pontjában megállapított **költségvetési kiadási főösszeg** költségvetési címek és kiemelt előirányzatok szerinti részletezését e rendelet 1., a 2 - 12. valamint a 32-34. melléklete tartalmazza. A költségvetési intézmények és a Közös Önkormányzati Hivatal kiadását kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 52., az önkormányzat kiadásait pedig az 53 melléklet tartalmazza.

5.§ (1) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő **felújítási kiadási előirányzat** célonkénti részletezését e rendelet 32. melléklete tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő **beruházási kiadási előirányzat** feladatonkénti részletezését e rendelet 33. melléklete tartalmazza.

6.§ (1) A képviselő testület a költségvetési kiadási főösszegen belül

- a) 25.000 eFt összegű **általános (kockázati) tartalékot, és**
- b) 199.100 eFt összegű **céltartalékot** állapít meg.

(2) A **céltartalék összege** e rendelet 34. mellékletében megjelölt célokhoz kapcsolódik. Az általános és a céltartalék felhasználását esetenkénti 5 millió Ft-ig a polgármester engedélyezheti, melyről a képviselő-testületet a költségvetési rendelet módosításakor tájékoztatja, 5 millió Ft feletti felhasználásra csak a képviselő-testület döntését követően kerülhet sor.

7.§ (1) A működési bevételek növelése érdekében pályázatot kell benyújtani a Belügyminisztérium felé működési támogatás igénylésére.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi maradványát a 2018. évi költségvetés feladatai finanszírozásába bevonja. Az intézményi maradvány elszámolás során az Önkormányzatot illeti meg a végleges feladatmaradás miatti összeg, a meghatározott célra rendelkezésre bocsátott összegek maradványa.

(3) A Képviselő-testület a 2017. évi gazdálkodás intézményi maradványát a gazdálkodási helyzetének ismeretében az intézményétől elvonhatja.

8.§ A Képviselő-testület a költségvetési szervek **létszámkeretét** e rendelet 35. melléklet, a közfoglalkoztatottak éves létszámkeretét a 36. melléklet szerint határozza meg.

9.§ Az önkormányzati szintű **működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat** - tájékoztató jelleggel – **mérlegszerűen**, egymástól elkülönítetten, de –a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban a rendelet 37. melléklete tartalmazza.

10.§ A Képviselő-testület Európai Unió forrásból és hazai forrásból finanszírozott feladatait e rendelet 38. számú melléklete tartalmazza.

- 11.§ A **többéves kihatással járó feladatok előirányzatait** éves bontásban e rendelet 51. melléklete tartalmazza.
12. § Az önkormányzat **saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének** bemutatását e rendelet 40. melléklet tartalmazza.
- 13.§ A 2018. év várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesülésére vonatkozó **előirányzat-felhasználási ütemtervet** e rendelet 41. melléklete tartalmazza.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

- 14.§ (1) A Képviselő-testület a jóváhagyott kiemelt előirányzatok és létszámkeretek közötti átcsoportosítás és előirányzat-módosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- (2) Évközben felmerülő kötelezettségvállalásra csak a költségvetési rendelet egyidejű módosításával és a fedezet megjelölésével kerülhet sor.
- 15.§ (1) A Képviselő-testület - az önkormányzati bevételek növelése érdekében - felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket betétként elhelyezze, vagy államilag garantált értékpapírt, vagy „optima” , illetve „prémium” nyílt végű befektetési jegyet, prémium magyar államkötvényt illetve tőkegarantált pénzügyi befektetési jegyet vásároljon, illetve deviza ügyleteket bonyolítson.
- (2) Az önkormányzat, a kötvénykibocsátásból származó bevétel fel nem használt részének lekötése során realizált hozamokat, kamatokat felhalmozási bevételként számolja el, tekintettel arra, hogy ez a bevétel csak felhalmozási kiadások (felújítás, beruházás, felhalmozási célú pénzeszközátadás) finanszírozására, valamint felhalmozási hitel és kamatának törlesztésére fordítható.
- (3) Az önkormányzat felhalmozási bevételként veszi számba az önkormányzati vagyon bérbeadásából származó bérleti díjbevételeket (pl: vízi-közmű, önkormányzati üdülők, Zsóry fürdő, piac stb.), tekintettel arra, hogy azt a bevételt ugyanazon vagyontárgyak felhalmozási és felújítási célú felhasználására fordítja.
- 16.§ (1) A költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság tekintetében a költségvetési szervek vezetői teljes jogkörrel rendelkeznek.
- (2) A karbantartási feladatokat döntően a II. félévben kell elvégezni - kivéve a közvetlen életveszély, balesetveszély elhárítására vonatkozó kiadásokat-, melyet az intézményvezetőknek a kötelezettségvállalást megelőzően a polgármesterrel, illetve a jegyzővel egyeztetni szükséges.
- (3) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére a dologi kiadások között eredeti előirányzatként elkülönítetten megtervezett összeg, csak a személyi juttatások egyidejű átcsoportosításával növelhető az irányító szerv engedélyét követően.

- (4) A költségvetési szervek esetén a jutalmazásra kifizethető együttes összeg – beleértve a jutalom előirányzatának felhasználását is -, nem haladhatja meg az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatára vetítve az 5 %-ot.
 - (5) Az intézményen belüli jutalmazás feltételeit (differenciálás szabályait) a költségvetési szerv vezetője határozza meg.
 - (6) A nem rendszeres személyi juttatások között kell megtervezni – a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 77.§-ának (1) bekezdése szerinti feltételek fennállása esetén – a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott kereset-kiegészítést, melynek alapja a keresetbe tartozó juttatások előző évi bázis előirányzatának 2%-a. Az előirányzat felhasználására az irányító szerv vezetőjével történt egyeztetést követően kerülhet sor.
 - (7) Illetményelőleg engedélyezhető évente egy alkalommal, annak a közalkalmazottnak, akinek családi, egészségügyi, illetve más szociális ok alapozza meg kérelmét, és munkaviszonya legalább 1 éve fennáll.
 - (8) Az illetményelőleg összege maximum 60 ezer Ft-ig terjedhet, melyet 6 havi egyenlő részletben kell visszatéríteni. Az illetményelőleg még vissza nem fizetett része egy összegben és azonnal esedékessé válik, ha a közalkalmazott munkaviszonya a törlesztési idő alatt megszűnik.
 - (9) Önkormányzati intézményenként az illetményelőleg jogcímen folyósított támogatás mértéke nem lehet magasabb az alkalmazotti létszám 10%-ára számított maximum illetményelőleg szorzataként meghatározott összegnél. Rendkívül indokolt esetben, egyedi elbírálás alapján van lehetőség az intézményi keretösszeg túllépésére, melyet az intézményvezető javaslata alapján a polgármester engedélyez.
 - (10) A Mezőkövesdi önkormányzati intézmények – a Közös Önkormányzati Hivatal kivételével - a munkavállalóik részére havi nettó 6.500 Ft értékű béren kívüli juttatást biztosíthatnak Széchenyi Pihenő Kártya illetve pénzjuttatás formájában, a jogszabályban meghatározott előírások szerint.
 - (11) A Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 49/F § (1)-(8) bekezdése, valamint a köztisztviselők cafetéria-juttatásának részletes szabályairól szóló 249/2012 (VIII.31.) Korm. rendelet alapján jogosultak cafetéria-juttatásra. A cafetéria-juttatás éves összege 2017. költségvetési évben bruttó 200 eFt. A juttatás felhasználásának részletes szabályait a cafetéria szabályzat tartalmazza.
- 17.§ (1) A költségvetési szervek a saját működési bevételük eredeti, illetve módosított előirányzatot meghaladó többletbevételének 50 %-át - a képviselő-testület döntését követően - saját hatáskörben felhasználhatják, míg a másik 50 % az önkormányzat

bevételeit képezi. A saját bevételek felhasználását az irányító szerv vezetőjével engedélyeztetni szükséges.

- (2) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. A kiadási előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- (3) A költségvetési szervek az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök, illetve a támogatásértékű bevételek eredeti, illetve módosított előirányzatát meghaladó többletbevételeket intézményi hatáskörben felhasználhatják.
- (4) A költségvetési szervek által - az (1) - (3) bekezdés szerint - saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-változtatása, valamint a személyi juttatások előirányzatának év közbeni módosítása során, az államháztartási törvény végrehatásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 36. §-a alapján kell eljárni.

18.§ (1) A feladat elmaradásból származó - kiemelt - kiadási előirányzat megtakarítások felhasználására csak a Képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

- (2) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működniük és gazdálkodniuk a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a gazdálkodási, számviteli szabályok maradéktalan betartása, és az ellenőrizhetőség szempontjainak biztosítása mellett.
- (3) A Képviselő-testület felhatalmazza a költségvetési szerveket a költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.
- (4) A költségvetési szerveknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a tervezett kiadási előirányzatok nem teljesíthetők.
- (5) A költségvetési szervek készpénzt vehetnek fel a házipénztárba. A házipénztárból felvett készpénzelőleggel a készpénzt felvevőnek el kell számolnia a költségvetési szerv belső szabályzatában meghatározottak szerint.
- (6) A következő készpénzes kifizetésekre lehet előleget felvenni, illetve kerülhet sor készpénz kifizetésére: a készlet- és kis értékű tárgyi eszköz beszerzésekre, a kiküldetési, reprezentációs kiadásokra, továbbá segélyek, egyes kisösszegű szolgáltatási kiadások készpénzben történő teljesítésére a költségvetési szerv pénzkezelési szabályzatában meghatározott házipénztári keret nagyságára figyelemmel. A költségvetési szerveknek gazdálkodásuk során a készpénzkímélő megoldásokat kell előnyben részesíteni.

19. § Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
20. § (1) A tulajdon védelme érdekében az intézmény az eszközökről és az azok állományában bekövetkezett változásokról folyamatosan részletező nyilvántartást vezet mennyiségben és értékben. A költségvetési évről, december 31-ei fordulónappal készített könyvviteli mérlegben kimutatott eszközöket és forrásokat – ideértve az aktív és passzív pénzügyi elszámolásokat is – alátámasztó leltározást kell végrehajtani.
- (2) Kötelező a megszűnés napjával azonos fordulónappal a leltározást végrehajtani, amennyiben az intézmény átszervezés vagy jogutód nélküli megszűnés következtében megszűnik.
21. § A tárgyévben képződött maradvány felhasználásáról a Képviselő-testület az adott évről készült zárszámadási rendeletében rendelkezik.
22. § Az önkormányzat Képviselő-testülete - amennyiben a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény 4. §-a szerinti adósságrendezési eljárást az önkormányzat vagy hitelezői nem kezdeményezték - önkormányzati biztost rendel ki a felügyelete alá tartozó költségvetési szervhez, ha az önkormányzat által fenntartott költségvetési szerv 30 napon túli tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti előirányzatának 10 %-át, vagy a 100 millió forintot és e tartozását egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.
23. § (1) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek a tartozásállományukról e rendelet 39. melléklete szerinti formában és tartalommal kötelesek adatszolgáltatást teljesíteni.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást a költségvetési szervnek az általa elismert tartozásállomány tekintetében - nemleges adat esetén is - havonta, a tárgyhó utolsó naptári napjának megfelelően a tárgyhót követő hó 5-ig kell az önkormányzat jegyzője részére teljesíteni.
24. § (1) A Képviselő-testület elrendeli a költségvetési szervei részére minden hónap 27-éig a számlaegyenlegek közlését, és havi finanszírozási tervek készítését. A költségvetési szervek részére a polgármester vagy az általa megbízott személy által felülvizsgált finanszírozás folyósítható. A havi finanszírozás mértéke a likviditás kezelhetősége érdekében a féléves beszámolóig az intézmények részére biztosított éves működési kiadási előirányzat 1/12-ed részének 95%-áig terjedhet.
- (2) A jóváhagyott kiemelt előirányzatok felhasználására, a rendszeresen jelentkező személyi jellegű kiadásokat, azok járulékait, és a közüzemi díjakat kivéve – az önkormányzat likviditásának biztosítása érdekében -, csak az irányító szerv vezetőjével történt előzetes egyeztetést követően kerülhet sor.

- d) az önkormányzat pénzeszközeinek változását e rendelet 50. melléklete szerinti táblázatokban, míg
- e) az Áht. 91. §-ának (2) bekezdés c) pontjában meghatározott, az Önkormányzat képviselő-testülete részére a zárszámadáshoz csatolt vagyonskimutatást az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11) Kormányrendelet 30. § szerint meghatározott szerkezetű és tartalmú mérlegséma szerint kell bemutatni - tájékoztató jelleggel -, azt tovább nem kell részletezni;
- f) a költségvetési szervek elemi beszámolóikat az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11) Kormányrendelet 32. §-ában meghatározott időpontig jóváhagyásra az irányító szerv vezetőjének megküldik.

Záró rendelkezés

29.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő első napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1-től kell alkalmazni.

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

A rendelet kihirdetésének dátuma:
2018.....

Dr. Jakab Orsolya
jegyző

MEZŐKÖVESD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2018. (.....)
HATÁROZATA

Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről (első olvasat)

Mezőkövesd város Önkormányzatának Képviselő-testület a város 2018. évi költségvetését megtárgyalta és az alábbiakat tartja szükségesnek:

1. A forráshiány csökkentése, illetve megszüntetése érdekében további tárgyalásokat kell folytatni a költségvetési szervek vezetőivel.
2. További bevételi források feltárása érdekében a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.
3. A költségvetési rendelet megállapítása mellett határozatot kell készíteni, melyben bemutatásra kerülnek az önkormányzat saját bevételeinek, illetve az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összege a költségvetési évet követő három évre vonatkozóan.

Felelős: polgármester, költségvetési szervek vezetői
Határidő: értelem szerint

Költségvetés mérlege
2018. év

adatok: eFt-ban

Sor- szám	BEVÉTEL				KIADÁS			
	Megnevezés B	2016 évi bevételek C	2017. évi várható bevételek D	2018. évi előirányzat E	Megnevezés F	2016. évi kiadások E	2017. évi várható kiadások G	2018. évi előirányzat H
1.	I. Működési költségvetési bevételek összesen	3 181 322	0	3 580 485	I. Működési kiadások összesen	3 061 698	0	4 143 963
2.	I/1. Működési bevételek B4	362 665		643 261	1. Személyi jellegű juttatások K1	1 075 751		1 492 894
3.	I/2. Önkormányzatok sajátos működési bevételei /Közhatalmi bevételek B3 bevételei /Közp-í kfgvból kapott mük. támogat.	1 087 998		1 040 350	2. Munkaadót terh. járulékok, szoc. hozzájár. adó K2	286 289		312 904
4.	I/3. Közp-í kfgvból kapott mük. támogat.	1 725 292		1 896 874	3. Dologi kiadás K3	814 575		1 278 838
5.	Működési célú átvett pénzeszközök ÁHK			0	4. Egyéb működési kiadások összesen K5	786 359		959 429
6.	B6	5 367			5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4	98 724		99 898
7.	II. Felhalmozási bevételek összesen	851 085	0	1 739 134	II. Felhalmozási kiadások összesen	1 037 858	0	4 277 259
8.	II/1. Felhalmozási és töke jellegű bevételek /Felhalmozási bevételek B5	24 335		100 000	1. Beruházási kiadások ÁFÁ-val K6	719 171		4 108 411
9.	II/2. Központi kfgvból kapott felhalmozási támogatás /Felhalmozási célú költségvetési támogatások B2	749 743		1 636 214	2. Felújítási kiadások ÁFÁ-al K7	139 437		125 000
10.	II/3. Egyéb felhalmozási bevételek B7	77 007		0	3. Egyéb felhalmozási kiadások K8	179 250		43 848
11.	III. Támogatások B8		0	0	III. Támogatások kölcs. nyújtása, törleszt. össz.		0	0
12.	III. Finanszírozási bevételek	13 571 587	0	4 570 546	III. Finanszírozási kiadások K9	13 222 117	0	1 468 943
13.	1. Előző évi pénzeszközök ig. vét. /Maradvány ig. vét. B813	1 742 908		2 936 722	1. Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése K916	12 023 364		0
14.	2. Államháztartásból felvett kölcsönök B814	30 638		0	2. Központi, irányítószervi támogatások K915	1 131 493		1 283 824
15.	3. Betétek megszüntetése B817	10 629 814		0	3. Államháztartáson belüli megelőlegezések K914	30 526		35 119
16.	4. Központi irányítószervi támogatások	1 131 493		1 283 824	4. Belföldi értékpapírok kiadása K912			0
17.	5. Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapír érték. /Belföldi értékpapírok bev. B812			200 000	5. Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapír vásárlás / Likviditási célú hiteltörlesztés K9112	36 734		150 000
18.	6. Rövid lejáratú hitelek felvétele B8113	0		0	6. Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113			0
19.	7. Hosszú lejáratú hitelek felvétele B8111	0		0	7. Hosszú lejáratú hitel törlesztés K9111			0
20.	8. Likviditási célú hitelek felvétele B8112	36 734		150 000	8. Adóssághoz nem kapcsolódó kölcsönök K93			0
22.	Tárgyévi költségvetési bevételek összesen (I. + II. +III.)	17 603 994	0	9 890 165	Tárgyévi költségvetési kiadások összesen (I. + II. +III.)	17 321 673	0	9 890 165

Az önkormányzat 2018. évi kiadási előirányzatai összesen

Ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Költségvetési intézmények összesen	Önkor- mányzat	Közös Önkormány- zati Hivatal	Mindösszesen
A	B	C	D	E	F
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK				
2.	1. Személyi juttatás K1.	754 745	417 503	320 646	1 492 894
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	164 657	73 313	74 934	312 904
4.	3. Dologi kiadás K3.	436 469	800 800	41 569	1 278 838
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353	0	0	0	0
6.	- működési célú kamatkiadás K353	0	0	0	0
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	16 900	942 529	0	959 429
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506	16 900	305 563	0	322 463
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504	0	0	0	0
10.	4.3. Műk.c. tám. kölcs. törlesztése ÁHB-re K505	0	0	0	0
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511	0	412 866	0	412 866
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508	0	0	0	0
13.	4.6. Tartalékok K512	0	224 100	0	224 100
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502	0	0	0	0
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4	0	99 898	0	99 898
16.	I. Működési kiad. összesen	1 372 771	2 334 043	437 149	4 143 963
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6	7 960	4 100 451	0	4 108 411
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7	0	125 000	0	125 000
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	41 448	2 400	43 848
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84	0	0	0	0
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82	0	0	0	0
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83	0	0	0	0
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88	0	22 448	0	22 448
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86	0	12 000	2 400	14 400
26.	3.6. Lakástámogatás K87	0	7 000	0	7 000
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata	0	0	0	0
28.					
29.					
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	7 960	4 266 899	2 400	4 277 259
31.	TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	1 380 731	6 600 942	439 549	8 421 222
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K9	0	35 119	0	35 119
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916	0	0	0	0
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915	0	1 283 824	0	1 283 824
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917	0	0	0	0
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912	0	0	0	0
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112	0	150 000	0	150 000
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113	0	0	0	0
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111	0	0	0	0
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen:	0	1 468 943	0	1 468 943
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	1 380 731	8 069 885	439 549	9 890 165

A költségvetési intézmények 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatai

Ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Város- gondnokság	Városi Napköziottho- nos Óvoda-Bölcsőde	Rendelőintézet	Költségvetési intézmények össz.
A	B	C	D	E	F
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK				
2.	1. Személyi juttatás K1.	163 758	339 223	251 764	754 745
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szosz.hozzj. adó K2.	37 688	75 928	51 041	164 657
4.	3. Dologi kiadás K3.	297 385	12 790	126 294	436 469
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353				0
6.	- működési célú kamatkidás K353				0
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	0	0	16 900	16 900
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506	0	0	16 900	16 900
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504				0
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505				0
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511				0
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508				0
13.	4.6. Tartalékok K512				0
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502				0
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4				0
16.	I. Működési kiad. összesen	498 831	427 941	445 999	1 372 771
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6	1 000	3 300	3 660	7 960
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7			0	0
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	0	0	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84				
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82				
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83				
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88				
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86				
26.	3.6. Lakástámogatás K87				
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata				
28.					
29.					
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	1 000	3 300	3 660	7 960
31.	TARGYEVYI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	499 831	431 241	449 659	1 380 731
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K914				
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916				
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915				
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917				
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912				
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112				
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113				
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111				
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9				
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	499 831	431 241	449 659	1 380 731

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatai feladatonként

Ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkorm. Jogalkotás+önkor m. Igazgatás	Önkorm. Oktatási intézm. Fejl.	civil szerv. műk. és progr. tám.
A	B	C	D	E
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
2.	1. Személyi juttatás K1.	112 369	6 064	
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	23 458	1 334	
4.	3. Dologi kiadás K3.	235 401	5 373	
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353			
6.	- működési célú kamatkiadás K353			
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	0	0	39 700
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506			
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504			
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505			
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511			39 700
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508			
13.	4.6. Tartalékok K512			
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502			
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4			
16.	I. Működési kiad. összesen	371 228	12 771	39 700
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6	12 900	180 319	
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7			
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	0	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84			
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82			
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83			
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88			
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86			
26.	3.6. Lakástámogatás K87			
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata			
28.				
29.		0	0	0
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	12 900	180 319	0
31.	TARGYEVVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	384 128	193 090	39 700
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K914			
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916			
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915			
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917			
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912			
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112			
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113			
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111			
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9	0	0	0
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	384 128	193 090	39 700

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatai feladatonként

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Ezer Ft-ban		
		Város. Községgazd.	önkorm. Lakástám.	köztemető fenntartás mük.
A	B	C	D	E
1.	I. MUKODESI KIADÁSOK			
2.	1. Személyi juttatás K1.	26 268		
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	7 097		
4.	3. Dologi kiadás K3.	160 150		
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353			
6.	- működési célú kamatkidás K353			
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	298 563	0	19 000
8.	4.1.Egyéb mük. c. támogatás ÁHB-re K506	298 563		
9.	4.2. Mük.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504			
10.	4.3. Mük.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505			
11.	4.4.Egyéb mük. c. támogatások ÁHK K511			19 000
12.	4.5. Mük. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508			
13.	4.6. Tartalékok K512			
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502			
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4			
16.	I. Működési kiad. összesen	492 078	0	19 000
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6	1 484 932		
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7	0		
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	19 000	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84			
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82			
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83			
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88			
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86		12 000	
26.	3.6. Lakástámogatás K87		7 000	
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata			
28.				
29.				
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	1 484 932	19 000	0
31.	TARGYÉVI KÖLTSEGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	1 977 010	19 000	19 000
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K914			
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916			
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915			
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917			
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912			
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112			
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113			
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111			
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9	0	0	0
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	1 977 010	19 000	19 000

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatai feladatonként

Ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	közfoglalkoztatás-	Onkorm. Ingatlanok felúj, korsz.	zöldterület kezelés
A	B	C	D	E
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
2.	1. Személyi juttatás K1.	199 560		5 470
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	20 113		1 550
4.	3. Dologi kiadás K3.	8 267		80 835
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353			
6.	- működési célú kamatkiadás K353			
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	0	0	0
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506			
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504			
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505			
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511			
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508			
13.	4.6. Tartalékok K512			
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502			
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4			
16.	I. Működési kiad. összesen	227 940	0	87 855
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6	25 453	95 500	321 620
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7		15 000	
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	0	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84			
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82			
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83			
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88			
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86			
26.	3.6. Lakástámogatás K87			
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata			
28.				
29.		0	0	0
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	25 453	110 500	321 620
31.	TARGYEVII KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	253 393	110 500	409 475
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszaf. K914			
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916			
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915			
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917			
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912			
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112			
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113			
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111			
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9	0	0	0
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	253 393	110 500	409 475

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatai feladatonként

Ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	víztermelés kezelés	szennyvíz gyűjtés, elhelyezés	Közvilágítás
A	B	C	D	E
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
2.	1. Személyi juttatás K1.			
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.			
4.	3. Dologi kiadás K3.	3 375		25 600
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353			
6.	- működési célú kamatkiadás K353			
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	0	0	0
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506			
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504			
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505			
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511			
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508			
13.	4.6. Tartalékok K512			
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502			
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4			
16.	I. Működési kiad. összesen	3 375	0	25 600
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
18.	1. Beruházás ÁFÁ-val K6	131 201		3 500
19.	2. Felújítás ÁFÁ-val K7	110 000		
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	15 448	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84			
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82			
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83			
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88		15 448	
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86			
26.	3.6. Lakástámogatás K87			
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata			
28.				
29.		0	0	0
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	241 201	15 448	3 500
31.	TARGYEVYI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	244 576	15 448	29 100
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K914			
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916			
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915			
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917			
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912			
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112			
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113			
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111			
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9	0	0	0
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	244 576	15 448	29 100

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatai feladatonként

Ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	kozutak üzemeltetése	fogorvosi ügyelet +iskola eü. Ellát.	kult rend. +nemzetk. Kapcs.
A	B	C	D	E
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
2.	1. Személyi juttatás K1.	28 655		8 990
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	8 000		3 617
4.	3. Dologi kiadás K3.	138 996	2 478	22 820
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353			
6.	- működési célú kamatkiadás K353			
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	0	0	69 891
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506			
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504			
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505			
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511			69 891
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508			
13.	4.6. Tartalékok K512			
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502			
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4			
16.	I. Működési kiad. összesen	175 651	2 478	105 318
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
18.	1. Beruházás ÁFÁ-val K6	558 917		20 739
19.	2. Felújítás ÁFÁ-val K7	0		
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	0	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84			
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82			
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83			
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88			
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86			
26.	3.6. Lakástámogatás K87			
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata			
28.				
29.				
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	558 917	0	20 739
31.	TARGYEVII KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	734 568	2 478	126 057
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K914			
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916			
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915			
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917			
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912			
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112			
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113			
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111			
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9	0	0	0
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	734 568	2 478	126 057

4. melléklet a./2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatai feladatonként

Ezer Ft-ban

Sor-szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	segélyek összesen	Strandszolg.	Lapkiadás+TV műsorszolg.
A	B	C	D	E
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
2.	1. Személyi juttatás K1.			
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.			
4.	3. Dologi kiadás K3.	4 260	15 000	
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353			
6.	- működési célú kamatkiadás K353			
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	7 000	0	28 500
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506	7 000		
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504			
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505			
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511			28 500
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508			
13.	4.6. Tartalékok K512			
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502			
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4	99 898		
16.	I. Működési kiad. összesen	111 158	15 000	28 500
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6		28 500	
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7		0	
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	0	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84			
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82			
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83			
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88		0	
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86		0	
26.	3.6. Lakástámogatás K87			
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata			
28.				
29.		0	0	0
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	0	28 500	0
31.	TARGYEVVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	111 158	43 500	28 500
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésviszaf. K914			
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916			
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915			
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917			
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912			
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112			
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113			
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111			
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9	0	0	0
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	111 158	43 500	28 500

4. melléklet a.../2018. (...) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatai feladatonként

Ezer Ft-ban

Sor-szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Onkorm. Vagyonnal gazd.	sportlétesit. Műk. + versenys.	Háziorvosi alapellátás
A	B	C	D	D
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
2.	1. Személyi juttatás K1.			670
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.			186
4.	3. Dologi kiadás K3.	50 000	3 972	1 729
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353			
6.	- működési célú kamatkiadás K353			
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	1 000	181 520	1 200
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506			
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504			
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505			
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511	1 000	181 520	1 200
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508			
13.	4.6. Tartalékok K512			
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502			
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4			
16.	I. Működési kiad. összesen	51 000	185 492	3 785
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6		6 947	35 247
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7			
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	1 000	6 000	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84			
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82			
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83			
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88	1 000	6 000	
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86			0
26.	3.6. Lakástámogatás K87			
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata			
28.				
29.				
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	1 000	12 947	35 247
31.	TARGYEVII KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	52 000	198 439	39 032
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K914			
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916			
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915			
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917			
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912			
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112			
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113			
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111			
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9	0	0	0
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	52 000	198 439	39 032

4. melléklet a../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatai feladatonként

Ezer Ft-ban

Sor-szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Könyvtari szolgáltatások	Turizmusfejlt. Támog.	
A	B	C	D	D
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
2.	1. Személyi juttatás K1.	1 188	28 269	
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	261	7 697	
4.	3. Dologi kiadás K3.	265	38 629	
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353			
6.	- működési célú kamatkiadás K353			
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	33 272	0	0
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506			
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504			
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505			
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511	33 272	0	
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508			
13.	4.6. Tartalékok K512			
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502		0	
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4			
16.	I. Működési kiad. összesen	34 986	74 595	0
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6	13 518	1 179 158	
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7			
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	0	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84			
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82			
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83			
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88			
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86			
26.	3.6. Lakástámogatás K87			
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata			
28.				
29.				
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	13 518	1 179 158	0
31.	TARGYEVII KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	48 504	1 253 753	0
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K914			
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916			
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915			
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917			
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912			
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112			
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113			
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111			
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9	0	0	0
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	48 504	1 253 753	0

4. melléklet a./2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatai feladatonként

Ezer Ft-ban

Sor-szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Múzeumok működtetése	Önkormányzatok elszámolásai	Helyi közlekedés támogatása
A	B	C	D	E
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
2.	1. Személyi juttatás K1.			
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.			
4.	3. Dologi kiadás K3.	3 650		
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353			
6.	- működési célú kamatkiadás K353			
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	35 783	0	3 000
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506			
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504			
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505			
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511	35 783		3 000
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508			
13.	4.6. Tartalékok K512			
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502			
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4			
16.	I. Működési kiad. összesen	39 433	0	3 000
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6	2 000		
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7			
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	0	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84			
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82			
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83			
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88			
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86			
26.	3.6. Lakástámogatás K87			
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata			
28.				
29.		0	0	0
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	2 000	0	0
31.	TARGYEVII KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	41 433	0	3 000
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésviszaf. K914		35 119	
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916			
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915		1 283 824	
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917			
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912			
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112		150 000	
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113			
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111			
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9	0	1 468 943	0
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	41 433	1 468 943	3 000

4. melléklet a./2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatai feladatonként

Ezer Ft-ban

Sor-szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Feladatok összesen	Tartalék	Önkormányzat összesen
A	B	C	D	E
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
2.	1. Személyi juttatás K1.	417 503		417 503
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	73 313		73 313
4.	3. Dologi kiadás K3.	800 800		800 800
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353	0		0
6.	- működési célú kamatkiadás K353	0		0
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	718 429	224 100	942 529
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506	305 563		305 563
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504	0		0
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505	0		0
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511	412 866		412 866
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508	0		0
13.	4.6. Tartalékok K512	0	224 100	224 100
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502	0		0
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4	99 898		99 898
16.	I. Működési kiad. összesen	2 109 943	224 100	2 334 043
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6	4 100 451		4 100 451
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7	125 000		125 000
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	41 448	0	41 448
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84	0		0
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82	0		0
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83	0		0
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88	22 448		22 448
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86	12 000		12 000
26.	3.6. Lakástámogatás K87	7 000		7 000
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata	0		0
28.		0		0
29.		0		0
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	4 266 899	0	4 266 899
31.	TARGYEVÍ KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	6 376 842	224 100	6 600 942
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K9	35 119		35 119
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916	0		0
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915	1 283 824		1 283 824
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917	0		0
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912	0		0
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112	150 000		150 000
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113	0		0
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111	0		0
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9	1 468 943	0	1 468 943
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	7 845 785	224 100	8 069 885

A Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatai feladatonként

Ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Ter.ig. Ép.hatóság	Önkorm. Igazg. És jogalkotás	Adó, kiszab. beszed. ell.
A	B	C	D	E
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
2.	1. Személyi juttatás K1.	14 212	241 953	16 865
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	2 912	58 571	3 541
4.	3. Dologi kiadás K3.	182	40 489	365
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353			
6.	- működési célú kamatkiadás K353			
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	0	0	0
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506			
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504			
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505			
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511			
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508			
13.	4.6. Tartalékok K512			
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502			
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4			
16.	I. Működési kiad. összesen	17 306	341 013	20 771
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6			
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7			
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	2 400	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84			
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82			
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83			
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88			
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86		2 400	
26.	3.6. Lakástámogatás K87			
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata			
28.				
29.				
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	0	2 400	0
31.	TARGYEVİ KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	17 306	343 413	20 771
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K914			
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916			
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915			
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917			
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912			
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112			
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113			
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111			
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9	0	0	0
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	17 306	343 413	20 771

5. melléklet a .../2018.(.....) önkormányzati rendelethez

A Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatai feladatonként

Ezer Ft-ban				
Sor-szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Közterület-felügyelet	Közös önk. Hiv. felad. Összesen	Más szervek r. pü. Szolg.
A	B	C	D	E
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
2.	1. Személyi juttatás K1.	11 310	284 340	36 306
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	2 335	67 359	7 575
4.	3. Dologi kiadás K3.	375	41 411	158
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353		0	
6.	- működési célú kamatkiadás K353		0	
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	0	0	0
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506		0	
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504		0	
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505		0	
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511		0	
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508		0	
13.	4.6. Tartalékok K512		0	
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502			
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4		0	0
16.	I. Működési kiad. összesen	14 020	393 110	44 039
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6		0	
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7		0	
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	2 400	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84		0	
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82		0	
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83		0	
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88		0	
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86		2 400	
26.	3.6. Lakástámogatás K87		0	
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata		0	
28.			0	
29.			0	
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	0	2 400	0
31.	TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	14 020	395 510	44 039
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K914		0	
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916		0	
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915		0	
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917		0	
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912		0	
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112		0	
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113		0	
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111		0	
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9	0	0	0
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	14 020	395 510	44 039

5. melléklet a .../2018.(.....) önkormányzati rendelethez

**A Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetési kiadási
előirányzatai feladatonként**

Ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Közös Önkormányzati hivatal mindössz.		
A	B	C	D	E
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
2.	1. Személyi juttatás K1.	320 646		
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	74 934		
4.	3. Dologi kiadás K3.	41 569		
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353	0		
6.	- működési célú kamatkiadás K353	0		
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	0		
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506	0		
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504	0		
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505	0		
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511	0		
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508	0		
13.	4.6. Tartalékok K512	0		
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502			
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4	0		
16.	I. Működési kiad. összesen	437 149	0	0
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6	0		
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7	0		
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	2 400		
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84	0		
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82	0		
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83	0		
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88	0		
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86	2 400		
26.	3.6. Lakástámogatás K87	0		
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata	0		
28.		0		
29.		0		
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	2 400	0	0
31.	TARGYEVII KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	439 549		
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K914	0		
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916	0		
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915	0		
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917	0		
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912	0		
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112	0		
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113	0		
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111	0		
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen: K9	0		
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	439 549		

