

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
76/2013. (III.27.) önkormányzati határozata

Napirend megállapítása

1.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETEK MÓDOSÍTÁSA

1/1.) A szociális étkeztetés 2013. évi intézményi térítési díjainak megállapítása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Barnóczky László Városgondnokság vezető

1./2.) Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások 2013. évi intézményi térítési díjainak megállapítása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

Referens: Zsák Terézia Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat vezető

1/3.) Talajterhelési díjról szóló rendelet módosítása

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

*Referens: Balog Lászlóné irodavezető
Nyitrai Anita munkatárs*

2.) A Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Jakab Orsolya jegyző

3.) A Magyar Máltai Szeretetszolgálat beszámolója az Önkormányzattól átvállalt szociális feladatok 2012. évi végrehajtásáról és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat és Mezőkövesd Város Önkormányzata közötti Ellátási Szerződés felülvizsgálata

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

*Referens: Dr. Kovács András aljegyző
Réti Györgyné intézményvezető*

4.) Beszámoló a Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat 2012. évi munkájáról

Előadó: Zsák Terézia Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat vezető

6.) Városi Rendőrkapitányság Beszámolója a Rendőrség 2012. évben végzett munkájáról

Előadó: Szerencsi Árpád Rendőrkapitányság Vezetője

5.) Beszámoló a helyi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: Dr. Jakab Orsolya jegyző

*Referens: Dr. Kovács András aljegyző
Lengyel Erika munkatárs
Hornyak Attiláné munkatárs*

7.) Tájékoztató a Városgondnokság működéséről, és az intézmény új Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Előadó: Barnóczky László Városgondnokság vezetője

8.) Mezőkövesd Város Önkormányzata 2013. évi közbeszerzési tervének elfogadása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Vígh Henrik irodavezető

Pázmándi Tamás munkatárs

9.) Közbeszerzési eljárás indítása a Szt. László Gimnázium és a Bayer Róbert Kollégium energetikai korszerűsítése kivitelezőjének kiválasztására

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Vígh Henrik irodavezető

Pázmándi Tamás munkatárs

10.) Beszámoló az Önkormányzat és a Matyó Népművészeti Egyesület által kötött Matyóházi hagyaték feldolgozásának végrehajtásáról

Előadó: Berecz Lászlóné egyesület elnöke

11.) „Tiszta udvar rendes ház” városszépítő program jóváhagyása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Bocsi Anna irodavezető

12.) Népművészet Mestere díjra jelölés

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Bocsi Anna irodavezető

Guba Viktória munkatárs

12/1.) Bérüzemeltetési szerződés elfogadása

Előadó: Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Vígh Henrik irodavezető

Vámos Zoltán fürdőigazgató

Sürgősségi indítványok:

- **Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyonának üzemeltetéséről szóló 260/2011. (VIII.31.) önkormányzati határozat, valamint a tárgyban létrejött üzemeltetési szerződés módosítása**

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Bocsi Anna irodavezető

- **Mezőkövesdi Polgárőrség Egyesület gépkocsi-vásárlás támogatási igénye**

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Bocsi Anna irodavezető

Guba Viktória munkatárs

12.2)Tájékoztató az interpellációkra adott válaszokról

ZÁRT ÜLÉS

13.) ÖNKORMÁNYZATI INGATLANOK HASZNOSÍTÁSA

13/1.) Mezőkövesdi Kézilabda Club bérlakás iránti kérelme

13/2.) 11061 és 097/56 hrsz-ú ingatlanok felajánlása

13/3.) Volt Kistemplom hasznosítására érkezett kérelem elbírálása

13/4.) Matyófüldi Íjász Egyesület területhasználati kérelme

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Benkő Edit vagyongazdálkodási referens

14.) Lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Dr. Kovács András aljegyző

Dr. Koncz Judit munkatárs

Sürgősségi indítvány

- ***Mezőkövesdi Közkincstár Nonprofit Kft Felügyelő Bizottsága tagjainak megválasztása***

Előadó : Dr. Fekete Zoltán polgármester

Referens: Kazárné Kalber Nikoletta ügyvezető igazgató

Felelős: Polgármester

Határidő: értelem szerint

**Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő

**Takács József sk.
települési képviselő**

**Bóta Gáspár sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
77/2013. (III.27.) önkormányzati határozata

Jelentés a 2013. február 28-ig lejárt határidejű képviselő-testületi
döntések végrehajtásáról

- 1.) A Képviselő-testület elfogadja a 3/2013. önkormányzati rendeletek, a 188, 295, 321, 337, 341/2012., valamint a 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 45, 48, 49, 50, 51, 64, 35, 67, 66, 68, 69, 70/2013. önkormányzati határozatok végrehajtásáról szóló jelentést azzal, hogy ezen határozatok egyben hatályukat is veszítik.
- 2.) A 29/2013. önkormányzati határozatok végrehajtásáról szóló jelentést azzal fogadja el, hogy a végrehajtást követően a polgármester ismételten adjon tájékoztatást.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Takács József sk.
települési képviselő

Bóta Gáspár sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
78/2013. (III.27.) önkormányzati határozata

a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és
Működési Szabályzatáról

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a mellékelt tartalommal elfogadja.

Felkéri a polgármestert és a jegyzőt tegye lehetővé, hogy a szabályzatot a hivatal valamennyi dolgozója megismerje, és gondoskodjanak annak betartatásáról, illetve a nyilvánosság biztosítása érdekében tegyék meg a szükséges intézkedéseket.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: értelem szerint

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Takács József sk.
települési képviselő

Bóta Gáspár sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
79/2013. (III.27.) önkormányzati határozata

A Magyar Máltai Szeretetszolgálat beszámolója az Önkormányzattól átvállalt szociális feladatok 2012. évi végrehajtásáról és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat és Mezőkövesd Város Önkormányzata közötti Ellátási Szerződés felülvizsgálata

1. A Képviselő-testület megtárgyalta és elfogadja a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Mezőkövesdi Gondozóház 2012. évi önkormányzattól átvállalt szociális feladatok ellátásáról szóló szakmai beszámolót.
2. A Képviselő-testület a 2004. december 15-én kötött Ellátási Szerződést változatlan tartalommal 2013. évre elfogadja.
3. A Képviselő-testület vállalja, hogy az Önkormányzat 2013. évi költségvetési rendeletében jóváhagyott – 3.700.000 Ft összegű – normatíva kiegészítést nyújt az MMSZ részére az Ellátási Szerződésben foglalt feladatai ellátására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Takács József sk.
települési képviselő

Bóta Gáspár sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
80/2013. (III.27.) önkormányzati határozata

Beszámoló a Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat
2012. évi munkájáról

A Mezőkövesd Város Képviselő-testülete a Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat éves beszámolójával kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

A Mezőkövesd Város Képviselő-testülete a Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat 2012. évről szóló beszámolóját megtárgyalta és azt elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Takács József sk.
települési képviselő

Bóta Gáspár sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
81/2013. (III.27.) önkormányzati határozata**

**Városi Rendőrkapitányság beszámolója
a Rendőrség 2012. évben végzett munkájáról**

A Képviselő-testület a Mezőkövesd város közrend- és közbiztonságának helyzetéről szóló beszámolót elfogadja és megköszöni a kapitányság valamennyi dolgozójának munkáját.

Felelős: polgármester, városi rendőrkapitányság vezetője

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Takács József sk.
települési képviselő

Bóta Gáspár sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
82/2013. (III.27.) önkormányzati határozata

Beszámoló a helyi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

A Képviselő-testület a helyi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2012. évi beszámolót megtárgyalta, és megállapította, hogy a beszámolóban foglaltak átfogó értékelést tartalmaznak a helyi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, ezért azt elfogadta.

Felelős: Jegyző
Határidő: azonnal

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Takács József sk.
települési képviselő

Bóta Gáspár sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
83/2013. (III.27.) önkormányzati határozata

Tájékoztató a Városgondnokság működéséről,
és az intézmény új Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása

A Képviselő-testület a tájékoztatót megvitatta, és javasolja, hogy a létszámgazdálkodás tekintetében át kell tekinteni a létszámot, ill. az arányosításokat meg kell tenni, a szerződéssel foglalkoztatott dolgozókkal meg kell hozni a döntéseket, amelyek gazdaságos takarékoság irányában mutatnak.

Ennek függvényében 2013. június hónapra kéri az új Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítését, és a Képviselő-testület elé való terjesztését.

Felelős: intézményvezető

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Takács József sk.
települési képviselő

Bóta Gáspár sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
84/2013. (III.27.) önkormányzati határozata

Mezőkövesd Város Önkormányzata 2013. évi közbeszerzési tervének elfogadására

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Típusa	Becsült nettó érték (Ft)	Irányadó eljárásrend/ Tervezett eljárási típus	Az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	CPV kód	Előzetes tájékoztató közzététele
Hóeltakarítási és síkosság-mentesítési feladatok 2013./2014. és 2014./2015. évi téli időszakban (Gépi hóeltakarítási és síkosság-mentesítési feladatok 92,7 km helyi közúton (ebből 84,6 km burkolt, 8,1 km burkolatlan), összesen 345.300m ² felületen, érdesítő és sózóanyag beszerzése, szállítása, deponálása, kiszórása, továbbá folyamatos rendelkezésre állás biztosítása, érdesítő anyag összegyűjtése és ártalmatlanítása 2013. 11. 15.-2014. 04. 30. és 2014. 11. 15.-2015. 04. 30. időszakban)	Szolgáltatás	20.000.000	Kbt 122. § (7) a) / Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	2013. 09.	2015. 04.	90620000-9 90630000-2	nem
Eszközbeszerzés az Egri úti tagóvoda kapacitásbővítéséhez (1. rész: játékok: 498 db, kültéri játékok: 16 db (telepítéssel, bevizsgálással), mozgásfejlesztő eszközök: 135 db)	Árubeszerzés	18.670.575	Kbt 122. § (7) a) / Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	2013. 01.	2013. 08.	37500000-3 39150000-8 39220000-0 39710000-2	nem

2. rész: 411 db bútor, 458 db textília, 907 db konyhai eszköz 3. rész: 9 db villamos háztartási eszköz)							
Bayer Róbert kollégium és Szent László gimnázium épületeinek energetikai korszerűsítése Mezőkövesden (165 db nyílászáró cseréje építészeti munkákkal, 844 m2 tetőszigetelés, 1.030 m2 bádgozás, 872 m2 hőszigeteléssel, 3.715 m2 homlokzati hőszigetelés vakolással, fűtési rendszer felújítása, szolár rendszer kialakítása 84 db napkollektor felhelyezésével)	Építési beruházás	154.298.605	Kbt. 122§ (4) / Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás	2013. 04.	2013. 08.	45321000-3	nem

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2013. évi közbeszerzési tervét jóváhagyja, és hozzájárul a városi honlapon történő közzétételhez.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

**Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő

**Takács József sk.
települési képviselő**

**Bóta Gáspár sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
85/2013. (III.27.) önkormányzati határozata**

**„Bayer Róbert Kollégium és Szt. László Gimnázium épületeinek
energetikai korszerűsítése Mezőkövesden”
(KEOP-4.9.0/11-2011-0172)
projekt kivitelezőjének kiválasztására közbeszerzési eljárás indítása**

A Képviselő-testület a „Bayer Róbert Kollégium és Szt. László Gimnázium épületeinek energetikai korszerűsítése Mezőkövesden” (KEOP-4.9.0/11-2011-0172) projekt kivitelezőjének kiválasztására vonatkozó ajánlattételi felhívást elfogadja és hozzájárul a Közbeszerzési Értesítőben történő megjelentetéshez.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

**Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő

**Takács József sk.
települési képviselő**

**Bóta Gáspár sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

- Építési beruházás
 Árubeszerzés
 Szolgáltatásmegrendelés
 Építési koncesszió
 Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Mezőkövesd Város Önkormányzata		
Postai cím: Mátyás király út 112.		
Város/Község: Mezőkövesd	Postai irányítószám: 3400	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Pázmándi Tamás közbeszerzési referens	Telefon: 49/511-535	
E-mail: kozbeszerzes@mezokovesd.hu	Fax: 49/511-535	
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű	<input type="checkbox"/>	Közszolgáltató	<input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű	<input checked="" type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]	<input type="checkbox"/>
Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/>	Egyéb	<input type="checkbox"/>

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG**I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK**

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg): _____
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg): _____
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: igen nem
(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés: Vállalkozási szerződés Mezőkövesd Városának KEOP-4.9.0/11-2011-0172-es számú pályázatához kapcsolódóan Szent László Gimnázium és Bayer Róbert Kollégium épületenergetikai korszerűsítési feladatok ellátására		
II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)		
<input checked="" type="checkbox"/> Építési beruházás	<input type="checkbox"/> Árubeszerzés	<input type="checkbox"/> Szolgáltatás megrendelés
Kivitelezés Tervezés és kivitelezés Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/> Építési koncesszió	<input checked="" type="checkbox"/> Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet Részletvétel Ezek kombinációja	<input type="checkbox"/> Szolgáltatási kategória száma: <input type="text"/> <input type="text"/> (az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében) <input type="checkbox"/> Szolgáltatási koncesszió
A teljesítés helye Mezőkövesd város közigazgatási területe NUTS-kód HU311		
II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk <input checked="" type="checkbox"/> A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul		
II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)		
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma _____ VAGY (adott esetben) maximális létszáma _____	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: _____ vagy hónap(ok) ban: _____		
A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéket (csak számokkal)		

Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____

VAGY:

_____ és _____ között Pénznem: _____

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Vállalkozási szerződés Mezőkövesd Városának KEOP-4.9.0/11-2011-0172-es számú pályázatához kapcsolódóan Szent László Gimnázium és Bayer Róbert Kollégium épületenergetikai korszerűsítési feladatok ellátására

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	45210000-2	- -
További tárgy(ak)	09331100-9	- -
 -	- -
 -	- -
 -	- -

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható) igen **nem**

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

<input type="checkbox"/> egy részre	<input type="checkbox"/> egy vagy több részre	<input type="checkbox"/> valamennyi részre
-------------------------------------	---	--

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) igen **nem**

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

Utólagos külső hőszigetelés (padlásfödém szigeteléssel kiegészítve)
 Termosztatikus szelepek beépítése
 Napkollektorok telepítése
 Épületgépészeti fűtési szerelvények elhelyezése

A külső hőszigetelés során a külső falakra 10 cm-es EPS típusú hőszigetelést, a padlásfödémre plusz 15 cm-es kézzel leteríthető ásványgyapot kerül.

A hőszigeteléssel egy időben megvalósul a külső nyílászárók részleges cseréje is. E fejlesztés alkalmával műanyag, kettős falú, hőszigetelt, legalább 1,1 W/m²K-es üveget tartalmazó nyílászárók kerülnek beépítésre. Az energetikai, épületgépészeti munkákhoz kapcsolódó elektromos munkálatok

A pontos mennyiségeket a dokumentáció tartalmazza.

(adott esetben, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: 154.298.605 Pénznem: HUF

VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): igen nem

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása: _____

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: igen nem

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): _____ vagy: _____ és _____ között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés 2013/08/30 (év/hó/nap)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

A késedelmi kötbér minimálisan 100.000,- Ft/késedelmes nap. A késedelmi kötbér összegének felső határa az nettó szerződéses érték legfeljebb 5%-a. Ennek elérésekor ajánlatkérő jogosulttá válik a szerződés azonnali hatályú felmondására az ajánlattevő súlyos szerződésszegésére tekintettel.

Jótállási kötelezettség: teljes körű jótállási kötelezettség (garanciavállalás) a sikeres átadás-átvételtől számítva 36 hónap időtartamra.

Meghiúsulási kötbér: a szerződésben meghatározott meghiúsulási kötbér mértékét a Megrendelő a nettó vállalási ár 20 %-ban határozza meg.

Hibás teljesítési kötbér: 100.000,- Ft a hibás teljesítéssel érintett minden megkezdett napra, de maximum az nettó szerződéses érték 5%-a.

Előleg-visszafizetési biztosíték: előleg összege visszafizetésének biztosítására, azzal egyező mértékű - amennyiben a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 77. § (1a) alapján 10% feletti mértékű - és az előleggel való elszámolás teljes idejére biztosítékot nyújtó a Kbt. 126. § (6) bek. b.) pontja szerint nyújtott biztosíték, amelyet az NFÜ javára kell kiállítani (amennyiben Ajánlattevő kér előleget a teljesítéshez). Az előleg összegének a nyertes ajánlattevő általi kézhez vételekor kell a biztosítéknak hatályba lépnie, formája megegyezik a jótállási biztosíték formájával. A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító – cégjegyzésre jogosult – vezető tisztségviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékként.

