

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
200/2015. (X.28.) határozata

Napirend megállapítása

1.) „Tiszta udvar rendes ház” városszépítő program értékelése, eredményhirdetése

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Pázmándi-Guba Viktória szervezési referens

2.) Mezőkövesd Város közművelődési koncepciójának felülvizsgálata

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Kinczel Brigitta KÖZKINCS-TÁR Kulturális, Könyvtári, Turisztikai és Múzeumi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője

3.)Tájékoztató a helyi TDM 2015. évi működéséről. Megállapodás a Matyófüldi Idegenforgalmi Egyesülettel a helyi TDM szervezet 2016. évre szóló támogatásáról

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Lázárné Csirmaz Henriett Idegenforgalmi Egyesület Elnöke

4.)Az önkormányzat szerepvállalása a néptánc oktatásban

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Kinczel Brigitta KÖZKINCS-TÁR Kulturális, Könyvtári, Turisztikai és Múzeumi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője

5.) A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátásának felülvizsgálata

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Lengyel Erika munkatárs
Szarka Melinda Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat intézményvezető

6.) Tájékoztató a városi piac működéséről

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Vígh Henrik irodavezető
Szobonya Sándor Mezőkövesdi VG.ZRt vezérigazgató

7.) Mezőkövesd Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Vígh Henrik irodavezető
Pázmándi Tamás közbeszerzési referens

8.) Pályázat benyújtása a Zsóry-fürdő gyógyhely komplex turisztikai fejlesztésére

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester
Referens: Vígh Henrik irodavezető

9.)Pályázat benyújtása az ár-, belvív- és helyi vízkár veszélyeztettségének csökkentésére a Délnyugati városrészben

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Vígh Henrik irodavezető

10.) Városi Önkormányzat Rendelőintézete Alapító Okiratának módosítása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Koncz Judit csoportvezető

11.) ÖNKORMÁNYZATI INGATLANOK HASZNOSÍTÁSA

11/1.) Mátyás király út 138. fsz. 1. szám alatti nem lakás célú helyiség hasznosítása

11/2.) Illyés Gyula u. 8. 3/3. szám alatti önkormányzati ingatlan határozott idejű bérleti

szerződésének közös megegyezéssel történő megszüntetése

11/3.) Barack u. 46. szám alatti ingatlan hasznosítása

11/4.) Juharfa u. 1. 1/1. szám alatti bérlakás hasznosítása

11/5.) Mátyás király út 68. 2/2. szám alatti önkormányzati bérlakás hasznosítása

11/6.) Mezőkövesdi Református Egyházközség kérelme

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

12.) A Városi Sportcsarnok és a Hadnagy úti Sportcentrum további működtetése, valamint a Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft alapító okiratának módosítása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

Bocsi Anna jegyzői referens

13.) 200/87 hrsz.-ú önkormányzati ingatlan hasznosítása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Vígh Henrik irodavezető

14.) Mezőkövesd Város Helyi Esélyegyenlőségi Programjának áttekintése

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Pázmándi-Guba Viktória szervezési referens

15.)Mezőkövesd Településrendezési eszközök módosítása, a 6237/1 hrsz ingatlan hasznosítása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Toma Tibor főépítész

16.) Indítványok, javaslatok

16/1.)Az MSE Ökölvívó Szakosztály és a Szent László Kórus Egyesület támogatási kérelmeinek elbírálása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Pázmándi-Guba Viktória szervezési referens

- **Tájékoztató az interpellációkra adott válaszokról**

ZÁRT ÜLÉS

17.) A 2015./2016. és a 2016./2017. évi téli időszakban végzendő hó-eltakarítási és síkosság-mentesítési feladatok ellátására indított közbeszerzési eljárás nyertesének kiválasztása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

*Referens: Vígh Henrik Városfejlesztési irodavezető
Pázmándi Tamás közbeszerzési referens*

19.)Észak-magyarországi MÉH Zrt. részvényeinek értékesítése

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Balog Lászlóné irodavezető

20.)A Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Kulturális, Könyvtári, Turisztikai és Múzeumi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságnál ügyvezető választása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Felelős: Polgármester

Határidő: értelem szerint

**Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő:

**Nyeste László sk.
települési képviselő**

**Takács József sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
201/2015. (X.28.) határozata

Jelentés a 2015. szeptember 30-ig lejárt határidejű képviselő-testületi
döntések végrehajtásáról

- 1.) A Képviselő-testület elfogadja a 16, 17, 18, 19/2015. (IX.30.) rendelet, valamint az 55, 121, 122, 173, 183, 184, 185, 186, 189, 192, 195, 199/2015. határozatok végrehajtásáról szóló jelentést.

- 2.) A 158, 178, 193, 196, 197, 198/2015. határozatok végrehajtásáról szóló jelentést azzal fogadja el, hogy a végrehajtást követően a polgármester ismételten adjon tájékoztatást.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
202/2015. (X.28.) határozata

A „Tiszta udvar, rendes ház” városszépítő program értékeléséről
és eredményhirdetéséről

1.) Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a „Tiszta udvar, rendes ház” városszépítő versenyre felállított értékelő bizottság döntésével. A Képviselő-testület az alábbi személyeket és portákat részesíti díjazásban:

- I. körzetben:** Lukács József (██████████.)
Kovács Krisztián (██████████.)
- II. körzetben:** Somodi László (██████████.)
Bolykó István (██████████.)
- III. körzetben:** Vozár Anna (██████████.)
Szlovák Sándor (██████████.)
- IV. körzetben:** Bencsik József (██████████.)
Kriston Zoltán (██████████.)
- V. körzetben:** Abóczkiné Hegedűs Judit (██████████.)
Kriston Kristófné (██████████.)
- VI. körzetben:** Kriston Ferenc (██████████.)
Csirmaz József (██████████.)
- VII. körzetben:** Gáspár László (██████████.)
Szabó Árpád (██████████.)
- VIII. körzetben:** Palla János (██████████.)
Nyitrai Gáspár (██████████.)

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és a díjak átadására.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2015. október 28.

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
203/2015. (X.28.) határozata**

Mezőkövesd Város közművelődési koncepciójának felülvizsgálata

A Képviselő-testület Mezőkövesd Város közművelődési koncepcióját megtárgyalta és a koncepciót elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: folyamatos

**Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő:

**Nyeste László sk.
települési képviselő**

**Takács József sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Közművelődési Kon koncepciója

Bevezetés

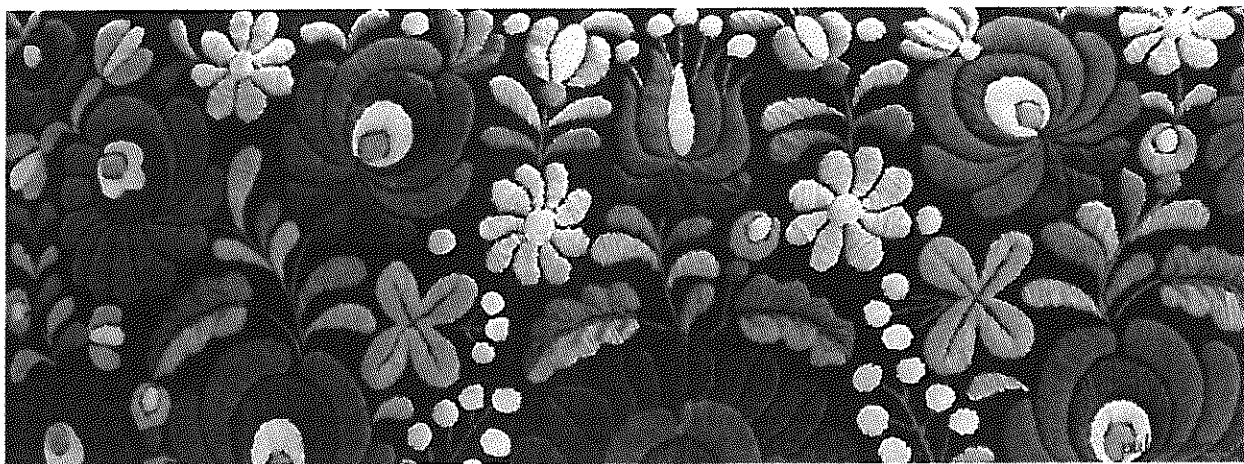
Egy település lakosságának közérzetét, a gazdasági mutatók mellett, nagy mértékben meghatározza az is, hogy milyen a művelődés és a kulturális élet színvonala. A közművelődés fogalma időről időre változó tartalommal jelenik meg. Az 1997. évi CXL. törvény – a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről - meghatározása szerint közművelődési tevékenység: a polgárok iskolán kívüli, öntevékeny, önművelő, megismerő, kultúraelsajátító, művelődő és alkotó célú cselekvése, amely jellemzően együttműködésben, közösségekben valósul meg.

A lakosság közösségi közművelődését szolgálják a művelődési intézmények, a múzeumok, a könyvtárak, a levéltárak és más közgyűjtemények, az oktatási intézmények, civil szervezetek. A kulturális hagyományok megőrzése, ápolása, a közösségi és egyéni művelődés intézményeinek fenntartása, a polgárok életminőségét javító tevékenységek támogatása a társadalom közös érdeke. A települési önkormányzat alapfeladata a helyi közművelődési tevékenységek támogatása.

2012. januárjában jelent meg az országos koncepció „*A magyar közművelődés szakpolitikai koncepciója*”, amely 2020-ig határozza meg a feladatokat, célokat. A koncepció kiemelt területei: a közművelődés alapintézményei, a felnőttképzés, a közösségi művelődés, a kulturális vidékfejlesztés, a határon túli magyar kultúra, a kulturális örökség digitalizálása, a közoktatással való szoros együttműködés, a hagyományápolás.

A város közművelődési koncepciójának célja, hogy a szaktörvényt és a város kulturális múltjának tapasztalatait figyelembe véve egy hosszabb időszakot átfogva vázolja fel az elérni kívánt eredményt. Mindezt úgy, hogy kiinduló alapot biztosítson a tervezési munkához, az intézmények és szervezetek éves programjainak előkészítéséhez, a feladatok megvalósításához.

A közművelődési koncepciónak tükröznie kell a város kulturális hagyományait, elsősorban a világhírű, 2012-ben az UNESCO szellemi kulturális örökség reprezentatív listájára került matyó hímzést, a matyó kultúra területeit, ezzel egyidejűleg azonban figyelembe kell venni a kultúra napjainkban lejátszódó átalakulását, a helyi társadalom művelődési igényeit, a lakosság szocio-kulturális helyzetét.



A nemzeti digitális kultúra rendszerének és tartalmának létrehozásával új lehetőségek nyíltak meg a közművelődés fejlesztése számára, ami kiszélesíti az intézmények részére korábban rendelkezésre álló lehetőségeket, a számítástechnika és informatika eszközeivel, és igen sok embert elérő fejlesztésekre nyílik lehetőség. Ezáltal városunkban is célunk az egész életen át tartó tanulás, a tudásszerzés digitális pontjainak kialakítása, a digitalizált nemzeti kulturális értékek elérése a közművelődési intézményrendszerben. (helytörténeti és kulturális értékek

digitalizációja; idegenforgalmi értékek, látványosságok digitalizációja; muzeális tárgyi és dokumentációs értékek digitalizációja)

I.

- (1) Mezőkövesd Város Önkormányzata feladatának tekinti a közművelődés támogatását, a közösségi terek bővítését, a városban élők identitástudatának erősítését.
- (2) A közművelődéssel összefüggő feladatok ellátását az Önkormányzat lehetőségeihez mérten támogatja, kötelező feladatai mellett szabadon vállalható feladatok ellátását is vállalja.
- (3) Az Önkormányzat olyan közösségi tér kialakításában érdekelt, amely a városlakók számára rendezett, biztonságos, fejlődő és otthonos környezetet biztosít.
- (4) Az Önkormányzat tiszteletét fejezi ki a város kulturális-közművelődési életében elismerést szerzett elődeink felé, a kulturális értékek megőrzése mellett nyitott a mai kor követelményei irányában is.
- (5) Mezőkövesd Város Önkormányzatának kiemelt célja a Mezőkövesden felnövekvő fiatalok számára olyan perspektíva biztosítása, amely eredményeképpen nő városunk népességmegtartó-ereje. E célt a munkahelyteremtés elősegítése mellett a városi léthez tartozó közművelődési-kulturális tér kialakításával, fenntartásával és folyamatos fejlesztésével segíti.

II.

- (1) A közművelődési alapelveket a város ciklustervében, fejlesztési, idegenforgalmi, sport- és ifjúság koncepciójában foglalt célokra tekintettel kell megfogalmazni.
- (2) Mezőkövesd Város közművelődését az Önkormányzat különösen az alábbi elvek figyelembevételével szervezi:
 - a) *identitástudat erősítése*: a közművelődési tevékenység során hangsúlyt kell fektetni a helyismeret gyarapítására valamennyi korosztály számára.
 - b) *helyi értékek hangsúlyozása*: a programok szervezésekor a helyi vonatkozású, a matyósághoz kötődő értékek előtérbe helyezése.
 - c) *kulturális sokszínűség elve*: a közművelődési tevékenység minél több kulturális, művészeti ágon keresztül, más tájak, közösségek, nemzetek kultúrájára nyitottan történjen.
 - d) *megújulás elve*: a közművelődési tevékenység folyamatos tapasztalatcserén alapuló értékelése, felülvizsgálata, az új eszközökre, módszerekre való nyitottság.
 - e) *rendezvények súlyozásának elve*: a rendezvénynaptár elkészítése úgy történjen, hogy az egymáshoz jellegükben is közel álló programok egymást kiegészítve, a költséghatékonyság és a nézőszám növelése érdekében kerüljenek megrendezésre.
 - f) *esélyegyenlőség elve*: figyelemmel az esélyegyenlőségre, az egyenlő bánásmód követelményére minden állampolgár számára biztosítani kell a művelődéshez való jogot, továbbá a tehetséges fiatalok, valamint a hátrányos helyzetű, vagy fogyatékos személyek és csoportjaik számára a kulturális lehetőségek hatékony kihasználását.

- g) *együttműködés elve*: az Önkormányzat a tulajdonát képező művelődési intézményeket fenntartja, működteti és együttműködik az intézményben dolgozó szakemberekkel, a helyi szervezetekkel.
- h) *pályázati források felkutatása*: a közművelődési tevékenység során előtérbe kell helyezni a külső (pl. pályázati, szponzori) források bevonását, az önkormányzati támogatás kiegészítő jellegű.
- i) *civil részvétel ösztönzése*: a feladatok ellátásában szoros kapcsolat kialakítása a város gazdálkodó, civil szervezeteivel, az egyházakkal, elősegítve a fiatalok minél hatékonyabb bekapcsolását a városi rendezvényekbe.
- j) *nyilvánosság elve*: a város közművelődésében aktív szerepet vállaló személyek társadalmi elismerésének növelése, ennek a lehetőségek szerinti nyilvánosság megteremtésével.

III.

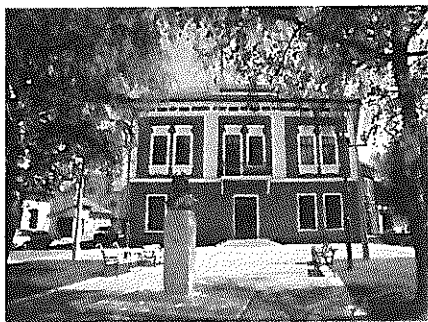
- (1) A közművelődési feladatok **finanszírozása** terén az önkormányzati intézmények, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok tevékenysége mellett fontos szerepet kapnak a civil szervezetek, amelyek munkáját az önkormányzat pályázati rendszer működtetésével támogatja.
- (2) Az önkormányzat költségvetésében a közművelődési feladatokra minden évben a teljes költségvetés 2-3%-át különíti el.
- (3) Továbbra is ösztönözni kell, hogy mind magánszemélyek, gazdasági társaságok pénzügyi, egyéb dologi és személyi eszközökkel, segítséggel támogassák a feladatellátást, rendezvényszervezést, ennek érdekében szoros kapcsolatot kell ápolni a lehetséges támogatókkal. Törekedni kell pályázati eszközök folyamatos bevonására.

IV.

- (1) A **kistérségi közművelődési feladatok**at a Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Kulturális, Könyvtári, Turisztikai és Múzeumi Nonprofit Kft. látja el, elsősorban módszertani segítségnyújtás formájában.
- (2) A feladat ellátása során a Kft. célja különösen:
 - a) a területi kulturális tervezés fontosságának népszerűsítése
 - b) a kultúrában és a területfejlesztésben érdekelt szakemberek együttműködésének erősítése kistérségi szinten, a különböző kulturális területeken dolgozó szakemberek együttműködésének erősítése szakmai és szervezeti megközelítésben
 - c) a kultúra és a kulturális fejlesztések fontosságának hangsúlyozása a kistérségi döntés-előkészítők és döntéshozók felé,
- (3) A kistérségi központban lévő Közösségi Ház szerepe módszertanilag és a hozzáférés lehetőségeit tekintve is meghatározó. A Közösségi Házat jelenleg Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Kulturális, Könyvtári, Turisztikai és Múzeumi Nonprofit Kft működteti, melynek egy személyes tulajdonosa Mezőkövesd Város Önkormányzata.