6. melléklet a .../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

I. 4.1. Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülre K506

Ezer Ft-ban

Sor-szám	Támogatott megnevezése	Intézmények	Közös Onkor. Hivatal	Önkormányzat	Mindösszesen
A	B	C	D	E	F
1.	- Önkormányzat - Többcélú Kist. Társulásnak			298 563	298 563
2.	- Önkormányzat - Tisza-tavi Egycélú Társ.				0
3.	-BURSA ösztöndíj támogatás.			7 000	7 000
4.	Rendelőint gazd. Felad.	16 900			16 900
5.	Összesen	16 900	0	305 563	322 463

I. 4.7. Elvonások és befizetések K502

Ezer Ft-ban

Sor-szám	Támogatott megnevezése	Intézmények	Közös Önkor. Hivatal	Önkormányzat	Mindösszesen
A	B	C	D	E	F
1.	Normatív támog. elsz. visszafiz. Kötelez.				0
2.	Adósságkonsz. Kapcs. Visszafiz.köt.				0
4.	Elvonások, befizetések összesen K502	0	0	0	0

7. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

I. 4.4. Egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre K511

Ezer Ft-ban

Sor-szám	Támogatott megnevezése	Intézmények	Közös Önkormányzati Hivatal	Önkormányzat	Mindösszesen
A	B	C	D	E	F
1.	Ebből: - Nonprofit szervezetek tám. (pályázat alapján) működésre			11 000	11 000
2.	- Rendezvények lebonyolítására			25 000	25 000
3.	- Művelődési Közalapítvány			7 116	7 116
4.	- KÖZKINCS-TÁR Kft.-múzeumok			35 783	35 783
5.	- KÖZKINCS-TÁR Kft.-könyvtár			33 272	33 272
6.	- KÖZKINCS-TÁR Kft.-kultur-tour.			62 675	62 675
7.	- KÖZKINCS-TÁR Kft.-sportcs.			23 520	23 520
8.	- MÉDIA Nonprofit Kft			28 500	28 500
9.	- Máltai Szer. Szolg.			3 700	3 700
10.	- Szent László Egyh. Temetőfennt.			14 000	14 000
11.	- Jézus Szíve Plébánia Altemplom			5 000	5 000
12.	- MKC támogatása			36 000	36 000
13.	- Zsóry Futball Club támogatása			60 000	60 000
14.	- MSE támogatása			62 000	62 000
16.	- Térségi TDM szervezet támogatása				0
17.	- Helyi TDM szervezet támogatása				0
18.	- Víziközmű társ. Működésére				0
19.	- LAKSZÖVnek önk. Ing. után			1 000	1 000
20.	- Praxis műk. költségeinek támogatása			1 200	1 200
21.	- Helyi buszközlekedés támogatása			3 000	3 000
22.	- "A magyar nyelvért Kiss Lázár "			100	100
23.	Összesen	0	0	412 866	412 866

8. melléklet a .../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

I. 5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4

Ezer Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Intézmények	Közös Önkormányzati Hivatal	Önkormányzat	Mindösszesen
A	B	C	D	E	F
1.	Települési támogatás-Pénzbeni átm. segély K48	-----	-----	1 500	1 500
2.	Települési támogatás-Temetési segély K48	-----	-----	3 000	3 000
3.	Települési támogatás- Lakásfennt.	-----	-----	3 500	3 500
	Települési támogatás-rendkívüli gyermekvédelmi	-----	-----	500	500
	Települési támogatás-tanszertámog.	-----	-----	14 000	14 000
	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás K42	-----	-----	350	350
4.	Kiegészítő gyermekvédelmi pótlék K42	-----	-----	48	48
5.	Egyszeri gyermekvédelmi támogatás	-----	-----		0
6.	Arany János Ösztöndíj K48	-----	-----		0
7.	Szemétszállítás támogatása K48	-----	-----	25 000	25 000
8.	Buszközlekedés támogatása K48	-----	-----	30 000	30 000
9.	Fürdőbelépő támogatása K48	-----	-----	20 000	20 000
10.	Közköltséges temetés K48	-----	-----	1 000	1 000
11.	LTP szerz. kötöttek (szennyvíz.) támog. K48	-----	-----	1 000	1 000
12.		-----	-----		0
13.		-----	-----		0
14.		-----	-----		0
15.		-----	-----		0
16.		-----	-----		0
17.		-----	-----		0
18.		-----	-----		0
22.	Társadalom-, szociálpol. és egyéb juttatás össz.	0	0	99 898	99 898

9. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

II. 3.1. Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről K84

Ezer Ft-ban

Sor-szám	Támogatott megnevezése	Intézmények	Közös Önkormányzati Hivatal	Önkormányzat	Mindösszesen
A	B	C	D	E	F
1.					
2.					
3.					
4.					
5.	Támogatás értékű felhalmozási kiadás össz.	0	0	0	0

10. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

II. 3.4. Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson kívülre K88

Ezer Ft-ban

Sor-szám	Támogatott megnevezése	Intézmények	Közös Önkormányzati Hivatal	Önkormányzat	Mindösszesen
A	B	C	D	E	F
1.	Ebből:-				0
2.	- Víziközmű társ. Hitel törl. és hitelkamatra			5 000	5 000
3.	- MSE támogatása(sportp.hit.kam és hitel t.)			15 448	15 448
4.	- VG Zrt-nek önk. lakásra			1 000	1 000
5.	- VG Zrt-nek Zsóry fürdő fejlesztésre				0
6.	Felhalm.c. pénzeszk.átad. Összesen:	0	0	21 448	21 448

11. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

II. 3.6. Lakástámogatás K87

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Ezer Ft-ban
		Önkormányzat összesen
A	B	C
1.		
2.	Intézmények összesen:	0
3.		
4.	Polgármesteri Hivatal összesen:	0
5.		
6.	Önkormányzat:	
7.	Lakásépítés támogatása	7 000
8.		0
9.	Önkormányzat összesen:	7 000
10.	MINDÖSSZESEN	7 000

12. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Ezer Ft-ban
		Önkormányzat összesen
A	B	C
1.	I. 4. Egyéb működési célú kiadás K5	
2.		
3.	I.4.2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHB-re K504	0
4.	I.4.3. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁHB-re K505	0
5.	I.4.5. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508	0
6.	I. 4.5.1. Kamatmentes kölcsön nyújtása háztartásoknak	0
7.	I. 4.5.2. Kamatmentes kölcsön nyújtása civil szervezeteknek	0
8.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása, törlesztése összesen	0
9.		
10.		
11.	II. 3. Egyéb felhalmozási célú kiadás K8	
12.		
13.	II.3.2. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82	0
14.	II.3.3. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁHB-re K83	0
15.	II.3.5. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHK-re K86	14 400
16.	II.3.5.1. Lakáscélú kölcsön nyújtása háztartásoknak	12 000
17.	II.3.5.2. KÖHI dolgozói lakáskölcsön nyújtás	2 400
18.	II.3.5.3. Praxisvásárlásra nyújtott kölcsön	
19.	II.3.5.4. VG Zrt-nek Zsóry fürdő fejlesztésére nyújtott kölcsön	
20.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása, törlesztése összesen	14 400
21.		
22.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása, törlesztése mindösszesen	14 400

Az önkormányzat 2018. évi bevételi előirányzatai összesen

Ezer Ft-ban

Sor-szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Költségvetési intézmények összesen	Önkormányzat	Közös Önkormányzati Hivatal	Mindösszesen
A	B	C	D	E	F
1.	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZ. (I/1..+I/4)	536 336	3 044 149	0	3 580 485
2.	I/1. Működési bevételek B4	130 740	512 521	0	643 261
3.	I/2. Közhatalmi bevételek (2.1..+2.6) B3	0	1 040 350	0	1 040 350
4.	2.1. Jövedelemadók B31		700		700
5.	2.2. Vagyoni típusú adók B34		155 000		155 000
6.	2.3. Termékek és szolgáltatások adói B35		882 000		882 000
7.	2.4. Egyéb közhatalmi bevételek B36		2 650		2 650
8.	I/3. Működési támogatások ÁHB (3.1..+3.5)B1	405 596	1 491 278	0	1 896 874
9.	3.1. Önkorm. működési támogatásai B11	0	1 236 586	0	1 236 586
10.	3.1.1. Önkorm. műk. támog. B111-B114		997 407		997 407
11.	3.1.2. Műk. c. központosított előirányzat B115		239 179		239 179
12.	3.1.3. Helyi önkorm. kieg. tám. B116		0		0
13.	3.2. Elvonások és befizetések bevételei B12				0
14.	3.3. Műk. c. visszatér. támog., kölcs. megtér. ÁHB B14				0
15.	3.4. Egyéb műk. célú támogatások ÁHB B16	405 596	254 692	0	660 288
16.	3.5. Műk. c. visszatér. tám., kölcs. Igénybev. ÁHB B15				
17.	I/4. Működési célú átvett pénzeszközök B6	0	0	0	0
18.	4.1. Műk. c. tám. kölcsön visszat. ÁHK-ről B62		0		0
19.	4.2. Egyéb műk. c. pénzeszk. átvétel ÁHK-ről B63	0	0	0	0
20.	II. FELHALMOZÁSI BEVÉTEK ÖSSZ. (II/1..+II/3)	0	1 739 134	0	1 739 134
21.	II/1. Felhalmozási bevételek B5	0	100 000	0	100 000
22.	1.1. Immateriális javak értékesítése B51	0	0	0	0
23.	1.2. Ingatlanok értékesítése B52	0	100 000	0	100 000
24.	1.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése B53	0	0	0	0
25.	1.4. Részesedések értékesítése B54	0	0	0	0
26.	1.5. Részesedések megszűnéséhez kapcsol. Bevétel B55	0	0	0	0
27.	II/2. Felhalmozási c. támogatások B2	0	1 636 214	0	1 636 214
28.	2.1. Felhalmozási célú önkorm. támogatások B21		0		0
29.	2.2. Felhalh. c. visszatér. Támog. kölcs. ig. vég. ÁHB B24				0
30.	2.3. Felh. c. visszatér. támog., kölcs. megtér. ÁHB. B23				0
31.	2.4. Egyéb felh. c. támog. bevételei ÁHB B25		1 636 214		1 636 214
32.	II/3. Felhalmozási c. átvett pénzeszközök B7	0	2 920	0	2 920
33.	3.1. Felh. c. visszatér. támog., kölcs. megtér. ÁHK B72		2 920		2 920
34.	3.2. Egyéb felh. c. átvett pénzeszk. ÁHK B73		0		0
35.	TÁRGYEVİ INTEZMÉNYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II)	536 336	4 783 283	0	5 319 619
36.	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK B8				
37.	1. Hosszú lej. hitelek kölcs. felvétele B8111				0
38.	2. Likviditási c. hitelek, kölcs. felvétele B8112		150 000		150 000
39.	3. Rövid lej. hitelek, kölcs. felvétele B8113				0
40.	4. Belföldi értékpapírok bev. B812		200 000		200 000
41.	5. Maradvány igénybevétele B813		2 936 722		2 936 722
42.	6. Államházt. belüli megelőleg. B814				0
43.	7. Államházt. belüli megelőleg. törleszt. B814				0
44.	8. Központi irányítószervi támog. B816	844 395		439 429	1 283 824
45.	9. Betétek megszüntetése B817		0		0
46.	10. Adóssághoz nem kapcsol. Szárm. Ügylet B83				0
47.	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	844 395	3 286 722	439 429	4 570 546
48.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.)	1 380 731	8 070 005	439 429	9 890 165

14. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

I/1. Működési bevételek részletezése B4

Ezer Ft-ban

Sor- szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Intézmények összesen	Közös Önkormányzati Hivatal	Önkormány- zat	Mindösszesen
A	B	C	D	E	F
2.	1.1. Készlet értékesítés ellenértéke B401	30			30
3.	1.2.Szolgáltatások ellenértéke B402	49 519		30 000	79 519
4.	1.3.Közvetített szolgáltatások ellenértéke B403	20 203		15 000	35 203
5.	1.4. Tulajdonosi bevételek B404	0	0	381 089	381 089
6.	ebből: felhalmozási célra felh.				
7.	1.5. Ellátási díjak B405	36 096			36 096
8.	1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó B406	24 890		65 000	89 890
9.	1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése B407	0		21 232	21 232
10.	ebből: felhalm.célú áfavisszatér.			21 232	21 232
11.	1.8. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bev. B408	2	0	200	202
12.	ebből felhalm. Célú kamatbevétel				0
13.	1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevétele B409	0			0
14.	1.10. Egyéb működési bevételek B410	0			0
15.	I/1. Intézményi működési bevételek összesen	130 740	0	512 521	664 493

15. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

I/2.1. - I/2.3. Közhatalmi bevételek részletezése B31-B35

Ezer Ft-ban

Sor- szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormány- zat összesen
A	B	C
1.	2.1. Jövedelemadók B31	700
2.	2.1.1. Magánszemélyek jövedelemadói B311	700
	2.1.1.1.termőföld bérbeadásból származó	
3.	jövedelem utáni szja	700
4.		
5.	2.2.Vagyoni típusú adók B34	155 000
6.	2.2.1. építményadó	155 000
7.	2.2.2. épület után fizetett idegenforgalmi adó	
8.	2.2.3. magánszemélyek kommunális adója	
9.	2.2.4. telekadó	
10.		
11.	2.3. Termékek és szolgáltatások adói B35	882 000
12.	2.3.1. Értékesítési és forgalmi adók B351	800 000
	2.3.1.1. Iparüzési adó állandó jelleggel végzett	
13.	iparüzési tevékenység után	800 000
	2.3.1.2. Iparüzési adó ideiglenes jelleggel végzett	
14.	iparüzési tevékenység után	
15.	2.3.2. Gépjárműadó B354	40 000
16.	2.3.3. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók B355	42 000
17.	2.3.3.1. tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	40 000
18.	2.3.3.2. talajterhelési díj	2 000
	2.3.3.3. korábbi évek megszűnt adónemei áthúzódó	
19.	fizetéseiből befolyt bevételek	

16. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

I/2.4. Egyéb közhatalmi bevételek B36

Ezer Ft-ban

Sor- szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányz at összesen
A	B	C
1.	2.4.1. Eljárási illetékek	
2.	2.4.2. Igazgatási szolgáltatási díjak	500
3.	2.4.3. Környezetvédelmi bírság	50
4.	2.4.4. Építésügyi bírság	
5.	2.4.5. Szabálysértési pénz- és helyszínbírság önkormányzatot megillető része	1 500
6.	2.4.6. késedelmi és önellenőrzési pótlék	600
7.	I/2.4. Egyéb közhatalmi bev. Össz. B36	2 650

I/3.1.1. Önkormányzatok 2018. évi működési költségvetési támogatása

Ezer Ft-ban

Sor- szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat összesen
A	B	C
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása B111	
2.	I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása 51,94 fő	236 557
3.	I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása beszámítás után	224 726
4.	I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatok támogatása	109 197
5.	I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatok támogatása beszámítás után	0
6.	I.1.ba.) Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok	20 429
7.	I.1.ba.) Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok beszámítás után	0
8.	I.1.bb.) Közvilágítás fenntartásának támogatása	47 400
9.	I.1.bb.) Közvilágítás fenntartásának támogatása beszámítás után	0
10.	I.1.bc.) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	11 700
11.	I.1.bc.) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok beszámítás után	0
12.	I.1.bd.) Közutak fenntartásának támogatása	29 668
13.	I.1.bd.) Közutak fenntartásának támogatása beszámítás után	0
14.	I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	44 561
15.	I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás után	0
16.	I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	140
17.	I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása beszámítás után	0
18.	I.1.e) Üdülőhelyi feladatok támogatása	41 512
19.	I.1.e) Üdülőhelyi feladatok támogatása beszámítás után	0
20.	V. Beszámítás összesen	-207 241
21.	I.1.Települési önkormányzatok működésének támogatás beszámítás után	224 726
22.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása B112	285 665
23.	II.1. Óvodapedagógusok bértámogatása 8 óra	124 026
24.	II.1.Óvodap. munkáját közvetlenül s. bértámogatása 8 óra	33 810
25.	II.1.Óvodap. munkáját közvetlenül s. bértámogatása 8 óra ped. Szakképz.	2 946
26.	II.1. Óvodapedagógusok bértámogatása 4 óra	61 719
27.	II.1. Óvodapedagógusok bértámogatása 4 óra pótlólagos összeg	0
28.	II.1.Óvodap. munkáját közvetlenül s. bértámogatása 4 óra	16 905
29.	II.1.Óvodap. munkáját közvetlenül s. bértámogatása 4 óra ped. Szakképz.	1 473
30.	II.2. óvodaműködtetés támogatása 8 óra	26 798
31.	II.2. óvodaműködtetés támogatása 4 óra	13 317
32.	II.4. Köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás	
33.	II.4.1)óvoda pedagógusok kiegészítő támog.	3 208
34.	II.4.2) mesterpedagógus kategóriába sorolt óvoda ped. kieg. tám	1 463
35.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása B113	445 693
36.	III.2. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	0
37.	III.3.a. Család és gyermekjóléti szolgálat	40 460
38.	III.3.b. Család- és gyermekjóléti központ	23 760
39.	III.3.c. (1) Szociális étkeztetés	9 411
40.	III.3.d. (2) Házi segítségnyújtás-társulás által történt feladatellátás	111 790
41.	III.3.f. (1) Időskorúak nappali intézményi ellátása	1 199
42.	III.7.a(1) bölcsődei ellátás -elismert szakmai dolg. Bértámogatása-felsőfokú végzetts.	13 257
43.	III.7.a (2) bölcsődei ellátás -elismert szakmai dolg. Bértámogatása-középfokú végzetts.	46 990
44.	III.7.b. bölcsődei ellátás -üzemeltetési támogatás	0
45.	III.4.a. Idősek átmeneti és tartós szak. Szoc. ellátás: - szakmai dolgozók bértámogatása	37 024
46.	III.4.a. Idősek átmeneti és tartós szak. Szoc. ellátás: - intézményüz. támogatása	34 071
47.	III.5.a. Gyermekétkeztetés támogatása- elismert dolgozók bértámogatása	52 554
48.	III.5.b. Gyermekétkeztetés támogatása- üzemeltetés támogatása	60 024
49.	III.6. Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	4 253
50.	IX. Közösségi pszichiátriai ellátás	10 900
51.	<i>Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése</i>	
52.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása B114	41 323
53.	IV.1.d. A nyilvános könyvtári ellátási és közművelődési feladatokhoz	19 970
54.	IV.1.e. Muzeális intézményi feladatok támogatása	21 353
55.	Önkormányzat működési támogatása összesen B11	997 407

18. melléklet a .../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

I/3.7. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belül B15

Sor- szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Ezer Ft-ban
		Önkormányzat összesen
A	B	C
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belül összesen B15	0

19. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

I/3.1.2. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások B115

Ezer Ft-ban

Sor-szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat összesen
A	B	C
1.	3.1.2.1. Települési önkormányzatok rendkívüli támogatása B115	239 179
2.	3.1.2.2. Önkormányzati adósságkonszolidáció során támogatásként kapott összeg B115	
3.	3.1.2.3. Helyi önkormányzatok részére adható egyéb működési c.tám.	
4.	I/3.1.2. Működési célú költségvetési támogatások össz. B115	239 179

20. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

I/3.1.3. Elszámolásból származó bevételek B116

Ezer Ft-ban

Sor-szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat összesen
A	B	C
1.		
2.		
3.	I/3.1.3. Elszámolásból származó bevételek össz. B116	0

21. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

I./3.4. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről B16

adatok:eFt-bam

Sor-szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Összesen
A	B	C
1.	I./3.4 Egyéb működési célú támogatások ÁHB mindösszesen B16	660 288
2.	Intézmények:	405 596
3.	Ebből: - Rendelő: - TB alaptól	405 596
4.	- EU-s pályázat	
5.		
6.		
7.	Közös Önkormányzati Hivatal B16	0
8.		
9.		
10.		
11.		
12.	Önkormányzat B16	254 692
13.	Ebből: - Többcélú Kist. Társulástól átvett	17 202
14.	- Közfoglalk. Pály. Támog.	187 920
15.	- Iskola eu.-re TB-től	1 430
16.	- Kormányhivatal Munkaügyi Közp. Tám.	
17.	- Prémium évesek ktg. megtér.	
18.	- egyéb pályázatok	
19.	- közös hivatal vidéki önk. Átvett	31 240
20.	- egészségügyi int.-től átvett	16 900
21.		
22.		

I./4.2. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök B63

adatok:eFt-bam

Sor-szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Összesen
A	B	C
30.	I/3.6. Egyéb működési célú átvett pénzeszk. ÁHK mindössz. B63	0
31.	Intézmények összesen	0
32.		
33.		
34.		
35.	Közös Önkormányzati Hivatal összesen	0
36.		
37.		
38.		
39.		
40.	Önkormányzat összesen:	0
41.		
42.		
43.		
44.		
45.		

22. melléklet a .../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

II/1.Felhalmozási bevételek részletezése B5

ezer Ft-ban

Sor- szám	ÉRTÉKESÍTENDŐ TÁRGYI ESZKÖZÖK, IMMATERIÁLIS JAVAK MEGNEVEZÉSE	Bevétel			
		Intézmény	Közös.Önk.hiv.	Önkormányzat	Mindössz.
A	B	C	D	E	F
1.	II/1.1. Immat.jav. ért.össz. B51				0
2.	II/1.2. Ingatlanok értékesítése B52			100 000	100 000
3.	II/1.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése B53				0
4.	II/1.4. Részesedések értékesítése B54				0
5.	II/1.5. Részesedések megszűnéséhez kapcs. Bev. B55				0
6.	II/1.1. Felhalmozási bevételek össz. B51-B53	0	0	100 000	100 000

23. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

I/1.4. Tulajdonosi bevételek részletezése B404

ezer Ft-ban

Sor- szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Bevétel			
		Intézmény	Közös.Önk.hiv.	Önkormányzat	Mindössz.
A	B	C	D	E	F
1.	Önkorm. vagyon üzemeltetésbeadása (Zsóry víz,-csat.+egyéb saj. Bev.+szeméttel.)	0	0	381 089	381 089
2.	Önkormányzati vagyonkezelésbe adása	0	0		0
3.	önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék		0		0
4.	egyéb részesedések után kapott osztalék	0	0		0
5.	I/1.4 Tulajdonosi bevételek mindösszesen B404	0	0	381 089	381 089

24. melléklet a .../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

I/1.8. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek részletezése B408

ezer Ft-ban

Sor- szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Bevétel			
		Intézmény	Közös.Önk.hiv.	Önkorm.össz.	Mindössz.
A	B	C	D	E	F
1.	befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek B4081	2			2
2.	- ebből felhalm. Célú betételhelyezés után kapott kamat				0
3.	vásárolt hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok beváltásakor a vételár és a könyv szerinti érték közötti nyereségjellegű különbözet				
4.	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek B4082			200	200
5.					
6.					
7.					
8.		0	0		
9.	I/1.8. Kamatbevételek mindösszesen B408	2	0	200	202

25. melléklet a .../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

II/2/1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások B21

Ezer Ft-ban

Sor- szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat összesen
A	B	C
1.	2.1.1. Lakossági közműfejlesztés támogatása	
2.	2.1.2. Vis Mior támogatás	
3.	2.1.3. Önkormányzati adósságkonszolidáció során támogatásként kapott összeg	
4.		
5.		
6.		
7.		
8.	II/2.1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen B21	0

26. melléklet a .../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Támogatások kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről

Ezer Ft-ban

Sor- szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat összesen
A	B	C
1.	I. 3. Működési támogatások	
2.		
3.	I.3.3. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁHB-ről. B14	
4.		
5.		
6.		
7.	II. 2. Felhalmozási támogatások	
8.		
9.	II.2.3. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁHB-ről B23	
10.		
11.		
12.		
13.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről mindösszesen	0

27. melléklet a .../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

II/2.4. Egyéb felhalmozási célú támogatás bevételei államháztartáson belülről B25

Ezer Ft-ban

Sor-szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Intézm. összesen	Közös Önkorm. Hivatal össz.	Önkormányzat összesen	Mindösszesen
A	B	C	D	E	F
1.	Városi Önkorm. Rendelőintézete EU. Pályázat				0
2.					0
3.					0
4.					0
5.	Intézmények összesen	0	0	0	0
6.					0
7.					0
8.					0
9.					0
10.	Közös Önkorm. Hivatal összesen:	0	0	0	0
11.	Önkorm. Pályázatokra:				
12.	-Ipari park fejlesztés 2 ütem			200 000	200 000
13.	- Humán kapacitás fejl. Bükkábrány			116 719	116 719
14.	- Közfoglalk. Fejl. C. támog.			25 453	25 453
15.	-Egész életen át tartó tanulás			24 461	24 461
16.	-Művelődési Ház fejlesztése			20 000	20 000
17.	-Városi Könyvtár infrastukt.f			15 232	15 232
18.	-Humán szolg. Fejl.Bogácson			78 639	78 639
19.	-Kult. Int. köznevelés eredm.			25 000	25 000
20.	- Gyógyhelyfejlesztés			848 354	848 354
21.	-Tiszadorogma-Mezők. Belt. Vízrend.			83 052	83 052
22.	-Önkorm. Ép.energ.-Bárdos L.tagi			183 090	183 090
23.	- Júlia út korszerűsítés			16 214	16 214
24.	Önkormányzat összesen:	0	0	1 636 214	1 636 214
25.	II/2.1. Egyéb felhalmozási c. támogatások bevételei államháztartáson belülről mindössz. B25	0	0	1 636 214	1 636 214

28. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

II/3. 2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről B73

Ezer Ft-ban

Sor-szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Intézm. összesen	Polgárm. hiv. összesen	Önkormányzat összesen	Mindösszesen
A	B	C	D	E	F
1.	Víziközmű Társulattól szennyvízberuházásra				0
2.	Lakosságtól -szennyvíz egyösszegű befiz.				0
3.					0
4.					0
5.	II/3.2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétele államháztartáson kívülről B73	0	0	0	0

Támogatások kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről

Ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkormányzat összesen
A	B	C
1.	I. 3. Működési támogatások	
2.		
4.	I.4.1. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁHK-ről B62	0
5.	I. 4.1.1. Kamatmentes kölcsön visszatérülése háztartásoktól	
6.	I. 4.1.2. Kamatmentes kölcsön visszatérülése Zsóry Futtból Club	
7.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése összesen ÁHK B62	0
8.		
9.		
10.	II. 2. Felhalmozási támogatások	
11.		
13.	II.3.1. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁHK-ről B72	2 920
14.	II.3.1.1. Lakáscélú kölcsön visszatérülése háztartásoktól	2 000
15.	II.3.1.2. Praxisvásárlásra nyújtott kölcsön visszatérülése	800
16.	II.3.1.3. Első lakáshozjutók támogatási kölcsönének visszatérülése- háztartásoktól	
17.	II.3.1.4. Lakáshitel visszatérülése- háztartásoktól	
18.	II.3.1.5. Dolgozók lakásépítés vásárlására ford. kölcsön visszatérülése	120
19.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése összesen ÁHK B72	2 920
20.		
21.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről mindösszesen	2 920

Költségvetési intézmények 2018. évi költségvetési bevételei

Ezer Ft-ban

Sor-szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Város-gondnokság	Városi Napköziotthonos Óvoda-Bölcsőde	Rendelő-intézet	Költségvetési intézmények össz.
A	B	C	D	E	D
1.	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (I/1+I/3+I/4)	117 074	0	419 262	536 336
2.	I/1. Intézm.műk. bevételek :	117 074	0	13 666	130 740
3.	1.1. Készlet értékesítés ellenértéke B401			30	30
4.	1.2.Szolgáltatások ellenértéke B402	38 088		11 431	49 519
5.	1.3.Közvetített szolgáltatások ellenértéke B403	18 000		2 203	20 203
6.	1.4. Tulajdonosi bevételek B404				0
7.	1.5. Ellátási díjak B405	36 096			36 096
8.	1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó B406	24 890			24 890
9.	1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése B407				0
10.	1.8. Kamatbevételek B408			2	2
11.	1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevétele B409				0
12.	1.10. Egyéb működési bevételek B410				0
13.	I/3. Működési támogatások ÁHB (3.1..+3.5) B1	0	0	405 596	405 596
14.	3.1. Önkorm. működési támogatásai B11	0	0	0	0
15.	3.1.1. Önkorm. műk. támog. B111-B114				
16.	3.1.2.Műk. c. központosított előirányzat B115				
17.	3.1.3.Helyi önkorm. kieg.tám. B116				
18.	3.2 Elvonások és befizetések bevételei B12				0
19.	3.3.Műk.c. visszatér. támog., kölcs. megtér.ÁHB B14				0
20.	3.4. Egyéb műk. célú támogatások ÁHB B16			405 596	405 596
21.	3.5. Műk.c. visszat.tám, kölcs. Igénybev. ÁHB B15				0
22.	I/4. Működési célú átvett pénzeszközök B6	0	0	0	0
23.	4.1.Műk.c.tám.kölcsön visszat. ÁHK-ről B62				
24.	4.2.Egyéb műk.c. pénzeszk. átvétel ÁHK-ről B63				
25.	II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (II/1+II/2+II/3)	0	0	0	0
26.	II/1. Felhalmozási bevételek B5	0	0	0	0
27.	1.1. Immateriális javak értékesítése B51				
28.	1.2. Ingatlanok értékesítése B52				
29.	1.3.Egyéb tárgyi eszközök értékesítése B53				
30.	1.4. Részesedések értékesítése B54				
31.	1.5. Részesedések megszűnéséhez kapcs. Bevétel B55				
32.	II/2. Felhalmozási c. támogatások B2	0	0	0	0
33.	2.1. Felhalmozási célú önkorm.támogatások B21				
34.	2.2. Felhalh.c.visszter. Támog.kölcs.ig.vég ÁHB B24				
35.	2.3.Felh.c. visszatér.támog., kölcs. megtér. ÁHB. B23				
36.	2.4Egyéb felh.c. támog. bevételei ÁHB B25				
37.	II/3. Felhalmozási c. átvett pénzeszközök B7	0	0	0	0
38.	3.1.Felh.c. visszatér.támog., kölcs. megtér. ÁHK B72				
39.	3.2.Egyéb felh.c. átvett pénzeszk. ÁHK B73				
40.	TÁRGYÉVI INTÉZMÉNYI BEV ÖSSZESEN (I+II)	117 074	0	419 262	536 336
41.	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	382 757	431 241	30 397	844 395
42.	1. Hosszú lej. hitelek kölcs.felvétele B8111				
43.	2. Likviditási c.hitelek, kölcs. felvétele B8112				
44.	3. Rövid lej. hitelek, kölcs. felvétele B8113				
45.	4. Belföldi értékpapírok bev. B812				
46.	5. Maradvány igénybevétele B813				
47.	6. Államházt. belüli megelőleg. B814				
48.	7. Államházt.belüli megelőleg.törleszt. B814				
49.	8. Központi irányítószervi támog. B816	382 757	431 241	30 397	844 395
50.	9. Betétek megszüntetése B817				
51.	10. Adóssághoz nem kapcs. Szárm. Ügylet B83				
52.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.)	499 831	431 241	449 659	1 380 731

Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetési bevételei

Ezer Ft-ban

Sor- szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzati igazgatási tev.	Önkorm. Elszám.	Közös Önkorm. Hivatal össz.
A	B	C	D	E
1.	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (I/1+I/3+I/4)	0	0	0
2.	I/1. Intézm.műk. bevételek :	0	0	0
3.	1.1. Készlet értékesítés ellenértéke B401			
4.	1.2.Szolgáltatások ellenértéke B402			
5.	1.3.Közvetített szolgáltatások ellenértéke B403			
6.	1.4. Tulajdonosi bevételek B404			
7.	1.5. Ellátási díjak B405			
8.	1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó B406			
9.	1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése B407			
10.	1.8. Kamatbevételek B408			0
11.	1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevétele B409			
12.	1.10. Egyéb működési bevételek B410			
13.	I/3. Működési támogatások ÁHB (3.1..+3.5) B1	0	0	0
14.	3.1. Önkorm. működési támogatásai B11	0	0	0
15.	3.1.1. Önkorm. műk. támog. B111-B114			
16.	3.1.2.Műk. c. központosított előirányzat B115			
17.	3.1.3.Helyi önkorm. kieg.tám. B116			
18.	3.2 Elvonások és befizetések bevételei B12			
19.	3.3.Műk.c. visszatér. támog., kölcs. megtér.ÁHB B14			
20.	3.4. Egyéb műk. célú támogatások ÁHB B16			
21.	3.5. Műk.c. visszat.tám, kölcs. Igénybev. ÁHB B15			
22.	I/4. Működési célú átvett pénzeszközök B6	0	0	0
23.	4.1.Műk.c.tám.kölcsön visszat. ÁHK-ről B62			
24.	4.2.Egyéb műk.c. pénzeszk.átvétel ÁHK-ről B63			
25.	II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (II/1+II/2+II/3)	120	0	120
26.	II/1. Felhalmozási bevételek B5	0	0	0
27.	1.1. Immateriális javak értékesítése B51			
28.	1.2. Ingatlanok értékesítése B52			
29.	1.3.Egyéb tárgyi eszközök értékesítése B53			
30.	1.4. Részesedések értékesítése B54			
31.	1.5. Részesedések megszűnéséhez kapcs. Bevétel B55			
32.	II/2. Felhalmozási c. támogatások B2	0	0	0
33.	2.1. Felhalmozási célú önkorm.támogatások B21			
34.	2.2. Felhalh.c.vissztér. Támog.kölcs.ig.vég ÁHB B24			
35.	2.3.Felh.c. visszatér.támog., kölcs. megtér. ÁHB. B23			
36.	2.4Egyéb felh.c. támog. bevételei ÁHB B25			
37.	II/3. Felhalmozási c. átvett pénzeszközök B7	120	0	120
38.	3.1.Felh.c. visszatér.támog., kölcs. megtér. ÁHK B72	120		120
39.	3.2.Egyéb felh.c. átvett pénzeszk. ÁHK B73			
40.	TÁRGYÉVI INTÉZMÉNYI BEV. ÖSSZESEN (I+II)	120	0	120
41.	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	439 429	439 429
42.	1. Hosszú lej. hitelek kölcs.felvétele B8111			
43.	2. Likviditási c.hitelek, kölcs. felvétele B8112			
44.	3. Rövid lej. hitelek, kölcs. felvétele B8113			
45.	4. Belföldi értékpapírok bev. B812			
46.	5. Maradvány igénybevétele B813			
47.	6. Államházt. belüli megelőleg. B814			
48.	7. Államházt.belüli megelőleg.törleszt. B814			
49.	8. Központi irányítószervi támog. B816		439 429	439 429
50.	9. Betétek megszüntetése B817			
51.	10. Adóssághoz nem kapcs. Szárm. Ügylet B83			
52.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.)	120	439 429	439 549

Felújítási kiadási előirányzatok
célonkénti részletezése
2018. év

Ezer Ft-ban

Sor-szám	Felújítási cél	2018. évi előirányzat
A	B	C
1.	Intézmények	
2.	Rendelőintézet	
3.		
4.	Rendelőintézet összesen:	0
5.	Városgondnokság	
6.	Városgondnokság összesen:	0
7.		
8.	Intézmények összesen:	0
9.		
11.		
12.	Közös Önkormányzati Hivatal összesen	0
13.		
14.	Ingatlanok felújítása K71	
15.	Útfelújítások-járda felújítások	
16.		
17.	Útfelújítás összesen	0
18.		
19.	Önkormányzati ingatlanok felújítása (lakások, helyiségek)	15 000
20.		
21.	Önkormányzati ingatlanok felújítása össz.	15 000
22.		
23.	Ingatlanok felújítása K71	
24.	Víz-,csatorna felújítás	110 000
25.		
26.	Települési vízellátás összesen	110 000
27.		
28.	Konyhafelújítás terve	
29.	Városgazd. Szolg. összesen	0
30.		
31.		
32.	Óvodai feladatok összesen	0
33.		
34.	Ingatlanok felújítása K71	
35.		
36.		
37.	Fürdő és Strandszolg. összesen	0
38.	Önkormányzat összesen	125 000
39.		
40.	Mindösszesen	125 000

Beruházási kiadási előirányzatok
feladatonkénti részletezése
2018. év

Ezer Ft-ban

Sor- szám	Beruházási feladat	2018.évi előirányzat
A	B	C
1.	Városi Rendelőintézet - Egyéb tárgyeszközök beszerzése K64	
2.	Szemészeti tonométer és asztal	3 279
3.	Kisértékű tárgyi eszk. Beszerz. Orvosi gép-műszer beszerzés	381
4.		
5.	O s s z e s e n :	3 660
6.		
7.	Városgondnokság - Egyéb tárgyeszközök beszerzése K64	
8.	Tárgyeszközbeszerzés	1 000
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
29.	Informatikai eszközök beszerzése, K63	
30.		
31.	O s s z e s e n :	1 000
32.	Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde - Egyéb tárgyeszközök beszerzése K64	
33.	Udvari játékok (László K.u.Tagóvoda)	2 906
34.	Egyéb eszközök	394
35.		
36.		
37.		
38.		
39.		
40.		
41.		
42.		
43.		
44.		
45.		
46.		
47.		
48.		
49.		
50.	Informatikai eszközök beszerzése, K63	
51.		
52.	O s s z e s e n :	3 300
53.		

Beruházási kiadási előirányzatok
feladatonkénti részletezése
2018. év

Ezer Ft-ban

Sor- szám	Beruházási feladat	2018.évi előirányzat
A	B	C
54.	Intézmények összesen:	7 960
55.		
56.	Közös Önkormányzati Hivatal	
57.		
58.		
59.		
60.		
61.	Közös Önkormányzati Hivatal összesen:	0
62.	Ingyenértékesítés ellenében történő ingatlanok megszerzése K62	
63.	Közvilágítás hálózat fejlesztés	3 500
64.		
65.		
66.	Közvilágítási feladatok összesen	3 500
67.		
69.	Ingyenértékesítés ellenében történő ingatlanok megszerzése K62	
70.	Ipari park fejlesztés 1. ütem	1 270 082
71.	Ipari park fejlesztés 2. ütem	190 850
72.	Beruházással kapcsolatos területek rendezési ktge	24 000
73.		
74.		
75.		
76.	Városgazd. Szolg. összesen	1 484 932
77.		
78.	Ingyenértékesítés ellenében történő ingatlanok megszerzése K62	
79.		
80.	Mezőkövesd Bükkszécs kerékpárút kialakítás	533 703
81.	Júlia út korszerűsítése 2068/2017. (XII.28.) Korm. Hat.	25 214
82.		
84.	Út építése összesen:	558 917
85.		
86.	Ingyenértékesítés ellenében történő ingatlanok megszerzése K62	
87.		
88.	Zsóry fürdő fejlesztése-áthúzóóó 1818/2016(XII.22:) Korm.h.	28 500
89.	Fürdő és Strandszolg. összesen	28 500
90.		
91.	Ingyenértékesítés ellenében történő ingatlanok megszerzése K62	
92.		
93.	Ingatlanok vásárlása városkép rendezése céljából	70 000
	László K. úti tagóvoda játszóóudvar kialakítása	5 500
94.	Gimnázium, Kollégium és a Tanuszoda energetikai automatizálása	20 000
95.	Önkormányzati ingatlanok fejlesztése összesen	95 500
96.		
97.	Ingyenértékesítés ellenében történő ingatlanok megszerzése K62	
98.	csapadékvíz rend. Tervezése	50 000
99.	Tiszadorogma és Mezőkövesd I. belterületi vízrendezés	81 201
100.	Csapadékvízcsatorna fejlesztési feladatok összesen	131 201
101.		
102.	Ingyenértékesítés ellenében történő ingatlanok megszerzése K62	
103.	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Bárdos L. tagisk.	170 319
104.	Mező Ferenc tagiskola tetőszig. 75%	10 000
105.	Oktatást intézmények fejlesztése	180 319

33. melléklet a .../2018. (... ..) önkormányzati rendelethez

Beruházási kiadási előirányzatok
feladatonkénti részletezése
2018. év

Ezer Ft-ban

Sor-szám	Beruházási feladat	2018. évi előirányzat
A	B	C
106.		
107.	Ingatlanok beszerzése létesítése K62	
108.		
109.	Hadnagy úti Sportc. Áthúz. 1818/2016.(XII.22.) Korm. H.	6 947
110.	Sportlétesítmények fejlesztése összesen:	6 947
111.		
112.	Egyéb tárgyeszközök beszerzése K64	
113.	Közfoglalkoztatás eszköz-gép beszerzés	25 453
114.	Közfoglalkoztatás összesen	25 453
116.		
117.	Kubinyi Ágoston program áthúzódó	2 000
118.	Múzeumi szolgáltatások összesen:	2 000
120.		
121.	Ingatlanok beszerzése létesítése K62	
122.		
123.	József A. úti orvosi rendelő	35 247
124.	Egészségügyi intézmények fejlesztése összesen	35 247
125.		
126.	Egyéb tárgyeszközök beszerzése K64	
127.		
128.	Szociális feladatok	0
129.		
130.	Egyéb tárgyeszközbeszerzés K64	
132.		
133.	Zöld felületek és közösségi terek fejl.	321 620
134.	Zöldfelület gazdálkodás	321 620
135.		
136.	Ingatlanok beszerzése létesítése K62	
137.	Mezőkövesd Városi Könyvtár infrastrukturális fejlesztése	13 518
138.	Könyvtár fejlesztés	13 518
139.		
140.	Ingatlanok beszerzése létesítése K62	
141.	HADAS városrész kulturális turisztikai fejlesztése	267 584
142.	Zsóry üdülőközpont fejlesztés	911 574
143.	Turizmusfejlesztése	1 179 158
144.		
145.	Ingatlanok beszerzése létesítése K62	
146.	Művelődési Ház fejlesztése Mezőkövesden	17 627
147.	Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért Műv.H. gyerm.p.	3 112
148.		
149.	Kulturális intézmények fejlesztése	20 739
150.		
152.	Informatikai eszközök bezerzése K63	
153.	számítógépek, nyomtatók, fénymásolók beszerzése	5 000
154.	Humán kapacitások fejlesztése Bükkábrány és térségében	3 500
155.	Egész életen át tartó tanuláshoz hozzáférés biztosítása Mezőkövesden	2 200
156.	Humán szolgáltatások fejlesztése Bogácson és térségében	2 200
158.	Önkormányzati igazgatás összesen	12 900
159.	Önkormányzat összesen:	4 100 451
160.		
161.	MINDÖSSZESEN:	4 108 411

Tartalék összegének célonkénti részletezése K512**2018. év**

Sor- szám	M e g n e v e z é s	Ezer Ft-ban 2018. évi előirányzat
A	B	C
1.	4.6. Működési célú céltartalék	
2.	4.6.1. Óvodák nyári tisztasági festése + önkorm. Ing. Karbantartás	20 000
3.	4.6.2. érdekeltségnövelő támogatás önrész	600
4.	4.6.3. szakértői díjak, engedélyek	28 000
5.	4.6.4. szociális juttatások önerejének növekedésére	3 000
6.	4.6.5. pályázati önerő	5 000
7.	4.6.6. általános tartalék	25 000
8.		
9.		
10.		
11.	4.6. Működési célú tartalék összesen:	81 600
12.	3.7. Felhalmozási célú céltartalék	
13.	3.7.1. felh. Pe. Átadhoz kapcs.hitelkamatok változására,	2 500
14.	3.7.2. pályázati önerő - egyéb	35 000
15.	3.7.3. praxisvásárlás támogatására	5 000
16.	3.7.4. Előre nem tervezhető feladatok (vis maior)	100 000
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.	3.7. Felhalmozási célú tartalék összesen:	142 500
25.		
26.	Tartalékok mindösszesen: K512	224 100

35. melléklet a .../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szervek létszámkerete

Sor-szám	Költségvetési szerv	Jóváh.létszám /fő/
A	B	C
1.	Városi Önkormányzat	1,0
2.	Városi Önkormányzat pályázati forrás terhére	5,5
3.	Közös Önkormányzati Hivatal	77,0
4.	Városi Önkorm. Rendelőintézet	72,5
5.	Városgondnokság	74,0
6.	Városi Óvoda-Bölcsőde	99,0
7.	Városi Óvoda-Bölcsőde	99,0
8.	Létszámkeret összesen	428,0

36. melléklet a .../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Közfoglalkoztatottak létszámkerete

Sor-szám	Költségvetési szerv	Jóváh.létszám /fő/
A	B	C
1.	Városi Önkormányzat	240,0
2.	Közös Önkormányzati Hivatal	
3.	Városi Önkorm. Rendelőintézet	
4.	Városgondnokság	
5.	Városi Óvoda-Bölcsőde	2,0
6.		
7.	Közfoglalkoztatottak létszámkerete összesen	242,0

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	B e v é t e l		E z e r F t - b a n	
	M e g n e v e z é s	2018. évi előir.	K i a d á s	
			M e g n e v e z é s	2018. évi előir.
A	B	C	D	E
1.	Működési bevételek B4	643 261	Személyi juttatások K1	1 492 894
2.	- ebből: felhalm kiadra felh.	-402 521	Munkaa. terhelő jár.szoc.hzj K2	312 904
3.	Közhatalmi bevételek B3	1 040 350	Dologi kiadások K3	1 278 838
4.	Működési támogatások B1	1 896 874	ebből: - rövid lej. hit.kamata K353	0
5.	Működési célú átvett pénzeszk. B6	0	-hosszú lej. hit.kamata	0
6.			- ért. tárgyie.áfabefiz	
7.			Egyéb működési kiadás K5	959 429
8.			-ebből: felh célú	-142 500
			Ellátottak pénzbeli juttatása K4	99 898
9.	Tárgyévi költségvetési bev.össz.	3 177 964	Tárgyévi költségvetési kiadás össz.	4 001 463
10.	Likviditási hitel felvétele B8112	150 000		
11.	Rövid lej. Hitelek felv. B8113	0	Belföldi értékpapírok kiad. K912	0
12.	Belföldi értékp. Bevét. B812	200 000	- ebből felh. célú	
13.	-ebből felhalm kiad. Felhaszn.			
14.	Maradvány ig. vét. B813	2 936 722	3. Államháztartáson belüli megelőlegezés K91	35 119
15.	-ebből felhalm kiad. Felhaszn.	-2 278 104		
16.	Betétek megszünt. B817	0		
17.	ebből felhalmozásra		Hiteltörlesztés K9112+K9113	150 000
18.	Műk.célú bevétel összesen:	4 186 582	Műk.célú kiadás összesen:	4 186 582

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	B e v é t e l		E z e r F t - b a n	
	M e g n e v e z é s	2018. évi előir.	K i a d á s	
			M e g n e v e z é s	2018. évi előir.
A	B	C	D	E
19.	Felhalmozási bevételek B5	100 000	Beruházás K6	4 108 411
20.	Felhalm. C. támogatások B2	1 636 214	Felújítás K7	125 000
21.	Felh. Átvett pénzeszk. B7	2 920	Egyéb felhalmozási kiadás K8	43 848
22.	Műk. Bevből feh. Átcs.	402 521	Hosszú lejáratú hitelek kamata	0
23.			Felhalm célú céltart.	142 500
24.				
25.	Tárgyévi költségvetési bevét.össz.	2 141 655	Tárgyévi költségvetési kiad.össz.	4 419 759
26.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele B8111	0		
27.	Belföldi értékp. Bevét. B812	0	Belföldi értékpapírok kiad. K912	0
28.	Maradvány ig. vét. B813	2 278 104		
29.	Betétek megsz.	0		
30.		0	Hiteltörlesztés K9111	0
31.	Felhalm.bevét.össz.	4 419 759	Felhalm.célú kiad.össz.	4 419 759
32.	Tárgyévi költségvetési bevét.mindössz.	5 319 619	Tárgyévi költségvetési kiad.mindössz.	8 421 222
33.	Likviditási hitel felvétele B8112	150 000	Belföldi értékpapírok kiad.ö. K912	0
34.	Rövid lej. Hitelek felv. B8113	0		
35.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele B8111	0		
36.	Belföldi értékp. Bevét. B812	200 000	3. Államháztartáson belüli megelőlegezés K914	35 119
37.	Maradvány ig. vét. B813	2 936 722		
38.	Betétek megszünt. B817	0	Hiteltörlesztés összesen	150 000
39.	8. Központi irányítószervi támog. B816	1 283 824	Központi, irányítószervi támog. K915	1 283 824
40.	Önkormányzati bev.mindö.	9 890 165	Önkorm.kiadás mindössz.	9 890 165

**Európai Unió és hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai,
valamint az Önkormányzaton kívüli ilyen projekthez történő hozzájárulások
2018. évi előirányzatai**

A.) Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt címe: Ipari park fejlesztése és új iparterületek kialakítása Mezőkövesden
Projekt azonosítója: TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00008

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	Saját erőből központi támogatás	0		0
3.	EU-s forrás	0		0
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás -2017. évi maradvány	1 329 447		1 329 447
7.	Bevételek összesen	1 329 447	0	1 329 447
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	22 170		22 170
11.	Munkaadót terh. járulékok	6 195		6 195
12.	Dologi kiadás	31 000		31 000
13.	Beruházás	1 270 082		1 270 082
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	1 329 447	0	1 329 447

A.) Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt címe: Ipari park fejlesztése és új iparterületek kialakítása Mezőkövesden 2. ütem
Projekt azonosítója: TOP-1.1.1-16-BO1-2017-00008

ert-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	Saját erőből központi támogatás	0		0
3.	EU-s forrás	200 000		200 000
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás	0		0
7.	Bevételek összesen	200 000	0	200 000
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	4 098		4 098
11.	Munkaadót terh. járulékok	902		902
12.	Dologi kiadás	4 150		4 150
13.	Beruházás	190 850		190 850
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	200 000	0	200 000

A.) Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt címe: Zsóry üdülőközpont fejlesztése

Projekt azonosítója: GINOP-7.1.3-15-2016-00017

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő	47 894		47 894
2.	ÁFA visszatérülés	21 232		21 232
3.	EU-s forrás	848 354		848 354
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás -2017. évi maradvány	49 231		49 231
7.	Bevételek összesen	966 711	0	966 711
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	22 509		22 509
11.	Munkaadót terh. járulékok	6 128		6 128
12.	Dologi kiadás	26 500		26 500
13.	Beruházás	911 574		911 574
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	966 711	0	966 711

EU-s projekt címe: Zöld felületek és közösségi terek fejlesztése, kialakítása Mezőkövesden

Projekt azonosítója: TOP-2.1.2-15-BO1-2016-00005

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	Saját erőből központi támogatás	0		0
3.	EU-s forrás			0
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás -2017. évi maradvány	338 975		338 975
7.	Bevételek összesen	338 975	0	338 975
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	5 470		5 470
11.	Munkaadót terh. járulékok	1 550		1 550
12.	Dologi kiadás	10 335		10 335
13.	Beruházás	321 620		321 620
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	338 975	0	338 975

A.) Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt címe: József Attila úti orvosi rendelő rekonstrukciója

Projekt azonosítója: TOP-4.1.1-15-BO1-2016-00024

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás	0		0
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás -2017. évi maradvány	37 032		37 032
7.	Bevételek összesen	37 032	0	37 032
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	670		670
11.	Munkaadót terh. járulékok	186		186
12.	Dologi kiadás	929		929
13.	Beruházás	35 247		35 247
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	37 032	0	37 032

EU-s projekt címe: Mezőkövesd-Bükkzsérc kerékpárút kialakítása és a Mezőkövesdi közösségi közlekedés fejlesztése

Projekt azonosítója: TOP-3.1.1-15-BO1-2016-00023

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás			0
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás - 2017. évi maradvány	620 962		620 962
7.	Bevételek összesen	620 962	0	620 962
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	28 655		28 655
11.	Munkaadót terh. járulékok	8 000		8 000
12.	Dologi kiadás	50 604		50 604
13.	Beruházás	533 703		533 703
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	620 962	0	620 962

A.) Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt címe: Mezőkövesd-Hadas városrész kulturális turisztikai fejlesztése

Projekt azonosítója: TOP-1.2.1-15-BO1-2016-00010

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás			0
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás -2017. évi maradvány	287 042		287 042
7.	Bevételek összesen	287 042	0	287 042
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	5 760		5 760
11.	Munkaadót terh. járulékok	1 569		1 569
12.	Dologi kiadás	12 129		12 129
13.	Beruházás	267 584		267 584
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	287 042	0	287 042

EU-s projekt címe: Humán kapacitások fejlesztése Bükkábrány és térségében

Projekt azonosítója: EFOP-3.9.2-16-2017-00055

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás	116 719		116 719
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás	0		0
7.	Bevételek összesen	116 719	0	116 719
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	33 348		33 348
11.	Munkaadót terh. járulékok	4 521		4 521
12.	Dologi kiadás	75 350		75 350
13.	Beruházás	3 500		3 500
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	116 719	0	116 719

A.) Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt címe: Egész életen át tartó tanuláshoz hozzáférés biztosítása Mezőkövesden, Emődön és Tiszatarjában

Projekt azonosítója: EFOP-3.7.3-16-2017-00224

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás	24 461		24 461
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás	0		0
7.	Bevételek összesen	24 461	0	24 461
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	10 875		10 875
11.	Munkaadót terh. járulékok	2 392		2 392
12.	Dologi kiadás	8 994		8 994
13.	Beruházás	2 200		2 200
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	24 461	0	24 461

EU-s projekt címe: Művelődési Ház fejlesztése Mezőkövesden

Projekt azonosítója: EFOP-4.1.7-16-2017-00186

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás	20 000		20 000
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás	0		0
7.	Bevételek összesen	20 000	0	20 000
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	1 664		1 664
11.	Munkaadót terh. járulékok	366		366
12.	Dologi kiadás	343		343
13.	Beruházás	17 627		17 627
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	20 000	0	20 000

A.) Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt címe: Mezőkövesd Városi Könyvtár infrastrukturális fejlesztése
 Projekt azonosítója: EFOP-4.1.8-16-2017-00074

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás	15 232		15 232
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás	0		0
7.	Bevételek összesen	15 232	0	15 232
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	1 188		1 188
11.	Munkaadót terh. járulékok	261		261
12.	Dologi kiadás	265		265
13.	Beruházás	13 518		13 518
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	15 232	0	15 232

EU-s projekt címe: Humán szolgáltatások fejlesztése Bogácson és térségében
 Projekt azonosítója: EFOP-1.5.3-16-2017-00094

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás	78 639		78 639
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás	0		0
7.	Bevételek összesen	78 639	0	78 639
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	29 724		29 724
11.	Munkaadót terh. járulékok	6 540		6 540
12.	Dologi kiadás	40 175		40 175
13.	Beruházás	2 200		2 200
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	78 639	0	78 639

A.) Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt címe: Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért (Művelődési Ház gyermekprogramjai)

Projekt azonosítója: EFOP-3.3.2-16-2016-00301

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás	25 000		25 000
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás	0		0
7.	Bevételek összesen	25 000	0	25 000
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	6 276		6 276
11.	Munkaadót terh. járulékok	1 694		1 694
12.	Dologi kiadás	13 918		13 918
13.	Beruházás	3 112		3 112
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	25 000	0	25 000

EU-s projekt címe: Tiszadorogma település és Mezőkövesd I. belterületi vízrendezése

Projekt azonosítója: TOP-2.1.3-16-BO1-2017-00035

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás	83 052		83 052
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás	0		0
7.	Bevételek összesen	83 052	0	83 052
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	0		0
11.	Munkaadót terh. járulékok	0		0
12.	Dologi kiadás	1 851		1 851
13.	Beruházás	81 201		81 201
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	83 052	0	83 052

A.) Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt címe: Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Bárdos L. tagiskola
 Projekt azonosítója: TOP-3.2.1-16-BO1-2017-00052

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás	183 090		183 090
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás	0		0
7.	Bevételek összesen	183 090	0	183 090
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	6 064		6 064
11.	Munkaadót terh. járulékok	1 334		1 334
12.	Dologi kiadás	5 373		5 373
13.	Beruházás	170 319		170 319
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	183 090	0	183 090

EU-s projekt címe:
 Projekt azonosítója:

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás			0
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás	0		0
7.	Bevételek összesen	0	0	0
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	0		0
11.	Munkaadót terh. járulékok	0		0
12.	Dologi kiadás	0		0
13.	Beruházás			0
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	0	0	0

A.) Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt címe:

Projekt azonosítója:

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás			0
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás	0		0
7.	Bevételek összesen	0	0	0
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	0		0
11.	Munkaadót terh. járulékok	0		0
12.	Dologi kiadás	0		0
13.	Beruházás			0
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	0	0	0

EU-s projekt címe:

Projekt azonosítója:

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás			0
4.	Társfinanszírozás	0		0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás	0		0
7.	Bevételek összesen	0	0	0
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	0		0
11.	Munkaadót terh. járulékok	0		0
12.	Dologi kiadás	0		0
13.	Beruházás			0
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	0	0	0

B.) Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai

Projekt címe: Júlia út felújítása

Projekt azonosítója: 2068/2017.(XII.28.) Korm. Határozat alapján

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő	9 000		9 000
2.	<i>Előző évi támogatási maradvány</i>			0
3.	EU-s forrás			0
4.	Támogatás	16 214		16 214
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás	0		0
7.	Bevételek összesen	25 214	0	25 214
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	0		0
11.	Munkaadót terh. járulékok	0		0
12.	Dologi kiadás			0
13.	Beruházás	25 214		25 214
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	25 214	0	25 214

Projekt címe: Mezőkövesd Város feladatainak támogatása

Projekt azonosítója: 1818/2016. (XII.22.) Korm. Hat.

eFt-ban

Sor- szám	Bevételek	2018.	2019.	összesen
A	B	C	D	E
1.	Saját erő			0
2.	<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0		0
3.	EU-s forrás			0
4.	Támogatás			0
5.	Hitel	0		0
6.	Egyéb forrás -2017. évi maradvány	35 447		35 447
7.	Bevételek összesen	35 447	0	35 447
8.				
9.	Kiadások	2018.	2019.	Összesen
10.	Személyi juttatás	0		0
11.	Munkaadót terh. járulékok	0		0
12.	Dologi kiadás	0		0
13.	Beruházás	35 447		35 447
14.	Felújítás	0		0
15.	Kiadások összesen	35 447	0	35 447

39. melléklet a .../2018. (I....) önkormányzati rendelethez

**Adatszolgáltatás az önkormányzat felügyelete alá tartozó
kötségvetési szerv által elismert tartozásállományról**

2018. hó

Kötségvetési szerv neve:

Eredeti éves költségvetés kiadási előirányzata: eFt

Eredeti éves költségvetés kiadási előirányzat %-a: eFt

(%= az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott mérték)

sorsz.	Tartozásállomány megnevezése napon túli tartozásállomány (x)
1	Állammal szembeni tartozások	
2	Központi költségvetési szervekkel szemben fennálló tartozás	
3	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás	
4	TB alapokkal szembeni tartozás	
5	Tartozásállomány önkormányzatok és intézményeik felé	
6	Szállítókkal szembeni tartozás-állomány	
7	Egyéb tartozás-állomány	
	Összesen	

(x) Az önkormányzat költségvetési rendletének 24 §-ában meghatározott határnapon túli tartozásállomány.

..... 2018. hó nap

.....
kötségvetési szerv vezetője

40. melléklet a .../2018. (I.) önkormányzati rendelethez

A Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek bemutatása *

Megnevezés	ezer Ft-ban											
	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év	2028. és azt követő években	Összesen
Helyi adók	1 037 700	1 042 889	1 046 017	1 049 155	1 052 303	1 055 460	1 058 626	1 061 802	1 064 987	1 068 182	1 071 387	11 608 507
Önkorm.-i vagyon, vagyoni értékű jog értékesít. bevét.	381 089	392 522	404 297	416 426	428 919	441 787	455 040	468 691	482 752	497 235	512 152	4 880 910
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel												
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítéséből származó bevétel												0
Bírság, pótlék- és díjbevétel	600	602	604	605	607	609	611	613	615	616	618	6 700
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés												
Saját bevételek összesen	1 419 389	1 436 012	1 450 918	1 466 187	1 481 829	1 497 855	1 514 277	1 531 106	1 548 354	1 566 033	1 584 157	16 496 117
Saját bevétel 50 %-a	709 695	718 006	725 459	733 093	740 914	748 928	757 139	765 553	774 177	783 017	792 078	8 248 059
Felvett, átvállalt hitel, kölcsön aktuális tőketartozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adott váltó (kamat nélküli)												
Pénzügyi lízing tőkerész hátralévő összege												
Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés												
Legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés még ki nem fizett ellenértéke												
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség												
Fizetési kötelezettség összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adósság korlát (saját bevétel 50%-a csökkentve a fizetési kötelezettséggel)	709 695	718 006	725 459	733 093	740 914	748 928	757 139	765 553	774 177	783 017	792 078	8 248 059

* Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdés g) pontja alapján

41. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

ELŐIRÁNYZAT-FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERV

Sor- szám	Hónap	Költségvetési		Hitel		Kötvény		Értékpapír		Pénzmaradvány igénybevételel
		Bevétel	Kiadás	Felvétel	Törlesztés	Kibocsát.	Törlesztés	Eladás	Vétel	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1.	Január	310 000	384 800	0			0	0	0	0
2.	Február	320 000	350 000	150 000			0	0	0	0
3.	Március	820 000	930 000	0	0	0	0	0	0	0
4.	Április	330 000	1 080 000	0	0	0	0	0	0	0
5.	Május	520 000	1 000 000	0	0	0	0	0	0	0
6.	Június	670 000	1 300 000	0	0	0	0	0	0	0
7.	Július	620 000	1 100 000	0	0	0	0	200 000	0	0
8.	Augusztus	670 000	900 000	0	0	0	0	0	0	0
9.	Szeptember	720 000	1 000 000	0	50 000	0	0	0	0	0
10.	Október	620 000	974 884	0	0	0	0	0	0	0
11.	November	500 000	350 000	0	0	0	0	0	0	0
12.	December	503 443	370 481	0	100 000	0	0	0	0	0
13.	Összesen	6 603 443	9 740 165	150 000	150 000	0	0	200 000	0	2 936 722

Ezer Ft-ban

**Mezőkövesd város képviselő-testületének hitel- és kötvényállománya
és visszafizetési kötelezettsége**

Sor- szám	Felvétel éve	Működési hitel		Fejlesztési hitel							Hitelek összesen	
		Egyéb működési hitel	Folyó számla hitel	2018. évben induló beruh.	F	G	K	I	J	K		L
A.	B.	C	D	E	F	G	K	I	J	K	L	
	Fennálló hitel, kötvénytart. 1. 2018. I. 1-jén											0
	2. 2018. évi hitelfelvét.		150 000			0						150 000
	3. Hitel vissza- fizetési köt.		150 000									150 000
4.	2018.	0	150 000									150 000
5.	2019.	0	0									0
6.	2020.	0	0									0
7.	2021.	0	0									0
8.	2022.	0	0									0
9.	2023.	0	0									0
10.	2024.	0	0									0
11.	2025.	0	0									0
12.	2026.	0	0									0
13.	2027.	0	0									0
14.	2028.	0	0									0
15.	2029.	0	0									0
16.	2030.	0	0									0
17.	2031.	0	0									0
18.	2032.	0	0									0
19.	2033.	0	0									0
20.	2034.	0	0									0
21.	2035.	0	0									0
22.	2036.	0	0									0

adatok: eFt

43. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS
**Mezőkövesd város önkormányzata által 2018. évben nyújtandó
hitelekről, kölcsönökről**

Ezer Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Hitel, kölcsön nyújtás tervezett összege	Lejárat (év)
A	B	C	D
1.	Lakáshitel	12 000	folyamatos
2.	Kamatmentes kölcsön	0	folyamatos
3.	Dolgozók lakásép., felújítási kölcsön	2 400	folyamatos
4.	Praxisvásárlásra nyújtott kölcsön	0	folyamatos
5.	VG Zrt-nek Zsóry fürdő fejl.re nyújtott kölcs.	0	folyamatos
6.	Összesen:	14 400	

44. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS
a pénzeszközök 2018. évre tervezett változásáról

Ezer Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Kv-i elsz.
A	B	C
1.	Nyitó pénzkészlet 2018. január 1-jén	1 664 446
2.	Összes bevétel tervezett összege	9 890 165
3.	Összes kiadás tervezett összege	9 890 165
4.	Záró pénzkészlet tervezett összege 2018. dec. 31-én	1 664 446

KIMUTATÁS
a 2018. évre tervezett közvetett támogatásokról

		Ezer Ft-ban
Sor- szám	Közvetett támogatás megnevezése	Közvetett támogatás tervezett összege
A.	B	C
1.	Adóelengedések	
2.	- gépjárműadó	
3.	- építményadó	
4.	- pótlék, bírság	
5.	Adókedvezmények iparüzési adónál:	
6.	35/2009. (XII.23.) ÖK. sz. rend. 4. §. (1) 25 %-os kedv.	530
7.	4.§. (2) Háziiorvosi alapellátás	2 810
8.	Adómentesség gépjárműadónál:	
9.	1991. évi LXXXII. tv. Mozgáskorl. mentesség .	752
10.	kötségvetési szervek egyházak,	779
11.	egyesületek alapítványok	141
12.	környezetkímélő gépjárművek	60
13.	Adókedvezmény környezetvédelmi osztályba sorolás miatt	5 679
14.	egyéb közvetett támogatások:	
15.	- ellátottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése	
16.	- lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	
17.	-helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
18.	- egyéb nyújtott kedvezmény, vagy kölcsön elengedésének összege	
19.	Összesen	10 751

A közvetett támogatások tervezése az előző évi tapasztalati adatok alapján illetve a jogszabályi változások alapulvételével történt. A helyi iparüzési adórendelet 4.§. (1) alapján azt a vállalkozót akinek a vállalozási szintű adóalapja nem haladja meg az 1 millió Ft-ot 25%-os mértékű adókedvezmény illeti meg, a 4. §. (2) alapján azt a háziiorvost, védőnőt, akinek a vállalkozói szintű adóalapja az 1990. évi C. törvény 39/C. § (4) bekezdésben meghatározott összeget nem éri el.

A környezetvédelmi osztályba sorolás szerinti kedvezmény illetve a mozgáskorlátozottság miatti mentességek tapasztalati adatok illetve a törvény változása alapján kerültek számszerűsítésre.

46. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS
az önkormányzat által felvett hitelek állományáról
2018. év

Sor-szám	Hitelintézet megnevezése	Hitel megnevezése	Hitelállomány összege tárgyév jan. 1-jén	Hitel felvétel tárgyévi összege	Visszafizetett hitel tárgyévi összege	Hitelállomány összege tárgyév dec. 31-én
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.
1.	OTP Bank Rt.					
2.	OTP Bank Rt.					
3.	OTP Bank Rt.					
4.	OTP Bank Rt.					
5.	OTP Bank Rt.					
6.	OTP Bank Rt.					
7.	OTP Bank Rt.					
8.	OTP Bank Rt.					
9.	OTP Bank Rt.					
10.	OTP Bank Rt.					
11.	Raiffeisen Bank Rt.					
12.						
13.	Összesen	xxxxxxx	0	0	0	0

47. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS
az önkormányzat által nyújtott hitelek (kölcsönök) állományáról
2018. év

Sor-szám	Hitel (kölcsönt) igénybe vevő megnevezése	Hitel (kölcsön) állomány összege tárgyév jan. 1-jén	Hitel (kölcsön) folyósítás tárgyévi összege	Visszafizetett hitel (kölcsön) tárgyévi összege	Hitel (kölcsön) állomány összege tárgyév dec. 31-én
A.	B.	C.	D.	E.	F.
1.	lakáshitel				
2.	első lakáshozjutók támogatása				
3.	lakáscélú hitel				
4.	kamatmentes kölcsön praxisvásárlás				
5.		0			
6.	Összesen	0			

KIMUTATÁS
a közvetett támogatásokról
2018. év

Ezer Ft-ban

Sor- szám	Közvetett támogatás megnevezése	Összeg		
		Eredeti előir.	Mód. Előir.	Teljesítés
A.	B	C	D	E
1.	Adóelengedések			
2.	- gépjárműadó			
3.	- építményadó			
4.	- pótlék, bírság			
5.	Adókedvezmények iparüzési adónál:			
6.	35/2009. (XII.23.) ÖK. sz. rend. 4. §. (1) 25 %-os kedv.	530		
7.	4.§. (2) Háziorvosi alapellátás	2 810		
8.	Adómentesség gépjárműadónál:			
9.	1991. évi LXXXII. tv. Mozgáskorl. mentesség .	752		
10.	költségvetési szervek egyházak,	779		
11.	egyesületek, alapítványok	141		
12.	környezetkímélő gépjárművek	60		
13.	Adókedvezmény környezetvédelmi osztályba sorolás miatt	5 679		
14.	egyéb közvetett támogatások:			
15.	- ellátottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése			
16.	- lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése			
17.	-helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség			
18.	- egyéb nyújtott kedvezmény, vagy kölcsön elengedésének összege			
19.	Összesen	10 751		

KIMUTATÁS
a pénzeszközök változásáról
2018. év

Ezer Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Összeg		
		Eredeti előir.	Mód. Előir.	Teljesítés
A.	B	C	D	E
1.	Nyitó pénzkészlet 2018.január 1-jén	1 664 446		
2.	Összes bevétel összege	9 890 165		
3.	Összes kiadás összege	9 890 165		
4.	Záró pénzkészlet 2018. dec. 31-én	1 664 446		

51. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Több éves kihatással járó döntések számszerűsítése

Sor- szám	Megnevezés	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	2027.
A	B.	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1.	Készíftető kezeségvállalás Víziközmű Társulat É-D hiteltörlesztésre	349 000									
2.	Készíftető kezeségvállalás MSE	11 500	11 500	11 500	11 500	11 500	11 500	3 375	0	0	0
3.	Készíftető kezeségvállalás Víziközmű Társulat Zsóry szennyvíz	50 900									
4.	Szennyvíz. támogatására III. ütem										
5.	Helyi TDM szervezet támogatása - térségi fel.										
6.											
7.	ÖSSZESEN :	411 400	11 500	11 500	11 500	11 500	11 500	3 375	0	0	0

A költségvetési intézmények 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatainak megoszlása

Városi Önkormányzat Rendelőintézete

Ezer Ft-ban

Sor-szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Kötelezően ellátandó feladat (vérdőnői sz.)	Önként vállalt feladat (járóbeteg szakell.)	Államigazgatási feladat	Költségvetési intézmény össz.
A	B	C	D	E	F
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK				
2.	1. Személyi juttatás K1.	29 341	222 423	0	251 764
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	5 822	45 219	0	51 041
4.	3. Dologi kiadás K3.	3 414	122 880	0	126 294
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353				0
6.	- működési célú kamatkiadás K353				0
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	1 300	15 600	0	16 900
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506	1 300	15 600	0	16 900
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504				0
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505	0			0
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511				0
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508				0
13.	4.6. Tartalékok K512				0
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502				
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4				0
16.	I. Működési kiad. összesen	39 877	406 122	0	445 999
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6		3 660		3 660
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7		0		0
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	0	0	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84				
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82				
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83				
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88				
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86				
26.	3.6. Lakástámogatás K87				
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata				
28.					
29.					
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	0	3 660	0	3 660
31.	TARGYEVVI KÖLTSEGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	39 877	409 782	0	449 659
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K914				
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916				
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915				
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917				
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912				
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112				
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113				
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111				
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen:				
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	39 877	409 782	0	449 659

A költségvetési intézmények 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatainak megoszlása

Városgondnokság

Ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Kötelezően ellátandó feladat	Önként vállalt feladat	Államigaz- gatási feladat	Költségve- tési intézmény össz.
A	B	C	D	E	F
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK				
2.	1. Személyi juttatás K1.	163 758			163 758
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	37 688			37 688
4.	3. Dologi kiadás K3.	297 385			297 385
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353				0
6.	- működési célú kamatkiadás K353				0
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	0	0	0	0
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506	0	0	0	0
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504				0
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505				0
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511				0
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508				0
13.	4.6. Tartalékok K512				0
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502				0
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4				0
16.	I. Működési kiad. összesen	498 831	0	0	498 831
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6	1 000			1 000
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7				
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	0	0	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84				
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82				
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83				
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88				
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86				
26.	3.6. Lakástámogatás K87				
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata				
28.					
29.		0	0	0	0
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	1 000	0	0	1 000
31.	TARGYEVII KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	499 831	0	0	499 831
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K914				
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916				
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915				
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917				
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912				
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112				
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113				
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111				
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen:				
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	499 831	0	0	499 831

A költségvetési intézmények 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatainak megoszlása

Városi Napköziotthonos Óvoda-Bölcsőde

Ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Kötelezően ellátandó feladat	Önként vállalt feladat	Államigaz- gatási feladat	Költségve- tési intézmény össz.
A	B	C	D	E	F
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK				
2.	1. Személyi juttatás K1.	339 223		0	339 223
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	75 928		0	75 928
4.	3. Dologi kiadás K3.	12 790		0	12 790
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353				0
6.	- működési célú kamatkiadás K353				0
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	0	0	0	0
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506	0	0	0	0
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504				0
10.	4.3. Műk.c. tám. kölcs. törlesztése ÁHB-re K505				0
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511				0
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508				0
13.	4.6. Tartalékok K512				0
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502				0
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4				0
16.	I. Működési kiad. összesen	427 941	0	0	427 941
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6	3 300	0	0	3 300
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7				
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	0	0	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84				
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82				
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83				
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88				
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86				
26.	3.6. Lakástámogatás K87				
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata				
28.					
29.		0	0	0	0
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	3 300	0	0	3 300
31.	TARGYEVÍ KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	431 241	0	0	431 241
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K914				
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916				
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915				
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917				
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912				
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112				
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113				
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111				
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen:				
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	431 241	0	0	431 241

A költségvetési intézmények 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatainak megoszlása

Költségvetési intézmények összesen

Ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Kötelezően ellátandó feladat	Önként vállalt feladat	Államigaz- gatási feladat	Költségve- tési intézmény össz.
A	B	C	D	E	F
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK				
2.	1. Személyi juttatás K1.	532 322	222 423	0	754 745
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	119 438	45 219	0	164 657
4.	3. Dologi kiadás K3.	313 589	122 880	0	436 469
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353	0	0	0	0
6.	- működési célú kamatkiadás K353	0	0	0	0
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	1 300	0	0	1 300
8.	4.1.Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506	1 300	0	0	1 300
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504	0	0	0	0
10.	4.3. Műk.c. tám. kölcs. törlesztése ÁHB-re K505	0	0	0	0
11.	4.4.Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511	0	0	0	0
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508	0	0	0	0
13.	4.6. Tartalékok K512	0	0	0	0
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502				
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4	0	0	0	0
16.	I. Működési kiad. összesen	966 649	390 522	0	1 357 171
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6	4 300	3 660	0	7 960
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7	0	0	0	0
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	0	0	0
21.	3.1.Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84	0	0	0	0
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82	0	0	0	0
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83	0	0	0	0
24.	3.4.Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88	0	0	0	0
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86	0	0	0	0
26.	3.6. Lakástámogatás K87	0	0	0	0
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata	0	0	0	0
28.		0	0	0	0
29.		0	0	0	0
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	4 300	3 660	0	7 960
31.	TARGYEVYI KÖLTSEGVETESI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	970 949	394 182	0	1 365 131
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezésvisszaf. K91	0	0	0	0
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916	0	0	0	0
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915	0	0	0	0
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917	0	0	0	0
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912	0	0	0	0
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112	0	0	0	0
39.	7.Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113	0	0	0	0
40.	8.Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111	0	0	0	0
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen:	0	0	0	0
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	970 949	394 182	0	1 365 131

A költségvetési intézmények 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatainak megoszlása

Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal

Ezer Ft-ban

Sor-szám	KIADÁSOK JOGCÍMEI	Kötelezően ellátandó feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Költségvetési intézmény össz.
A	B	C	D	E	F
1.	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK				
2.	1. Személyi juttatás K1.	244 219	20 330	56 097	320 646
3.	2. Munkaadót terh. jár. és szos.hozzj. adó K2.	58 867	4 172	11 895	74 934
4.	3. Dologi kiadás K3.	38 500	1 591	1 478	41 569
5.	Ebből: - hosszú lej. fejl.hitel kamata K353				0
6.	- működési célú kamatkiadás K353				0
7.	4. Egyéb működési célú kiadások összesen K5	0	0	0	0
8.	4.1. Egyéb műk. c. támogatás ÁHB-re K506	0	0	0	0
9.	4.2. Műk.c. kölcsönnyújtás ÁHB-re K504				0
10.	4.3. Műk.c. tám, kölcs. törlesztése ÁHB-re K505				0
11.	4.4. Egyéb műk. c. támogatások ÁHK K511				0
12.	4.5. Műk. c. kölcsönök nyújtása ÁHK-re K508				0
13.	4.6. Tartalékok K512				0
14.	4.7. Elvonások és befizetések K502				0
15.	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai K4	0			0
16.	I. Működési kiad. összesen	341 586	26 093	69 470	437 149
17.	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				
18.	1. Beruházás ÁFA-val K6				0
19.	2. Felújítás ÁFA-val K7				
20.	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen K8	0	2 400	0	2 400
21.	3.1. Egyéb felhalmozási c. támog ÁHB-re K84				
22.	3.2. Felhalm. célú kölcsönök nyújtása ÁHB-re K82				
23.	3.3. Felhalm. célú kölcsönök törle. ÁHB-re K83				
24.	3.4. Egyéb felhalm. C. támogatások ÁHK K88				
25.	3.5. Felhalm. c kölcsönök nyújtása ÁHK. K86		2 400		2 400
26.	3.6. Lakástámogatás K87				
27.	4. Hosszú lejáratú hitelek kamata				
28.					
29.		0	0	0	0
30.	II. Felhalmozási kiadás összesen	0	2 400	0	2 400
31.	TARGYEVYI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.)	341 586	28 493	69 470	439 549
32.	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
33.	1.. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszaf. K914				
34.	2. Pénzeszköz betétként való elhelyezése K916				
35.	3. Központi, irányítószervi támogatás K915				
36.	4. Pénzügyi lízing kiadásai K917				
37.	5. Belföldi értékpapírok kiadásai K912				
38.	6. Likviditási célú hitel törlesztés K9112				
39.	7. Rövid lejáratú hitel törlesztés K9113				
40.	8. Hosszú lejáratú hitelek hitel törlesztése K9111				
41.	III. Finanszírozási kiadások összesen:				
42.	KIADÁS MINDÖSSZESEN (I. + II. +III.)	341 586	28 493	69 470	439 549

A költségvetési intézmények 2017. évi költségvetési bevételi előirányzatainak megoszlása

Városi Önkormányzat Rendelőintézete

Ezer Ft-ban

Sor- szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Kötelezően ellátandó feladat (védőnői sz.)	Önként vállalt feladat (járóbeteg szakell.)	Államigaz- gatási feladat	Költségve-tési intézmény össz.
A	B	C	D	E	F
1.	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZ. (I/1..+I/4)	37 077	382 185	0	419 262
2.	I/1. Működési bevételek B4		13 666		13 666
3.	I/2. Közhatalmi bevételek (2.1..+2.6) B3	0	0	0	0
4.	2.1. Jövedelemadók B31				
5.	2.2. Vagyoni típusú adók B34				
6.	2.3. Termékek és szolgáltatások adói B35				
7.	2.4. Egyéb közhatalmi bevételek B36				
8.	I/3. Működési támogatások ÁHB (3.1..+3.5)B1	37 077	368 519	0	405 596
9.	3.1. Önkorm. működési támogatásai B11	0	0	0	0
10.	3.1.1. Önkorm. műk. támog. B111-B114				
11.	3.1.2. Műk. c. központosított előirányzat B115				
12.	3.1.3. Helyi önkorm. kieg. tám. B116				
13.	3.2. Elvonások és befizetések bevételei B12				
14.	3.3. Műk.c. visszatér. támog., kölcs. megtér. ÁHB B14				
15.	3.4. Egyéb műk. célú támogatások ÁHB B16	37 077	368 519		405 596
16.	3.5. Műk.c. visszat. tám, kölcs. Igénybev. ÁHB B15				
17.	I/4. Működési célú átvett pénzeszközök B6	0	0	0	0
18.	4.1. Műk.c. tám. kölcsön visszat. ÁHK-ről B62				
19.	4.2. Egyéb műk.c. pénzeszk. átvétel ÁHK-ről B63				
20.	II. FELHALMOZÁSI BEVÉT. ÖSSZ. (II/1..+II/3)	0	0	0	0
21.	II/1. Felhalmozási bevételek B5	0	0	0	0
22.	1.1. Immateriális javak értékesítése B51				
23.	1.2. Ingatlanok értékesítése B52				
24.	1.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése B53				
25.	1.4. Részesedések értékesítése B54				
26.	1.5. Részesedések megszűnéséhez kapcs. Bevétel B55				
27.	II/2. Felhalmozási c. támogatások B2	0	0	0	0
28.	2.1. Felhalmozási célú önkorm. támogatások B21				
29.	2.2. Felhalh.c. vissztér. Támog. kölcs. ig. vég ÁHB B24				
30.	2.3. Felh.c. visszatér. támog., kölcs. megtér. ÁHB. B23				
31.	2.4. Egyéb felh.c. támog. bevételei ÁHB B25				
32.	II/3. Felhalmozási c. átvett pénzeszközök B7	0	0	0	0
33.	3.1. Felh.c. visszatér. támog., kölcs. megtér. ÁHK B72				
34.	3.2. Egyéb felh.c. átvett pénzeszk. ÁHK B73				
35.	TARGYEVÍ INTEZMÉNYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II)	37 077	382 185	0	419 262
36.	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK B8				
37.	1. Hosszú lej. hitelek kölcs. felvétele B8111				
38.	2. Likviditási c. hitelek, kölcs. felvétele B8112				
39.	3. Rövid lej. hitelek, kölcs. felvétele B8113				
40.	4. Belföldi értékpapírok bev. B812				
41.	5. Maradvány igénybevétele B813				
42.	6. Államházt. belüli megelőleg. B814				
43.	7. Államházt. belüli megelőleg. törleszt. B814				
44.	8. Központi irányítószervi támog. B816	2 800	86 636		89 436
45.	9. Betétek megszüntetése B817				
46.	10. Adóssághoz nem kapcs. Szárm. Ügylet B83				
47.	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 800	86 636	0	89 436
48.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.)	39 877	468 821	0	508 698

A költségvetési intézmények 2017. évi költségvetési bevételi előirányzatainak megoszlása

Városgondnokság

Ezer Ft-ban

Sor-szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Kötelezően ellátandó feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Költségvetési intézmény össz.
A	B	C	D	E	F
1.	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZ. (I/1..+I/4)	117 074	0	0	117 074
2.	I/1. Működési bevételek B4	117 074			117 074
3.	I/2. Közhatalmi bevételek (2.1..+2.6) B3	0	0	0	0
4.	2.1. Jövedelemadók B31				
5.	2.2. Vagyoni típusú adók B34				
6.	2.3. Termékek és szolgáltatások adói B35				
7.	2.4. Egyéb közhatalmi bevételek B36				
8.	I/3. Működési támogatások ÁHB (3.1..+3.5)B1	0	0	0	0
9.	3.1. Önkorm. működési támogatásai B11	0	0	0	0
10.	3.1.1. Önkorm. műk. támog. B111-B114				
11.	3.1.2.Műk. c. központosított előirányzat B115				
12.	3.1.3.Helyi önkorm. kieg.tám. B116				
13.	3.2 Elvonások és befizetések bevételei B12				
14.	3.3.Műk.c. visszatér. támog., kölcs. megtér.ÁHB B14				
15.	3.4. Egyéb műk. célú támogatások ÁHB B16				
16.	3.5. Műk.c. visszat.tám, kölcs. Igénybev. ÁHB B15				
17.	I/4. Működési célú átvett pénzeszközök B6	0	0	0	0
18.	4.1.Műk.c.tám.kölcsön visszat. ÁHK-ről B62				
19.	4.2.Egyéb műk.c. pénzeszk.átvétel ÁHK-ről B63				
20.	II. FELHALMOZÁSI BEVÉT. ÖSSZ. (II/1..+II/3)	0	0	0	0
21.	II/1. Felhalmozási bevételek B5	0	0	0	0
22.	1.1. Immateriális javak értékesítése B51				
23.	1.2. Ingatlanok értékesítése B52				
24.	1.3.Egyéb tárgyi eszközök értékesítése B53				
25.	1.4. Részesedések értékesítése B54				
26.	1.5. Részesedések megszűnéséhez kapcs. Bevétel B55				
27.	II/2. Felhalmozási c. támogatások B2	0	0	0	0
28.	2.1. Felhalmozási célú önkorm.támogatások B21				
29.	2.2. Felhalh.c.visszter. Támog.kölcs.ig.vég ÁHB B24				
30.	2.3.Felh.c. visszatér.támog., kölcs. megtér. ÁHB. B23				
31.	2.4Egyéb felh.c. támog. bevételei ÁHB B25				
32.	II/3. Felhalmozási c. átvett pénzeszközök B7	0	0	0	0
33.	3.1.Felh.c. visszatér.támog., kölcs. megtér. ÁHK B72				
34.	3.2.Egyéb felh.c. átvett pénzeszk. ÁHK B73				
35.	TARGYEVYI INTEZMENYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II)	117 074	0	0	117 074
36.	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK B8				
37.	1. Hosszú lej. hitelek kölcs.felvétele B8111				
38.	2. Likviditási c.hitelek, kölcs. felvétele B8112				
39.	3. Rövid lej. hitelek, kölcs. felvétele B8113				
40.	4. Belföldi értékpapírok bev. B812				
41.	5. Maradvány igénybevétele B813				
42.	6. Államházt. belüli megelőleg. B814				
43.	7. Államházt.belüli megelőleg.törleszt. B814				
44.	8. Központi irányítószervi támog. B816	382 757			382 757
45.	9. Betétek megszüntetése B817				
46.	10. Adóssághoz nem kapcs. Szárm. Ügylet B83				
47.	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	382 757	0	0	382 757
48.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.)	499 831	0	0	499 831

A költségvetési intézmények 2017. évi költségvetési bevételi előirányzatainak megoszlása

Városi Napköziotthonos Óvoda-Bölcsőde

Ezer Ft-ban

Sorszám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Kötelezően ellátandó feladat	Önként vállalt feladat	Államigaz- gatási feladat	Költségve-tési intézmény össz.
A	B	C	D	E	F
1.	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZ. (I/1..+I/4)	0	0	0	0
2.	I/1. Működési bevételek B4				
3.	I/2. Közhatalmi bevételek (2.1..+2.6) B3	0	0	0	0
4.	2.1. Jövedelemadók B31				
5.	2.2. Vagyoni típusú adók B34				
6.	2.3. Termékek és szolgáltatások adói B35				
7.	2.4. Egyéb közhatalmi bevételek B36				
8.	I/3. Működési támogatások ÁHB (3.1..+3.5)B1	0	0	0	0
9.	3.1. Önkorm. működési támogatásai B11	0	0	0	0
10.	3.1.1. Önkorm. műk. támog. B111-B114				
11.	3.1.2. Műk. c. központosított előirányzat B115				
12.	3.1.3. Helyi önkorm. kieg. tám. B116				
13.	3.2. Elvonások és befizetések bevételei B12				
14.	3.3. Műk.c. visszatér. támog., kölcs. megtér. ÁHB B14				
15.	3.4. Egyéb műk. célú támogatások ÁHB B16				
16.	3.5. Műk.c. visszat. tám, kölcs. Igénybev. ÁHB B15				
17.	I/4. Működési célú átvett pénzeszközök B6	0	0	0	0
18.	4.1. Műk.c. tám. kölcsön visszat. ÁHK-ről B62				
19.	4.2. Egyéb műk.c. pénzeszk. átvétel ÁHK-ről B63				
20.	II. FELHALMOZÁSI BEVÉTEK. ÖSSZ. (II/1..+II/3)	0	0	0	0
21.	II/1. Felhalmozási bevételek B5	0	0	0	0
22.	1.1. Immateriális javak értékesítése B51				
23.	1.2. Ingatlanok értékesítése B52				
24.	1.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése B53				
25.	1.4. Részesedések értékesítése B54				
26.	1.5. Részesedések megszűnéséhez kapcs. Bevétel B55				
27.	II/2. Felhalmozási c. támogatások B2	0	0	0	0
28.	2.1. Felhalmozási célú önkorm. támogatások B21				
29.	2.2. Felhalh.c. vissztér. Támog. kölcs. ig. vég ÁHB B24				
30.	2.3. Felh.c. visszatér. támog., kölcs. megtér. ÁHB. B23				
31.	2.4. Egyéb felh.c. támog. bevételei ÁHB B25				
32.	II/3. Felhalmozási c. átvett pénzeszközök B7	0	0	0	0
33.	3.1. Felh.c. visszatér. támog., kölcs. megtér. ÁHK B72				
34.	3.2. Egyéb felh.c. átvett pénzeszk. ÁHK B73				
35.	TARGYEVII INTÉZMÉNYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II)	0	0	0	0
36.	III. FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK B8				
37.	1. Hosszú lej. hitelek kölcs. felvétele B8111				
38.	2. Likviditási c. hitelek, kölcs. felvétele B8112				
39.	3. Rövid lej. hitelek, kölcs. felvétele B8113				
40.	4. Belföldi értékpapírok bev. B812				
41.	5. Maradvány igénybevétele B813				
42.	6. Államházt. belüli megelőleg. B814				
43.	7. Államházt. belüli megelőleg. törleszt. B814				
44.	8. Központi irányítószervi támog. B816	431 241			431 241
45.	9. Betétek megszüntetése B817				
46.	10. Adóssághoz nem kapcs. Szárm. Ügylet B83				
47.	III. FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	431 241	0	0	431 241
48.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.)	431 241	0	0	431 241

A költségvetési intézmények 2017. évi költségvetési bevételi előirányzatainak megoszlása

Közös Önkormányzati Hivatal

Ezer Ft-ban

Sor-szám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Kötelezően ellátandó feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Költségvetési intézmény össz.
A	B	C	D	E	F
1.	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZ. (I/1..+I/4)	0			0
2.	I/1. Működési bevételek B4	0			0
3.	I/2. Közhatalmi bevételek (2.1..+2.6) B3	0	0	0	0
4.	2.1. Jövedelemadók B31				
5.	2.2. Vagyon típusú adók B34				
6.	2.3. Termékek és szolgáltatások adói B35				
7.	2.4. Egyéb közhatalmi bevételek B36				
8.	I/3. Működési támogatások ÁHB (3.1..+3.5)B1	0	0	0	0
9.	3.1. Önkorm. működési támogatásai B11	0	0	0	0
10.	3.1.1. Önkorm. műk. támog. B111-B114				
11.	3.1.2. Műk. c. központosított előirányzat B115				
12.	3.1.3. Helyi önkorm. kieg. tám. B116				
13.	3.2. Elvonások és befizetések bevételei B12				
14.	3.3. Műk.c. visszatér. támog., kölcs. megtér. ÁHB B14				
15.	3.4. Egyéb műk. célú támogatások ÁHB B16				
16.	3.5. Műk.c. visszat. tám., kölcs. Igénybev. ÁHB B15				
17.	I/4. Működési célú átvett pénzeszközök B6	0	0	0	0
18.	4.1. Műk.c. tám. kölcsön visszat. ÁHK-ről B62				
19.	4.2. Egyéb műk.c. pénzeszk. átvétel ÁHK-ről B63				
20.	II. FELHALMOZÁSI BEVÉT. ÖSSZ. (II/1..+II/3)	120	0	0	120
21.	II/1. Felhalmozási bevételek B5	0	0	0	0
22.	1.1. Immateriális javak értékesítése B51				
23.	1.2. Ingatlanok értékesítése B52				
24.	1.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése B53				
25.	1.4. Részesedések értékesítése B54				
26.	1.5. Részesedések megszűnéséhez kapcs. Bevétel B55				
27.	II/2. Felhalmozási c. támogatások B2	0	0	0	0
28.	2.1. Felhalmozási célú önkorm. támogatások B21				
29.	2.2. Felhalh.c. vissztér. Támog. kölcs. ig. vég ÁHB B24				
30.	2.3. Felh.c. visszatér. támog., kölcs. megtér. ÁHB. B23				
31.	2.4. Egyéb felh.c. támog. bevételei ÁHB B25				
32.	II/3. Felhalmozási c. átvett pénzeszközök B7	120	0	0	120
33.	3.1. Felh.c. visszatér. támog., kölcs. megtér. ÁHK B72	120			120
34.	3.2. Egyéb felh.c. átvett pénzeszk. ÁHK B73				
35.	TARGYEVII INTEZMENYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II)	120	0	0	120
36.	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK B8				
37.	1. Hosszú lej. hitelek kölcs. felvétele B8111				
38.	2. Likviditási c. hitelek, kölcs. felvétele B8112				
39.	3. Rövid lej. hitelek, kölcs. felvétele B8113				
40.	4. Belföldi értékpapírok bev. B812				
41.	5. Maradvány igénybevétele B813				
42.	6. Államházt. belüli megelőleg. B814				
43.	7. Államházt. belüli megelőleg. törleszt. B814				
44.	8. Központi irányítószervi támog. B816	439 429			439 429
45.	9. Betétek megszüntetése B817				
46.	10. Adóssághoz nem kapcs. Szárm. Ügylet B83				
47.	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	439 429	0	0	439 429
48.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.)	439 549	0	0	439 549

Az önkormányzat 2016. évi bevételi előirányzatainak megoszlása

Ezer Ft-ban

Sorszám	BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Kötelezően ellátandó feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Költségvetési intézmény össz.
A	B	C	D	E	F
1.	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZ. (I/1..+I/4)	3 044 149	0	0	3 044 149
2.	I/1. Működési bevételek B4	512 521			512 521
3.	I/2. Közhatalmi bevételek (2.1..+2.6) B3	1 040 350	0	0	1 040 350
4.	2.1. Jövedelemadók B31	700			700
5.	2.2. Vagyoni típusú adók B34	155 000			155 000
6.	2.3. Termékek és szolgáltatások adói B35	882 000			882 000
7.	2.4. Egyéb közhatalmi bevételek B36	2 650			2 650
8.	I/3. Működési támogatások ÁHB (3.1..+3.5)B1	1 491 278	0	0	1 491 278
9.	3.1. Önkorm. működési támogatásai B11	1 236 586	0	0	1 236 586
10.	3.1.1. Önkorm. műk. támog. B111-B114	997 407			997 407
11.	3.1.2. Műk. c. központosított előirányzat B115	239 179			239 179
12.	3.1.3. Helyi önkorm. kieg.tám. B116	0			0
13.	3.2. Elvonások és befizetések bevételei B12				0
14.	3.3. Műk.c. visszatér. támog., kölcs. megtér. ÁHB B14				0
15.	3.4. Egyéb műk. célú támogatások ÁHB B16	254 692			254 692
16.	3.5. Műk.c. visszat.tám, kölcs. Igénybev. ÁHB B15				0
17.	I/4. Működési célú átvett pénzeszközök B6	0	0	0	0
18.	4.1. Műk.c.tám.kölcsön visszat. ÁHK-ről B62	0			0
19.	4.2. Egyéb műk.c. pénzeszk. átvétel ÁHK-ről B63				0
20.	II. FELHALMOZÁSI BEVÉT. ÖSSZ. (II/1..+II/3)	1 736 214	2 920	0	1 839 134
21.	II/1. Felhalmozási bevételek B5	100 000	0	0	200 000
22.	1.1. Immateriális javak értékesítése B51				100 000
23.	1.2. Ingatlanok értékesítése B52	100 000			100 000
24.	1.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése B53				0
25.	1.4. Részesedések értékesítése B54				0
26.	1.5. Részesedések megszűnéséhez kapcs. Bevétel B55				0
27.	II/2. Felhalmozási c. támogatások B2	1 636 214	0	0	1 636 214
28.	2.1. Felhalmozási célú önkorm.támogatások B21	0			0
29.	2.2. Felhal.c.vissztér. Támog.kölcs.ig.vég ÁHB B24				0
30.	2.3. Felh.c. visszatér.támog., kölcs. megtér. ÁHB. B23				0
31.	2.4. Egyéb felh.c. támog. bevételei ÁHB B25	1 636 214			1 636 214
32.	II/3. Felhalmozási c. átvett pénzeszközök B7	0	2 920	0	2 920
33.	3.1. Felh.c. visszatér.támog., kölcs. megtér. ÁHK B72		2 920		2 920
34.	3.2. Egyéb felh.c. átvett pénzeszk. ÁHK B73	0			0
35.	TÁRGYÉVI INTÉZMÉNYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II)	4 780 363	2 920	0	4 783 283
36.	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK B8				
37.	1. Hosszú lej. hitelek kölcs.felvétele B8111				0
38.	2. Likviditási c.hitelek, kölcs. felvétele B8112	150 000			150 000
39.	3. Rövid lej. hitelek, kölcs. felvétele B8113				0
40.	4. Belföldi értékpapírok bev. B812	200 000			200 000
41.	5. Maradvány igénybevétele B813	2 936 722			2 936 722
42.	6. Államházt. belüli megelőleg. B814				0
43.	7. Államházt.belüli megelőleg.törleszt. B814				0
44.	8. Központi irányítószeri támog. B816				0
45.	9. Betétek megszüntetése B817	0			0
46.	10. Adóssághoz nem kapcs. Szárm. Ügylet B83				0
47.	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	3 286 722	0	0	3 286 722
48.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.)	8 067 085	2 920	0	8 070 005

**A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban
Működési bevételek és kiadások keretszámai**

Sor- szám	B e v é t e l				K i a d á s			
	M e g n e v e z é s	2018.évi előír.	2019.évi előír.	2020.évi előír.	M e g n e v e z é s	2018.évi előír.	2019.évi előír.	2020.évi előír.
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	B1. Működési célú támogatások ÁHB	1 898 771	1 900 670	1 902 570	K1. Személyi juttatás	1 494 387	1 495 881	1 497 377
2.	B3. Közhatalmi bevételek	1 045 552	1 048 688	1 049 737	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hoz-i adó	313 217	313 530	313 844
3.	B4. Működési bevételek	645 102	645 747	646 393	K3. Dologi kiadások	1 280 117	1 281 398	1 282 679
4.	B6. Működési célú átvett pénzeszk. ÁHK	-57 200	181	71	K4. Ellátottak pénzbeli juttatása	99 998	100 098	100 198
5.					K5. Egyéb működési célú kiadások	359 743	361 103	361 464
6.					ebből: K512 Tartalékok-általános -cél	20 000	20 000	20 000
7.						50 000	50 000	50 000
8.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	3 532 225	3 595 286	3 598 772	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	3 547 462	3 552 010	3 555 562
9.								
10.	B811. Hitel-, és kölcsönfelv. ÁHB.				K911. Hitel-, kölcsöntörl. ÁHK-re			
11.	B812. Belföldi értékpapírok bevételei				K912. Belföldi értékpapírok kiadásai			
12.	B813. Maradvány igénybevétele	0	0	0	K913. ÁHB-i megelőlegezések			
13.	B814. ÁHB-i megelőlegezések				K914. ÁHB-i megelőlegezések visszafiz.			
14.	B815. ÁHB-i megelőlegezések törlesztése				K915. Központi, irányítószervei támogatás	1 200 000	1 220 000	1 250 000
15.	B816. Központi, irányítószervi támogatás	1 200 000	1 220 000	1 250 000	K916. Pénzeszközök betétként történő elh.			
16.	B817. Betétek megszüntetése				K917. Pénzügyi lízing kiadásai			
17.	B82. Külföldi finanszírozás bevételei				K92. Külföldi finanszírozás kiadásai			
18.	B83. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				K93. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
19.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZ	1 200 000	1 220 000	1 250 000	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZ:	1 200 000	1 220 000	1 250 000
20.								
21.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZ:	4 732 225	4 815 286	4 848 772	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZ:	4 747 462	4 772 010	4 805 562

**A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban
Felhalmozási bevételek és kiadások keretszámai**

Sor- szám	B e v é t e l				K i a d á s			
	M e g n e v e z é s	2018.évi előír.	2019.évi előír.	2020.évi előír.	M e g n e v e z é s	2018. évi előír.	2019. évi előír.	2020.évi előír.
A	B	C	D	E	F	G	H	I
22.	B2. Felhalmozási célú támog. ÁHB-ről	100 000	100 000	100 000	K6. Beruházások	300 000	200 000	100 000
23.	B5. Felhalmozási bevételek	714	0	0	K7. Felújítások	40 000	40 000	40 000
24.	B7. Felhalmozási célú átvett pénz.ÁHK-ről	0	0	0	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	70 000	70 000	70 000
25.	FELHALMOZÁSI KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	100 714	100 000	100 000	FELHALMOZÁSI KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	410 000	310 000	210 000
26.								
27.	B811. Hitel-, és kölcsönfelv. ÁHB.				K911. Hitel-, kölcsönötl. ÁHK-re			
28.	B812. Belföldi értékpapírok bevételei				K912. Belföldi értékpapírok kiadásai			
29.	B813. Maradvány igénybevétele	200 000	100 000		K913. ÁHB-i megelőlegezések			
30.	B814. ÁHB-i megelőlegezések				K914. ÁHB-i megelőlegezések visszafiz.			
31.	B815. ÁHB-i megelőlegezések törlesztése				K915. Központi, irányítószervei támogatás	20 000	25 000	30 000
32.	B816. Központi, irányítószervei támogatás	20 000	25 000	30 000	K916. Pénzeszközök betétként történő elh.			
33.	B817. Betétek megszüntetése				K917. Pénzügyi lízing kiadásai			
34.	B82. Külföldi finanszírozás bevételei				K92. Külföldi finanszírozás kiadásai			
35.	B83. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				K93. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
36.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZ	220 000	125 000	30 000	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZ:	20 000	25 000	30 000
37.								
38.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZ:	320 714	225 000	130 000	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZ:	430 000	335 000	240 000
39.								
40.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	5 052 939	5 040 286	4 978 772	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	5 177 462	5 107 010	5 045 562

KIMUTATÁS

azon fejlesztési célokról, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stailitásáról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 3.§ (1) bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható összegével együtt

adatok: ezer Ft-ban

Sor- szám	Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	Az ügylet várható értéke
A	B	C
	I. Fejlesztési cél, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat	
1.	szükségessé	0
2.		
3.		
4.		
5.	II. Adósságot keletkeztető más ügyletek	0
6.		
7.		
8.		
9.		
10.	Összesen:	0

1. függelék a/2018. (II.....) önkormányzati rendelethez

Út - híd keret

eFt-ban	
Megnevezés	2018. évi előirányzat
Dologi jellegű kiadások	
Útkarbantartás, járdakarbantartás	20 000
Síkosságmentesítés, hóeltakarítás gépi munka	30 000
Egyéb lakossági igények kezelése-képviselők	12 600
Útfestés	4 000
Kresz-táblák, úttartozékok cseréje, pótlása, utcanévtáblák	3 000
Vásárolt termékek és szolg. ÁFA-ja	18 792
Egyéb különféle dologi kiad.	
Dolog jellegű kiadás összesen	88 392
Beruházás	558 917
Felújítás	0
Felhalmozási kiadás összesen	558 917
Kiadások mindösszesen:	647 309

2. függelék a .../2018.) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

Az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap bevételeinek és kiadásainak tervezett felhasználásáról

Bevételek alakulása

adatok: eFt-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés % a
Környezetterhelési díj (Talajterhelési díj)	2 000	0	0	0,00%
Környezetvédelmi hatóság által kiszabott bírság 30%-a	50			0,00%
Jegyző által kiszabott környezetvédelmi bírság 100%- a				0,00%
Átvett pénzeszközök				0,00%
Pályázaton nyert támogatások				0,00%
Bevételek összesen:	2 050	0	0	0,00%

Kiadások alakulása

adatok: eFt-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés % a
"Szennyvízcsatornázásért Alapítvány támogatása		0	0	0,00%
levegőtisztaság védelme				0,00%
hulladékgazdálkodás, települési szilárd- és veszélyes hulladékok kezelése				0,00%
zöldterületek védelme, fejlesztése, zöldfelület gazdálkodás, allergén növények elleni védekezés	2 050			0,00%
vizek védelme				0,00%
talaj védelme,				0,00%
környezetvédelmi oktatás, PR tevékenység, környezetvédelmi célú szakmai programokon való részvétel				0,00%
környezetvédelmi információrendszer létrehozása				0,00%
Kiadások összesen:	2 050	0	0	0,00%



3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.
telefon: (49) 511-540 telefax: (49) 511-561
e-mail: jegyzo@mezokovesd.hu

Ikt.szám: SZC/69/2018

Készítette:
Hornya Attiláné
Lengyel Erika

Előterjesztést tárgyalja:
Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság
Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

Referens: *dr. Kovács*
dr. Kovács András aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2018. január 31-i ülésére

Tárgy: A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény az önkormányzatok által nyújtható támogatások keretszabályait tartalmazza, az ellátásokra vonatkozó részletes szabályokat az önkormányzat a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete állapítja meg.

Jelen módosítás célja a személyszállítási díjkedvezmény érvényesítésének részletes szabályozása az Önkormányzat, a közszolgáltató (BMH Nonprofit Kft.), és a közszolgáltatási díj számlázásáért felelős állami szerv (NHKV Zrt.) között, tekintettel a közszolgáltató személyében bekövetkezett változásra.

A fentiekben leírtaknak megfelelően a helyi szabályozás átláthatóságára, gyakorlati alkalmazására tekintettel javasolt a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete módosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Mezőkövesd, 2018. január 10.

dr. Jakab Orsolya
dr. Jakab Orsolya
jegyző





MEZŐKÖVESDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE

3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.
telefon: (49) 511-540 telefax: (49) 511-561
e-mail: jegyzo@mezokovesd.hu

Ikt. szám: SZI/44/2018.

Referens: dr. Kovács András

aljegyző *AKK*

Tárgyalja:

Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok
Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2018. január 31-i ülésére

Tárgy: A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

2018. január 1. napjától új közigazgatási eljárásjogi kódex, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) lépett hatályba, mely a korábbi - több mint egy évtizedig hatályban lévő -, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényt (a továbbiakban: Ket.) váltotta fel. Ezen túlmenően, külön jogszabályban – a közigazgatási szabályszegések szankcióinak átmeneti szabályairól, valamint a közigazgatási eljárásjog reformjával összefüggésben egyes törvények módosításáról és egyes jogszabályok hatályon kívül helyezéséről szóló 2017. évi CLXXIX. törvény - került szabályozásra a közigazgatási szabályszegések szankciórendszere.

Tekintettel arra, hogy a tárgyban jelzett rendelet a Ket.-re vonatkozó merev hivatkozást tartalmaz, indokolt a rendelet szövegében a változás átvezetése.

Tájékoztatom továbbá a T. Képviselő-testületet, hogy a Ket. hatályon kívül helyezésével egyidejűleg az önkormányzati hatósági ügyre vonatkozó szabályozás az ágazati törvénynek számító Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénybe került, amelynek értelmében a tárgyban jelzett rendelet esetében a fellebbezés elbírálása a Képviselő-testület hatáskörébe került.

A leírtakra figyelemmel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni a rendelet-tervezetet pedig elfogadni szíveskedjen.

Mezőkövesd, 2018. január 16.

Jakab Orsolya
Dr. Jakab Orsolya
jegyző

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2018. (.....) önkormányzati rendelete**

**a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának
jogkövetkezményeiről szóló 16/2013. (VI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 16/2013. (VI.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az eljárás lefolytatására a mindenkor hatályos általános közigazgatási rendtartásra, valamint az önkormányzati hatósági ügyre vonatkozó szabályozást megállapító törvény rendelkezéseit kell alkalmazni az e rendeletben meghatározott eltérésekkel.”

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszíti az R. 1.§ (7) bekezdése.

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

A rendelet kihirdetésének dátuma:

2018. hó ... nap.

Dr. Jakab Orsolya
jegyző

INDOKOLÁS

Általános indokolás

2018. január 1. napjától új közigazgatási eljárásjogi kódex, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) lépett hatályba, mely a korábbi - több mint egy évtizedig hatályban lévő -, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényt (a továbbiakban: Ket.) váltotta fel.

A Ket. hatályon kívül helyezésével egyidejűleg az önkormányzati hatósági ügyre vonatkozó szabályozás az ágazati törvénynek számító Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénybe került, amelynek értelmében jelen rendelet esetében az fellebbezés elbírálása a Képviselő-testület hatáskörébe került.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A jogszabályi változások kerültek átvezetésre a rendeletben.

2. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik, valamint hatályon kívül helyezésre kerül az átruházott hatáskörben hozott határozatok ellen benyújtható bírósági felülvizsgálatra irányuló jogorvoslatot biztosító szabály, tekintettel az Möt. vonatkozó rendelkezésére.



MEZŐKÖVESD VÁROS POLGÁRMESTERE

3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.

telefon: (49) 505-058, fax: (49) 500-353

e-mail: polgarmester@mezokovesd.hu

SZI/31/2018 *Inshérel*
Készítette: Molnárné Panyi Márta

Ellenjegyezte:.....
Dr. Jakab Orsolya jegyző

Tárgyalja: Ügyrendi és Társadalmi
Kapcsolatok Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2018. január 31-ei ülésére

Tárgy: A Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény (továbbiakban Njtv.) 80.§ (2) bekezdése értelmében minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat által megkötött megállapodást.

Az Állami Számvevőszék vizsgálatára 2017. évben intézkedési tervet fogadott el a képviselő testület, melyben vállaltuk, hogy elkészítjük a nemzetiségi önkormányzat ellenőrzési nyomvonalát, illetve a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét. Gondoskodunk a nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzéséről.

Ezt a feladatot az együttműködési megállapodásban is szükséges rögzíteni, valamint az elkészült ellenőrzési nyomvonalat függelékként a megállapodáshoz becsatolni.

Az Njt. 2017. december 21-ei változása miatt, szükséges a gazdálkodási ügyekkel kapcsolatosan nevesíteni az adatszolgáltatást, mint kötelezettséget, a feladat elvégzésével megbízott dolgozót. A kiegészítéseket a megállapodás-tervezet dőlt betűvel tartalmazza.

A Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat az előterjesztés mellékletében foglalt megállapodás-tervezetet a 2018. január 24-i ülésén tárgyalta és azt elfogadta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a mellékletben szereplő megállapodás-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Mezőkövesd, 2018. január....

Dr. Fekete Zoltán
Polgármester



Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének/2018. (I.31.)
határozata

A Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött
Együtműködési megállapodás felülvizsgálata

1.) Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és a mellékelt tartalommal jóváhagyja a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együtműködési megállapodást.

2.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert az együtműködési megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

Együttműködési megállapodás Mezőkövesd Város Önkormányzat és a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat között

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80.§ (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény alapján Mezőkövesd Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) együttműködésének szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik:

Jelen Megállapodás célja, hogy a Felek meghatározzák a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéhez szükséges működési, személyi és tárgyi feltételek biztosításának módját és a működéssel kapcsolatos végrehajtási, gazdálkodási feladatok ellátásának rendjét.

I.

A működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása

1. Mezőkövesd Város Önkormányzata a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés tárgyi feltételeit.

2. Az önkormányzati működés tárgyi feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a.) az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat üléseihez szükséges helyiséget a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal (3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.) földszinti tanácskozó termében, egyéb feladatai vonatkozásában pedig a Mezőkövesd, Szent László tér 24. szám alatti („Kiskönyvtár”) helyiségét.

b.) csak a tárgyaló helyiséghez kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek vállalása (villamos energia díja, fűtődíj, víz- és csatornadíj, takarítás)

c.) a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez, a testületi, képviselői feladatok ellátásához szükséges tárgyi feltételek biztosítása (irodaszer, papír, nyomtatvány biztosítása, postaköltség viselése)

d.) a testületi ülések előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása)

e.) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása,

f.) a c), d), e), pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek – testületi tagok telefonhasználati költségei kivételével – a viselése.

II.

A működéshez szükséges személyi feltételek biztosítása

1. Az Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi feltételeket oly módon, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat a Közös Önkormányzati Hivatal közreműködő

munkatársként kijelölt köztisztviselője, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal egységeinek szakmailag illetékes köztisztviselői látják el a hivatali munkaidőn belül.

2. A közreműködőként kijelölt és a szakmailag illetékes köztisztviselők feladatai:

a.) a testületi ülések előkészítésével kapcsolatosan a meghívók, előterjesztések és a hivatalos levelezések előkészítésével és postázásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása a Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában és a jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően,

b.) a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítésével és postázásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása a jogszabályi előírások, határidők betartásával,

c.) a testületi döntések előkészítése, testületi döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatok ellátása.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Közös Önkormányzati Hivatal illetékes köztisztviselői végzik.

4. A Közös Önkormányzati Hivatal állományába tartozó a Képviselő-testület üléseinek szervezéséért felelős, legalább Államigazgatási Főiskolai végzettséggel rendelkező köztisztviselője a jegyző megbízásából és képviselőtében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein – beleértve a zárt ülést is – és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

III.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési tervezési feladatai

1. A helyi nemzetiségi önkormányzat Elnöke – a Jegyzővel és a Kincstári Iroda vezetőjével a költségvetési határozat-tervezetet egyeztetni, a nemzetiségi önkormányzatot érintő vitás kérdéseket tisztázzák. Az egyeztetés alapján a Kincstári Iroda összeállítja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat tervezetét, melyet a jogszabályban rögzített határidőn belül a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke terjeszt a Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé.

2. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési határozatban meghatározott eredeti előirányzatokon felül többletbevételt ér el, bevételkiesése várható, illetve a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást kíván végrehajtani, a Nemzetiségi Önkormányzat testülete köteles módosítani a költségvetéséről szóló határozatát. Az Elnök által kezdeményezett költségvetést módosító határozat tervezetét a Kincstári Iroda állítja össze, melyet az Elnök a következő ülésen a testület elé terjeszt.

3. Az elfogadott költségvetés alapján a Kincstári Iroda elkészíti és a Magyar Államkincstár B.A.Z. Megyei Igazgatósága részére továbbítja a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetéséről szóló információszolgáltatást.

4. A Nemzetiségi Önkormányzatnak a tárgyhónapról a következő hónap 20-ig pénzforgalmi jelentést a tárgynegyedévről pedig a tárgy negyedévet követő hónap 20-ig mérlegjelentést kell készítenie.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését, pénzforgalmi jelentését és mérlegjelentését a Kincstári Iroda készíti el, majd az aláírt példányokat megküldi a Magyar Államkincstár B.A.Z. Megyei Igazgatóságához.

6. A zárszámadás-tervezetet a Kincstári Iroda készíti el, melyet az Elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé.

IV.

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodási feladatai

1. A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Kincstári Irodája.
2. A Kincstári Iroda a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában foglaltaknak megfelelően, annak figyelemmel kíséréssel végzi a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett a gazdálkodás feladatait.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére az Elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra.
4. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Kincstári Iroda vezetője, vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult. A kötelezettségvállalásról a Kincstári Iroda naprakész nyilvántartást vezet.
5. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében szakmai teljesítés igazolására jogosult személyeket az elnök írásban jelöli ki.
6. A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (utalványozásra) az Elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
7. Az érvényesítést a Kincstári Iroda ezzel a feladattal megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselői végezhetik.
8. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettségek kifizetéseit a Kincstári Iroda átutalással teljesíti. A Kincstári Iroda által kezelt, a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából készpénz legfeljebb 50.000 forint összeghatárig fizethető ki, a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökének 3 nappal a kifizetést megelőzően a Kincstári Iroda vezetőjéhez eljuttatott írásbeli kérelmére. Az 50.000 forint feletti készpénzben történő kifizetésre a Jegyző engedélyével kerülhet sor.

V.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettség

1. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vétele, adószámának igénylése, önálló fizetési számlájának megnyitása, és az ezzel kapcsolatos módosításokat a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal készíti el. *Az Njtv. 80.§ (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladat teljesítését a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Kincstári Irodája mindenkorai Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodását ellátó köztisztviselője végzi el.*

2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő pénzforgalom önálló fizetési számlán bonyolódik. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét és az általa meghatalmazott személyt – a banki aláírás-bejelentés szerint – a fizetési számla feletti rendelkezés jogosultság illeti meg.

3. A Kincstári Iroda a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

4. A Kincstári Iroda a jogszabályban meghatározott határidőig elkészíti a Magyar Államkincstár B.A.Z. Megyei Igazgatóságához benyújtandó, a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését, időközi költségvetési jelentéseit, időközi mérlegjelentéseit, éves elemi beszámolóját.

5. A Kincstári Iroda a Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatásáról a felhasználási évet követő év január 31-ig az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére pénzügyi elszámolást készít a Szervezési Iroda pedig szöveges beszámolót nyújt be.

6. A Kincstári Iroda a Nemzetiségi Önkormányzat feladatalapú támogatásáról a felhasználási évet követő év június 15-ig az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére pénzügyi elszámolást készít a Szervezési Iroda pedig szöveges beszámolót nyújt be.

7. Mezőkövesd Város Önkormányzata elkészítetteti és folyamatosan aktualizálja a Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzési nyomvonalát és gondoskodik a belső ellenőrzésről. A belső ellenőrzési nyomvonal jelen megállapodás 1. sz. függeléke.

VI.

Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás 2017. február 01-én határozatlan időre lép hatályba, azzal, hogy Mezőkövesd Város Önkormányzata az Njtv. és jelen megállapodás szerint biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit.

2. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást minden év január 31-éig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják, és szükség esetén egyeztetéssel módosítják.

3. Jelen megállapodást Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2018. (I.31.) határozatával, a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2/2018. (I.24.) határozatával hagyta jóvá.

4. Jelen megállapodást Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Mezőkövesd, 2018.....

Dr. Fekete Zoltán
Polgármester

Paczók Ernő
MRNÖ Elnöke

1 sz. melléklet

Pénzeszközök feletti jogosultságok

Utalványozó: Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke

Pénzügyi ellenjegyző: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal gazdaságvezetője

Érvényesítő: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal állományában lévő ezzel a feladattal megbízott személy

Szakmai teljesítés igazolására jogosult: Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökhelyettese

Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat ellenőrzési nyomvonal

Ssz.	Megnevezés
1.	Nemzetiségi önkormányzat működésének ellenőrzési nyomvonal
2.	A költségvetés tervezésének, végrehajtásának ellenőrzési nyomvonal
3.	Pézügyi elszámolások ellenőrzési nyomvonal
4.	Zárlati feladatok ellenőrzési nyomvonal
5.	Éves költségvetési beszámoló készítésének ellenőrzés nyomvonal
6.	Pályázattal kapcsolatos feladatok ellenőrzési nyomvonal
7.	Belső ellenőrzési feladat-ellátás ellenőrzési nyomvonal

Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési folyamatai ellenőrzési nyomvonalala

S.sz.	Feladat megnevezése	Jogszabályok, belső szabályzatok	Előkészítő, koordináló, végrehajtó	Elkészített dokumentum	Határidő	Ellenőrzés	Kötelezett ség vállalás	Pénzügyi teljesítés	Könyv-vezetésben megjelenés
1.	Képviselő testület és szerveivel kapcsolatos feladatok	Nek.tv(2011.évi CLXXIX.tv), SZMSZ és Együttműködési megállapodás alapján	Előkészítő, koordináló: Jegyző, elnök; Végrehajtó a döntésben megjelölt módon	Előterjesztések illetve jkv kivonatok	KT döntések végrehajtása a döntésben megjelölt határidőig	Nincs	Nincs	Nincs	Nincs
2.	Ülések előkészítése	SZMSZ és Együttműködési megállapodás alapján	Előkészítő, koordináló: Jegyző, elnök; Végrehajtó: irodavezetők	Előterjesztések illetve jkv kivonatok	munkaterv szerint	Jegyző, elnök	Nincs	Nincs	Nincs
3.	Ülések jegyzőkönyv vezetése	SZMSZ és Együttműködési megállapodás alapján	Előkészítő, koordináló: Jegyző, elnök; Végrehajtó: személyzeti, szervezési ügyintéző	Hiteles jkv kivonatok	KT jkv-ek ülést követő 15 nap	Jegyző, elnök	Nincs	Nincs	Nincs
4.	Ülések utáni feladatok	SZMSZ és Együttműködési megállapodás alapján	Előkészítő, koordináló: elnök; Végrehajtó: személyzeti, szervezési ügyintéző	Kifüggesztések döntésekről, jkv megküldése, honlapon publikálás	KT ülést követő 15 nap, illetve haladéktalanul	Jegyző, elnök	Nincs	Nincs	Nincs

Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
költségvetés készítés, végrehajtás ellenőrzési nyomvonal

Sorszám	A téma vagy feladat megnevezése	Jogszabályok (belső speciális)	Előkészítő, koordináló, végrehajtó	Dokumentum elkészítése	Felelős, kötelezettségvállaló	Határidő	Ellenőrzés, Érvényesítés	Utalványozás pénzügyi ellenjegyzés	Pénzügyi teljesítés	Könyv-vezetésben megjelenés
1.	Nemzetiségi Önkormányzati bevételek és kiadások tervezése	SZMSZ. Együttműködési megállapodás alapján	Előkészítő: számviteli dolgozók Koordináló: kincstári irodavezető, jegyző	Költségvetési javaslat elkészítése	Felelős: irodavezető, jegyző	Tárgyév nov. 30. a következő évre	Nincs	Nincs	Nincs	Nincs
2.	A képviselő-testület, jóváhagyja a költségvetési határozatot	Nek. IV. SZMSZ és Együttműködési megállapodás alapján	Előkészítő: Kincstári Irodavezető és jegyző	Költségvetési határozat elkészítése	Felelős: elnök	Tárgyév február 28.	Nincs	Nincs	Nincs	Nincs
3.	Alaptevékenység, sajátos tevékenység, vállalkozási tevékenység bevétele	Számlarend, Önköltség-számítási szabályzat 368/2011. (XII.31.) K.r.	Előkészítő: számviteli dolgozó Koordináló: irodavezető Végrehajtó: számviteli dolgozó	Számla, nyugta, bevételi pénztár-bizonylat kiállítása	Felelős: számviteli dolgozók Kötelezettség-vállaló: Gazdálkodási szabályzat szerint	Folyamatos	Gazdálkodási szabályzat szerint	Gazdálkodási szabályzat szerint	Pénzforgalmi számla vagy pénztár	A bevételeket a főkönyvi könyvelésben könyvelni kell.
4.	A bevételhez kapcsolódó általános forgalmi adó elszámolása	Számlarend 368/2011. (XII.31.) Korm. r.	Előkészítő: számviteli dolgozó Koordináló: irodavezető Végrehajtó: számviteli dolgozó	Számla, nyugta, bevételi pénztár-bizonylat kiállítása	Felelős: számviteli dolgozók Kötelezettség-vállaló: Gazdálkodási szabályzat szerint	Folyamatos	Gazdálkodási szabályzat szerint	Gazdálkodási szabályzat szerint	Pénzforgalmi számla vagy pénztár	A bevételeket a főkönyvi könyvelésbe, könyvelni kell.
5.	Egyéb kapott támogatás elszámolása (pályázat)	Számlarend 368/2011. (XII.31.) K.r. ÁFA tv.	Előkészítő: számviteli dolgozó Koordináló: irodavezető Végrehajtó: számviteli dolgozó	Pályázati szerződés elkészítése	Felelős: számviteli dolgozók Kötelezettség-vállaló: nincs	Folyamatos	Gazdálkodási szabályzat szerint	Gazdálkodási szabályzat szerint	Pénzforgalmi számla vagy pénztár	A bevételeket a főkönyvi könyvelésben könyvelni kell.

Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi elszámolások ellenőrzési nyomvonalala

Sorszám	A téma vagy feladat megnevezése	Jogszabályok (belső speciális)	Előkészítő, koordináló, végrehajtó	Dokumentum elkészítése	Felelős, kötelezettségvállaló	Határidő	Ellenőrzés, Érvényesítés	Utalványozás Pénzügyi ellenjegyzés	Pénzügyi teljesítés	Könyv-vezetésben megjelenés
1.	Pénztári be és kifizetések elszámolása	Pénzkezelési szabályzat Számclarend 368/2011 (XII.31) Kr.	Előkészítő: pénztáros Koordináló: irodavezető Végrehajtó: pénztáros	Bevételi és kiadási pénztár-bizonylat kiállítása	Felelős: pénztáros Kötelezettség-vállaló: Gazdálkodási szabályzat szerint	Folyamatos	Gazdálkodási szabályzat szerint	Gazdálkodási szabályzat szerint	Pénztár	Naponta, vagy időszakonként a főkönyvben a pénztárzáras alapján könyvelni kell
2.	Pénzforgalmi számlaszámlára befolyt bevételek és teljesített kiadások	Számclarend, Gazdálkodási szabályzat 368/2011. (XII.31.) Kr.	Előkészítő: kontírozó könyvelő Koordináló: irodavezető Végrehajtó: főkönyvi könyvelő	Utalvány-rendelet kiállítása	Felelős: főkönyvi könyvelő Kötelezettség-vállaló Gazdálkodási szabályzat szerint	Folyamatos	Gazdálkodási szabályzat szerint	Gazdálkodási szabályzat szerint	Pénzforgalmi számla	Naponta a számlakivonat alapján a bevételeket és kiadásokat könyvelni kell

Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat zárlati feladatai ellátásának ellenőrzési nyomvonala

Havi zárlati feladatok

Sorszám	A téma vagy feladat megnevezése	Jogszabályok (belső speciális)	Előkészítő, koordináló, végrehajtó	Dokumentum elkészítése	Felőlős, kötelezettségvállaló	Határidő	Ellenőrzés, Érvényesítés	Utaltványozás Pénzügyi ellenjegyzés	Pénzügyi teljesítés	Könyvvezetésben megjelenés
1.	Pénzforgalmi számlák záró egyenlegeinek egyeztetése a főkönyvi könyveléssel	Számlarend 368/2011. (XII.31.) Korm. r.	Előkészítő: számviteli dolgozó Koordináló: irodavezető Végrehajtó: számviteli dolgozó	Főkönyvi kivonat készítése	Felelős: számviteli dolgozó Kötelezettségvállaló nincs	Hónapot követő 15-ig	Nincs	Nincs	Nincs	Az elterést könyvelni kell
2.	A pénztárjelentés adatainak egyeztetése a pénztárban található készpénzzel	Számlarend 368/2011. (XII.31.) Korm. r.	Előkészítő: számviteli dolgozó Koordináló: irodavezető Végrehajtó: számviteli dolgozó	Pénztár-jelentés elkészítése	Felelős: számviteli dolgozó Kötelezettségvállaló nincs	Hónapot követő 15-ig	Nincs	Nincs	Nincs	Az elterést könyvelni kell
4.	Az 1-5 számlaosztályban könyvelt kiadások es végrehajtása a 6-7-es számlaosztályban elszámolt kiadásokkal	Számlarend 368/2011. (XII.31.) Korm. r.	Előkészítő: számviteli dolgozó Koordináló: irodavezető Végrehajtó: számviteli dolgozó	Főkönyvi kivonat alapján	Felelős: számviteli dolgozó Kötelezettségvállaló nincs	Hónapot követő 15-ig	Nincs	Nincs	Nincs	Az egyeztetéseknek nincs
5.	A pénzforgalmi számlákon könyvelt kiadások egyeztetése az átvez. számlákon elszámolt bevételekkel és kiadásokkal	Számlarend 368/2011. (XII.31.) Korm. r.	Előkészítő: számviteli dolgozó Koordináló: irodavezető Végrehajtó: számviteli dolgozó	Előirányzat felhasználási terv	Felelős: számviteli dolgozó Kötelezettségvállaló nincs	Hónapot követő 15-ig	Nincs	Nincs	Nincs	Az egyeztetéseknek nincs
6.	Havi pénzforgalom egyeztetése	Számlarend 368/2011. (XII.31.) Korm. r.	Előkészítő: számviteli dolgozó Koordináló: irodavezető Végrehajtó: számviteli dolgozó	Főkönyvi kivonat	Felelős: irodavezető Kötelezettségvállaló: Intézmény-vezető	Hónapot követő 15-ig	Nincs	Nincs	Nincs	Az egyeztetéseknek nincs

Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat pályázattal kapcsolatos ellenőrzési nyomvonal

Sorszám	A téma vagy feladat megnevezése	Jogszabályok (belső speciális)	Előkészítő, koordináló, végrehajtó	Dokumentum elkészítése	Felelős, kötelezettségvállaló	Határidő	Ellenőrzés, Érvényesítés	Utalványozás Pénzügyi ellenjegyzés	Pénzügyi teljesítés	Könyvvezetésben megjelölés
1.	Pályázat figyelés és kiválasztás	SZMSZ	Előkészítő: ügyintézők Koordináló: Jegyző, Elnök Irodavezető Egyéb vezető	Pályázati kiírások figyelése	Nincs	Folyamatosan	Nincs	Nincs	Nincs	Nincs
2.	Pályázat megírása és beadása	SZMSZ	Előkészítő: ügyintézők Koordináló: Jegyző, Irodavezető Egyéb vezető	Pályázati anyagok (kutatási terv, részvevők, költségterv)	Nincs	A pályázati kiírás szerint	Irodavezető, Jegyző, elnök	Nincs	Nincs	Nincs
3.	Pályázat befogadása	SZMSZ	Előkészítő: ügyintézők Koordináló: Jegyző, Irodavezető Egyéb vezető	Befogadó nyilatkozat, aláírt pályázat		A pályázati kiírás szerint	Irodavezető, Jegyző, elnök	Nincs	Nincs	Nincs
4.	Támogatási szerződés aláírása	SZMSZ	Előkészítő, koordináló A pályázatot meghirdető	Támogatási szerződés elkészítése, aláírása	SzMSZ-ben, Gazd.szab-ban meghatározottak	A pályázati kiírás szerint	Pályázatos Gazdálkodási Szab. szerint	Pályázatos Gazdálkodási Szab. szerint	Nincs	Nincs
5.	Pályázat megvalósulása		Előkészítő: ügyintéző Koordináló: Jegyző, elnök Irodavezető Egyéb vezető..	A pályázatban meghatározottak megvalósítása	SzMSZ-ben, Gazd.szab-ban meghatározottak	A pályázati kiírás szerint	Gazdálkodási szab.szerint	Gazdálkodási szab.szerint	Bank vagy pénztár	A gazdasági eseményeket könyvelni kell.

Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzési feladat ellátással kapcsolatos ellenőrzési nyomvonal

Sorszám	A téma vagy feladat megnevezése	Jogszabályok (belső speciális)	Előkészítő, koordináló, végrehajtó	Dokumentum elkészítése	Felelős, kötelezettségvállaló	Határidő	Ellenőrzés, Érvényesítés	Utalványozás Pénzügyi ellenjegyzés	Pénzügyi teljesítés	Könyvvezetésben megjelenés
1.	RNÖ tevékenységeinek kockázatelemzése	Belsőellenőrzési kézikönyv, Bkr.	Előkészítő: belsőellenőr, Koordináló: Jegyző elnök Végrehajtó: belsőellenőr	kovkázati térkép	jegyző	november 30.	Nincs	Nincs	Nincs	



MEZŐKÖVESD VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Cím: 3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.
Telefon: (49) 511-500, fax: (49) 511-561
e-mail: polgarmester@mezokovesd.hu

Ikt.sz.: SZI/86-1/2018

Referens: Kazárné Kalber Nikolett *Kazárné Kalber Nikolett*
Pázmándi-Guba Viktória *Pázmándi-Guba Viktória*

Pénzügyi ellenjegyző:

Balog László
Balog Lászlóné
irodavezető

Ellenjegyezte:

Dr. Jakab Orsolya
Dr. Jakab Orsolya
jegyző

Tárgyalják:

- Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
- Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2018. január 31-i ülésére

Tárgy: Az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc 170. évfordulójának mezőkövesdi megemlékezései

Tisztelt Képviselő-testület!

Az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc 169. évfordulója alkalmából 2017-ben városunk a Pesti Zenés Színpad „A forradalom hangjai” című zenés, irodalmi ünnepi műsorával emlékezett meg nemzeti hőseinkről.

Idén is szeretném, ha hasonló nagyszabású műsorral tisztelegnénk a szabadságharc hősei előtt, így az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc 170. évfordulója alkalmából 2018. március 14-én megrendezendő városi megemlékezés műsorának összeállítására és előadására a **TIHANYI Vándorszínpad** művészeit javaslom felkérni az „**Éljen a magyar**” című zenés, irodalmi összeállítással, amelyben Tihanyi Tóth Csaba művész úr és Bognár Rita művésznő közreműködik. Az előadás során hazafias dalok, az ünnepkörhöz kapcsolódó versek, operettek, magyar nóták hangzanak el. Az esemény szervezésével a Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft-t javaslom megbízni.

A középiskolai diákok részére idén ismét „**SZÓNOKVERSENY – Mit jelent számomra ma március 15-e?**” címmel hirdetünk pályázatot. Az elmúlt évek tapasztalatai azt mutatják, hogy a megmérettetésen résztvevő fiatalok igen komolyan veszik a versenyt, sok időt és energiát szánnak a szónoklatok megírására és előadásának gyakorlására.

A verseny győztese a koszorúzás keretében mondhatja el gondolatait ünnepi szónokként.

Az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc 170. évfordulójának mezőkövesdi
megemlékezései

Mezőkövesd, 2018. március 14. (szerda)

Rendezvényterv

11.00 Ünnepi műsor a Községi Ház színháztermében

- Himnusz
- Tállai András Miniszterhelyettes Úr ünnepi köszöntő beszéde
- „**Éljen a magyar**” című zenés, irodalmi összeállítás a **TIHANYI Vándorszínpad** művészeinek előadásában
- Szózat

12.00 Térzene és koszorúzás az 1848-as emlékműnél

- Térzene a Pro Urbe díjas Mezőkövesd Város Fúvószenekara közreműködésével
- A szónokverseny győztesének ünnepi beszéde
- Koszorúzás

Költségvetés

- Ünnepi műsor költségei (fellépők tiszteletdíja, útiköltsége)	290.000 Ft
- Szónokverseny díjazása	60.000 Ft
- Marketing költségek (plakát, meghívó, hirdetés)	150.000 Ft
Összesen:	500.000.- Ft

FELHÍVÁS

SZÓNOKVERSENY

Legyél Te az ünnepi szónok március 15-én!

címmel

Mezőkövesd Város Önkormányzata felhívást tesz közzé

„Mit jelent számomra ma március 15-e?”

témakörben.

Az előadás időtartama: 10-15 perc

A verseny időpontja: 2018. március ...

A verseny helyszíne:

A verseny egy fordulós.

A legsikeresebb pályázó a 2018. március 14-én tartandó koszorúzás ünnepi szónokaként előadhatja az általa megírt beszédet.

Bírálati szempontok:

- a történelmi események kronológiai (tankönyvszerű) ismertetése helyett azok jelentőségének, összefüggéseinek megvilágítása,
- egyéni gondolatok, érzések hiteles megfogalmazása,
- a történelmi események és az egyéni gondolatok közötti stílusbeli összhang megtartása,
- magabiztos, a hallgatósággal való kapcsolatot sugalló kiállítás, érthető szövegkiejtés

Jelentkezés, bővebb információ:

MSzC Mezőkövesdi Szent László Gimnáziuma és Közgazdasági Szakgimnáziuma és Kollégiuma

Juhász Jánosné igazgató

Tel: 49/500-033

Mezőkövesdi Széchenyi István Katolikus Középiskola

Péter Zoltán igazgató

Tel: 49/505-280

Jelentkezési határidő: 2018. február 28. (szerda)

Díjak:

- I. 30 ezer forint értékű könyvutalvány
- II. 20 ezer forint értékű könyvutalvány
- III. 10 ezer forint értékű könyvutalvány

Mezőkövesd, 2018. január 31.

Dr. Fekete Zoltán
Mezőkövesd Város Polgármestere



MEZŐKÖVESD VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Cím: 3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.
Telefon: (49) 511-500, fax: (49) 511-561
e-mail: polgarmester@mezokovesd.hu

Ikt. szám: SZI/62-1/2018

Referens: Pázmándi-Guba Viktória
Pázmándi - Guba V.

Pénzügyi ellenjegyző: *Balog László*
Balog Lászlóné
irodavezető

Ellenjegyezte: *Dr. Jákob Orsolya*
Dr. Jákob Orsolya
jegyző

Tárgyalják:

- Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
- Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2018. január 31-i ülésére

Tárgy: A civil szervezetek, alapítványok, egyesületek, egyházak támogatására vonatkozó pályázat kiírása

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőkövesd Város Önkormányzata az elmúlt években a civil szervezeteket, illetve az egyházakat pályázati rendszer útján támogatta. E rendszer alapvetően két elemből tevődik össze.

Egyrészt a szervezetek folyamatos működését, a saját maguk számára megfogalmazott céljaikat segítő, úgynevezett „működési” célú pályázati struktúrában, másrészt az egyes kiemelt városi rendezvények, nemzeti ünnepek lebonyolítására a Képviselő-testület egyedi döntése alapján.

Mezőkövesd Város vezetése továbbra is eltökélt abban, hogy a város közéletét, kulturális, szellemi, épített és természeti értékeit, az itt élők egészségét, életminőségét megőrző, gyarapító szervezetek a lehetőségek függvényében önkormányzati támogatásban részesüljenek.

Az elmúlt évekhez hasonlóan a pályázati összegek odaítélésénél hangsúlyosan különbséget teszünk azon szervezetek között, akiknek munkája városi, közérdeket szolgál, a kötelező önkormányzati feladatellátásban is közreműködik, illetve azok között, akik javarészt a saját maguk javára, úgymond zártkörű tevékenységet folytatnak. E hangsúlyeltolódás célja, – a pénzügyi racionalizálás mellett – hogy nőjön az aktívabb szervezetek munkájának elismerése.

A 2013-tól életbe lépett önkormányzati feladatfinanszírozási rendszer, - tekintettel a civil szervezetek közhasznúsági minősítésében is beállt törvényi változásokra – új helyzetet teremtett a pénzügyi gazdálkodásban is.

Az új önkormányzati törvény világosan meghatározza a helyi önkormányzatok közfeladatait. A szervezetek támogatásánál fokozottan érvényre kell juttatni azt az elvet, hogy a közfeladat ellátását vállaló egyesületeket, alapítványokat előtérbe helyezzük.

Más pályázati rendszerekhez hasonlóan itt is hangsúlyozzuk, hogy a támogatás ne az egyedüli forrása legyen az adott szervezet működésének, hanem ahhoz törekedjen egyéb eszközök - saját forrás - bevonására is. **Ennek értelmében az Önkormányzattól működési célra igényelhető és kapható támogatás összege az adott szervezet teljes működési költségének maximum 70%-a lehet.**

Arra is ösztönözni kívánjuk a pályázókat, hogy a megpályázott és elnyert összegből a tevékenységük jellegéhez közvetlenül kapcsolódó kiadásokat fedezzék, visszaszorítva ezzel a reprezentációs célú kifizetéseket. (pl: étkezés, a tevékenységhez nem kapcsolódó kirándulás)

A pályázatok majdani megítélése, mérlegelése, illetve a későbbi igények megfogalmazása előtt emlékeztetni szeretném a tisztelt Képviselő-testületet, továbbá a pályázókat, hogy az önkormányzat a rendezvények, találkozók, próbák megtartásához szükséges helyiségek biztosításával is segíti a helyi társadalmi élet szereplőit.

Az idei pályázati források elosztásakor továbbra is elsődleges döntési szempont az előző évi pénzekkel való rendezett elszámolás, a megvalósult tevékenységről és célokról való beszámolás.

A pályázati kiírás az előterjesztés mellékletében található.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján döntsön a pályázati kiírásról.

Mezőkövesd, 2018. január 22.

Tisztelettel:


Dr. Fekete Zoltán
polgármester



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2018. (I.31.) határozata**

**A civil szervezetek, alapítványok, egyesületek, egyházak támogatására vonatkozó
pályázat kiírásáról**

1.) A Képviselő-testület jóváhagyja a mellékletben szereplő pályázati felhívás szövegét és javasolja, hogy a 2018-as költségvetési évben a civil szervezetek az abban meghatározott célok figyelembevételével juthassanak működési célú önkormányzati támogatáshoz.

2.) A Képviselő-testület a kiemelt városi rendezvények megvalósítására vonatkozó kérelmeket egyedi döntés alapján támogatja.

A pályázati felhívásról szóló értesítést a www.mezokovesd.hu honlapon, valamint a Mezőkövesdi Újságban közzé kell tenni.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

**Melléklet A civil szervezetek, alapítványok, egyesületek, egyházak támogatására
vonatkozó pályázat kiírásáról szóló előterjesztéshez**

Pályázati felhívás

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet az Önkormányzat 2018. évi költségvetésében meghatározott keretösszeg terhére a társadalmi szervezetek, egyes meghatározott alapítványok, egyesületek, egyházak támogatására.

A támogatás célja:

Az Önkormányzat és civil szerveződések együttműködésének elősegítése, a helyi civil szervezetek által az önkormányzat feladatkörébe tartozó vagy ahhoz kapcsolódó, a helyi közösség érdekeit szolgáló tevékenységek ellátásának támogatása a működési költségekhez, illetve programok megvalósításához történő hozzájárulás útján.

I. A pályázók köre:

Pályázatot nyújthat be a Bíróság vagy Törvényszék által jogerősen nyilvántartásba vett, mezőkövesdi székhellyel /telephellyel/ rendelkező

- a) társadalmi szervezet,
- b) alapítvány – kivéve
 - ba) a Mezőkövesd Város Önkormányzat intézményei által létrehozott alapítvány,
 - bb) a Mezőkövesd Város Önkormányzat többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok által létrehozott alapítvány,
 - bc) a Mezőkövesd Város Önkormányzat intézményei támogatása érdekében létrejött alapítvány,
- c) egyesület,
- d) egyház,

amely megfelel a II. pontban foglalt feltételeknek.

II. Pályázati feltételek:

(1) A támogatásra az az I. pontban meghatározott szervezet pályázhat, amelynek célja:

- a) a helyi kultúra megőrzése, helyi hagyományok ápolása *vagy,*
- b) a sport, az egészségmegőrzés területén biztosítsa a város közigazgatási területén lakó állampolgárok jogát a rendszeres testedzéshez, a szabadidő hasznos eltöltéséhez *vagy,*
- c) hogy a kultúra, városszépítés területén biztosítsa az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek segítését, az ünnepek kultúrájának gondozását, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatását, különös tekintettel a kiemelkedő értékeket produkáló művészeti és szellemi alkotóközösségek, műhelyek tevékenységére *vagy,*

- d) a helyi idegenforgalom, a helyi gyógy-turizmus fejlesztése, vagy
- e) a közösségfejlesztés, a rászorulóknak megsegítése, vagy
- f) a közrend, a közbiztonság védelme.

(2) Nem jogosult pályázat benyújtására az a szervezet:

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) olyan egyesület vagy alapítvány illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület vagy alapítvány ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- e) az az egyesület, alapítvány, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége:
 - ea) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
 - eb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
 - f) akinek a részvételből való kizártságának tényét a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 13. § alapján a törvényben meghatározott honlapon közzétették.

Ki kell zárni azt a pályázatot, amelynek a benyújtója a pályázaton – a pályázati eljárás bármely szakaszában fennálló körülményre tekintettel – nem részesülhet támogatásban.

(3) Támogatásban az a szervezet részesülhet, aki:

- a) igazolja, hogy az elmúlt évben **tevékenyen részt vett** városi kezdeményezésű, szervezésű rendezvény lebonyolításában, vagy tevékenységét döntően saját tagjain kívül álló, Mezőkövesden élő személyek érdekében, javára végezte és
- b) pályázatában megjelöli azt az a) pontban megjelölt rendezvényt, illetve célt, amelynek megvalósítására adott évben vállalkozik.

(4) Nem részesülhet támogatásban az a szervezet, aki

- a) a pályázati kiírásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek nem megfelelő pályázatot nyújtott be és a hiánypótlást az erre való felhívásra sem teljesítette,
- b) aki a támogatott tevékenységhez esetlegesen szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- c) a támogató által meghatározott mértékű saját forrással nem rendelkezik, továbbá azt nem igazolja,
- d) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- e) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,
- f) jogszabályban, illetve a pályázati kiírásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja, vagy
- g) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. §. (1) bekezdése szerinti követelményeknek,

h) aki az előző öt évben a támogató által biztosított költségvetési támogatás felhasználásával jogszabályokban vagy támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el.

(5) A pályázat kiírását megelőző évben alakult szervezet esetén a (3) bekezdésben foglalt hiányában a szervezet nyilatkozhat arról, hogy milyen városi rendezvény megvalósításához kíván segítséget nyújtani.

(6) A kiíró a célra rendelkezésre bocsátott összeg felosztásánál figyelembe veszi a (3) bekezdésben foglalt feltétel megvalósulásának gyakoriságát és a szervezet aktív tagjainak létszámát.

(7) A működési célra igényelhető és kapható támogatás összege az adott szervezet teljes működési költségének maximum 70%-a lehet.

III. Támogatási formák:

A támogatás vissza nem térítendő támogatás.

IV. Az önerő mértéke:

A pályázónak a pályázat benyújtásakor nyilatkoznia kell az önerő meglétéről.

V. A benyújtás módja és határideje, a döntés ideje:

(1) A pályázatot 1 eredeti példányban kell benyújtani, a szervezet képviselőjére jogosult személy aláírásával. A pályázat benyújtásáért pályázati díjat nem számolunk fel.

Pályázati hiánypótlásra egy alkalommal nyílik lehetőség, a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

(2) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázó azonosító adatait, így különösen nevét, székhelyét,
- b) a pályázó adószámát,
- c) a pályázó képviselőjének nevét,
- d) a pályázó elérhetőségének megjelölését,
- e) a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok (konkrétan mely önkormányzati feladatellátást segíti a pályázó szervezet tevékenysége, illetve a tervezett program, különösen a helyi közösségek érdekeinek, céljainak szolgálata tekintetében), beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet,
- f) a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését (a megvalósítás kezdő és befejező időpontját),
- g) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül
- ga) az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget,

gb) az állam, az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, illetve költségvetési szerv által alapított vagy tulajdonolt alapítványtól, közalapítványtól, köztestülettől, nonprofit vagy más gazdasági társaságtól igényelt, kapott támogatás összeget,
h) a pályázó bankszámlaszámát.

(3) A támogatási igényhez csatolni kell:

- a) igazolást vagy nyilatkozatot a saját forrás rendelkezésre állásáról (bankszámlakivonattal),
- b) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 14. §-a szerinti nyilatkozatot
- c) a civil szervezet alapdokumentumainak a képviselő által hitelesített másolatát (az a civil szervezet, amely már nyújtott be ilyen dokumentumot Mezőkövesd Város Önkormányzatához és a benyújtástól az alapdokumentumokban változás nem történt, mentesül ezeknek a dokumentumoknak a benyújtása alól)
- d) a tárgyévet megelőző évről készített beszámolót, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolást,
- e) a pályázó írásbeli nyilatkozatát arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi,
- f) a pályázó nyilatkozatát a 2007. évi CLXXXI. törvény 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról,
- g) a pályázó közzétételi kérelmét a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről.

A pályázat benyújtásának helye: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezési Irodája (Polgármesteri Hivatal „A” épület I. em. 23. sz. iroda)

Benyújtási határidő: 2018. március 29.

Elbírálás: 2018. április 25.

A pályázati adatlap a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezési Irodájában (Polgármesteri Hivatal „A” épület I. em. 23. sz. iroda) térítésmentesen igényelhető, illetve letölthető a www.mezokovesd.hu honlapról.

VI. A pályázat elbírálása:

A benyújtott pályázatokat a Képviselő-testület bírálja el. A pályázati döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs, arról a Képviselő-testület mérlegelési jogkörében dönt.

VII. Támogatási szerződés megkötése, a pénzeszközök átadása:

Az elnyert támogatások a nyertes pályázók részére történő átadása megállapodás keretében történik. A támogatási összeg folyósítása a támogatott nevére szóló bankszámlaszámra történik. A támogatási összeg több részletben folyósítható, a támogatott által beadott írásos kérelem alapján.

VIII. Elszámolás:

A kapott támogatással a társadalmi szervezet a támogató nyilatkozatban megfogalmazott tevékenység megvalósulását követően 30 napon belül, de legkésőbb a következő költségvetési év január 31-éig köteles elszámolni.

IX. Egyéb rendelkezések:

(1) A Képviselő-testület a civil önszerveződő közösségek, sportegyesületek, együttesek, klubok, alapítványok, egyházi közösségek stb. részére a költségvetésben meghatározott keretösszeg mértékéig pénzbeli támogatást nyújt. A támogatás folyósításának feltétele, hogy a szervezet az önkormányzat által meghatározott pályázati kiírásban rögzítetteket vagy a szervezettel megkötött támogatási szerződésben foglaltakat vállalja.

(2) A támogatás folyósítására azt követően kerülhet sor, hogy a támogatott szervezettel az Önkormányzat nevében a polgármester „Megállapodás”-t köt a támogatási összeg rendeltetésszerű felhasználására, valamint annak elszámolására vonatkozóan.

(3) A Megállapodás megkötésének feltétele, hogy a támogatott szervezet, írásban nyilatkozik arról, hogy köztartozás nem terheli, illetve gazdálkodó és egyéb szervezetek felé fennálló tartozása nincs, valamint, hogy megfelel a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt feltételeknek.

(4) A támogatott jogosult részben, vagy egészben lemondani a támogatásról, amennyiben az általa vállalt feladat objektív okból nem vagy csak részben valósítható meg.

(5) Amennyiben a pénzeszközátvevő az átvett támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt nem a pályázatban megjelölt programra, feladatra használta fel, vagy a támogatások igényléséhez valótlan adatokat szolgáltatott, a támogatást az önkormányzat fizetési számlájára köteles egy-összegben visszafizetni.

(6) A kapott támogatással a civil szervezet a pályázatában megfogalmazott cél, illetve a támogató nyilatkozatban megfogalmazott tevékenység megvalósulását követően 30 napon belül, de legkésőbb a következő költségvetési év január 31-éig köteles elszámolni.

(7) A támogatott szervezetek elszámolását (amely szöveges beszámolóból, a felhasználást igazoló számlamásolatokból és a támogatási szerződés mellékletét képező számadásból áll) a revizori feladatok ellátásával megbízott személy ellenőrzi.

(8) Újabb támogatási igény benyújtásának előfeltétele, hogy a támogatott szervezet hiánytalanul eleget tett számadási kötelezettségének és a beszámoló ellenőrzésével megbízott nem talált szabálytalanságot.

(9) A Képviselő-testület által nyújtott, nem normatív, céljellelű működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevét, a támogatás célját, összegét - a kettőszázezer forint alatti támogatások kivételével - az önkormányzat honlapján kell közzétenni.

A budapesti konferencián jelenlévők elfogadtak egy felhívást, amelynek célja az, hogy egységbe kovácsolja mindazokat, akiknek felelősségük van hazánk biztonságának megóvásában.

Javaslom, hogy Mezőkövesd Város Önkormányzata is csatlakozzon a felhíváshoz annak érdekében, hogy gyermekeink és unokáink továbbra is egy biztonságos, félelem nélküli országban nőhessenek fel!

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a fentiekben kifejtett indokok alapján az előkészített határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Mezőkövesd, 2018. január 25.


Dr. Fekete Zoltán


**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2018. (.....) határozata**

a „Védjük meg településeinket, védjük meg hazánkat! felhíváshoz történő csatlakozásról

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Védjük meg településeinket, védjük meg hazánkat” felhívásról szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elutasítja a Soros-tervet, és azt, hogy a településünkön bevándorlószervező irodát működtessenek.
2. Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a településekre komoly fenyegetést jelentő tömeges betelepítés miatt felkéri Magyarország Kormányát, hogy ha kell, jogszabályokkal lépjen fel a Soros-terv és a bevándorlószervező Soros-szervezetek ellen.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal



MEZŐKÖVESD VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.
telefon: (49) 511-500, fax: (49)511-561
e-mail: polgarmester@mezokovesd.hu

Szita Károly
Polgármester

Kaposvár
Kossuth tér 1.
7400

Tisztelt Polgármester Úr!

Mezőkövesd polgármestereként kötelességemnek érzem, hogy csatlakozzak ahhoz a felhíváshoz, amely a Soros-terv végrehajtása elleni összefogásról szól. Megdöbbenve szemléljük Európa teljes romba döntésének kísérletét és azt, hogy ehhez fizetett emberek százait fel lehet használni. Mi itt Matyóföldön különösen érzékenyek vagyunk arra, ha valaki hagyományainkat, hitünket és ősi történelmünket akarja eltiporni. 2010 óta a FIDESZ-KDNP kormánynak köszönhetően páratlan lehetőségek nyíltak meg városunk és környéke előtt, amellyel éltünk is, így ez a hét év az elmúlt évszázadok legsikeresebb korszaka térségünkben. Nem engedjük, hogy Soros és bérencei ezt tönkre tegyék és elvegyék tőlünk a jövőt.

Fel kell használnunk minden rendelkezésre álló eszközt, hogy megakadályozzuk Soros György és fizetett szolgálójának nemzetpusztító terveit. Ehhez a munkához és összefogáshoz felajánlom segítségemet és természetesen a Matyóság támogatását.

Isten legyen velünk a küzdelemben.

Mezőkövesd, 2017. december 6.

Baráti üdvözlettel:


Dr. Fekete Zoltán
polgármester





Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármestere

■ 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1. Telefon: (36) 82/501-501, 501-503 Fax: (36) 82/501-500
E-mail: polgarmester@kaposvar.hu



dr. Fekete Zoltán polgármester úr részére
Mezőkövesd

Tisztelt Polgármester Úr!
Kedves Zoltán!

Köszönöm, hogy megtisztelt a bizalmával és megosztotta velem a gondolatait. Köszönöm azt is, hogy megerősítette álláspontomat. Szerencsés az olyan összetartó közösség, amely megvédi tagjait, s amely nem feledí történelmi tapasztalatait. A mezőkövesdiek is megküzdöttek a megmaradásért, s talán éppen ezért fokozottabb érzékenységgel ismerik fel a mindnyájunkra leselkedő veszélyt, s a báránybőrbe bújtatott farkasokat.

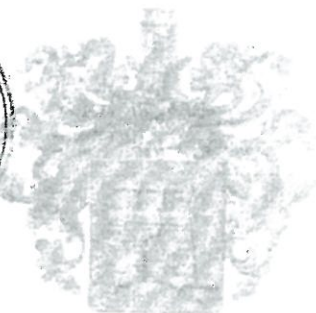
Mi, kaposváriak is úgy érezzük, hogy kivételes korszakot élünk, s ennek a záloga az, hogy Magyarországon végre az történhet és az történik, amit valóban mi szeretnénk. A gazdasági sikerek alapja az erős nemzettudat, a megőrzött és továbbadott kultúra, s a kérlelhetetlen érdekvédelem. A magyarság mindig nagy árat fizetett, ha nem hitt önmagában, s ha másról várta a boldogulását. Mi gyermekeink és unokáink érdekében sem engedhetjük meg azt a luxust, hogy hátra tett, vagy éppen felemelt kézzel szemléljük, s szenvedjük el a világpolitika velünk kapcsolatos terveit.

Köszönöm a felajánlott segítségét! Hamarosan meg fogom keresni Önt, s valamennyi polgármester kollégánkat, hogy ismételen közös állásfoglalással jelezzük: nem kérünk a felfordulásból, nem kérünk a felső korlát nélküli betelepítési kvótából, s nem kérünk a bevándorlásszervező irodákból sem.

Kaposvár, 2017. december 18.

Tisztelettel:


Szita Károly



FELHÍVÁS

VÉDJÜK MEG TELEPÜLÉSEINKET, VÉDJÜK MEG HAZÁNKAT!

Mi, magyar polgármesterek a kormányhoz és hazánk valamennyi önkormányzatához fordulunk annak érdekében, hogy együttes erővel, összehangoltan lépjünk fel a Soros-tervvel és a bevándorlósszervező Soros-szervezetekkel szemben. Lépünk fel közösen azért, hogy megőrizzük a magyar falvak és városok s a magyar emberek biztonságát és jövőjét!

A magyar emberek elsöprő többsége teljesen világossá tette, nem akarja, hogy hazánk bevándorlóország legyen. Szeretnék, ha gyermekeink és unokáink továbbra is egy biztonságos országban nőhetnének fel. Nekünk, polgármestereknek kötelességünk, hogy a településünk és az ott élők érdekét képviseljük, és legfontosabb feladatunk, hogy megőrizzük városaink, falvaink biztonságát. Felelősnek érezzük magunkat, hogy Magyarországot megtartsuk magyar országnak, ahogyan elődeink is megtartották annak. Nem akarjuk feladni kultúránkat és szokásainkat, nem akarjuk, hogy félelem uralkodjon el a magyar településeken.

Mi a biztonságos jelenre és a biztonságos jövőre szavazunk, s készek vagyunk arra, hogy együttes erővel védjük meg településeinket, s védjük meg hazánkat.

Felkérjük ezért a kormányt, hogy ha kell, törvényekkel, jogszabályokkal lépjen fel a Soros-terv és a bevándorlósszervező Soros-szervezetek ellen, mert a tömeges betelepítés komoly fenyegetést jelent a magyar településekre. Miután ez a veszély minden egyes falut és várost közvetlenül fenyeget, felkérjük a magyar települések képviselő-testületeit és közgyűléseit is, hogy önkormányzati határozatban utasítsák el a Soros-tervet, és foglaljanak ők is állást a migránspárti Soros-szervezetek ellen. Ne engedjük, hogy bevándorlósszervező irodákat és programokat hozzanak létre!

Tegyünk együtt a békés és biztonságos Magyarországért!

Budapest, 2018. január 12.



MEZŐKÖVESD VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.
telefon: (49) 511-500, fax: (49)511-561
e-mail: polgarmester@mezokovesd.hu

Ikt.sz.: SZI/85-1/2018
Készítette.: Benkő Edit Katalin
vagyongazdálkodási referens

Ellenjegyezte: Dr. Jakab Orsolya jegyző
Tárgyalja: Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok
Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018. január 31-i ülésére

Tárgy: Illyés Gyula u. 8. 2/2. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőkövesd Város Önkormányzatának tulajdonában áll a Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. 2/2. szám alatti 200/59/A/10 hrsz.-ú önkormányzati bérlakás, melynek hasznosítására az Önkormányzat pályázatot írt ki, mivel a lakás bérlője 2018. január 31. napjával a bérleti szerződés megszüntetését kérte.

A bérlemény hasznosításának formáját Mezőkövesd Város Önkormányzatának tulajdonában lévő az önkormányzati lakások és nem lakás célú helyiségek bérletének, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 3/2017. (II.23.) ÖK számú rendelete költségelven bére adható lakásként határozza meg (továbbiakban: a Rendelet).

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy érvényesen az pályázhat, aki vállalja legalább 3 havi bérleti díj, és 3 havi bérleti díjnak megfelelő összegű kaució előre történő egyösszegű megfizetését, valamint aki Mezőkövesd közigazgatási területén 2 éve lakóhellyel, vagy 2 éves munkavisztonnyal rendelkezik. A bérlő személyét a Képviselő-testület választja ki.

A kiírásra 1 db pályázat érkezett. Dr. Katona Kálmán a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal dolgozója szeretné 5 évre kibérelni a lakást. A 3 havi bérleti díj és 3 havi bérleti díjnak megfelelő kaución felül több bérleti díjat nem tud megfizetni. A pályázat érvényes a szükséges dokumentumokat pályázó becsatolta, a család nettó jövedelme a pályázati kiírásnak megfelel.

Melléklet: bontási jegyzőkönyv

Mezőkövesd, 2018. január 26.


Dr. Fekete Zoltán
polgármester



Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2018. (I. 31.) határozata az
Illyés Gyula u. 8. 2/2. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosításáról

1./ A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. 2/2. szám alatti, 59 m² alapterületű, összkomfortos bérlakást - melynek bérleti díja 32.450 Ft/hó – Dr. Katona Kálmán (lakcím: 3462 Borsodivánka, Szabadság u. 6.) részére bérbe adja, 2018. február 1. napjától 2023. január 31. közötti időtartamra.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírásával összefüggő intézkedések megtételére

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2018. január 26. napján a Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. 2/2. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbevételére kiírt pályázat bontásakor.

Helye: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében (Mezőkövesd, Mátyás király út 112. em. 28-as szoba)

Jelen vannak: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Benkő Edit Katalin vagyongazdálkodási referens

Klubuk Renáta jegyzőkönyvvezető

A mai napon bontásra került a Mezőkövesd Város Önkormányzatának tulajdonában álló Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. 2/2. szám alatti lakás bérbevételére érkezett pályázat- összesen 1 db.

Az önkormányzat tulajdonában lévő önkormányzati lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 3/20017. (II.23.) ÖK rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 12. § (3) bekezdése szerint az pályázhat érvényesen, aki Mezőkövesd közigazgatási területén 2 éve lakóhellyel vagy 2 éves munkaviszonnyal rendelkezik, továbbá aki vállalja legalább 3 havi bérleti díj és 3 havi bérleti díjnak megfelelő összegű kaució előre történő egyösszegű megfizetését. A pályázatok elbírálásánál előnyben kell részesíteni azt a pályázót, aki a legtöbb havi bérleti díjat előre egy összegben megfizeti. A lakás bérbevételéhez a Rendelet szerint legalább nettó 108.167 Ft/hó jövedelemmel kell rendelkezni.

Pályázó neve: Dr. Katona Kálmán

Lakcím: Borsodivánka, Szabadság u. 6.

Pályázó 2003 óta a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal, felesége pedig a Dél-Borsodi Integrált Szociális Intézmény dolgozója. Két kiskorú gyermeket nevelnek. A család nettó összjövedelme 383.106 Ft/hó. A 3 havi bérleti díj és a 3 havi bérleti díjnak megfelelő összegű kaució megfizetésén felül több bérleti díj megfizetését nem vállalják. A pályázat érvényességéhez szükséges igazolásokat és dokumentumokat maradéktalanul becsatolták. A pályázati kiírásban szereplő jövedelemmel rendelkeznek.

k.m.f.

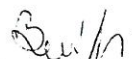


Dr. Jakab Orsolya
jegyző





Klubuk Renáta
jegyzőkönyvvezető



Benkő Edit Katalin
vagyongazdálkodási referens

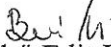


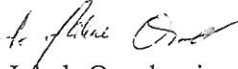
MEZŐKÖVESD VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

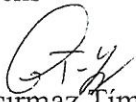
3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.
telefon: (49) 511-500, fax: (49)511-561
e-mail: polgarmester@mezokovesd.hu

10/2

Ikt. sz.:SZI/12-3/2018

Készítette:  Benkő Edit Katalin
vagyongazdálkodási referens


Ellenjegyezte: Dr. Jákab Orsolya jegyző
Tárgyalja: Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok
Bizottság


Pénzügyi ellenjegyzés: Csirmaz Tímea Kinga

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018. január 31-i ülésére

Tárgy: Illyés Gyula u. 8. 2/3. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőkövesd Város Önkormányzatának tulajdonában áll a Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. 2/3. szám alatti 200/59/A/11 hrsz.-ú 59 m² alapterületű komfortos bérlakás.

2011. decemberétől Nyikes László és Nyikes-Kavasánszki Eszter bérlő a lakást. Bérlők kérelmet nyújtottak be a 2018. január 31-én lejáró bérleti jogviszonyuk meghosszabbítására 2018. június 30. napjáig. A Kincstári Iroda szerint tartozással nem rendelkeznek, a bérleti szerződésben foglalt valamennyi kötelezettségüknek eleget tesznek.

Javasolom a bérleti jogviszony 2018. június 30-ig történő meghosszabbítását.

Az Önkormányzat a lakás hasznosítására pályázatot ír ki. A bérlemény hasznosításának formáját Mezőkövesd Város Önkormányzatának tulajdonában lévő az önkormányzati lakások és nem lakás célú helyiségek bérletének, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 3/2017. (II.23.) önkormányzati rendelete pályázat útján költségelven bérbe adható lakásként határozza meg.

A Rendelet szerint érvényesen az pályázhat, aki vállalja legalább 3 havi bérleti díj és 3 havi kaució előre történő összegű megfizetését. A bérleti jogviszony maximum 5 év lehet, a bérlő személyét a Képviselő-testület választja ki.

Kérem a Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Mezőkövesd, 2018. január 12.


Dr. Fekete Zoltán
polgármester



Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
.../2018. (I. 31.) határozata az
Illyés Gyula u. 8. 2/3. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosításáról

- 1./ A Képviselő-testület a Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. 2/3. szám alatti komfortos bérlakás lakásbérleti jogviszonyát Nyikes László és Nyikes-Kavasánszki Eszter Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. 2/3. szám alatti lakosok részére 2018. február 1-től 2018. június 30-ig meghosszabbítja.
A lakás bérleti díja 32.450 Ft/hó.
- 2./ A Képviselő-testület a Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. 2/2. szám alatti lakás bérbevételére pályázatot ír ki a határozat mellékletében meghatározottak szerint.
- 3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: értelem szerint

Nyikes-Kavasánszki Eszter
Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. II./3.

H/lyre

Tárgy: Lakásbérleti jogviszony meghosszabbítása

**Mezőkövesd Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
dr. Fekete Zoltán polgármester
részére**


Mezőkövesd Város Önkormányzat Hivatala
MEZŐKÖVESD JAN 09. 62 10-21 00 8
Továbbadandó
M. szám: 200 / 2018. Helyi önkormányzat
.....
.....
.....

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Nyikes-Kavasánszki Eszter azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt Képviselő-testülethez, hogy a részemre 2018. január 31. napjáig bérbe adott Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. II./3. szám alatti önkormányzati bérlakás bérleti jogviszonyát 2018. június 30. napjáig meghosszabbítani szíveskedjenek.

Mezőkövesd, 2018. január 5.

Tisztelettel:


Nyikes-Kavasánszki Eszter

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

a Mezőkövesd, Illyés Gyula út 8. 2/3. számú alatti, 59 m² alapterületű, 2 szobás egyedi cirkó-fűtéssel rendelkező, komfortos önkormányzati lakás bérbevételére

1./ A költségelven meghatározott **lakbér mértéke: 32.450 Ft/hó**, valamint a különszolgáltatások díja: (4.100 Ft/hó)

- víz-csatomadíj /lakástól a főmérőig/
- elektromos energia díja /lépcsőház-világítás/
- szemétszállítás díja.

A költségelven meghatározott lakbér mértékét a Képviselő-testület minden évben felülvizsgálja és a lakberek értékállósága érdekében a lakberek mértékét évente 2 %-kal, illetve ha a KSH által kimutatott infláció mértéke a 2 %-os meghaladja ezzel az összeggel emeli.

2./ A lakás bérbeadása, költségelven meghatározott lakbér elven történik. A bérleti jogviszony határozott időtartamra, max. 5 évre szól.

3./ A bérlő a lakbért és közös költséget a bérleti szerződésben meghatározott összegben és időpontban köteles a bérbeadó részére megfizetni. Ha felek a lakbérfizetés időpontjában nem állapodtak meg, a bérlő a lakbért havonta előre egy összegben, legkésőbb a hónap 15. napjáig köteles megfizetni.

4./ Bérlő a bérleti szerződésben meghatározott idő elteltével köteles a lakást elhagyni, minden elhelyezési igény nélkül a vele ott élőkkel együtt, és a lakást üres, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a bérbeadó részére bocsátani.

5./ A bérbe adott önkormányzati lakásba bérlő, a házastársán, gyermekén és annak házastársán (örökbe fogadott, mostoha- és nevelt gyermekén és annak házastársán), jogszerűen befogadott gyermekétől született unokáján, valamint szülőjén (örökbefogadó, mostoha- és nevelőszülőjén) /továbbá Ptk.-ban meghatározott személyeken/ kívül más személyt, csak a bérbeadó hozzájárulásával fogadhat be.

6./ Bérlő a bérleti jogot nem ruházhatja át, vagy cserélheti el, további bérletbe – albérletbe - nem adhatja.

7./ A bérbeadót azonnali felmondási jog illeti meg, ha bérlő a fentiek ellenére albérletbe adja, valamint 1 havi bérleti díj fizetését felszólítás ellenére sem rendezi.

8./ **Érvényesen azok nyújthatnak be pályázatot, akik az alábbi együttes feltételeknek megfelelnek:**

- Mezőkövesd közigazgatási területén 2 éve lakóhellyel, vagy 2 éves munkavisztonnyal rendelkeznek, továbbá
- azonos feltételek fennállása esetén előnyt élveznek az olyan fiatal házaspárok vagy élettársi kapcsolatban élők, amelyekből az egyik kérelmező a 35. életévét nem töltötte be, valamint a pályázat 1. sz. mellékletét képező pályázati adatlapban meghatározott mellékleteket csatolja.

9./ **A pályázatot az nyeri el aki – a rendeletben előírt - 3 havi bérleti díj, valamint 3 havi bérleti díjnak megfelelő összegű bérlői kötelezettségek teljesítésére garanciát nyújtó kaució előre történő megfizetésén felül a legtöbb havi lakbér előre egy összegben történő megfizetését vállalja.**

10./ **A pályázat benyújtásának határideje: 2018. június 14. /csütörtök/**

A bérleti jogviszony kezdő időpontja: 2018. július 1.

Pályázat benyújtásának helye: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal, Mátyás király út 112.
Polgármesteri titkárság

11./ A pályázati ajánlatot zárt borítékban, „Pályázat a Mezőkövesd, Illyés Gyula út 8. 2/3. számú lakásra”, „Felbontani tilos!” felirattal ellátva, írásban kell benyújtani az 1. számú melléklet szerinti formanyomtatványon, amelyhez csatolni kell összes beköltöző egy főre jutó jövedelem, munkaviszony fennállását, valamint lakóhely megállapítását igazoló dokumentumait (munkáltatói igazolás, keresetigazolás, személyi azonosító fénymásolata).

12./ A pályázati ajánlat érkeztetése, kezelése az általános ügykezelési szabályok szerint történik.

13./ A benyújtott pályázatot az Ügyrendi és Szociális Bizottság véleményezi, ezt követően a Képviselő-testület dönt a pályázat benyújtását követő ülésén.

14./ **Érvénytelen az ajánlat, ha**

- a.) azt a benyújtására meghatározott határidő után nyújtották be,
- b.) az nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek,
- c.) hiányos (adatokat nem közöl, nem csatolta az előírt mellékleteket, nem tartalmazza a szükséges nyilatkozatokat, aláírásokat)
- d.) a közölt adatok nem felelnek meg a valóságnak.

15./ Nem biztosítható lakás annak a pályázónak, akinél a bérleti díj rendszeres megfizetése nem látszik biztosítottnak, vagyis a család igazolt havi átlag nettó összjövedelmének 30 %-a a lakás havi bérleti díját nem éri el (jelen esetben a havi átlag nettó jövedelemnek el kell érnie a 108.167,-Ft-ot).

16./ A Polgármester a pályázatot elnyert, kiválasztott személlyel köti meg a lakásbérleti szerződést.

17./ A bérbeadó írásbeli értesítésének kézhezvételét követő 8 napon belül a kijelölt bérlő köteles a bérbeadóval szerződést kötni.

18./ Ha a kijelölt bérlő önhibáján kívül történő mulasztása miatt a bérleti szerződés nem jön létre, az ajánlati kötöttség megszűnik, a bérbeadó erről a kijelölt bérlőt értesíti.

19./ Az ajánlati kötöttség megszűnéséről szóló értesítés ellen 5 munkanapon belül igazolási kérelemmel lehet élni. Az igazolási kérelem elfogadása esetén a bérbeadó a bérbevevővel a szerződést megköti.

20./ Ha a bérlő a szerződésben megjelölt időpontban a lakást nem veszi birtokba, az a bérleti szerződéstől való elállásnak minősül. Ebben az esetben a bérbeadó a lakásra -a közérdekű elhelyezés, valamint bérlőkijelölési, vagy bérlő kiválasztási jog alapján biztosított lakást kivéve, –a pályázat soron következő helyezettjével köthet szerződést.

21./ A bérbeadás feltétele továbbá, hogy bérlő a lakásbérleti szerződés fennállása alatt köteles, életvitelszerűen a lakásban lakni azzal, hogy bérlő a lakásból történő 2 hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles írásban bejelenteni bérbeadó részére. A bérlő által bejelentett –különösen egészségügyi ok, munkahely megváltozása, tanulmányok folytatása- miatt történő távolléte alatt, erre hivatkozással felmondani nem lehet. Nem lehet felmondani a szerződést akkor sem, ha a bérlő bejelentést menthető okokból mulasztotta el, és erről a bérbeadót felhívásra, írásban tájékoztatja.

A kiíró a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján bírálja el és rangsorolja a pályázati ajánlatokat.

A pályázat kiírója fenntartja jogát,

- **hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa**
- **hogy azonos lakásra azonos pályázati feltételekkel benyújtott pályázatok esetén a kiíró sorsolással döntse el a bérlő személyét.**

Jelen pályázati kiírásban nem szereplő kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései, valamint a lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó többszörösen módosított 1993. évi

LXXVIII. tv., valamint Mezőkövesd Város Önkormányzatának a tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelete az irányadó.

Mezőkövesd, 2018. június

Tisztelettel:

Dr. Fekete Zoltán
polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Jakab Orsolya
jegyző

PÁLYÁZATI ADATLAP
költségelvű lakbérű önkormányzati lakás bérbevételére

Alulírott (név)

(leánykori név)

(születési hely és idő)

(anyja neve)

(sz. ig. sz.)

Munkahelye: Mezőkövesd,

Jelenlegi munkaviszonyának kezdete: év hó nap

Jelenlegi lakcím: Mezőkövesd,
 út/utca/tér/köz hsz. lh. em. ajtó alatti lakos,
bérleti szerződést kívánok kötni költségelvű lakbérű önkormányzati bérlakásra, ezért pályázatot
 nyújtok be az önkormányzat tulajdonát képező

1.) Mezőkövesd, Illyés Gyula út 8. 2/3. szám alatti lakásra.

- | | | |
|----------|-----|--------|
| A lakást | a.) | 1 évre |
| | b.) | 2 évre |
| | c.) | 3 évre |
| | d.) | 4 évre |
| | e.) | 5 évre |

kívánom bérbe venni. (A megfelelő aláhúzó!)

A lakásba fő költözik.

2.) **Házastársam, élettársam**

neve, leánykori neve:

születési helye és ideje:

anyja neve:

munkahelye:

jelenlegi munkaviszonyának kezdete: év hó nap

3.) **Gyermekeket egyedül nevelem** (aláhúzással jelezze!)

igen

nem

4.) **Közös háztartásban élő gyermekeim:**

Neve	születési ideje	anyja neve	iskolája/munkahelye

5.) **Egyéb együtt költöző személyek:**

Neve	születési ideje	anyja neve	iskolája/munkahelye

6.) **Jelenlegi lakáshasználatom jogcíme** (aláhúzással jelezze!):

- a.) albérlet
- b.) családtag,
- c.) szívességi használó,
- d.) egyéb, mégpedig:

7.) **Nyilatkozom arról, hogy szerződéskötéskor** – a 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet 11. § (3) g.)-h.) pontjában előírt 3 havi kaució, valamint a 3 havi bérleti díj előre történő megfizetésén felül

..... **havi lakbér összegű megfizetését vállalom.**

8.) **A család nettó összjövedelme:** Ft/hó

Vállalom, hogy a pályázat elnyerése esetén a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény és a 3/2017 (II. 23.) önkormányzati rendelet feltételei szerint lakásbérleti szerződést kötök.

Alulírott kijelentem, hogy fenti adataim a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem azt, hogy ha kérelmemben valótlan, vagy hamis adatot közöltem, úgy ajánlatom érvénytelen.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a bérbeadó és az adatkezelő személyes adataimat és a bérleti szerződés megkötéséhez szükséges egyéb adatokat kezelje és tudomásul veszem azt, hogy – jogszabályban megjelölt szerveken kívül – harmadik személynek csak hozzájárulásommal, illetve az adattal érintett személy hozzájárulásával adhat tájékoztatást.

Tudomásul veszem, hogy lakásszerződésemben meghatározott határidő lejártával a lakást tisztán, rendeltetésszerű állapotban a tulajdonos részére vissza kell adnom. Vállalom, hogy lakáshelyzetemet a továbbiakban magam oldom meg.

Mezőkövesd, év hó nap

.....

aláírás

A pályázathoz csatolandók:

- Jövedelemigazolások a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap jövedeleméről (együtt költöző személyeké is)
- Munkáltató által kiállított munkaviszony igazolás
- Lakóhely és életkor igazolásához szükséges személyi igazolvány, vagy lakcímkártya másolat

LAKÁSBÉRELETI SZERZŐDÉS-TERVEZET

mely létrejött Mezőkövesd Város Önkormányzata (képviseli dr. Fekete Zoltán polgármester) Mezőkövesd, Mátyás király út 112., továbbiakban, mint bérbeadó és
 (an.: sz.: szig. sz.:
) és (an.:
 sz.: szig.sz.:
) mint bérlők között alulírott napon és helyen.

1./ Mezőkövesd Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a mezőkövesdi ingatlan-nyilvántartásban, **200/59/A/11** hrsz. alatt nyilvántartott, a valóságban **Mezőkövesd, Illyés Gyula út 8. 2/3. szám** alatt található önkormányzati bérlakás, melynek hasznos alapterülete **59 m²**.

A bérlakás komfortfokozata: komfortos

Helyiségei: 2 szoba, konyha, előszoba, fürdőszoba, kamra, WC.

A bérbeadás jellege: a Képviselő-testület önkormányzati határozata alapján költségelví lakbérű.

A bérlők száma:.....fő

Bérlő a 3/2017. (II.23.) ÖK számú rendelet szerinti **3 havi bérleti díjat** előre egy összegben – **97.350,- Ft-ot**- és a **3 havi bérleti díjnak** megfelelő összegű - bérlői kötelezettségének teljesítésére garanciát nyújtó – **kauciót, 97.350,- Ft-ot előre egy összegben, továbbá a pályázatában vállalt havi bérleti díjat egy összegben megfizette.**

2./ A lakásbérleti szerződés időtartama:

3./ **A lakbér mértéke havi: 32.450,- Ft/hó**

A költségelven meghatározott lakbér mértékét a Képviselő-testület minden évben felülvizsgálja és az értékállósága érdekében a lakberek mértékét évente 2 %-kal, illetve ha a KSH által kimutatott infláció mértéke a 2 %-os meghaladja ezzel az összeggel emeli.

A bérleti díj fizetése kezdete

Bérlő a szerződés aláírásával egy időben megfizetett ,- Ft-ot, mely összeggel a bérleti díj napjáig megfizetésre került. Ezt követően a bérleti díj fizetése minden hónap 15. napjáig esedékes.

A külön szolgáltatások díja: utólag kerül kiszámlázásra (lépcsőház világítás, víz és csatorna díj, szemétszállítás díja).

4./ A közüzemi költségek /víz, villany, gáz/ és a közös költségek a bérbevétel napjától a bérlőt terhelik.

5./ A bérlet tartama alatt a bérlő köteles gondoskodni:

- a./ a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról illetőleg cseréjéről
- b./ szakember igénybevételevel elektromos vezetékhez tartozó csatlakozó aljzatok, fali kapcsolók cseréjéről
- c./ bérlőnek vagy a vele együtt lakó személyek magatartása folytán keletkezett károk megszüntetéséről, illetőleg a kár megtérítéséről
- d./ a lakás tisztán tartásáról.

6./ Bérlő a bérleti jogot nem ruházhatja át, vagy cserélheti el, további bérletbe – albérletbe - nem adhatja. Családtagjain kívül más személyt a bérbeadó írásbeli hozzájárulásával fogadhat be.

7./ A bérbeadót azonnali felmondási jog illeti meg, ha bérlő a fentiek ellenére albérletbe adja, valamint 1 havi bérleti díj fizetését felszólítás ellenére sem rendezi.

8./ A lakásbérleti szerződésben meghatározott idő elteltével bérlő köteles a lakást elhagyni, minden elhelyezési igény nélkül a vele ott élőkkel együtt, és a lakást üresen, tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a bérbeadó részére bocsátani.

9./ Bérlő köteles a lakásbérleti szerződés fennállása alatt életvitelszerűen a lakásban lakni úgy, hogy a lakásból történő 2 hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles írásban bejelenteni a bérbeadó részére. A bérlő által bejelentett –különösen egészségügyi ok, munkahely megváltozása, tanulmányok folytatása miatt történő – távolléte alatt, erre hivatkozással felmondani nem lehet. Nem lehet felmondani a szerződést akkor sem, ha a bérlő a bejelentést menthető okokból mulasztotta el, és erről a bérbeadót felhívásra, írásban tájékoztatja.

10./ Bérbeadó jogosult évente egy alkalommal, illetve szükség szerint bérlemény ellenőrzést tartani. Az ellenőrzés a lakás használatára, a lakásberendezések állapotára, a befogadott személyekre és a rendeltetésszerű használatra terjed ki.

Lakásberendezési tárgyak:

- 1 db gáz kombi cirkó készülék
- 1 db fürdőkád, mosdó szerelvénnel
- 1 db gáztűzhely
- 1 db mosogató, csapteleppel
- 1 db 2 részes beépített konyhaszekrény
- 1 db beépített polc (kamra)

Közüzemi fogyasztásmérők:

árammérő gy. sz.:	óraállás:(ÉMÁSZ)
vízmérő gy. sz.:	óraállás:(VG ZRt.)
gázmérő óra sz.:	óraállás :(TIGÁZ)

A lakás műszaki állapota: az épület új építésű, műszaki állapota jó. A lakás elhagyása előtt bérlő köteles tisztasági festést végezni.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályai, valamint a lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó egyes szabályokról szóló többszörösen módosított 1993. évi LXXVII. törvény előírásai és a Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2017. (II.27.) ÖK számú az önkormányzat tulajdonában lévő önkormányzati lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló rendelete az irányadók.

Jelen megállapodást elolvasás és értelmezést követően felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírják.

Mezőkövesd, 2017.....

.....
bérbeadó

.....
bérlő

.....
bérlő

Ellenjegyzem:

Dr. Jakab Orsolya
Mezőkövesd, 2018.



MEZŐKÖVESD VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.
telefon: (49) 511-500, fax: (49)511-561
e-mail: polgarmester@mezokovesd.hu

10/3

Ikt.sz.: SZI/11-3/2018

Készítette.: *Benkő*
Benkő Edit Katalin
vagyongazdálkodási referens

Dr. Jakab Orsolya
Ellenjegyezte: Dr. Jakab Orsolya jegyző
Tárgyalja: Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok
Bizottság

GT-4
Pénzügyi ellenjegyzés: Csirmaz Tímea Kinga

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018. január 31-i ülésére

Tárgy: Illyés Gyula u. 8. szám alatti 1-es jelzésű garázs hasznosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőkövesd Város Önkormányzatának tulajdonát képezi a Mezőkövesd, Illyés Gyula út 8. szám alatti 200/59/A/17 hrsz. alatt nyilvántartott, 1-es számmal jelölt garázs. 2012 februárjától Besenyei János bérlő a garázst, aki kérelmet nyújtott be a 2018. január 31-én lejáró bérleti szerződésének meghosszabbítása érdekében. A Kincstári Iroda nyilvántartása szerint bérlő tartozással nem rendelkezik, a bérleti szerződésben foglalt valamennyi kötelezettségének eleget tesz. Javaslom a bérleti szerződés 1 évvel történő meghosszabbítását.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és a határozati javaslatot fogadja el.

Mezőkövesd, 2018. január 16.

Tisztelettel:

Dr. Fekete Zoltán
Dr. Fekete Zoltán
polgármester

672/2018

Besenyi E.

sz. / 11-2 / 2018.

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Dr. Fekete Zoltán Polgármester Úr részére

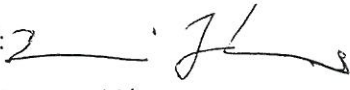
672/2018.

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Besenyei János (sz: Mezőcsát, 1970.01.06., an: Simon Julianna) Mezőkövesd, Radnóti u. 4. sz. 1. em. 2. alatti lakos azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy az általam bérelt Illyés Gy. úti garázs bérleti szerződésének idejét további egy évvel meghosszabbítani szíveskedjen.

Kedvező elbírálását ezúton is köszönöm.

Mezőkövesd, 2018.01.11.

Tisztelettel: 
Besenyei János



MEZŐKÖVESD VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.
telefon: (49) 511-500, fax: (49)511-561
e-mail: polgarmester@mezokovesd.hu

10/4

Ikt.sz.: SZI/65-1/2018
Készítette.: Benkő Edit Katalin
vagyongazdálkodási referens

Ellenjegyezte: Dr. Jakab Orsolya jegyző
Tárgyalja: Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok
Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018. január 31-i ülésére

Tárgy: Mátyás király út 143-145. 1/4. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőkövesd Város Önkormányzatának tulajdonában áll a Mezőkövesd, Mátyás király út 143-145. 1/4. szám alatti 4709/A/4 hrsz-ú 30 m² alapterületű lakás. A bérlemény hasznosításának formáját Mezőkövesd Város Önkormányzatának tulajdonában lévő az önkormányzati lakások és nem lakás célú helyiségek bérletének, a lakberek mértékének megállapításáról szóló 3/2017. (II.23.) ÖK számú rendelete piaci alapon bérbe adható lakásként határozza meg.

A bérlakás 2017. november 1. napjától üres, hasznosítására az Önkormányzat pályázatot írt ki.

A kiírásra 1 db pályázat érkezett. Ménesi József Zsolt mezőkövesdi lakos 5 évre szeretné az ingatlant kibérelni. A rendeletben előírt összjövedelemmel rendelkezik, a 3 havi kaució és 3 havi bérleti díj megfizetése mellett 12 havi bérleti díj megfizetését vállalja.

Javaslom, hogy a bérlakást 1 évre biztosítsuk pályázó részére.

Kérem a Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Melléklet: bontási jegyzőkönyv

Mezőkövesd, 2018. január 24.


Dr. Fekete Zoltán
polgármester



Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2018. (I. 31.) határozata az
Mátyás király út 143-145. 1/4. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosításáról

1./ A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a Mezőkövesd, Mátyás király út 143-145. 1/4. szám alatti 4709/A/4 hrsz-ú, 30 m² alapterületű, összkomfortos bérlakást - melynek bérleti díja 17.400 Ft/hó Ménesi József Zsolt (lakcím: 3400 Mezőkövesd, Tánicsics Mihály u. 69.) részére bérbe adja, 2018. február 1. napjától 2019. január 31. közötti időtartamra.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírásával összefüggő intézkedések megtételére

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2018. január 24. napján a Mezőkövesd, Mátyás király út 143-145. 1/4. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbevételére kiírt pályázat bontásakor.

Helye: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében (Mezőkövesd, Mátyás király út 112. em. 28-as szoba)

Jelen vannak: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Benkő Edit Katalin vagyongazdálkodási referens

Klubuk Renáta jegyzőkönyvvezető

A mai napon bontásra került a Mezőkövesd Város Önkormányzatának tulajdonában álló Mezőkövesd, Mátyás király út 143-145. 1/4. szám alatti lakás bérbevételére érkezett pályázat-összesen 1 db.


Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének és a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 3/20017. (II.23.) ÖK rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 11. § (3) g) pontja szerint az pályázhat érvényesen, aki vállalja 3 havi bérleti díj és 3 havi bérleti díjnak megfelelő kaució összegű megfizetését. A lakás bérbevételéhez legalább 58.000 Ft/hó nettó jövedelemmel kell rendelkeznie a pályázónak.


Pályázó neve: Ménesi József Zsolt.


Lakcím: Mezőkövesd, Táncsics Mihály u. 69.

Pályázó a 3 havi kaució és a 3 havi kauciónak megfelelő bérleti díj mellett 12 havi bérleti díj megfizetését vállalja. 2017. december 1. napjától munkaviszonnyal rendelkezik, a pályázati kiírásban szereplő nettó 58.000 Ft jövedelemmel rendelkezik. A pályázat érvényességéhez szükséges igazolásokat és dokumentumokat becsatolta.

k.m.f.


Dr. Jakab Orsolya
jegyző


Klubuk Renáta
jegyzőkönyvvezető


Benkő Edit Katalin
vagyongazdálkodási referens



MEZŐKÖVESD VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

10/5

3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.
telefon: (49) 511-500, fax: (49)511-561
e-mail: polgarmester@mezokovesd.hu

Ikt.sz.: SZI/49/2018
Készítette.: Benkő Edit Katalin
vagyongazdálkodási referens

Ellenjegyezte: Dr. Jakab Orsolya jegyző
Tárgyalja: Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok
Bizottság
Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018. január 31-i ülésére

Tárgy: 0275/5 hrsz-ú szántó hasznosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőkövesd Város Önkormányzata az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 9/2012 (III.29.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdetett a Mezőkövesd, külterület 0275/5 hrsz-ú 2 ha 9251 m² területű 111,74 AK értékű szántó hasznosítására, mivel a területet az elmúlt 5 évben használók a haszonbérleti szerződés lejárta után jelezték csak a további hasznosítási szándékukat.

A pályázati kiírás szerint pályázónak földhasználati jogosultsággal kell rendelkeznie, azaz pályázóként földműves vagy mezőgazdasági termelészövetkezet vehet részt az eljárásban.

A kiírás szerint a minimális bérleti díj 30 kg/AK/év/búza megajánlása volt. A felhívásra 3 db pályázat érkezett, 35, 40, illetve 50 kg/AK/év/búza ajánlattal. A mellékelt jegyzőkönyv szerint a pályázatok érvényesek, a szükséges dokumentumokat becsatolták.

A megkötött haszonbérleti szerződést a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: földforgalmi törvény) 49. §-a szerint ki kell függeszteni. A földforgalmi törvény 46. §-a rendelkezik az előhaszonbérleti jog sorrendjéről, mely szerint első helyen áll a volt haszonbérelő földműves, aki helyben lakónak minősül, lakóhelye vagy üzemközpontja legalább 3 éve a településen van. Az előhaszonbérelő a közlés kezdő napjától 15 napos jogvesztő határidőn belül tehet elfogadó nyilatkozatot. A földforgalmi törvény 59. § (1) bekezdése szerint nem kell mezőgazdasági igazgatási szerv jóváhagyása önkormányzat tulajdonában álló föld földhasználati jogosultságának átengedéséhez. A haszonbérelő a használatot annak megkezdésétől számított 30 napon belül köteles az ingatlanügyi hatósághoz bejelenteni.

Az Önkormányzat érdekeit figyelembe véve javaslom, hogy a haszonbérleti szerződést a legtöbb bérleti díjat megajánló pályázóval kössük meg.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és a határozati javaslatot fogadja el.

Melléklet: jegyzőkönyv

Mezőkövesd, 2018. január 16.

Tisztelettel:

Dr. Fekete Zoltán
polgármester



Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2018. (I. 31.) határozata a
0275/5 hrsz-ú szántó hasznosításáról

1./ A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és a Mezőkövesd külterület 0275/5 hrsz.-ú 2 ha 9251 m² térmértékű 111,74 AK értékű szántó megnevezésű ingatlant haszonbérbe adja Fűtő János (cím: Mezőkövesd, Erzsébet királyné út 29,) részére a haszonbérleti szerződésre vonatkozó kifüggesztési határidő lejártát követő napjától 5 év időtartamra (50 kg/AK/év/búza) bérleti díjért.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a haszonbérleti szerződés aláírásával összefüggő intézkedések megtételére

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2018. január 3. napján a Mezőkövesd, 0275/5 hrsz-ú szántó hasznosítására kiírt pályázat bontásakor.

Helye: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében (Mezőkövesd, Mátyás király út 112., em. 28-as szoba).

Jelen vannak: Dr. Kovács András aljegyző

Benkő Edit Katalin vagyongazdálkodási referens

Csörgőné Hornyák Zsanett jegyzőkönyvvezető

Mezőkövesd Város Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 9/2012. (III.29.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése szerint pályázatot írt a Mezőkövesd külterület 0275/5 hrsz-ú szántó hasznosítására.

A mai napon bontásra kerültek a beérkezett pályázatok- összesen 3 db.

A pályázaton az a földműves, illetve gazdálkodó szervezet vehet részt, aki a mező- és erdőgazdálkodási földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény alapján földhasznosítási jogosultságot szerezhet.

A pályázati kiírás szerint a minimális bérleti díj 30 kg/AK/év/búza megajánlása volt.

Pályázó neve: Vaszilkó Rudolf

Lakcím: Mezőkövesd, Szőlő u. 52.

Pályázó földműves, a pályázati kiírásban szereplő dokumentumokat becsatolta (pályázati adatlap, földművesként történő nyilvántartásról szóló határozat, Nemzeti Agrárgazdasági Kamarai nyilvántartásba vételt igazoló nyilatkozat, jegyzői nyilatkozat), az ajánlott bérleti díj 35 kg/Ak/év/búza. A pályázat érvényes.

Pályázó neve: Kisné Juhász Mária

Lakcím: Mezőkövesd, Szőlő u. 49.


Pályázó földműves, a pályázati kiírásban szereplő dokumentumokat becsatolta, az ajánlott bérleti díj 40 kg/Ak/év/búza. A pályázat érvényes.

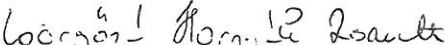
Pályázó neve: Fűtő János

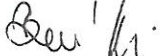
Lakcím: Mezőkövesd, Erzsébet királyné út 29.

Pályázó földműves, a pályázati kiírásban szereplő dokumentumokat becsatolta, az ajánlott bérleti díj 50 kg/Ak/év/búza. A pályázat érvényes.

k.m.f.


Dr. Kovács András
aljegyző


Csörgőné Hornyák Zsanett
jegyzőkönyvvezető


Benkő Edit Katalin
vagyongazdálkodási referens



MEZŐKÖVESD VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.
telefon: (49) 511-500, fax: (49)511-561
e-mail: polgarmester@mezokovesd.hu

10/6

Ikt. sz.: SZI/75-1/2018
Készítette: Benkő Edit Katalin
vagyongazdálkodási referens

Ellenjegyezte: Dr. Jakab Orsólya jegyző
Tárgyalja: Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok
Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018. január 31-i ülésére

Tárgy: Szent László tér 24. szám alatt található volt Gyermekkönyvtár helyiségének hasznosítása (Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. februárjától ingyenesen használja a Mezőkövesd, Szent László tér 24. szám alatt található volt Gyermekkönyvtár épületében lévő 15 m² alapterületű irodahelyiséget feladataik ellátása érdekében.

A Nemzetiségi Önkormányzat kérelmezi a 2018. február 3. napján lejáró használati szerződés meghosszabbítását újabb 1 évvel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdése szerint: „A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

Fentiekre tekintettel javaslom az irodahelyiség további 1 évre történő biztosítását a Nemzetiségi Önkormányzat részére.

Kérem a Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Mezőkövesd, 2018. január 25.


Dr. Fekete Zoltán
polgármester



**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

.../2018. (I.31.) határozata a

**Szent László tér 24. szám alatt található volt Gyermekkönyvtár helyiségének hasznosításáról
(Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat)**

1./ A Képviselő-testület a Mezőkövesd, Szent László tér 24. szám volt Gyermekkönyvtár épületében található 15 m² alapterületű irodahelyiségre vonatkozó ingyenes használati szerződés időtartamát a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére (képviseli: Paczók Ernő, cím: Mezőkövesd, Orgona köz 21.) 2018. február 4-től 2019. február 3-ig változatlan feltételek mellett meghosszabbítja.

2./A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT
A
Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2018. január 24-ei üléséről

Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
5/2018. (I. 24.) határozata

Mezőkövesd Város Önkormányzatától
irodahelyiség igénylése

Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat kéri Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy továbbra is biztosítsa a 3400 Mezőkövesd, Szent László tér 24. szám alatt (volt Kiskönyvtár) az irodahelyiséget feladatainak hatékonyabb ellátása érdekében 1 évig (2018. február 4-től 2019. február 3-ig).

Felelős: elnök
Határidő: azonnal

Paczók Ernő sk.
Elnök

Horváth Dezső sk.
Jkv. Hitelesítő képviselő

A kiadmány hitelül:





MEZŐKÖVESD VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.
telefon: (49) 511-500, fax: (49)511-561
e-mail: polgarmester@mezokovesd.hu

10/7

Ikt.sz.: SZI/69-2/2018
Készítette.: Benkő Edit Katalin
vagyongazdálkodási referens

Ellenjegyezte: Dr. Jakab Orsolya jegyző
Tárgyalja: Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok
Bizottság
Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi ellenjegyzés: Balog Lászlóné

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018. január 31-i ülésére

Tárgy: 2931 hrsz-ú Gróf Zichy János u. 23. szám alatti beépítetlen terület megvásárlása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mezőkövesd belterület 2931 hrsz-ú Gróf Zichy János u. 23. szám alatti 749 m² területű ingatlan a Mezőkövesdi Széchenyi István Katolikus Középiskolával szemben helyezkedik el. Az Önkormányzat a Katolikus Középiskola parkolóhelyeinek bővítése céljából az ingatlant meg szeretné vásárolni. A területen a mellékelt térképvázlat szerint 25 db parkolóhelyet lehet kialakítani, mely jelentős parkolóhely bővülést jelentene az iskolába érkezők részére. Az Önkormányzat a terület forgalmi értékének meghatározása érdekében ingatlan forgalmi értékbecslést készíttetett, mely szerint a terület reális piaci forgalmi értéke bruttó 7.000.000 Ft. A főépítési szakvélemény szerint az ingatlan a vásárlási célnak megfelelő, csomópontban lévő, jól megközelíthető terület, mely jelentős számú gépkocsi várakozó hely kiépítését segítené elő. A szakvélemény a vásárlást szakmai szempontból támogatja. Javaslom a terület megvásárlását az értékbecslésben meghatározott vételáron.

Kérem a Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Melléklet: értékbecslés
főépítési szakvélemény
térkép

Mezőkövesd, 2018. január 26.

Dr. Fekete Zoltán
polgármester



Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2018. (I. 31.) határozata a
2931 hrsz-ú Gróf Zichy János u. 23. szám alatti beépítetlen terület megvásárlásról

1./ A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a Mezőkövesd, belterület 2931 hrsz-ú Gróf Zichy János u. 23. szám alatti kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlant megvásárolja Dr. Póta Pétertől (cím: 3400 Mezőkövesd, István u. 5.) bruttó 7.000.000 Ft vételárért, a fedezetet az önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére biztosítja.

Az adásvétel feltétele, hogy az adásvételi szerződés aláírása előtt az ingatlan tulajdoni lapjának III. részében Buzás Gyula, Buzás Gyuláné, Dr. Póta István és Dr. Póta Istvánné részére bejegyzett holtig tartó haszonélvezeti jogukról érintettek írásban lemondanak, így az ingatlant tehermentesen adják az önkormányzat birtokába.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírásával összefüggő intézkedések megtételére

Felelős: polgármester

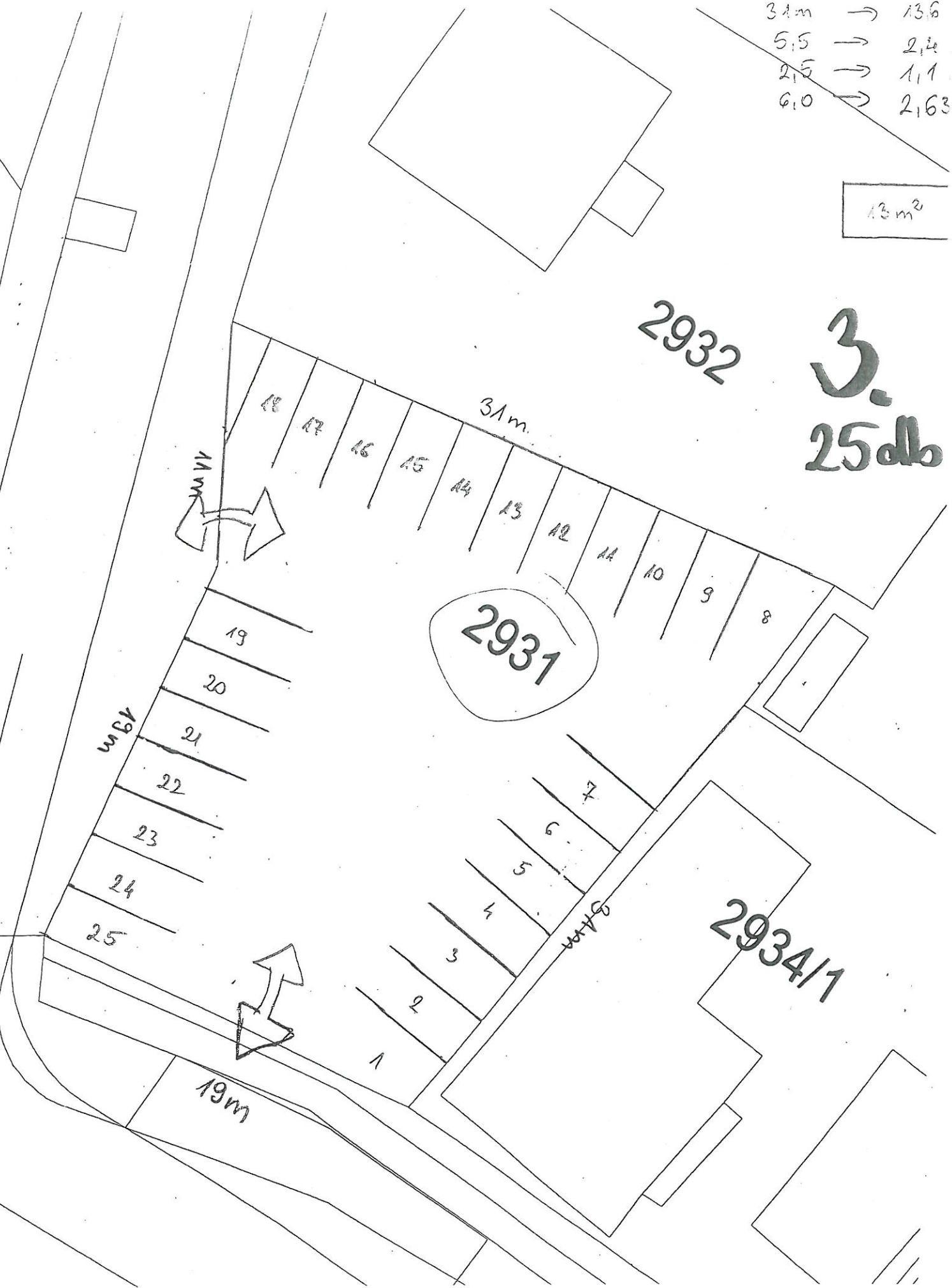
Határidő: azonnal

3.1m	→	13.6
5.5	→	2.4
2.5	→	1.1
6.0	→	2.63

13m²

2932

3.
25db





MEZŐKÖVESD VÁROS FŐÉPÍTÉSZÉTŐL

☒ 3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.

☎ (00-36) 49/511-516 Fax (00-36) 49/511-561

e-mail: foepitesz@mezokovesd.hu

Tárgy : Mezőkövesd, Gróf Zichy János u. 23. sz.
2931 hrsz.-ú belterületi ingatlan
önkormányzati megvétele

**Mezőkövesd Város
Jegyzőjének**

Helyben

Mezőkövesd Város Önkormányzata az intézményi területek melletti parkoló felületek növelését célzó előirányzatának megfelelően, meg kívánja vásárolni a Mezőkövesd, Gróf Zichy János u. 23. sz. (2931 hrsz.-ú) belterületi ingatlant. Az ingatlan önkormányzati vételének elbírálásához az alábbi döntéselőkészítő főépítési állásfoglalást adom.

A megvásárolni kívánt telek kivett beépítetlen terület elnevezésű belterületi ingatlan, mely a Széchenyi István Szakképző iskola közelségében, a vásárlási célnak kimondottan jó helyen fekvő, csomópontban található, jól megközelíthető terület. Övezeti besorolás szerint **Lke/2.1** kertvárosias lakóterületek övezeti zóna része.

Az övezeti besorolás szerint természetesen lakófunkció, akár négy lakás magába foglaló egy főépületig építhető, mely jelen esetben csak mint a telek más, az övezetre általánosan jellemző hasznosíthatóságának a mutató száma.

Az önkormányzat által elgondolt felhasználás szerint jelentős számú gépkocsi várakozó hely kiépítését lehetne megoldani ezen a területen, mely az intézmény használati, és biztonsági lehetőségét jelentősen képes javítani.

Szabályozási szempontból a telek tervezett használatának nincs közvetlen sem előkészítő, sem következményi kötelezettsége, de természetesen a tervezett változtatás szerinti funkció valós használata későbbiekben a szabályozási terven megjeleníthető. Tekintettel arra, hogy az önkormányzati területe és vagyona olyan elemmel nő, mely a város használhatóságát közvetlenül is befolyásolja, a vételt **szakmai szempontból támogatom.**

Mezőkövesd, 2018. január 25.


Toma Tibor
főépítész

SÁTH ÉS TÁRSA ÉPÍTÉSZ ÉS MÉRNÖKI IRODA
3400 MEZŐKÖVESD, MÁTYÁS KIR. ÚT 193. TEL/FAX: 49/500-416

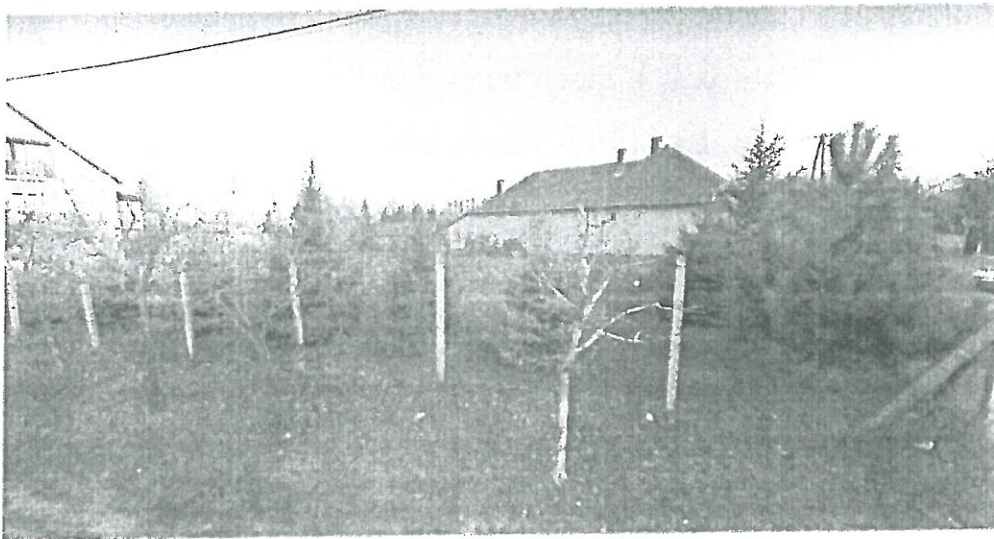
e-mail:sathestarsa@hotmail.com

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

A 3400 MEZŐKÖVESD, GRÓF ZICHY JÁNOS UTCA 23.SZ.
2931 HRSZ.

ALATTI BEÉPÍTETLEN TERÜLET
/ ÉPÍTÉSI TELEK /

REÁLIS PIACI FORGALMI ÉRTÉKÉNEK BECSLÉSE



Készült: Mezőkövesd, 2018. január 25.

Érvényes: 6 hónapig

Készítette:

Herkely György

okl. építész üzemmérnök

ingatlanforgalmi szakértő: 07243/94

nyilvántartási szám 5/2011

SÁTH ÉS TÁRSA
ÉPÍTÉSZ IRODA KFT.
3400 Mezőkövesd, Mátyás Kir. ú. 193.
Tel./fax: 49/500-416
A társaság azonosítója: 13501570-2-05

Összefoglaló:

Mezőkövesd Város Önkormányzatának képviselőjében Dr. Fekete Zoltán polgármester Úr (3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112.sz.) megbízása alapján a Sáth és Társa Építész és Mérnöki iroda (3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 193.sz.) elkészítette a:

3400 Mezőkövesd, Gróf Zichy János Utca 23.sz.; 2931 hrsz-ú
beépítetlen terület (építési telek) reális piaci forgalmi értékének becslését.

A telekingatlan helyszíni megtekintése, beazonosítása, a szükséges vizsgálatok és összehasonlító elemzések elvégzése alapján az értékelés

tárgyát képező telekingatlan

becsült, kerekített per és tehermentes

reális piaci forgalmi értékét

7.000.000,- HUF

,azaz hétmillió 00/100 HUF-ban állapítom meg.

A fenti érték teljes per és tehermentes állapotra vonatkozik és ÁFÁ-t nem tartalmaz.

INGATLAN ÉRTÉKÉNEK BECSLÉSE

1. Előzmények:

A Dr. Póta Péter kizárólagos tulajdonát képező 3400 Mezőkövesd, Gróf Zichy János Utca 23.sz.; 2931 hrsz alatti beépítetlen terület / építési telek / piaci forgalmi értékének meghatározására Dr. Fekete Zoltán polgármester megbízást adott építész és mérnöki irodánk részére.

Az értékbecslés elkészítéséhez megbízó rendelkezésemre bocsájtotta a telekingatlan 2018.01.24.-én kelt. Mezőkövesdi Járási Hivatal által kiadott 30005/1496/2018 számú nem hiteles tulajdoni lap és térképmásolatát. Megbízó biztosította a telekingatlan helyszíni megtekintésének, beazonosításának lehetőségét.

2. Az ingatlan ismertetése, azonosító adatai /tulajdoni lap alapján/:

2931 hrsz.-ú telekingatlan

<i>Megnevezés:</i>	kivett, beépítetlen terület
<i>Címe:</i>	3400 Mezőkövesd, Gróf Zichy János Utca 23.sz.
<i>Helyrajzi szám:</i>	2931
<i>Területe:</i>	749 m ²
<i>Tulajdoni hányad:</i>	1/1
<i>Jogcím:</i>	adásvétel
<i>Tulajdonos neve:</i>	Dr. Póta Péter

3. Az értékbecslés módszertana

Az értékbecslést, az érvényben lévő rendeletek figyelembe vételével, a rendelkezésemre bocsátott adatszolgáltatás, valamint a helyszíni szemle és felmérés alapján végeztem el.

- A tulajdoni lap alapján tisztázódtak a tulajdoni viszonyok
- A helyszíni szemle alkalmával, a telekingatlan beazonosításra került

A telekingatlan terepviszonyait szemrevételezéssel állapítottam meg, geodéziai munkarész nem készült, mivel a megbízás erre nem terjedt ki.

Az értékelésnél alkalmazott módszertani sajátosságok:

A telekingatlan értékelésénél, egyik meghatározó tényező a teleknek, a település szerkezetéhez viszonyított fekvése, elhelyezkedése.

Az értékelt ingatlan, Mezőkövesd Város keleti részén, a Mezőkövesdi Széchenyi István Katolikus Középiskolával szemben, rendezett kertvárosias lakókörnyezetben helyezkedik el.

Közlekedési kapcsolata több irányból, szilárd burkolatú útról biztosított. Tömegközlekedési kapcsolata cca. 300m-en belül a Mátyás király úton helyközi autóbussmegálló révén megoldott.

A telekingatlan értékét a gyakorlatban használt eljárások közül.

- piaci összehasonlító adatok alapján számított forgalmi érték, együttes becslési eljárás alkalmazásával határoztam meg.

A piaci összehasonlító adatok alapján számított forgalmi érték, becslése során figyelembe lett véve:

- a telekingatlan városon belüli elhelyezkedése
- a terület rendezettsége,
- a terület hasznosíthatósága, környezete,
- forgalmi megközelíthetősége,
- a terület infrastrukturális ellátottsága,
- hosszú távú értékállóság kockázata,
- piaci adatok megbízhatatlanságának kockázata,
- kényszer-értékesítés érvényesítésének kockázata,
- a területre vonatkozó településrendezési (szabályozási tervi) előírások

4. A telekingatlan jellemzői:

<i>Az ingatlan címe:</i>	3400 Mezőkövesd, Gróf Zichy János Utca 23.sz.
<i>Helyrajzszáma:</i>	2931
<i>A telek területe:</i>	749m ²
<i>Alakzata:</i>	szabálytalan sokszög
<i>Településen belüli fekvése:</i>	Mezőkövesd Város keleti részén
<i>Területre vonatkozó rendezési terv:</i>	Településrendezési Terv – szabályozási terv
<i>Övezeti besorolás:</i>	Kertvárosias lakóterület
<i>Hatósági korlátozások:</i>	Önkormányzati rendelet szerint

<i>Védettség:</i>	nincs
<i>Felszín, terepgeológiai viszonyok:</i>	sík, rendezett terep, kötött talaj
<i>Közlekedési kapcsolatok:</i>	szilárd burkolatú útról több irányból biztosított
<i>Közmű kapcsolódások:</i>	teljes közműellátás biztosított
<i>A terület infrastrukturális ellátottsága:</i>	100 m-en belül teljeskörű

A telek beépítésére vonatkozó előírások:

<i>beépítési mód:</i>	oldalhatáron álló
<i>megengedett legnagyobb beépíthetőség:</i>	30%* mivel a telek területe nagyobb, mint 560 m ² , a beépítettség legnagyobb mértéke 40%.
<i>megengedett legnagyobb építménymagasság:</i>	4,5m

5. Az értékelt ingatlanok összegző jellemzése, környezetüknek leírása:

Az értékelt ingatlan, Mezőkövesd Város keleti részén, a Mezőkövesdi Széchenyi István Katolikus Középiskolával szemben, rendezett kertvárosias lakókörnyezetben helyezkedik el.

Mezőkövesd B.A.Z. megyében, Miskolctól 45km-re, Egertől 20 km-re fekszik.

A város Budapestről, Miskolc az M3-as autópályán és vasútvonalon egyaránt, Eger irányából közúton megközelíthető.

A telek teljes közműellátása kiépült, közlekedési és tömegközlekedési kapcsolata szilárd burkolatú úton és helyközi autóbuszjáratok révén biztosított.

6. Az érték megállapításánál figyelembe vett tényezők:

Értéknövelő tényező:

- az ingatlan településen belüli kedvező fekvése
- kedvező közlekedési kapcsolat
- a korlátozott számú és nagyságú építési telekkínálat
- többcélú hasznosítási lehetőség

Értékcsökkentő tényező:

- haszonélvezeti joggal terhelt

7. Értékbecslés:

Az értékelt ingatlan, Mezőkövesd Város keleti részén, a Mezőkövesdi Széchenyi István Katolikus Középiskolával szemben, rendezett kertvárosias lakókörnyezetben helyezkedik el.

telek területe	749 m ²	
irányadó alapár	10 000 HUF/m ²	
összevont korrekciós szorzó	1,0	
749 x 10 000 x 1,0		7 490 000,-HUF

A fentiekben rögzített körülményeket figyelembe véve, a telekingatlanok:

Becsült, kerekített, per és tehermentes forgalmi értékét:

7.000.000,- HUF

,azaz hétmillió 00/100 HUF-ban állapítom meg.

kényszer-eladási érték:

7.000.000 x 0.9 = 6.300.000,-HUF

A fenti érték teljes per és tehermentes állapotra vonatkozik és ÁFÁ-t nem tartalmaz.

8. Vagyonértékelő szervezet értékelt e már az ingatlant: nem

Az értékelést végezte:

HERKELY GYÖRGY
okleveles építész üzemmmérnök
ingatlanforgalmi szakértő:
072243/94 nyilvántartási szám
5/2011

Megrendelő tudomásul veszi, hogy az értékelés a megrendelő adatszolgáltatása, helyszíni szemrevételezés és felmérés alapján készült. Az értékeléshez épületdiagnosztikai vizsgálat nem készült. Az értékelés vagy annak részlete szerzői jogvédelem alá esik.

Mezőkövesd, 2018. január 25.

SÁTH ÉS TÁRSÁ
ÉPÍTÉSZ HERKELY György
3400 Mezőkövesd, Mátyás kir. u. 103.
Tel./fax: 49 460 100
Adószám: 13501570-2-05
ingatlanforgalmi
szakértő

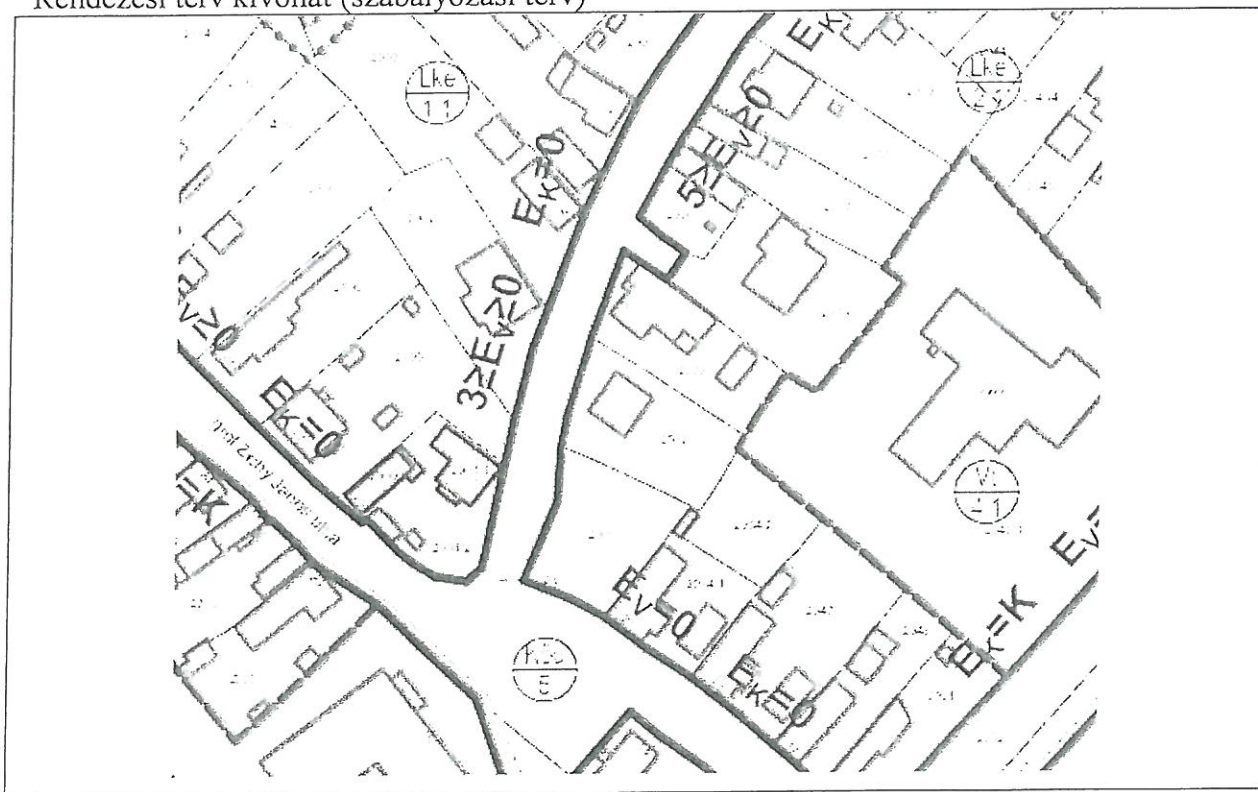
Szabályozási előírások

Helyiség:	Mezőkövesd
Utca:	Gróf Zichy János utca 23.sz.
Hrsz:	2931
Telek területe:	749 m ²
Megjegyzés:	Beépítettséghez – ha a telek nagyobb, mint 560 m ² , a beépítettség legnagyobb mértéke 40%.

Területre, jelenleg érvényben lévő övezeti előírás		
Lke	O	30*
2.1	4,5	560

Területfelhasználás:	Kertvárosias lakóövezet
Beépítési mód:	Oldalhatáron nálló
Megengedett legnagyobb beépíthetőség (%):	30% - 40%
Megengedett legnagyobb építménymagasság(m):	4,5 m
/Új teleknél/ kialakítható legkisebb telekméret (m ²):	560 m ²

Rendezési terv kivonat (szabályozási terv)



Mezőkövesd, 2018-01-25

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Mezőkövesdi Járási Hivatali Földhivatali Osztálya
3400 Mezőkövesd Mátyás király út 56

Oldal: 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/1496/2018

2018.01.24

Szektor : 6

MEZŐKÖVESD

Belterület 2931 helyrajzi szám

3400 MEZŐKÖVESD Gróf Zichy János utca 23.

I RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.fill.

osztály adatok

kat.jöv

ha m2 k.Fill

Kivett beépítetlen terület

0

749

II. RÉSZ

12. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 464/1985.02.19

jogcím: adásvétel

jogállás: tulajdonos

név : Dr. Póta Péter

szül. : 1970

a.név : Buzás Zsuzsanna

cím : 3400 MEZŐKÖVESD István utca 5

III. RÉSZ

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 464/1985.02.19

Haszonélvezeti jog holtig tartó haszonélvezeti jog.

jogosult:

név : Buzás Gyula

szül. : 1922

a.név : Lénárt Eszőfia

cím : 3443 MEZŐNAGYHÉHALY Kossuth utca 5

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 464/1985.02.19

Haszonélvezeti jog holtig tartó haszonélvezeti jog.

jogosult:

név : Buzás Gyuláné

sz.név: Nagy Zsuzsanna

szül. : 1927

a.név : Gőz Ida

cím : 3443 MEZŐNAGYHÉHALY Kossuth út 5

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 464/1985.02.19

Haszonélvezeti jog holtig tartó haszonélvezeti jog.

jogosult:

név : Dr. Póta István

szül. : 1944

a.név : Farkas Ágnes

cím : 3400 MEZŐKÖVESD István utca 5

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

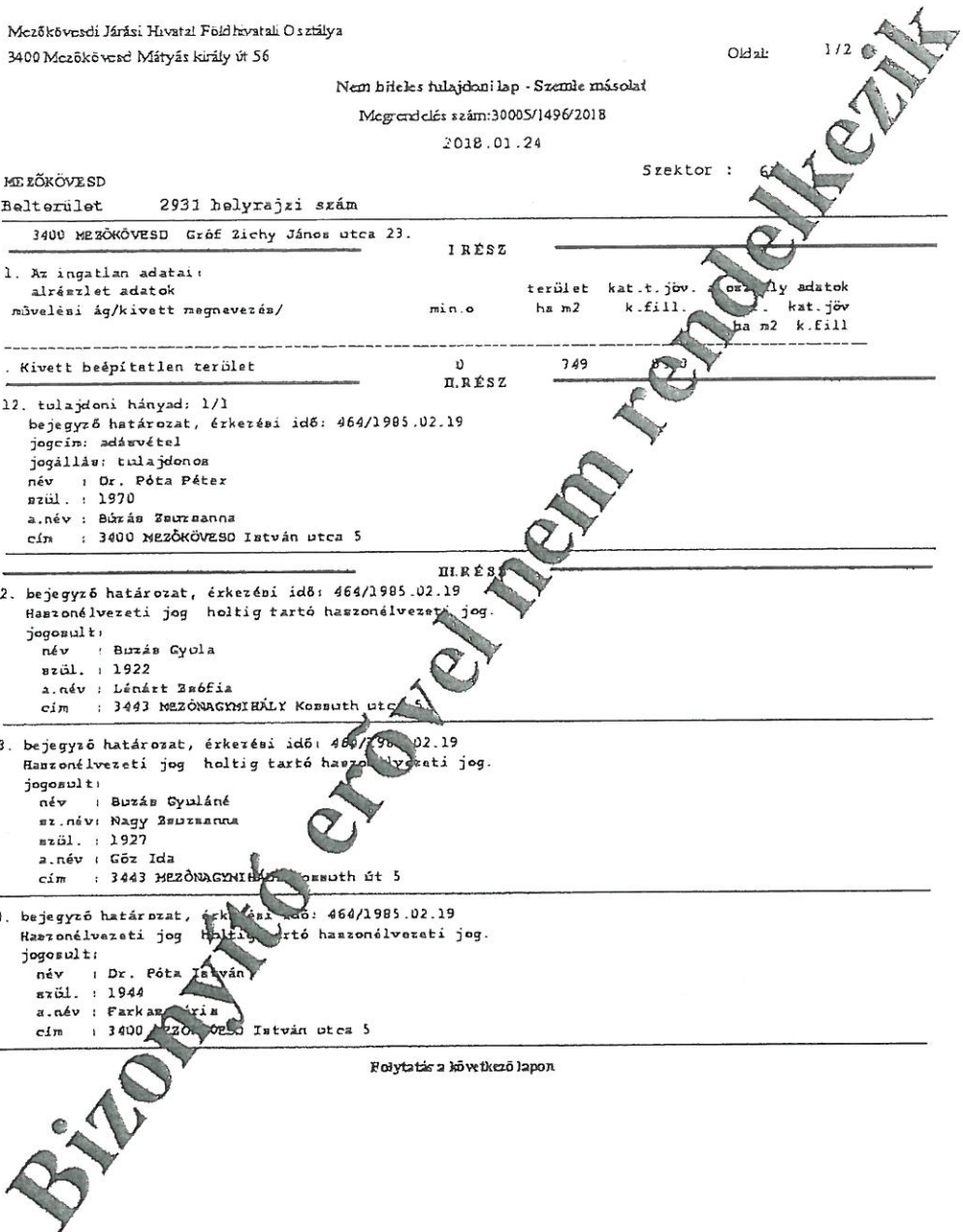
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Új keresés
Vissza a főmenübe

A megrendelés
eddig díja:
0 Ft

Súgó



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Mezőkövesdi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya
3400 Mezőkövesd Mátyás király út 56.

Oldal: 2/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szenle márosolat

Megrendelés szám: 30005/1496/2018

2018.01.24

MEZŐKÖVESD

Szektor : 6

Belterület 2931 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
H.I.R.E.S.Z

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 464/1985.02.19
Haszonélvezeti jog holtig tartó haszonélvezeti jog.
jogosult:

név : Dr. Péta Istvánné
sz.név: Buzás Zsuzsanna
szül. : 1949
a.név : Nagy Zsuzsanna
cím : 3400 MEZŐKÖVESD Intván utca 5

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VEGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Bizonyító erővel nem rendelkezik



1212

27124

2710

2707

27124

2710

2707

2710

2707

2710

2707

2710

2707

2710

2707

2710

2707

2710

2707

2710

2707

2710

2707

2710

2707

2710

2707

2710

2707

2710

2716

27145

27144

2711

27145

27144

2711

27145

27144

2711

27145

27144

2711

27145

27144

2711

27145

27144

2711

27145

27144

2711

27145

27144

2711

27145

27144

2711

27145

27144

2735

2753

2751

2750

2746

2745

2744

2743

2742

2740/1

2740/2

2741/1

2741/2

2739

2738

2737

2736/1

2736/2

2736/3

2736/4

2736/5

2736/6

2736/7

2736/8

2736/9

2736/10

2736/11

2736/12

2736/13

2736/14

2735

2753

2751

2750

2746

2745

2744

2743

2742

2740/1

2740/2

2741/1

2741/2

2739

2738

2737

2736/1

2736/2

2736/3

2736/4

2736/5

2736/6

2736/7

2736/8

2736/9

2736/10

2736/11

2736/12

2736/13

2736/14

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

2758

2760

2761

2769

2770

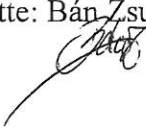
2758

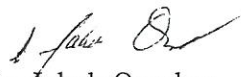
2760

2761

**Mezőkövesd Város Önkormányzat
Képviselő-testületének
Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
Elnökétől**

SZI/59-1/2018.
Készítette: Bán Zsuzsa




Ellenjegyezte: Dr. Jakab Orsolya
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság 2018. január 29-én
tartandó ülésére**

Tárgy: Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság 2018. évi munkatervének jóváhagyása

Tisztelt Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság!

Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2013. (X.31.) önkormányzati rendelet 38. § (1) bek., valamint a Képviselő-testület 2017. évi munkaterv elfogadásával kapcsolatos 240/2017. (XII.14.) határozat alapján az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a mellékelt tartalommal elkészítette a 2018. évi munkatervét.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Mezőkövesd, 2018. január 22.

Tisztelettel:

**Csiger Lajos sk.
bizottság elnöke**

Mezőkövesd Város Önkormányzat
Képviselő-testületének
Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
...../2018. (.....) határozata

Az Ügyrend és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság 2018. évi
munkatervének jóváhagyása

„A” alternatíva

Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a bizottság 2018. évi munkatervét a mellékletben szereplő tartalommal jóváhagyja.

„B” alternatíva

Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a bizottság 2018. évi munkatervét az alábbi kiegészítésekkel fogadja el:

.....
.....

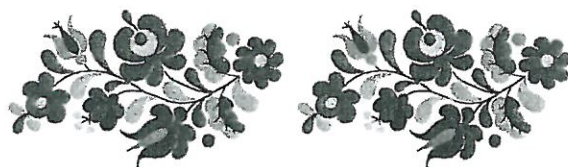
Felelős: bizottság elnöke
Határidő: folyamatos



MEZŐKÖVESD VÁROS
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
ÜGYRENDI ÉS TÁRSADALMI
KAPCSOLATOK BIZOTTSÁGÁNAK

MUNKATERVE

2018. ÉV



2018. január 29. (hétfő)

1. Az önkormányzat 2018. évi költségvetése (első olvasat)

Előadó: polgármester
Referens: kincstári irodavezető

2. A Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: polgármester
Referens: jegyző

3. Az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc évfordulójának mezőkövesdi megemlékezései

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

4. Civil szervezetek, egyesületek, alapítványok, egyházak támogatására vonatkozó pályázat kiírása

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

5. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

6. A Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde 2018. évi tavaszi- és nyári szünidei nyitvatartási rendjének meghatározása

Előadó: intézményvezető

7. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS:

8. BAZ Megyei 07. számú Országgyűlési Egyéni Választókerületi Választási Bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztása

Előadó: jegyző
Referens: személyügyi ügyintéző

9. Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft Felügyelő Bizottság tagjainak választása

Előadó: polgármester
Referens: jegyző

2018. február 26. (hétfő)

1. Az önkormányzat 2018. évi költségvetése

Előadó: polgármester

Referens: kincstári irodavezető

2. Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások 2018. évi intézményi térítési díjainak megállapítása

Előadó: jegyző
Referens: intézményvezető

3. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat beszámolója az Önkormányzattól átvállalt szociális feladatok 2017. évi végrehajtásáról és az ellátási szerződés felülvizsgálata

Előadó: polgármester
Referens: Hatósági és Szociális Iroda munkatársa

4. Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal beszámolója a 2017. évi tevékenységéről

Előadó: polgármester
Referens: jegyző, irodavezetők, kirendeltség-vezetők

5. Támogatási kérelem a Matyó Húsvét rendezvényre

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens
Matyófüldi Idegenforgalmi Egyesület

6. Mezőkövesd Város Polgármestere 2018. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása

Előadó: polgármester
Referens: személyzeti munkatárs

7. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

8. Tájékoztatás a polgármester, az önkormányzati képviselők és bizottsági tagok vagyonyilatkozat tételéről

Előadó: Bizottság elnöke
Referens: személyügyi ügyintéző

9. Óvodai beíratás idejének meghatározása

Előadó: Intézményvezető

10. Indítványok, javaslatok

2018. március 26. (hétfő)

1. Rendőrkapitányság vezetői beszámoló 2017. év vonatkozásában Mezőkövesd város közrend-közbiztonsági helyzetéről, az előző év viszonylatában

Előadó: Rendőrkapitányság Vezetője

2. Tájékoztató a Mezőkövesdi Polgárőr Egyesület tevékenységéről

Előadó: Egyesület elnöke

3. Beszámoló a Mezőkövesdi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ 2017. évi munkájáról

Előadó: Szolgálat vezető

4. Átfogó értékelés a helyi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: jegyző

Referens: aljegyző

5. A Matyó Népművészeti Egyesülettel kötött közművelődési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: polgármester

Referens: szervezési referens

6. Az Önkormányzat 2018. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Előadó: polgármester

Referens: közbeszerzési referens

7. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester

Referens: vagyongazdálkodási referens

8. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

7. Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: polgármester

Referens: aljegyző

2017. április 23. (hétfő)

1. Az önkormányzat 2017. évi zárszámadása

Előadó: polgármester

Referens: kincstári irodavezető

2. Beszámoló a 2017. évben végzett belső ellenőrzések eredményéről

Előadó: polgármester

Referens: szervezési referens

3. A tájházak felkészülése a turisztikai szezonra

Előadó: polgármester

Referens: vagyongazdálkodási referens

4. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester

Referens: vagyongazdálkodási referens

5. Indítványok, javaslatok

2017. május 28. (hétfő)

1. A Mezőkövesdi VG Nonprofit Zrt. 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolója és a 2018. évi tervek

Előadó: VG. ZRt vezérigazgató

2. A Mezőkövesdi VG Nonprofit Zrt. 2017. évi könyvvizsgálattal alátámasztott számviteli törvény szerinti éves beszámolója (mérleg, eredmény-kimutatás, és kiegészítő melléklet)

Előadó: VG Zrt vezérigazgató

3. A Mezőkövesdi Média Nonprofit Kft. 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolója és a 2018. évi tervek

Előadó: KFT igazgató

4. A Mezőkövesdi Média Nonprofit Kft. 2017. évi könyvvizsgálattal alátámasztott számviteli törvény szerinti normál egyszerűsített éves beszámolója

Előadó: KFT igazgató

5. Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft. beszámolója a 2017. évi tevékenységről és a 2018. évi tervekről

Előadó: KFT. igazgató

6. A Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft 2017 évi könyvvizsgálattal alátámasztott számviteli törvény szerinti normál egyszerűsített éves beszámolója (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet)

Előadó: KFT igazgató

7. Beszámoló a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2017. évi munkájáról

Előadó: polgármester

Referens: Kistérségi ügyintéző

8. Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde tagóvodáiban a 2018/2019. nevelési évben indítható csoportok számának meghatározása

Előadó: intézményvezető

9. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester

Referens: vagyongazdálkodási referens

10. Tájékoztatás a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Mezőkövesdi Járási Hivatala részére ingyenes használatba adott egyes önkormányzati tulajdonú ingatlanok, helyiségek, valamint eszközök visszaszolgáltatásáról

Előadó: polgármester

Referens: vagyongazdálkodási referens

11. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

12. Kitüntető díjak adományozása:

„Mezőkövesd Városért” („Pro Urbe”)

„Mezőkövesd Közneveléséért”

„Dr. Szűcs Géza” díj

„Év diákja”

Előadó: Ügyrendi és Társadalmi kapcsolatok Bizottság elnöke
Referens: szervezési referens

2018. június 25. (hétfő)

1. A Szent István királyunk tiszteletére rendezendő városi ünnepség programja és költségvetése

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

2. Matyófüldi Folklórfesztivál támogatása

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

3. XX. Országos Mezőgazdasági Gépésztalálkozó támogatása

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

4. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

5. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

6. Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: polgármester
Referens: aljegyző

7. „Mezőkövesd Város Díszpolgára” kitüntető cím adományozása

Előadó: Ügyrendi és Társadalmi kapcsolatok Bizottság elnöke
Referens: szervezési referens

2018. augusztus 27. (hétfő)

1. BURSA HUNGARICA ösztöndíj pályázati rendszerhez csatlakozás

Előadó: polgármester
Referens: aljegyző

2. Közmeghallgatás napirendjének elfogadása

Előadó: polgármester
Referens: jegyző

3. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

4. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

5. „Mezőkövesd Közbiztonságáért” kitüntető díj odaítélése

Előadó: bizottság elnöke
Referens: szervezési referens

2018. szeptember 24. (hétfő)

1. „Tiszta udvar rendes ház” városszépítő program értékelése

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

2. Matyó Rózsa Ünnepe megrendezése

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

3. Az 1956. október 23-ai Forradalom és Szabadságharc 62. évfordulója alkalmából rendezett megemlékezés programterve és költségvetése

Előadó: bizottság elnöke
Referens: szervezési referens

4. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

5. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

5. Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: polgármester
Referens: aljegyző

2018. október 29. (hétfő)

1. Egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: jegyző
Referens: hatósági ügyintéző

2. Mezőkövesd Város Helyi Esélyegyenlőségi programjának felülvizsgálata

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

3. A Mezőkövesd és Vidéke Általános Ipartestülettel kötött Együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: polgármester
Referens: szervezési referens

4. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

5. Indítványok, javaslatok

2018. november 26. (hétfő)

1. Helyi adórendeletek felülvizsgálata

Előadó: jegyző
Referens: kincstári irodavezető

2. A Mezőkövesdi VG Nonprofit Zrt által nyújtott szolgáltatások díjainak felülvizsgálata (fizető parkolás, piac, autóbusz)

Előadó: jegyző
Referens: VG Zrt. ügyvezető igazgató

3. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

4. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

5. Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: polgármester

Referens: aljegyző

6. Az „Év Embere” kitüntető díj odaítélése

Előadó: Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke
Referens: szervezési referens

2018. december 17. (hétfő)

1. Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. évi munkaterve

Előadó: polgármester
Referens: jegyző

2. Tájékoztató a Mezőkövesdi Értéktár Bizottság tevékenységéről

Előadó: bizottság elnöke
Referens: szervezési referens

3. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

Előadó: polgármester
Referens: vagyongazdálkodási referens

4. Indítványok, javaslatok