Az ajánlattevő ajánlatában a biztosítékok rendelkezésre bocsátásáról a 126. § (5) bek. szerint nyilatkozni köteles.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

A szerződés finanszírozása a KEOP-4.9.0/11-2011-0172 sz. támogatási szerződésben meghatározott 85%-os támogatottsági arányban történik, a Kbt. 130. §-ával összhangban. Az európai uniós finanszírozásra tekintettel a Kbt. 130. § (3) szerinti határidő 30 nap. Ajánlatkérő a leszállított áruk, eszközök, vételárát, szerelésének és üzembe helyezésének díját az alábbiak szerint fizeti meg a szállító részére: nyertes ajánlattevő a megrendelő által kiadott teljesítésgazolás alapján és azzal arányosan 1 db részszámlát és 1 db végszámlát nyújthat be. A nyertes ajánlattevő a részszámláját 50 %-os teljesítést (és annak igazolását) követően nyújthatja be. A kifizetések pénzneme forint.

Az ajánlatkérő jelen közbeszerzésben meghatározott feladatok teljesítéséhez előleget biztosít.

A 4/2011. (I.28.) Korm. r. 57. § (1b) pontja szerint az ajánlatkérő biztosítja a szerződés elszámolható összege 30 %-nak megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének a lehetőségét. Előleg igénylése esetén a szállítói előleg összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) szerinti biztosítékot kell nyújtani. Az előleg kifizetése a 4/2011. (I.28.) Korm. r. 57. §-ban foglalt módon történik. A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet] 57. § (1b) bekezdésében foglalt szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a közbeszerzési eljárás során kiválasztott szállító a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés elszámolható összegének 10%-a erejéig mentesül a biztosítéknyújtás kötelezettsége alól.

Az előleget a szerződés aláírását követően (előlegbekerő dokumentumon keresztül) a szállító közvetlenül a közreműködő szervezettől igényelheti a kedvezményezett egyidejű értesítése mellett. A kedvezményezett az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A kedvezményezett köteles a szállító által megküldött előleg-számlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és a közreműködő szervezet részére megküldeni.

Az NFÜ meghatározza a szállítói előleggel történő elszámolás részletszabályait.

Ajánlatkérő az áruk, eszközök vételárát, szerelésének és üzembe helyezésének ellenértékét az igazolt teljesítésétől számítottan a Támogatási Szerződésben meghatározottak alapján, szállítói finanszírozás szabályai szerint fizeti meg átutalással a Kbt.130. § (3) bekezdésében szabályozott rendelkezéseinek megfelelően. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni szemle, valamint a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések nem számítanak bele. A Közreműködő szervezet részéről történő kifizetésekre a 4/2011-es Korm. rendelet, és a megkötött Támogatási Szerződés az irányadó, a kifizetések szállítói finanszírozás szerint történnek.

A támogatásra és a kifizetés feltételeire vonatkozó főbb jogszabályok:

-4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet;

-368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet;

-9/2010. (I. 21.) NFGM rendelet;

-2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről;

-306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól

Az adózás rendjéről szóló 2003. XCII. törvény 36/A. §-ának való megfelelés a pénzügyi teljesítés feltétele.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Nem követelmény.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) igen nem

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében felsorolt kizáró okok bármelyike fennáll. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdés szerinti kizáró okok bármelyike fennáll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontjaiban felsorolt kizáró okok állnak fenn.

Igazolási mód:

Magyarországon letelepedett ajánlattevők az eljárásban előírt kizáró okok alóli mentességüket a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 2.§-ában; a 3.§ pontjában, továbbá az 5.-8., 11.§-aiban foglaltak szerint kötelesek igazolni.

Nem Magyarországon letelepedett ajánlattevők az eljárásban előírt kizáró okok alóli mentességüket a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 4.-8., 11.§-aiban foglaltak szerint kötelesek igazolni.

Ajánlattevőnek az alvállalkozók és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szereplők vonatkozásában a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 10.§-ában meghatározottak szerint kell eljárnia. Alvállalkozók és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában csak a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot kell benyújtani a Kbt. 56.§-ában foglalt kizáró okok hiányáról (310/2011. Kormányrendelet 10.§).

A kizáró okok fenn nem állását a magyarországi letelepedésű ajánlattevők esetében a Közbeszerzési Hatóság által (KÉ 2012. évi 58. szám; 2012. május 23.) közzétett „a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” foglaltak szerint szükséges igazolni. A gazdasági szereplők által benyújtott nyilatkozatoknak és igazolásoknak a felhívás közzétételét követően kell keletkezniük.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1. Az ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek, a 310/2011 (XII.23.) Kr. 14. § (1) a) pontja alapján az ajánlatához csatolnia kell valamennyi számlavezető pénzügyi intézménytől származó, az adott számlaszámot tartalmazó, az ajánlattételi határidő napjától számított 30 napnál nem régebbi nyilatkozatot legalább a következő tartalommal:

az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 2 (kettő) évben (későbbi számlanyitás esetén a számlanyitás óta) a számlán volt-e 8 napot meghaladó sorban álló tétel attól függően, hogy az ajánlattevő vagy közös ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

P.2. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző egy lezárt üzleti év (vagy amennyiben később alakult akkor értelemszerűen kevesebb hónapban) elért, a közbeszerzés tárgya (épületenergetikai korszerűsítés) szerinti nettó árbevételéről szóló nyilatkozatával attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg a tevékenységét, amennyiben ezek a forgalmi adatok rendelkezésre állnak. Amennyiben ezzel az irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P.1. Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevő, ha a számlavezető pénzügyi intézmény(ei)től származó nyilatkozat(ok) szerint – valamelyik számláján az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 2 (kettő) évben (későbbi számlanyitás esetén a számla megnyitása óta) 8 napot meghaladó sorban álló tétele volt.

P.2. Amennyiben az előző egy lezárt üzleti évben az ajánlattevő közbeszerzés tárgyából (épületenergetikai korszerűsítés) származó általános forgalmi adó nélkül számított árbevétel összege összesen nem éri el a 75 millió forintot.

A Kbt. 55.§ (4) bekezdésében foglaltak szerint az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők vagy közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelnének, illetve azon, az (1) bekezdés d) pontja szerint meghatározott követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági

<p>és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról, a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rend. 14. § (3) bekezdésében foglaltak szerint.</p> <p>Amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 55. § (5) bekezdés szerint a gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményeknek más szervezet (szervezetek) erőforrásaival való támaszkodással kíván megfelelni, úgy az adott erőforrás meglétét (az alkalmasság fent meghatározott követelményét) az erőforrásként igénybe venni szándékozott szervezetnek a fent meghatározottak szerint, az Ajánlattevővel azonos módon kell igazolnia, továbbá csatolni kell az erőforrásként igénybe venni szándékozott szervezetre vonatkozóan a Kbt. 55. § (6) bekezdésében meghatározott nyilatkozatokat.</p>	<p>szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg. Ajánlattevők legyenek figyelemmel a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdéseiben foglaltakra, különös tekintettel a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontjában foglalt feltételekre.</p>
<p>III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)</p>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>Az ajánlattevő (közös ajánlattevők), továbbá a Kbt. 55.§ (5) bekezdése alkalmazása esetén az érintett szervezetek, személyek az előírt szakmai-műszaki alkalmassági követelményeknek való megfelelést az alábbi dokumentumok benyújtásával igazolhatják:</p> <p>M.1. A 310/2011. Kormányrendelet 15.§ (2) bekezdés a) pontja alapján az ajánlati felhívás feladásának napjától visszafelé számított megelőző 5 évben jelen beszerzés tárgyával megegyező épületenergetikai korszerűsítés munkáinak ismertetését tartalmazó nyilatkozata, és a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bek. szerinti tartalommal kiadott nyilatkozatával vagy igazolásával, kiegészítve a teljes mennyiséggel, valamint a referenciaigazolást aláíró elérhetőségével (telefonszám).</p> <p>M.2. Ajánlattevő mutassa be a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15.§ (2) c) pontjában foglaltakkal összhangban azokat a szakembereket, (szervezeteket) – különösen a minőség –ellenőrzésért felelősöknek- a megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. A szakemberek bemutatása során csatolandó a szakmai tapasztalatot ismertető szakmai önéletrajz a szakember saját kezű aláírásával, valamint a szakemberek végzettségét, képzettségét igazoló dokumentum egyszerű másolata. Ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges, hogy a nyertessége esetén az általa bemutatott szakembereket melyik pozícióra kívánja megajánlani, továbbá, arról, hogy az ajánlatban megjelölt</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén bármelyik ajánlattevő), alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, ha nem rendelkezik:</p> <p>M.1.1. A felhívás feladásának napjától visszafelé számított megelőző 5 évben legalább egy nettó 75 millió forint értékű, jelen közbeszerzés tárgyával megegyező pályázati konstrukció (KEOP-2011-4.9.0 - Épületenergetikai fejlesztések megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva) befejezett szállítási-szerelési munkákra vonatkozó referenciával.</p> <p>M.1.2. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben, az ajánlattételi felhívás feladásának napjáig teljesített (műszaki átadás-átvétellel lezárt), pozitív visszaigazolású alábbi referenciákkal: Legalább egy db (vagyis lehet több is) épületenergetikai korszerűsítés kivitelezésére kötött építési szerződés, amely(ek) együttesen teljesíti(k) az alábbi feltételeket: - épületenergetikai korszerűsítés kivitelezésére vonatkozó referenciamunka, melynek szerződéses keretén belül tartalmazott legalább 1500 m2 vakolat felhordása, legalább 65 db nyílászáró elhelyezése, legalább 1400 m2 homlokzati hőszigetelés építése,</p>

szakember(ek) a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fog.

Az ajánlatban szereplő szakemberek esetén saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat megtétele is szükséges.

M.3.) Ajánlattevő mutassa be a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15.§ (2) b) pontjában foglaltakkal összhangban mutassa be a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközöket, a berendezések, valamint műszaki felszereltség leírásával. Az eszközök bemutatása során csatolandó az eszközök leírása, amelyből az alkalmassági minimumfeltételnek való megfelelés egyértelműen beazonosítható, továbbá az eszközök bemutatása során egyértelműen meg kell jelölni, hogy saját tulajdonú, vagy milyen módon áll rendelkezésre.

Amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 55. § (5) bekezdés szerint a műszaki illetve szakmai alkalmassági követelményeknek más szervezet (szervezetek) erőforrásaira való támaszkodással kíván megfelelni, úgy az adott erőforrás meglétét (az alkalmasság fent meghatározott követelményét) az erőforrásként igénybe venni szándékozott szervezetnek a fent meghatározottak szerint, az Ajánlattevővel azonos módon kell igazolnia, továbbá csatolni kell az erőforrásként igénybe venni szándékozott szervezetre vonatkozóan a Kbt. 55. § (6) bekezdésében meghatározott nyilatkozatokat.

legalább 1300 m2 lapostető utólagos hő- és vízszigetelése, legalább 7 db napkollektor telepítése és legalább 70 db termosztatikus szelepféj felszerelése.

M.2.1. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rend 15. § (2) e) pontjára figyelemmel a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberei közt legalább az alábbival

a) Projektvezető (1 fő), aki

- felsőfokú építőmérnöki vagy építészmérnöki szakmai végzettséggel és

- legalább 10 éves magasépítési gyakorlattal rendelkező, mint a teljesítésben részt vevő felelős műszaki vezető személy

- továbbá részt vett projektvezetőként olyan projektekben, melyek során megvalósításra kerültek a következő munkák:

a1) legalább 1500 m2 vakolat felhordása;

a2) legalább 65 db nyílászáró elhelyezése;

a3) legalább 1400 m2 homlokzati hőszigetelés építése;

a4) legalább 1300 m2 lapostető utólagos hő- és vízszigetelés építése;

a5) legalább 7 db napkollektor telepítése;

a6) legalább 70 db termosztatikus szelepféj felszerelése.

M.2.2. 10 év kivitelezési gyakorlattal rendelkező épületgépész szakemberrel, mint a teljesítésben részt vevő felelős műszaki vezető személy.

M.2.3. építőmester szakmérnöki végzettséggel rendelkező szakemberrel, mint a teljesítésben részt vevő felelős műszaki vezető személy, aki a minőségellenőrzésért, megrendelővel való műszaki kapcsolattartásért és a projekt operatív irányításáért is felel.

M.3. Alkalmatlan, ha nem rendelkezik legalább az alábbi eszközökkel, gépekkel:

- legalább 1100 m2 homlokzati állványrendszer;

- legalább 1 db kompresszor;

- legalább 1 db áramfejlesztő;

- legalább 1 db kompresszor;

- legalább 1 db 8 tonna teherbírású önrakodó tlg.;

- legalább 3 db 8 tonna teherbírású tlg.;

- legalább 2 db irodaikonténer;

- legalább 1 db raktárkonténer;

- legalább 300 m mobil kerítéslelem;

- legalább 3 db hulladék szállításra alkalmas konténer;

- legalább 1 db konténeres hulladék szállításra alkalmas tlg..

Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén bármelyik ajánlattevővel), alvállalkozójával vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő a műszaki illetve szakmai alkalmasság tekintetében meghatározott alkalmassági

	minimumkövetelményeknek elegendő ha ajánlattevő illetőleg bevont gazdasági szervezet felel meg figyelemmel a Kbt. 55.§. (4) bekezdésében illetőleg a Kbt. 55.§ (6) bekezdés a) és b) pontjában foglaltakra.
III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)	
A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott	<input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem
A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott	<input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk	
A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem	
(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:	

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek	
A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem	

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
Klasszikus ajánlatkérők	Közszolgáltató ajánlatkérők
A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:	A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:
<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input type="checkbox"/> Nyílt
<input type="checkbox"/> Meghívásos	<input type="checkbox"/> Meghívásos
<input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:	<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos
_____	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt
<input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos
_____	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
<input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:	

<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt	
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében	

meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos	
--	--

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma _____

VAGY:

Tervezett minimum _____ és (adott esetben) maximális létszáma _____

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: igen nem

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerpontok alapján

Részszerpont	Súlyszám	Részszerpont	Súlyszám
1. Nettó ajánlati ár (nettó HUF)	50	6. _____	_____
2. Késedelmi kötbér felső határa (maximum a szerződéses nettó ellenérték 5%-a)	20	7. _____	_____
3. Előteljesítés mértéke (befejezési határidőhöz képest napokban számítva)	15	8. _____	_____
		9. _____	_____
		10. _____	_____

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni igen nem

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre igen nem

(Igen válasz esetén töltse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2013/04/25 (év/hó/nap)

Időpont: 10:00 óra

A dokumentációért fizetni kell igen nem

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 120.000 Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentáció ellenértékét az Ajánlatkérő OTP 11734107-15350071-10490000 számlaszámára történő átutalással kell megfizetni, a megjegyzés rovatban kérjük, tüntessék fel: „Mezőkövesd-Gimnázium - dokumentáció”. A dokumentáció ellenértéke nettó ár, az ÁFA-t nem tartalmazza. Az ajánlattétel feltétele a dokumentáció megvásárlása (ajánlattevők vagy bármely más szervezet (vagy személy) részéről), a dokumentáció másra nem ruházható át. A dokumentáció átvételének feltétele az írásos igénylés személyes leadása vagy e-mailen, illetve telefaxon történő megküldése az ajánlatkérő nevében eljáró részére.

Amennyiben e-mailben, telefaxon kívánja az ajánlattevő megkérni a dokumentációt, úgy az eredeti igénylést tartalmazó okmányt az ajánlatkérő nevében eljáró postacímére is meg kell küldeni. Az igénylés tartalmazza az igénylő cég megnevezését, adószámát, székhelyét (számla kiállítási címet), a kapcsolattartó nevét, telefonszámát, faxszámát, email címét és postai megkérés esetén postacímét, ahová az ajánlatkérő nevében eljáró postai küldeményként a dokumentációt megküldheti, továbbá a dokumentáció ellenértékének megfizetését igazoló okmányt. A környezeti szempontok érvényre juttatása érdekében a dokumentációt részben papír alapon, részben digitális adathordozón – kiviteli tervet . pdf formátumban, a nyilatkozatmintákat és a szállítási szerződés tervezetet word, az árazatlan költségvetési kiírásokat excel dokumentumban – elektronikus úton bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére. A dokumentáció átvehető az ajánlattételi határidő lejártáig, munkanapokon 9.00-14.00, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-10.00 óráig az I.1-es pontban megjelölt helyen.

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2013/04/25 (év/hó/nap)

Időpont: 10:00 óra

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

- Az EU bármely hivatalos nyelve
 Az EU következő hivatalos nyelve(i): _____
 Egyéb: _____
 Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

ig (év /hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2013/04/25 (év/hó/nap)

Időpont: 10:00

Hely : Polányi Ügyvédi Iroda 1074 Budapest, Dohány u. 20. I/2/3.

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek igen nem

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 62.§ (2) bekezdésében meghatározottak szerinti személyek

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű igen nem

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) EURÓPAI UNIÓS ALAPOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A SZERZŐDÉS EURÓPAI UNIÓS ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS

igen nem

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

KEOP-4.9.0/11-2011-0172

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja :(ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)

igen nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

1-10

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Valamennyi részszerpont esetében a legelőnyösebb ajánlat 10 pontot, a többi ajánlat a legelőnyösebb ajánlathoz viszonyítva arányosítás alapján kevesebb pontot kap (lineáris arányosítás módszere).

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2., III.2.3.

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

Az ajánlattevőnek ajánlata részeként Ajánlati Biztosítékot kell benyújtani, melynek összege: 2.000.000 Ft, azaz kettőmillió forint

Az Ajánlati Biztosíték a Kbt. 59.§ (2) bek. szerint az ajánlattevő választása szerint teljesíthető

-átutalással Ajánlatkérő OTP 11734107-15350071-10490000 számú számlájára, vagy

-az azzal azonos összegű bankgarancia vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény biztosításával.

Az Ajánlati Biztosíték rendelkezésre bocsátásának határideje azonos az Ajánlat benyújtásának határidejével.

Az Ajánlati Biztosítéknak érvényben kell maradnia legalább az ajánlati kööttség időtartama alatt.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: igen nem

V.4) Egyéb információk:

1. Az írásbeli összegezést Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (2) bekezdése szerint küldi meg ajánlattevők részére.

2. A szerződéskötés tervezett időpontja: az írásbeli összegzés megküldését követő tíz napos időtartam lejártát követően történik, a Kbt. 124. § (6) bekezdésben foglaltak szerint. Ha ez nem munkanap, akkor az azt követő munkanapon. Helyszín: Mezőköves Város Önkormányzata 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112.

3. Ajánlatok benyújtása

Az ajánlatokat papír alapon 1 eredeti és 2 másolati példányban, továbbá 1 példányban digitálisan - PDF formátumban 1 fájlban – digitális adathordozón kell nyújtani. Az ajánlatot oldalszámos tartalomjegyzékkel ellátva, a papír alapú példányt lapozhatóan összefűzve, a példányon jól láthatóan feltüntetve "Eredeti" példány, zárt csomagolásban kell benyújtani. A digitális példányt a kész eredeti papíralapú példányról kell elkészíteni. Ajánlattevők az ajánlatok elkészítésénél a Kbt. 61.§ -ban foglaltaknak megfelelően járjanak el. Ha a papíralapú, illetve a digitális példány között eltérés mutatkozik, az esetben az Ajánlatkérő az értékelés során a papíralapú benyújtott példányt veszi figyelembe.

A külső csomagoláson kérjük feltüntetni: Ajánlatkérő neve (a név alá: „Közbeszerzési eljárás Mezőkövesd-Gimnázium”), címe; "Nem bontható fel az ajánlatok hivatalos bontási eljárásának megkezdése előtt!"

Ezek elmulasztása esetén az ajánlatok határidő előtti felbontásáért nem vállal felelősséget.

Az ajánlatokat írásban és zártan, közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdése vonatkozásában.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő, továbbá a Kbt. 55. § (5) bekezdése alkalmazása esetén az érintett személyek, szervezetek részéről az alábbi okmányokat:

- a cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya(i) vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási mintája, valamint az Egyéni vállalkozó esetében egyéni vállalkozói igazolvány, egyszerű másolatban;
- a cégjegyzésre nem jogosult kötelezettségvállaló(k) esetében az erre vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó írásos meghatalmazást;
- folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz, csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást;
- a Kbt. 40.§ (1) bekezdésének előírása szerint az ajánlatban meg kell jelölni:
 - a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
 - b) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.
- A megjelölés és igénybe vétel nem érinti az ajánlattevő teljesítésért való felelősségét. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 26.§ rendelkezéseire.
- Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – az ajánlatba becsatolandó dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók.

4. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az előírt feltételeket a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbban határozta meg a felhívás III.2.2) P.1.- P.2., és III.2.3)-as M.1.-M.3. pontjában.

A minősített ajánlattevőknek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése alapján a szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmasságukat külön kell igazolni az ajánlati felhívás szerint.

5. A kizárólag külföldi telephellyel rendelkező ajánlattevőknek (Közös Ajánlattétel esetén, valamennyi Közös Ajánlattevő külön-külön) minden nyilatkozatot, hatósági igazolást, továbbá az olyan ajánlattevőknek, akik idegen nyelvű dokumentumot csatolnak be, az adott dokumentumot felelős magyar fordításban kell az ajánlathoz csatolnia. Kivételt képez az eredendően több nyelven készült igazolás, nyilatkozat, melynek kizárólag magyar nyelvű tartalmát vizsgálja ajánlatkérő.

6. Az Ajánlatkérő helyszíni bejárást tart 2013. 04. 17. 10:00 órakor, melyre külön meghívót nem küld. Találkozó helye: Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal (3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112.) fsz. 13. sz. tárgyaló. Ajánlattevő egyéb kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 45. § (1)-(6) bekezdésének megfelelően az Ajánlatkérő nevében eljárón keresztül kérhet.

7. Lezárt üzleti év alatt az Ajánlatkérő a Felhívás feladásának napján lezárt üzleti évet érti.

8. Árfolyamok: A különböző devizák forintra, illetve euróra történő átszámításánál a felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint. A beszámoló és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év fordulónapján érvényes árfolyamot, referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes árfolyamot kell alkalmazni.

9. Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket a Kbt. 124. § (4) bekezdésével kapcsolatban az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során [124.§ (4) bekezdés] a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt a 77.§ (2) bekezdése szerinti összegezésben megjelölte.

11. Ajánlattevők az Ajánlati Felhívás III.2.2) és III.2.3) pont alkalmassági előírás kapcsán az alábbiakat is vegyék figyelembe az ajánlatkészítés során: Amennyiben az Ajánlattevő a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet(ek) erőforrásaira támaszkodik, csatolandó a Kbt. 55. § (6) bekezdése szerinti igazolás(ok) és nyilatkozat is. Amennyiben Ajánlattevő, Közös Ajánlattevő alvállalkozóval kíván megfelelni, a Kbt. 58.§ (3) bekezdésére tekintettel ezen szervezet csatolja be a Felhívásban előírt igazolásokat, nyilatkozatokat is, melyből az alkalmasság megléte egyértelműen megállapítható.

12. Ajánlattevők a felhívás III.2.3) pont M.1. alkalmassági előírása kapcsán a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet. 16. § (5) bekezdés szerinti igazolást és az igazolások egyértelmű beazonosíthatóságához egy ajánlattevői referenciaösszesítő nyilatkozatot csatoljanak az alábbiaknak megfelelően:

A referenciaigazolásnak vagy nyilatkozatnak a jogszabályi minimumon túl tartalmaznia kell: a kezdési és a befejezési határidő pontos (naptári napban megadott) megjelölését, továbbá meg kell jelölni, a felvilágosítást adó személy nevét és telefonszámát, a főbb műszaki adatokat, a munka jellegét (szállítói, közös ajánlattevőként), valamint minden olyan információt, melyből az alkalmasság megléte egyértelműen megállapítható: a saját

teljesítések pontos leírása, mennyiségek, értékek megnevezésével.

A referenciaösszesítő nyilatkozatnak tartalmaznia kell a felhívásban előírt alkalmassági feltételt, melynek az adott teljesítéssel meg kíván felelni, az elvégzett munka rövid leírását, a szerződést kötő másik fél megnevezését, valamint az ajánlat oldalszámát, ahol a referenciaigazolás található. A bemutatásnál elegendő kitérni az alkalmassági előírásoknak megfelelő számú referenciákra.

13. Fordítás: Amennyiben bármely az ajánlat részét képező irat nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az Ajánlattevő a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti hiteles, vagy az ajánlattevő által készített „felelős” magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. „Felelős fordítás” alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy annak tartalma mindenben megfelel az eredeti szövegnek.

14. Ajánlatkérő a hiánypótlási lehetőséget a Kbt. 67. §-ban meghatározottak szerint biztosítja.

15. A nyertes ajánlattevőnek - ha nem rendelkezik ilyen típusú biztosítási fedezettel - a jelen közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés tárgyára vonatkozóan az alábbi tartalmú biztosítást kell kötnie a szerződéskötés időpontjáig:

- Teljes körű építés-szerelés biztosítási fedezet (C.A.R.-E.A.R.), melynek ki kell terjednie a jelen közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés tárgya ÁFA nélküli nettó összegével megegyező biztosítási összeggel a dologi károk fedezetére (ép-szer biztosítás I. fejezet), és terjedjen ki a szerződéses érték 10%-át elérő többletköltség biztosítási fedezetre is.
- A felelősség biztosítási fedezet (II. fejezet) esetében az általános kártérítési limit legalább 5.000.000,- Ft legyen káreseményenként

A biztosításokra vonatkozó részletes szabályokat a dokumentáció tartalmazza.

16. Az ajánlatnak tartalmaznia kell nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy Ajánlattevő és a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerinti szervezet (vagy személy) (ha kíván igénybe venni), valamennyi számlavezető pénzügyi intézményétől valamennyi nem törölt számlájára vonatkozóan becsatolta a Felhívásban előírt tartalmú nyilatkozatot. Ha valamely pénzforgalmi számla már megszűnt, de a cégnyilvántartásban még nem került törlésre, csatolandó a megszűnés igazoló okirat vagy Ajánlattevői (vagy adott esetben a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerinti szervezet általi) nyilatkozat. Abban az esetben, ha a cégnyilvántartásban nem szerepel valamely pénzforgalmi számla, Ajánlattevő (vagy adott esetben a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerinti szervezet általi) külön nyilatkozatban sorolja fel, ezen pénzforgalmi számláit.

17. Ajánlattevő csatoljon nyilatkozatot arról, hogy az ajánlat részeként fénymásolatban becsatolt iratokat az eredeti iratokról fénymásolás útján készítette, azok az eredeti iratokkal tartalmukban és formájukban teljes egészében megegyeznek.

18. Irányadó idő: A teljes Ajánlati Felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)

19. Irányadó Jog: Az ajánlati felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és a Ptk. szabályai az irányadók.

20. Az ajánlattevő csatolja nyilatkozatát a Kbt. 80. § vonatkozásában.

21. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli, amely nem érinti a Kbt. 165. § (2) bekezdését.

22. Ajánlattevőnek az ajánlat benyújtásakor nyilatkoznia kell arról, hogy nyertessége esetén az általa bemutatott szakembereket mely pozícióra kívánja megajánlani, illetve arról, hogy az érintett szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fog.

A nyilvántartásba-vétel elmaradása az Ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 124.§ (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg Ajánlatkérő a szerződést.

23. Nyertes Ajánlattevő köteles a keletkezett hulladékok elszállításáról gondoskodni Mezőkövesd Város közigazgatási területétől 5-km-es távolságon belül, melyről nyilatkoznia kell ajánlatában, továbbá a nyilatkozatban megjelölni, hogy mely befogadó telepen kívánja elhelyezni a hulladékot.

24. Ajánlatkérő előírja a Htv-vel összhangban, hogy a kivitelezés tekintetében (az ellenérték arányával összhangban) fizetendő iparüzési adót Mezőkövesd Város Önkormányzata javára szükséges fizetni. Az erről szóló nyilatkozatot az ajánlatban kérjük csatolni, az ezzel kapcsolatos “nyilatkozat” Ajánlatkérőtől szerezhető be.

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2013/03/□□(év/hó/nap)

A. MELLÉKLET

TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE

Hivatalos név: Polányi Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Dohány u. 20.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1074	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Fekete Gyula		Telefon: 1/301-0086
E-mail: info@polanyi.hu		Fax: 1/301-0087
Internetcím (URL):		

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

Hivatalos név: Polányi Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Dohány u. 20.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1074	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Fekete Gyula		Telefon: 1/301-0086
E-mail: info@polanyi.hu		Fax: 1/301-0087
Internetcím (URL):		

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név: Polányi Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Dohány u. 20.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1074	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Fekete Gyula		Telefon: 1/301-0086
E-mail: info@polanyi.hu		Fax: 1/301-0087
Internetcím (URL):		

IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST VÉGZI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/község:	Postai irányítószám:	Ország:

-----*(Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható)*-----

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
86/2013. (III.27.) önkormányzati határozata

**Beszámoló a Mezőkövesdi Önkormányzat és a Matyó Népművészeti
Egyesület között a matyó hímzés dokumentáció feldolgozásáról
létrejött megállapodás végrehajtásáról**

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és az alábbiak szerint dönt:

Mezőkövesd Város Önkormányzata a 2009. július 01-jén a Matyó Népművészeti Egyesület és a Polgármesteri Hivatal Kincstári Iroda által elkészített leltár szerinti jegyzék alapján (1.számú melléklet alapján) a Matyó HISZ dokumentációkat tartalmazó hagyatékot visszaveszi és külön megállapodás alapján átadja 2 év ingyenes használatra a Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft. kezelésében lévő Matyó Múzeum részére, digitalizálás céljából.

A Mezőkövesdi KÖZKINCS-TÁR Nonprofit Kft. ügyvezetője a Matyó Múzeum vezetője évenként köteles beszámolni a feldolgozás állásáról.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy az átadás-átvétellel kapcsolatban a szükséges intézkedéseket tegye meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Takács József sk.
települési képviselő

Bóta Gáspár sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
87/2013. (III.27.) önkormányzati határozata

“Tiszta udvar rendes ház” városszépítő program meghirdetéséről

A Képviselő-testület támogatja a “Tiszta udvar rendes ház” városszépítő program évenkénti meghirdetését.

A programot a tárgyév április 30-ig kell közzé tenni, mely kiírás tartalmazza a bírálati szempontokat is.

A Képviselő-testület az alábbiak szerint fogadja el a program meghirdetését, melyet az önkormányzat tárgyévi költségvetése terhére kíván finanszírozni.

A jelentkezési határidő: tárgyév május 31.

Az eredményhirdetésre a Képviselő-testületi ülésen kerül sor tárgyév októberében.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Takács József sk.
települési képviselő

Bóta Gáspár sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

FELHÍVÁS

Jelentkezés a „Tiszta udvar-rendes ház” városszépítő versenyre

Mezőkövesd Város Képviselő- testülete 87/2013 (III.27.) önkormányzati határozata alapján meghirdeti a “Tiszta udvar rendes ház” elnevezésű városszépítő versenyt.

A felhívás az önkormányzat ciklusprogramjában meghatározott célt - nevezetesen a virágosítás, parkosítás lakott területre való kiterjesztését - hivatott megvalósítani.

A korábbiakhoz hasonló módon kívánjuk megkeresni az egyes körzetekben a legszebb udvarokat és a gondozott házakat, portákat. Javaslatokat a területi képviselők mellett az építési hatósági feladatokat ellátó munkatárs tehet, illetve jelentkezhetnek rá a lakosok.

A szempontok, amelyek alapján a bíráló bizottság értékeli a portákat :

ház állapotja:(homlokzat, tető és kémény esztétikai állapota, nyílászárók állapota, lábazat, stílusösszhang)

udvar: (arányos beültettség, zöldfelület változatossága/harmóniája, ötletesség, kiegészítők, összhang)

telek virágosítottága: (hagyományos virágok alkalmazása, díszértékkal bíró fák/cserjék alkalmazása, virág, mint az épület/ház dísze, ötletesség, összhang)

közterületi rész rendezettsége (járda állapota, gyalogos közlekedés akadálymentessége, gyep/fű állapotja, átereszek/árkok állapotja)

Jelentkezési határidő : tárgyév május 31.

Jelentkezni személyesen a Polgármesteri Hivatal A épületében Guba Viktória munkatársnál vagy telefonon az 511-532-es telefonszámon lehet.

Az eredményhirdetésre a tárgyév októberi Képviselő-testületi ülésen kerül sor. A legszebb porták gazdáit „Tiszta udvar – rendes ház” feliratú táblával (a tárgyév feltüntetésével) és a Mezőkövesdi Városgazdálkodási ZRT. által felajánlott 6.000 Ft-os ajándékutalványokkal jutalmazzuk.

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
88/2013. (III.27.) önkormányzati határozata**

Népművészet Mestere díjra jelölés

- 1.) Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Népművészet Mestere-díjra 2013. évben

Kovács Szabolcs

bútorfestő népi iparművészt

(Mezőkövesd, Bartók Béla u. 5. sz. alatti lakos) terjeszti fel.

- 2.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2013. március 31.

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Takács József sk.
települési képviselő

Bóta Gáspár sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

**Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
89/2013. (III.27.) önkormányzati határozata**

**Mezőkövesdi Zsóry Gyógy- és Strandfürdő
BÉRÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉSE**

Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Mezőkövesd Város Önkormányzat és a Mezőkövesdi VG Zrt. között létrejött, a Norda Nonprofit Kht. által előírt kiegészítésekkel átdolgozott és az előterjesztéshez mellékelte új, egységes szerkezetbe foglalt bérüzemeltetési szerződést elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző**

**Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester**

Jegyzőkönyv hitelesítő

**Takács József sk.
települési képviselő**

**Bóta Gáspár sk.
települési képviselő**

Kiadmány hitelül:

BÉRÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől **Mezőkövesd Város Önkormányzata** (székhelye: 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112., adószáma: 15726470-2-05, képviselőjében dr. Fekete Zoltán polgármester), **mint üzemeltetésbe adó**

másrésztől **Mezőkövesdi VG Városgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 3400 Mezőkövesd, Dózsa Gy. u. 2., cégjegyzékszám: Cg.05-10-000066 adószám: 10750782-2-05. – képviselőjében Szobonya Sándor vezérigazgató), **mint üzemeltető**

között az alábbi feltételek mellett:

I. ELŐZMÉNYEK

1./ A mezőkövesdi 7171/2. hrsz-ú belterületi fürdő megjelölésű 9 ha 1247 nm térmértékű ingatlan 1/1 hányadban a bérbeadó tulajdonát képezi.

2./ Az I./1. pontban megjelölt ingatlan a mezőkövesdi 7171. hrsz-ú és 7172/3. hrsz-ú ingatlanokat érintő telekalakítási eljárással került kialakítása.

3./ A felek az I./2. pontokban megjelölt ingatlanokra, jogi sorsát tekintve a jelenleg Mezőkövesd 7171/2. hrsz. alatt nyilvántartott ingatlanra, annak bérletére és üzemeltetésére vonatkozóan 1993. december hó 13. napján kötöttek szerződést öt éves határozott időtartamra, majd 1998. október hó 07. napján kötött megállapodásukkal a szerződést tartamát határozatlan idejűre meghosszabbították, emellett a szerződésüket a bérleti díj mértékére és elszámolás rendjére vonatkozóan is többször módosították.

4./ A felek a jelen szerződéssel az immáron két évtizede fennálló jogviszonyukra vonatkozó megállapodásaikat foglalják össze.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1./ A szerződés tárgya az üzemeltetésbe adó tulajdonát képező mezőkövesdi 7171/2. hrsz-ú belterületi fürdő megjelölésű 9 ha 1247 nm térmértékű ingatlan alkotórészeivel és tartozékaival, ennek megfelelően felépítményeivel, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, szolgáltatási létesítményeivel és berendezéseivel együtt.

2./ A szerződés célja a szerződés tárgyának üzemeltetésbe adással történő rendeltetésszerű működtetése.

3./ A szerződés keretében és tartama alatt az üzemeltető jogosult és köteles a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatára, hasznosítására, hasznainak szedésére, működtetésére és üzemeltetésére (továbbiakban: használat.)

4./ Az üzemeltető a hasznok szedésére vonatkozó jogosítványa keretében jogosult a szerződés tárgyát képező vagyon egyes elemeinek (*kereskedelmi, vendéglátó-ipari, szolgáltatási létesítmények*) további bérbeadására.

5./ Az üzemeltető a rendeltetésszerű használat biztosítása mellett, illetve annak keretében köteles a szerződés tárgyának használatára vonatkozó jogszabályokat, szabványokat, hatósági, szakhatósági és műszaki előírásokat betartani. Az üzemeltető ezen kötelezettségeinek megtartásáért teljes körű és kizárólagos felelősséggel tartozik, a kötelezettségeinek megszegéséből eredő következményeket és károkat maga köteles viselni.

6./ A szerződés tárgyának használatával felmerülő költségek, ideértve a közüzemi költségeket is az üzemeltetőt terhelik.

7./ Az üzemeltető köteles a szerződés tárgyát képező vagyon biztosítására, ennek körében az üzemeltetésbe adó által meghatározott biztosítási kategóriákra biztosítási szerződések megkötésére és a biztosítási díjak megfizetésére.

8./ Az üzemeltető köteles a szerződés tárgyához fűződő közterhek viselésére is.

9./ Az üzemeltető a saját költségén köteles szerződés tárgyának fenntartására, állagának megóvására.

10./ Az üzemeltető a szerződés tárgyának fenntartásáról, állagának megóvásáról az ezekhez szükséges munkák elvégzéséről legalább a szerződéssel átadott vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben köteles gondoskodni, e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot köteles képezni.

A rendes fenntartással, állagmegóvással a kapcsolódó munkák elvégzésével kapcsolatosan az üzemeltető, az üzemeltetésbe adóval szemben elszámolásra nem tarthat igényt.

A tartalékképzésről, a tartalék felhasználásáról, a tervezett fenntartási, állagmegóvási feladatokról, illetve pótlólagos beruházásokról az üzemeltető éves beszámolási kötelezettsége teljesítése keretében köteles az üzemeltetésbe adónak tervet benyújtani és beszámolót készíteni.

11./ Az üzemeltető értéknövelő beruházásokat kizárólag az üzemeltetésbe adó előzetes hozzájárulásával végezhet.

A felek a jövőbeni értéknövelő beruházások elszámolásának rendjét a beruházások megkezdése előtti külön megállapodásokkal szabályozzák.

Az üzemeltető az értéknövelő beruházások értékének elszámolására az üzemeltetésbe adóval szemben semminemű igényt nem támaszthat, amennyiben

- a) a beruházáshoz az üzemeltetésbe adó előzetes hozzájárulását nem kérte;
- b) a beruházások elszámolásának rendjéről az üzemeltetésbe adóval előzetesen nem állapodott meg;
- c) az üzemeltetésbe adó a beruházáshoz nem járult hozzá;

- d) az üzemeltetésbe adó a hozzájárulást feltétel kikötésével adta és annak az üzemeltető nem tett eleget;
- e) az üzemeltető által végzett értéknövelő beruházás forrása az üzemeltetésbe adó költségvetéséből származó pénzösszeg volt;
- f) a bérüzemeltetési szerződés az üzemeltetőnek felróható okból rendkívüli vagy azonnali hatályú felmondással szűnik meg.

12./ Az üzemeltetésbe adó a szerződés tárgyának használatából, működéséből származó bevételeit, közvetlen költségeit, egyéb ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani.

13./ Az üzemeltető az üzemeltetésbe adónak köteles évente írásos formában az alábbiak szerint számviteli adatszolgáltatást teljesíteni.

14./ Az üzemeltető köteles évente egyszer a tárgyévet követő év február hó 15-éig a szerződés tárgyát képező vagyon tárgyévi változásairól tájékoztatást adni, ennek keretében az üzemeltetésbe adó Önkormányzat vagyon-kataszterének vezetéséhez szükséges a megfelelő bizonylatokat és dokumentációt átadni.

15./ Az üzemeltető a szerződés tárgyának használatáért, működtetéséért bérleti díjat köteles fizetni. A bérleti díj mértékéről a felek legkésőbb minden tárgyévet megelőző év végéig írásban állapodnak meg.

A legutóbbi éves mértékben meghatározott bérleti díjat a felek Mezőkövesd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 345/2012. (XII.19.) önkormányzati határozatához igazodóan külön okiratba foglaltan állapították meg.

Az üzemeltető a havi egyenlő részletekre bontott bérleti díjat számla alapján minden tárgyó 15. napjáig előre esedékesen fizeti meg az üzemeltetésbe adó bankszámlájára.

III. A SZERZŐDÉS TARTAMA és MEGSZŪNÉSE

1./ A felek megállapodása alapján az üzemeltető a szerződés tárgyát képező ingatlan, illetve vagyon határozatlan idejű bérletére, működtetésére jogosult, a szerződés határozatlan időtartamra szól.

2./ A szerződés megszűnik,

- a) ha a felek a szerződést közös megegyezéssel felbontják;
- b) ha valamelyik fél a szerződést szabályszerű rendes felmondással felmondja;
- c) ha az arra jogosult a szerződést szabályszerű azonnali hatályú felmondással (rendkívüli felmondás) felmondja;
- d) jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.

3./ A felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor felbonthatják.

4./ A szerződés a másik félhez intézett írásbeli indokolt nyilatkozattal legalább hat hónapos felmondási idő mellett kizárólag a naptári év végére –, azaz december hó 31. napjára –

felmondható (rendes felmondás). A szabályszerű felmondás a szerződést a felmondási idő utolsó napjával szünteti meg.

5./ A felek súlyos szerződésszegés esetén a szerződést azonnali hatállyal felmondhatják.

Az üzemeltető részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha az üzemeltető

- a szerződés tárgyát nem a rendeltetésének megfelelően használja;
- fenntartási, állagmegóvási kötelezettségének nem tesz eleget;
- a bérleti díjat a szerződés rendelkezései szerint nem fizeti meg;
- az üzemeltetésbe adó felé fennálló tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének nem tesz eleget.

A szerződésszegés esetén a szerződésszegő felet először teljesítésre, illetve a szerződésszegő állapot vagy magatartás megszüntetésére kell felhívni. Az azonnali hatályú felmondás joga ennek eredménytelensége esetén gyakorolható.

6./ A felek a szerződés megszűnésekor egymással elszámolni kötelesek. Az elszámolás érdekében a felek kötelesek tájékoztatási, beszámolási, adat- és iratszolgáltatási kötelezettségeiknek eleget tenni.

7./ A felek tekintettel a bérlő ÉMOP 2.1.1/B-12-2012-0022 azonosító számú pályázaton történt eredményes részvételére megállapodnak abban, hogy szerződésüket a nevezett pályázattal támogatott beruházás megvalósulásától számított öt év elteltéig – azaz a pályázat szerinti „fenntartási időszak” végéig – nem szüntetik meg.

Ennek megfelelően a felek vállalják, hogy a „fenntartási időszak” végéig szerződésüket nem bontják fel, megállapodnak továbbá abban, hogy a szerződés III/2. pontjában meghatározott rendes felmondás jogát nem gyakorolhatják.

Kapcsolódóan a felek megállapodnak abban is, amennyiben a bérlő a pályázatban vállalt fenntartási kötelezettségének olyan okból nem tud eleget tenni, amely a bérbeadónak felróható – így például: a bérbeadó a szerződést jogellenesen megszünteti, avagy a bérbeadó a szerződés fenntartását ellehetetleníti, – és ezek következtében a bérlőt szankciók érik, úgy a bérbeadó köteles a szankciókkal járó költséget és károkat a bérlőnek megtéríteni.

IV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1./ A felek jogviszonyára a jelen szerződésben foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni. A felek jogviszonyára vonatkozó korábban kötött szerződések és megállapodások a felek jogviszonyára akkor alkalmazhatóak, ha azok a jelen szerződés rendelkezéseivel nem ellentétesek.

2./ A jelen szerződés által nem szabályozott kérdésekben az 1959. évi IV. tv. (Polgári Törvénykönyv), a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv., Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő-testületének Mezőkövesd Város Önkormányzatának vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 9/2012. (III.29.) számú önkormányzati rendeletének a szabályai az irányadók.

3./ A felek nem várt jövőbeli vitáikat elsődlegesen megkísérlik egymás kötött rendezni, amelyek eredménytelensége esetére jogvitáik elbírálására értékhatártól és hatáskörtől függően

a Mezőkövesdi Járásbíróság, illetve a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Felek a szerződés tartalmát közösen állapították meg, azt közösen értelmezték, és azt mint a felek akaratával mindenben megegyezőt a felek képviselőjére jogosultak jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Mezőkövesden, 2013. március hó 27. napján

Mezőkövesd Város Önkormányzata

3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 112.,
adószáma: 15726470-2-05,

üzemeltetésbe adó

képviselőjében:
dr. Fekete Zoltán polgármester

**Mezőkövesdi VG Városgazdálkodási
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

3400 Mezőkövesd, Dózsa Gy. u. 2.
Cg.05-10-000066

üzemeltető

képviselőjében:
Szobonya Sándor vezérigazgató

Pénzügyi ellenjegyzés:

**Balog Lászlóné
Kincstári Iroda vezető**

Jogi ellenjegyzés:

**Dr. Jakab Orsolya
jegyző**

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
90/2013. (III.27.) önkormányzati határozata

az önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyonának üzemeltetéséről szóló
260/2011. (VIII. 31.) önkormányzati határozata, valamint a tárgyban létrejött
üzemeltetési szerződés módosítása

- 1.) Az önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyonának üzemeltetéséről szóló 260/2011. (VIII. 31.) önkormányzati határozat alapján létrejött üzemeltetési szerződésben (továbbiakban: Szerződés) szereplő „üzemeltetésre” utaló kifejezések helyére értelem szerint „működtető” kifejezés kerül.
- 2.) A Szerződésben szereplő vagyonelemek minősítése „korlátozottan forgalomképes” –ről „üzleti”-re módosul.
- 3.) A Szerződés 1. pontjában található vagyonelemek felsorolásából törlésre kerül a Hadnagy úti ingatlanra történő utalás, így az érintett rész helyesen:

1. Sportpálya	3 ha 7148 m ²	Mezőkövesd, 5382. hrsz. Mezőkövesd, Széchenyi út 9.
2. Tűzoltópálya	1 ha 6769 m ²	Mezőkövesd, 0160/3. hrsz.
3. Sportcsarnok	2748 m ²	Mezőkövesd 5383. hrsz. Mezőkövesd, Kavicsos tó u. 11.

- 4.) A Szerződés 2. pontja a következő mondattal egészül ki:
A szerződést a felek 2028. március 28-ig terjedő határozott időre kötik. A felek a szerződést a határozott idő letelte előtt csak a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondhatják fel.
- 5.) A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a határozat mellékletét képező tartalommal az Önkormányzat üzleti vagyonába tartozó Mezőkövesd, 7324 hrsz-ú ingatlan (Hadnagy út) tekintetében a Rendelet 13. §-a szerinti tartalommal 2013. április 1-étől 15 évig terjedő határozott időre 80.000 Ft/hó + Áfa összegű díjjal működtetői szerződés jöjjön létre azzal, hogy felek a szerződést a határozott idő letelte előtt csak a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondhatják fel.
- 6.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Szerződés módosítására és az új működtetői szerződés Rendeletnek megfelelő tartalommal történő megkötésére.

Felelős: polgármester
Határidő: értelem szerint

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő

Takács József sk.
települési képviselő

Bóta Gáspár sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
91/2013. (III.27.) önkormányzati határozata

Mezőkövesdi Polgárőr Egyesület gépkocsi-vásárlás támogatási igénye

Mezőkövesd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 1.500.000.- Ft összegben támogatja a Mezőkövesdi Polgárőrség Egyesület gépkocsi-vásárlását a költségvetés 34. sz. mellékletében szereplő céltartalék pályázati önerő terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a támogatási szerződést megkösse.

Felelős: polgármester

Határidő: 2013. március 31.

Dr. Jakab Orsolya sk.
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítő

Dr. Fekete Zoltán sk.
polgármester

Takács József sk.
települési képviselő

Bóta Gáspár sk.
települési képviselő

Kiadmány hitelül:

