

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
201/2019.(XI.27.) határozata**

Napirend megállapítása

1. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata

1.1. Mezőkövesd város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2019. (II.28.) önkormányzati rendeletének módosítása az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Balog Lászlóné kincstári irodavezető

1.2. Építményadó rendelet módosítása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Balog Lászlóné kincstári irodavezető

1.3. Az oktatási-nevelési intézményeknél 2020. évben alkalmazandó gyermekétkeztetési intézményi térítési díjak, illetve étkeztetési nyersanyagnorma megállapítása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Vadásziné Boros Katalin intézményvezető

2. Önkormányzati folyószámlahitel felvétele

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Balog Lászlóné kincstári irodavezető

3. Mezőkövesd Város Önkormányzatának vegyes fogászati körzetére vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötése

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Geri Árpád aljegyző

4. Mezőkövesd Városi Önkormányzat Rendelőintézete Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Tóth József orvos-igazgató

5. A Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Jakab Orsolya jegyző

6. Mezőkövesd Város Településrendezési terv és Helyi Építési Szabályzat módosítás véleményezési szakasz ismertetése, elfogadása, lezárása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Toma Tibor főépítész

7. Önkormányzati ingatlanok hasznosítása

7/1. Juharfa u. 1.1/1. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása

7/2. Mátyás király út 142. 1/15. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása

7/3. Mátyás király út 142. 3/1. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása

- 7/4. Illyés Gyula u. 8. fsz. 2. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása
7/5. Illyés Gyula u. 8. 3/4. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása
7/6. Szent László tér 11. szám alatti nem lakás célú helyiség hasznosítása /Telenor üzlet/
7/7. Helyi termékbolt üzemeltetése, bérleti szerződés megkötése /Szent László tér 19./

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

8. Indítványok, javaslatok

ZÁRT ÜLÉS

9. Kivitelező kiválasztása a Városi Rendelőintézet területén épülő parkoló kialakítására

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Vigh Henrik irodavezető

10. Kivitelező kiválasztása a Hadas városrész kulturális-turisztikai fejlesztésére közbeszerzési eljárás keretében

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Vigh Henrik irodavezető

11. Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Geri Árpád aljegyző

12. Mezőkövesdi Városgazdálkodási Nonprofit ZRt Felügyelő Bizottsága tagjainak megválasztása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Jakab Orsolya jegyző

13. Mezőkövesdi Média Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatójának megbízása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Jakab Orsolya jegyző

14. Visszatérítendő támogatási szerződések határidejének módosítása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Balog Lászlóné kincstári irodavezető

15. Mezőkövesd Város Önkormányzatának 22/2016. (XII.16.) önkormányzati rendeletében meghatározott egyes fogászati körzetre vonatkozó praxisvásárlást érintő támogatási kérelem elbírálása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Geri Árpád aljegyző

**dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő

**Ivánka Mária sk.
települési képviselő**

**Jámbor Márk sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:




**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
202/2019. (XI.27.) határozata**

**Jelentés a 2019. október 31-ig lejárt határidejű képviselő-testületi
döntések végrehajtásáról**

- 1.) Képviselő-testület elfogadja a 67/2019. (IV.30.); 95/2019. (V.29.); 155, 156, 157/2019. (VIII.28.); 174, 175, 176, 177, 178, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187/2019. (IX.25.); 195,197. (XI.13.) határozatok végrehajtásáról szóló jelentést.
- 2.) A Képviselő-testület 161/2018. (VIII.02.); 255/2018. (XII.19); 75/2019. (IV.30.); 103/2019.(V.29.); 126/2019. (VI.26.); 179-180. (IX.25.); 194, 196, 198, 199/2019. (XI.13.) határozatok végrehajtásáról szóló jelentést azzal fogadja el, hogy a végrehajtást követően a polgármester ismételten adjon tájékoztatást.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Ivánka Mária sk.
települési képviselő

Jámbor Márk sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
203/2019. (XI.27.) határozata**

**Mezőkövesd Önkormányzat intézményeinél biztosított a gyermekétkeztetés szabályai alá
nem tartozó étkezés nyersanyagnormájának meghatározása**

**1./ A képviselő-testület a gyermekétkeztetés szabályai alá nem tartozó étkezés
nyersanyagnormáját az alábbiakban határozza meg:**

2020. január 1-jétől (Áfa és rezsiköltség nélkül)

Reggeli	138 Ft/nap
Tízórai	33 Ft/nap
Ebéd	330 Ft/nap
Uzsonna	54 Ft/nap
Vacsora	209 Ft/nap

**2./ Az étkezésnél a napi fizetendő térítési díjat a nyersanyagköltség általános forgalmi adóval
növelt összegével és az ételkészítés rezsiköltségének (+90%) felszámításával kell
meghatározni.**

Felelős: érintett intézmények vezetői

Határidő: 2020. január 1.

**dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő

**Ivánka Mária sk.
települési képviselő**

**Jámbor Márk sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
204/2019. (XI.27.) határozata**

Önkormányzati folyószámlahitel felvételére

Mezőkövesd Város Képviselő-testülete egyetért a rövidlejáratú működési célú folyószámlahitel felvételével, és az alábbi kötelezettségvállalásokat teszi:

1. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal, hogy a hitel visszafizetés időtartama alatt a kért hitelt és járulékait a futamidő alatt – a felhalmozási és tőke jellegű kiadásokat megelőzően – a költségvetésbe betervezi és jóváhagyja.

2. Az Önkormányzat által kért hitel összege 200.000 eFt, melyet 2020. január 2-án kíván igénybe venni és 2020. december 20-ig visszafizeti. Az Önkormányzat a kért hitel visszafizetésének biztosítékként az Önkormányzat költségvetési bevételeit (az állami támogatásnak szabadon felhasználható részét, a helyi adóbevételeket, az önkormányzatot megillető gépjárműadó bevétel összegét, stb.) ajánlja fel, melyet ütemezett törlesztéssel fizet vissza a folyószámlahitel szabályai szerint, de legkésőbb:

- ❖ 2020. szeptember 30-án: 100.000.000 Ft-ot,
- ❖ 2020. december 20-án: 100.000.000 Ft-ot.

3. A Képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy az Önkormányzat kötelezettségvállalása megfelel a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (3) bekezdés b) pontjában foglaltaknak.

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a hitelszerződés aláírására.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polgármester

**dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő

**Ivánka Mária sk.
települési képviselő**

**Jámbor Márk sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
205/2019. (XI.27.) határozata**

**Mezőkövesd Város Önkormányzatának vegyes fogászati körzetre vonatkozó feladat-
ellátási szerződés megkötése**

1. A Képviselő-testület hozzájárul Dr. Dabizs János fogszakorvos és Mezőkövesd Város Önkormányzata között 1997. február 19-én kötött feladat-ellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez 2019. december 31. napjával.
2. A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a vegyes fogászati körzet (050066056 számú fogászati szolgálat) fogorvosi feladatainak ellátását Dr. Jacsó Viktor vállalkozó fogorvos végezze.
3. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy Mezőkövesd Város Önkormányzata és Dr. Jacsó Viktor fogorvos az előterjesztés mellékletéhez csatolt feladat-ellátási szerződést kössön 2020. január 01-ei hatályba lépéssel.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2016. (XII.16.) önkormányzati rendeletében meghatározott vegyes fogászati körzetre vonatkozó (3400 Mezőkövesd, Kossuth L. u. 1.) feladat-ellátási szerződés aláírására.
5. A Képviselő-testület megköszöni Dr. Dabizs János fogszakorvosnak a több évtizedes munkáját.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Ivánka Mária sk.
települési képviselő

Jámbor Márk sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
206/2019. (XI.27.) határozata**

**a Mezőkövesd Városi Önkormányzat Rendelőintézete Szervezeti és Működési
Szabályzatának módosítása**

1. Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőkövesd Városi Önkormányzat Rendelőintézete Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását elfogadja és az egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatot jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a módosításokkal kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester, intézményvezető

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

**dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő

**Ivánka Mária sk.
települési képviselő**

**Jámbor Márk sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
207/2019. (XI.27.) határozata**

Együttműködési megállapodás a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal

- 1.) Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és a mellékelt tartalommal jóváhagyja a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodást.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Ivánka Mária sk.
települési képviselő

Jámbor Márk sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:



Együttműködési megállapodás Mezőkövesd Város Önkormányzat és a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat között

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80.§ (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény alapján Mezőkövesd Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) együttműködésének szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik:

Jelen Megállapodás célja, hogy a Felek meghatározzák a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéhez szükséges működési, személyi és tárgyi feltételek biztosításának módját és a működéssel kapcsolatos végrehajtási, gazdálkodási feladatok ellátásának rendjét.

I.

A működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása

1. Mezőkövesd Város Önkormányzata a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés tárgyi feltételeit.
2. Az önkormányzati működés tárgyi feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:
 - a.) az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat üléseihez szükséges helyiséget a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal (3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112.) földszinti tanácskozó termében, egyéb feladatai vonatkozásában pedig a Mezőkövesd, Szent László tér 24. szám alatti („Kiskönyvtár”) helyiségét.
 - b.) csak a tárgyaló helyiséghez kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek vállalása (villamos energia díja, fűtődíj, víz- és csatornadíj, takarítás)
 - c.) a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez, a testületi, képviselői feladatok ellátásához szükséges tárgyi feltételek biztosítása (irodaszer, papír, nyomtatvány biztosítása, postaköltség viselése)
 - d.) a testületi ülések előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása)
 - e.) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása,
 - f.) a c), d), e), pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek – testületi tagok telefonhasználati költségei kivételével – a viselése.

II.

A működéshez szükséges személyi feltételek biztosítása

1. Az Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi feltételeket oly módon, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat a Közös Önkormányzati Hivatal közreműködő munkatársaként kijelölt

köztisztviselője, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal egységeinek szakmailag illetékes köztisztviselői látják el a hivatali munkaidőn belül.

2. A közreműködőként kijelölt és a szakmailag illetékes köztisztviselők feladatai:

a.) a testületi ülések előkészítésével kapcsolatosan a meghívók, előterjesztések és a hivatalos levelezések előkészítésével és postázásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása a Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában és a jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően,

b.) a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítésével és postázásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása a jogszabályi előírások, határidők betartásával,

c.) a testületi döntések előkészítése, testületi döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatok ellátása.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Közös Önkormányzati Hivatal illetékes köztisztviselői végzik.

4. A Közös Önkormányzati Hivatal állományába tartozó a Képviselő-testület üléseinek szervezéséért felelős, legalább Államigazgatási Főiskolai végzettséggel rendelkező köztisztviselője a jegyző megbízásából és képviselőként részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein – beleértve a zárt ülést is – és jelzi, amennyiben törvényt sértést észlel.

III.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési tervezési feladatai

1. A helyi nemzetiségi önkormányzat Elnöke – a Jegyzővel és a Kincstári Iroda vezetőjével a költségvetési határozat-tervezetet egyeztetni, a nemzetiségi önkormányzatot érintő vitás kérdéseket tisztázzák. Az egyeztetés alapján a Kincstári Iroda összeállítja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat tervezetét, melyet a jogszabályban rögzített határidőn belül a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke terjeszt a Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé.

2. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési határozatban meghatározott eredeti előirányzaton felül többletbevételt ér el, bevételkiesése várható, illetve a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást kíván végrehajtani, a Nemzetiségi Önkormányzat testülete köteles módosítani a költségvetéséről szóló határozatát. Az Elnök által kezdeményezett költségvetést módosító határozat tervezetét a Kincstári Iroda állítja össze, melyet az Elnök a következő ülésen a testület elé terjeszt.

3. Az elfogadott költségvetés alapján a Kincstári Iroda elkészíti és a Magyar Államkincstár B.A.Z. Megyei Igazgatósága részére továbbítja a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetéséről szóló információszolgáltatást.

4. A Nemzetiségi Önkormányzatnak a tárgy hónapról a következő hónap 20-ig pénzforgalmi jelentést a tárgy negyedévről pedig a tárgy negyedévet követő hónap 20-ig mérlegjelentést kell készítenie.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését, pénzforgalmi jelentését és mérlegjelentését a Kincstári Iroda készíti el, majd az aláírt példányokat megküldi a Magyar Államkincstár B.A.Z. Megyei Igazgatóságához.

6. A zárszámadás-tervezetet a Kincstári Iroda készíti el, melyet az Elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé.

IV.

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodási feladatai

1. A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Kincstári Irodája.

2. A Kincstári Iroda a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában foglaltaknak megfelelően, annak figyelemmel kísérésével végzi a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett a gazdálkodás feladatait.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére az Elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra.

4. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Kincstári Iroda vezetője, vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult. A kötelezettségvállalásról a Kincstári Iroda naprakész nyilvántartást vezet.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében szakmai teljesítés igazolására jogosult személyeket az elnök írásban jelöli ki.

6. A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (utalványozásra) az Elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

7. Az érvényesítést a Kincstári Iroda ezzel a feladattal megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselői végezhetik.

8. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettségek kifizetéseit a Kincstári Iroda átutalással teljesíti. A Kincstári Iroda által kezelt, a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából készpénz legfeljebb 100.000 forint összeghatárig fizethető ki, ezt meghaladó összeg csak rendkívül indokolt esetben teljesíthető. A pénzügyi teljesítésnél a készpénz nélküli fizetési módot kell előnyben részesíteni.

V.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettség

1. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vétele, adószámának igénylése, önálló fizetési számlájának megnyitása, és az ezzel kapcsolatos módosításokat a Mezőkövesdi

Közös Önkormányzati Hivatal készíti el. Az Njtv. 80.§ (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladat teljesítését a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Kincstári Irodája mindenkorai Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodását ellátó köztisztviselője végzi el.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő pénzforgalom önálló fizetési számlán bonyolódik. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét és az általa meghatalmazott személyt – a banki aláírás-bejelentés szerint – a fizetési számla feletti rendelkezés jogosultság illeti meg.

3. A Kincstári Iroda a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

4. A Kincstári Iroda a jogszabályban meghatározott határidőig elkészíti a Magyar Államkincstár B.A.Z. Megyei Igazgatóságához benyújtandó, a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését, időközi költségvetési jelentéseit, időközi mérlegjelentéseit, éves elemi beszámolóját.

5. A Kincstári Iroda a Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatásáról a felhasználási évet követő év január 31-ig az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére pénzügyi elszámolást készít a Szervezési Iroda pedig szöveges beszámolót nyújt be.

6. A Kincstári Iroda a Nemzetiségi Önkormányzat feladatalapú támogatásáról a felhasználás megtörténtét követő 45 napon belül, legkésőbb az ezt követő év március 15-ig az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére pénzügyi elszámolást készít a Szervezési Iroda pedig szöveges beszámolót nyújt be.

7. Mezőkövesd Város Önkormányzata elkészítetteti és folyamatosan aktualizálja a Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzési nyomvonalát és gondoskodik a belső ellenőrzésről. A belső ellenőrzési nyomvonal jelen megállapodás 1. sz. függeléke.

VI.

Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás 2019. november 28-án határozatlan időre lép hatályba, azzal, hogy Mezőkövesd Város Önkormányzata az Njtv. és jelen megállapodás szerint biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit.

2. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást minden év január 31-éig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják, és szükség esetén egyeztetéssel módosítják.

3. Jelen megállapodást Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete 207/2019. (XI.27.) határozatával, a Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 30/2019.(XI.21.) határozatával hagyta jóvá.

4. Jelen megállapodást Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Mezőkövesd, 2019. november 28.

Dr. Fekete Zoltán
Polgármester

Paczók Ernő
MRNŐ Elnöke

1 sz. melléklet

Pénzeszközök feletti jogosultságok

Utalványozó: Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke

Pénzügyi ellenjegyző: *Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal állományában lévő a feladattal megbízott személy*

Érvényesítő: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal állományában lévő ezzel a feladattal megbízott személy

Szakmai teljesítés igazolására jogosult: Mezőkövesdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökhelyettese

**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
208/2019. (XI.27.) határozata**

**Mezőkövesd Város Településrendezési Terv és Helyi Építési
Szabályzat módosítás véleményezési szakaszának ismertetéséről, elfogadásáról,
és lezárásáról**

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta, és döntött a Mezőkövesd Város Településrendezési Terv és Helyi Építési Szabályzat módosítás véleményezett munkarészeinek javításáról, kiegészítéséről, pontosításáról és a véleményezési szakasz lezárásáról.

A képviselő-testület, a város módosításban érintett területére vonatkozó, településszerkezeti eszközök módosításával kapcsolatos eljárásban beérkezett észrevételekkel kapcsolatban, a következő döntéseket hozza:

1. Mezőkövesd Város Önkormányzata az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9/B. §. (2) bekezdésének a) pontja alapján Mezőkövesd város településrendezési eszközeit a határozat 1. sz. mellékletét képező formában és tartalommal módosítani kívánja. A módosítási eljárás során lefolytatásra került a 314/2012 (XI.8.) kormányrendeletben előírt véleményezési szakasz. A beérkezett vélemények a határozat 1. sz. mellékletét, a releváns vélemények összefoglalását tartalmazó táblázat a határozat 2. sz. mellékletét képezi.
2. A képviselő testület szükségesnek tartja a településrendezési tervek módosítására készült tervdokumentáció javítását, illetve kiegészítését az állami főépítész és a Bükki Nemzeti Park Igazgatóság, Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság, valamint az illetékes Környezetvédelmi és Természetvédelmi Hatóság azon módosító javaslatainak megfelelően, amelyek a táblázatban fel vannak tüntetve.
3. Mivel a beérkezett vélemények a 1. pontban megjelölteken túlmenően nem tartalmaztak olyan észrevételt, amely a településrendezési eszközök módosításra elkészült dokumentáció javítását vagy kiegészítését tenné szükségessé, a képviselő-testület a véleményezési szakaszt lezártnak tekinti.

A tervezett kiegészítésekkel, javításokkal, indoklással egyetért, ezzel együtt a tervdokumentáció véglegesítést elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a véleményezési szakasz lezárását követően a településrendezési eszköz tervezetét, az eljárás során beérkezett valamennyi vélemény és a véleményezési szakaszban keletkezett egyéb dokumentum egy példányát, továbbá azok másolati példányát elektronikus adathordozón küldje meg végső szakmai véleményezésre az állami főépítésznek.

Felelős: polgármester, főépítész

Határidő: azonnal

dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítő

dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Ivánka Mária sk.
települési képviselő

Jámbor Márk sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
209/2019. (XI.27.) határozata**

Juharfa u. 1. 1/1. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosításáról

1./ A Képviselő-testület a Mezőkövesd, Juharfa u. 1. 1/1. szám alatti 25 m² alapterületű komfortos bérlakás lakásbérleti jogviszonyát Laboda Kálmán (lakcím: Mezőkövesd, Juharfa u. 1. 1/1.) részére 2019. november 1-től 2020. október 31-ig változatlan feltételekkel meghosszabbítja azzal, hogy bérlő a lakás folyamatos takarítását elvégzi, melyet a Hivatal rendszeresen ellenőrizni fog.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő

**Ivánka Mária sk.
települési képviselő**

**Jámbor Márk sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
210/2019. (XI.27.) határozata**

Mátyás király út 142. 1/15. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosításáról

1./ A Képviselő-testület a Mezőkövesd, Mátyás király út 142. 1/15. szám alatti összkomfortos bérlakás lakásbérleti jogviszonyát Juhász László (lakcím: Mezőkövesd, Mátyás király út 142. 1/15.) részére 2020. január 1-től 2020. december 31. napjáig változatlan feltételekkel meghosszabbítja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

**dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő

**Ivánka Mária sk.
települési képviselő**

**Jámbor Márk sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
211/2019. (XI.27.) határozata**

Mátyás király út 142. 3/1. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosításáról

1./ A Képviselő-testület a Mezőkövesd, Mátyás király út 142. 3/1. szám alatti összkomfortos bérlakás lakásbérleti jogviszonyát Farkas Józsefné (lakcím: Mezőkövesd, Mátyás király út 142. 3/1.) részére 2020. január 1-től 2020. december 31. napjáig változatlan feltételekkel meghosszabbítja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

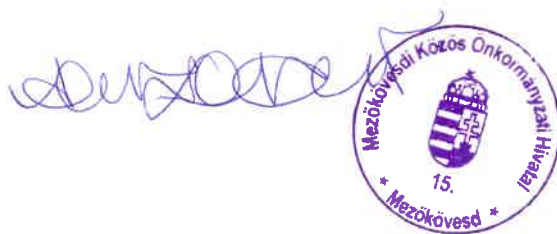
dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Ivánka Mária sk.
települési képviselő

Jámbor Márk sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
212/2019. (XI.27.) határozata**

Illyés Gyula u. 8. fsz. 2. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosításáról

1./ A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy hozzájárul az Önkormányzat és Herkely Balázs Károly között a Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. fsz. 2. szám alatti 200/59/A/2 hrsz.-ú önkormányzati bérlakás vonatkozásában határozott időre megkötött bérleti szerződés 2019. november 30. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez.

2./ A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. fsz. 2. szám alatti, 59 m² alapterületű, összkomfortos bérlakást - melynek bérleti díja 34.159 Ft/hó – Pataky-Ördög Annamária (lakóhely: 3400 Szentistván, Vörösmarty u. 116.) részére bérbe adja, 2019. december 1. napjától 2020. november 30. napjáig szóló időtartamra.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Ivánka Mária sk.
települési képviselő

Jámbor Márk sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
213/2019. (XI.27.) határozata**

Illyés Gyula u. 8. 3/4. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosításáról

1./ A Képviselő-testület a Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. 3/4. szám alatti 56 m² alapterületű komfortos bérlakás lakásbérleti jogviszonyát Tankó László (cím: Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. 3/4. szám) részére 2020. január 1-től 2020. december 31-ig változatlan feltételekkel meghosszabbítja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

**dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő

**Ivánka Mária sk.
települési képviselő**

**Jámbor Márk sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
214/2019. (XI.27.) határozata**

Szent László tér 11. szám alatti nem lakás célú helyiség hasznosításáról (Telenor bolt)

1./ A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és a Mezőkövesd, Szent László tér 11. szám alatti 4137/1/A/33 hrsz-ú nem lakás céljára szolgáló helyiség bérleti jogviszonyát a Deflat Kft. (képviseli: Molnár Zsolt ügyvezető, cím: 4030 Debrecen, Áchim András u. 107.) részére 2020. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig terjedő időpontig változatlan feltételekkel meghosszabbítja.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

**dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő

**Ivánka Mária sk.
települési képviselő**

**Jámbor Márk sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:



**Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
215/2019. (XI.27.) határozata**

Helyi termékbolt üzemeltetéséről, bérleti szerződés megkötéséről /Szent László tér 19./

1./ A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és a Mezőkövesd, Szent László tér 19. szám alatti 4137/2/A/26 hrsz-ú 80,42 m² alapterületű nem lakás céljára szolgáló helyiséget üzemeltetésbe adja a Ferro-Centrum Bt. (képviseli: Dusza Bertalan ügyvezető, cím: 3400 Mezőkövesd, Szent László tér 10.) részére 2019. december 1. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időpontig azzal, hogy a pályázatban foglaltaknak megfelelően helyi termelők által előállított termékek forgalmazását végezze az üzlethelyiségben

2./ A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és a Mezőkövesd, Szent László tér 19. szám alatti 4137/2/A/26 hrsz-ú 80,42 m² alapterületű nem lakás célú helyiséget bérbe adja – 5.000 Ft/hó bérleti díjért - a Ferro-Centrum Bt. (képviseli: Dusza Bertalan ügyvezető, cím: 3400 Mezőkövesd, Szent László tér 10.) részére 2019. december 1. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időpontig.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

**dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő

**Ivánka Mária sk.
települési képviselő**

**Jámbor Márk sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