- (4) A Kft. és rajta keresztül a Községi Ház programjaival, rendezvényeivel jelentősen hozzájárul a kulturális turizmus térségében való megerősödéséhez.
- (5) Az **önkormányzati feladatellátás** terén a **Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR** Kulturális, Könyvtári, Turisztikai és Múzeumi **Nonprofit Kft.** és - a tevékenységéhez szervesen kapcsolódó, szintén önkormányzati alapítású - **Mezőkövesdi Művelődési Közalapítvány** működteti a következő közművelődési színtereket:
- a) **Közösségi Ház:** az épület 2011-ben komplex felújításon esett át, melynek következtében nagyobb alapterületen tudja fogadni a művelődni vágyókat. Az épület otthont ad színházi bemutatóknak (gyermek- és felnőttelőadások), kiállításoknak (két helyszínen), városi és civil kezdeményezésű rendezvényeknek (pl.: Nemzeti ünnepek, Pedagógusnap, Semmelweis-nap, Idősek világnapja, középiskolai szalagavatók, Hátrányos helyzetűek, valamint Idősek karácsonya) A felnőtt és gyermek színházi programok látogatottsága az elmúlt években folyamatosan nőtt, ezt a tendenciát meg kell őrizni és tovább kell javítani. A Községi Ház több, a városban működő civil szervezet otthona az önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás alapján (Kabócák és Manócskák Egyesület, Matyó Kertbarát Egyesület, Matyó Nagymamaklub, Városszépítő Egyesület... stb.). Eszközeivel hozzájárul működésük, rendezvényeik színvonalas megvalósításához. 2015-ben rendszeres filmvetítésekkel is várja a premier filmek iránt érdeklődőket. A városban működő mindkét amatőr színjátszó körnek folyamatosan próbalehetőséget biztosít, előadásaik szervezésében aktív segítséget nyújt. A Mezőkövesdi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény keretein belül működő néptánc képzésen résztvevő diákok tánccsoportjainak próbái szintén a Községi Házban zajlanak. A próbalehetőségeken kívül technikai eszközökkel is segíti a képzés színvonalas megvalósulását. A KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft. és rajta keresztül a Községi Ház a városi rendezvények szervezésének, lebonyolításának első rendű felelőse.
 - b) **Kis Jankó Bori emlékház:** a Hadas városrész meghatározó szereplője, amely a többi „mesterség-ház”-tól abban is eltér, hogy érvényes, a jogszabályi előírásoknak megfelelő működési engedéllyel rendelkezik. Az előírásokban is megkívánt nyitvatartást a KÖZKINCS-TÁR és a Művelődési Közalapítvány dolgozói révén sikerül biztosítani. Az elmúlt években sikerült megoldani az épület elektromos fűtését, illetve kiépíteni a vagyon- és tűzvédelmi rendszert. Pályázati forrásból lehetővé vált az Emlékház bemutatása fogyatékkal élők számára is: a vakok és csökkentlátók számára Braille-táblákkal, a siket és nagyothallók számára pedig a SINOSZ által készített jeltolmács DVD-vel.
 - c) **Iskolatörténeti Gyűjtemény:** A Gyűjtemény 2006. márciusától látható jelenlegi helyén, a Mátyás király út 52. szám alatt. Az épület kézműves-foglalkozásoknak, gyermekprogramoknak is otthont ad. A fűtetlen épület a téli időszakban párásodik, amely a gyűjtemény anyagainak állagát is veszélyeztetheti.

- d) **Tourinform Iroda:** Az iroda a térségi információs adatgyűjtés és szolgáltatás mellett a nyári időszakban a Zsóry Fürdő területén szezonális információs irodát működtet. Munkájával nagyban hozzájárul a sikeres idegenforgalmi marketing munkához, szervezi az Utazás Kiállításon való városi megjelenést, részt vállal a Matyó Húsvét rendezvény lebonyolításában is, a városi rendezvényekre való kitelepüléssel segíti a városba látogatók informálását. Az Iroda feladata a várost bemutató, évente megjelenő idegenforgalmi kiadvány, valamint a Zsóry-fürdőt népszerűsítő prospektus szerkesztése. A városba érkező szakmai csoportok tanulmányútjainak programszervezéséhez is segítséget nyújt, valamint segíti a turisztikai szakirányon tanuló hallgatók adatgyűjtését.
- e) A 2012-ben felújított, impozáns Városi Galériában kapott helyet a **Takács István Gyűjtemény**. Az állandó életmű-kiállítás 2012 decemberétől a nagyközönség számára látogatható idegenforgalmi látványosság, különleges értékek tárháza. Nagy vonzerőt jelent több ezer vendég és az itt élő érdeklődők számára. Legfontosabb célkitűzés, hogy sikerüljön a muzeális intézmény működési engedélyét megszerezni. Ennek érdekében a mintegy 5000 tételes műtárgyanyag nyilvántartásba vételét, digitális feldolgozását mindenképpen el kell végezni. Adattári, gyarapodási napló, fotógyűjteményi leltárkönyv vezetése is indokolt. A gyűjteménygyarapítás érdekében, a szakmai, társadalmi kapcsolatok fejlesztésével, a kutatónapok számának növelésével, el kell végezni az életmű teljes feldolgozását, rendszerezését, katalogizálását. A nagyszámú érdeklődő számára elengedhetetlenül szükséges a művész életútját, munkásságát bemutató kiadványok, ismertető anyagok, katalógusok megjelentetése, PR tevékenység, reklám, média-megjelenés. Az írott és elektronikus sajtóban, a világhálón nagyobb nyilvánosság elérése: illusztrációk, plakátok, képeslapok, ajándéktárgyak, reklámanyagok felhasználásával. Az állandó kiállítási anyaghoz kapcsolódóan az idegen nyelvű feliratok, tájékoztatók részletesebb, bővített változatának társítása szintén megoldandó feladat. A Takács István Kulturális Alapítvánnyal szövetségben, vállalkozások, magánszemélyek támogatásával folytatni kell a restaurálási, műtárgyvédelmi tevékenységet is. Az országban egyedülálló, kulturális örökségünk bemutatása jól kiegészíti a többi, állandó múzeumi gyűjtemény anyagát.



- f) **Városi Könyvtár:** A könyvtár középfokú ellátást biztosító, általános gyűjtőkörű nyilvános, részben önálló közművelődési intézmény. Ellátja az 1997. évi CLX. törvényben

foglalt, a nyilvános könyvtári ellátással kapcsolatos alapfeladatokat. Mindenki számára biztosítja az információhoz való hozzáférést a kultúra, az irodalom, a mindennapi élet összes területén. Őrzi és ápolja a könyv-, könyvtárkultúrához kapcsolódó értékeket. A könyvtár szolgáltatásai kialakításával arra törekszik, hogy a város és a térség lakói szabadon, korlátozás nélkül hozzájussanak az információkhoz. Feltárja, gyűjti az elektronikus és nyomtatott helytörténeti anyagokat, amelyek a múltunk megismeréséhez, értékeink továbbéléséhez szükségesek. A hagyományos könyvtári funkciók javítását új dokumentumok (hagyományos és elektronikus) beszerzésével és számítógépes feldolgozásukkal éri el. A könyvtárban a tájékoztatás magas színvonalú, a helyben megtalálható tájékoztatási eszközökön kívül más információszolgáltatók adatbázisai és az Internet adta lehetőségek is igénybe vehetők (e-Magyarország Pont, Nava Pont) A könyvtárközi kölcsönzés színvonalának javulása azt eredményezi, hogy a dokumentumok hozzáférése szinte teljes körűvé vált a használók számára. Támogatja az oktatást, különös tekintettel a rendhagyó irodalom és a könyvtárbemutató, -használati órákra. Foglalkozásokat szervez iskolai, óvodai és egyéb csoportok részére. Hozzájárul a mindennapi tanuláshoz. Egyre nagyobb az igény az elektronikus információkra, e-ügyfélszolgálat adta lehetőségek kihasználására, amelyeket a viszonylag korszerű számítógéppark és a munkatársak segítségével könnyen el tudnak érni az érdeklődők. Folytatja és erősíti közösségteremtő szerepét, különös tekintettel a helyi alkotókra és lokálpatriótákra. Szervezett programjai a könyves ünnepekhez (Magyar kultúra napja, Ünnepi könyvhét, Könyvtárak összefogása a társadalomért), kulturális évfordulókhoz (Költészet napja), helyi értékekhez (helytörténeti vetélkedők) kötődnek, de helyet kapnak a könyvbemutatók, író-olvasó találkozók, irodalmi estek, ismeretterjesztő előadások (történelmi, néprajzi, szakrális, hagyományörző, stb.) is. Teret biztosít különböző csoportok és egyesületek találkozóinak (Pedagógus Nyugdíjas Klub, Közalkalmazottak és Köztisztviselők Nyugdíjas Klubja, MASZK Egyesület). Segítséget nyújt a városi rendezvényeken, önkormányzati kiadványok elkészítésében. Fejlesztési lehetőségek: információs szolgáltatások bővítése, fogyatékkal élők számára a szolgáltatásokat szélesebb körben biztosítani. További feladatai, a különböző források felkutatása a műszaki és esztétikai fejlesztésekhez, a 14 év alattiak olvasóvá nevelésének folytatása, a szolgáltatások színvonalának folyamatos emelése.

g) A **Hajdu Ráfis János Mezőgazdasági Gépmúzeum** fenntartója Mezőkövesd Város Önkormányzata, működtetője a Mezőkövesdi KÖZKICS-TÁR Nonprofit Kft., műtárgyvédelmi szempontból szakmai felügyeletét a Hermann Ottó Múzeum látja el. Hagyományos nagyrendezvényük az „Országos Mezőgazdasági Gépésztalálkozó”, amelyet az elmúlt 17 alkalomhoz hasonlóan évente meg szeretnének rendezni, hasonló módon nagy népszerűségnek örvend a „Húsvéti Állatsimogató”, az „Országos Kovácstalálkozó és Verseny”, valamint „Múzeumok Éjszakája”, és „Mezőkövesd Város Napja” alkalmával is rendez kiállításokat, ahhoz kapcsolódó múzeumpedagógiai programokat. A mezőgazdasági Gépmúzeumért Alapítvány tulajdonában lévő telken az új kiállító épület felépítésével a múzeum területén lehetőség nyílik egyes kiállítások műtárgyanyagának egységes átrendezésére, ezáltal a látogatók nagyobb rálátást nyernek a múzeum gazdag gyűjteményére.

h) A **Matyó Múzeum**, mely az egykori Korona Szálló épületében található, a közgyűjteményi intézmények közül magas látogató számmal, színvonalas kiállításokkal és kiegészítő rendezvényekkel, programokkal gazdagítja a város értékeit. (Múzeumok Éjszakája, Múzeumi Világnap, Kulturális Örökség Napjai, „Múzeumi Szalon-beszélgetések a kultúráról”, „Múzeumi Kultúr-Mozgó”, „Évszak Műtárgya”). 2006-ban „az Év Múzeuma”, 2008-ban pedig „Poroszlai Ildikó Emlékére” elismerésben részesült. Továbbiakban is folyamatos együttműködésre van szükség a város többi közművelődési és oktatási intézményeivel, civil szervezeteivel, mert csak így erősíthetik a helyi népművészet tárgyi és szellemi kultúráját. Jelenleg folynak a tárgyalások a miskolci Herman Ottó Múzeummal az állandó kiállítás bővítése ügyében, „A régészeti leletek Mezőkövesdről” című tárlat vonatkozásában. Cél a Matyó Múzeum látogatóbarát intézményként való megtartása, -

alkalmazkodva az ide látogató vendégek igényeihez - és a matyó közösség ünnepeinek életre keltése és életben tartása, a matyó kulturális örökség megerősítése.

V.

- (1) Az **alap és középfokú iskolák** törvényben foglalt feladataik mellett az értékközvetítés, a kultúra iránti fogékonyság növelése terén is fontos szerepet töltenek be. Többnyire szabadidőben történő, önkéntes részvételen alapuló tevékenységek alkotják az ifjúsági közművelődés gerincét. Azonban bármilyen ifjúsági közművelődési törekvés csak a fiatalok aktív bevonásával, igényeik, elvárásaik figyelembe vételével válhat sikeressé (pl. 24 órás vetélkedő, Slam poetry est) Az ifjúsági közművelődés célja, hogy a kultúra közösség-, érték-, és szemléletformáló hatásán keresztül hozzájáruljon egy testben és lélekben egészséges, értékek között választani tudó, saját és mások értékeit megbecsülő és tiszteletben tartó, saját alkotóerejét kiaknázni képes fiatal nemzedék megszületéséhez. Ehhez rendkívül fontos a fiatalok közvetlen, az ifjúság saját nyelvén történő megszólítása, igazodva korunk technikai vívmányaihoz (facebook, youtube, twitter, flickr, g+, linkedin, pinterest... stb.). Az iskolai oktatás keretein belül kiemelt cél a helyi tudás, a helytörténet ismerete (Matyó témahét), hiszen a gyermekek és fiatalok a kulturális hagyományok hordozói kell legyenek, amelyek összekötik őket az elmúlt nemzedékekkel.

Az **alapfokú és a művészeti iskolák** összevont intézményként történő működtetése (MÁIAMI) beváltotta a hozzá fűzött reményeket, a pedagógia munkát, óraszámokat hatékonyabban sikerül szervezni. A Mezőkövesdi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola fenntartója 2013.január 1-jétől a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, működtetője Mezőkövesd Város Önkormányzata. Az integráció ellenére a tagintézmények továbbra is igyekeznek megőrizni egyedi arculatukat, önálló rendezvényeiket. Hangsúlyt fektetnek arra is, hogy a nemzeti és helyi ünnepeink méltó módon kerüljenek megrendezésre. Ezek általában zenés, verses összeállítások vagy irodalmi feldolgozások. A tanórákon kívüli tevékenység iskolánként más és más, a saját profiljának megfelelő. Minden iskola örömmel vesz részt a város kulturális életében, a meghirdetett versenyeken, vetélkedőkön. Az iskoláknak vannak hagyományos rendezvényei, tevékenységei (Iskolanapok, irodalmi pályázatok, művészeti csoportok, mozgáskultúra fejlesztése, tehetséges tanulók felkarolása, szervezett színház- és kiállítás látogatás). Az iskola 2010 óta folyamatosan minden közismereti tagintézményében un. témahetek keretében őrzi, ápolja a matyó kultúrát és hagyományokat Az iskola jelentős kulturális tevékenységei közé tartozik, a nyári táborok szervezése, melyek közösségépítő szerepe igen nagy.

- (2) A jelenleg tagintézményeként működő **művészeti iskola** a jogszabályi előírásoknak megfelelő minősítése révén a „kiválóan megfelelt” művészeti iskolák közé tartozik. Jelenleg 3 művészeti ágban (klasszikus- és elektroakusztikus zene, néptánc, képző- és iparművészet) zajlanak képzések. A Zeneiskola 2013-ban ünnepelte alapításának 50. évfordulóját, amelyet egész évben kiemelt rendezvényekkel, egy nagyszabású jótékonysági gálával és az iskola 5 évtizedes múltját bemutató kiadvánnyal színesített. A tanulóknak, művésztanároknak és a növendékeknek a városi rendezvényeken minél szélesebb körben kell szereplési lehetőséget biztosítani, hogy ezáltal népszerűsíthessék a zenetanulást és a matyó kultúrát, kiemelten a néptáncban, a népdalokban és a műalkotásokon keresztül.

- (3) A **Szent István Katolikus Általános Iskola** – bár nem önkormányzati fenntartású intézményként – aktív szerepet vállal Mezőkövesd közművelődési, közoktatási életében. Részt vesz a KLIK Mezőkövesdi tankerülete által szervezett tanulmányi és sportversenyeken,

bekapcsolódik a zene és néptánc-oktatásba, önálló énekkarral, iskolarádióval rendelkezik. Hagyományá vált az iskolában a várostörténeti verseny, amelyen a település kulturális életének ismerete is fontos szerepet kap. Az iskola szoros kapcsolatot ápol egyházi és önkormányzati karitatív, illetve segítségnyújtó szervezetekkel.

(4) A **Szent László Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola** épületének, sportudvarának megújulása, a tervezett uszodaépítés megvalósításának befejezését követően olyan feltételek állnak rendelkezésre, amelyek az oktatás, sport területén is komoly lehetőségeket jelentenek. Az intézmény éves munkaterveiben továbbra is fontos szerepet kap, hogy a régió iskoláival való együttműködést fenntartsa. Nyelvi versenyek, általános iskolásoknak szervezett szavaló, képzőművészeti versenyek és szakmai találkozók segíthetik ezt. Kiválóan akkreditált tehetséggondozó pontként a tehetséggondozás minél sokoldalúbb megvalósítására törekszik, tanulmányi versenyek, szakkörök, tehetséggondozó táborok szervezésével. A megyei matematikaverseny nem csak a megye tanulói számára jelent megmérettetést, hanem a kézdivásárhelyi testvériskolai kapcsolatok egyik megvalósulási formája is. Hangsúlyt fektet a tanulók nyelvi képzésére, amelyet jól kiegészít a testvériskolai kapcsolat Bad Salzungennel és Neuerburggal. A tehetséggondozó és egyéb pályázatok révén diákjaik eljuthatnak határon túli területekre. Törekszik bekapcsolódni a nemzetközi pályázatokba is (Comenius). Az intézmény kulturális rendezvényei, kiállításai nem csak a tanulók, hanem a város érdeklődői számára is nyitottak. A diákönkormányzat az iskolarádió működtetése mellett a gólyatábor és a különböző rendezvények szervezésével segíti a közösség alakulását (diáknap, nemzetek kultúrája). Tanulóik továbbra is részt vállalnak a városban működő különböző szervezetekben (MASZK, színészi egyesület, néptáncgyűttes). Gyakran vállalják az iskola tanulói a városi műsorokban való közreműködést is. Iskolai pályázat segítségével szeretnék a diákok iskolához, városhoz való kötődését is erősíteni.

(5) A **Széchenyi István Katolikus Szakképző Iskola** a magyar katolikus egyház egri főegyházmegyei fenntartású intézményként vállal aktív szerepet a város oktatási, közművelődési életében. Ez különösen azért jelentős, mert tanulóik kb. 70 %-a nem mezőkövesdi, hanem naponta bejáró tanuló. Rendszeresen szerveznek „munkáikból” kiállításokat, főleg a pályaválasztási kiállításokon, akár helyi iskolai, akár városi helyszíneken. Az iskola oktatási, kulturális élete online nyilvános Web-lapjukon ismerhető meg, melynek szerkesztésében a diákok is részt vesznek. Pályázatok révén valósul meg pl. tanulócsoporthoz az Ökotábor, Sporttábor, Idegen nyelvi tábor, és kompetenciafejlesztésre, az esélyegyenlőség javítására is lehetőség van pályázati források igénybevétele által. A tanulók számára rendszeresen hirdetnek irodalmi, versíró, egyházi ünnepekhez köthető képzőművészeti, kézi hímző /stb./ pályázatot. Az állami/városi ünnepek (október 23., márc. 15.) megvalósításában is rendszeresen részt vesznek. Az iskolai tanulói sikeresen és eredményesen szerepelnek szinte minden városi versenyen, vetélkedőn. (vers-és prózamondó, mesemondó, honismereti, természetismereti, könyvtári, és sport) Nagy gondolat az iskolavezetés részéről a Cserkészmozgalom iskolai és városi újraélesztése a fiatalok szabadidejének kulturálisan is hasznos eltöltése érdekében. Már a konkrét kezdeteknél, vezetők képzésénél tartanak.

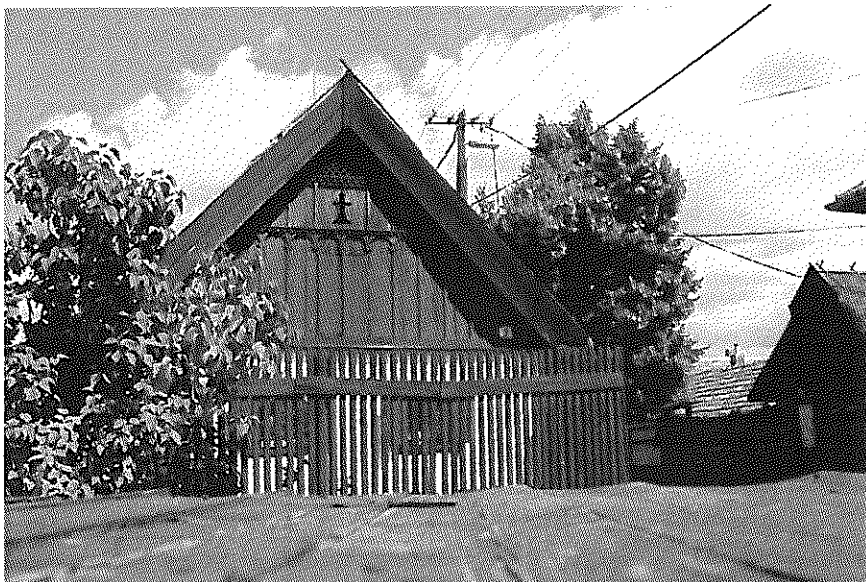
VI.

(1) A város régi célkitűzése közé tartozik a **Hadas** városrész területének rendezése. Ehhez a terület rekonstrukciója, védelme szükséges. A megvalósításhoz elengedhetetlen projekt kidolgozása megtörtént, így pályázati lehetőség adódása esetén az benyújtható. A projekt tartalma magában foglalja a néphagyományok megőrzését, a működő tájházak funkcióinak megtartását, a népi művészeti értékek ápolását, idegenforgalmi látványosságokkal a látogatottság növelését és új tevékenységekkel a kínálat bővítését. A Hadas olyan mértékű fejlesztése kívánatos, mely által az élő „Matyó népművészetet” mint az UNESCO Szellemi

Kulturális Örökség Listáján és a Hungarikumok Gyűjteményében szereplő elemet méltóképpen, a 21. század elvárásainak megfelelő attrakciókkal, minél autentikusabb arculattal reprezentálja. Nem másodlagos az a szempont sem, hogy a Hadas városrész helyi sajátosságokat tükröző kulturális élményhez juttassa az itt élőket, az örökség felfedezésének örömét nyújtsa az új generációk számára valamint segítse elő a matyó emberek identitásának megőrzését. A Kisjankó Bori emlékház környéke nem mesterségesen létrehozott múzeum vagy skanzen, hanem természetes, eredeti helyszín, mely pályázati támogatás esetén akár pár éven belül a város legkülönlegesebb látványosságává válhat. A Matyó Múzeum és a Gépmúzeum közelsége még értékesebbé, élményszerűbbé teszi az itteni látnivalókat.

A Hadas területen az alábbi szempontok érvényesítése, új funkciók működtetése kívánatos:

- A terület muzeológiai és népi építészeti szakmai elvárásoknak való megfeleltetése
- Közművek felújítása, lehetőség szerint föld alá helyezése
- Utca burkolat környezethez alkalmazkodó teljes felújítása
- Lakó funkció megőrzése (a magántulajdonú ingatlanok tájba illő visszaalakításának ösztönzése mellett)
- Népi iparművészeti galéria kialakítása
- Nyitott kézműves műhelyek számának bővítése
- Szabadtéri színpad kialakítása kiszolgáló helyiségekkel, infrastruktúrával
- Pihenő hely, játszó hely, utcabútorok
- Parkosítás tájba illő növényzettel
- Szabadtéri archív fotó kiállítás megvalósítása
- Helyi védelem alatt álló területre vonatkozó előírások szigorú betartatása, esetleges szankciók bevezetése
- Ide nem illő tevékenységek ne kapjanak működési engedélyt



VII.

- (1)A történelmi egyházak művelődési tevékenysége a magyar közművelődés szerves része. A Mezőkövesd életében mindig meghatározó szerepet játszó katolikus **egyház** múltja, és az itt élő emberek valláshoz való viszonya hosszú időkre nyúlik vissza. Az egyház ezáltal aktív részese a város közművelődésének, kulturális, szellemi életének. Az önkormányzat lehetőségeihez mérten támogatja az egyház ilyen irányú tevékenységét, elismerve, hogy az elengedhetetlen erkölcsi, lelki alap az erre nyitott, XXI. századi ember számára. A kialakított jó kapcsolat eredményeképpen az

egyházi vezetők aktív és megtisztelő szereplői a városi rendezvényeknek, saját ünnepeiket, rendezvényeiket (Jézus Szíve Búcsú, Szent László Búcsú) is színvonalasan, nagy érdeklődés mellett szervezik, továbbá kulturális rendezvényeknek is otthont adnak. (orgonahangverseny, kórustalálkozó, adventi gyertyagyújtás) Közművelődés területén betöltött szerepe mellett karitatív szervezeteivel, önszerveződő csoportjaival pótolhatatlan részt vállal a szociális ellátásban is.

VIII.

(1) A civil szervezeteknek sajátos helyük van egy helyi társadalom azonosságtudatának formálásában, a társadalmi összetartozás erősítésében, a helyi közösségek önállóságának kialakításában. A Mezőkövesden működő **civil szervezetek, öntevékeny csoportok** aktívan kapcsolódnak be a város kulturális életébe, önálló rendezvények, fesztiválok szervezésével, nemzeti ünnepek, megemlékezések tartásával.

(2) A civil szerveződések érdekképviselőit és a városi közművelődési feladatokba történő hatékonyabb bevonását segíti a Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesület. Pályázati források segítségével sikerült beindítani ennek aktív működését és bekapcsolódnia a megyei és országos civil munkába. Az Egyesület szorgalmazza az összefogáson alapuló pályázati lehetőségeket, képzéseket, tréningeket, jogi és egyéb tanácsadási szolgáltatást szervez. Célja, hogy a rendezvényeken való aktív megjelenéssel erősítse a civil szervezeteket, sikeresebbé téve azok 1%-os kampányát is. A Mezőkövesdi Civil Szövetség Egyesület tagjai a

- Biztatás Gyermek és Iskolafejlesztési Alapítvány
- Bükkalja Közhasznú Alapítvány
- Egészség Klub Közhasznú Egyesület
- Gondoskodás Alapítvány
- Holocén Természetvédelmi Egyesület
- Hoórvölgye Horgászegyesület
- Kabócák és Manócskák Közhasznú Egyesület
- Matyó Kertbarát Egyesület
- Matyó Nagymama Klub Egyesület
- Matyó Népművészeti Egyesület
- Matyófüldi Alkotók és Művészetpártolók Egyesülete
- Matyófüldi Foltvarró Klub
- Matyófüldi Idegenforgalmi Egyesület
- Mezőgazdasági Gépmúzeumért Közhasznú Alapítvány
- Mezőkövesdi Amatőr Színjászó Kör Egyesület
- Mezőkövesdi Diákönkormányzat
- Mezőkövesdi Fúvós és Mazsorett Egyesületért Alapítvány
- Mezőkövesdi Művelődési Közalapítvány
- Mezőkövesdi Színészeti Egyesület
- Mezőkövesdi Városszépítő és Városvédő Egyesület
- Mozgássérültek Mezőkövesdi Egyesülete
- Reuma Klub
- Takács István Kulturális Alapítvány

(2) A Mezőkövesdi Civil Szövetség helyi közművelődést érintő feladatai különösen:

- a) kapcsolatot tart az egyes civil szervezetek és a városi önkormányzat között, annak közművelődési feladatai ellátása érdekében,
- b) pályázatok előkészítése, újszerű rendezvények szervezése,
- c) a Civil Expo rendezvény folytatása,
- d) a városi rendezvények programjaiba való aktív bekapcsolódás, civil részvétel ösztönzése,
- e) Civil Kerekasztal rendszeres működtetése.

A **Matyó Népművészeti Egyesület** elsőként alakult meg Mezőkövesden a kulturális tevékenységet végző társadalmi szervezetek közül, 1991. február 15-én.

A több mint 100 tagot számláló egyesület önként vállalt feladatait három fő témakörre csoportosíthatjuk.

I. NÉPTÁNC: A Matyó Népművészeti Egyesület 1991-ben, a megalakuláskor a Matyó Néptáncgyűttes és a városban működő többi hagyományörző amatőr csoport fenntartására, működtetésére vállalkozott. Jelenleg a több mint fel évszázados múlttal rendelkező Matyó Néptáncgyűttes mellett ellátják a Matyó Népi Együttes, a Kujtorgó Néptáncgyűttes, a Hagyományörző Együttes és az újonnan alakult Néptánc Szakkörök szakmai irányítását, programjainak szervezését, működési körülményeinek megteremtését. Csoportjaik rendszeresen fellépnek városi ünnepek, helyi és nemzetközi jelentőségű rendezvények, mezőkövesdi és más hazai néptánc fesztiválok programjában. A Matyó Néptáncgyűttes 2-3 külföldi turnén is részt vesz évente, melyek nagyszerű alkalmak városunk és hazánk kulturális értékeinek bemutatására.

II. KÉZMŰVESSÉG: A Matyó Népművészeti Egyesület Kézműves köre 1999-ben alakult meg. Életre hívását helyi népi iparművészek kezdeményezték. Közös hazai és nemzetközi kiállítások, mesterség-bemutatók, népi iparművészeti pályázatokon való együttes szereplés, alkotói díjak fémjelzik sikeres tevékenységüket.

A Borsóka hímzőkör tagjai 2002 óta a magyar, ezen belül elsősorban a matyó hímzéstéchnikák magas színvonalú elsajátítását és alkalmazását tűzték ki maguk elé. Az elmúlt több mint egy évtizedben számos pályázati díjat nyertek, hazai és külföldi kiállításokon való sikeres megjelenést tudhatnak magukénak.

Az egyesület hímző műhelye 2007 óta megváltozott munkaképességű alkalmazottak közreműködésével zsűrizett kézműves ajándéktárgyak előállításával járul hozzá a várost reprezentáló emléktárgyak kínálatához. A műhely dolgozói elsajátították az eredetinek megfelelő matyó népviselet készítésének tudományát, így ezt az igényt is magas színvonalon tudják kielégíteni.

2002-től kezdődően az egyesület országos szinten meghirdeti a "Százrózsás" Hímzéspályázatot, melynek zsűrizett anyagából háromévente nyílik kiállítás a Matyó Múzeumban. Ez a program jelentős mértékben járul hozzá a helyi hímző kultúra ébren tartásához.

III. RENDEZVÉNYEK, PROGRAMOK: Kulturális, ezen belül elsősorban népművészeti témájú rendezvényeket az Egyesület megalakulása óta rendszeresen szervez. Programjaik helyszíne legtöbbször a Táncpajta. Az egyesület hagyományos rendezvényei pl.: a Matyó lakodalmas és a Matyófüldi Folklórfesztivál, Száználás Hímzéskiállítás, mezőkövesdi népi iparművészek tárlata, Mérték Kör előadások, kézműves táborok, kézi- és gépi hímző tanfolyam, népművészeti konferenciák, szakmai találkozók.

25 éves működésük legkiemelkedőbb eredményei:

- 2002-től A matyó hímzés népi iparművészeti szintű képviselete, oktatása, fejlesztése
- 2003-ban A „Mezőkövesdi matyó hímzés” című kétkötetes könyv kiadása
- 2004-ben Népi Művészetek Háza létrehozása
- 2010-ben közreműködés a „Matyó örökség” Szellemi Kulturális Örökség Jegyzékébe való felvételében
- 2012-ben közreműködés a „Matyó Népművészet” UNESCO Reprezentatív Listájára való felvételében a SZKÖ Igazgatósággal közösen
- 2013-tól közreműködés a „Matyó Népművészet” Hungarikumok Gyűjteményében való képviseletében
- 2014-től A matyó folklór elsajátítását és színpadi megjelenítését célzó közösségek életre hívása, működtetése minden korosztály számára

A szervezet immár negyedszázada arra törekszik, hogy a matyó kultúra minden elemét a lehető legmagasabb színvonalon képviselje hazai, nemzetközi események, média megjelenések alkalmával, országos szakmai szervezetek tagjaként egyaránt.

Az egyesület a kezdetek óta élvezzi a Városi Önkormányzat támogatását, mely alapot jelent további pályázati források, fejlesztési projektek megvalósításához.

Mezőkövesdi Fúvós- és Mazsorett Együttesért Alapítvány

A **Mezőkövesdi Fúvószenekar** 1954-ben alakult. A tagok létszáma kb. 40 fő. Tagjai zeneiskolás, gimnazista, főiskolás fiatalok, zeneszerető dolgozók, nyugdíjasok. Állandó szereplői a városi ünnepeknek, fesztiváloknak és fellépnek a mazsorett csoportok kísérőjeként is. Repertoárjukban szerepelnek indulók, klasszikus- és könnyűzenei átiratok, filmzenék, nemzetiségi dalok. Rendszeresen szerepelnek hazai és külföldi fesztiválokon, versenyeken, ahol kiváló eredményeikkel tovább öregbítik Mezőkövesd városának jó hírét, kulturális sokszínűségét. A zenekar karnagya Panyi Zoltán.

1993. májusában alakult a Twister **mazsorett csoport** általános- és középiskolás fiatalokból. Fellépéseik rendkívül sikeresek voltak különböző falunapokon, bálokon, fesztiválokon, szakmai találkozók és versenyeken. Ennek köszönhetően ma már minden korosztályban működik mazsorett csoport Mezőkövesden, melyek repertoárja rendkívül széles, a menettáncól a show táncig minden stílus megtalálható.

A Mezőkövesdi Nemzetközi Fúvós- és Mazsorett Fesztivált 2004-től szervezte meg az Alapítvány.

IX.

(1) Mezőkövesd közművelődésében fontos szerepet játszanak a városban működő önkormányzati, illetve magán tulajdonban lévő **vállalkozások, gazdálkodó szervezetek**.

a) A 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő Városgazdálkodási Zrt. által üzemeltetett **Zsóry Gyógy- és Strandfürdő** vonzereje, marketing tevékenysége ösztönzőleg hat más, az idegenforgalomra, turizmusra támaszkodó vállalkozás megtelepedésére. A gazdasági szereplők számának növekedése közvetlenül és közvetve is új lehetőségeket nyit a minél színvonalasabb rendezvények megszervezésében, első sorban szponzorációs tevékenységük által. A fürdő rendezvényei a városi programokkal összhangban, egymást kiegészítve szerveződnek. A fürdő a programjaiba (Majális, Zsóry Fesztivál) igyekszik más helyi sajátosságok programjait is bevonni a rendezvény elemei közé, ezzel is hozzájárulva egymás előrelépéséhez. A fürdő és a gazdasági szereplők kölcsönös segítséget nyújtanak egymásnak a helyi értékek népszerűsítésében, a szolgáltatásaik megismerésében a különböző kiállításokon, vásárokon illetve egyéb rendezvényeken. A fürdő számos olyan országos kezdeményezéshez csatlakozik (Magyar Fürdőkultúra Napja, Strandok Éjszakája, Szaunázók Hétvégéje), mellyel fel tudja hívni a figyelmet nem csak a fürdőre, hanem Mezőkövesd városra egyaránt.

b) A város törekszik arra, hogy a **mezőkövesdi székhelyű vállalkozásokkal** a jövőben is jó viszonyt ápoljon. A közművelődéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában, a kulturális élet szervezésében a korábbi években is követendő példák alakultak ki. A mecenatúrát a jövőben is ösztönözni kell.

(2) A **Mezőkövesdi Média Nonprofit Kft.** jogelődje, a Mezőkövesdi Média Kht. 2006. február 1-jén alakult, majd 2009. április 29-én a létesítő okirat módosításával átalakult Nonprofit Kft.-vé, közhasznúsági fokozatának megtartásával. A 100%-ig önkormányzati tulajdonú társaság létrehozásának célja volt, hogy a helyi média egy központba helyezésével a lakosság teljes körű tájékoztatása a rendelkezésre álló felületek maximális kihasználásával valósuljon meg.

A cég az önkormányzati támogatáson túl szerzett saját bevételeiből fedezi működését, így európai uniós pályázatok kommunikációs és marketing feladataival, valamint a felületek értékesítésével (hirdetések, DVD-eladások) is foglalkozik. Munkatársaik jelentős része az írott, az elektronikus és az online sajtó területén is részt vállal, ami a társaság számára szakmailag és gazdaságilag is előnyös.

A Szent László tér 17. szám alatt működő kft. látja el az írott és elektronikus médiaszolgáltatást: feladataik között szerepel a Mezőkövesdi Újság, a Matyóföld Periodika megjelenítése, a Mezőkövesdi Televízió működtetése, a városi honlap üzemeltetése, valamint a Mezőkövesd Online facebook-oldal működtetése, emellett a város külső kommunikációja, azaz az önkormányzat sajtóreferensi feladatainak ellátása is a tevékenységeik közé tartozik.

Nyomtatott sajtó: A városi lap kéthetente, 8000 példányban, 16 oldalas terjedelemben, A/4-es méretben jut el Mezőkövesd valamennyi háztartásába. Az újság 2013-ban ünnepelte újraindításának 25 éves évfordulóját, melynek tiszteletére megújult külsővel, modernebb stílussal jelentkezett. Nemcsak a színes borító küllemében történt változás, hanem a belső oldalak szerkezete, tördelése is megváltozott.

Elektronikus média: A Mezőkövesdi Televízió a hét minden napján jelentkezik műsorral. Hetente egy híradót, egy magazinműsort, két sportközvetítést, egy kulturális közvetítést, a képviselő-testületi ülések közvetítését, ezek ismétléseit, valamint a szerkesztett műsorok között folyamatos képújságot sugároz kábelhálózaton keresztül. A városi televízió SONY Digitális kamerákat használ, amelyek HD-felbontásban rögzítenek, ezáltal professzionális

munkát tudnak végezni a társaság dolgozói és gazdasági szempontból is költséghatékonyabb a működtetés. A korábbi, kevésbé megbízható kazettás megoldást memóriakártyák váltották fel, melyek olcsóbbak és szélesebb körben elérhetőek. A Mezőkövesdi Televízió archívumának nagy részét digitális munkaállomásra költöztették, amely sokkal biztonságosabb tárolást és gyorsabb visszakeresést tesz lehetővé.

2011 augusztusától a Mezőkövesdi Televízió adása élőben is követhető interneten is a cég saját honlapján, a www.kovesdimedia.com-on, valamint a városi honlapon, mely révén a televízió lefedettsége tovább bővült, így a fiatalabb, az internetet használó közönséghez is elér. A videók elérhetőek a YouTube nevű videómegosztó portálon található felhasználói fiókban is. Ez bővült a közösségi oldalak-adta lehetőséggel: a helyi hírek, videók, fotók a Facebook mellett a Google+ -on, valamint egy Twitter mikroblogon is megjelennek. A város weblapján témánként jelennek meg a település közérdeklődésre számot tartó hírei.

Megoldandó feladatok:

- a városi honlap modernizálása,
- a gyors és professzionális munkát elősegítő eszközök beszerzése pályázati források bevonásával,
- a térségen megvalósuló európai uniós pályázatok kommunikációs feladatainak elnyerése,
- a városi televízió arculatának korszerűsítése,
- a városi újságban új rovatok indítása a matyó értékek megőrzése és népszerűsítése érdekében.

X.

- (1) Mezőkövesd Város Önkormányzata a közérdeket szolgáló, e koncepció, valamint a sportkoncepcióban foglalt célok megvalósulását segítő civil szervezetek feladatellátását pályázati rendszer működtetésével, lehetőségei szerint anyagi támogatás útján is segíti.
- (2) Mezőkövesd Város Önkormányzata a helyi média útján nyilvánosságot biztosít a városban zajló közművelődési tevékenységnek, a programokról való előzetes tájékoztatás mellett a lehetőségekhez mérten beszámol a közérdeklődésre számot tartó eseményekről.
- (3) Az Önkormányzat e koncepcióban megfogalmazott alapelvek szerint állítja össze éves rendezvény-naptárát. A éves naptár összeállítása előtt tárgyévet megelőző utolsó negyedévben a programok érintett szervezőivel egyeztető megbeszélést tart. Az egyeztető megbeszélésen a résztvevők értékelik a megelőző év rendezvényeit.
- (4) A kiemelt városi rendezvényeket a város turisztikai kiadványában fel kell tüntetni. Kiemelt városi rendezvény a:
 - a) A Matyó Rózsa ünnepe
 - b) Matyó Húsvét
 - c) Múzeumok Éjszakája
 - d) Matyó fesztiválhét – Város Napja
 - e) Jézus Szíve Búcsú
 - f) Zsóry Fesztivál
 - g) Matyófüldi Folklórfesztivál

- h) Mezőgazdasági Gépésztalálkozó
 - i) Tour de Mezőkövesd, Életmódváltó hetek
 - j) Adventi gyertyagyújtások
- (5) Az Önkormányzat saját eszközeivel ösztönzi a lakosság részvételét a lakókörnyezet rendezésében, esztétikus kialakításában. (rendeletalkotás, „Tiszta udvar, rendes ház” kezdeményezések)
- (6) Mezőkövesd Város Önkormányzata folyamatos és aktív együttműködésre, kapcsolattartásra törekszik **testvér- és partnerváros**aival. (Testvérvárosok: Bad-Salzburgen, Zory, Kézdivásárhely, Petriolo; partnervárosok: Kiskövesd, Nagykövesd, Berettyószéplak-Dólya, Rüdesheim) A testvérvárosokkal való együttműködés célja a kulturális, turisztikai, vallási és művészeti örökségek megismerése és megőrzése; a sport és gazdasági együttműködés erősítése; folyamatos együttműködés kialakítása a kulturális és közművelődési intézmények, szervezetek között. Ezek a kapcsolatok hozzájárulnak az európai egység megteremtéséhez, erősítik az európai identitást, lehetővé teszik a határokon átnyúló együttműködést. A magyar települések esetében e viszonyt a nemzeti összetartozás erősítése jegyében ápolja.

XI.

- (1) Az épített környezet fejlesztése mellett Mezőkövesd Önkormányzata feladatának érzi a szellemi-kulturális örökség gyarapítását.
- (2) A közművelődés célkitűzései által Mezőkövesd biztosítani kívánja lakói számára a városi ember által joggal elvárható életminőséget.

Mezőkövesd Város Önkormányzata fontosnak tartja a kulturális eredmények megőrzését, fejlesztését. A helyi közművelődési feladatellátást intézményein keresztül biztosítja, lehetővé teszi, hogy a közművelődés, mint szélesebb réteget érintő közügy az ellátandó feladatok között ténylegesen megjelenjen. Az értékőrzés mellett különös figyelmet fordít új értékek létrehozására, az intézmények hatékonyságának növelésére és a város kisugárzó hatásának erősítésére.

A város lakossága a mindennapi életviszonyai, tapasztalatai alapján minősíti a kulturális döntéseket és a fejlesztési programok hatékonyságát. A közművelődés jövője, a jövő közművelődése nem csak az Önkormányzaton múlik, hanem legalább ilyen mértékben magának a kulturális értelmiségnek az innovációs érzékenységén, szakmai önismeretén, kreativitásán.

A koncepcióban vázolt helyzetkép bemutatása, a távlati célok felvázolása mind azt szolgálják, hogy a városban egy értékekben gazdag, magas szintű közművelődési élet alakuljon ki. Egy olyan közművelődési élet, amely több közösséget éltet, több korosztályt fog át, a múlt és jelen értékeinek megőrzésén alapul, amelyet a jövő nemzedékének ad át. Ehhez azonban elengedhetetlenül szükséges egy **közművelődési stratégia** megalkotása, amely hosszabb távon tartalmazza az intézmények konkrét jövőbeni feladatait, fejlesztési lehetőségeit ezen cél elérése érdekében.

SWOT ANALÍZIS

A közművelődési tevékenységhez kapcsolódó erősségeket és gyengeségeket, illetve az intézményeket körülvevő külső környezet által indukált lehetőségeket és veszélyeket elemzi az alábbi táblázat:

<p><u>Erősségek:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Törekvés a tudatos városfejlesztésre• Szakmai igényesség• Nyitottság, megújulás iránti igény• Kultúrát támogató önkormányzati pénzkeretek folyamatos biztosítása• Testvérvárosi kapcsolatok• Népművészeti és kulturális hagyományok sokszínűsége• Erős civil szféra• Kistérségi központi szerep	<p><u>Gyengeségek:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Népeségfogyás, kedvezőtlen demográfiai változások• Létszámhiány az intézményeknél• Kvalifikált szakemberek hiánya• Szakmai együttműködési problémák• A könyvtár jelenlegi helyén nem bővíthető• Iskolatörténeti Gyűjtemény épületének problémái
<p><u>Lehetőségek:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• A város népességmegtartó erejének növelése a kultúra eszközeivel• Szellemi tőke koncentráció• Pályázati lehetőségek• Országos hatókörű rendezvények szervezése	<p><u>Veszélyek:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Forráshiány• A tömegkultúra negatív hatásai• Érdektelenség a kultúra iránt• Igénytelenség egyes társadalmi, illetve korcsoportoknál

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
204/2015. (X.28.) határozata**

**Tájékoztató a helyi TDM 2015. évi működéséről. Megállapodás a
Matyófüldi Idegenforgalmi Egyesülettel a helyi TDM szervezet
2016. évre szóló támogatásáról**

- 1./ A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Matyófüldi Idegenforgalmi Egyesület szervezze a város – 2016. évben megrendezésre kerülő – „Utazás 2016.” kiállításon való részvételét és elkészítse a városi kiadványt, továbbá a Zsóry-fürdő kiadványát. Az Egyesület a kiadvány tartalmáról, a kiállításon való megjelenés részleteiről előzetes egyeztetésre köteles az Önkormányzat illetékes munkatársával.
- 2./ A feladatok ellátására az Önkormányzat 2016. évi költségvetésében 2,3 millió Ft kiadást tervez be a „Helyi TDM szervezet támogatása” címen.
- 3./ Az Önkormányzat, - mint egyszemélyi tulajdonos - a Mezőkövesdi VG Zrt. számára javasolja, hogy 2016. évi költségvetésébe 1,5 millió Ft kiadást tervezzen be a „Helyi TDM szervezet támogatása” címen.
- 4./ A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a mellékelt Feladat Ellátási Megállapodás aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Polgármester

Határidő: folyamatos

**Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő:

**Nyeste László sk.
települési képviselő**

**Takács József sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

Feladat Ellátási Megállapodás 2016.

mely kötöttett egyrészről **Mezőkövesd Város Önkormányzata** (képviseli: Dr. Fekete Zoltán, polgármester) és
a **Matyófüldi Idegenforgalmi Egyesület** (képviseli Lázárné Csirmaz Henriett, elnök) között
az alábbi feltételekkel:

- Jelen együttműködési megállapodás az Önkormányzat és a Matyófüldi Idegenforgalmi Egyesület - helyi TDM szervezet (továbbiakban TDM szervezet) közti kapcsolatot szabályozza.
- Érvényessége 2016. január 1-től 2016. december 31-ig tart. Az Önkormányzat turisztikai feladatai közül átadja a TDM szervezet számára az alábbiakat:
 - turisztikai marketing tervezése és megvalósítása;
 - városi kiadvány tartalmi szerkesztése, grafikai tervezése, nyomdai kivitelezése
 - Utazás kiállítás megjelenés tervezése, koordinálása, lebonyolítása,
 - turisztikai célú hirdetések;
 - turisztikai információs rendszer működtetése és fejlesztése: kültéri tájékoztató eszközök aktualizálása, újak kivitelezése (táblák, iránymutatók, térképek), városi honlap turisztikai tartalmának frissítésével kapcsolatos szolgáltatás a Mezőkövesdi Média Nonprofit Kft számára;
 - turisztikai információ szolgáltatás szakmai irányítása és koordinációja, melyet az Önkormányzat, a Közkincs-tár Nonprofit Kft. és a TDM szervezet egy 3 oldalú megállapodásban rögzített;
 - mindezen feladatok mellé a döntési kompetenciákat is átadja a helyi TDM szervezet számára;
- Az Önkormányzat a fent megjelölt feladatok ellátására a 2016. évi költségvetésében **2,3 millió Ft**-ot különít el a TDM szervezet számára,
- A TDM szervezet vállalja az alábbi feladatok ellátását:
 - Városi kiadvány készítése az alábbi paraméterekkel:
 - 21x21 cm négyzet alakú forma
 - 16 o. + borító,
 - 4 szín nyomás,
 - 10.000 példány
 - Utazás 2016. kiállítási megjelenés lebonyolítása (Mezőkövesd+Zsóry közös 16m² stand)
 - a városi honlap „Mezőkövesd” (turizmus) és „Programok” menüjének folyamatos frissítése, tartalom-menedzsmentje

Mezőkövesd,

.....
Dr. Fekete Zoltán, polgármester
Mezőkövesd város Önkormányzata
részéről

.....
Lázárné Csirmaz Henriett, elnök
Matyófüldi Idegenforgalmi Egyesület
részéről

Ellenjegyezte:

.....
Dr. Jakab Orsolya
jegyző

.....
Balog Lászlóné
irodavezető

Feladat Ellátási Megállapodás 2016.

mely köttetett egyrészről **Mezőkövesdi VG Zrt.** (képviseli: Szobonya Sándor, vezérigazgató) és

a **Matyófüldi Idegenforgalmi Egyesület** (képviseli Lázárné Csirmaz Henriett, elnök) között az alábbi feltételekkel:

- Jelen együttműködési megállapodás a Mezőkövesdi VG Zrt. (továbbiakban VG Zrt.) és a Matyófüldi Idegenforgalmi Egyesület - helyi TDM szervezet (továbbiakban TDM szervezet) közti kapcsolatot szabályozza.
- Érvényessége 2016. január 1-től 2016. december 31-ig tart. A VG Zrt. a Zsóry-fürdő jelenleg meglévő turisztikai marketing feladatai közül **átadja** a TDM szervezet számára az alábbiakat:
 - Zsóry-fürdő lengyel nyelvű kiadványának tartalmi szerkesztése, grafikai tervezése, nyomdai kivitelezése
 - Televíziós / rádiós hirdetések kiválasztása és lebonyolítása
 - Utazás 2016. kiállítás megjelenés tervezése, koordinálása, lebonyolítása (Mezőkövesd - Zsóry közös standon)
- A VG Zrt. a fent megjelölt feladatok ellátására a 2016. évi költségvetésében **1,5 millió Ft**-ot különít el a TDM szervezet számára, továbbá **vállalja** az Utazás kiállítás építéskor és bontásakor a kisméretű berendezési tárgyak és kiadványok kiállítás helyszínre és hazaszállítását.
- A TDM szervezet **vállalja** az alábbi feladatok ellátását a fent nevezett összeg átadásának fejében:
 - **Zsóry kiadvány** készítése lengyel nyelven az alábbi paraméterekkel:
 - 20x20 cm négyzet alakú forma,
 - 12 oldal + 2 oldal betétlap (8 o. + 4 o. borító),
 - 4 szín nyomás,
 - 3.000 példány
 - **Televíziós / rádiós hirdetések** a fürdő vezetőségével együtt kiválasztott médiumban és a megjelenések lebonyolítása
 - **Utazás 2016. kiállítási** megjelenés lebonyolítása (Mezőkövesd+Zsóry közös 16m² stand)

Mezőkövesd,

.....
Szobonya Sándor, vezérigazgató
Mezőkövesdi VG Zrt.
részéről

.....
Lázárné Csirmaz Henriett, elnök
Matyófüldi Idegenforgalmi Egyesület
részéről

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
205/2015. (X.28.) határozata

Az önkormányzat szerepvállalása a néptánc oktatásban

A Képviselő-testület a tájékoztatást az önkormányzat szerepvállalása a néptánc oktatásban témakörben megtárgyalta és 2015. évben az alábbi tevékenységi körök támogatását elfogadja:

- Az iskola által meghatározott táncsoportok számára megfelelő próbahely biztosítása (Közösségi Ház színházterme)
- Az iskola által meghatározott táncsoportok számára próba- és fellépő ruhák biztosítása
- A próbákhoz és a fellépésekhez szükséges technikai háttér biztosítása (zenelejátszó eszközök, hangfalak, mikrofon.... stb.)
- A tanórák megtartásához szükséges informatikai eszközök biztosítása (laptop, tablet)
- Néptánc oktató alkalmazása asszisztensként megbízási szerződéssel

Felelős: Polgármester

Határidő: folyamatos

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
206/2015. (X.28.) határozata**

**A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok
ellátásának felülvizsgálata**

Mezőkövesd Város Önkormányzata a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 174. § (5) bekezdése, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 136. § (9) bekezdése értelmében felülvizsgálta a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátásának módját, szervezeti kereteit és az e feladatokra kötött ellátási szerződést.

A felülvizsgálatot követően megállapításra került, hogy Mezőkövesd Város Önkormányzata vonatkozásában a jelenleg működő Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat a feladatok ellátására a 2016. január 01-től hatályba lépő változásokat követően is alkalmas lesz.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

**Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő:

**Nyeste László sk.
települési képviselő**

**Takács József sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
207/2015. (X.28.) határozata**

a városi piac működéséről szóló tájékoztatóról

Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a városi piac működéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadja.

Felelős: Polgármester
Határidő: értelemszerűen

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
208/2015. (X.28.) határozata**

a Közbeszerzési Szabályzat módosításáról

A Képviselő-testület Mezőkövesd Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatát a mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

**Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

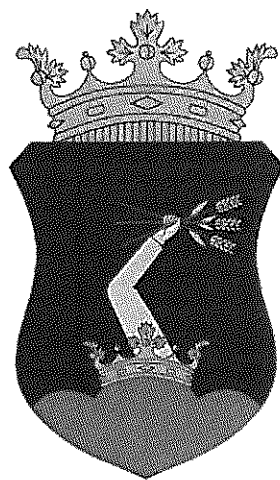
Jegyzőkönyv hitelesítő:

**Nyeste László sk.
települési képviselő**

**Takács József sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

MEZŐKÖVESD
VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA



KÖZBESZERZÉSI
SZABÁLYZAT

TARTALOMJEGYZÉK

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK..... 2.

-A közbeszerzési szabályzat célja, tartalma, hatálya..... 2.

-A közbeszerzési érték és az értékhatárok meghatározására vonatkozó szabályok..... 3.

-A közbeszerzésekre alkalmazandó közös szabályok..... 4.

-A közbeszerzések nyilvánossága, dokumentálása 5.

-Környezetvédelem..... 6.

II. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSEK LEFOLYTATÁSÁNAK ELJÁRÁSI ÉS FELELŐSSÉGI SZABÁLYAI 6.

-A közbeszerzési eljárás előkészítése 6.

-A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyekre, szervezetekre vonatkozó szabályok
Összeférhetetlenség..... 6.

III. FEJEZET

AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ ÉS AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK 7.

IV. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSÁNAK SZABÁLYAI..... 10.

V. FEJEZET

A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE, MÓDOSÍTÁSA, TELJESÍTÉSE..... 12.

VI. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁROKAT EL NEM ÉRŐ BESZERZÉSEK..... 13.

VII. FEJEZET

ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK..... 13.

MELLÉKLETEK..... 14.

1. sz. melléklet: Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat (minta) 15.

2. sz. melléklet: Bírálóbizottsági tagok megbízása (minta)..... 16.

3. sz. melléklet: Aktuális közbeszerzési értékhatárok 17.

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdésében előírt kötelezettség alapján az Önkormányzat kiadásainak átláthatósága és széleskörű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, a közpénzek ésszerű és hatékony felhasználása, és a verseny tisztaságának biztosítása érdekében az alábbi szabályzatot alkotja:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A közbeszerzési szabályzat célja, tartalma, hatálya

1.

A szabályzat célja, hogy rögzítse a Mezőkövesd Város Önkormányzatának közbeszerzéseivel és tervpályázataival, és a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseivel kapcsolatos feladatait, a közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

2.

(1) A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed minden olyan -a közbeszerzés tárgyát képező- árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás, valamint szolgáltatási koncesszió megrendelésére, (továbbiakban: közbeszerzés) amelyek vonatkozásában a Kbt. versenyeztetést ír elő (a Kbt. 9., 14. § és 111. §-ában meghatározott kivételekkel), továbbá ha a közbeszerzési értékhatárok azt kötelezővé teszik, továbbá azon beszerzésekre, amelyek becsült értéke meghaladja a nettó 1.000.000 Ft-ot, de nem éri el a közbeszerzési értékhatárt (továbbiakban: beszerzés).

(2) A szabályzat személyi hatálya kiterjed Mezőkövesd Város Önkormányzatának (továbbiakban: Ajánlatkérő) közbeszerzési eljárásait megindító kiírásával, az eljárásokban benyújtott ajánlatok elbírálásával kapcsolatos tevékenységekben résztvevő és abban eljáró személyekre, szervezetekre, továbbá a döntéshozó személyekre, testületre.

(3) A közbeszerzési eljárásokat a törvény általános rendelkezései szerint kell kiírni, és lefolytatni az e szabályzatban meghatározottak figyelembe vételével. A jelen szabályzatban nem részletezett kérdésekben a Kbt., illetve az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint kell eljárni.

3.

A közbeszerzések tárgyai:

(1) Árubeszerzés:

Az árubeszerzés olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az Ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

(2) Építési beruházás:

Az építési beruházás olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az Ajánlatkérő részéről:

- a) a Kbt. 1. sz. mellékletében felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- b) építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;

c) az Ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, illetőleg módon történő kivitelezése.

(3) Építési koncesszió:

Az építési koncesszió írásban megkötött visszterhes szerződés, amelynek keretében az Ajánlatkérő építési beruházást rendel meg, és az Ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár az építmény hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.

(4) Szolgáltatás megrendelése:

A szolgáltatás megrendelése - árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő - olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az Ajánlatkérő részéről.

(5) Szolgáltatási koncesszió:

A szolgáltatási koncesszió a Kbt. szerinti Ajánlatkérő által, írásban megkötött visszterhes szerződés, amelynek keretében az Ajánlatkérő szolgáltatás nyújtását rendeli meg, az Ajánlatkérő ellenszolgáltatása a szolgáltatás hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár a szolgáltatás hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.

(6) Ha a szerződés több -egymással szükségszerűen összefüggő- közbeszerzési tárgyat foglal magában, a meghatározó értékű közbeszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni.

A közbeszerzési érték és az értékhatárok meghatározására vonatkozó szabályok

4.

A közbeszerzés értékének meghatározása és értelmezése

(1) A közbeszerzés értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért az adott piacon általában kért vagy kínált -általános forgalmi adó nélkül számított, a Kbt. 17-20. §-ban foglaltakra tekintettel megállapított- teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban: becsült érték). Opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén a teljes ellenszolgáltatásba az opcionális rész értékét is bele kell érteni.

A közbeszerzés megkezdésén a közbeszerzési eljárást megindító vagy meghirdető hirdetmény feladásának időpontját, a hirdetmény nélkül induló eljárás esetében pedig az ajánlattételi felhívás vagy a tárgyalási meghívó megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontját kell érteni.

5.

(1) A közbeszerzési értékhatárok:

a) az Európai Unió joga által meghatározott közbeszerzési értékhatárok (a továbbiakban: uniós értékhatárok);

b) a költségvetési törvényben nemzeti értékhatárokként meghatározott közbeszerzési értékhatárok (a továbbiakban: nemzeti értékhatárok).

Az éves költségvetési törvény alapján módosuló értékhatárok összegét a szabályzat mellékleteként kell kezelni.

6.

A Kbt. előírásainak megkerülése céljából tilos a közbeszerzést részekre bontani, ugyanakkor az Ajánlatkérő köteles megvizsgálni beszerzését abból a szempontból, hogy a

beszerzés tárgyának jellege lehetővé teszi-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel biztosítását. Amennyiben a beszerzés tárgyának természetéből adódóan részajánlat-tételi lehetőség biztosítható, az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban -feltéve, hogy az gazdasági, műszaki és minőségi, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos más szempontokat figyelembe véve sem ésszerűtlen- lehetővé teheti a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, illetve részvételre jelentkezést. Ha az Ajánlatkérő nem biztosítja a részekre történő ajánlattételt, az eljárást megindító felhívásban köteles megadni ennek indokát.

7.

(1) Az Ajánlatkérőnek egybe kell számítani azon hasonló áruk beszerzésére, vagy szolgáltatások megrendelésére irányuló szerződések értékét, amelyekkel kapcsolatban a beszerzési igény egy időben merül fel, valamint építési beruházás becsült értéke megállapításakor a teljes beruházásért járó ellenértéket kell figyelembe venni. Annak megítéléséhez, hogy mit kell egy építési beruházásnak tekinteni, a gazdasági és egyben műszaki funkció egységét kell döntő szempontként figyelembe venni.

(2) Amennyiben az Ajánlatkérő egy közbeszerzési eljáráson belül teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt, minden rész értékét egybe kell számítani a közbeszerzés becsült értékének meghatározásakor.

A közbeszerzésekre alkalmazandó közös szabályok

8.

(1) A jóváhagyott költségvetési előirányzatok figyelembevételével Ajánlatkérő a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet készít az adott évre tervezett közbeszerzésekről. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési tervet legalább 5 évig meg kell őrizni. A közbeszerzési tervet, illetve annak módosítását a Képviselő-testület jogosult jóváhagyni.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. A közbeszerzési terv elkészítése előtt lefolytatott közbeszerzési eljárásokat a közbeszerzési tervben szerepeltetni kell. A közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárás akkor folytatható le, ha előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) A közbeszerzési tervet, valamint annak módosításait az Ajánlatkérő honlapján közzé kell tenni. A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig elérhetőnek kell lennie.

Az Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az Ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

9.

(1) A tárgyévben lefolytatott közbeszerzésekről éves statisztikai összefoglalást kell készíteni, amelyet az Ajánlatkérő honlapján közzé kell tenni.

A közbeszerzések nyilvánossága, dokumentálása

10.

(1) Az Ajánlatkérő a Kbt. 31. §-ában foglaltak szerint köteles az alábbi adatokat,

információkat, dokumentumokat a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban -amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját vagy fenntartója honlapján- közzétenni:

- a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) a terv vagy a terv módosításának elfogadását követően haladéktalanul;
- b) a Kbt. 9. § (1) bekezdés h)-i) pontja, valamint a 12. § (1)-(5) bekezdések alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;
- c) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos a Kbt. 80 § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;
- d) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;
- e) a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;
- f) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra), a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az Ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél -támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet- által történt teljesítését követő tíz harminc napon belül;
- g) a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összefoglalást az ott előírt határidőig.

(2) Az Ajánlatkérő hirdetmény útján köteles közzétenni:

- a) az előzetes tájékoztatót;
- b) a nyílt eljárást megindító ajánlati felhívást;
- c) a meghívásos, illetve tárgyalásos eljárást, valamint versenypárbeszédet, illetve innovációs partnerséget megindító részvételi felhívást, kivéve az előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetménnyel, valamint a külön jogszabály szerinti időszakos előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetménnyel meghirdetett meghívásos és tárgyalásos eljárás, továbbá külön jogszabály szerinti előminősítési hirdetménnyel meghirdetett meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd, illetve innovációs partnerség során küldött közvetlen részvételi felhívást;
- d) a Kbt.-117. §-ában szabályozott eljárást megindító felhívást;
- e) a külön jogszabály szerinti az időszakos előzetes tájékoztatót és előminősítési hirdetményt;
- f) a tervpályázati kiírást;
- g) a koncessziós beszerzési eljárást megindító felhívást a 128. § és a 129. § (2) bekezdése szerinti eljárás kivételével;
- h) az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót;
- i) a tervpályázati eljárás eredményéről szóló tájékoztatót;
- j) a szerződés módosításáról szóló tájékoztatót.

11.

(1) Az Ajánlatkérő minden egyes közbeszerzési eljárását -annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően- írásban vagy a közbeszerzési eljárás elektronikus lefolytatása esetén e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni.

(2) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt

évig kell megőrizni.

(3) Az Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzések Tanácsa vagy az illetékes ellenőrző vagy más illetékes szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni.

Környezetvédelem

1.

Az Önkormányzat -amennyiben a Kbt. erre lehetőséget biztosít-, előnyben részesíti a helyben, illetve kistérségi szinten rendelkezésre álló kapacitásokat, anyagokat, a szolgáltatás-megrendelés, árubeszerzés, építési beruházás esetén a környezeti menedzsment rendszerrel rendelkező beszállítókat, kivitelezőket, szervezeteket, a környezeti szempontból előnyösebb anyag- és energiatakarékos technológiákat, termékeket, alapanyagokat, eljárásokat, eszközöket.

II. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSEK LEFOLYTATÁSÁNAK ELJÁRÁSI ÉS FELELŐSÉGI SZABÁLYAI

A közbeszerzési eljárás előkészítése

1.

A közbeszerzési eljárás előkészítése alatt értendő: az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, illetőleg piacfelmérés, előzetes piaci konzultáció, a közbeszerzés becsült értékének meghatározása, az eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás és a dokumentáció előkészítése.

A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyekre, szervezetekre vonatkozó szabályok Összeférhetlenség

2.

A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az Ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

3.

(1) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az Ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(2) Az Ajánlatkérő nevében eljáró és az Ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. 25. § szerinti összeférhetlenség.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az Ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos

tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)–bb) pont szerinti személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozóját az Ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

Az Ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha e bekezdés alapján -különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel- a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetetlenséget eredményezne.

(4) A (3) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetőleg amelytől az Ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást, ~~vagy~~

b) aki, illetve amely az Ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban (Kbt. 28. § (4) bekezdés) vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az Ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott, feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az Ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

III. FEJEZET

AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ ÉS AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK

1.

Az Ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit az Ajánlatkérő nevében eljáró személy gyakorolja. Közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személy a Polgármester.

2.

Az Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásával kapcsolatos -jelen szabályzatban részletezett- feladatokat

- a Polgármester,
- a Képviselő-testület,
- a Jegyző,
- a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság,
- az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága,
- a Bírálóbizottság,
- az érintett Irodák vezetői,
- a Kincstári Iroda vezetője,

- a Közbeszerzési Referens,
- a tervpályázatok elbírálására felállított eseti szakmai zsűri, és
- az eljárásba bevont külső szakértők (tanácsadók) látják el.

(1) A Polgármester

Feladata:

- a Bírálóbizottság –az Elnökön kívül- a Kbt. által előírt legalább két tagjának kijelölése, megbízása,
- az eljárást lezáró szerződés (esetlegesen a szerződés módosításának) aláírása.

Jogosult:

- dönteni a nemzeti eljárás, illetve sürgős esetben a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás megindításáról, a hirdetmény tartalmáról a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság javaslatának beszerzése nélkül is,
- önállóan szerződést kötni ügyvédi meghatalmazások tekintetében összehatártól függetlenül,
- illetve beszerzések tekintetében eljárni az Ajánlatkérő SZMSZ-ének 7. sz. mellékletében (Polgármesterre átruházott feladatkörök és hatáskörök) meghatározottak szerint.

(2) A Képviselő-testület

Feladata:

- dönt az eljárásokat megindító ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívásokról,
- kiválasztja az eljárások nyertesét,
- elfogadja az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát,
- elfogadja az Önkormányzat éves közbeszerzési tervét és annak módosításait.

(3) A Jegyző

Feladata:

- az eljárást megindító hirdetményt (vagy hirdetmény nélküli eljárás esetén az eljárást megindító felhívást) ellenőrzi, jogszerűségét ellenjegyzésével igazolja,
- a Jegyző (illetve az általa erre kijelölt, jogi végzettséggel rendelkező személy) állandó tagja –egyben elnöke- a Bírálóbizottságnak,
- a Jegyző gondoskodik arról, hogy az ajánlatok bontásánál minden esetben köztisztviselő vegyen részt.

(4) A Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

Feladata:

- javaslatot tesz az egyes közbeszerzési eljárások fajtájára, az ajánlati/ajánlattételi, részvételi felhívások tartalmára,
- javaslatot tesz a két szakaszból álló eljárás során az ajánlattevők körére és számára,

- javaslatot tesz az eljárás eredményre vonatkozóan a Képviselő-testület részére,
- véleményezi az Önkormányzat éves közbeszerzési tervét és annak módosításait,
- véleményezi az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát, annak módosításait.

(5) Az Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

Feladata:

- véleményezi az ajánlattételi/ajánlati, részvételi felhívásokat,
- javaslatot tesz az eljárás eredményre vonatkozóan a Képviselő-testület részére,
- áttekinti a Bírálóbizottság üléséről készült jegyzőkönyvet, az ajánlatok jogi értékelését,
- véleményezi az Önkormányzat éves közbeszerzési tervét és annak módosításait,
- véleményezi az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát, annak módosításait.

(6) A Bírálóbizottság

Az Ajánlatkérő a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú Bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak a -szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítás vagy indokolás megadását követő- elbírálására. Az Ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a Bírálóbizottság tagja.

Feladata:

- a Bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az Ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

(7) Az érintett Irodák vezetői

Feladatuk:

- megadják a szükséges adatokat a közbeszerzési terv elkészítéséhez,
- biztosítják a szakmai háttérrel az eljárások lefolytatásához.

(8) A Kincstári Iroda vezetője

Feladata:

- az eljárást megindító hirdetményen (vagy hirdetmény nélküli eljárás esetén az eljárást megindító felhíváson) aláírásával igazolja, hogy a beszerzés pénzügyi fedezete rendelkezésre áll,
- a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött, kötelezettségvállalást tartalmazó szerződéseket ellenjegyzi.

(9) A Közbeszerzési Referens

Feladata:

- a jelen szabályzat I. fejezet 5. pontjában megjelölt értékhatárok folyamatos figyelemmel követése és a jelen szabályzaton történő átvezetése,

- a jelen szabályzat I. fejezet 8. pontjában megjelölt közbeszerzési terv elkészítése, közzététele, megőrzése, illetőleg a terv módosítása, aktualizálása,
- a jelen szabályzat I. fejezet 9. pontjában megjelölt éves statisztikai összegezés elkészítése, közzététele,
- a jelen szabályzat I. fejezet 11. pontjában meghatározott dokumentálási rend során keletkezett iratok megőrzése,
- az eljárást megindító felhívás elkészítése, megjelentetése (megküldése), szükség esetén gondoskodik a hirdetmény díjának átutalásáról,
- az eljárási cselekményekről felveendő jegyzőkönyvek elkészítése, ezek megküldése az ajánlattevők részére,
- a Bírálóbizottság munkájának koordinálása,
- az eljárást lezáró döntésről szóló összegezés elkészítése, az összegezés megküldése az ajánlattevők részére,
- az eljárást lezáró szerződés előkészítése, az aláírt szerződés 1-1 példányának eljuttatása a Kincstári Iroda vezetője, az érintett irodavezető(k), és –amennyiben érintett az eljárásban– a Stratégiai és Pályázati Referens részére,
- az eljárás eredményéről, a szerződés módosításáról, a szerződés teljesítéséről szóló hirdetmény elkészítése, szükség esetén gondoskodik a hirdetmény díjának átutalásáról,
- jogorvoslati eljárás esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság (KDB) megkereséséről értesíti a Polgármestert és a vizsgálat lefolytatásának feltételeit a KDB részére biztosítja,
- a Közbeszerzési Szabályzat aktualizálása.

(10) A tervpályázatok elbírálására felállított eseti szakmai zsűri és az eljárásba bevont külső szakértők (tanácsadók)

Ha a közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, a Polgármester közbeszerzés lebonyolítására külső szervezetet kérhet fel vagy ideiglenes szervezetet hozhat létre.

IV. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSÁNAK SZABÁLYAI

Az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárásokat a Kbt. Második részének előírási szerint kell lefolytatni.

Az uniós értékhatárt el nem érő és egyben a nemzeti értékhatárt elérő közbeszerzési eljárásokat a Kbt. Harmadik részének előírásai szerint kell lefolytatni.

1.

Az ajánlati/ajánlattételi, részvételi felhívás (hirdetmény), dokumentáció (műszaki leírás) elkészítéséért, annak szakmai tartalmáért a Közbeszerzési Referens, illetve a közbeszerzéssel érintett terület (iroda, intézmény) vezetője a felelős. A hirdetményben mindig meg kell jelölni azt a személyt és az elérhetőségeit, akitől az ajánlattevők írásban kiegészítő tájékoztatást kérhetnek.

2.

A hirdetmény egy példányát a beszerzés pénzügyi fedezetét biztosító (Kincstári Iroda vezetője által aláírt) igazolással együtt, ellenőrzés céljából Jegyzőnek kell továbbítani, aki a hirdetmény jogszerűségéért felelős, és aki a hirdetmény jogszerűségét ellenjegyzésével igazolja.

3.

A hirdetménynek a TED-ben, illetve a Közbeszerzési Értesítőben történő megjelentetéséért, illetve az ajánlattevők részére történő megküldéséért a Közbeszerzési Referens a felelős, aki –a Kbt. által előírt esetekben- gondoskodik a hirdetmény díjának pénzügyi átutalásáról.

4.

(1) A Közbeszerzési Referens gondoskodik az ajánlatok felbontásáról, ismertetéséről, és - amennyiben sor kerül tárgyalásra- a tárgyalás lefolytatásáról, a Bírálóbizottság összehívásáról. A Közbeszerzési Referens gondoskodik a bontás, tárgyalás, bírálat, és egyéb eljárási cselekmények során a jegyzőkönyvek felvételéről.

(2) A jegyzőkönyvek tartalmi követelményei:

-A részvételi jelentkezések, illetve az ajánlatok felbontásáról készült jegyzőkönyvek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helye;
- b) a közbeszerzési eljárás tárgya és fajtája;
- c) a résztvevők neve; képviselt szervezetek neve;
- d) tárgyalás nélküli eljárás esetén a közbeszerzés becsült értéke és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összege, részajánlattétel esetén részenként;
- e) a bontás megkezdésének időpontja;
- f) az ajánlattevők neve (székhelye, telephelye, lakóhelye);
- g) az ajánlattevők által kért ellenszolgáltatás;
- h) az ajánlatok azon főbb számszerűsíthető adatait, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek;
- i) az ajánlatokra vonatkozó esetleges egyéb körülményeket;
- j) a bontás berekesztésének időpontja;
- k) a Közbeszerzési Referens aláírása.

-A tárgyalás során felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helye;
- b) a közbeszerzési eljárás tárgya és fajtája;
- c) a résztvevők neve; képviselt szervezetek neve;
- d) a tárgyalás megkezdésének időpontja;
- e) a tárgyaláson megjelent ajánlattevők neve (székhelye, telephelye, lakóhelye);
- f) a tárgyalás során módosított, vagy fenntartott ellenszolgáltatás;
- g) az ajánlatoknak- a tárgyalás során módosított, vagy fenntartott- azon főbb számszerűsíthető adatait, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek;
- h) az ajánlatokra vonatkozó esetleges egyéb körülményeket;
- i) tárgyalásos eljárás esetén a közbeszerzés becsült értéke és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összege, részajánlattétel esetén részenként;
- j) a tárgyalás lezárásának időpontja;
- k) a Közbeszerzési Referens, és a tárgyaláson megjelent ajánlattevők aláírása.

-A Bírálóbizottság üléséről készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helye;
- b) az ülés megnyitásának időpontja;
- c) a közbeszerzési eljárás tárgya és fajtája;
- d) a résztvevők neve (jelenlétük minőségének feltüntetése);
- e) a bírálóbizottság javaslata az egyes ajánlatok/részvételi jelentkezések érvényességére/érvénytelenségére, az eljárás eredményességére/eredménytelenségére;
- f) az elbírálás szerinti értékelés;
- g) az ajánlatokra vonatkozó esetleges egyéb körülmények;
- h) az ülés berekesztésének időpontja;
- i) a Bírálóbizottság tagjainak aláírása;
- j) a Bírálóbizottság tagjainak egyéni értékelő lapjai.

(3) Az ajánlatok bontása, illetve a tárgyalás során készült jegyzőkönyvet Kbt. által előírt időn belül az ajánlattevők részére el kell juttatni.

(4) Képviselő-testületi döntéshozatal esetében –a Kbt. 27. § (5) bekezdése szerint- név szerinti szavazást kell alkalmazni.

(5) Az ajánlatok elbírálásáról az eredményhirdetést megelőzően el kell készíteni az eljárást lezáró döntésnek megfelelő összegezést.

(6) Az összegezést ajánlattevők részére a Közbeszerzési Referens küldi meg, legkésőbb a döntést követő 3 munkanapon belül.

(7) A közbeszerzési eljárások során keletkezett összes iratot az Ajánlatkérőnek legalább 5 évig meg kell őriznie.

(8) A nyertes ajánlattevővel megkötött szerződés 1 példányát a Kincstári Iroda vezetőjének, az érintett irodavezető(k)nek, és –amennyiben érintett az eljárásban- a Stratégiai és Pályázati Referens részére is át kell adni.

(9) Az eljárás lebonyolításával, szakértői vélemény elkészítésével külső személy (természetes és jogi) is megbízható.

V. FEJEZET

A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE, MÓDOSÍTÁSA, TELJESÍTÉSE

1.

Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel –közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel– kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

2.

A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

3.

A szerződés módosításáról, illetve teljesítéséről tájékoztatót kell készíteni és hirdetmény útján a Közbeszerzési Értesítőben közzétenni. A hirdetményt legkésőbb a szerződés módosításától, illetve a szerződés mindkét fél általi teljesítésétől számított tizenöt munkanapon belül kell megküldeni. Az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött

szerződések esetében a szerződés megkötésétől számítva évenként kell a szerződés részteljesítéséről tájékoztatót készíteni.

4.

A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések megkötésére, módosítására, teljesítésére vonatkozó részletes szabályokat a Kbt. Ötödik része tartalmazza.

VI. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁROKAT EL NEM ÉRŐ BESZERZÉSEK

1.

(1) A mindenkori közbeszerzési értékhatárokat el nem érő beszerzések (építés, árubeszerzés, szolgáltatás) megrendelése esetén a versenyeztetést egyszerű szabályok alkalmazásával kell biztosítani.

(2) A beszerzés tárgyától függetlenül főszabályként legalább három ajánlat bekérése szükséges nettó 1.000.0000,- Ft becsült érték felett. Az ajánlatok bekéréséről az érintett Irodavezető, vagy –érintettsége esetén- a Stratégiai és Pályázati Referens gondoskodik. A nettó 1.000.000,- Ft feletti értékű ajánlatokat a Képviselő-testület értékeli, és bírálja el, kivéve az Ajánlatkérő SZMSZ-ének 7. sz. mellékletben szereplő, a Polgármesterre átruházott hatásköröket.

VII. FEJEZET

ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK

1.

Jelen szabályzatot Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 4/2012. (I. 25.) határozatával fogadta el.

Jelen szabályzatot Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 216/2013. (VIII. 28.) határozatával módosította.

Jelen szabályzatot Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 296/2014. (XI. 26.) határozatával módosította.

Jelen szabályzatot Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 208/2015. (X. 28.) határozatával módosította.

2.

Jelen szabályzat 2012. január 26. napján lép hatályba.

3.

Jelen szabályzat hatálybalépésével Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 248/2011. (VIII. 31.) önkormányzati határozatával elfogadott Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti.

MELLÉKLETEK

- 1. sz. melléklet: Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat (minta)**
- 2. sz. melléklet: Bírálóbizottsági tagok megbízása (minta)**
- 3. sz. melléklet: Aktuális közbeszerzési értékhatárok**

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott,

(lakcím:)

mint a Mezőkövesd Város Önkormányzata által indított, „.....”
(közbeszerzés tárgya) tárgyú közbeszerzési eljárásba bevont személy kijelentem, hogy velem szemben a jelen eljárásban a Kbt. 25. § (2) vagy (3) és (4) bekezdésében részletezett összeférhetlenségi körülmények nem állnak fenn.

Az összeférhetlenségi okok:

Ajánlatkérő, illetve általa az eljárás előkészítésébe, lefolytatásába bevont személyek, szervezetek részéről:

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az Ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Ajánlattevő, illetve általa az ajánlattételbe bevont személyek, szervezetek részéről:

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

- a) az Ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,
- b) az a szervezet, amelynek
 - ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,
 - bb) tulajdonosát,
 - bc) a ba)–bb) pont szerinti személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozóját az Ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti
- c) a Kbt. 25. § (4) bekezdésében megjelölt szervezet.

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott információkat kizárólag az eljárásban használom fel, és ezeket, valamint a tudomásomra jutott üzleti titkot megőrzöm.

Mezőkövesd, 201... ..

.....
aláírás

MEGBÍZÁS

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. tv. 27. § (4) bekezdésében foglaltakra hivatkozva megbízom az alábbi személyt, hogy Mezőkövesd Város Önkormányzata által indított, „.....” (közbeszerzés tárgya) tárgyú közbeszerzési eljárásban a Bírálóbizottság munkájában vegyen részt.

Név:

Beosztás:

A megbízott személy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. tv., valamint az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata alapján jogosult és köteles eljárni.

A megbízott személy az eljárás során tudomásukra jutott adatokkal és információkkal kapcsolatban titoktartásra köteles. A megbízott személy az eljárás folyamán felmerült, a Kbt. 25. §-ban meghatározott összeférhetlenségi okokról a megbízót haladéktalanul írásban tájékoztatni köteles.

Mezőkövesd, 201... ..

.....

Polgármester

A megbízást elfogadom:

.....

AKTUÁLIS KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁROK

I. Az uniós közbeszerzési értékhatárok

1. Az uniós nemzeti közbeszerzési értékhatárok - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt:

Árubeszerzés esetén:

-a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)–b) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, valamint ezen ajánlatkérők esetében a védelem terén beszerzendő árukra akkor, ha a védelem terén a beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében szerepel: **134.000 euró**;

-a Kbt. 5. §-a szerinti egyéb ajánlatkérők esetében, valamint az 5. § (1) bekezdés a)–b) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, ha a védelem terén a beszerzendő áru a 2. mellékletben nem szerepel: **207.000 euró**.

Építési beruházás esetén:

- **5.186.000 euró**.

Építési és szolgáltatási koncesszió esetén:

- **5.186.000 euró**.

Szolgáltatás megrendelése esetén:

- a Kbt. 5. §-a szerinti valamennyi ajánlatkérő esetében, ha a beszerzés tárgya a Kbt. 3. mellékletében szereplő szociális és egyéb szolgáltatás: **750.000 euró**.

Tervpályázat esetén:

- az árubeszerzésekre vonatkozó uniós értékhatárok, ha a tervpályázati eljárás eredményeként szolgáltatás megrendelésére kerül sor,

b) az árubeszerzésekre vonatkozó uniós értékhatárok minden olyan tervpályázati eljárás esetében, amelynek pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes teljes összege eléri vagy meghaladja ezeket az értékhatárokat.

2. A közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó uniós közbeszerzési értékhatárok:

Árubeszerzés esetén: **414.000 euró**.

Építési beruházás esetén: **5.186.000 euró**.

Szolgáltatás megrendelése esetén: **414.000 euró**,

A Kbt. 3. mellékletében szereplő szociális és egyéb szolgáltatásra: **1.000.000 euró**.

Tervpályázat esetén:

a) **414.000 euró**, ha a tervpályázati eljárás eredményeként szolgáltatás megrendelésére kerül sor,

b) **414.000 euró**, ha a tervpályázati eljárás pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes teljes összege eléri vagy meghaladja ezt az értékhatárt.

Az uniós értékhatárok forintban meghatározott összegeként az Európai Unió Hivatalos Lapjában így közzétett –az Európai Bizottság által két évente felülvizsgált– összeget kell figyelembe venni.

II. A nemzeti közbeszerzési értékhatárok

1. A nemzeti közbeszerzési értékhatárok - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt:

Árubeszerzés esetén: 8 millió forint,
Építési beruházás esetén: 15 millió forint,
Építési koncesszió esetén: 100 millió forint,
Szolgáltatás megrendelése esetén: 8 millió forint,
Szolgáltatási koncesszió esetén: 25 millió forint.

2. A közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatárok:

Árubeszerzés esetén: 50 millió forint,
Építési beruházás esetén: 100 millió forint,
Szolgáltatás megrendelése esetén: 50 millió forint,
Építési koncesszió esetén: 200 millió forint,
Szolgáltatási koncesszió esetén 100 millió forint.

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
209/2015. (X.28.) határozata**

**Pályázat benyújtásáról a Zsóry-fürdő gyógyhely komplex
turisztikai fejlesztésére**

- 1.) Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és egyetért azzal, hogy a GINOP-7.1.3.-2015 kódszámú „Gyógyhelyek komplex turisztikai fejlesztése” felhívásra Mezőkövesd Város Önkormányzata pályázatot nyújtson be az előterjesztésben és a mellékletekben szereplő főbb műszaki tartalommal.

- 2.) Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat készíttesse el.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő:

**Nyeste László sk.
települési képviselő**

**Takács József sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
210/2015. (X.28.) határozata**

**Pályázat benyújtásáról az ár-, belvíz- és helyi vízkár
veszélyeztetettségének csökkentésére a Délnyugati városrészben**

- 1.) Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és egyetért azzal, hogy a TOP-2.1.3.-15 kódszámú „Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések” felhívásra Mezőkövesd Város Önkormányzata pályázatot nyújtson be a Délnyugati városrész csapadékvíz-elvezető hálózatának kiépítésére.

- 2.) Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat készíttesse el.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő:

**Nyeste László sk.
települési képviselő**

**Takács József sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
211/2015. (X.28.) határozata

a Városi Önkormányzat Rendelőintézete Alapító Okiratának módosítása

1. A Képviselő-testület a Mezőkövesd Városi Önkormányzat Rendelőintézete Alapító Okiratának módosítását elfogadja és az egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a módosításokkal kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

jegyző

Határidő: azonnal

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Mezőkövesd Városi Önkormányzat Rendelőintézete a Mezőkövesd Város Önkormányzata által 2015. augusztus 27. napján kiadott 171/2015.(VIII.26.) számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján– a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendeletre -, illetve a/2015. (X.28.) határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.1. „A költségvetési szerv megnevezése:” az alábbiak szerint módosul:

1.1. A költségvetési szerv megnevezése:
Mezőkövesd Városi Önkormányzat Rendelőintézete

2. Az alapító okirat 2.1 „A költségvetési szerv alapításának dátuma:” elhagyásra kerül.

3. Az alapító okirat 3.1.1 „A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének megnevezése:” az alábbiak szerint módosul:

3.1 A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének megnevezése
Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

4. Az alapító okirat 5.3. „A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése:” elhagyásra kerül.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Mezőkövesd, 2015. október

Dr. Fekete Zoltán
polgármester

Okirat száma:

ALAPÍTÓ OKIRAT
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Mezőkövesd Városi Önkormányzat Rendelőintézete alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A KÖLTSÉGVETÉSI SZERV MEGNEVEZÉSE, SZÉKHELYE, TELEPHELYE

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: **Mezőkövesd Városi Önkormányzat Rendelőintézete**

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 75.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1.	Belgyógyászat és Kardiológiai szakrendelések	3400 Mezőkövesd, Széchenyi u. 1.
2.	Védőnői Szolgálat	3400 Mezőkövesd Deák F. u. 1.
3.	Iskolavédőnői Szolgálat	3400 Mezőkövesd Gyula u.4.
4.	Ifjúsági Védőnői Szolgálat	3400 Mezőkövesd Mátyás király út 146.
5.	Ifjúsági Védőnői Szolgálat	3400 Mezőkövesd Gróf Zichy u.18.
6.	Fizioterápiás szakrendelés	3400 Mezőkövesd Napfürdő út 1.
7.	Fizioterápiás szakrendelés	3412 Bogács Alkotmány u.23.

2. A KÖLTSÉGVETÉSI SZERV ALAPÍTÁSÁVAL ÉS MEGSZŪNÉSÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ RENDELKEZÉSEK

2.1. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.1.1. megnevezése: Mezőkövesd Város Önkormányzata

2.1.2. székhelye: 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112.

3. A KÖLTSÉGVETÉSI SZERV IRÁNYÍTÁSA, FELÜGYELETE

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének

3.1.1. megnevezése: Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112.

4. A KÖLTSÉGVETÉSI SZERV TEVÉKENYSÉGE

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban Eütv.) 89. § (1) bekezdése alapján közfeladata az általános járóbeteg-szakellátás a beteg folyamatos ellátását, gondozását végző orvos beutalása vagy a beteg jelentkezése alapján,

szakorvos által végzett egyszeri, illetve alkalmoszerű egészségügyi ellátás, továbbá fekvőbeteg-ellátást nem igénylő krónikus betegség esetén a folyamatos szakorvosi gondozás, Eütv. 81. § (1) bekezdése alapján közfeladata a szűrővizsgálatok elvégzése, Eütv. 86. § (1) és (2) bekezdése alapján a magzat egészséges fejlődésének ellenőrzése a család- és nővédelmi gondozás keretében.

A területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendelet alapján közfeladat a területi védőnői ellátás, valamint az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet alapján az iskola-egészségügyi ellátás keretében iskola védőnői tevékenység az iskolaorvossal együttes szolgáltatással. Járóbeteg szakorvosi ellátás, gyógyító, megelőző tevékenység

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1.	862200	Szakorvosi járóbeteg ellátás

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A Mezőkövesd Város Rendelőintézete ellátja a járóbetegek szakellátását, gondozását, klinikai és mentálhigiénés szakpszichológiai nem szakorvosi szakrendelés, otthoni szakápolását, nappali ellátás keretében infúziós kezelését és a gyógyításhoz szükséges labor és képalkotó diagnosztikai, valamint fizioterápiás szolgáltatásokat biztosít. Biztosítja a területi fogászati alapellátás fogászati röntgen diagnosztikai háttérét. Alaptevékenységei közé tartozik továbbá a Védőnői szolgálat, ezen belül Iskola és Ifjúság Védőnői szolgálat is. Foglalkozás-egészségügyi alap és szakellátási tevékenységeket végez.

(Szabad kapacitás terhére végzett keretében végzett, nem haszonszerzési célú tevékenységek:

Térítési díj ellenében igénybe vehető egészségügyi szolgáltatás többek között külföldi, nem biztosított betegellátás esetében. Nem lakóingatlan bérbeadása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	072210	Járóbetegek gyógyító szakellátása
2	072230	Járóbetegek gyógyító gondozása
3	072313	Fogorvosi szakellátás
4	072420	Egészségügyi Laboratóriumi szolgáltatások
5	072430	Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások
6	072450	Fizioterápiás szolgáltatás
7	074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
8	074012	Foglalkozás-egészségügyi szakellátás
9	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
10	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
11	072240	Járóbetegek egynapos ellátása
12	072410	Otthoni (egészségügyi) szakápolás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Mezőkövesd és környéke: Bogács, Borsodgeszt, Bükkábrány, Borsodivánka, Bükkzsérc, Cserépfalu, Cserépváralja, Csincse, Egerlövő, Gelej, Kács, Mezőkeresztes, Mezőkövesd, Mezőnagymihály, Mezőnyárad, Négyes, Sály, Szentistván, Szomolya, Tard, Tibolddaróc, Tiszababolna, Tiszavalk, Borsodivánka, Tiszadorogma, Vatta, Ároktő, Igrici, Mezőcsát, Tiszakeszi, Tiszatarján, Hejőbába, Hejőkürt, Hejőkeresztúr, Hejőpapi, Hejőszalonta, Nemesbikk, Szakáld, Oszlár, Sajóörös, Sajószöged, Tiszaújváros, Nagycsécs, Emőd, Girincs, Harsány, Kesznyéten, Kiscsécs, Kisgyőr, Kistokaj, Köröm, Mályi, Muhi, Nyékládháza, Ónod, Sajólád, Sajópetri.

5. A KÖLTSÉGVETÉSI SZERV SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézmény vezetőjét, az orvos-igazgatót Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselőtestülete nevezi ki menti fel, és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően. Kinevezése 5 éves időtartamra szól. A kinevezést pályázati eljárás előzi meg.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszony szabályzó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. ZÁRÓ RENDELKEZÉS

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2009. december 2. napján kelt, 399/2009. (XII.02.) okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Mezőkövesd, 2015. október

P.H.

dr. Fekete Zoltán
polgármester

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Mezőkövesd Város Önkormányzat Rendelőintézete napján kelt, napjától alkalmazandó 211/2015.(X.28.) okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

MÓDOSÍTÓ OKIRAT (összevont)

A Mezőkövesd Városi Önkormányzat Rendelőintézete a Mezőkövesd Város Önkormányzata által 2009. december 2. napján kiadott 399/2009.(XII.02.) ÖK. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendeletre –, illetve a 30/2015.(II.25.), a 171/2015.(VIII.26.) és a/2015. (X.28.) határozatokra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1. oldalán „Az intézmény neve:” helyébe a következő rendelkezés lép:

A költségvetési szerv megnevezése: Mezőkövesd Városi Önkormányzat Rendelőintézete

2. „Az intézmény működési köre” a következővel egészül ki:

Ároktő, Igrici, Mezőcsát, Tiszakeszi, Tiszatarján, Hejőbába, Hejőkürt, Hejőkeresztúr, Hejőpapi, Hejőszalonta, Nemesbikk, Szakáld, Oszlár, Sajóőrös, Sajószöged, Tiszaújváros, Nagycsécs, Emőd, Girincs, Harsány, Kesznyéten, Kiscsécs, Kisgyőr, Kistokaj, Köröm, Mályi, Muhi, Nyékládháza, Ónod, Sajólád, Sajópetri.

3. Az alapító okirat 1. oldalán „Az intézmény alaptevékenysége” a következővel egészül ki:

Kormányzati funkció: 074011

Kormányzati funkció megnevezése: Foglalkozás-egészségügyi alapellátás

Kormányzati funkció: 072240

Kormányzati funkció megnevezése: Járóbetegségi egynapos ellátása

Kormányzati funkció: 072410

Kormányzati funkció megnevezése: Otthoni (egészségügyi) szakápolás

4. Az alapító okirat 1. oldalán az intézmény „Jogszámban meghatározott közfeladata: Járóbeteg szakorvosi ellátás, gyógyító, megelőző tevékenység” helyébe a

„A költségvetési szerv közfeladata: Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban Eütv.) 89. § (1) bekezdése alapján közfeladata az általános járóbeteg-szakellátás a beteg folyamatos ellátását, gondozását végző orvos beutalása vagy a beteg jelentkezése alapján, szakorvos által végzett egyszeri, illetve alkalmoszerű egészségügyi ellátás, továbbá fekvőbeteg-ellátást nem igénylő krónikus betegség esetén a folyamatos szakorvosi gondozás, Eütv. 81. § (1) bekezdése alapján közfeladata a szűrővizsgálatok elvégzése, Eütv. 86. § (1) és (2) bekezdése alapján a magzat egészséges fejlődésének ellenőrzése a család- és nővédelmi gondozás keretében.

A területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendelet alapján közfeladat a területi védőnői ellátás, valamint az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet alapján az iskola-egészségügyi ellátás keretében iskola

védőnői tevékenység az iskolaorvossal együttes szolgáltatással. Járóbeteg szakorvosi ellátás, gyógyító, megelőző tevékenység.” szöveg lép.

5. Az alapító okirat 2. oldalán

„Az Intézmény kiegészítő tevékenységei:

2009. év 2010. január 01-től
851253 Foglalkozás egészségügyi ellátás

862231-2 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás” elhagyásra kerül.

6. Az alapító okirat 2. oldalán

„Az Intézmény kiegészítő tevékenységei:

2009. év 2010. január 1-től

851275 Járóbeteg szakorvosi ellátás (helyiségek bérbeadása, hasznosítása)

682002-3 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Az átmenetileg feleslegessé vált helyiségek bérbeadása,
üzemeltetésével kapcsolatos kiadások”

elhagyásra kerül.

7. Az alapító okirat 2. oldalán

„Az Intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat” elhagyásra kerül.

8. Az alapító okirat 2. oldalán

„Kiegészítő és vállalkozási tevékenységek arányainak felső határa a szerv kiadásaiban: 15%” elhagyásra kerül.

9. Az intézmény alaptevékenysége helyébe

„A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A Mezőkövesd Város Rendelőintézete ellátja a járóbetegek szakellátását, gondozását, klinikai és mentálhigiénés szakpszichológiai nem szakorvosi szakrendelés, otthoni szakápolását, nappali ellátás keretében infúziós kezelését és a gyógyításhoz szükséges labor és képalkotó diagnosztikai, valamint fizioterápiás szolgáltatásokat biztosít. Biztosítja a területi fogászati alapellátás fogászati röntgen diagnosztikai hátterét. Alaptevékenységei közé tartozik továbbá a Védőnői szolgálat, ezen belül Iskola és Ifjúság Védőnői szolgálat is. Foglalkozás-egészségügyi alap és szakellátási tevékenységeket végez.

(Szabad kapacitás terhére végzett keretében végzett, nem haszonszerzési célú tevékenységek:

Térítési díj ellenében igénybe vehető egészségügyi szolgáltatás többek között külföldi, nem biztosított betegellátás esetében. Nem lakóingatlan bérbeadása.” szöveg lép.

10. Az alapító okirat 2. oldalán

„Az intézmény alapító szerve: Mezőkövesdi Járási Tanács Hivatala
Az alapítás éve: 1959” helyébe a következő rendelkezés lép:

„A költségvetési szerv alapításának dátuma:

1959.” elhagyásra kerül

11. Az alapító okirat 2. oldalán

„Az intézmény felügyeleti szerve:

Szakmai felügyeleti szerve:

- ÁNTSZ Észak-magyarországi Regionális Intézet Kirendeltsége

3530 Miskolc, Meggyesalja u. 12. sz.

- ÁNTSZ Tiszaújvárosi, Mezőcsáti, Mezőkövesdi Kistérségi Intézet

3580 Tiszaújváros, Erzsébet tér 26.

- ÁNTSZ Tiszaújvárosi, Mezőcsáti, Mezőkövesdi Kistérségi Intézet Mezőkövesdi Kirendeltsége

3400 Mezőkövesd, Morvay J.u.1.

Fenntartó Felügyeleti szerve:

- Mezőkövesd Város Önkormányzata

3400 Mezőkövesd, Mátyás király u. 112. sz.

Finanszírozási felügyeleti szerve:

- Észak-magyarországi Regionális Egészségbiztosítási Pénztár

3530 Miskolc, Mindszent tér 3. sz.”elhagyásra kerül.

12. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének megnevezése:
Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

13. Az alapító okirat 3. oldalán

„Az intézmény típus szerinti besorolása: A tevékenységek jellege alapján: közszolgáltató

Közszolgáltató szerv fajtája: közintézet” elhagyásra kerül.

14. Az alapító okirat 3. oldalán

„Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.” elhagyásra kerül.

15. Az alapító okirat 3. oldalán

„ Az intézmény vezetője: Orvos-igazgató

Az intézmény vezetőjének kinevezési rendje:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki, pályázati kiírás alapján a mindenkori hatályos jogszabályoknak megfelelően.”

helyébe a következő rendelkezés lép:

„ A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézmény vezetőjét, az orvos-igazgatót Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselőtestülete nevezi ki menti fel, és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat a mindenkori hatályos jogszabályoknak megfelelően. Kinevezése 5 éves időtartamra szól. A kinevezést pályázati eljárás előzi meg. „

16. Az alapító okirat 3. oldalán

„Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok: közalkalmazotti és megbízási jogviszony.” helyébe a következő rendelkezés lép:

A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszony szabályzó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

17. Az alapító okirat 3. oldalán

„**A feladatellátást szolgáló vagyon:** A fenntartó által a Rendelőintézet rendelkezésére bocsátott ingatlanok a feladat ellátásához szükséges eszközök, berendezések, felszerelések leltár szerint.

A rendelőintézet a rendelkezésére bocsátott vagyont nem jogosult elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni.”

elhagyásra kerül.

18. Az alapító okirat 3. oldalán

„**A vagyon feletti rendelkezési jog:**

A rendelkezés jogát Mezőkövesd Város Önkormányzata gyakorolja.”

elhagyásra kerül.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni

Mezőkövesd, 2015. október.....

Dr. Fekete Zoltán
polgármester

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
212/2015. (X.28.) határozata**

**Mátyás király út 138. fsz. 1. szám alatti nem lakás célú
helyiség hasznosításáról**

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és a Mezőkövesd, Mátyás király út 138. fsz. 1. szám alatti 2592/9/A/1 hrsz.-ú 67,5 m² alapterületű nem lakás céljára szolgáló helyiséget bruttó 67.500 Ft/ hó bérleti díjért bérbe adja a Harmónia Hangszerbolt Kft. (képviseli: Panyi Zoltán ügyvezető, cím: Mezőkövesd, [REDACTED]) részére 2015. november 1. napjától 2020. október 31. napjáig terjedő időtartamra, 3 havi bérleti díjnak megfelelő kaució megfizetése mellett.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
213/2015. (X.28.) határozata

Illyés Gyula u. 8. 3/3. szám alatti önkormányzati ingatlan határozott idejű bérleti szerződésének közös megegyezéssel történő megszüntetéséről

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy az Önkormányzat és Polovitzer János között a Mezőkövesd, Illyés Gyula u. 8. 3/3. szám alatti 200/59/A/15 hrsz.-ú 59 m² alapterületű összkomfortos önkormányzati bérlakás vonatkozásában határozott időre megkötött bérleti szerződést 2015. október 31. napjával közös megegyezéssel megszünteti.

A Képviselő-testület a lakás további hasznosítása érdekében pályázatot ír ki, a határozat mellékletében meghatározottak szerint.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

a Mezőkövesd, Illyés Gyula út 8. sz. 3/3. számú alatti, 59 m² alapterületű, 2 szobás egyedi cirkó-fűtéssel rendelkező, komfortos önkormányzati lakás bérbevételére

1./ A költséggelven meghatározott **lakbér mértéke: 28.890 Ft/hó**, valamint a különszolgáltatások díja: (2.040 Ft/hó)
- víz-csatornadíj /lakástól a főmérőig/
- elektromos energia díja /lépcsőház-világítás/
- szemétszállítás díja.

A költséggelven meghatározott lakbér mértéke minden év március 1. napjáig felülvizsgálatra kerül, és a lakbér mértéke a KSH által meghatározott infláció mértékével emelkedik.

2./ A lakás bérbeadása, költséggelven meghatározott lakbér elven történik. A bérleti jogviszony határozott időtartamra, max. 5 évre szól.

3./ A bérlő a lakbért a bérleti szerződésben meghatározott összegben és időpontban köteles a bérbeadó részére megfizetni. Ha felek a lakbérfizetés időpontjában nem állapodtak meg, a bérlő a lakbért havonta előre egy összegben, legkésőbb a hónap 15. napjáig köteles megfizetni.

4./ Bérlő a bérleti szerződésben meghatározott idő elteltével köteles a lakást elhagyni, minden elhelyezési igény nélkül a vele ott élőkkel együtt, és a lakást üres, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a bérbeadó részére bocsátani.

5./ A bérbe adott önkormányzati lakásba bérlő, a házastársán, gyermekén és annak házastársán (örökbe fogadott, mostoha- és nevelt gyermekén és annak házastársán), jogszerűen befogadott gyermekétől született unokáján, valamint szülőjén (örökbefogadó, mostoha- és nevelőszülőjén) /továbbá Ptk.-ban meghatározott személyeken/ kívül más személyt, csak a bérbeadó hozzájárulásával fogadhat be.

6./ Bérlő a bérleti jogot nem ruházhatja át, vagy cserélheti el, további bérletbe – albérletbe - nem adhatja.

7./ A bérbeadót azonnali felmondási jog illeti meg, ha bérlő a fentiek ellenére albérletbe adja, valamint 1 havi bérleti díj fizetését felszólítás ellenére sem rendezi.

8./ Érvényesen azok nyújthatnak be pályázatot, akik az alábbi együttes feltételeknek megfelelnek:

-Mezőkövesd közigazgatási területén 2 éve lakóhellyel, vagy 2 éves munkaviszonnyal rendelkeznek, továbbá

-azonos feltételek fennállása esetén előnyt élveznek az olyan fiatal házaspárok vagy élettársi kapcsolatban élők, amelyekből az egyik kérelmező a 35. életévét nem töltötte be, valamint a pályázat 1. sz. mellékletét képező pályázati adatlapban meghatározott mellékleteket csatolja.

9./ **A pályázatot az nyeri el aki – a 10/2006.(III.31.) ÖK számú rendelet 12. § (3) g.) pontjában előírt - 3 havi bérleti díj, valamint 3 havi bérleti díjnak megfelelő összegű bérlői kötelezettségek teljesítésére garanciát nyújtó kaució előre történő megfizetésén felül a legtöbb havi lakbér előre egy összegben történő megfizetését vállalja.**

**10./ A pályázat benyújtásának határideje: 2015. december 3. (csütörtök)
A bérleti jogviszony kezdő időpontja legkorábban 2016. január 1.**

helye: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal, Mátyás király út 112. Polgármesteri titkárság

11./ A pályázati ajánlatot zárt borítékban, „Pályázat a Mezőkövesd, Illyés Gyula út 8. 3/3. számú lakásra”, „Felbontani tilos!” felirattal ellátva, írásban kell benyújtani az 1. számú melléklet szerinti formanyomtatványon, amelyhez csatolni kell az egy főre jutó jövedelem, a munkaviszony fennállását, valamint lakóhely megállapítását igazoló papírokat (munkáltatói igazolás, keresetigazolás, személyi azonosító fénymásolata).

12./ A pályázati ajánlat érkeztetése, kezelése az általános ügykezelési szabályok szerint történik.

13./ A benyújtott pályázatot az Ügyrendi és Szociális Bizottság véleményezi, ezt követően a Képviselő-testület dönt a pályázat benyújtását követő ülésén.

14./ Érvénytelen az ajánlat, ha

- a.) azt a benyújtására meghatározott határidő után nyújtották be,
- b.) az nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek,
- c.) hiányos (adatokat nem közöl, nem csatolta az előírt mellékleteket, nem tartalmazza a szükséges nyilatkozatokat, aláírásokat)
- d.) a közölt adatok nem felelnek meg a valóságnak.

15./ Nem biztosítható lakás annak a pályázónak, akinél a bérleti díj rendszeres megfizetése nem látszik biztosítottnak, vagyis a család igazolt havi átlag nettó összjövedelmének 30 %-a a lakás havi bérleti díját nem éri el (jelen esetben a havi átlag nettó jövedelemnek el kell érnie a 96.300,-Ft-ot).

16./ A Polgármester a pályázatot elnyert, kiválasztott személlyel köti meg a lakásbérleti szerződést.

17./ A bérbeadó írásbeli értesítésének kézhezvételét követő 8 napon belül a kijelölt bérlő köteles a bérbeadóval szerződést kötni.

18./ Ha a kijelölt bérlő önhibáján kívül történő mulasztása miatt a bérleti szerződés nem jön létre, az ajánlati kötöttség megszűnik, a bérbeadó erről a kijelölt bérlőt értesíti.

19./ Az ajánlati kötöttség megszűnéséről szóló értesítés ellen 5 munkanapon belül igazolási kérelemmel lehet élni. Az igazolási kérelem elfogadása esetén a bérbeadó a bérbevevővel a szerződést megköti.

20./ Ha a bérlő a szerződésben megjelölt időpontban a lakást nem veszi birtokba, az a bérleti szerződéstől való elállásnak minősül. Ebben az esetben a bérbeadó a lakásra -a közérdekű elhelyezés, valamint bérlőkijelölési, vagy bérlő kiválasztási jog alapján biztosított lakást kivéve, –a pályázat soron következő helyezettjével köthet szerződést.

21./ A bérbeadás feltétele továbbá, hogy bérlő a lakásbérleti szerződés fennállása alatt köteles, életvitelszerűen a lakásban lakni azzal, hogy bérlő a lakásból történő 2 hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles írásban bejelenteni bérbeadó részére. A bérlő által bejelentett –különösen egészségügyi ok, munkahely megváltozása, tanulmányok folytatása-miatt történő távolléte alatt, erre hivatkozással felmondani nem lehet. Nem lehet felmondani a szerződést akkor sem, ha a bérlő bejelentést menthető okokból mulasztotta el, és erről a bérbeadót felhívásra, írásban tájékoztatja.

A kiíró a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján bírálja el és rangsorolja a pályázati ajánlatokat

**A pályázat kiírója fenntartja jogát,
hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa
hogy azonos lakásra azonos pályázati feltételekkel benyújtott pályázatok esetén a kiíró
sorsolással döntse el a bérlő személyét.**

Jelen pályázati kiírásban nem szereplő kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései, valamint a lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó többszörösen módosított 1993.

évi LXXVIII. tv., valamint Mezőkövesd Város Önkormányzatának a tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 10/2006. (III. 30.) ÖK. számú rendelete az irányadó.

Mezőkövesd, 2015. november

Tisztelettel:

Dr. Fekete Zoltán
polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Jakab Orsolya
jegyző

PÁLYÁZATI ADATLAP
költségelvű lakbérű önkormányzati lakás bérbevételére

Alulírott (név)

(leánykori név)

(születési hely és idő)

(anyja neve)

(sz. ig. sz.)

Munkahelye: Mezőkövesd,

Jelenlegi munkaviszonyának kezdete: év hó nap

Jelenlegi lakcím: Mezőkövesd,

út/utca/tér/köz hsz. lh. em. ajtó alatti

lakos, **bérleti szerződést kívánok kötni** költségelvű lakbérű önkormányzati bérlakásra, ezért pályázatot nyújtok be az önkormányzat tulajdonát képező

1.) Mezőkövesd, Illyés Gyula út 8. 3/3. szám alatti lakásra.

A lakást a.) 1 évre

b.) 2 évre

c.) 3 évre

➤ 4 évre

➤ 5 évre

kívánom bérbe venni. (A megfelelő aláhúzendó!)

A lakásba fő költözik.

2.) **Házastársam, élettársam**

neve, leánykori neve:

születési helye és ideje:

anyja neve:

munkahelye:

jelenlegi munkaviszonyának kezdete: év hó nap

3.) **Gyermekeimet egyedül nevelem** (aláhúzással jelezze!)

igen

nem

4.) **Közös háztartásban élő gyermekeim:**

Neve	születési ideje	anyja neve	iskolája/munkahelye

5.) Egyéb együttköltöző személyek:

Neve	születési ideje	anyja neve	iskolája/munkahelye

6.) Jelenlegi lakáshasználatom jogcíme (aláhúzással jelezze!):

- a.) albérlet
- b.) családtag,
- c.) szívességi használó,
- d.) egyéb, mégpedig:

7.) Nyilatkozom arról, hogy szerződéskötéskor –a 10/2006. (III. 31.) ÖK számú rendelet 12. § (3) g.) pontjában előírt 3 havi kaució, valamint a 3 havi bérleti díj előre történő megfizetésén felül

..... havi lakbér egyösszegű megfizetését vállalom.

8.) A család nettó összjövedelme: Ft/hó

Vállalom, hogy a pályázat elnyerése esetén a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény és a **10/2006 (III. 31.) ÖK számú rendelet** feltételei szerint lakásbérleti szerződést kötök.

Alulírott kijelentem, hogy fenti adataim a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem azt, hogy ha kérelmemben valótlan, vagy hamis adatot közöltem, úgy ajánlatom érvénytelen.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a bérbeadó és az adatkezelő személyes adataimat és a bérleti szerződés megkötéséhez szükséges egyéb adatokat kezelje és tudomásul veszem azt, hogy –jogszabályban megjelölt szerveken kívül – harmadik személynek csak hozzájárulásommal, illetve az adattal érintett személy hozzájárulásával adhat tájékoztatást.

Tudomásul veszem, hogy lakásszerződésemben meghatározott határidő lejártával a lakást tisztán, rendeltetésszerű állapotban a tulajdonos részére vissza kell adnom. Vállalom, hogy lakáshelyzetemet a továbbiakban magam oldom meg.

- **Mezőkövesd, év hó nap**

.....
aláírás

A pályázathoz csatolandók:

- Jövedelemigazolások a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap jövedeleméről (együtt költöző személyeké is)
- Munkáltató által kiállított munkaviszony igazolás
- Lakóhely és életkor igazolásához szükséges személyi igazolvány, vagy lakcím-nyilvántartó másolat

LAKÁSBÉRLETI SZERZŐDÉS-TERVEZET

mely létrejött Mezőkövesd Város Önkormányzata (képviseli dr. Fekete Zoltán polgármester) Mezőkövesd, Mátyás király út 112., továbbiakban, mint bérbeadó és (an.: sz.: szig. sz.:) és (an.: sz.: szig.sz.:) mint bérlők között alulírott napon és helyen.

1./ Mezőkövesd Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a mezőkövesdi ingatlan-nyilvántartásban, **200/59/A/15** hrsz. alatt nyilvántartott, a valóságban **Mezőkövesd, Illyés Gyula út 8. 3/3. szám** alatt található önkormányzati bérlakás, melynek hasznos alapterülete **59 m²**.

A bérlakás komfortfokozata: komfortos

Helyiségei: 2 szoba, konyha, előszoba, fürdőszoba, kamra, WC.

A bérbeadás jellege: a Képviselő-testület önkormányzati határozata alapján költségelví lakbérű.

A bérlők száma:.....fő

Bérlő a 10/2006. (III. 30.) ÖK számú rendelet szerinti **3 havi bérleti díjat** előre egy összegben – **86.670,- Ft-ot**- és a **3 havi bérleti díjnak** megfelelő összegű - bérlői kötelezettségének teljesítésére garanciát nyújtó – **kauciót, 86.670,- Ft-ot** előre egy összegben, továbbá a pályázatában vállalt havi bérleti díjat egy összegben megfizette.

2./ A lakásbérleti szerződés időtartama:

3./ A lakbér mértéke havi: 28.890,- Ft/hó

A költségelven meghatározott lakbér mértéke minden év március 1. napjáig felülvizsgálatra kerül, és a lakbér mértéke a KSH által meghatározott infláció mértékével emelkedik.

A bérleti díj fizetése kezdete

Bérlő a szerződés aláírásával egy időben megfizetett ,- Ft-ot, mely összeggel a bérleti díj napjáig megfizetésre került. Ezt követően a bérleti díj fizetése minden hónap 15. napjáig esedékes.

A külön szolgáltatások díja: utólag kerül kiszámlázásra (lépcsőház világítás, víz és csatorna díj, szemétszállítás díja).

4./ A közüzemi költségek /víz, villany, gáz/ és a közös költségek a bérbevétel napjától a bérlőt terhelik.

5./ A bérlet tartama alatt a bérlő köteles gondoskodni:

a./ a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról illetőleg cseréjéről

b./ szakember igénybevételevel elektromos vezetékhez tartozó csatlakozó aljzatok, fali kapcsolók cseréjéről

c./ bérlőnek vagy a vele együtt lakó személyek magatartása folytán keletkezett károk megszüntetéséről, illetőleg a kár megtérítéséről

d./ a lakás tisztán tartásáról.

6./ Bérlő a bérleti jogot nem ruházhatja át, vagy cserélheti el, további bérletbe – albérletbe - nem adhatja. Családtagjain kívül más személyt a bérbeadó írásbeli hozzájárulásával fogadhat be.

7./ A bérbeadót azonnali felmondási jog illeti meg, ha bérlő a fentiek ellenére albérletbe adja, valamint 1 havi bérleti díj fizetését felszólítás ellenére sem rendezi.

8./ A lakásbérleti szerződésben meghatározott idő elteltével bérlő köteles a lakást elhagyni, minden elhelyezési igény nélkül a vele ott élőkkel együtt, és a lakást üresen, tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a bérbeadó részére bocsátani.

9./ Bérlő köteles a lakásbérleti szerződés fennállása alatt életvitelszerűen a lakásban lakni úgy, hogy a lakásból történő 2 hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles írásban bejelenteni a bérbeadó részére. A bérlő által bejelentett –különösen egészségügyi ok, munkahely megváltozása, tanulmányok folytatása miatt történő– távolléte alatt, erre hivatkozással felmondani nem lehet. Nem lehet felmondani a szerződést akkor sem, ha a bérlő a bejelentést menthető okokból mulasztotta el, és erről a bérbeadót felhívásra, írásban tájékoztatja.

10./ Bérbeadó jogosult évente egy alkalommal, illetve szükség szerint bérleményellenőrzést tartani.

Az ellenőrzés a lakás használatára, a lakásberendezések állapotára, a befogadott személyekre és a rendeltetésszerű használatra terjed ki.

Lakásberendezési tárgyak:

- 1 db gáz kombi cirkó készülék
- 1 db fürdőkád, mosdó szerelvényel
- 1 db gáztűzhely
- 1 db mosogató, csapteleppel
- 1 db 2 részes beépített konyhaszekrény
- 1 db beépített polc (kamra)

Közüzemi fogyasztásmérők:

árammérő gy. sz.:	óraállás:(ÉMÁSZ)
vízmérő gy. sz.:	óraállás:(VG ZRt.)
gázmérő óra sz.:	óraállás :.....(TIGÁZ)

A lakás műszaki állapota: az épület új építésű, műszaki állapota jó.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályai, valamint a lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó egyes szabályokról szóló többszörösen módosított 1993. évi LXXVII. törvény előírásai és a Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2006. (III.30.) ÖK számú az önkormányzat tulajdonában lévő

önkormányzati lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének, a lakberek mértékének megállapításáról szóló rendelete az irányadók.

Jelen megállapodást elolvasás és értelmezést követően felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírják.

Mezőkövesd, 2015.....

.....
bérbeadó

.....
bérlő

.....
bérlő

Ellenjegyzem:

Dr. Jakab Orsolya

Mezőkövesd, 2015.

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
214/2015. (X.28.) határozata

Barack u. 46. szám alatti ingatlan hasznosításáról

A Képviselő-testület a Mezőkövesd, Barack u. 46. szám alatti 39 m² alapterületű komfortos bérlakás lakásbérleti jogviszonyát Burai Anita Mezőkövesd, Barack u. 46. szám alatti lakos részére 2015. november 1-től 2016. október 31. napjáig meghosszabbítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
215/2015. (X.28.) határozata

Juharfa u. 1. 1/1. szám alatti bérlakás hasznosításáról

A Képviselő-testület a Mezőkövesd, Juharfa u. 1. 1/1. szám alatti 25 m² alapterületű komfortos bérlakás lakásbérleti jogviszonyát Laboda Kálmán Mezőkövesd, Juharfa u. 1. 1/1. szám alatti lakos részére 2015. november 1-től 2016. október 31-ig meghosszabbítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
216/2015. (X.28.) határozata**

**Mátyás király út 68. 2/2. szám alatti önkormányzati
bérlakás hasznosításáról**

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és a Mezőkövesd, Mátyás király út 68. 2/2. szám alatti 1068/2/A/6 hrsz.-ú 39 m² alapterületű komfortos közérdekből bérlébe adható önkormányzati bérlakást, melynek bérleti díja 550 Ft/m²/hó vagyis 21.450 Ft/hó, bérlébe adja Laluska Gábor (lakcím: [REDACTED]) részére 2015. november 1-től 2016. október 31-ig terjedő időtartama.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

**Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő:

**Nyeste László sk.
települési képviselő**

**Takács József sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
217/2015. (X.28.) határozata

Mezőkövesdi Református Egyházközség kérelméről

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és hozzájárul, hogy a Gaál István u. 13. szám mellett a megépített járdáig tartó közterületet a Mezőkövesdi Egyházközség részére térítésmentesen átruházza, a telekhatár szabályozási vonalának módosítását követően. Az ingatlan templomépítés, illetve az Möt. 13. § 7., 15. pontjaiban foglalt célokra kerül felhasználásra. Az Egyházközség az ingyenesen tulajdonban adott ingatlant a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig nem idegenítheti el, és a juttatás céljának megfelelően köteles hasznosítani, valamint állagát megóvni. A telekalakítás költségeit a Mezőkövesdi Egyházközség vállalja, tekintettel arra, hogy az ő érdekükben történik.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
218/2015. (X.28.) határozata

Városi Sportcsarnok és a Hadnagy úti Sportcentrum
további működtetéséről

- 1.)A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és hozzájárul, hogy a Mezőkövesd Zsóry Futball Club Kft. 2015. november 01. napjától a 7324/2 hrsz.-ú Hadnagy úti Sportcentrum, illetve az 5383/45 hrsz.-ú Kavicsos tó u. 9. szám alatti Városi Sportcsarnok működtetését az Önkormányzat részére visszaadja. A sportlétesítmények működtetését 2015. november 01. napjától a Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft. (képviseli: Kinczel Brigitta ügyvezető, cím: Mezőkövesd, Szent László tér 24.) veszi át.
- 2.)A Képviselő-testület a Mezőkövesd Város Önkormányzata és a Mezőkövesd Zsóry Futball Club Kft. között megkötött működtetési szerződést úgy módosítja, hogy a működtetői körből kikerül a Városi Sportcsarnok és a Hadnagy úti Sportcentrum.
- 3.)A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: értelem szerint

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
219/2015. (X.28.) határozata

**a Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Kulturális, Könyvtári, Turisztikai és
Múzeumi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
telephelyeinek és tevékenységi köreinek a bővítéséről:

**1./ A Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Kulturális, Könyvtári, Turisztikai és
Múzeumi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövidített elnevezése:
Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft., székhelye: 3400 Mezőkövesd, Szent
László tér 24., cégjegyzékszám: Cg. )

- a 3400 Mezőkövesd, Kavicsos út 9. számú alatti ingatlanon (Városi Sportcsarnok) és
- a 3400 Mezőkövesd 7324/2. hrsz-ú ingatlanon (Hadnagy úti Sportcentrum)

telephelyet létesít,

tevékenységi köreit az alábbi tevékenységi körökkel bővíti:

- 68.10 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
- 68.32 Ingatlankezelés
- 93.11 Sportlétesítmény működtetése
- 77.21 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő tulajdonosi rendelkezések meghozatalára.

Felelős: polgármester
ügyvezető

Határidő: értelem szerint

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
220/2015. (X.28.) határozata
200/87 hrsz.-ú önkormányzati ingatlan hasznosításáról

1.) A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és a 200/87 hrsz.-ú önkormányzati ingatlanból a telekhatár rendezés során kialakítandó ingatlanrészek/növekmények értékesítéséhez hozzájárul az alábbi feltételekkel:

A vevők vállalják a(z):

- értékbecslés
- telekhatár rendezés
- adás-vételi eljárás
- ügyvédi munkadíj

során felmerülő költségeket.

A vételár összegéről a Képviselő-testület későbbi ülésén dönt.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a feltételek közlését követően amennyiben a kérelmezők azokat nyilatkozatban elfogadják, tegye meg a szükséges lépéseket az értékesítés előkészítése érdekében.

3.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a 2. pontban foglaltak teljesülését követően készüljön előterjesztés az összegszerűségében is kidolgozott adásvételi szerződésről.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
221/2015. (X.28.) határozata**

**Mezőkövesd Város Helyi Esélyegyenlőségi Programjának
áttekintése**

1.) Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 254/2013. (X.30.) számú határozatával elfogadott Mezőkövesd Város Helyi Esélyegyenlőségi Programja áttekintésre került, annak teljes felülvizsgálatát a Képviselő-testület nem tartja szükségesnek, így Mezőkövesd Város Helyi Esélyegyenlőségi Programja változatlan formában hatályos.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szükséges nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2015. október 28.

**Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő:

**Nyeste László sk.
települési képviselő**

**Takács József sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
222/2015. (X.28.) határozata

Mezőkövesd Településrendezési eszközök módosításáról, a
6237/1 hrsz. ingatlan hasznosításáról

- 1.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a 6237/1 hrsz.-ú ingatlanra vonatkozóan a Településrendezési eszközök módosítását készíttesse el, és felkéri a főépítészt, hogy a tervezés szakmai felügyeletét lássa el, és az elkészült tervdokumentációt jóváhagyásra a Képviselő-testületnek nyújtsa be.
- 2.) A Képviselő-testület a telekhatár rendezést követően hozzájárul a jelenleg 6237/1 hrsz. ingatlan értékesítéséhez.
- 3.) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester, főépítész

Határidő: értelem szerint

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
223/2015. (X.28.) határozata

Az MSE Ökölvívó Szakosztály támogatási kérelmének elbírálásáról

- 1.) A Képviselő-testület a Mezőkövesdi Sportegyesület Ökölvívó Szakosztálya működéséhez szükséges kiegészítő támogatást 100.000 Ft összegben biztosítja, az önkormányzat 2015. évi költségvetésében az Általános tartalék keret terhére.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a kiegészítő támogatási szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
224/2015. (X.28.) határozata

A Szent László Kórus Egyesület támogatási kérelmének elbírálásáról

- 1.) A Képviselő-testület a Szent László Kórus Egyesület rozsnyói utazásának szállásköltségéhez szükséges támogatást 65.000.- Ft összegben biztosítja, az önkormányzat 2015. évi költségvetésében az Általános tartalék keret terhére.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a kiegészítő támogatási szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

Nyeste László sk.
települési képviselő

Takács József sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül: